

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Стефан Радев – Кмет на община Сливен

Относно: Приемане на Наредба за упражняване правата на собственик на Община Сливен в търговските дружества с общинско участие в капитала и общинските предприятия

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Настоящото предложение за приемане на нова Наредба за упражняване правата на собственик на Община Сливен в търговските дружества с общинско участие в капитала и общинските предприятия по гл. VI от Закона за общинската собственост е породено от необходимостта от цялостно актуализиране на старата Наредба приета с Решение № 487 от 28.04.2005 г. и изменена с Решение № № 977/25.05.2006 г.; 1098/28.09.2006 г.; 107/28.02.2008 г. и 136/27.03.2008 г. на Общински съвет – Сливен. След 2008 г. са настъпили редица изменения в нормативните актове, които налагат изцяло да бъдат разписани нови правила, условия и ред при упражняване правата на собственик на Община Сливен в търговските дружества с общинско участие в капитала и общинските предприятия. Изменени са Закона за вътрешния одит в публичния сектор, Закона за Сметната палата и др. Към настоящия момент са създадени две общински предприятия по Закона за общинската собственост.

Предлагания проект на Наредба следва определена логическата рамка и последователност при разписване на разпоредбите, каквато е рамката на нормативните актове от по-висш ранг, като Търговският закон, Законът за общинската собственост и други приложими закони в сферата на търговското управление и търговската дейност. Например, в структурата на Търговския закон последователно са разписани нормите за създаване на търговци, видовете търговци, органите на управление, правомощията им, начинът за предоставяне на управлението. В Закона за общинската собственост, глава шеста (чл. 51 и сл.), урежда стопанската дейност на общината, в хронологичен ред са разписани действията при създаване на търговски дружества с общинско участие в капитала и общински предприятия, правилата които се прилагат и реда за създаване и поддържане на публични регистри за търговските дружества с общинско участие в капитала, за общинските предприятия, за юридическите лица с нестопанска цел и за гражданските дружества, в които участва общината.

При разписването на новите текстове от Наредбата са взети под внимание резултати от проверки на Звеното за вътрешен одит, както препоръки на Сметната палата. Ясно са разграничени функциите на Общинския съвет, на Кмета на общината, на органите на управление и представителите на общината в дружества със смесено участие. Разписани са ясни правила и критерии при провеждане на конкурси за избор на управители, като и редът и условията за сключването на договор за управление.

С оглед на гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, чл. 51 – 54а от Закона за общинската собственост, във връзка с чл.8 от ЗНА и чл. 76, ал. 3 от АПК, предлагам Общинския съвет да приеме следното

РЕШЕНИЕ:

§ 1. Приема Наредба за упражняване правата на собственик на Община Сливен в търговските дружества с общинско участие в капитала и общинските предприятия

Внася:

Стефан Радев
Кмет на Община Сливен

МОТИВИ

Към проект на Наредба за упражняване правата на собственик на Община Сливен в търговските дружества с общинско участие в капитала и общинските предприятия

Съгласно изискванията на чл.28, ал.1 от Закона за нормативните актове /ЗНА/, към предложения от мен проект на Наредба за упражняване правата на собственик на Община Сливен в търговските дружества с общинско участие в капитала и общинските предприятия, прилагам следните мотиви – отговарящи на изискванията на чл.28, ал.2 от ЗНА.

1. Причини, които налагат приемането на Наредба за упражняване правата на собственик на Община Сливен в търговските дружества с общинско участие в капитала и общинските предприятия

Причините, които налагат приемането на Наредба за упражняване правата на собственик на Община Сливен в търговските дружества с общинско участие и общинските предприятия се основават на констатираната необходимост от цялостно актуализиране на старата Наредба, приета с Решение № 487 от 28.04.2005 г. и изменена с Решение № № 977 / 25.05.2006 г.; 1098/ 28.09.2006 г.; 107/28.02.2008 г. и 136/27.03.2008 г. на Общински съвет – Сливен. След 2008 г. са настъпили са редица промени в законодателството в посока по-ясно регламентиране на обществените отношения. С изменение в Закона за вътрешния одит в публичния сектор Звеното за вътрешен одит осъществява вътрешен одит и в търговските дружества по чл. 61 от Търговския закон. С изменението на Закона за сметната палата от м.февруари 2015 г. Сметната палата одитира и търговските дружества с над 50 % държавно или общинско участие в капитала. Отразени са препоръките Сметната палата за конкретизиране на отговорностите по оперативния контрол, осъществяван от общинска администрация, обвързване на възнагражденията на управителите с резултатите от дейността на дружествата.

В одитния доклад, приет с Решение № 461/25.11.2014 г. на Сметната палата са дадени конкретни препоръки за санкция на възнагражденията на органите на управление за реализирани счетоводни загуби. В тази връзка с проекта на Наредба се разписват ясни критерии за изплащане на възнагражденията на управителите на търговски дружества с общинско участие в капитала, като обвързват заплащането с реализирана счетоводна печалба. Начинът на изчисляване на дължимото възнаграждение е обективизиран в Приложение № 1, неразделна част от проекта на наредба.

В предложения проект на наредба, задължения на управителя, респективно на съвета на директорите на ТД е да представят пред Комисията по оперативен контрол доклад за дейността и тримесечни отчети за финансовото състояние на дружеството в срок до 15-то число на месеца, следващ отчетното тримесечие, а след приключване на финансовата година – годишен счетоводен отчети информация за изпълнение на „бизнес плана” / програмата за управление/.

Друга основна причина, която налага приемането на изцяло нов нормативен акт е, че след 2009 г. има съществени изменения в законодателството, които обуславят необходимостта от хармонизиране на текстовете на наредбата с действащите нормативни изисквания. В бр. 1 на Държавен вестник от 2010 г. е обнародвана Наредба № 8 от 17 декември 2009 г. за утвърждаване на образците на актове за общинска собственост, на досие на имот – общинска собственост, и на регистрите, предвидени в Закона за общинската собственост, и определяне реда за състоянието, воденето и съхраняването им. В проекта на Наредбата е разписано, че вписването в регистъра се извършва от определени със заповед на кмета на общината длъжностни лица, които спазват изискванията и образците утвърдени с Наредба № 8 от 17 декември 2009 г. на МРРБ.

От 01.01.2013 г. влиза в сила Закона за публично-частното партньорство, който в преходните и заключителни разпоредби препраща към нови норми в Закона за общинската собственост, именно в частта му за стопанската дейност на общината (Глава VI от ЗОБС).

2. Цел на изменението и допълнението на наредбата

Целта на приемане на настоящите промени е да се осигурят оптимални условия за дейността на общинските търговски дружества. Утвърждават се реда и начина за провеждане на конкурси за избор на управители. Правилата за провеждане на конкурс са ясни, подробни, безпристрастни и прозрачни, с ясни критерии за избор. Разписани са условията за кандидатстване, ограниченията и конкретните резултати.

Управлението на общинските търговски дружества, които са лечебни заведения, се възлага след провеждане на конкурс в съответствие с изискванията на Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения и Закона за лечебните заведения. Дава се възможност при разпределението на печалбата да се разпредели дивидент различен по размер в зависимост от финансовото състояние и инвестиционната програма на съответното дружество.

Проектът на Наредбата определя условията за възлагане на управлението на ТД, мандатност на договорите за управление, както и реквизитите, които трябва да съдържат договорите. Разписано е, че в договора за управление се урежда отговорността на страните при неизпълнение на задълженията. С новата наредба се уреждат ясно критериите за изплащане на възнаграждения на управителите, което отговаря на изискванията от одитния доклад, да бъдат предвидени и да се прилагат санкции, обвързани с възнаграждението, бизнес-програмата и постигнатите резултати.

3. Финансови средства, необходими за прилагането на наредбата

Към настоящия момент не е необходимо допълнително разходване на бюджетни средства.

4. Очаквани резултати

Очакваните резултати от приемането на Наредбата са създаване на по-благоприятни условия за подобряването дейността на общинските търговски дружества и общинските предприятия, което ще доведе до по-добра оперативност и контрол по изпълнението на поставените задачи и постигане на резултати, заложили като цели в икономическата програма за развитие на Община Сливен.

5. Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз

Предлаганият проект на Наредба за упражняване правата на собственик на Община Сливен в търговските дружества с общинско участие и общинските предприятия не противоречи на норми от по-висока йерархия и на европейското законодателство.

Внася:

Стефан Радев

Кмет на Община Сливен

ПРОЕКТ

НАРЕДБА

ЗА УПРАЖНЯВАНЕ ПРАВАТА НА СОБСТВЕНИК НА ОБЩИНА СЛИВЕН В ТЪРГОВСКИТЕ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО УЧАСТИЕ В КАПИТАЛА И ОБЩИНСКИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

I. ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С тази наредба се уреждат обществените отношения, свързани със стопанската дейност на Община Сливен и условията и редът за упражняване на правата на собственик на общината в общински търговски дружества с общинско участие в капитала им и в общинските предприятия.

Чл. 2. Общинският съвет упражнява правата на собственост пряко или чрез Кмета на Общината, в съответствие с разпоредбите на действащото законодателство и „Наредбата за упражняване правата на собственик на Община Сливен в търговските дружества с общинско участие и общинските предприятия по гл. VI от ЗОС”, наричана по-нататък за краткост Наредбата.

Чл. 3. С настоящата Наредба се определят:

1. образуването, преобразуването и прекратяването на еднолични търговски дружества с общинско участие в капитала;
2. реда и условията за създаване, прекратяване и организацията на дейността на Общинските предприятия създадени по реда на гл. VI от ЗОС
3. участието на едноличните търговски дружества с общинско участие в капитала в други дружества;
4. участието на общината в други търговски дружества;
5. възлагането на управлението и контрола и съдържанието на договорите, съставът и компетенциите на органите за управление и контрол,;
6. правилата за сключване на договори за наем и разпореждане с дълготрайни активи и за задължително застраховане на имуществото;
7. редът за определяне на представители на общината в органите за управление и контрол на търговските дружества, техните права и задължения, възнаграждението и отговорността при неизпълнение на задълженията;
8. изисквания към състава на органите за управление на търговските дружества с общинско участие;

Чл. 4. Дружествата могат да бъдат:

1. Еднолично дружество с ограничена отговорност (ЕООД)
2. Еднолично акционерно дружество (ЕАД);
3. търговски дружества, в които Общината притежава част от дяловете – ООД;
4. търговски дружества, в които Общината да притежава част от акциите – АД;
5. търговски дружества, в които едноличните търговски дружества на общината имат участие в капитала на други търговски дружества /пълно или частично/;
6. по изключение, Общината може да участва и в други търговски дружества, определени в Търговския закон, стига тя да не е неограничено отговорен съдружник

Чл. 5. /1/ В дружествата по чл.4 т.1, т. 2 и т.5 /при пълно участие/ Общината е едноличен собственик на капитала.

/2/ В дружествата по чл. 4 т. 3, т. 4 и т. 6 Общината е собственик на капитала.

II. ГЛАВА ВТОРА

ОБРАЗУВАНЕ, ПРЕОБРАЗУВАНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ТЪРГОВСКИТЕ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО УЧАСТИЕ В КАПИТАЛА

Чл. 6 /1/ Търговските дружества се образуват, преобразуват и прекратяват по решение на Общинският съвет при реда и по условията на Търговския закон.

/2/ Решението за образуване на дружество се вземат с мнозинство повече от половината от общия брой на съветниците.

/3/ Решението на общинския съвет за образуването трябва да съдържа:

1. Фирмата, седалището и адреса на управление на дружеството
2. Предмета на дейност и срока за който се образува
3. Органите за управление на дружеството, техния мандат и броя на членовете им
4. Размера на капитала, с който общината учредява дружеството. При учредяване на ЕАД – и вида и броя на акциите, номиналната стойност на отделната акция, особените условия за прехвърляне, ако има такива
5. С решението се приема и учредителния акт или устава на дружеството

/4/ Имоти и вещи – частна общинска собственост, могат да се внасят като непарична вноска в капитала на търговски дружества въз основа на решение на Общински съвет по реда предвиден в Търговския закон;

Чл.7./1/ Преобразуването на общински предприятия в еднолични търговски дружества с общинско участие се извършва с решение на Общинския съвет.

/2/ При преобразуването на общинските предприятия в еднолични търговски дружества с общинско участие в капитала на новоучредените дружества се включват всички дълготрайни активи на предприятието по баланса към датата на преобразуване.

Чл.8. Преобразуването на общинско еднолично дружество с ограничена отговорност в общинско еднолично акционерно дружество и обратно се извършва по решение на Общинския съвет и съгласно правилата, предвидени в Търговския закон.

Чл.9. Прекратяването на едноличните търговски дружества с общинско участие се извършва с решение на Общинския съвет.

III. ГЛАВА ТРЕТА

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ НА ТЪРГОВСКИТЕ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО УЧАСТИЕ В КАПИТАЛА

Чл.10. /1/ Органи на управление на общинските еднолични търговски дружества с ограничена отговорност са :

1.Едноличният собственик на капитала, чиито функции се изпълняват от Общинския съвет

2.Управителят, а при дружества по чл. 5 ал. 1 /при пълно участие/, управителя на дружеството едноличен собственик на капитала.

/2/ Органи на управление на общинските еднолични акционерни дружества са:

1. Едноличният собственик на капитала, чиито функции се изпълняват от Общинския съвет;

2. Съветът на директорите при едностепенна система на управление , или надзорният и управителният съвет при двустепенна система на управление /

Чл. 11. Общинският съвет упражнява правата на едноличния собственик на капитала в едноличните търговски дружества с общинско участие в рамките на правомощията му, установени в специалните закони и уредени в тази Наредба, и определя конкретните правомощия на Кмета.

Чл. 12. В търговските дружества, в които общината е акционер или съдружник, представителите на общината в общото събрание на съдружниците или акционерите се избират от Общинския съвет.

Чл. 13. Органите на другите търговски дружества, в които общината е съдружник или акционер, се формират при условията и по реда на Търговския закон и съгласно дружествените договори или уставите на тези дружества.

IV. ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ПРАВОМОЩИЯНА ОРГАНИТЕ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.14. Общинският съвет упражнява следните правомощия на едноличния собственик на капитала в общинските еднолични дружества с ограничена отговорност като взема решения за:

1. Образуване, преобразуване и прекратяване на дружеството;

2. Приема, изменя и допълва учредителния акт или устав на дружеството;

3. Размера на капитала, увеличаване или намаляване на капитала на дружеството и определя начина, по-който следва да се извърши намаляването или увеличаването;

4 Откриване или закриване на клонове на дружеството и за участие в капитала на други търговски дружества;

5. Взема решения за придобиване или разпореждане с недвижими имоти собственост на дружеството и за учредяване в полза на трети лица на вещни права върху тях;

6. Взема решения за разпореждане с дялове или акции собственост на дружеството в други дружества, както и за придобиване или разпореждане с дълготрайни финансови активи на дружеството по сделки с чуждестранни физически или юридически лица;

7. Взема решения за допълнителни парични вноски;

8. Дава съгласие за предоставяне на обезпечения в полза на трети лица;

9. Дава съгласие за учредяване на ипотека или залог върху дълготрайни активи на дружеството;

10 При прекратяване на търговското дружество взема решение за определяне срокът, в който трябва да завърши ликвидацията, определя ликвидатора и размера на възнаграждението му.

11. Избира управителя, след проведен конкурс по реда на Глава Девета от Наредбата. Определя възнаграждението му съгласно приложение № 1, неразделна част от Наредбата и го освобождава от отговорност. Упълномощава кмета на общината да сключи с него договор за управление.

12. Избира проверител / проверители/ - ригистрирани одитори
12. Приема годишния финансов отчет и баланса, взема решение за разпределение на печалбата и за изплащане на дивиденди;
13. Взема решения за участие в капитала на други търговски дружества;
14. Взема решения за предявяване искове на дружеството срещу управителя или контролора и назначава представител за водене на процеси срещу тях.
15. Дава съгласие за закупуване на ДМА и отдаване под наем на недвижими имоти, чиято обща балансова стойност за текущата година надхвърля 5 на сто от общата балансова стойност на ДМА, собственост на дружеството, към 31 декември на предходната година.

Чл.15. Кметът на общината упражнява следните предоставени му от Общинския съвет правомощия на едноличния собственик на капитала в общинските еднолични дружества с ограничена отговорност:

1. Преди изтичане на календарната година предлага на общинския съвет кандидатурите за проверител /проверители/- регистрирани одитори на годишния финансов отчет на дружеството;
2. Сключва договора за управление със спечелилия конкурс за управител, след влизане в сила на решението на Общинския съвет за избор на спечелилия конкурс.
3. Сключва договор за ликвидация с ликвидатора,
4. Предприема пред органи на власт действия в защита интересите на Община Сливен в качеството ѝ на едноличен собственик на капитала в търговското дружество;
5. Дава съгласие за закупуване на ДМА и отдаване под наем на недвижими имоти, чиято обща балансова стойност за текущата година е до 5 на сто от общата балансова стойност на ДМА, собственост на дружеството, към 31 декември на предходната година.
6. Дава съгласие за сключване на договори за задължително застраховане на имущества.
7. Съгласува щатното разписание на дружеството и промените в него, преди утвърждаването му от управителя.

Чл. 16. Управителят на едноличното дружество с ограничена отговорност:

1. Организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и в съответствие с учредителния акт, настоящата наредба, решенията на общински съвет;
2. Представява дружеството;
3. Осъществява правомощията на работодател по отношение на работещите в дружеството;
4. Решава всички въпроси, които не са от изключителна компетентност на Общото събрание;
5. Представя на Кмета на Комисията по оперативен контрол доклад за дейността и тримесечни отчети за финансовото състояние на дружеството в срок до 15-то число на месеца, следващ отчетното тримесечие, а след приключване на финансовата година – годишен счетоводен отчети информация за изпълнение на „бизнес плана” / програмата за управление/.

Чл. 17. /1/ Общинският съвет упражнява следните правомощия на едноличния собственик на капитала в общинските еднолични акционерни дружества:

1. Учредява, преобразува и прекратява дружеството;
2. Изменя и допълва устава на дружеството;
3. Взема решения за увеличаване или намаляване на капитала на дружеството и определя начина, по-който следва да се извърши намаляването или увеличаването;
4. Взема решения за откриване или закриване на клонове на дружеството и за участие в капитала на други търговски дружества;
5. Решава издаването на облигации;
6. Взема решения за придобиване или разпореждане с недвижими имоти – собственост на дружеството и за учредяване в полза на трети лица на вещни права върху тях;
7. Взема решения за разпореждане с дялове или акции собственост на дружеството в други дружества, както и за придобиване или разпореждане с дълготрайни финансови активи на дружеството по сделки с чуждестранни физически или юридически лица;
8. Дава съгласие за сключване на договори за задължително застраховане на имущества;
9. Дава съгласие за предоставяне на обезпечения в полза на трети лица;
10. Дава съгласие за учредяване на ипотeka или залог върху дълготрайни активи на дружеството;

11. Избира и освобождава членовете на съвета на директорите, съответно на надзорния съвет и определя възнаграждението им.

12. Одобрява годишния финансов отчет след заверка от назначения проверител/проверители/ - регистрирани одитори в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството; взема решение за разпределение на печалбата и за изплащане на дивиденди.

13. При прекратяване на дружеството взема решение за определяне срокът, в който трябва да завърши ликвидацията, определя ликвидатора и размера на възнаграждението му.

14. Освобождава от отговорност членовете на съвета на директорите или надзорния и управителния съвет.

/2/ **Кметът на общината** упражнява следните, определени му от Общинския съвет правомощия на едноличния собственик на капитала в общинските еднолични акционерни дружества:

1. Преди изтичане на календарната година предлага на общинския съвет кандидатурите за проверител /проверители/- регистрирани одитори на годишния финансов отчет на дружеството;

2. Взема решения за предявяване на иск срещу членовете на съвета на директорите или срещу членовете на надзорния и управителния съвет и назначава представители за водене на процес;

3. Сключва договор с ликвидатора;

4. Предприема пред органи на власт действия в защита интересите на Община Сливен в качеството ѝ на едноличен собственик на капитала в търговското дружество.

Чл. 18. /1/ Съветът на Директорите:

1. Представява дружеството в съответствие с разпоредбите на устава на дружеството;

2. Възлага управлението на дружеството на един от своите членове – изпълнителен член

3. Одобрява щатното разписание на дружеството;

4. Решава всички въпроси, които не са от изключителна компетентност на Общински съвет, респ. на Кмета на Общината.

5. Представя на Кмета ина Комисията по оперативен контрол отчет за финансовото и икономическото състояние на дружеството, в срок до 15-то число на месеца, следващ тримесечието, а след приключване на финансовата година – годишен счетоводен отчет, придружен с одитен доклад и отчет по изпълнение на бизнеспрограмата за управление на дружеството.

/2/ Надзорния съвет:

1. Избира членове на управителния съвет, определя тяхното възнаграждение и може да ги заменя по всяко време;

2. Представява дружеството само в отношенията с управителния съвет;

3. Решава всички въпроси, които не са от изключителна компетентност на Общински съвет, респ. на Кмета на Общината.

/4/ Управителният съвет:

1. Управлява и представлява дружеството под контрола на надзорния съвет;

2. Решава всички въпроси, които не са от изключителна компетентност на Общински съвет, респ. на Кмета на Общината и на Надзорния съвет.

Чл. 19. В еднолично акционерно дружество едноличният собственик на капитала решава въпросите от компетентността на общото събрание.

Чл. 20. Учредителните актове или уставите на едноличните търговски дружества с общинско участие се приемат от Общински съвет и се подписват от Председателя на Общински съвет.

V. ГЛАВА ПЕТА

ОСОБЕНИ ПРАВИЛА ПРИ СКЛЮЧВАНЕ НА НЯКОИ ВИДОВЕ ДОГОВОРИ

Чл. 21. /1/ В капитала на търговски дружества могат да се апортират движими вещи и недвижими имоти – частна общинска собственост или вещни права върху тях, след решение на общински съвет.

/2/ Оценката на имотите и вещите по ал. 1 се извършва по реда на чл. 72, ал. 2 от Търговския закон.

/3/ В случаите на § 10, ал.2 от Закона за приватизация и следприватизационен контрол, оценката на имотите и вещите се извършва от лицензиран от Агенцията по приватизация оценител, определен със Заповед на Кмета на Общината.

Чл. 22 /1/ Търговските дружества с общинско участие в капитала могат да отдават под наем имоти или части от тях, внесени от общината като непарична вноска в капитала им, или да учредяват ограничени вещни права върху такива имоти чрез публичен търг или публично оповестен конкурс по ред, определен в Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество. Срокът на договорите за наем и за правото на ползване за тези имоти не може да бъде по-дълъг от 10 години.

/2/ Решението за провеждане на публичния търг или публичния конкурс за отдаване под наем се взема от Управителя на едноличното общинско дружество с ограничена отговорност, съответно от Съвета на директорите /при едностепенна система на управление/ или Управителния съвет /при двустепенна система на управление/ на едноличното общинско акционерно дружество. Същите органи упражняват посочените в Наредбата на Общински съвет за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество правомощия на Кмета по отношение на провеждането на търга или конкурса.

/3/ Разпореждане с ДМА, чиято обща балансова стойност за текущата година надхвърля 5 на сто от общата балансова стойност на ДМА, собственост на дружеството, към 31 декември на предходната година, се извършва след решение на Общинския съвет.

/4/ Ал.1 не се прилага при сключване на договори с държавни или общински предприятия или учреждения.

/5/ Цените по договорите за наем, сключени по реда и условията на ал.1, не могат да бъдат по-ниски от базисните наемни цени, определени в Наредбата за базисните цени на общинските жилища и базисните наемни цени на нежилищните недвижими имоти на Община Сливен.

Чл. 23. Капиталът на едноличните търговски дружества с общинско участие може да се намалява със стойността на имоти и вещи или вещни права, които са внесени като непарична вноска в капитала им, въз основа на решение на общинския съвет.

VI. ГЛАВА ШЕСТА

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ОБЩИНАТА В ТЪРГОВСКИТЕ ДРУЖЕСТВА, В КОИТО ОБЩИНАТА Е АКЦИОНЕР ИЛИ СЪДРУЖНИК

Чл.24.В търговски дружества, в които общината е съдружник или акционер,Общинският съвет упълномощава общински съветник или друго физическо лице, което да я представлява в общото събрание на съдружниците или акционерите.

Чл.25.Общинският съвет взема решение как да гласува представителят на общината по въпросите от дневния ред на общото събрание.

Чл.26.В случай, че решението по чл. 25 не бъде взето до провеждане на общото събрание, то се взема от кмета на общината.

Чл.27. Решенията на Общинския съвет по чл. 25 и на кмета на общината по чл. 26 се съобразяват с уставите на дружествата, стратегията за стопанска дейност на общината, разпоредбите на закона и настоящата наредба

VII. ГЛАВА СЕДМА

СЪСТАВ НА ОРГАНИТЕ НА ЕДНОЛИЧНИТЕ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО УЧАСТИЕ

Чл. 28. /1/ Управители на общински еднолични търговски дружества с ограничена отговорност могат да бъдат физически лица, които не са регистрирани като търговци по ТЗ.

/2/ Членове на съвета на директорите на общинските еднолични акционерни дружества, съответно на надзорния или управителния съвет, могат да бъдат както физически лица, така и търговски дружества, кооперации /с изключение на ЖСК/ или юридически лица с нестопанска цел. Юридическите лица се представляват в управителните органи от законните си представители или други изрично и писмено упълномощени от тях физически лица.

Чл. 29./1/ Не могат да бъдат управители на общински еднолични търговски дружества с ограничена отговорност физически лица, които:

1. от свое или чуждо име извършват търговски сделки;
2. са неограничено отговорни съдружници в събирателни или командитни търговски дружества;
3. заемат длъжност в управителни органи на други търговски дружества;
4. са лишени с присъда или с административен акт от правото да заемат материално-отчетническа длъжност – до изтичане срока на наказанието;
5. са били членове на управителни органи или неограничено отговорни съдружници в дружество, което е прекратено поради несъстоятелност – ако са останали неудовлетворени кредитори;
6. са народни представители, общински съветници, кметове или държавни служители;
7. работят по трудов договор.

/2/ Ограниченията по т. 1, т. 2, т. 3, и т. 7 от предходната алинея не се прилагат за управители на търговските дружества, регистрирани по Закона за лечебните заведения.

Чл. 30. Не могат да бъдат членове на съвета на директорите, надзорните и управителните съвети, физически лица, които:

1. от свое или от чуждо име извършват конкурентни на дружеството търговски сделки;
2. са неограничено отговорни съдружници в събирателни или командитни търговски дружества;
3. участват като съдружници или акционери в търговски дружества с конкурентна на дружеството търговска дейност;
4. са лишени с присъда или с административен акт от правото да заемат материално-отчетническа длъжност – до изтичане срока на наказанието;
5. са били членове на управителни органи или неограничено отговорни съдружници в дружество, което е прекратено поради несъстоятелност, ако са останали неудовлетворени кредитори;
6. са съпрузи или роднини по права линия, по сребрена линия или по сватовство до четвърта степен включително на член на управителен орган;
7. са управители или членове на управителни органи на друго дружество;
8. са народни представители, общински съветници, кметове или държавни служители.

VIII. ГЛАВА ОСМА

ВЪЗЛАГАНЕ НА УПРАВЛЕНИЕТО НА ЕДНОЛИЧНИТЕ ТЪРГОВСКИ

ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО УЧАСТИЕ

Чл. 31. Управлението на едноличните търговски дружества с общинско участие се възлага с договори за управление, сключени между Кмета на общината и съответния управител, членове на съвета на директорите или надзорен съвет.

Чл. 32. /1/ Управлението се възлага след провеждане на конкурс по реда и условията на Глава Девета от Наредбата.

/2/ Разпоредбите на предходната алинея не се прилагат, когато Кметът на общината назначава временен управител, временен съвет на директорите или надзорен съвет.

/3/ В шестмесечен срок от назначаването на временния управител, съответно на временния съвет на директорите или надзорен съвет, се обявява конкурс за възлагане на управлението на търговското дружество.

/4/ Управлението на общинските търговски дружества, които са лечебни заведения, се възлага след провеждане на конкурс в съответствие с изискванията на Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения и Закона за лечебните заведения.

Чл. 33. Договорите за управление се сключват за срок не по-дълъг от три години.

Чл. 34. Договорите за управление уреждат:

1. задълженията, функциите, задачите и пълномощията на управителя, съответно на членовете на съвета на директорите или надзорния съвет, както и начина на взаимодействието им с другите органи на дружеството;

2. размера и начина на плащане на възнагражденията, социалното осигуряване и реда за предоставянето на платен годишен отпуск на управителя, съответно на членовете на съвета на директорите или надзорния съвет;

3. отговорността на страните при неизпълнение на задълженията;

4. основанията за прекратяване;

Чл. 35. Кметът на общината сключва договори с назначените ликвидатори на едноличните търговски дружества с общинско участие, в които се посочват задълженията на ликвидатора, срока, в който следва да завърши ликвидацията и възнаграждението на ликвидатора.

IX. ГЛАВА ДЕВЕТА

РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСИТЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА УПРАВЛЕНИЕТО НА ЕДНОЛИЧНИТЕ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО УЧАСТИЕ

Чл. 36./1/ Управлението на еднолично дружество с ограничена отговорност, се възлага с договор за управление, сключен между управителя на дружеството и Кмета на общината въз основа на решение на Общинския съвет.

/2/ Управлението на еднолично акционерно дружество се възлага с договори за управление, сключени между членовете на съвета на директорите на дружеството и Кмета на общината въз основа на решение на Общинския съвет.

/3/ Контролът за изпълнението на учредителния акт или устава и за опазване на имуществото на общинското еднолично търговско дружество се възлага с договори за контрол, сключени между контролора и Кмета на общината въз основа на решение на Общинския съвет.

/4/ Договорите за управление и за контрол в общинските еднолични търговски дружества се сключват за срок не повече от 3 години.

Чл. 37./1/ Управлението на общинските еднолични търговски дружества се възлага след провеждане на конкурс по реда и при условията, предвидени в тази наредба.

/2/ Контролът за изпълнението на учредителния акт или устава и за опазване на имуществото на общинското еднолично търговско дружество се възлага след провеждане на конкурс по реда и при условията, предвидени в тази наредба.

/3/ Конкурси може да не се провеждат при първоначалното учредяване на едноличните търговски дружества, както и при продължаване на сключени договори с още един мандат с решение на Общинския съвет поради показани добри финансови резултати.

Чл. 38. Конкурсът се провежда на три етапа:

1. проверка на съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания;

2. представяне от кандидатите на бизнес-програма на търговското дружество за целия срок на договора за управление, съответно за контрол, изготвена в съответствие с бизнес-задачата и стратегията за развитие на дружеството;

3. интервю с кандидатите.

Чл. 39./1/ Конкурсът се открива със заповед на Кмета на общината, което съдържа:

1. предмета на конкурса;

2. минимални и специфични изисквания към кандидатите;

3. необходимите документи, мястото и срока, в който да бъдат подадени;

4. бизнес-задачата на търговското дружество за целия срок на договора за управление, съответно за контрол, в съответствие със стратегията за развитие на дружеството;

5. критериите за оценка на бизнес-програмите на кандидатите.

/2/ Минималните изисквания към кандидатите са: висше образование; общ трудов стаж, от който не по-малко от 3 години управленски опит; да не са осъждани за престъпление от общ характер на лишаване от свобода, освен ако не са реабилитирани; да не са лишени по съответния ред от правото да упражняват търговска дейност. В решението по предходната алинея могат да се посочат и други специфични изисквания към кандидатите.

/3/ Необходимите документи са: заявление, автобиография, нотариално заверено копие от диплом за завършено висше образование, документ за трудов стаж, свидетелство за

съдимост, декларация, че кандидатът не е лишен от правото да упражнява търговска дейност и други документи, които се посочват в решението.

/4/ Критериите за оценка на бизнес-програмите на кандидатите са: степен на реална приложимост на бизнес-програмата; съответствие на бизнес-програмата с целите на бизнес-задачата на дружеството; съответствие на бизнес-програмата с нормативната уредба; логическа структура на бизнес- програмата.

/5/ Със заповедта по ал. 1, се определя комисия за организиране и провеждане на конкурса и определя нейния председател;

/6/ В 7-дневен срок от издаване на заповедта, се публикува обява за конкурса в един местен вестник и в официалната Интернет страница на общината.

Чл. 40./1/ Комисията за провеждане на конкурса:

1. организира приема на документите, подготовката и провеждането на конкурса;
2. представя информация за дружеството, включваща последния годишен баланс, отчета за приходите и разходите и доклада на експерт- счетоводителя, както и отчета за приходите и разходите за изтеклите тримесечия на текущата счетоводна година;
3. разглежда постъпилите заявления, оценява представените от кандидатите бизнес - програми за управлението, съответно контрол на дружеството и провежда интервю с кандидатите;
4. предлага за одобрение от Общинския съвет представилия се най- успешно на проведения конкурс кандидат и класирането по ред на следващите участници. В случай, че е обявен конкурс за всичките трима членове на Съвет на директорите, комисията предлага за одобрение от Общинския съвет до трима от представилите се най-успешно на проведения конкурс кандидати и класирането по реда на следващите участници.

/2/ Заседанията на комисията са редовни, ако присъстват две трети от нейните членове.

/3/ Решенията на комисията се вземат с мнозинство повече от половината от броя на присъстващите членове.

/4/ За заседанията на комисията се води протокол, в който се съдържат взетите решения и който се подписва от всички присъстващи на заседанието членове.

/5/ Преди започване на работа членовете на комисията подписват декларация за неразгласяване на обстоятелствата, станали им известни във връзка с конкурса.

Чл. 41. Заявленията за участие в конкурса, заедно с необходимите документи се подават в запечатан плик, върху който се изписва името на кандидата и дружеството за което кандидатства и се завеждат в специален регистър по реда на тяхното постъпване. За всяко постъпило заявление се издава удостоверение, в което се посочват името на подателя, датата и часът на приемането му.

Чл. 42./1/ В първия работен ден след изтичането на срока за подаване на заявленията за участие, комисията разглежда всяко постъпило заявление, като преценява дали са представени всички необходими документи и дали те удостоверяват изпълнението на минималните и специфичните изисквания, определени в решението за конкурса.

/2/ До участие в конкурса не се допускат лица, които не са представили всички необходими документи или представените документи не удостоверяват изпълнението на изискванията, определени в решението за конкурса.

/3/ Комисията се произнася с решение за допускането или недопускането до участие в конкурса в тридневен срок, като в тридневен срок връчва решението си на всички кандидати.

/4/ Комисията връчва на допуснатите до конкурса кандидати заедно с решението за допускане и съобщение за:

мястото и срока, в който те могат да получат информация за дружеството, за което кандидатстват, като подписват декларация за неразгласяване;

мястото и срока за представяне на бизнес-програмите, който не може да бъде по-кратък от 15 дни и по-дълъг от 25 дни от датата на уведомлението.

/5/ Кандидатите, допуснати до участие в конкурса имат право да получат следната информация за дружеството, за което кандидатстват:

1. последния годишен баланс,
2. отчета за приходите и разходите,
3. доклада на експерт-счетоводителя, и
4. отчета за приходите и разходите за изтеклите тримесечия на текущата счетоводна

година

/6/ Когато няма подадени заявления за участие в конкурса или няма допуснати кандидати, комисията предлага да се удължи срока за подаване на заявленията с 15 дни, като следва да се публикува обява за удължаването в един централен вестник и на официалната Интернет страница на общината. В случай, че отново няма подадени заявления за участие или няма допуснати кандидати Кметът на общината прекратява процедурата и взема решение за провеждане на нов конкурс.

Чл. 43./1/ На първия работен ден след изтичането на срока за представяне на бизнес-програмите, комисията се запознава с бизнес- програмите и ги оценява в съответствие с критериите за оценка, посочени в решението за конкурса.

До интервю се допускат кандидатите, получили оценка на бизнес- програмата си не по-ниска от много добър 4.50 по шестобалната система. Комисията ги уведомява писмено за датата, мястото и часа на провеждането на интервюто.

/2/ Оценката на интервюто с кандидата се формира по шестобалната система, като най-високата е отличен 6.00 при точност на оценката 0,25.

Чл. 44./1/ Преди провеждане на интервюто комисията формулира въпроси, които се задават на всеки кандидат..

/2/ По време на интервюто членовете на комисията задават на кандидатите въпросите по ал.1 и преценяват качествата им въз основа на следните критерии: компетентност, свързана с познаване и ползване на нормативни актове; управленска компетентност; комуникативна и организационна компетентност; компетентност относно промените и управлението им; компетентност при работа с потребители на обществени услуги.

/3/ Оценката по ал.2 се формира по шестобалната система, като най- високата е отличен шест при точност на оценката 0.25.

Чл. 45./1/ Окончателната оценка на всеки кандидат е средноаритметичната оценка от оценките на бизнес-програмата и от проведеното интервю.

/2/ Класират се кандидатите, получили окончателна оценка не по- ниска от много добър 4.50.

/3/ В случаите, когато всички кандидати са получили оценка по-ниска от 4.50, кметът на общината прекратява процедурата и взема решение за провеждане на нов конкурс.

Чл. 46./1/ В тридневен срок от провеждането на конкурса, Кметът на общината, на основание протокола на комисията, внася в Общинския съвет проект на решение за определяне на представилия се най-успешно кандидат и класирането по ред на следващите участници. В случай, че е обявен конкурс за всичките трима членове на Съвет на директорите, Кметът на общината, на основание протокола на комисията, внася в Общинския съвет проект на решение за определяне до трима от представилите се най-успешно кандидати и класирането по ред на следващите участници.

/2/ Общинският съвет на първото си заседание след провеждането на конкурса определя въз основа на резултатите от конкурса управител или контролър на общинско еднолично дружество с ограничена отговорност, съответно членове на Съвета на директорите на общинското еднолично акционерно дружество и възлага на Кмета на общината сключването на договор за управление или контрол.

Чл. 47. В двуседмичен срок от влизане в сила на решението на Общинския съвет, Кметът на общината сключва договор за възлагане на управлението или за контрол на съответното еднолично търговско дружество с общинско имущество.

Чл. 48./1/ В договора за управление или за контрол се определят:

1. правата и задълженията на страните;
2. размерът на възнаграждението и начинът на плащането му;
3. отговорността на страните при неизпълнение на договора;
4. основанията за прекратяване на договора.

/2/ В договора за управление с управителя или с членовете на Съвета на директорите се посочват видът и размерът на гаранцията, която те дават за своето управление.

/3/ Дадената гаранция, ако е определено да има такава, се връща след прекратяването на договора и след решението на Общинският съвет за освобождаване от отговорност. Когато гаранцията е била внесена в пари, на връщане подлежат и лихвите върху внесената сума.

Чл. 49./1/ С договора за управление или контрол се определя бизнес-задачата на едноличното търговско дружество с общинско имущество за целия срок на договора и

поотделно за всяка година в съответствие със стратегията за развитие на дружеството и годишната прогноза за очаквания финансов резултат от дейността на дружеството.

/2/ Бизнес-задачата съдържа конкретни икономически показатели, чието изпълнение органите на управление, следва да осигурят, като: рентабилност, производителност, обем на продажбите, печалба или намаляване на загуба, нови пазари, използване на съоръженията, поддържане на определен брой работни места, финансови задължения, инвестиции и др.

Чл. 50./1/ Договорите с управителите, контролорите, членовете на Съветите на директорите се прекратяват с изтичане срока на договора, както и предсрочно от Кмета на общината:

1. по взаимно съгласие на страните;
2. по искане на лицето с предизвестие не по-малко от 3 месеца;
3. по искане на общинския съвет с предизвестие от 1 месец;
4. при преобразуване, приватизация или прекратяване на общинското еднолично търговско дружество;
5. в случай на смърт или при поставяне под запрещение;
6. при възникване на някое от обстоятелствата, обуславящо забрана или ограничение за лицето за изпълнение на съответните функции;
7. поради фактическа невъзможност на лицето да изпълнява задълженията си, продължила повече от 60 дни.
8. при други условия, посочени в договора

/2/ Договорите с управителите и с членовете на съветите на директорите могат да бъдат прекратени преди изтичането на срока, на основание решение на Общинския съвет, без предизвестие:

при неизпълнение на икономическите показатели, определени с договора;

при констатирано нарушение на закона, извършено при или по повод изпълнението на задълженията по договора или при нарушаване на настоящата наредба;

при извършване на действия или бездействие на лицето, довели до влошаване на финансовите резултати на дружеството или от които са произтекли щети за него.

/3/ Договорите с контролорите могат да бъдат прекратени преди изтичането на срока без предизвестие от общинския съвет, при условията на ал. 2, т. 2 или 3.

Чл. 51. Възнагражденията на членовете на изпълнителните и контролните органи на общинските еднолични търговски дружества се определят с решението на Общински съвет в съответствие с Приложение № 1, неразделна част от Наредбата

Чл. 52./1/ При вземане на решение за прекратяване на общинското еднолично търговско дружество, освен в случай на несъстоятелност, Общинският съвет назначава ликвидатор, като Кметът на общината въз основа на решението на Общинския съвет сключва договор с него.

/2/ Не могат да бъдат назначавани за ликвидатори лица, които:

1. от свое или от чуждо име извършват търговски сделки;
2. са съдружници в събирателни, командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;
3. са лишени с присъда от правото да заемат материалноотчетническа длъжност;
4. са държавни служители или работят по трудово правоотношение в държавната или общинската администрация.

/3/ В договора с ликвидаторите се определят:

1. правата и задълженията на страните;
2. размерът на възнаграждението и начинът на плащането му;
3. отговорността на страните при неизпълнение на договора;
4. срокът за приключване на работата.

X. ГЛАВА ДЕСЕТА ОБЩНСКИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Чл.53/1/ Общинските предприятия са специализирани звена за изпълнение на дейности, финансирани от общинския бюджет.

/2/ Общинското предприятие се създава и преобразува с решение на общинския съвет, като осъществява дейността си въз основа на правилник приет от общинския съвет.

/3/ На общинските предприятия не могат да бъдат възлагани функции, представляващи

част от административно-техническото обслужване на общината.

/4/ Дейността на общинските предприятия се координира и контролира от кмета или определен от него заместник-кмет съобразно Закона за общинската собственост.

/5/ Общинските предприятия се управляват от директор, който се назначава и освобождава от кмета на общината след провеждане на конкурс по реда и условията на Глава Девета от Наредбата. Директорът следва да отговаря на изискванията по чл. 28 ал. 1 и чл. 29 от настоящата Наредба.

Чл. 54. Кметът на общината назначава временно изпълняващ длъжността директор до провеждането на конкурс по реда на Глава Девета от тази Наредба в случаите, когато договорът за възлагане на управлението с директора е прекратен предсрочно или срокът му е изтекъл, както и при новообразувано общинско предприятие.

XI. ГЛАВА ЕДИНАДЕСЕТА

ПУБЛИЧНИ РЕГИСТРИ НА ТЪРГОВСКИТЕ ДРУЖЕСТВА С ОБЩИНСКО УЧАСТИЕ В КАПИТАЛА И ЗА ОБЩИНСКИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Чл. 55/1/ В общината се създават и поддържат публични регистри за търговските дружества с общинско участие в капитала и за общинските предприятия по реда на Наредба № 8 от 17.12.2009 година за утвърждаване на образците на регистрите, предвидени в Закона за общинската собственост и за определяне на реда за съставянето, воденето и съхранението им.

Чл. 56. Общината води публичен електронен регистър на общинските еднолични търговски дружества и на търговските дружества, в които е акционер или съдружник. Регистърът е достъпен чрез сайта на общински съвет гр. Сливен и сайта на община Сливен.

Чл. 57. В регистъра за търговските дружества с общинско участие се вписват:

1. наименованието на търговското дружество;
2. данните за търговската регистрация на търговското дружество, в това число за преобразуването и прекратяването му;
3. размерът на общинското участие в капитала на търговското дружество;
4. лицата, които представляват общината в органите за управление и контрол на търговското дружество;
5. възнаграждението на лицата, които представляват общината в тези органи.

Чл. 58. Вписването в регистъра се извършва от определени със заповед на кмета на общината длъжностни лица. Възникналите промени в данните по чл. 57 се отразяват в срок не по дълъг от един месец от вписване на съответните обстоятелства в Търговския регистър към Агенцията по вписванията.

Чл. 59. Регистърът се съставя, води и съхранява по реда определен в Наредба № 8 от 17.12.2009 на МРРБ за утвърждаване на образците на актовете за общинска собственост, на досие на имот - общинска собственост, и на регистрите, предвидени в Закона за общинската собственост, и за определяне реда за съставянето, воденето и съхраняването им.

Чл. 60. Органите на управление на общинските еднолични търговски дружества и лицата, упълномощени да представляват община Сливен в търговските дружества, в които е акционер или съдружник изпращат на длъжностното лице по чл. 58 заверени преписи от актовете, удостоверяващи обстоятелствата, подлежащи на вписване.

Заключителни разпоредби

§ 1. Настоящата наредба се приема на основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 51а, ал. 4 и чл. 55 от Закона за общинската собственост.

§ 2. Настоящата Наредба отменя Наредбата за реда за упражняване правата на собственик на община Сливен в търговските дружества с общинско участие в капитала, приета с решение № 487 от 28.04.2005 г. и изменена с Решение № № 977 / 25.05.2006 г.; 1098/ 28.09.2006 г.; 107/28.02.2008 г. и 136/27.03.2008 г. на Общински съвет – Сливен.

§ 3. В случай, че учредителните актове на общинските еднолични търговски дружества с общинско имущество противоречат на настоящата наредба, същите се привеждат в съответствие с нея в шестмесечен срок от влизането на наредбата в сила.

§ 4. В едномесечен срок от приемана на наредбата Кметът на Община Сливен следва да определи длъжностно лице от общинската администрация, което да съхранява и извършва вписванията в Регистъра на едноличните търговски дружества с общинско имущество и на търговските дружества с общинско участие в капитала, както и да отговаря за актуализацията на регистъра на официалната Интернет страница на общината.

§ 5. Контролът по изпълнението на тази наредба се възлага на Кмета на Община Сливен

§ 6. Наредбата влиза в сила в тридневен срок след публикуването ѝ в средствата за масова информация.

§ 7. Сключените договори за управление до влизане в сила на настоящата Наредбата, запазват действието си до изтичане на срока им.

Приложение № 1

към Наредбата за упражняване правата на собственик на Община Сливен в търговските дружества с общинско участие и общинските предприятия

ПОКАЗАТЕЛИ *

за определяне възнаграждението на управителите

1. Счетоводна печалба

№	Критерии	Бална оценка
1.	до 0	0.8
2.	от 1 до 10 000 лв.	1.0
3.	от 10 001 до 20 000 лв.	1.2
4.	от 20 001 до 50 000 лв.	1.4
5.	от 50 001 до 100 000 лв.	1.6
6.	от 100 001 до 200 000 лв.	1.8
7.	над 200 001	2.0

Счетоводната печалба се определя като разлика между „Общо приходи” и „Общо разходи” от Отчета за приходите и разходите за съответния отчетен период с натрупване от началото на годината.

2. Общо приходи

№	Критерии	Бална оценка
1.	до 100 000 лв.	1.0
2.	от 100 001 до 200 000 лв.	1.1
3.	от 200 001 до 500 000 лв.	1.2
4.	от 500 001 до 1 000 000 лв.	1.3
5.	от 1 000 001 до 2 000 000 лв.	1.4
6.	над 2 000 001 лв.	1.5

Общо приходи се определя от Отчета за приходи и разходи за съответния период с натрупване от началото на годината.

Образуване на брутно възнаграждение на управителите:

$$БРЗ = ОБО \times МРЗ \times 3$$

където:

БРЗ – брутна работна заплата на управителя

ОБО – произведение от балните оценки по показатели 1 и 2

МРЗ – минимална работна заплата за страната

*Забележка

Показателите се отнасят за календарна година.

За тримесечие, показателите се изчисляват пропорционално с натрупване.

За първите два месеца на отчетното тримесечие, възнаграждението на управителите се определя авансово в размер на трикратния размер на минималната работна заплата за страната. В последния месец на тримесечието се коригира полагаемото възнаграждение, съгласно показателите в настоящото приложение.

Т. 2

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от СТЕФАН РАДЕВ
КМЕТ на ОБЩИНА СЛИВЕН

ОТНОСНО: Приемане на „Наредба за реда и условията за извършване на строителни и монтажни работи на елементи от техническата инфраструктура на територията на Община Сливен, свързани с разкопаване на общински терени (улични и тротоарни настилки, вътрешно квартални пространства, общински пътища, зелени площи и др.).

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

С цел защитаване на интересите на гражданите на Община Сливен и уреждане на обществените отношения при извършване на строителни и монтажни работи на елементи от техническата инфраструктура на територията на Община Сливен, свързани с разкопаване на общински терени (улични и тротоарни настилки, вътрешно квартални пространства, общински пътища, зелени площи и др.) предлагаме Общински съвет Сливен да приеме наредба, която да регламентира реда и условията за извършване на аварийни ремонти.

Към настоящия момент, обществените отношения, касаещи извършването на аварийен ремонт и изкопни работи на територията на Община Сливен не са регламентирани. Съгласно разпоредбата на чл. 8 от Закона за нормативните актове, всеки Общински съвет може да издава наредби, с които да урежда обществени отношения с местно значение. Съгласно разпоредбите на чл. 74 от Закона за устройство на територията, общинската администрация определя правилата и сроковете за извършване на възстановителни дейности при аварийен ремонт и прокарване на мрежи на техническата инфраструктура. В тази връзка е необходимо приемането на нарочна местна наредба, в която да са определени условията и реда за извършване на строителни и монтажни работи по смисъла на § 5, т. 40 от ЗУТ, свързани с разкопаване на улични и тротоарни настилки, вътрешно-квартални пространства, общински и полски пътища, озеленени и залесени площи на територията на Община Сливен.

С предложения проект на наредба се определят реда и условията за разкопаване и възстановяване на общински терени (улични и тротоарни настилки, вътрешно квартални пространства, общински пътища, зелени площи и др.) при ново строителство, ремонти и присъединявания към водоснабдителни, канализационни, топлоснабдителни, електроснабдителни, далекосъобщителни, газоснабдителни и други съоръжения – елементи на техническата инфраструктура.

С наредбата се определят и конкретните правомощия на кмета на общината и упълномощените от него длъжностни лица от общинска администрация, свързани със съгласуването, координацията и контрола на дейностите включени в обхвата на регламентираните обществени отношения.

Предвид гореизложеното, на основание чл. 21, ал. 1, т.8, т. 13, т.23 и ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 72-74 от ЗУТ и чл.76, ал.3 от АПК, предлагам на Общинския съвет Сливен да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

§1. Приема „Наредба за реда и условията за извършване на строителни и монтажни работи на елементи от техническата инфраструктура на територията на Община Сливен, свързани с разкопаване на общински терени (улични и тротоарни настилки, вътрешно квартални пространства, общински пътища, зелени площи и др.) и приложенията към нея”.

ВНОСИТЕЛ:
СТЕФАН РАДЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН

МОТИВИ

В съответствие с разпоредбите на чл. 28, ал. 2 от Закона за нормативните актове, към проекта на „Наредба за реда и условията за извършване на строителни и монтажни работи на елементи от техническата инфраструктура на територията на Община Сливен, свързани с разкопаване на общински терени (улични и тротоарни настилки, вътрешно квартални пространства, общински пътища, зелени площи и др.), прилагаме следните мотиви:

1. Причини, които налагат приемането на „Наредба за реда и условията за извършване на строителни и монтажни работи на елементи от техническата инфраструктура на територията на Община Сливен, свързани с разкопаване на общински терени (улични и тротоарни настилки, вътрешно квартални пространства, общински пътища, зелени площи и др.).

1. Към настоящия момент, обществените отношения касаещи извършването на аварийен ремонт и изкопни работи на територията на Община Сливен не са регламентирани. Съгласно разпоредбата на чл. 8 от Закона за нормативните актове, всеки Общински съвет може да издава наредби, с които да урежда обществени отношения с местно значение. Съгласно разпоредбите на чл. 74 от Закона за устройство на територията, общинската администрация определя правилата и сроковете за извършване на възстановителни дейности при аварийен ремонт и прокарване на мрежи на техническата инфраструктура. В тази връзка е необходимо приемането на нарочна местна наредба, в която да са определени условията и реда за извършване на строителни и монтажни работи по смисъла на § 5, т. 40 от ЗУТ, свързани с разкопаване на улични и тротоарни настилки, вътрешно-квартални пространства, общински и полски пътища, озеленени и залесени площи на територията на Община Сливен.

2. В чл. 72, ал. 1 от ЗУТ според който „Работите, свързани с разкопаване на улични и тротоарни настилки и вътрешно квартални пространства, се извършват въз основа на разрешение за строеж”. Според тази норма реализирането на посочените дейности изисква административен акт – разрешение за строеж.

3. Съгласно чл.74, ал.1, т.8 от ЗУТ, строителят на улични мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура е длъжен да извърши за своя сметка необходимите възстановителни работи в срокове, определени от общинската администрация. Тази хипотеза на ЗУТ се касае и за аварийен ремонт и възстановяването на настилките, което следва да е за сметка на съответното лице, на което да бъде определен срок от общинската администрация за възстановяване, да има гаранция и комисия за преценка на качеството на изпълнените работи.

4. В Общинска администрация Сливен е получено Предложение по чл. 145, ал. 1, т. 6 от ЗСВ на М.Радева – прокурор при Окръжна прокуратура Сливен, осъществяващ надзор за законност, с изх. №727 от 03.06.2016 година и вх. № 1100-1333 от 07.06.2016 г., за внасяне предложение в Общински съвет Сливен за регламентиране на случаите, касаещи аварийен ремонт на улици, тротоари, зелени площи и др. определяне на срок за възстановяване на нарушените настилки, като по-преценка на Общински Съвет - Сливен, тези текстове бъдат скрепени и със санкция при евентуално неизпълнение.

II. Цели, които се поставят във връзка с прилагането на Наредбата

С приемането на Наредба за реда и условията за извършване на строителни и монтажни работи на елементи от техническата инфраструктура на територията на Община Сливен, свързани с разкопаване на общински терени (улични и тротоарни настилки, вътрешно квартални пространства, общински пътища, зелени площи и др.) се цели да бъдат преодолените недостатъците на действащата до момента нормативна уредба и привеждането ѝ в съответствие с нормативни актове от по-висш порядък, с оглед повишаване на контрола по съблюдаване на законовите и подзаконовите нормативни изисквания относно извършването на строителни и монтажни работи, свързани с разкопаване на елементите на техническата инфраструктура на територията на Община Сливен.

III. Очаквани резултати

1. Прилагането на Наредбата ще бъде показател, че общината стриктно спазва създадените и утвърдени от Общинския съвет правила и норми по отношение извършването на дейности свързани с разкопаването на терени, улици и площи на територията на община Сливен, както от физически, така и от юридически лица и експлоатационни дружества.

2. Прецизиране на работата по прилагане разпоредбите на ЗУТ.

IV. Финансови средства, необходими за прилагането на новата Наредба за изменение и допълнение

Не се очаква разходване на финансови средства, свързани с прилагането на новата уредба, тъй като изпълнението на Наредбата за реда и условията за извършване на строителни и монтажни работи на елементи от техническата инфраструктура на територията на община Сливен, свързани с разкопаване на общински терени (улични и тротоарни настилки, вътрешно квартални пространства, общински пътища, зелени площи и др.) на територията на община Сливен, ще се възложи на служителите в общинската администрация.

V. Анализ на съответствието с правото на Европейския съюз.

Предлаганата наредба не противоречи на норми от по-висока йерархия и на европейското законодателство.

ВНОСИТЕЛ:
СТЕФАН РАДЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН

НАРЕДБА ЗА РЕДА И УСЛОВИЯТА ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА СТРОИТЕЛНИ И МОНТАЖНИ РАБОТИ НА ЕЛЕМЕНТИ ОТ ТЕХНИЧЕСКАТА ИНФРАСТРУКТУРА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СЛИВЕН, СВЪРЗАНИ С РАЗКОПАВАНЕ НА ОБЩИНСКИ ТЕРЕНИ

**(улични и тротоарни настилки, вътрешно квартални пространства,
общински пътища, зелени площи и др.)**

ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1(1). С тази наредба се определят реда и условията за разкопаване и възстановяване на общински терени (улични и тротоарни настилки, вътрешно квартални пространства, общински пътища, зелени площи и др.) при ново строителство, ремонти и присъединявания към водоснабдителни, канализационни, топлоснабдителни, електроснабдителни,

далекосъобщителни, газоснабдителни и други съоръжения – елементи на техническата инфраструктура.

(2). Разкопаването на терените по ал.1 става след заплащане на гаранционна вноска.

(3). С наредбата се определят и конкретните правомощия на кмета на общината и упълномощените от него длъжностни лица от общинска администрация, свързани със съгласуването, координацията и контрола на дейностите по ал. 1.

ГЛАВА ВТОРА

РАЗДЕЛ ПЪРВИ

РАЗКОПАВАНЕ ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ, СВЪРЗАНИ С ИЗГРАЖДАНЕ НА МРЕЖИ И СЪОРЪЖЕНИЯ НА ТЕХНИЧЕСКАТА ИНФРАСТРУКТУРА - НОВО СТРОИТЕЛСТВО

Чл. 2. (1). Разкопаването на пътните и уличните платна, алеи, тротоари, зелени площи и вътрешно квартални пространства се извършва въз основа на Разрешение за строеж (разрешение за поставяне на временен преместваем обект). При необходимост се издава и Разрешение за извозване на земна маса и строителни отпадъци.

(2). Преди започването на разкопаването по ал. 1 заинтересуваните физически или юридически лица уведомяват /Приложение № 1, обр.1/ общинска администрация Сливен и представят следните документи:

1. копие от разрешението за строеж (разрешение за поставяне на временен преместваем обект);

2. копие от одобрения проект по част ВиК, Електро или друг вид техническа инфраструктура;

3. документ за внесена гаранция, съответстваща на стойността на възстановителните работи на обекта;

(3). Размерът на гаранционната вноска се определя от общинска администрация въз основа на приетите от Общински съвет Сливен цени за възстановяване на засегнатите площи /Приложение № 2/. Уточняване квадратурата на изкопните работи става съвместно с представител на общинска администрация Сливен.

РАЗДЕЛ ВТОРИ

РАЗКОПАВАНЕ ПРИ АВАРИЯ НА МРЕЖИ И СЪОРЪЖЕНИЯ НА ТЕХНИЧЕСКАТА ИНФРАСТРУКТУРА

Чл. 3. (1). По смисъла на тази Наредба авария е непредвидено нарушение на техническата и технологична използваемост на обекта, изискващо незабавно извършване на ремонт.

(2). Разкопаването на уличните и пътните платна, алеи, тротоари, зелени площи и вътрешно квартални пространства при отстраняване на аварии по мрежите и съоръженията на техническата инфраструктура се извършва въз основа на Уведомление /Приложение № 1, обр.2/, което съдържа и срока за извършване на възстановителните работи (не повече от 6 /шест/ месеца считано от завършване на СМР).

(3). Уведомлението следва да е придружено от следните документи:

- Ситуация, изработена върху скица от действащият кадастрален и подробен устройствен план на района с нанесени подземни проводни и съоръжения на разкопавания участък;

- Схема за временна организация на движението, съгласувана със сектор „Пътна полиция”, когато това е необходимо;

- Документ за внесена гаранция, съответстваща на стойността на възстановителните работи на обекта.

(4). Размерът на гаранционната вноска се определя от общинска администрация Сливен въз основа на приетите от Общински съвет Сливен цени за възстановяване на засегнатите площи /Приложение № 2/. Уточняване квадратурата на изкопните работи става съвместно с представител на общинската администрация.

(5). Разкопаването не може да започне преди да са изпълнени условията на ал. 2, ал. 3 и ал. 4.

Чл.4. (1). При повреди, които следва да бъдат отстранени незабавно, в почивни, празнични дни или в извънработно време, аварийно-възстановителните работи се извършват като се уведоми за това:

1. За град Сливен - дежурния по общински съвет за сигурност в Община Сливен на тел.: 044 66 30 66 или на тел.: 089 444 2914.

2. За град Кермен и селата – кмета на кметството или кметския заместник.

(2). В случаите по предходната алинея, лицата, извършили разкопавания при аварийни ремонти, подават в Общинска администрация Сливен в първия работен ден уведомление, придружено от всички документи по чл. 3 (3).

ГЛАВА ТРЕТА

ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА УЛИЧНИ, ТРОТОАРНИ НАСТИЛКИ, ЗЕЛЕНИ ПЛОЩИ, ВЪТРЕШНОКВАРТАЛНИ ПРОСТРАНСТВА И ОБЩИНСКИ ПЪТИЩА

Чл.5.(1) Лицата, извършили работи по смисъла на чл.2 и чл. 3 от настоящата Наредба са длъжни да извършат за своя сметка необходимите възстановителни работи в сроковете, посочени в уведомлението.

(2) Възстановяването на настилките при строителството на нови водоснабдителни, канализационни, електроснабдителни, топлоснабдителни, далекосъобщителни, газоснабдителни и др. мрежи, както и отклоненията от тях, в т.ч. реконструкцията и ремонтите им, да се извършва при подходящи климатични условия и при спазване технологиите за изпълнение на строителните работи.

(3) Ако възстановяването е невъзможно поради обективни причини, лицата извършили разкопаването, възстановяват повредите по пътното платно и тротоарите във вид осигуряващ проходимостта им. Липсата на финансови средства не е обективна причина.

(4) Лицата по ал. 1 са длъжни да почистват за своя сметка замърсените от тях райони около строителните обекти и извозят всички строителни отпадъци на определените за това места.

Чл.6. Възстановяването на разкопаните настилки да се извършва в съответствие с действащата нормативна уредба на Република България за строителство, безопасност и хигиена на труда и пожарна безопасност.

Чл.7. Всички влагани в строителството материали и изделия трябва да бъдат с оценено съответствие, съгласно Наредбата за съществените изисквания и оценяване на съответствието на строителните продукти.

Чл.8. Възстановяването на зелените площи се извършва с изкопаната почва, като същата се трамбова на пластове и се озеленява. Горният пласт от минимум 30 см. да е от хумусна почва.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

КОНТРОЛ

Чл. 9. Контролът по изпълнението и спазването на Наредбата се осъществява от Кмета на общината или упълномощени от него длъжностни лица, кметовете на кметства и кметските заместници на населените места.

Чл.10. (1). Завършването на възстановителните работи в посочения в уведомлението срок, се установява с констативен протокол /Приложение № 1, обр. 3/, при спазване изискванията на чл.6, чл.7 и чл.8 от Наредбата и разпоредбите в чл.74 от ЗУТ.

(2). Констативният протокол се изготвя до седемдневен срок, считано от датата, на която е извършен оглед на обекта за установяване качеството на възстановителните работи.

(3). Гаранционния срок по тази Наредба е **шест месеца** от датата на чл. 10 ал. 1.

(4). След изтичане на гаранционния срок се съставя протокол /Приложение № 1, обр.4/ в който се отразява състоянието на възстановените настилки.

(5). Условия за освобождаване и задържане на гаранцията.

1. Пълният размер на гаранцията се възстановява след съставения протокол по чл. 10 ал. 4 /Приложение № 1, обр. 4/ при условие, че в протокола няма констатирани забележки по количеството и качеството на възстановените настилки.

2. Частично освобождаване/задържане на гаранцията се извършва в случай, че са констатирани частично неизпълнени, частично некачествено изпълнени и/или появили се дефекти в гаранционен срок. Размерът на гаранционната вноска, която ще бъде освободена се определя пропорционално на площта на качествено възстановените настилки.

3. Пълният размер на гаранцията се задържа при неизвършени възстановителни работи в срока, посочен в Уведомлението, установени с констативен протокол по чл. 10, ал. 1 /Приложение № 1, обр. 3/.

Чл. 11. (1) Възложителят, изпълнителят и експлоатационните дружества носят пълна имуществена отговорност за вреди, причинени при извършване на дейностите по смисъла на тази Наредба.

(2). При нанасяне на повреди по проводите на техническата инфраструктура, собственост на общината или на трети лица, при извършване на разкопавания по водоснабдителни, канализационни, електроснабдителни, газоснабдителни, далекосъобщителни и др. мрежи и техните отклонения, извършващият разкопаването **незабавно** отстранява тези повреди за своя сметка, преди възстановяване на настилките, с оглед обезпечаване на непрекъснатост на водоподаването, електроподаването, топлоснабдяването, газоподаването, ползването на канали и др.

(3). Изпълнението на задълженията на възложителите по тази Наредба се вписват в условията на разрешението за строеж.

Чл. 12. При необходимост качеството на възстановителните работи се установява с участието на сертифицирани строителни лаборатории.

Чл. 13. Лицата по чл. 9 от настоящата наредба имат право:

1. на свободен достъп до строежите и съоръженията по време на извършване на строителните и монтажни работи.

2. да изискват всички необходими за проверките документи, данни, легитимация, писмени справки и обяснения от длъжностните лица в администрации, от участниците в строителството, от лицата на строежа, от специализираните контролни органи и дружества.

ГЛАВА ПЕТА

АДМИНИСТРАТИВНО-НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 14. Установяването на нарушенията по тази Наредба, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления става по реда, определен от Закона за административните нарушения и наказания.

Чл. 15. (1) Актовете за установяване на нарушения на тази Наредба се съставят от упълномощени от кмета на Общината длъжностни лица, както и от кметовете на кметства и кметските наместници.

(2) Наказателни постановления се издават от кмета на общината.

Чл. 16. (1) За нарушаване на разпоредбите на Наредбата за реда и условията за извършване на строителни и монтажни работи на елементи от техническата инфраструктура на територията на община Сливен, свързани с разкопаване на общински терени (пътни, улични, алейни и тротоарни настилки, вътрешно квартални пространства, общински пътища, зелени площи и др.), се налагат глоби, както следва:

1. На физически лица – глоба в размер от 200 до 1 000 лева.

2. На еднолични търговци и юридически лица – имуществена санкция в размер от 2000 до 10000 лева.

(2). При повторно нарушение се налагат глоба, съответно имуществена санкция, в двоен размер от определените в чл.16, ал.1.

Преходни и заключителни разпоредби

§ 1. Наредбата се издава на основание чл. 21, ал. 1, т. 8, т. 13, т. 23 ал. 2 и чл. 22, ал. 4 от ЗМСМА, както и на основание чл. 72 и чл. 74 от ЗУТ и е приета с **Решение №** от г. на Общински съвет Сливен.

§ 2. Наредбата влиза в сила в тридневен срок след публикуването ѝ в средствата за масова информация.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 /към чл. 2, чл. 3 и чл. 10 – образци от №1 до № 4/

Образец № 1

**ДО
КМЕТ
НА ОБЩИНА СЛИВЕН**

УВЕДОМЛЕНИЕ за разкопаване при ново строителство, ремонти и присъединявания

на основание Чл. 2 от Наредбата за реда и условията за извършване на строителни и монтажни работи на елементи от техническата инфраструктура на територията на Община Сливен, свързани с разкопаване на общински терени

От, ЕГН.....
(име, презиме, фамилия)

в качеството си на
(заемана длъжност)
ЕИК.....

(наименование на фирма/дружество)

Адрес:.....

Телефон за връзка.....

Господин Кмет,

Уведомявам Ви за започване на работите по разкопаване на обект съгласно Разрешение за строеж:

УПИ/ПИ..... кв..... нас. място: гр./с./.....

С цел.....

Вид на настилките, подлежащи на разкопаване:

- асфалтова настилка –м²;
- тротоарна настилка –м²;
- паважна настилка –м²;

- зелени площи –м².
- бетонов бордюор -м.л.

Общ размер на гаранционната вноска

Изкопните работи ще се извършат отг. - дог.

Настилката ще се възстанови дог. (Срокът за възстановяване не може да бъде по-голям от 6 /шест/ месеца считано от завършване на СМР)

Техн. ръководител на обекта:.....тел.....

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. копие от разрешението за строеж, (разрешение за поставяне на временен преместваем обект);
2. копие от одобрения проект част ВиК/Ел или (друг);
3. документ за внесена гаранция, съответстваща на стойността на възстановителните работи на обекта;

Дата:.....20.... г.

Заявител:

гр. Сливен

/подпис/

Образец № 2

**ДО
КМЕТ
НА ОБЩИНА СЛИВЕН**

**УВЕДОМЛЕНИЕ
за разкопаване при авария**

на основание Чл. 3 от Наредбата за реда и условията за извършване на строителни и монтажни работи на елементи от техническата инфраструктура на територията на Община Сливен, свързани с разкопаване на общински терени

От:

ЕИК/ЕГН:

Адрес:

тел:

Господин Кмет,

Уведомявам Ви за започване на работите по разкопаване с цел отстраняване на авария на обект:

.....
.....
.....
.....

(Описание на аварията)

Констатирана на/20... год. находяща се в гр./с./.....

ул. №

Вид на настилките, подлежащи на разкопаване:

- асфалтова настилка –м²;
- тротоарна настилка –м²;
- паважна настилка –м²;
- зелени площи –м².

- бетонов бордюру -м.л.

Общ размер на гаранционната вноса

Изкопните работи ще се извършат отг. - дог.

Настилната ще се възстанови дог. (Срокът за възстановяване не може да бъде по-голям от 6 /шест/ месеца считано от завършване на СМР)

Техн. ръководител на обекта:.....тел.....

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Ситуация, изработена върху копие от ПУП на разкопавания участък;
2. Схема за временна организация на движението, съгласувана със сектор „Пътна полиция”, когато това е необходимо;
3. Документ за внесена гаранция, съответстваща на стойността на възстановителните работи на обекта.

.....20....год.

гр. Сливен

Заявил:/п/.....
/...../

Образец № 3

КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ

За извършена проверка относно завършване на възстановителни работи

Днес20..... г., лицата:

1.
2.
3.

във връзка с извършено разкопаване съгласно Уведомление вх. №
на обект:
.....
.....
находящ се:.....,

Констатираха:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ПОДПИСИ:

1.
2.
3.

ПРОТОКОЛ

**За извършена проверка относно състоянието на възстановените настилки
след изтичане на гаранционния срок**

Днес20..... г., лицата:

1.
2.
3.

във връзка с извършено разкопаване съгласно Уведомление вх. №
на обект:.....
.....
.....
находящ се:

Констатираха:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

ПОДПИСИ:

1.
2.
3.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

ЦЕНИ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ГАРАНЦИОННА ВНОСКА (ГАРАНЦИЯ):

1. Възстановяване на асфалтова настилка – 100 лв./кв.м
2. Възстановяване на тротоарни настилки – 35 лв./кв.м
3. Възстановяване на паважна настилка – 20 лв./кв.м
4. Възстановяване на бетонов бордюр – 25 лв./м.л.
5. Възстановяване на зелени площи – 10 лв./кв.м

Забележка: 1. Размера на цените за гаранцията е определен на база средните цени в строителството.
2. Размера на цените за определяне на гаранционната вноска подлежи на корекция при настъпване на изменения в размера над 20% от средните цени в строителството и/или по Решение на Общински съвет Сливен.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
от Момчил Димитров Пантелеев – общински съветник

ОТНОСНО: Допълнение на Решение №408 за приемане на Наредбата за определяне на размера на местните данъци, взето на сесия на Общински съвет Сливен от 29.09.2016 г. по т.7

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

На 29.09.2016 г., бе приета нова наредба определяща размера на местните данъци. При предварителната работа, по постоянните комисии, касаеща тази точка, се проведеха много разговори с общинската администрация. Като акцент в тези дебати се поставяше необходимостта от срочно приемане на разпоредба, определяща размера на данъка върху таксиметровите превози за 2017 г., което съгласно изменението на ЗМДТ, §3, ал.2 от ПЗР бе вменено като задължение на общинския съвет да се приеме до 30 Септември 2016 г. Целта на приемане на наредбата бе да се въведат новите разпоредби, следствие от изменението на ЗМДТ и добавянето на новия данък.

С приетото решение сме приели, че наредбата влиза в сила в тридневен срок след публикуването и в средствата за масова информация, с изключение на чл. 24, който влиза в сила считано от 01 Януари 2017 г. Посоченият чл. 24 е в Раздел Седми – „Данък върху таксиметровия превоз на пътници“.

Понеже данъкът за таксиметров превоз на пътници се въвежда за първи път, считано от 01 Януари 2017 г., за доста от общинските съветници се създаде впечатление, че цялата нова наредба ще влезе в сила, считано от 01 Януари 2017 г.

С влизането в сила на новата наредба, се отменя действието на сегашната. От тук възниква и създаването на впечатление, че с действията си общинските съветници работят пряко против интересите на гражданите, чийто представители са в общинския съвет.

В Административен съд Сливен е образувано адм. дело №157/2016 г., по жалба на граждани, срещу Решение №12 на Общ. съвет Сливен, прието на заседание №3, проведено на 18.12.2016 г., с което е прието изменение на Наредбата за определяне на размера на местните данъци на Община Сливен. В жалбата, с подробни доводи се твърди незаконосъобразност на акта и се иска неговата отмяна. В проведено на 27.09.2016 г., открито съдебно заседание е даден ход на делото по същество, като съдът е обявил, че дължи произнасяне в законния срок. В срока за произнасяне, а именно – на 30.09.2016 г., по делото е депозирана молба от Общ. съвет Сливен, в която е заявено, че е приета нова наредба, която отменя старата и моли съда, предвид настъпилите нови обстоятелства, да се произнесе със съдебен акт за прекратяване на делото.

Намирам, че въпреки че приетото от Общински съвет Решение №408/29.09.2016 г. да е законосъобразно, същото не следва да се приема като морално, по отношение на гражданите, защитаващи своите права и законни интереси, най-малкото поради факта, че същите са ангажирали много енергия, време и не малко средства за да организират своята адекватна защита пред съда.

Считам, че като общински съветници трябва да предприемем необходимите действия, осигуряващи нормалното приключване на съдебния процес, с постановяването на решение. По този начин, ще бъде осъществен механизмът на гражданския и съдебния контрол, в неговата цялост.

Осъзнавайки, че с оглед целта, която си поставя съдебното производство по чл.185 и сл. От АПК, а именно: Да се осигури защита, чрез премахване от позитивното право на незаконни разпоредби, за да не се регламентират правоотношения занаяпред, намирам, че вземането на решение, за допълнение на Решение №408/29.09.2016 г., по никакъв начин няма да окаже неблагоприятно въздействие върху работата на общинската администрация. Още повече, че

обсъждането на размерите на местните данъци тепърва предстои за разглеждане и обсъждане по комисиите и на сесия на общинския съвет.

Във връзка с посоченото и на основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА, предлагам Общинския съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

Създаване на нов §2 към Решение №408 за приемане на Наредбата за определяне на размера на местните данъци, взето на сесия на Общински съвет Сливен от 29.09.2016 г. по т.7, със следното съдържание:

„Наредбата влиза в сила, считано от 01.01.2017 г.“

ВНОСИТЕЛ: _____
(Момчил Пантелеев)

Т. 4

**ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от СТЕФАН РАДЕВ – КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН

Относно: Изменение на бюджета на Община Сливен за 2016 г.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Към 30.09.2016 г. сборният бюджет на общината има следните измерения:

- по приходите, общо	108 172 680 лв.
- по разходите, общо	108 172 680 лв.

I. По съществени причини за изменението на бюджета:

1. Приходи.

Съгласно писмо от главна дирекция „Оперативна програма ОКОЛНА СРЕДА” във връзка с приключване на окончателно искане за средства по проект „Интегриран проект за водния цикъл на град Сливен” общината следва да възстанови на ОП „Околна среда 2007-2013” 3 743 568 лв., в т.ч. са включени и наличните суми по банкови сметки на проекта 2 541 651 лв. Разликата от 1 201 917 лв. не е планирана за възстановяване в бюджета на общината.

2. Разходи:

2.1. Необходимо е да се промени плана за месечното разпределение на разходите за възнаграждения за местна дейност 714 „Спортни бази за спорт за всички” – изплащане на допълнително месечно възнаграждение за възложени задължения извън длъжностната характеристика.

2.2. Не е планирано намаление на разходите във връзка с §15г от Преходните и заключителни разпоредби на Закона за данъка върху добавената стойност (Общини, регистрирани по този закон, които не са упражнили правото си на приспадане на данъчен кредит в срока по чл. 72 за начислен след 1 януари 2007 г. данък върху добавената стойност за получени от тях доставки на стоки или услуги за изграждане на ВиК системи и съоръжения в изпълнение на водни проекти, включително по Приоритетна ос 1 на Оперативна програма

"Околна среда 2007 – 2013", могат да упражнят право на данъчен кредит за тези доставки) в размер на 259 379 лв.

2.3. Във връзка с Решение № 411/29.09.2016 г. е необходимо да се планират разходи за организиране на почасовото паркиране на моторни превозни средства на територията на община Сливен за сметка на резерва за непредвидени и неотложни разходи – 173 268 лв., в т.ч. 28 878 лв. ДДС.

2.4. Във връзка с т. 1. се намаля резерва за непредвидени и неотложни разходи с 257 133 лв.

2.5. Промени в плана за капиталови разходи с източници на финансиране:

2.5.1. Облигационен заем - между отделни обекти;

2.5.2. Целева субсидия - между отделни обекти;

2.5.3. Собствени бюджетни средства - между отделни обекти във връзка с т. 1 – 555 405 лв.; за увеличение или намаление на разходите за издръжка.

II. Във връзка с т. 1. Приходи, I се променя и разчета за сметките за средства от Европейския съюз.

III. На база постъпили предложения от кметове на кметства (с. Селиминово, с. Гавраилово, с. Злати войвода) е необходимо в Списък на длъжностите, които имат право на транспортни разходи през 2016 г. (Приложение № 6 към Решение № 70/28.01.2016 г. на Общински съвет - Сливен) да се включи допълнителна длъжност – старши счетоводител.

На основание чл. 21, ал. 2 във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 5 и т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 124, ал. 2 от Закона за публичните финанси, предлагам на Общинския съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

Приема изменението на Бюджета на Община Сливен за 2016 г. и разчета за сметките за средства от Европейския съюз на Националния фонд за 2016 г.

На основание чл. 60, ал. 1 от Административнопроцесуалния кодекс се допуска предварително изпълнение на решението.

Приложения:

1. Приложение № 1 - Изменение на бюджета на община Сливен – м. ноември 2016 г.

2. Приложение № 2 - Месечно разпределение на разходите за заплати през 2016 г.

3. Приложение № 3 - Разчет и поименно разпределение на капиталовите разходи на Община Сливен за 2016 г. по източници на финансиране.

4. Приложение № 4 - Разшифровка на капиталовите разходи, финансирани от приходи по § 40-00 Постъпления от продажба на общински нефинансови активи, съгласно чл. 127, ал.2 от ЗПФ – 2016 г.

5. Приложение № 5 - Разчет за сметките за средства от Европейския съюз на Националния фонд - 2016 г.

6. Приложение № 6 - Второстепенни разпоредители с бюджет – 2016 г.

7. Приложение № 7 - Списък на длъжностите, които имат право на транспортни разходи през 2016 г.

К М Е Т:

СТЕФАН РАДЕВ

Т. 5

**ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
С Л И В Е Н**

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

**от СТЕФАН РАДЕВ –
КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН**

Относно: Промяна на Приложение № 1 към Решение № 137 от 31.03.2016 г. за поемане на дългосрочен общински дълг чрез емисия на общински ценни книжа – облигации, при условията на частно предлагане.

Причините са следните:

1. Във връзка с Решение № 411/29.09.2016 г. е необходимо да се планират разходи за организиране на почасовото паркиране на моторни превозни средства на територията на община Сливен – 285 000 лв.
2. Извършен анализ на необходимите средства за довършване и въвеждане в експлоатация на обекти.

Изменението на стойността на обектите е посочено в Приложение № 1.

На основание чл. 21, ал. 2 във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 10 от ЗМСМА предлагам на Общинския съвет да вземе следното

Р Е Ш Е Н И Е :

Изменя Приложение № 1 към т. 1 от Решение № 137 от 31.03.2016 г.

На основание чл. 60, ал. 1 от Административнопроцесуалния кодекс се допуска предварително изпълнение на решението.

**К М Е Т:
СТЕФАН РАДЕВ**

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

от СТЕФАН РАДЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН

Относно: Информация за текущото изпълнение на бюджета на Община Сливен за първото шестмесечие на 2016 г.

През първото полугодие на 2016 г. дейността на общината беше насочена към осигуряване изпълнението на основните задачи, свързани с икономическото развитие и ефективното управление на финансовите ресурси.

Основните резултати постигнати през отчетния период на 2016 г.:

I. ПРИХОДИ.

Постъпленията от приходи, са общо в размер на 37624613 лв. (Приложение № 1). Годишната задача за приходите е изпълнена на 35,2 на сто, като е отчетено увеличение в сравнение със съпоставимия период на 2015 г. с 8,2 на сто.

1. Местни приходи.

1.1. Годишният план за приходите от местните данъци е изпълнен на 48,6 на сто, като е отчетено увеличение спрямо съпоставимия период на 2015 г. с 52,3 на сто, в т.ч.:

1.1.1. Данък върху недвижимите имоти: изпълнение - 4309668 лв., което е 48,4 на сто от годишната задача, увеличение с 69,2 на сто спрямо съпоставимия период на 2015 г., през който са събрани 2547780 лв. От 01.01.2016 г. е променена ставката на Данъка върху недвижимите имоти, която е в размер на 3,2 промила за физически и юридически лица. Постигната е по-голяма събираемост на просрочените вземания – 511996 лв., при 483390 лв. през 2015 г.;

1.1.2. Данък върху превозните средства: изпълнение – 2793344 лв., което е 51,7 на сто от годишната задача. Отчита се увеличение с 44,1 на сто спрямо съпоставимия период на миналата година, през който са събрани – 1938853 лв. От 01.01.2016г. е завишен с 15% данъка върху превозните средства – леки автомобили. Постигната е по-голяма събираемост на просрочените вземания – 1111038 лв., при 636239 лв. през 2015 г.;

1.1.3. Данък при придобиване на имущество по дарение и по възмезден начин: изпълнение на годишната задача – 40,7 на сто, увеличение с 21,8 на сто спрямо постъпленията за същия период на миналата година;

1.1.4. Патентен данък – изпълнение на годишната задача – 50,6 на сто – 101108 лв., намаление с 3,6 на сто спрямо съпоставимия период на 2015 г., през който са събрани 104886 лв.

1.2. Годишният план на постъпленията от неданъчни приходи е изпълнен общо на 19,8 на сто, като е отчетено намаление спрямо съпоставимия период на 2015 г. с 45,3 на сто, в т.ч.:

1.2.1. Приходи и доходи от собственост: изпълнение на годишната задача е 18,2 на сто, намаление спрямо миналата година - 21 на сто. В различните източници се отчита увеличение и намаление, подробно посочени в Приложение № 1;

1.2.2. Общински такси, общо: изпълнение на годишната задача 36,9 на сто, намаление спрямо 2015 г. с 8,6 на сто. Планът за такса за битови отпадъци е изпълнен на 45,5 на сто от годишната задача – 2045795 лв., като е отчетено увеличение спрямо събраната през 2015 г. такса (1998497 лв.) с 2,4 на сто. Събрана е такса от предходни години в размер на 405222 лв.;

1.2.3. Глоби, санкции и наказателни лихви: изпълнение на годишната задача – 22 на сто, отчетено е увеличение спрямо миналата година с 24,3 на сто (345088 лв. за 2015 г.).

1.2.4. Постъпления от операции с нефинансови активи: изпълнение на годишната задача – 6,9 на сто, отчетено е намаление спрямо миналата година с 51,5 на сто (2011247 лв. за 2015 г.).

2. Трансфери.

Постъпили са субсидии в размер на 25475481 лв., в т.ч.:

- обща субсидия за делегираните от държавата дейности: изпълнение - 55,1 на сто от годишната задача, нарастване спрямо съпоставимия период на 2015 г. със 7,6 на сто;

- обща изравнителна субсидия: 51,7 на сто от годишната задача.

На общината са предоставени допълнително средства:

- целеви трансфери за компенсации на безплатни и по намалени цени пътувания на ветерани от войните и военноинвалиди; субсидии за вътрешноградски транспорт, учащи, възрастни граждани; безплатен превоз на ученици до 16 г. общо в размер на 634133 лв.;

- средства за стипендии на деца с изяви дарби –1080 лв.;

- средства за пътни на правоимащи болни за първо тримесечие и държавна присъдена издръжка за първо тримесечие – общо в размер на 37922 лв.;

- трансфери от държавния бюджет в размер на 106254 лв., в т.ч.: по програми на МТСП за осигуряване на заетост и Министерството на културата;

- от ПУДООС – 42438 лв.

Предоставени са трансфери по сметки за средства от Европейския съюз – 5181867 лв.

3. Временни безлихвени заеми.

Отчетеният положителен нетен размер на временните безлихвени заеми между бюджети и сметки за средства от Европейския съюз представлява превишение на възстановените над предоставените заеми.

4. Финансиране на бюджетното салдо.

Отчетени са погашенията на главниците по дългосрочните заеми от „Дексия Комуналкредит Банк” АГ (-1122476 лв.) и „Търговска банка Д” АД (-7444948 лв.), и погашения по краткосрочни заеми (-900302 лв.) и дългосрочни заеми (-4537754) от „Фонд за органите за местно самоуправление в България - ФЛАГ” ЕАД; реализирана е емисия на дългосрочни държавни (общински) ценни книжа (25000000 лв.); внесени отчисления на основание Закона за управление на отпадъците (-11090 лв.) и др.

II. РАЗХОДИ.

Бюджетните разходи за I-то полугодие на 2016 г. са в размер на 37624613 лв. (Приложение № 1). Годишният план за разходите е изпълнен на 35,2 на сто. В сравнение със съпоставимия период на 2015 г. бюджетните разходи са увеличени с 8,2 на сто.

През отчетния период са разплатени 4808473 лв. просрочени задължения в съответствие с приетия от общинския съвет график, при 4113489 лв. през 2015 г. Изплатената сума представлява 32 на сто от общата сума на просрочените задължения на общината към 31.12.2015 г. Относителният дял на тези разходи е 12,8 на сто от общия обем на разходите през първото полугодие.

1. Изпълнението на разходите по икономически елементи е както следва:

1.1. Трудови разходи – работната заплата, другите възнаграждения, обезщетенията, социалните и здравните осигуровки на заетите в бюджетните заведения и дейности са в размер на 19300005 лв., като е изпълнена 47 на сто от годишната задача. Разходите през 2015 г. са били 18424112 лв., т.е. увеличение с 4,8 на сто. Трябва да се има в предвид, че в отчета към 30.06.2015 г. са включени разплатените през 2015 г. – лични и от работодател социални и здравни осигуровки, данъци за м. октомври, ноември и декември 2014 г. (639437 лв.);

1.1.1. Заплати на персонал по трудови и служебни правоотношения и §0209 „Други плащания и възнаграждения” (болнични за сметка на работодателя) - увеличението е с 878760 лв. или 6,5 на сто (лични социални и здравни осигуровки, данъци за м. октомври, ноември и декември 2014 г. – 327145 лв.). По функции:

- „Общи държавни служби” – намаление с 38652 лв. (лични социални и здравни осигуровки, данъци за м. октомври, ноември и декември 2014 г. – 107753 лв.). Реално има увеличение със 69101 лв., като основните причини за това са: приета нова структура на общинската администрацията от 01.04.2016 г. и увеличение на числеността с 12,5 бр.; от 01.04.2016 г. са увеличени основните заплати на кметове и кметски наместници; увеличаване на минималната месечна работна заплата от 01.01.2016 г.;

- „Отбрана и сигурност” – увеличение с 1076 лв. (лични социални и здравни осигуровки, данъци за м. октомври, ноември и декември 2014 г. – 3350 лв.). Реалното увеличение е 4426 лв., като основната причина за това е увеличаване на минималната месечна работна заплата от 01.01.2016 г.;

- „Образование” – увеличение с 884598 лв. (лични социални и здравни осигуровки, данъци за м. октомври, ноември и декември 2014 г. – 6181 лв.). Реалното увеличение е 890779 лв., като основните причини за това са: увеличаване на минималната месечна работна заплата от 01.01.2016 г., увеличение на минималните основни работни заплати от 01.10.2015 г. на педагогическите специалисти съгласно Наредба № 1/04.01.2010 г. за работните заплати на персонала в звената от системата на народната просвета; увеличение на числеността на персонала, в резултат на увеличение на броя на паралелките в общообразователните училища, въвеждане на целодневна организация на учебния ден за учениците от VI клас за учебната 2015/2016 г.;

- „Здравеопазване” – намаление с 45219 лв. (лични социални и здравни осигуровки, данъци за м. октомври, ноември и декември 2014 г. – 89336 лв.). Реалното увеличение е 44117 лв., като основна причина за това е увеличаване на минималната месечна работна заплата от 01.01.2016 г.;

- „Социално осигуряване, подпомагане и грижи” – увеличение с 91049 лв. (лични социални и здравни осигуровки, данъци за м. октомври, ноември и декември 2014 г. – 35253 лв.). Реалното увеличение е 126302 лв., като основните причини за това са: увеличаване на минималната месечна работна заплата от 01.01.2016 г., създаване на нови Центрове за настаняване от семеен тип и увеличение на числеността в тази дейност от 6 щ. бр. към 01.01.2015 г. на 41 щ. бр. към 01.01.2016 г. и увеличение на средствата за работни заплати в Домашен социален патронаж и домашен помощник с 15% от 01.07.2015 г.;

- „Жилищно строителство, БКС и опазване на околната среда” – намаление с 10674 лв. (лични социални и здравни осигуровки, данъци за м. октомври, ноември и декември 2014 г. – 11528 лв.). Реалното увеличение е 854 лв.;

- „Почивно дело, култура, религиозни дейности” – увеличение с 24016 лв. (лични социални и здравни осигуровки, данъци за м. октомври, ноември и декември 2014 г. – 32120 лв.). Реалното увеличение е 56136 лв., като основната причина за това е увеличаване на минималната месечна работна заплата от 01.01.2016 г.;

- „Икономически дейности и услуги” – намаление с 27434 лв. (лични социални и здравни осигуровки, данъци за м. октомври, ноември и декември 2014 г. – 41624 лв.). Реалното увеличение е 14190 лв., като основните причини за това са: увеличаване на минималната месечна работна заплата от 01.01.2016 г.; намаление на числеността на персонала от 01.04.2016 г. в дейност „Помощни стопанства, столове и други спомагателни дейности” с 32 щатни бройки, увеличение на числеността на персонала в дейност „Други дейности по икономиката” с 24 щ. бр. от 01.04.2016 г. и в дейност „Приюти за безстопанствени животни” намаление с 4 щатни бройки от 01.01.2016 г.

1.1.2. Други възнаграждения и плащания за персонала, без §0209 „Други плащания и възнаграждения” (болнични за сметка на работодателя) - нарастването е с 3392 лв. или 0,2 на сто (лични социални и здравни осигуровки, данъци за м. октомври, ноември и декември 2014 г. – 32530 лв.). Реалното увеличение е 35922 лв. Изпълнението на годишната задача по видове разходи и тяхното изменение спрямо съпоставимия период на 2015 г. е както следва:

1.1.2.1. Други възнаграждения и плащания за нещатен персонал нает по трудови правоотношения - изпълнение на годишната задача – 58,8 на сто. Увеличението спрямо 2015 г. е със 7,6 на сто – 20574 лв. (лични социални и здравни осигуровки, данъци за м. октомври, ноември и декември 2014 г. – 9784 лв.). Основни причини – увеличаване на минималната месечна работна заплата от 01.01.2016 г.; отчетени разходи за 2016 г. за възнаграждения на общинските съветници в размер на 179956 лв.; отчетени разходи за 2015 г. по проект „Личен асистент” – 111735 лв.; намаление на разходите по програми за временна заетост – 45360 лв.

1.1.2.2. Други възнаграждения и плащания за персонал по извънтрудови правоотношения - изпълнение на годишната задача – 39,3 на сто. Намалението спрямо 2015 г. е с 51,5 на сто – 302111 лв. Основни причини:

- намаление – основно в дейности „Общинска администрация”, „Общински съвети”, „Общообразователни училища”, „Други служби и дейности по социалното осигуряване, подпомагане и заетостта”, „Озеленяване” и „Спортни бази за спорт за всички”;

- увеличение – основно в дейности „Оркестри и ансамбли” и „Други дейности по културата”.

1.1.2.3. Изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение - изпълнение на годишната задача – 49 на сто. Намалението спрямо 2015 г. е с 20,5 на сто – 154959 лв.

1.1.2.4. Обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение - изпълнение на годишната задача – 60,3 на сто. Увеличението спрямо 2015 г. е с 242 на сто – 439888 лв. Основни причини:

- увеличение – основно в дейности „Общинска администрация” ,“Целодневни детски градини и ОДЗ”, „Общообразователни училища”, „Детски ясли, детски кухни и яслени групи в ОДЗ”, „Домашен социален патронаж”, „Домове за стари хора”, „Чистота”, „Опазване на околната среда”, „Музеи, художествени галерии, паметници на културата с местен характер”, „Други дейности по икономиката”, „Общински пазари и тържища” и „Помощни стопанства”.

- намаление – основно в дейности „Спортни училища”, „Здравен кабинет в детски градини и училища”, „Домове за деца”.

1.1.3. Осигурителни вноски от работодателя – намалението е с 6259 лв. или 0,2 на сто (социални и здравни осигуровки за сметка на работодателя за м. октомври, ноември и декември 2014 г. – 279762 лв). Реалното увеличение е 273503 лв.

1.2. Разходите за издръжка на бюджетните заведения и дейности са в размер на 10855858 лв. Годишната задача за издръжката е изпълнена на 31,9 сто. В сравнение с 2015 г. извършените разходите за издръжка (11600422 лв.) са намалели с 6,4 на сто. Изпълнението на годишната задача за разходите с най-голям относителен дял и тяхното изменение спрямо съпоставимия период на 2015 г. е както следва:

1.2.1. Храна – изпълнение на годишната задача – 39,4 на сто. Увеличението спрямо 2015 г. е с 6,1 на сто – 81514 лв. Дейности с по-голям относителен дял (отчет над 50000 лв.):

- „ЦДГ и ОДЗ” – увеличение с 87267 лв. Има промяна в отчетения брой деца 3436 към 30.06.2016 г. и 3389 към 30.06.2015 г. Разплатени са просрочени задължения от 2015 г. в размер на 394661 лв.;

- „Общообразователни училища” – увеличение с 12416 лв.;

- „Детски ясли, детски кухни и яслени групи в ОДЗ” – увеличение с 6156 лв. Има промяна в отчетения брой деца 612 към 30.06.2016 г. и 578 към 30.06.2015 г. Разплатени са просрочени задължения от 2015 г. в размер на 56663 лв.;

- „Домашен социален патронаж” – намаление с 76323 лв. Има промяна в отчетения брой обслужвани лица 679 към 30.06.2015 г. и 649 към 30.06.2016 г. Разплатени са просрочени задължения от 2015 г. в размер на 151829 лв.;

- „Домове за стари хора” – намаление с 1956 лв. Има промяна в отчетения брой обслужвани лица 118 към 30.06.2015 г. и 120 към 30.06.2016 г.;

- „Домове за възрастни хора с увреждания” – увеличение с 41364 лв. Няма промяна в отчетения брой обслужвани лица към 30.06.2015 г. и към 30.06.2016 г. Разплатени са просрочени задължения от 2015 г. в размер на 99680 лв.

При анализа трябва да се вземе в предвид и промяната на цените на хранителните продукти и наличностите в началото на отчетните периоди.

1.2.2. Материали – изпълнение на годишната задача – 28,2 на сто. Намалението спрямо 2015 г. е с 23,3 на сто – 181034 лв. Дейности с по-голям относителен дял (отчет над 50000 лв.):

- „Общинска администрация” – намаление с 55104 лв. Разплатени са просрочени задължения от 2015 г. в размер на 29131 лв.;

- „ЦДГ и ОДЗ” – намаление с 2416 лв. Разплатени са просрочени задължения от 2015 г. в размер на 19306 лв.;

- „Общообразователни училища” – намаление с 2433 лв.

1.2.3. Вода, горива и енергия - изпълнение на годишната задача – 57,5 на сто, намаление с 10 на сто – 229877 лв. Дейности с по-голям относителен дял (отчет над 50000 лв.):

- „Общинска администрация” – намаление с 11987 лв. Разплатени са просрочени задължения от 2015 г. в размер на 9488 лв.;

- „ЦДГ и ОДЗ” – намаление с 99437 лв. Разплатени са просрочени задължения от 2015 г. в размер на 128767 лв.;

- „Общообразователни училища” – намаление с 95646 лв.;

- „Детски ясли, детски кухни и яслени групи в ОДЗ” – увеличение с 15015 лв. Има промяна в отчетения брой деца 578 към 30.06.2015 г. и 612 към 30.06.2016 г. Разплатени са просрочени задължения от 2015 г. в размер на 19103 лв.;

- „Домове за стари хора” – увеличение с 16258 лв. Има промяна в отчетения брой обслужвани лица – 118 към 30.06.2015 г. и 120 към 30.06.2016 г.

- „Домове за възрастни хора с увреждания” – намаление с 39266 лв. Няма промяна в отчетения брой обслужвани лица към 30.06.2015 г. и към 30.06.2016 г. Разплатени са просрочени задължения от 2015 г. в размер на 34323 лв.;

- „Осветление на улици и площади” – увеличение с 7542 лв.

1.2.4. Разходи за външни услуги – изпълнение на годишната задача – 29.7 на сто, увеличение с 5.3 на сто – 305793 лв. Дейности с по-голям относителен дял (отчет над 50000 лв.):

- „Общинска администрация” – има незначително изменение - 403 лв. Разплатени са просрочени задължения от 2015 г. в размер на 158659 лв.;

- „Други дейности по вътрешната сигурност” – увеличение със 56772 лв. Разплатени са просрочени задължения от 2015 г. в размер на 12850 лв. Отчитат се основно разходите по договора за охрана с „Общинска охрана и СОТ” ЕООД.;

- „ЦДГ и ОДЗ” – увеличение с 34177 лв. Разплатени са просрочени задължения от 2015 г. в размер на 33963 лв.;

- „Общообразователни училища” – увеличение с 13010 лв.;

- „Други дейности по здравеопазване” – увеличение с 35841 лв. Разплатени са просрочени задължения от 2015 г. в размер на 64944 лв.;

- „Домове за възрастни хора с увреждания” – намаление с 45961 лв. Няма промяна в отчетения брой обслужвани лица към 30.06.2015 г. и към 30.06.2016 г. Разплатени са просрочени задължения от 2015 г. в размер на 13818 лв.;

- „Дневни центрове за лица с увреждания” – отчетено е незначително изменение спрямо 2015 г.;

- „Водоснабдяване и канализация” – намаление с 87195 лв. (през 2015 г. са разплатени разноси по търговски дела);

- „Осветление на улици и площади” – намаление с 436685 лв. Разплатени са просрочени задължения от 2015 г. в размер на 150882 лв.;

- „Други дейности по жилищното строителство, благоустройството и регионалното развитие” – намаление с 2416 лв. Разплатени са просрочени задължения от 2015 г. в размер на 29651 лв.;

- „Озеленяване” – увеличение с 131348 лв. Разплатени са просрочени задължения от 2015 г. в размер на 454813 лв.;

- „Чистота” - увеличение със 734805 лв. Разплатени са 1959495 лв., в т.ч. по-голямата част са просрочени задължения от 2015 г. – 1952400 лв.;

- „Управление на дейностите по отпадъците” – увеличение с 218979 лв. Разплатени са 161131 лв. просрочени задължения от 2015 г.;

- дейност „Обредни домове и зали” – намаление с 10656 лв. Разплатени са просрочени задължения от 2015 г. в размер на 1834 лв.;

- „Други дейности по културата” – намаление с 13830 лв. Разплатени са просрочени задължения от 2015 г. в размер на 37845 лв. През 2015 г. са извършени значителни разходи за ремонт на орган със средства от дарения;

- „Управление, контрол и регулиране на дейностите по транспорт и пътища” – увеличение с 42528 лв. Разплатени са просрочени задължения от 2015 г. в размер на 221980 лв.;

- „Служби и дейности по поддържане, ремонт и изграждане на пътища” – намаление с 246796 лв. Разплатени просрочени задължения от 2015 г. – 107636 лв.;

- „Пазари и тържища” – увеличение с 8918 лв.

1.2.5. Текущи ремонти – изпълнение на годишната задача – 14,7 на сто, намалението спрямо миналата година е със 74,5 на сто.

Намалението по функции е следното – „Общи държавни служби” – 106234 лв.; „Отбрана и сигурност” – 271717 лв. (основно за ликвидиране на последици от бедствия - средства по решения на Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерския съвет); „Образование” – 1230 лв.; „Здравеопазване” – 27285 лв.; „Социално

осигуряване, подпомагане и грижи” – 14326 лв.; „Жилищно строителство, БКС и опазване на околната среда” – 274277 лв.; „Почивно дело, култура, религиозни дейности” – 30781 лв. (основно за читалища).

Незначително увеличение има само във функция „Икономически дейности и услуги” – 603 лв. (увелечение за ремонт на общински пътища и намаление за общински пазари).

1.2.6. Платени данъци, такси и административни санкции – изпълнение на годишната задача – 110,4 на сто, увеличение с 24 на сто – 181694 лв., в т.ч. 74634 лв. държавни и 107060 лв. общински. Дейности с по-голям относителен дял (отчет над 50000 лв.):

- „Общинска администрация” – намаление с 64925 лв. През 2016 г. са разплатени държавни данъци, такси, наказателни лихви и административни санкции в размер на 176100 лв.;

- „Водоснабдяване и канализация” – увеличение с 239955 лв. (разплатени държавни такси по търговски дела);

- „Други дейности по жилищното строителство, благоустройството и регионалното развитие” – намаление с 19647 лв.

2. Изпълнението на разходите по функции е както следва:

2.1. За функция „Общи държавни служби” са извършени разходи за 3420073 лв. при 3706185 лв. през 2015 г. В сравнение със съпоставимия период на 2015 г. разходите са намалели с 7,7 на сто. Годишния план за разходите е изпълнен на 47,5 на сто. Отчетените разходи представляват 9,1 на сто от общия обем на разходите.

Основните причини за намалението са посочени по-горе в текста, освен това има и намаление на капиталовите разходи с 23038 лв.

2.2. За функция „Отбрана и сигурност” са извършени разходи за 726352 лв. при 984221 лв. през 2015 г. В сравнение със съпоставимия период на 2015 г. разходите са намалени с 26,2 на сто. Годишния план за разходите е изпълнен на 49,7 на сто. Отчетените разходи представляват 1,9 на сто от общия обем на разходите.

Основните причини за намалението са посочени по-горе в текста, освен това има намаление на капиталовите разходи с 59880 лв.

2.3. За функция “Образование” са извършени разходи общо за 15954681 лв. при 15298478 лв. за 2015 г. В сравнение със съпоставимия период на 2015 г. разходите са нараснали с 4,3 на сто. Годишния план за разходите е изпълнен на 42 на сто. Отчетените разходи за образованието представляват 42,4 на сто от обема на разходите на общината.

През отчетния период са финансирани 31 училища с 12636 ученици и 778 деца в подготвителни групи; 27 детски градини с 3436 деца.

Финансирането на общинските училища се осъществява при спазване на изискванията на чл. 46, ал. 1 от ПМС № 380/29.12.2015 г. (средствата се предоставят в срок до 7 работни дни от получаването им от централния бюджет).

2.4. За функция “Здравеопазване” са извършени разходи за 1357450 лв. при 1435774 лв. за 2015 г. В сравнение със съпоставимия период на 2015 г. разходите са намалели с 5,5 на сто. Годишния план за разходите е изпълнен на 28,9 на сто. Отчетените разходи за здравеопазването представляват 3,6 на сто от общия обем на разходите.

Основните причини за намалението са посочени по-горе в текста, има и намаление на капиталовите разходи с 13838 лв.

2.5. За функция “Социално осигуряване, подпомагане и грижи” са извършени разходи за 3488768 лв. при 3361113 лв. за съпоставимия период на 2015 г. , нарастване с 3,8 на сто. Годишния план за разходите е изпълнен на 41,6 на сто. Относителният дял на разходите за социални дейности е 9,3 на сто от общия обем на разходите.

В социални заведения с капацитет 645 места са обслужени 509 лица, в Домашен социален патронаж се обслужват 649 лица.

2.6. За функция “Жилищно строителство, БКС и опазване на околната среда” са отчетени разходи за 8121763 лв. при 5085242 лв. за 2015 г. Разходите са увеличени с 59,7 на сто. Годишния план за разходите е изпълнен на 26,5 на сто. Относителният дял на тези разходи представлява 21,6 на сто от общия обем на разходите за общината при 14,6 на сто за 2015 г.

За някои основни дейности, изпълнението на планираните разходи е както следва:

- дейност „Водоснабдяване и канализация” : 36,9 на сто от годишната задача;

- дейност “Осветление на улици и площади”: 30,9 на сто от годишната задача;

- дейност „Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа” – 7,9 на сто от годишната задача;

- дейност “Чистота”: 28,1 на сто от годишната задача.

Основните причини за увеличението са посочени по-горе в текста, освен това има увеличение на капиталовите разходи с 2634454 лв.

2.7. За функция “Почивно дело, култура, религиозни дейности” са извършени разходи за 2960499 лв., като за 2015 г. са 2824958 лв., нарастването е с 4,8 на сто. Годишната задача за разходите е изпълнена на 29,8 на сто. Относителния дял на разходите за функцията представлява 7,9 на сто от общия обем на разходите.

Финансирани са мероприятията от културния календар на община Сливен за 2016 г. – Майски празници на културата „Сливенски огньове”, Международен детски фолклорен танцов фестивал, Национален фестивал на детската книга, Национален фестивал за млади изпълнители на популярна музика „Цветен камертон” и др.

Основните причини за увеличението са посочени по-горе в текста, освен това има увеличение на капиталовите разходи със 195835 лв.

2.8. За функция “Икономически дейности и услуги” са отчетени разходи за 1325176 лв. при 1819750 лв. за 2015 г. Разходите са намалели с 27,2 на сто. Годишния план за разходите е изпълнен на 25,8 на сто. Относителния дял на тези разходи представлява 3,5 на сто от общия обем на разходите за общината.

За някои основни дейности, изпълнението на планираните разходи е както следва:

- дейност „Управление, контрол и регулиране на дейностите по транспорта и пътищата” – 239897 лв., като е изпълнена 19,9 на сто от годишната задача;

- дейност „Служби и дейности по поддържане, ремонт и изграждане на пътищата” – 452352 лв., като е изпълнена 24,8 на сто от годишната задача;

- дейност „Общински пазари и тържища” – 235831 лв., като е изпълнена 37,8 на сто от годишната задача.

III. КАПИТАЛОВ БЮДЖЕТ (Приложения №№ 1, 2).

През първото полугодие на 2016 г. са извършени капиталови разходи за 4993638 лв. с бюджетни средства. Инвестиционната програма на общината е изпълнена на 18,1 на сто, в т.ч.:

- за основен ремонт 987763 лв., като е изпълнена 9,5 на сто от годишната задача. В сравнение с миналата година разходите за основен ремонт на ДМА са намалели с 25,4 на сто;

- за придобиване на ДМА 3895188 лв., като е изпълнена 23,2 на сто от годишната задача. В сравнение с миналата година разходите за придобиването на ДМА са увеличени с 207,6 на сто;

- за придобиване на НДА 110687 лв., като е изпълнена 34,3 на сто от годишната задача. В сравнение с миналата година разходите са увеличени с 451,2 на сто.

Относителния дял на извършените капиталови разходи представлява 13,3 на сто от общия обем на отчетените бюджетни разходи.

По функции плана за капиталовите разходи е изпълнен:

- функция “Общи държавни служби” – 23,9 на сто от годишната задача;

- функция „Отбрана и сигурност” – 14,2 на сто от годишната задача;

- функция “Образование” – 4,3 на сто от годишната задача;

- функция “Здравеопазване” – 10 на сто от годишната задача;

- функция „Социално осигуряване, подпомагане и грижи” – 34,7 на сто от годишната задача;

- функция „Жилищно строителство, БКС и опазване на околната среда” – 22,7 на сто от годишната задача;

- функция “Почивно дело, култура, религиозни дейности” – 17,6 на сто от годишната задача;

- функция “Икономически дейности и услуги” – 1,1 на сто от годишната задача.

Извършените капиталови разходи от Сметки за средства от ЕС за отчитане на средствата по оперативни програми на ЕС са в размер на 58628 лв. (Приложения № 2, 3).

По източници на финансиране, изпълнението е както следва:

- от целева субсидия от Централния бюджет 0 на сто от годишната задача;

- от собствени бюджетни средства 16,8 на сто от годишната задача;

- от други източници – 62,1 на сто от годишната задача;

- от Сметки за средства от ЕС – 2 на сто от годишната задача.

IV. ОБЩИНСКИ ДЪЛГ.

Към 01.01.2016 г. общинският дълг възлиза на 16437531 лв.

В изпълнение на Решение № 137/31.03.2016 г. на Общински съвет – Сливен на 27.05.2016 г. общината емитира облигации в размер на 25000000 лв. при условията на частно предлагане.

За издължаване на поетите задължения по банковите заеми и договорите за кредит през 2016 г. са изплатени общо 14274539 лв., в т.ч. 1122476 лв. главница към „Дексия Комуналкредит Банк” АГ, 7444948 лв. главница към „Търговска Банка Д” АД, 5438056 лв. главница към „Фонд за органите за местно самоуправление в България - ФЛАГ” ЕАД и 269059 лв. лихви и такси.

Плащанията по банковите заеми представляват 9,5 на сто от общата сума на собствените приходи и изравнителната субсидия за 2015 г. (21182877 лв.)

Към 30.06.2016 г. общинският дълг възлиза на 27432051 лв.

V. СМЕТКИ ЗА СРЕДСТВА ОТ ЕС (Приложения №№ 3, 4).

1. Наличностите по сметките за средства от ЕС на Националния фонд към 01.01.2016 г. са в размер на 2583457 лв.

Постъпилите средства за 2016 г. са в размер на 10099286 лв.

Разходите, извършени за отчетния период са в размер на 957154 лв.

Наличността в края на периода е в размер на 2637341 лв.

2. По сметките за средства от Европейския съюз на Държавен фонд "Земеделие" към 01.01.2016 г. няма наличност.

Постъпилите средства за 2016 г. са в размер на 1 лв.

Не са извършени разходи за отчетния период.

Наличността в края на периода е в размер на 1 лв.

VI. ПОКАЗАТЕЛИ ЗА КОНТРОЛИРАНИ ОТ ОБЩИНАТА ЛИЦА ПО ЧЛ. 137, АЛ. 1, Т. 2 ОТ ЗАКОНА ЗА ПУБЛИЧНИТЕ ФИНАНСИ.

Контролирано от общината лице, което попада в подсектор „Местно управление” и чиито операции и средства не са включени в общинския бюджет е „ЦКВЗ – Сливен” ЕООД. Представени са Счетоводен баланс „Център за кожно-венерически заболявания-Сливен” ЕООД към 30.06.2016 г. (Приложение № 5) и Отчет за приходите и разходите „Център за кожно-венерически заболявания-Сливен” ЕООД за периода 01.01.2016 г. - 30.06.2016 г. (Приложение № 6).

VII. СЪЩЕСТВЕНИ СДЕЛКИ И ОПЕРАЦИИ ПО ЧЛ. 137, АЛ. 1, Т. 3 ОТ ЗАКОНА ЗА ПУБЛИЧНИТЕ ФИНАНСИ.

Липсва отчетна информация за съществени сделки и операции на общината и на разпоредителите с бюджет по бюджета на общината, които нямат пряк касов ефект върху бюджета на общината.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, във връзка с чл. 137, ал. 2 от Закона за публичните финанси, предлагам общинския съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

Приема за сведение информацията за:

1. Изпълнението на бюджета на Община Сливен за полугодieto на 2016 г.

2. Изпълнението на сметките за средства от Европейския съюз на Община Сливен за полугодieto на 2016 г.

3. Показателите на контролирани от общината лица от подсектор „Местно управление” – „Център за кожно-венерически заболявания – Сливен” ЕООД за полугодieto на 2016 г.

4. Липса на съществени сделки и операции на общината и на разпоредителите с бюджет по бюджета на общината, които нямат пряк касов ефект върху бюджета на общината за полугодieto на 2016 г.

К М Е Т:

СТЕФАН РАДЕВ

Т. 7

**ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

От Стефан Радев – Кмет на Община Сливен

ОТНОСНО: Упълномощаване на кмета на общината да подпише „Запис на заповед” като обезпечение на авансово плащане по ДБФП: BG05FMOP001-3.002-0148-C01 „Осигуряване на топъл обяд в Община Сливен“, по Процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05FMOP001-3.002 „Осигуряване на топъл обяд – 2016 г.” по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Община Сливен кандидатства по Процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: BG05FMOP001-3.002 „Осигуряване на топъл обяд -2016” по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане. На 20.10.2016 г. е сключен договор за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: **BG05FMOP001-3.002-0148-C01 „Осигуряване на топъл обяд в Община Сливен“** между Агенция за социално подпомагане чрез Дирекция „Международно сътрудничество, програми и европейска интеграция“, в качеството ѝ на Управляващ орган на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020 и Община Сливен, в качеството ѝ на „Партньорска организация. “ Общата сума на допустимите разходи за изпълнение на договора възлиза на 1 373 790,00 лева (един милион, триста седемдесет и три хиляди седемстотин и деветдесет лева и нула стотинки.)

Съгласно сключения договор, „Специални условия“, член 3 „Техническо и финансово отчитане и плащания“, точка 4.3: „Партньорската организация можа да поиска от Управляващия орган, извършване на авансово плащане до 20 % от стойността на договорената безвъзмездна финансова помощ, посочена в чл. 3.1., което да бъде обезпечено със запис на заповед за стойността на аванса, в полза на Управляващия орган, издаден от представляващия партньорската организация.“

Запис на заповед следва да се подпише от кмета на община Сливен, в качеството му на представляващ партньорската организация, след неговото изпълномощаване от Общинския съвет.

Във връзка с реализиране дейностите по предоставяне на топъл обяд от месец ноември 2016 г., предлагам решението на общински съвет да допуска предварително изпълнение.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т.10 и т. 23 от ЗМСМА предлагам на Общинския съвет да вземе следното

Р Е Ш Е Н И Е:

Упълномощава кмета на общината да подпише Запис на заповед за сумата на авансовото плащане – до **274 758,00 лева** (двеста седемдесет и четири хиляди седемстотин петдесет и осем лева и нула стотинки) по договор за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05FMOP001-3.002-0148-C01 „Осигуряване на топъл обяд в Община Сливен.“

На основание чл. 60, ал.1 от АПК допуска предварително изпълнение на решението.

ВНОСИТЕЛ:

СТЕФАН РАДЕВ
Кмет на Община Сливен

ДО
ДИМИТЪР МИТЕВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

На изх. № 6101-546/26.10.2016 г.

Относно: *За изменение на внесено предложение на проект за решение с вх. № 30-00-1191/26.10.2016 г.*

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН МИТЕВ,

На основание чл. 65, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на общински съвет Сливен, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация и във връзка с внесено предложение на проект на решение с вх. № 30-00-1191/26.10.2016 г. относно: „Упълномощаване на кмета на общината да подпише „Запис на заповед“ като обезпечение на авансово плащане по ДБФП: BG05FMOP001-3.002-0148-C01 „Осигуряване на топъл обяд в Община Сливен“, по Процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05FMOP001-3.002 „Осигуряване на топъл обяд – 2016 г.“ по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане“ внасям промени в предложението, както следва:

Изменям, като допълвам, внесеното предложение на проект за решение по следния начин:

„РЕШЕНИЕ:

1. Упълномощава кмета на общината да подпише Запис на заповед, неотменимо и безусловно, без протест и разноски и без удръжки от какъвто и да е характер за сумата на авансовото плащане – до **274 758,00 лева** (двеста седемдесет и четири хиляди седемстотин петдесет и осем лева и нула стотинки) по договор за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05FMOP001-3.002-0148-C01 „Осигуряване на топъл обяд в Община Сливен.“ Общински съвет одобрява поемането на горепосоченото задължение.

2. На основание чл. 60, ал.1 от АПК допуска предварително изпълнение на решението.“
Към внесено предложение внасям и проект на Запис на заповед.

Приложение: Съгласно текста

С уважение,
СТЕФАН РАДЕВ
Кмет Община Сливен

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от СТЕФАН РАДЕВ
КМЕТ на ОБЩИНА СЛИВЕН

ОТНОСНО: Упълномощаване на кмета на общината да подпише „Запис на заповед“ като обезпечение на авансово плащане по ДБФП BG16RFOP001-8.001-0029-C01 „Предоставяне на техническа помощ на Община Сливен за изпълнение на инвестиционната програма“

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА, ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

На 20.09.2016 г. между МРРБ, в качеството му на УПРАВЛЯВАЩ ОРГАН на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., и Община Сливен, в качеството ѝ на БЕНЕФИЦИЕНТ е сключен договор за безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-8.001-0029-C01 „Предоставяне на техническа помощ на Община Сливен за изпълнение на инвестиционната програма“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Общата стойност на договора е 139 188,72 лв. Съгласно член 14 от Административния договор, Община Сливен може да получи авансово плащане в размер на 48 716,05 (четиридесет и осем хиляди седемстотин и шестнадесет лева и пет стотинки) лева, представляващи 35 % от БФП. Съгласно чл. 15, т. 2 от ДБФП, авансовото плащане се извършва след представяне на Запис на заповед без протест и без разноски, без никакви възражения и без такси и удръжки от какъвто и да било характер за размера на аванса в полза на Управляващия орган, както и Решение на Общинския съвет, с което се разрешава поемане на задължението.

Във връзка с гореизложеното и изискването в насоките за кандидатстване по програмата за наличие на решение на ОС – Сливен, на основание чл. 21, ал. 1, т.10 и т.23 от ЗМСМА предлагам на Общинския съвет да вземе следното:

РЕШЕНИЕ:

1. Упълномощава кмета на Община Сливен да подпише Запис на заповед без протест и без разноски, без никакви възражения и без такси и удръжки от какъвто и да било характер за сумата на авансовото плащане – до **48 716,05 лева** (четиридесет и осем хиляди седемстотин и шестнадесет лева и пет стотинки) по договор BG16RFOP001-8.001-0029-C01 „Предоставяне на техническа помощ на Община Сливен за изпълнение на инвестиционната програма“, Приоритетна ос 8 „Техническа помощ“, процедура BG16RFOP001-8.001 „БЮДЖЕТНА ЛИНИЯ ЗА 39 ОБЩИНИ – БЕНЕФИЦИЕНТИ ПО ПРИОРИТЕТНА ОС 1 НА ОПРР 2014-2020“ в полза на Министерство на регионалното развитие и благоустройството, Управляващ орган на Оперативна програма „Региони в растеж“ – Главна дирекция „Градско и регионално развитие“. Общински съвет Сливен одобрява поемането на гореописаното задължение.

2. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК допуска предварително изпълнение.

ВНОСИТЕЛ:
КМЕТ
СТЕФАН РАДЕВ

Т. 9

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от ГЕОРГИ СТОЯНОВ – общински съветник, председател на
ПК ФБИР при Общински съвет Сливен

ОТНОСНО: Одобряване отчета за извършените разходи за командировки
през третото тримесечие на 2016 година на Кмета на
община Сливен.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Съгласно разпоредбите на Наредбата за командировките в страната на кметовете на общини не се издават писмени заповеди за командировки. След изтичане на всяко тримесечие Общинският съвет следва да одобри отчета за извършените командировъчни разходи.

На основание чл.8, ал.4 от Наредбата за командировките в страната и чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА предлагам Общинският съвет да приеме следното

РЕШЕНИЕ:

Одобрява Отчет за извършените разходи за командировки в страната от СТЕФАН РАДЕВ кмет на община Сливен през третото тримесечие на 2016 год./Приложение 1/.

ВНАСЯ:
/Георги Стоянов/

Т. 10

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГР. СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от

СТЕФАН РАДЕВ - КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН

Относно: Изменение на Решение №1404/29.09.2011 г. на Общински съвет Сливен за предоставяне безвъзмездно за управление на имоти, частна общинска собственост на юридически лица на бюджетна издръжка

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

С Решение №1404/29.09.2011 г. Общински съвет – Сливен на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 12, ал. 3 от ЗОС и чл. 14, ал. 3 от НРПУРОИ е предоставил безвъзмездно за управление за срок от 10 (десет) години на Регионален инспекторат по образованието – Сливен 23 бр. самостоятелни обекта, находящи се в гр. Сливен, бул. „Братя Миладинови“ №18, ет. 2.

В Община Сливен с вх. №6600-299/04.10.2016 г. е постъпило мотивирано искане от г-жа Бисерка Василева Михалева – Началник на РУО-Сливен, горесцитираните обекти да бъдат предоставени до отпадане на нуждата от тях на Регионално управление на образованието Сливен.

Регионален инспекторат на образованието Сливен е преименуван на Регионално управление на образованието Сливен, който е териториална администрация към министъра на образованието, младежта и науката за управление и контрол на системата на народната просвета.

На основание чл. 21, ал. 2 и чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА предлагам Общинския съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Изменя Решение №1404 от 29.09.2011 г. на Общински съвет Сливен, както следва:

Изразът „за срок от 10 (десет) години на Регионален инспекторат по образованието – Сливен“ се заменя с изрза „на Регионално управление на образованието Сливен до отпадане на нуждата“.

2. Настоящото решение представлява неразделна част от Решение №1404/29.09.2011 г. на Общински съвет Сливен.

3. Възлага на Кмета на Община Сливен да сключи допълнително писмено споразумение за изменението по т. 1 от настоящото решение към договор от 08.12.2011 г. сключен между Община Сливен и Регионален инспекторат по образованието Сливен за безвъзмездно управление на имоти, находящи се в гр. Сливен, бул. „Братя Миладинови“ №18, ет. 2.

ВНАСЯ,
СТЕФАН РАДЕВ
Кмет на Община Сливен

Т. 11

ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от

ДЕЯН ДЕЧЕВ-общински съветник,

ОТНОСНО: УЧРЕДЯВАНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНО ПРАВО НА ПОЛЗВАНЕ НА ОБЩНСКИ СЪВЕТ – СЛИВЕН НА СДРУЖЕНИЕ „СЪЮЗ НА ПЕНСИОНЕРИТЕ -2004“

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В Общински съвет –Сливен постъпи искане с вх. №30-00-1235 от 03.11.2016 г. от г-жа Пенка Симеонова – Председател на Областен и Общински съвет на сдружение „Съюз на пенсионерите 2004г.“, с което се иска приемане на решение за учредяване на безвъзмездно право на ползване за нов срок от 10 (десет) години върху общински обект, представляващ имот №10142 и имот №10143 с обща площ 68.52 кв.м, находящи се в кв. „Стоян Заимов“ гр. Сливен. Към искането е приложена и актуална скица издадена от дирекция УТ при Община Сливен.

С Решение №1045/29.06.2006 година Общински съвет – Сливен е учредил безвъзмездно право на ползване за срок от 10 (години) на сдружение „Съюз на пенсионерите – 2004“ върху посочения обект, общинска собственост. Срокът за предоставяне е изтекъл на 02.10.2016 год.

Горепосоченият обект е включен за предоставяне за ползване в годишната програма за 2016 год. за управление с имоти, общинска собственост.

Считам за удачно пенсионерите да продължат да ползват този клуб и на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 39, ал. 4 от ЗОС и чл. 49, ал. 4 от НРПУРОИ предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

I. Да се учреди безвъзмездно право на ползване за срок от 10 (десет) години на Общински съвет - Сливен на сдружение „Съюз на пенсионерите – 2004“ върху недвижим имоти, частна общинска собственост, представляващ имот №10142 и имот №10143 с обща площ 68.52 кв.м, находящи се в кв. „Стоян Заимов“ гр. Сливен.

II. Освобождава Общински съвет – Сливен на сдружение „Съюз на пенсионерите – 2004“ от заплащане на 2% административна такса върху цената на правото на ползване за целия период, съгласно чл. 55, ал. 1, т. 55, б. „г“ от НОАМТЦУППТОС и 3,3 % данък върху цената на правото на ползване върху целия период, съгласно чл. 10, ал. 1, т. 2 от НОРМД.

III. Възлага на Кмета на общината да сключи нов договор за безвъзмездно право на ползване върху имота по т. I.

ВНАСЯ,
ДЕЯН ДЕЧЕВ

Т. 12

ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Стефан Радев- кмет на Община Сливен

Относно: Продажба на имот - частна общинска собственост, съставляващ поземлен имот с идентификатор № 67338.433.15 в местността „Батмиш“ в землището на гр.Сливен

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В общинската администрация е постъпило заявление с искане за извършване на покупко-продажба на общински поземлен имот, находящ се в землището на гр.Сливен, местност „Батмиш“, по плана на новообразуваните имоти на местност „Пандар бунар“, одобрен със Заповед № РД-11-09-01/17.03.2011г. на Областен управител, с идентификатор № **67338.433.15**, с площ от 1744 кв.м., с трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: за вилна сграда, номер по предходен план: 827, при съседни: 67338.433.32, 67338.433.14, 67338.433.10, актуван с АОС № 3493/21.07.2016г., с данъчна оценка 170,91 лв. (сто и седемдесет лева деветдесет и една ст.).

За Община Сливен е целесъобразно да бъде извършена продажба, чрез провеждане на публичен търг с явно наддаване, съгласно действащата Наредба за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, което ще я освободи от задължението за плащане на данъци за имотите и ще осигури приходи в общинския бюджет.

Съгласно разпоредбите на чл.41, ал.2, във връзка с чл.22, ал.3 от Закона за общинската собственост е възложена и изготвена пазарна оценка от лицензиран оценител на недвижим имоти, член на Камарата на независимите оценители в България, възлизаща на 1400 лв.

Предвид гореизложеното и на основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.35, ал.1 от ЗОС и чл.39, ал.1 от НРПУРОИ предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

I. Допълва раздел I “Продажби” в Годишната програма за управление и разпореждане с имоти - общинска собственост за 2016г., приета с Решение № 68 от 28.01.2016г. на Общински съвет – Сливен, с поземлен имот с идентификатор № **67338.433.15**, с площ от 1744 кв.м., с трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: за вилна сграда, находящ се в местността „Батмиш“, землището на гр.Сливен.

II. Да се извърши продажба, чрез публичен търг с явно наддаване на поземлен имот с идентификатор № **67338.433.15**, находящ се в землището на гр.Сливен, местност „Батмиш“, по плана на новообразуваните имоти на местността „Пандар бунар“, одобрен със Заповед № РД-11-09-01/17.03.2011г. на Областен управител, с площ от 1744 кв.м., с трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: за вилна сграда, номер по предходен план: 827, при съсед: 67338.433.32, 67338.433.14, 67338.433.10, актуван с АОС № 3493/21.07.2016г.

Начална тръжна цена 1500 лв. (хиляда и петстотин лв.).

III. Възлага на кмета на общината да организира провеждането на търга и сключи договор със спечелилия участник.

Внася:

Кмет:.....

Стефан Радев

T. 13

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Стефан Радев- кмет на Община Сливен

Относно: Продажба на имот - частна общинска собственост, съставляващ поземлен имот с идентификатор № 67338.434.456 в местността “Плоски рът“ в землището на гр.Сливен

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В общинската администрация е постъпило заявление с искане за извършване на покупко-продажба на общински поземлен имот, находящ се в землището на гр.Сливен, местност „Плоски рът“, по плана на новообразуваните имоти на местност „Плоски рът“, одобрен със Заповед № РД-11-09-02/17.03.2011г. на Областен управител, с идентификатор № **67338.434.456**, с площ от 400 кв.м., с трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: за земеделски труд и отдик, номер по предходен план: 1697, при съсед: 67338.434.451, 67338.434.455, 67338.434.638, 67338.434.499, актуван с АОС № 3490/14.07.2016г., с данъчна оценка 10,12 лв. (десет лева и дванадесет ст.).

За Община Сливен е целесъобразно да бъде извършена продажба, чрез провеждане на публичен търг с явно наддаване, съгласно действащата Наредба за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, което ще я освободи от задължението за плащане на данъци за имотите и ще осигури приходи в общинския бюджет.

Съгласно разпоредбите на чл.41, ал.2, във връзка с чл.22, ал.3 от Закона за общинската собственост е възложена и изготвена пазарна оценка от лицензиран оценител на недвижими имоти, член на Камарата на независимите оценители в България, възлизаща на 198 лв.

Предвид гореизложеното и на основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.35, ал.1 от ЗОС и чл.39, ал.1 от НРПУРОИ предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

I. Допълва раздел I "Продажби" в Годишната програма за управление и разпореждане с имоти - общинска собственост за 2016г., приета с Решение № 68 от 28.01.2016г. на Общински съвет – Сливен, с поземлен имот с идентификатор № **67338.434.456**, с площ от 400 кв.м., с трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: за земеделски труд и отдых, находящ се в местност „Плоски рът“, землището на гр.Сливен.

II. Да се извърши продажба, чрез публичен търг с явно наддаване на поземлен имот с идентификатор № **67338.434.456**, находящ се в землището на гр.Сливен, местност „Плоски рът“, по плана на новообразуваните имоти на местност „Плоски рът“, одобрен със Заповед № РД-11-09-02/17.03.2011г. на Областен управител, с площ от 400 кв.м., с трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: за земеделски труд и отдых, номер по предходен план: 1697, при съседни: 67338.434.451, 67338.434.455, 67338.434.638, 67338.434.499, актуван с АОС № 3490/14.07.2016г.

Начална тръжна цена 290 лв. (двеста и деветдесет лв.).

III. Възлага на кмета на общината да организира провеждането на търга и сключи договор със спечелилия участник.

Внася:

Кмет:.....
Стефан Радев

Т. 14

ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Стефан Радев- кмет на Община Сливен

Относно: Продажба на имоти- частна общинска собственост, съставляващи поземлени имоти с идентификатори: 67338.434.461 и 67338.434.474, находящи се в м. „Плоски рът“, гр.Сливен

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Община Сливен е собственик на недвижими имоти, представляващи следните поземлени имоти:

1. Поземлен имот с идентификатор 67338.434.461, номер по предходен план:1691, с площ от 1191 кв.м. по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Сливен, одобрени със заповед РД-18-31/19.04.2006 г. на изп. директор на АК, последно изменение със заповед: КД-14-406/27.06.2011г. на началник на СГКК-Сливен, местност "Плоски рът", гр.Сливен, трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: за земеделски труд и отдых (съгласно §4 от ПЗР на ЗСПЗЗ), при съседни: 67338.434.463, 67338.434.460, 67338.434.454, 67338.434.453, 67338.434.452, 67338.434.462, актуван с АОС № 3478/05.07.2016г., с данъчна оценка 30,13 лв.(тридесет лева и тринадесет ст.);

2. Поземлен имот с идентификатор 67338.434.474, номер по предходен план:1676, с площ от 1219 кв.м. по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Сливен, одобрени със заповед РД-18-31/19.04.2006 г. на изп. директор на АК, последно изменение със заповед: КД-14-406/27.06.2011г. на началник на СГКК-Сливен, местност "Плоски рът", гр.Сливен, трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: за земеделски труд и отдых (съгласно §4 от ПЗР на ЗСПЗЗ), при съседни: 67338.434.473, 67338.434.470, 67338.434.475, 67338.434.477, актуван с АОС № 3477/05.07.2016г., с данъчна оценка 30,84 лв.(тридесет лева и осемдесет и четири ст.).

Целесъобразно за Община Сливен е да бъде извършена продажба на имотите чрез провеждане на публичен търг, съгласно действащата Наредба за реда за придобиване,

управление и разпореждане с общинско имущество, което ще я освободи от задължението за плащане на данъци за имотите и ще осигури приходи в общинския бюджет.

Съгласно разпоредбите на чл.41, ал.2, във връзка с чл.22, ал.3 от Закона за общинската собственост са възложени и изготвени пазарни оценки от оценител на имоти, член на Камарата на независимите оценители в България.

Предвид гореизложеното и на основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, във връзка с чл.8, ал.9 и чл.35, ал.1 от ЗОС и чл.39, ал.1 от НРПУРОИ предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Допълва Раздел I – „Продажба“ в Годишната програма за управление разпореждане с имотите - общинска собственост за 2016 год., както следва:

1.1. ПИ 67338.434.461, местност ”Плоски рът”, гр.Сливен, площ от 1191 кв.м, начин на трайно ползване: за земеделски труд и отдых (съгласно §4 от ПЗР на ЗСПЗЗ)

1.2. ПИ 67338.434.474, местност ”Плоски рът”, гр.Сливен, площ от 1219 кв.м, начин на трайно ползване: за земеделски труд и отдых (съгласно §4 от ПЗР на ЗСПЗЗ)

2. Да се извърши продажба чрез публичен търг с явно наддаване на следните имоти- частна общинска собственост:

2.1. Поземлен имот с идентификатор **67338.434.461**, номер по предходен план:1691, с площ от **1191 кв.м** по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Сливен, одобрени със заповед РД-18-31/19.04.2006 г. на изп. директор на АК, последно изменение със заповед: КД-14-406/27.06.2011г. на началник на СГКК-Сливен, местност ”Плоски рът”, гр.Сливен, трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: за земеделски труд и отдых (съгласно §4 от ПЗР на ЗСПЗЗ), при съседни: 67338.434.463, 67338.434.460, 67338.434.454, 67338.434.453, 67338.434.452, 67338.434.462, актуван с АОС № 3478/05.07.2016г.

Начална тръжна цена 590 (петстотин и деветдесет) лева без ДДС.

2.2. Поземлен имот с идентификатор **67338.434.474**, номер по предходен план:1676, с площ от **1219 кв.м** по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Сливен, одобрени със заповед РД-18-31/19.04.2006 г. на изп. директор на АК, последно изменение със заповед: КД-14-406/27.06.2011г. на началник на СГКК-Сливен, местност ”Плоски рът”, гр.Сливен, трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: за земеделски труд и отдых (съгласно §4 от ПЗР на ЗСПЗЗ), при съседни: 67338.434.473, 67338.434.470, 67338.434.475, 67338.434.477, актуван с АОС № 3477/05.07.2016г.

Начална тръжна цена 604 (шестстотин и четири) лева без ДДС.

3. Възлага на кмета на общината да организира провеждането на търга и сключи договори със спечелилите участници.

Внася:

Стефан Радев
Кмет на Община Сливен

Т. 15

ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Стефан Радев- кмет на Община Сливен

Относно: Продажба на поземлен имот 030001от ОбПФ, землище на с. Желю войвода

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В Община Сливен е проявен интерес от закупуване на поземлен имот 030001 с площ от 813.702 дка, местност "Петте декара", начин на трайно ползване: нива, четвърта категория на земята, намиращ се в землището на с. Желю войвода, актуван с АОС 13/26.07.1999 год., данъчна оценка: 94470.80 лв.

Целесъобразно за Община Сливен е да бъде извършена продажба на имота чрез провеждане на публичен търг, съгласно действащата Наредба за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, което ще осигури приходи в общинския бюджет.

Съгласно разпоредбите на чл.41, ал.2, във връзка с чл.22, ал.3 от Закона за общинската собственост е възложена и изготвени пазарни оценки от оценител на имоти, член на Камарата на независимите оценители в България.

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.35, ал.1 от ЗОС и чл.39, ал.1 от НРПУРОИ предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

I. Да се допълни Раздел I - Продажба от Решение № 68 / 28.01.2016 год. на Общински съвет гр. Сливен с поземлен имот 030001 с площ от 813.702 дка, местност "Петте декара", землище на с. Желю войвода.

II. Да се извърши продажба чрез публичен търг с явно наддаване на поземлен имот – частна общинска собственост, представляващ поземлен имот 030001 с площ от 813.702 дка, местност "Петте декара", начин на трайно ползване: нива, четвърта категория на земята, намиращ се в землището на с. Желю войвода, актуван с АОС 13/26.07.1999 год.

Начална цена: 1131000/един милион сто тридесет и една хиляди/ лв.

III. Възлага на кмета на общината да организира провеждането на търга и сключи договор със спечелилия участник.

Вносител:

Кмет на Община Сливен:.....

Стефан Радев

Т. 16

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Стефан Радев- кмет на Община Сливен

Относно: Продажба на имот - частна общинска собственост, съставляващ поземлен имот с идентификатор 67338.432.531, находящ се в м. „Чинтулово“, гр.Сливен

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Община Сливен е собственик на недвижим имот, представляващ поземлен имот с идентификатор 67338.432.531, с площ от 593 кв.м. по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Сливен, одобрени със заповед РД-18-31/19.04.2006 г. на изп. директор на АК, местност "Чинтулово", гр.Сливен, трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: за вилна сграда, при съсед: 67338.432.446, 67338.432.532, 67338.432.562,

6733.432.441, актуван с АОС № 3497/08.08.2016г., с данъчна оценка 63,93 лв. (шестдесет и три лева и деветдесет и три ст.);

Целесъобразно за Община Сливен е да бъде извършена продажба на имотите чрез провеждане на публичен търг, съгласно действащата Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, което ще я освободи от задължението за плащане на данъци за имотите и ще осигури приходи в общинския бюджет.

Съгласно разпоредбите на чл.41, ал.2, във връзка с чл.22, ал.3 от Закона за общинската собственост са възложени и изготвени пазарни оценки от оценител на имоти, член на Камарата на независимите оценители в България.

Предвид гореизложеното и на основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, във връзка с чл.8, ал.9 и чл.35, ал.1 от ЗОС и чл.39, ал.1 от НРПУРОИ предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Допълва Раздел I – „Продажба“ в Годишната програма за управление разпореждане с имот – частна общинска собственост за 2016 год., с ПИ 67338.432.531, местност ”Чинтулово”, гр.Сливен, площ от 593 кв.м, начин на трайно ползване: за вилна сграда.

2. Да се извърши продажба чрез публичен търг с явно наддаване на поземлен имот с идентификатор **67338.432.531**, номер по предходен план: няма, с площ от **593 кв.м** по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Сливен, одобрени със заповед РД-18-31/19.04.2006 г. на изп. директор на АК, адрес на поземления имот: гр.Сливен, п.к.8800, местност ”Чинтулово”, трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: за вилна сграда, при съсед: 67338.432.446, 67338.432.532, 67338.432.562, 6733.432.441, актуван с АОС № 3497/08.08.2016г

Начална тръжна цена 500 (петстотин) лева без ДДС.

3. Възлага на кмета на общината да организира провеждането на търга и сключи договор със спечелилия участник.

Внася:

Стефан Радев
Кмет на Община Сливен

Т. 17

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Стефан Радев- кмет на Община Сливен

Относно: Продажба на имот - частна общинска собственост, съставляващ поземлен имот с идентификатор № 67338.419.276 в местността “Лозарски връх“, селищно образувание „Изгрев“ в землището на гр.Сливен

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В общинската администрация е постъпило заявление с искане за извършване на покупко-продажба на общински поземлен имот, находящ се в землището на гр.Сливен, местност „Лозарски връх“, с идентификатор № **67338.419.276** по Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Сливен, одобрени със Заповед № РД-18-31/19.04.2006г. на ИД на Агенцията по кадастър, с площ от 768 кв.м., с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: ниско застрояване (до 10 м), номер по предходен

план: 2922628, при съсед: 67338.419.244, 67338.419.278, 67338.419.275, 67338.419.243, актуван с АОС № 3515/24.10.2016г. В поземления имот е изградена сграда с идентификатор № 67338.419.276.1 – на един етаж, с функционално предназначение: друг вид сграда за обитаване, с площ от 17 кв.м., която не е общинска собственост.

Данъчната оценка на имота е 14 098,20 лв. (четиринадесет хиляди деветдесет и осем лева и двадесет ст.)

За Община Сливен е целесъобразно да бъде извършена продажба, чрез провеждане на публичен търг с явно наддаване, съгласно действащата Наредба за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, което ще я освободи от задължението за плащане на данъци за имотите и ще осигури приходи в общинския бюджет.

Съгласно разпоредбите на чл.41, ал.2, във връзка с чл.22, ал.3 от Закона за общинската собственост е възложена и изготвена пазарна оценка от лицензиран оценител на недвижими имоти, член на Камарата на независимите оценители в България, възлизаща на 13 530 лв. (тринадесет хиляди петстотин и тридесет лв.).

Предвид гореизложеното и на основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.35, ал.1 от ЗОС и чл.39, ал.1 от НРПУРОИ предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

I. Допълва раздел I “Продажби” в Годишната програма за управление и разпореждане с имоти - общинска собственост за 2016г., приета с Решение № 68 от 28.01.2016г. на Общински съвет – Сливен, с поземлен имот с идентификатор № **67338.419.276**, с площ от 768 кв.м., с трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: ниско застрояване (до 10 м), находящ се в местността „Лозарски връх“, селищно образувание „Изгрев“ в землището на гр.Сливен.

II. Да се извърши продажба, чрез публичен търг с явно наддаване на поземлен имот с идентификатор № **67338.419.276** по Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Сливен, одобрени със Заповед № РД-18-31/19.04.2006г. на ИД на Агенцията по кадастър, с площ от 768 кв.м., с трайно предназначение на територията: урбанизирана, с начин на трайно ползване: ниско застрояване (до 10 м), местност „Лозарски връх“, номер по предходен план: 2922628, при съсед: 67338.419.244, 67338.419.278, 67338.419.275, 67338.419.243, актуван с АОС № 3515/24.10.2016г.

Начална тръжна цена 14 100 лв. (четиринадесет хиляди и сто лв.).

III. Възлага на кмета на общината да организира провеждането на търга и сключи договор със спечелилия участник.

Внася:

Кмет:.....

Стефан Радев

Т. 18

**ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Стефан Радев- кмет на Община Сливен

Относно: Прекратяване на съсобственост между Община Сливен и Мери Михайлова Маринова в поземлен имот с идентификатор 67338.406.383, м. „Орта синур” по кадастралната карта на гр.Сливен, чрез изкупуване дела на Общината.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В общинската администрация е постъпило заявление вх. № 9400-17121/30.08.2016 г. от Мери Михайлова Маринова, притежаваща в съсобственост с Община Сливен, поземлен имот с идентификатор 67338.406.383 (УПИ XVI-5345, кв. 72 - по ПУП на СО „Изгрев“ одобрен със заповед: РД-15-1136/25.08.2016г. на кмета на Община Сливен), м. „Орта синур“, гр. Сливен целият с площ от 1049 кв.м. за прекратяване на съсобствеността чрез изкупуване дела на общината, представляваща 139/1049 ид.ч. от имота.

Съгласно разпоредбите на чл.41, ал.2, във връзка с чл.22, ал.3 от Закона за общинската собственост е възложена и изготвена от оценител на имоти, член на Камарата на независимите оценители в България, пазарна оценка за 139/1049 ид.ч. от имота, която възлиза на 2670 (две хиляди шестстотин и седемдесет) лева.

Данъчната оценка за горепосочените ид.ч. е 1550,10 лева (хиляда петстотин и петдесет лева и десет ст.).

Предвид трудностите, които съсобствеността поражда при ползването, застрояването и разпореждането с имота, на основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.36 от ЗС, във връзка с чл.8, ал.9 и чл.36, ал.1, т.2 от ЗОС и чл. 45, ал.1, т.2 от НРПУРОИ предлагам Общинския съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Допълва Раздел I – „Продажба“ в Годишната програма за управление разпореждане с имотите - общинска собственост за 2016год., с прекратяване на съсобственост в ПИ с идентификатор 67338.406.383, м. „Орта синур“, гр. Сливен, 139/1049 ид.ч, начин на трайно ползване: ниско застрояване (до 10 м).

2. Да се прекрати съсобствеността между Община Сливен и Мери Михайлова Маринова с ЕГН, върху недвижим имот, представляващ поземлен имот с идентификатор **67338.406.383** (УПИ XVI-5345, кв. 72 - по ПУП на СО „Изгрев“ одобрен със заповед: РД-15-1136/25.08.2016г. на кмета на Община Сливен), по кадастралната карта кадастрална карта и кадастрални регистри на гр.Сливен одобрени със заповед: РД-18-31/19.04.2006г. на Изпълнителния директор на АК, адрес на поземления имот: гр. Сливен, местност „Орта синур“, целият с площ от 1049 кв.м, трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: ниско застрояване (до 10 м), номер по предходен план: 2865345, при съсед: 67338.406.382, 67338.413.1, 67338.406.500, 67338.406.375, **чрез изкупуване дела на общината (139/1049 ид.ч.)**, актуван с АЧОС № 3511/27.09.2016г.

Цената за 139/1049 ид.ч. от имота възлиза на 2670 (две хиляди шестстотин и седемдесет) лева без ДДС.

3. Възлага на Кмета на общината да извърши всички необходими действия по прекратяване на съсобствеността.

Внася:

Стефан Радев
Кмет на Община Сливен

Т. 19

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Стефан Радев - кмет на Община Сливен

Относно: Прекратяване на съсобственост, чрез извършване на делба на ПИ с идентификатор 67338.418.175 по КККР - гр. Сливен, м. „Лозарски връх“, между Община Сливен и Петранка Михалева Илиева

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Община Сливен притежава 236/836 идеални части от недвижим имот, находящ се в гр. Сливен, представляващ поземлен имот с идентификатор 67338.418.175, с адрес: гр. Сливен, местност „Лозарски връх“, целия с площ от 836 кв.м., трайно предназначение на територията: урбанизирана и начин на трайно ползване: ниско застрояване (до 10 м.) по КККР – гр. Сливен, номер по предходен план: 2923507, актувани с АОС № 3506/08.09.2016 г. Останалите 600/836 идеални части от имота са собственост на Петранка Михалева Илиева, съгласно нотариален акт вписан в служба по вписвания с Вх. рег. № 5446, Акт №9, том XIX, дело № 2605 от 15.07.2015 г.

С Решение № 351/28.07.2016 г. на Общински съвет - Сливен е съгласувал за одобрение подробния устойствен план за имот 3507 (ПИ с идент. 67338.418.175), кв.260, местност „Лозарски връх“, селищно образование „Изгрев“, гр. Сливен, като за урегулиране на имота се образуват УПИ V-3507 и УПИ VI-3507-“за трафопост“.

В общинската администрация е постъпило искане с вх.№ 9400-15668/09.08.2016 г. от Петранка Михалева Илиева да ѝ бъде разрешено да прекрати съсобствеността си с Община Сливен, чрез доброволна делба върху поземлен имот 3507 (ПИ с идент. 67338.418.175), кв.260, местност „Лозарски връх“.

На основание чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 36, ал.1, т.1 от Закона за общинската собственост, чл. 45, ал.1, т.1 от НРПУРОИ и чл. 36 от ЗС предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

I. Допълва раздел - VII “Прекратяване на съсобственост, чрез делба” в Годишната програма за управление и разпореждане с имоти - общинска собственост за 2016 г., с ПИ с идентификатор 67338.418.175, с адрес: гр. Сливен, местност „Лозарски връх“, с площ от 836 кв.м., начин на трайно ползване: ниско застрояване (до 10 м.).

II. Дава съгласие да се прекрати съсобствеността върху следния недвижим имот, находящ се в гр. Сливен, представляващ поземлен имот с идентификатор 67338.418.175, с адрес: гр. Сливен, местност „Лозарски връх“, целия с площ от 836 кв.м., трайно предназначение на територията: урбанизирана и начин на трайно ползване: ниско застрояване (до 10 м.), номер по предходен план: 2923507 по КККР одобрени със Заповед РД-18-31/19.04.2006г. на изпълнителния директор на АК, чрез делба, при което се образуват два нови имота: УПИ V-3507; УПИ VI-3507 и улица с площ 51 кв.м., при следните условия:

1. Община Сливен получава в дял и става собственик на частта от поземлен имот с идентификатор 67338.418.175, отредена за улица с площ 51 кв.м., съгласно скица - проект № 15-486337-05.10.2016 г. на СГКК- гр. Сливен. Оценката на имота възлиза на 918 лв. (деветстотин и осемнадесет лв.).

2. Община Сливен получава в дял и става собственик на поземлен имот с проектен идентификатор 67338.418.447 (УПИ VI-3507-“за трафопост“, кв.260, м.“Лозарски връх“), с площ 188 кв.м., при съседни: 67338.418.446, 67338.418.174, 67338.418.217, 67338.418.176, съгласно скица - проект № 15-486337-05.10.2016 г. на СГКК- гр. Сливен. Оценката на имота възлиза на 3 384 лв. (три хиляди триста осемдесет и четири лв.).

3. Петранка Михалева Илиева получава в дял и става собственик на поземлен имот с проектен идентификатор 67338.418.446 (УПИ V-3507-“за жилищно строителство“, кв.260, м.“Лозарски връх“), с площ 600 кв.м., при съседни: 67338.418.1, 67338.418.174, 67338.418.447, 67338.418.176, съгласно скица - проект № 486337-05.10.2016 г. на СГКК- гр. Сливен. Оценката на имота възлиза на 10 800 лв. (десет хиляди и осемстотин лв.).

4. Страните не си дължат насрещни престации.

5. Данък придобиване не се дължи съгласно чл. 10, ал. 4 от НОРМД.

6. За делбата Петранка Михалева Илиева дължи 2% административна такса съгласно чл. 55, т. 55 от НОАМТЦУПШТОС върху цената на дела, който получава.

III. Възлага на Кмета на Община Сливен да издаде заповед и сключи договор за доброволна делба на основание чл. 36, ал. 1, т. 1 от Закона за общинската собственост.

Внася:

Стефан Радев
кмет на Община Сливен

Т. 20

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Стефан Радев - Кмет на Община Сливен

Относно: Даване на предварително съгласие за определяне на площадка или трасе върху поземлен имот общинска собственост в землището на кв.Речица, гр.Сливен

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ

Във връзка с изграждане на обект: ”Пътна връзка в имот с проектен идентификатор № 67338.801.116 (образуван от имоти № 67338.801.16 и № 67338.801.17) по кадастралната карта на гр.Сливен“, представляващи полски път и изоставена орна земя, общинска собственост, актувани с АОС № 2677/16.12.2010г., за осигуряване на транспортен достъп до поземлен имот с идентификатор № 67338.801.5, отреден „За метанстанция“, местност „Къра“, землище кв.“Речица“, гр.Сливен, в Общинската администрация е постъпило заявление от Славянка Петрова Йорданова за даване на предварително съгласие за определяне на площадка или трасе върху следния имот с проектен идентификатор, представляващ общинска собственост в землището на кв.Речица, гр.Сливен:

-ПИ №67338.801.116 по кадастралната карта на гр.Сливен /представляващ част от ПИ 67338.801.16 с НТП „за селскостопански, горски, ведомствен път“ и ПИ 67338.801.17 с НТП „изоставена орна земя“/ и засегната площ 423 кв.м, при съеди: 67338.801.114, 67338.801.115, 67338.801.5, 67338.801.118, 67338.801.119, 67338.801.117, 67338.801.18.

Във връзка с гореизложеното, на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл.30, ал.3 от ППЗОЗЗ, предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

Дава на Славянка Петрова Йорданова предварително съгласие за определяне на площадка или трасе за изграждане на пътна връзка върху следния имот с проектен идентификатор, общинска собственост в землището на кв.“Речица“, гр.Сливен: ПИ № 67338.801.116 по кадастралната карта на гр.Сливен и засегната площ 423 кв.м, при съеди: 67338.801.114, 67338.801.115, 67338.801.5, 67338.801.118, 67338.801.119, 67338.801.117, 67338.801.18.

Внася:

Кмет:.....

Стефан Радев

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ОТ
СТЕФАН РАДЕВ - КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН

ОТНОСНО: Предоставяне за управление на общински нежилищен имот, публична общинска собственост, представляващ част от масивна сграда на един етаж – училище с полезна площ 94 кв.м, ведно с дворно място от 2890 кв.м, съставляващо парцел I в кв. 11 по плана на с. Глушник, общ. Сливен

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В Общинска администрация – Сливен е постъпила докладна записка с вх. №1000-1127/18.08.2016 г. от Кмета на с. Глушник, общ. Сливен, с която се докладва за нуждата от общински нежилищен имот, публична общинска собственост, представляващ част от масивна сграда на един етаж – училище с полезна площ 94 кв.м, ведно с дворно място от 2890 кв.м, съставляващо парцел I в кв. 11 по плана на с. Глушник, общ. Сливен. Кметът се е мотивирал, че ако обекта бъде предоставен за управление, същият ще бъде ремонтиран със собствени средства и труд.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 8, ал. 5 от Закона за общинската собственост, във връзка с чл. 21, ал. 1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Допълва Годишната програма за управление и разпореждане с имоти-общинска собственост за 2016 г., приета с Решение №68 от 28.01.2016 г. на Общински съвет Сливен, като в раздел IV „Предоставяне право на ползване” се създава нова точка, и в графа „Имот“ се вписва “част от масивна сграда на един етаж – училище с полезна площ 94 кв.м, ведно с дворно място от 2890 кв.м, съставляващо парцел I в кв. 11 по плана на с. Глушник, общ. Сливен“, в графа „площ“ се вписва „2984 кв.м“, а в графа „Описание“ се вписва „за нуждите на кметство Глушник“.

2. Предоставя за управление на Кмета на кметство Глушник, община Сливен общински нежилищен имот, публична общинска собственост, представляващ част от масивна сграда на един етаж – училище с полезна площ 94 кв.м, ведно с дворно място от 2890 кв.м, съставляващо парцел I в кв. 11 по плана на с. Глушник, общ. Сливен.

3. Възлага на Кмета на Община Сливен да сключи договор за безвъзмездно управление, в който се уреждат правата и задълженията на двете страни, да организира предаването и приемането на имота и да отрази промяната в АОС №3/20.10.1999 год.

ВНАСЯ,
СТЕФАН РАДЕВ
Кмет на Община Сливен

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Стефан Радев - кмет на Община Сливен

Относно: Предоставяне на земеделска земя от ОБПФ в землището на село Сотиря

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ

В общинската администрация е постъпило искане с вх.№5700-301/19.05.2016г. от Началника на Общинска служба „Земеделие”, гр.Сливен за обезщетяване със земеделска земя от ОБПФ на наследниците на Иван Стойков Гарванов в землището на с.Сотиря, общ.Сливен. На основание Решение № 1460/04.12.2007г. издадено от ОСЗ-гр.Сливен по преписка вх. № 17137 на наследниците на Иван Стойков Гарванов е признато правото на собственост върху три броя земеделски имоти с обща площ от 25.000 дка в землището на с.Сотиря, общ.Сливен, но същите не са възстановени с мотив, че имотите попадат под разпоредбата на чл.10б, ал.1 от ЗСПЗЗ.

Към настоящия момент наследниците не са обезщетени със земеделска земя или поименни компенсационни бонове.

Искането е да бъде извършено обезщетяване по реда на чл.45ж от ППЗСПЗЗ със следните поземлени имоти в землището на с.Сотиря, представляващи земи по чл.19 от ЗСПЗЗ, предоставени в собственост на Община Сливен с Протоколно решение № 7-СЛ/24.07.2008г. на комисията по чл.19, ал.2 от ЗСПЗЗ, одобрено със Заповед № ОД-62/27.11.2008г. на Директора на Областна дирекция „Земеделие“, както следва: поземлен имот № 004009 с площ от **6,550** дка; поземлен имот № 004011 с площ от **4,000** дка; поземлен имот № 004012 с площ от **4,988** дка; поземлен имот № 008018 с площ от **4,399** дка; поземлен имот № 008038 с площ от **4,728** дка с обща площ на имотите **24,665** дка.

Съгласно писмо вх. № 5300-27(1)/21.03.2016г. на Общинско предприятие “Земеделие, гори и водни ресурси“, към настоящия момент за цитираните имоти има сключен договор за наем за стопанската година 2016-2017г., за което наследниците на правоимащия Иван Стойков Гарванов са уведомени. Същите са представили в Общинската администрация Декларация с Вх. № 5700-301(3)/20.09.2016г., с която изразяват съгласието си да влязат в реално владение върху цитираните имоти след 01.10.2017 г., или след изтичане на действието на сключения договор за наем.

Във връзка с гореизложеното, на основание §27, ал.2 от Преходни и заключителни разпоредби към Закона за изменение и допълнение на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи (ДВ бр.62 от 2010г.), чл.45ж от ППЗСПЗЗ и на основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

Дава съгласие за предоставяне на наследниците на Иван Стойков Гарванов на следните поземлени имоти в землището на с.Сотиря, като реалното влизане във владение да се осъществи след 01.10.2017г.:

- ПИ № 004009 с площ от **6,550** дка;
 - ПИ № 004011 с площ от **4,000** дка;
 - ПИ № 004012 с площ от **4,988** дка;
 - ПИ № 008018 с площ от **4,399** дка;
 - ПИ № 008038 с площ от **4,728** дка
- Обща площ на имотите **24,665** дка.

Вносител:

Кмет:.....

Стефан Радев

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ОТ
СТЕФАН РАДЕВ - КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН

ОТНОСНО: Отмяна на Решение №1425 от 27.08.2014 год. на Общински съвет – Сливен и приемане на решение за откриване на процедура за провеждане на публичен търг с явно наддаване за отдаване под наем на част от имот, публична общинска собственост, представляваща помещение с площ 17 кв.м., разположено на I-ви етаж в сграда със застроена площ 885 кв.м. на XI СОУ „Константин Константинов”, гр. Сливен

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

С Решение №1425 от 27.08.2014 год. Общински съвет – Сливен е дал съгласие за откриване на процедура за отдаване под наем на част от имот, публична общинска собственост, представляваща помещение с площ 17 кв.м., разположено на I-ви етаж в сграда със застроена площ 885 кв.м. на XI СОУ „Константин Константинов”, гр. Сливен, и е определил следните условия за отдаване под наем на частта от имота:

- Процедура за отдаване под наем: публичен търг с явно наддаване;
- Начална тръжна месечна наемна цена: 30 (тридесет) лева, без ДДС;
- Депозит: 30 (тридесет) лева;
- Стъпка на наддаване: 3 (три) лева;
- Срок за наемане: 5 (пет) години;
- Предназначение: дентален кабинет;
- Изисквания към кандидатите:
 - Наличие на дентален лекар с придобита специалност „Дентална медицина”;
 - Сключен договор с НЗОК за „Дентална медицина”;
 - Възстановяването и обзавеждането на денталния кабинет да стане за сметка на наемателя.

На основание на по-горе цитираното Решение е била издадена заповед №РД-15-1734/24.09.2014 год. на Кмета на Община Сливен за провеждане на публичния търг. Същия е бил проведен на 10.10.2014 год. и след продължително наддаване от страна на участниците се е стигнало до нереални тръжни месечни наемни цени – на първо място 2004 лева, без ДДС и на второ място - 2001 лева, без ДДС. Поради достигнатите високи наемни цени и класирания на първо място и класирания на второ място са отказали да сключат наемни договори.

На основание на същото Решение на Общински съвет – Сливен е била издадена втора заповед №РД-15-2022/16.09.2015 год. на Кмета на Община Сливен за провеждане на публичен търг за отдаване под наем на стоматологичния кабинет в СОУ „Константин Константинов“, гр. Сливен. Същия е бил проведен на 09.10.2015 год. и отново след продължително наддаване от страна на участниците се е стигнало до нереални тръжни месечни наемни цени – на първо място 1716 лева, без ДДС и на второ място - 1713 лева, без ДДС. Отново и класирания на първо място и класирания на второ място са отказали да сключат наемни договори.

Съгласно разпоредбите на НРПУРОИ, при неключване на договори за наем, Община Сливен е задържала внесените депозити от класираните на първо и второ място участници, които са незначителни и са в размер на по 30 лева. Това е едно от обстоятелствата кандидатите да се наддават и да достигат нереални месечни наеми, по този начин да провалят тръжните процедури за отдаване под наем на обекта и да принуждават учениците и техните родители да пътуват до центъра на града, за да бъдат лекувани. Поради нуждата от стоматологично обслужване г-жа Веселина Тонева – Директор на учебното заведение е отправила заявление с вх. №6704-47/12.05.2016 год. до Кмета на Община Сливен за предприемане на необходимите действия за отдаване под наем на обекта за стоматологичен кабинет.

Предвид горното считам, че ще бъде целесъобразно да се отмени Решение №1425 от 27.08.2014 год. на Общински съвет – Сливен за провеждане на публичен търг с явно наддаване

и се открие нова процедура за провеждане на публичен търг за отдаване под наем на частта от имота, описана по-горе, като се увеличи и размера на депозита за участие, предвид проявения значителен интерес.

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 21, ал.1, т. 8 от ЗМСМА и чл. 19, ал. 4 от НРПУРОИ предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Отменя Решение №1425 от 27.08.2014 год. на Общински съвет – Сливен за откриване на процедура за провеждане на публичен търг с явно наддаване за отдаване под наем на част от имот, публична общинска собственост, представляваща помещение с площ 17 кв.м., разположено на I-ви етаж в сграда със застроена площ 885 кв.м. на XI СОУ „Константин Константинов”, гр. Сливен.

2. Дава съгласие за откриване на процедура за отдаване под наем на част от имот, публична общинска собственост, представляващ част от имот, публична общинска собственост, представляваща помещение с площ 17 кв.м., разположено на I-ви етаж в сграда със застроена площ 885 кв.м. на XI СОУ „Константин Константинов”, гр. Сливен.

3. Определя следните условия за отдаване под наем на частта от имота:

- **Процедура за отдаване под наем:** публичен търг с явно наддаване;
- **Начална тръжна месечна наемна цена:** 100 (сто) лева, без ДДС;
- **Депозит:** 1000 (хиляда) лева;
- **Стъпка на наддаване:** 10 (десет) лева;
- **Срок за наемане:** 5 (пет) години;
- **Предназначение:** дентален кабинет;
- **Изисквания към кандидатите:**

- да са дентални лекари с придобита специалност „Дентална медицина”;

- да имат сключен договор с НЗОК за „Дентална медицина”.

4. Възлага на Кмета на Община Сливен организирането, провеждането на търга за отдаване под наем на частта от имота по т. 1 и сключването на договора за наем със спечелилия участник.

**ВНАСЯ,
СТЕФАН РАДЕВ**

Кмет на Община Сливен

Т. 24

**ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОТ СТЕФАН РАДЕВ – КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН

ОТНОСНО: Откриване на процедура за провеждане на публичен търг с явно наддаване за продажба на вещ, общинска собственост, представляваща павилион с временен статут със застроена площ 105 кв.м, изграден в ПИ №67338.507.140 собственост на частно лице, находящ се на ул. „Аспарух“ №14, гр. Сливен, както и частична ограда и асмаък в имота

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Община Сливен притежава павилион със застроена площ 105 кв.м, изграден в ПИ №67338.507.140, ул. „Аспарух“ №14, гр. Сливен, както и частична ограда и асмаък в имота.

Павилионът е с временен статут и е разположен в частен имот. В Община Сливен с вх. №9400-16867/25.08.2016 г. е постъпило искане от собственика на имота за закупуване на този павилион.

Целесъобразно за Община Сливен е да бъде извършен опит за продажба на вещта, като за начална тръжна цена се приеме, определена от оценителя пазарна стойност на актива от 3200 лева без ДДС.

Във връзка с гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с чл. 8, ал. 9 и с чл. 35, ал. 1 от ЗОС и чл. 39, ал. 2 от НРПУРОИ предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Допълва раздел I „Продажби” в Годишната програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2016г., приета с Решение № 68 от 28.01.2016г. на Общински съвет – Сливен, с павилион с временен статут със застроена площ 105 кв.м, изграден в ПИ №67338.507.140 собственост на частно лице, находящ се на ул. „Аспарух“ №14, гр. Сливен, както и частична ограда и асфалт в имота.

2. Да се извърши продажба на вещ, общинска собственост, представляваща павилион с временен статут със застроена площ 105 кв.м, изграден в ПИ №67338.507.140 собственост на частно лице, находящ се на ул. „Аспарух“ №14, гр. Сливен, както и частична ограда и асфалт в имота, при следните условия:

- Процедура за продажба на вещта: публичен търг с явно наддаване;
- Начална тръжна цена: 3 200 (три хиляди и двеста) лева без ДДС;
- Депозит: 3 200 (три хиляди и двеста) лева;
- Стъпка на наддаване: 100 (сто) лева;
- Изискване към кандидатите: да са физически или юридически лица;

3. Възлага на Кмета на Община Сливен да организира провеждането на търга и сключи договор със спечелилия участник.

**ВНАСЯ,
СТЕФАН РАДЕВ**

Кмет на Община Сливен

Т. 25

ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Стефан Радев - кмет на Община Сливен

Относно: *Учредяване право на строеж за изграждане на пътна връзка върху имот–публична общинска собственост, представляващ поземлен имот с идентификатор № 67338.832.79 по кадастралната карта на гр.Сливен*

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

С Решение № 247/26.05.2016г., Общински съвет-Сливен дава на Марияна Христова Атанасова предварително съгласие за определяне на площадка или трасе и разрешава изработването на ПУП-парцеларен план за линейни обекти на техническата инфраструктура за изграждане на пътна връзка в имот с проектен идентификатор № 67338.832.79 (образуван от ПИ № 67338.832.77) по кадастралната карта на гр.Сливен с начин на трайно ползване:“За селскостопански, горски, ведомствен път“, публична общинска собственост.

С Решение № 4/13.07.2016г. на комисията по чл.17, ал.1, т.1 от Закона за опазване на земеделските земи, т.2 е утвърдена площадка за проектиране на пътна връзка, с която се засягат 46 кв.м. полски път собственост на Община Сливен в землището на гр.Сливен.

Подробният устройствен план – парцеларен план за изграждане на пътна връзка в имота е одобрен с решение № 392/31.08.2016г. на Общински съвет-Сливен.

Съгласно изискванията на чл.40, ал.4 от Правилника за прилагане на Закона за опазване на земеделските земи инвеститорът е длъжен да придобие право на собственост или право на строеж върху земята преди промяната на нейното предназначение.

В общинската администрация е постъпило заявление от г-жа Марияна Христова Атанасова, с искане да ѝ бъде учредено възмездно право на строеж за изграждане на пътна връзка с площ 46 кв.м. в поземлен имот с идентификатор № 67338.832.79 по кадастралната карта на гр.Сливен, площ на имота: 46 кв.м., начин на трайно ползване: “За селскостопански, горски, ведомствен път“, вид собственост: общинска публична, за осигуряване на транспортен достъп до поземлен имот с идентификатор № 67338.832.7, отреден „За автосервиз и автокъща“.

Съгласно разпоредбите на чл. 41, ал.2, във връзка с чл.22, ал.3 от Закона за общинската собственост е възложена и изготвена пазарна оценка от оценител на имоти, член на Камарата на независимите оценители в България, която възлиза на 30 лв. (тридесет лева)

Изготвена е и данъчна оценка на ограниченото вещно право върху имота, възлизащо на 2 585,00 лв. (две хиляди петстотин осемдесет и пет лева).

Предвид гореизложеното и на основание чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.7, ал.2 от Закона за общинската собственост, чл.5, ал.2, т.6 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество във връзка с чл.40, ал.4 от Правилника за приложение на Закона за опазване на земеделските земи предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ

1. Учредява възмездно право на строеж на Марияна Христова Атанасова за изграждане на пътна връзка с площ 46 кв.м. в поземлен имот идентификатор № 67338.832.79 по кадастралната карта на гр.Сливен, площ на имота: 46 кв.м., начин на трайно ползване: “За селскостопански, горски, ведомствен път“, вид собственост: общинска публична, землище гр.Сливен за осигуряване на транспортен достъп до поземлен имот с идентификатор № 67338.832.7, отреден „За автосервиз и автокъща“.

Цената на отстъпеното право на строеж е в размер на 2 600 лв. (две хиляди и шестстотин лева)

2. Възлага на кмета на общината да сключи договор за учредяване право на строеж с Марияна Христова Атанасова.

Внася:

Кмет:.....

Стефан Радев

Т. 26

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

СТЕФАН РАДЕВ – КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН

Относно: Учредяване право на строеж за изграждане на жилищна сграда в имот - частна общинска собственост в с.Калояново, общ.Сливен.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В общинската администрация е постъпило предложение вх.№1000-1301 от 27.09.2016г. от кмета на с.Калояново, общ.Сливен, за учредяване на право на строеж за изграждане на жилищна сграда в незастроен жилищен имот на територията на населеното място на гражданин с установени жилищни нужди, представляващ УПИ XI, кв.15, с площ от 880 кв.м., отреден за жилищно строителство по действащия план на с.Калояново, актуван с АОС № 33 от 20.09.2007г.

Заинтересовано лице е подало до кмета на общината, необходимите документи, изискващи се от действащата Наредба за условията и реда за установяване жилищните нужди на граждани, настаняване под наем и продажба на общински жилища, за учредяване право на строеж.

На основание чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.49а от Закона за общинската собственост, чл.36 от Наредбата за условията и реда за установяване жилищните нужди на граждани, настаняване под наем и продажба на общински жилища предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

I. Допълва Годишната програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост като в Раздел II- ОПС се добавя: УПИ XI, кв.15, с площ от 880 кв.м., отреден за жилищно строителство по действащия план на с.Калояново, общ.Сливен.

II. Да се учреди възмездно право на строеж на гражданин с установени жилищни нужди, правоимащ по Закона за общинската собственост и Наредбата за условията и реда за установяване жилищните нужди на граждани, настаняване под наем и продажба на общински жилища, за изграждане на жилищна сграда върху общински имот, представляващ УПИ XI, кв.15, с площ от 880 кв.м., отреден за жилищно строителство по действащия план на с.Калояново, общ.Сливен.

III. Цената на правото на строеж да се определи по Наредбата за базисните пазарни цени на общинските жилища и базисните наемни цени на нежилищните имоти в Община Сливен /съгласно приложение № 5 – цена на правото на строеж - 1.5 лв/м²/.

IV. Възлага на кмета на Общината да сключи договор за възмездно право на строеж в имота по т.II.

ВНОСИТЕЛ:
СТЕФАН РАДЕВ
Кмет на Община Сливен

Т. 27

ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
от Стефан Радев- кмет на Община Сливен

Относно: Учредяване право на пристрояване (тераса) върху поземлен имот- частна общинска собственост с идентификатор 67338.516.220, гр.Сливен, кв.“Република“

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Съгласно действащия Подробен устройствен план на кв.“Република“ гр.Сливен, одобрен с Решение № 309/30.09.2004г. на Общински съвет - Сливен, Урегулиран поземлен имот I в кв.326 е отреден за „За жилищно строителство“, по действащата кадастрална карта на града е с площ 4807 кв.м. За имота е съставен АОС № 2964/10.12.2012 г. В общинската администрация е постъпило заявление, вх.№ 9400-16462 от 19.08.2016г. от Виолета Славова Тодорова с искане да й бъде разрешено право на пристрояване (тераса) към жилищна сграда, изградена върху общински имот – частна общинска собственост.

Съгласно разпоредбите на чл.41, ал.2, във връзка с чл.22, ал.3 от Закона за общинската собственост е възложена и изготвена от оценител на имоти, член на Камарата на независимите оценители в България пазарна оценка за отстъпено право на пристрояване за ЗП 7.82 кв.м, която възлиза на 180 (сто и осемдесет) лева.

Данъчната оценка за горепосочената застроена площ е 1023,70 лева (хиляда двадесет и три лева и седемдесет ст.).

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, във връзка с чл.8, ал.9 и чл.38, ал.2 от ЗОС и чл.47, ал.2 от НРПУРОИ предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ

1. Допълва Раздел II – „Отстъпено право на строеж“ в Годишната програма за управление разпореждане с имотите - общинска собственост за 2016год., с пристройка (тераса) със застроена площ от 7.82 кв.м, попадаща в ПИ с идентификатор 67338.516.220, с адрес: гр.Сливен кв.“Република“.

2. Учредява право на пристрояване на Виолета Славова Тодорова с ЕГН да изгради пристройка (тераса) със застроена площ от 7,82 (седем цяло и осемдесет и две стотни) кв.м към самостоятелен обект с идентификатор № 67338.516.218.1.7, с адрес: гр.Сливен, п.к. 8800, кв.“Република“, бл.30, вх.А, ет.2, ап.4, намиращ се в жилищна сграда №1, попадаща върху общински терен, представляващ част от поземлен имот с идентификатор 67338.516.220 (УПИ I, кв.326), по кадастралната карта и кадастралните регистри, одобрени със Заповед РД-18-31/19.04.2006 г. на изп. директор на АК, с адрес: гр.Сливен, п.к.8800, кв.“Република“, с трайно предназначение на територията: урбанизирана и начин на трайно ползване: за друг вид застрояване, целия с площ 4807 кв.м. по кадастралната карта на гр.Сливен, при съседни: 67338.516.222, 67338.516.238, 67338.516.237, 67338.516.240.

Цената на правото на пристрояване за 7,82 (седем цяло и осемдесет и две стотни) кв.м, възлиза на 1024 (хиляда двадесет и четири) лева.

3. Възлага на Кмета на общината да сключи договор за учредяване право на пристрояване по т.2.

Внася:

Стефан Радев
Кмет на Община Сливен

Т. 28

ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ
СТЕФАН РАДЕВ - КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН

ОТНОСНО: Откриване на процедура за провеждане на публичен търг за отдаване под наем на част от имот, публична общинска собственост, представляваща помещения (лекарски кабинет и манипулационна стая), с полезна площ 32 кв. м., находящи се в двуетажна масивна сграда – здравен дом, парцел I, кв. 23 по плана на с. Стара река, общ. Сливен.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

На 27.09.2011 год. след проведен публичен търг с явно наддаване за отдаване под наем на част от имот, публична общинска собственост, представляваща помещения (лекарски

кабинет и манипулационна стая) с полезна площ 32 кв.м, находящи се в двуетажна масивна сграда – здравен дом, парцел I, кв. 23 по плана на с. Стара река, общ. Сливен е сключен договор за наем със спечелилия търга участник. Срокът на този договор е изтекъл на 27.09.2016 г.

С писмо изх. №1000-1338/04.10.2016 г. на Кмета на Община Сливен, наемателя и Кмета на с. Стара река, общ. Сливен са уведомени, че съгласно разпоредбите на Закона за общинската собственост и Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Община Сливен следва да се проведе нов търг/конкурс за отдаване под наем на по-горе описания имот след решение на Общински съвет Сливен. До провеждане на търга/конкурса и определяне на нов наемател, досегашния наемател може да ползва общинския имот, при условията на договора за наем, сключен на 27.09.2011 год. между Община Сливен и ГППИМП „Медик Биг“ ООД. При положение, че не спечели търга/конкурса, досегашния наемател следва да освободи и предаде имота, с протокол-опис на длъжностните лица от администрацията на кметство Стара река – една седмица след сключване на договора с новия наемател. От датата на този протокол ще се спре начисляването на месечен наем.

Във връзка с цитираното по-горе писмо, в Община Сливен с вх. №1000-1381/10.10.2016 г. е постъпило предложение от Кмета на с. Стара река за откриване на процедура за отдаване под наем на описания по-горе общински имот за лекарски кабинет.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 14, ал. 7 от ЗОС и чл. 19, ал. 1 и ал. 2 от НРПУРОИ предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Дава съгласие за отдаване под наем на част от имот, публична общинска собственост, представляваща помещения (лекарски кабинет и манипулационна стая), с полезна площ 32 кв. м., находящи се в двуетажна масивна сграда – здравен дом, парцел I, кв. 23 по плана на с. Стара река, общ. Сливен.

2. Определя следните условия за отдаване под наем на имота:

- Процедура за отдаване под наем: публичен търг с явно наддаване;
- Начална тръжна месечна наемна цена: 32 (тридесет и два) лева, без ДДС;
- Депозит: 32 (тридесет и два) лева;
- Стъпка на наддаване: 3 (три) лева;
- Срок за наемане: 5 (пет) години;
- Предназначение: лекарски кабинет.
- Изисквания към кандидатите:
 - Да са с регистрирана практика за първична или специализирана медицинска помощ.

3. Възлага на Кмета на община Сливен организирането, провеждането на търга за отдаване под наем на частта от имота по т. 1 и сключването на договора за наем със спечелилия участник.

ВНАСЯ,
СТЕФАН РАДЕВ
Кмет на Община Сливен

**ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ СТЕФАН РАДЕВ - КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН

Относно: Приемане на Годишен план за ползване на дървесина, собственост на Община Сливен за 2017 година и изпълнение на ползването на дървесина от горски територии-общинска собственост от редовни сечи за ЛФ 2017 г., при спазване на принципите и условията на чл.5 от "Наредба №8 от 05.08.2011г. за сечите в горите", изм. и доп., ДВ, бр.72 от 18.09.2015г.

Уважаеми госпожи и господа общински съветници,

Ползването на дървесина от горски територии, е лесовъдска дейност, която се провежда с цел подобряване на горите, възобновяване, запазване на генетичните ресурси, добив на дървесина, както и запазване и увеличаване на основните функции на горите и изискванията за поддържане, опазване и възстановяване на биологичното разнообразие. За постигане на многофункционално и устойчиво стопанисване на горските територии, е нужно да се предвидят и проведат отгледни, възобновителни, принудителни и санитарни сечи.

Община Сливен, като собственик на горски територии, трябва да планира насажденията за сеч през 2017 година, съгласно предвижданията на утвърдения Горскостопански план и изготви годишен план за 2017 год.

На основание чл.21, ал.1 т.8, т.12 от ЗМСМА, във връзка с чл.7, ал.1 и 4 от "Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти" и на основание чл. 101, ал.1 чл.112, ал.1,т.1 от Закона за горите, чл. 5, ал.1 от "Наредба №8 от 05.08.2011г. за сечите в горите" и съгласно чл.3, ал.1, т.2, чл.5, ал.1,т.1 и т.2, ал.3, чл.10, ал.1, т.1, чл.12, ал.1, чл.35, чл.49, ал.1, т.1, чл.50, т.4, чл .71 от "Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти", за Лесфонд 2017 г., е нужно да се извърши сеч и извоз на дървесина от горски територии, общинска собственост.

В землището на село Раково, Община Сливен в подотдели 145,,б", 145,,д", 145 ,,л", 146 ,,ж", 147,,б", 147 ,,д", 148 ,,б", 148 ,,в", 148 ,,д", 149 ,,б", 149 ,,д", 149 ,,и", 151 ,,з", 153 ,,а", 153 ,,з", 154 ,,г", 154 ,,к", 169 ,,ж", 169 ,,к", в землището на село Стара река, Община Сливен в подотдели 3 ,,б", 4 ,,л", 20 ,,е", 21 ,,ж", 21 ,,з", 21 ,,и" ще се извършат отгледни сечи – прореждания, които се провеждат в млада възраст на дървостоя, през периода на интензивен растеж на дърветата по височина за регулиране на броя на дърветата с желани качества, осигуряване на условия за нарастването им по височина и подобряване и поддържане на стабилността и механичната устойчивост на насажденията. В землището на село Раково, Община Сливен в подотдели 145,,в", 147,,з", 148,,а", 152,,г", 177,,г", в землището на село Ичера, Община Сливен в подотдели 648 ,,ц", 648 ,,б1" 648 ,,г1" – и в землището на село Стара река, Община Сливен в подотдел 4 ,,к", ще се извършат отгледни сечи - пробирки, които се провеждат в период на интензивен растеж на дърветата по диаметър до започване на възобновителна сеч за създаване на условия за нарастване на дърветата с желани стъблени форми по диаметър, както и за подобряване на индивидуалната им жизненост и механична устойчивост, с цел осигуряване на възобновяване и създаване на ново поколение гора. В землището на село Стара река, Община Сливен в подотдели 21 ,,б"-, 4 ,,и", ще се извърши отгледна сеч, предвидена по ГСП прореждане със санитарна (принудителна, съгласно изм. и доп., ДВ, бр.72 от 18.09.2015г от „Наредба № 8 от 05.08.2011г. за сечите в горите"), а в подотдели 21,,г" санитарна (принудителна, съгласно изм. и доп., ДВ, бр.72 от 18.09.2015г от

„Наредба № 8 от 05.08.2011г. за сечите в горите”) с пробирка; В землището на село Раково, Община Сливен в подотдели 145 „а“, 146 „а“, 150 „б“, 172 „м“, ще се извърши санитарна сеч, с установени повреди от биотичен и/или абиотичен характер с влошено състояние за предотвратяване опасността от каламитети. В землището на село Раково, Община Сливен в подотдели 146 „г“, 149“г“,169 „з“, 178 „а“, 178 “б“, 180 “б“, 180 “в“, 181 “б“, 181 “в“, 182 “г“ ще се извърши възобновителна сеч – групово – постепенна, а в землището на село Ичера, Община Сливен в подотдели 648 „я“, 648 „а1“ и 648 “д1“, ще се извърши възобновителна сеч – постепенно – котловинни сечи, в които се целят по-бързото възобновяване на зрели видове.

Предложената лежаща маса в годишния план е изчислена, съгласно възприетите проценти за сортиране по видове сечи, записана в ГСП. След маркирането и сортирането на подотделите, ще бъдат уточнени точните плътни кубически метри в лежаща маса на горепосочените подотдели. Отделите ще бъдат отдавани периодично и след извършена маркираща.

Предвид гореизложеното, предлагам Общински съвет Сливен, на основание чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и администрацията, във връзка с чл.7, ал.1 и 4 от ”Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти” и във връзка с чл.101, ал.1 и чл.112, ал.1, т.1 от Закона за горите, чл.3, ал.1, т.2, чл.5, ал.1, чл.6, ал.2, чл.9, ал.1 и ал.2, чл.10, ал.1, чл.11, чл.21, чл.23, чл.25, чл.26, чл.34 и чл.35 от ”Наредба № 8 от 05.08.2011г. за сечите в горите”, и съгласно правното предписание на чл.10, ал.1, т.1, чл.12, ал.1, чл.35, чл.46, чл.49, чл.50, т.4, чл.67, ал.1, т.4, чл.71 от „ Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти” да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Приема Годишния план за ползване на дървесина от горски територии собственост на Община Сливен за 2017 год., с общо количество стояща маса с клони 16 695 м³, от които иглолистни 3 114м³ и широколистни 13 581м³ и възлага на Кмета на Община Сливен да одобри годишния план на основание чл.7, ал.4 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти”.

2. Дава съгласие подотдели 145„б“, 145„д“, 145 „л“,146 „ж“, 147„б“, 147 „д“, 148 „б“, 148 „в“, 148 „д“, 149 „б“, 149 „д“, 149 „и“, 151 „з“, 153 „а“, 153 „з“, 154 „г“, 154 „к“, 169 „ж“, 169 „к“, землището село Раково, Община Сливен, подотдели 3 „б“, 4 „л“, 20 „е“, 21 „ж“, 21 „з“, 21 „и“, землището село Стара река, Община Сливен, **с предвидени отгледни сечи – прорездания**; подотдели 145„в“, 147“з“, 148“а“, 152“г“, 177“г“, землището село Раково, Община Сливен, подотдели 648 „ц“, 648 „б1“, 648 „г1“, землището село Ичера, Община Сливен, подотдел 4 „к“, землището село Стара река, Община Сливен **с предвидени отгледни сечи – пробирки**; подотдели 21 „б“, 4 „и“ землището село Стара река, Община Сливен с предвидена отгледна сеч **прорездане със санитарна** (принудителна, съгласно изм. и доп., ДВ, бр.72 от 18.09.2015г от „Наредба № 8 от 05.08.2011г. за сечите в горите”), подотдели 21„г“, землището село Стара река, Община Сливен с предвидена **санитарна** (принудителна, съгласно изм. и доп., ДВ, бр.72 от 18.09.2015г от „Наредба № 8 от 05.08.2011г. за сечите в горите”) **с отгледна сеч- пробирка**, подотдели 145 „а“, 146 „а“, 150 „б“, 172 „м“, с предвидена **санитарна сеч**, землището село Раково, Община Сливен, подотдели 146 „г“, 149“г“, 169 „з“, 178 “а“, 178 “б“, 180 “б“, 180 “в“, 181 “б“, 181 “в“, 182 “г“, землището село Раково, Община Сливен, с предвиденя **възобновителна сеч – групово – постепенна** и подотдели 648 „я“, 648 „а1“ и 648 “д1“, землището село Ичера, Община Сливен с предвиденя **възобновителна сеч – постепенно – котловинни** да бъдат включени в Лесфонд 2017 г.

3. Възлага на Кмета на Община Сливен да проведе процедури на основание чл.3, ал.1, т.2, чл. 10, ал.1, т.1, чл. 12, ал.1, чл. 15, ал.3 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти”- открит конкурс за добив на дървесина и продажба до краен потребител и на основание чл.46, чл.49, ал.1, чл.50, т.4, чл.71 от

„Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти” да организира тръжни процедури – търг с явно/ тайно наддаване/ конкурс и/или по ценоразпис за продажба на прогнозни количества стояща дървесина на корен, във връзка с чл.112, ал.1, т.2, от Закона за горите и чл. 5, ал. 1, т. 2 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти“ *за подотдели посочени в т.2 от Решението*, след утвърден график съгласно чл.9, ал.1, т.3 и чл.50,т. 4 от от НУРВИДГТДОСПНГП.

Приложение: Годишен план за ползване на дървесина през 2017г. в гори, собственост на Община Сливен.

ВНАСЯ,
СТЕФАН РАДЕВ
Кмет на Община Сливен

Т. 30

ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Стефан Радев - Кмет на Община Сливен

Относно: Приемане на решение за разрешаване изработването на ПУП – парцеларен план за линейните обекти на техническата инфраструктура за трасе на водопровод в землищата с.Гергевец и с.Крушаре, общ.Сливен.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Във връзка с реконструкция на водопровод от водоем в имот 053009, местност“Гючмя“, з-ще с.Гергевец, общ.Сливен до северната регулационна граница на с.Крушаре, общ.Сливен, в Общинската администрация е постъпило заявление от „ВиК“-Сливен за разрешаване изработването на проект за ПУП - парцеларен план за линейните обекти на техническата инфраструктура извън границите на населените места и селищните образувания – трасе на водопровод от водоем в имот 053009, местност“Гючмя“, з-ще с.Гергевец, общ.Сливен до северната регулационна граница на с.Крушаре, общ.Сливен и одобряване задание за неговото проектиране. Предложението за разрешаване изработването на парцеларен план е във връзка с изпълнение на обект: “Реконструкция на външен водопровод за хранване на с.Крушаре, общ.Сливен“.

Във връзка с гореизложеното, на основание чл. 21, ал. 1, т.11 от ЗМСМА, чл.124а, ал.1 и чл.124б, ал.1 от ЗУТ, предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

Разрешава изработването на проект за ПУП–парцеларен план за линейните обекти на техническата инфраструктура извън границите на населените места и селищните образувания за трасе на водопровод от водоем в имот 053009, местност“Гючмя“, з-ще с.Гергевец, общ.Сливен до северната регулационна граница на с.Крушаре, общ.Сливен и одобрява задание за неговото проектиране.

Внася,
КМЕТ
СТЕФАН РАДЕВ

Т. 31

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Стефан Радев - Кмет на Община Сливен

Относно: Приемане на решение за разрешаване изработването на ПУП – парцеларен план за линейните обекти на техническата инфраструктура за трасе на водопровод в землището с.Гавраилово, общ.Сливен.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Във връзка с изграждане на водопровод от регулационните граници на с.Гавраилово, общ.Сливен до водостопанско съоръжение в имот 14275.65.630, з-ще с.Гавраилово, общ.Сливен, в Общинската администрация е постъпило заявление от Димитър Андреев – Кмет на с.Гавраилово за разрешаване изработването на проект за ПУП - парцеларен план за линейните обекти на техническата инфраструктура извън границите на населените места и селищните образувания – изграждане на водопровод от регулационните граници на с.Гавраилово, общ.Сливен до водостопанско съоръжение в имот 14275.65.630, з-ще с.Гавраилово, общ.Сливен и одобряване задание за неговото проектиране. Предложението за разрешаване изработването на парцеларен план е във връзка с изготвяне на инвестиционен проект за водоснабдяване на с.Гавраилово, общ.Сливен.

Във връзка с гореизложеното, на основание чл. 21, ал. 1, т.11 от ЗМСМА, чл.124а, ал.1 и чл.124б, ал.1 от ЗУТ, предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

Разрешава изработването на проект за ПУП – парцеларен план за линейните обекти на техническата инфраструктура извън границите на населените места и селищните образувания за изграждане на водопровод от регулационните граници на с.Гавраилово, общ.Сливен до водостопанско съоръжение в имот 14275.65.630, з-ще с.Гавраилово, общ.Сливен и одобрява задание за неговото проектиране.

Внася,
КМЕТ
СТЕФАН РАДЕВ

Т. 32

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Стефан Радев- Кмет на Община Сливен

Относно: Приемане на решение за разрешаване изработването на ПУП – парцеларен план за линейните обекти на техническата инфраструктура за въздушен електропровод в землището гр.Сливен.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Във връзка с изграждане на въздушен електропровод от съществуващ стълб №55 на ВИ“2“ от ТП“Ябълка“ до имот 67338.434.171, местност „Плоски рът“, землище гр.Сливен, в Общинската администрация е постъпило заявление от „ЕВН България Електроразпределение“ ЕАД за разрешаване изработването на проект за ПУП - парцеларен план за линейните обекти на техническата инфраструктура извън границите на населените места и селищните образувания – изграждане на въздушен електропровод от съществуващ стълб №55 на ВИ“2“ от ТП“Ябълка“ до имот 67338.434.171, местност „Плоски рът“, землище гр.Сливен и преминаващ през имот 67338.434.199 с НТП „За друг поземлен имот за движение и транспорт“, общинска собственост, в същото землище и одобряване задание за неговото проектиране. В ПИ 67338.434.171 с НТП „пар.4“, местност „Плоски рът“, землище гр.Сливен е предвидено да се захрани помпа за напояване.

Във връзка с гореизложеното, на основание чл. 21, ал. 1, т.11 от ЗМСМА, чл.124а, ал.1 и чл.124б, ал.1 от ЗУТ, предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

Разрешава изработването на проект за ПУП – парцеларен план за линейните обекти на техническата инфраструктура извън границите на населените места и селищните образувания за изграждане на въздушен електропровод от съществуващ стълб №55 на ВИ“2“ от ТП“Ябълка“ до имот 67338.434.171, местност „Плоски рът“, землище гр.Сливен и преминаващ през имот 67338.434.199 с НТП „За друг поземлен имот за движение и транспорт“, общинска собственост, в същото землище и одобрява задание за неговото проектиране.

Внася,
КМЕТ
СТЕФАН РАДЕВ

Т. 33

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Стефан Радев- Кмет на Община Сливен

Относно: Приемане на решение за разрешаване изработването на ПУП – парцеларен план за линейните обекти на техническата инфраструктура за трасе на отводнителен канал в землището с.Бозаджии, общ.Сливен.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Във връзка с изграждане на отводнителен канал в обхвата на имот 000471, НТП „Полски път“, з-ще с.Бозаджии, общ.Сливен, в Общинската администрация е постъпило заявление от Министерство на отбраната на РБългария, ГД“Отбранителна аквизация“, за разрешаване изработването на проект за ПУП - парцеларен план за линейните обекти на техническата инфраструктура извън границите на населените места и селищните образувания – трасе на отводнителен канал в обхвата на имот 000471, НТП „Полски път“, з-ще с.Бозаджии, общ.Сливен и одобряване задание за неговото проектиране. Предложението за разрешаване изработването на парцеларен план е във връзка с изпълнение на обект: “Предпазване от повърхностни води и отводняване на площадка на ВР 1450-Авиобаза “Безмер“.

Във връзка с гореизложеното, на основание чл. 21, ал. 1, т.11 от ЗМСМА, чл.124а, ал.1 и чл.124б, ал.1 от ЗУТ, предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

Разрешава изработването на проект за ПУП–парцеларен план за линейните обекти на техническата инфраструктура извън границите на населените места и селищните образувания за трасе на отводнителен канал в обхвата на имот 000471, НТП „Полски път“, з-ще с.Бозаджии, общ.Сливен и одобрява задание за неговото проектиране.

Внася,
КМЕТ
СТЕФАН РАДЕВ

Т. 34

ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от

Стефан Радев
Кмет на Община Сливен

Относно: Приемане на решение за съгласуване на подробни устройствени
планове на части от гр.Сливен, Община Сливен

Уважаеми госпожи и господа,

С протокол № 31/30.08.2016г. Общинския експертен съвет по устройство на територията прие като предложение по чл.135 ал.2 от ЗУТ проект за изменение на подробния устройствен план за УПИ ХХХ-167,168-„За административна сграда и складово-производствени сгради”, кв.20, Промислена зона, гр.Сливен. Проектът за изменение на плана предвижда частично изменение на северната регулационна граница на имота, която е и уличнорегулационна линия, като при запазване на отреждането се предава по регулация към УПИ ХХХ-167,168 свободна общинска площ от 123 кв.м.

С протокол № 19/03.06.2016г. Общинския експертен съвет по устройство на територията прие като предложение по чл.135 ал.2 от ЗУТ проект за подробен устройствен план за поземлени имоти 1278, 1279 и 1280, кв.31, м.”Хисарлъка”, селищно образувание „Изгрев”, землище Сливен. Поземлен имот 1280 е частна собственост, а поземлен имот 1278 е общинска собственост с площ от 645 кв.м. Проектът за ПУП предвижда обединяването на двата имота в общ УПИ ХІ-1280 с отреждане за вилно строителство. За имот 1279 се образува самостоятелен УПИ Х-1279. За новообразуваните УПИ се осигурява автомобилен достъп от проектна улица от юг.

На основание чл.21 ал.1 т.11 от ЗМСМА предлагам Общинския съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Съгласува за одобряване изменение на подробния устройствен план за УПИ ХХХ-167,168-„За административна сграда и складово-производствени сгради”, кв.20, Промислена зона, гр.Сливен, като частично се изменя северната регулационна граница на имота, която е и уличнорегулационна линия и при запазване на отреждането към него се предава по регулация свободна общинска площ.

2. Съгласува за одобряване подробен устройствен план за поземлени имоти 1278, 1279 и 1280, кв.31, м."Хисарлъка", селищно образувание „Изгрев”, землище Сливен, като се образува УПИ Х-1279, а имоти 1280 и 1278 се обединяват в общ УПИ XI-1280 с осигурен достъп от проектна улица от юг.

Внася,
КМЕТ
СТЕФАН РАДЕВ

Т. 35

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Стефан Радев - Кмет на Община Сливен

Относно: Приемане на решение за разрешаване изработването на ПУП – парцеларен план за линейните обекти на техническата инфраструктура за ел.кабел НН в землището на гр.Сливен.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Във връзка с изграждане на ел.кабел НН от съществуващ БКТП в ПИ 67338.8.30, местност“Рамануша“, з-ще гр.Сливен до ПИ 67338.35.73, местност „Сливенски кър“, землище гр.Сливен, в Общинската администрация е постъпило заявление от „ЕВН България Електроразпределение“ ЕАД за разрешаване изработването на проект за ПУП - парцеларен план за линейните обекти на техническата инфраструктура извън границите на населените места и селищните образувания за трасе на ел.кабел НН от съществуващ БКТП в ПИ 67338.8.30, местност“Рамануша“, з-ще гр.Сливен до ПИ 67338.35.73, местност „Сливенски кър“, землище гр.Сливен, отреден „За складова база за строителни материали“ и одобряване задание за неговото проектиране.

Във връзка с гореизложеното, на основание чл. 21, ал. 1, т.11 от ЗМСМА, чл.124а, ал.1 и чл.124б, ал.1 от ЗУТ, предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

Разрешава изработването на проект за ПУП – парцеларен план за линейните обекти на техническата инфраструктура извън границите на населените места и селищните образувания за трасе на ел.кабел НН от съществуващ БКТП в ПИ 67338.8.30, местност“Рамануша“, з-ще гр.Сливен до ПИ 67338.35.73, местност „Сливенски кър“, землище гр.Сливен, отреден „За складова база за строителни материали“ и одобрява задание за неговото проектиране.

Внася,
КМЕТ
СТЕФАН РАДЕВ

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
от Стефан Радев - Кмет на Община Сливен

Относно: Одобряване на задание и разрешаване изработване на проект за Подробен устройствен план за поземлен имот 47980.28.11 за разширение на съществуващ гробищен парк в поземлен имот 47980.501.451, м."Мешата", землището на с.Мечкарево, общ.Сливен

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

С влизане в сила на промените на Закона за устройство на територията /ЗУТ/ на 26.11.2012г. се промени реда за създаване, обявяване и одобряване на устройствените планове на поземлени имоти извън границите на урбанизираните територии. В тази връзка предоставям на Вашето внимание Искане вх.№1000-1720/01.12.2015 г. от кмета на с.Мечкарево с искане за разрешаване на градоустройствено проектиране, придружено със скица №15-515721/21.10.2016г. от СГКК-Сливен и планово задание от възложителя по чл.125 от ЗУТ, съдържащо информация и обосновка за необходимостта от изработването на плана. Целта на плана е изследване на възможността за преотреждане на поземлен имот с идентификатор 47980.28.11, м."Мешата", землището на с.Мечкарево, общ.Сливен от земеделски в „За разширение на съществуващ гробищен парк” в поземлен имот 47980.501.451, м."Мешата", землището на с.Мечкарево, общ.Сливен.

На основание чл. 21, ал. 1, т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.124а, ал.1 и чл.124б, ал.1 от Закона за устройство на територията предлагам Общинския съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

Одобрява задание за проектиране и разрешава изработване на проект за Подробен устройствен план за поземлен имот 47980.28.11 в м."Мешата", землището на с.Мечкарево, общ.Сливен за разширение на съществуващ гробищен парк в поземлен имот 47980.501.451 в м."Мешата", землището на с.Мечкарево, общ.Сливен с цел преотреждане на имота „За разширение на съществуващ гробищен парк”, като се спазят следните указания и условия:

- ПУП да обхваща територията на поземлен имот с идентификатор 47980.28.11 м."Мешата", землището на с.Мечкарево, общ.Сливен;
- ПУП да се изработи като ПЗ – план за застрояване;
- ПУП да бъде съобразен с разпоредбите на ЗУТ, Наредба №7 за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони, Наредба №8 за обема и съдържанието на устройствените планове, както и всички специализирани закони и подзаконови актове, касаещи устройството на територията;
- ПУП да се съгласува при необходимост по реда на чл.128 ал.6 от ЗУТ;
- Решението да се разгласи на основание и по реда на чл.124б, ал.2 от ЗУТ.

**ВНАСЯ,
КМЕТ:**

СТЕФАН РАДЕВ

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
от Стефан Радев - Кмет на Община Сливен

Относно: Одобряване на задание и разрешаване изработване на проект за Подробен устройствен план за поземлен имот с идентификатор 67338.437.510, м., „Башчардак”, землище на гр.Сливен, община Сливен

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

С влизане в сила на промените на Закона за устройство на територията /ЗУТ/ на 26.11.2012г. се промени реда за създаване, обявяване и одобряване на устройствените планове на поземлени имоти извън границите на урбанизираните територии. В тази връзка предоставям на Вашето внимание заявление №4704-2466/13.10.2016г. „РИК 2009” ООД с управител Койчо Вълев Койчев с искане за разрешаване на градоустройствено проектиране, придружено със скица №15-432068/ 01.09.2016г. от СГКК-Сливен, документ за собственост и планово задание от възложителя по чл.125 от ЗУТ, съдържащо информация и обосновка за необходимостта от изработването на плана. Целта на плана е преотреждане на имот с идентификатор 67338.437.510, м., „Башчардак”, землище на гр.Сливен, община Сливен от земеделски в имот за „Гараж за собствени автомобили”.

На основание чл. 21, ал. 1, т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.124а, ал.1 и чл.124б, ал.1 от Закона за устройство на територията предлагам Общинския съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

Одобрява задание за проектиране и разрешава изработване чрез възлагане от заинтересованите лица на проект за Подробен устройствен план за имот с идентификатор 67338.437.510, м., „Башчардак”, землище на гр.Сливен, община Сливен с цел преотреждане на имота за „Гараж за собствени автомобили”, като се спазят следните указания и условия:

- ПУП да обхваща поземлен имот с идентификатор 67338.437.510, м., „Башчардак”, землище на гр.Сливен, община Сливен;
- ПУП да се изработи като ПЗ – план за застрояване;
- ПУП да бъде съобразен с разпоредбите на ЗУТ, Наредба №7 за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони, Наредба №8 за обема и съдържанието на устройствените планове, както и всички специализирани законови и подзаконови актове, касаещи устройството на територията;
- ПУП да се съгласува при необходимост по реда на чл.128 ал.6 от ЗУТ;
- Решението да се разгласи на основание и по реда на чл.124б, ал.2 от ЗУТ.

**ВНАСЯ,
КМЕТ:**

СТЕФАН РАДЕВ

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
от Стефан Радев - Кмет на Община Сливен

Относно: Одобряване на задание и разрешаване изработване на проект за Подробен устройствен план за поземлен имот №012039 в м.,„Юрта”, землище с.Крушаре, община Сливен

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

С влизане в сила на промените на Закона за устройство на територията /ЗУТ/ на 26.11.2012г. се промени реда за създаване, обявяване и одобряване на устройствените планове на поземлени имоти извън границите на урбанизираните територии. В тази връзка предоставям на Вашето внимание заявление №9400-20761/18.10.2016г. от Теньо Димитров Илиев с искане за разрешаване на градоустройствено проектиране, придружено с оригинална скица №2069/12.10.2016г. от ОС”Земеделие”-Сливен, документ за собственост и планово задание от възложителя по чл.125 от ЗУТ, съдържащо информация и обосновка за необходимостта от изработването на плана. Целта на плана е преотреждане на имот №012039 в м.,„Юрта” в землището на с.Крушаре, община Сливен от земеделски в имот за „Овчарник”.

На основание чл. 21, ал. 1, т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.124а, ал.1 и чл.124б, ал.1 от Закона за устройство на територията предлагам Общинския съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

Одобрява задание за проектиране и разрешава изработване чрез възлагане от заинтересованите лица на проект за Подробен устройствен план за имот №012039 в м.,„Юрта”, землището на с.Крушаре, община Сливен с цел преотреждане на имота за „Овчарник”, като се спазят следните указания и условия:

- ПУП да обхваща поземлен имот №012039 в м.,„Юрта”, землището на с.Крушаре, община Сливен;
- ПУП да се изработи като ПЗ – план за застрояване;
- ПУП да бъде съобразен с разпоредбите на ЗУТ, Наредба №7 за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони, Наредба №8 за обема и съдържанието на устройствените планове, както и всички специализирани законови и подзаконови актове, касаещи устройството на територията;
- ПУП да се съгласува при необходимост по реда на чл.128 ал.6 от ЗУТ;
- Решението да се разгласи на основание и по реда на чл.124б, ал.2 от ЗУТ.

**ВНАСЯ,
КМЕТ:**

СТЕФАН РАДЕВ

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
от Стефан Радев - Кмет на Община Сливен

Относно: Одобряване на задание и разрешаване изработване на проект за Подробен устройствен план за поземлени имоти 000260, 000261, 048015, 048016 и 057004 за разширение на съществуващ гробищен парк в поземлен имот 000180, землището на с.Панаретовци, общ.Сливен

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

С влизане в сила на промените на Закона за устройство на територията /ЗУТ/ на 26.11.2012г. се промени реда за създаване, обявяване и одобряване на устройствените планове на поземлени имоти извън границите на урбанизираните територии. В тази връзка предоставям на Вашето внимание Докладна вх.№1000-726/01.06.2016г. от кмета на с.Панаретовци с искане за разрешаване на градоустройствено проектиране, придружено с оригинални скици №00664/06.06.2016г., №00665/06.06.2016г. и №00666/06.06.2016г. от ОСЗ-Сливен, документи за собственост и планово задание от възложителя по чл.125 от ЗУТ, съдържащо информация и обосновка за необходимостта от изработването на плана. Целта на плана е изследване на възможността за преотреждане на части от поземлени имоти 000260, 000261, 048015, 048016 и 057004 от земеделски в „За разширение на съществуващ гробищен парк” в поземлен имот 000180, землището на с.Панаретовци, общ.Сливен.

На основание чл. 21, ал. 1, т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.124а, ал.1 и чл.124б, ал.1 от Закона за устройство на територията предлагам Общинския съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

Одобрява задание за проектиране и разрешава изработване на проект за Подробен устройствен план за поземлени имоти 000260, 000261, 048015, 048016 и 057004 за разширение на съществуващ гробищен парк в поземлен имот 000180, землището на с.Панаретовци, общ.Сливен, като се спазят следните указания и условия:

- ПУП да обхваща територията на поземлени имоти 000260, 000261, 048015, 048016 и 057004 в землището на с.Панаретовци, общ.Сливен;
- ПУП да се изработи като ПЗ – план за застрояване;
- ПУП да бъде съобразен с разпоредбите на ЗУТ, Наредба №7 за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони, Наредба №8 за обема и съдържанието на устройствените планове, както и всички специализирани закони и подзаконови актове, касаещи устройството на територията;
- ПУП да се съгласува при необходимост по реда на чл.128 ал.6 от ЗУТ;
- Решението да се разгласи на основание и по реда на чл.124б, ал.2 от ЗУТ.

ВНАСЯ,

КМЕТ:

СТЕФАН РАДЕВ

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от МУСТАФА МУСТАФОВ – общински съветник, Председател на
ПК ОК при Общинския съвет Сливен

ОТНОСНО: Даване на съгласие на „Диагностично консултативен център 2-Сливен“ЕООД за закупуване със собствени средства на Система за дигитализация и запис на образите върху CD

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В Общински съвет Сливен е входирано искане от д-р Георги Илиев – управител на „Диагностично консултативен център 2-Сливен“ЕООД за даване на съгласие от Общински съвет Сливен за закупуване на Система за дигитализация и запис на образите върху CD за нуждите на сектор „Образна диагностика“ на дружеството. Предимства на CR системите са драстичното снижаване на себестойността на услугата и възможност за монтаж и интегриране към наличната рентгенова система. Инвестицията ще се възвърне само за няколко месеца, защото постъпленията от този сектор представляват 16,85% от общите приходи на дружеството за 2016 год.

След направените проучвания на пазара дружеството иска да му бъде разрешено за закупи със собствени средства в размер на 30 000лв Система за дигитализация и запис на образите върху CD.

Санкцията на Общинския съвет е необходима, тъй като финансовите средства, необходими за закупуване на нов автомобил надхвърлят 5% от общата балансова стойност на дълготрайните активи към 31 декември 2015 год.

На основание гореизложеното и чл.9, ал.1, т.13 от Наредбата за упражняване правата на собственик на община Сливен в търговските дружества с общинско участие в капитала предлагам Общинският съвет да приеме следното

РЕШЕНИЕ:

Дава съгласие „Диагностично консултативен център 2-Сливен“ЕООД да закупи със собствени средства в размер на 30 000/тридесет хиляди/лева Система модел FCR5000MA за дигитализация и запис на образите върху CD при спазване изискванията на Закона за обществените поръчки.

ВНАСЯ,
МУСТАФА МУСТАФОВ

Т. 41

**ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Соня Келеведжиева – Председател на ПК по ОНКВ

ОТНОСНО: Утвърждаване Протокол № 3 на Комисията по стипендиите

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

На свое заседание, проведено на 27.10.2016 г. Комисията по стипендиите разгледа постъпилите искания за отпускане на месечни стипендии и еднократно финансово стимулиране на деца и младежи с изявени дарби от Община Сливен за бюджетната 2016 година /справка Протокол № 3 от 27.10.2016 г./.

Комисията установи, че всички кандидати са предоставили необходимите документи, съгласно чл. 17 от Наредбата за условията и реда за отпускане на стипендии и финансово стимулиране на деца и младежи с изявени дарби от община Сливен.

Съгласно чл. 5, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за отпускане на стипендии и финансово стимулиране на деца и младежи за бюджетната 2016 година, предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Утвърждава Протокол № 3 от 27.10.2016 г. на Комисията по стипендиите за отпускане на месечни стипендии и еднократно финансово стимулиране на деца и младежи с изявени дарби от Община Сливен.

2. На основание чл. 18, т. 1 от Наредбата за условията и реда за отпускане на стипендии и финансово стимулиране на деца и младежи с изявени дарби от община Сливен да се осигури финансов ресурс за получаване на месечните стипендии.

3. Изплащането да се осъществява, съгласно чл. 15, ал. 4, т. 1 и т. 2 и чл. 16, ал. 4, т. 1 и т. 2 от Наредбата за условията и реда за отпускане на стипендии за финансово стимулиране на деца и младежи с изявени дарби от община Сливен.

Приложение: Протокол № 3 от 27.10.2016 г. на Комисията по стипендиите.

**ВНАСЯ
Соня Келеведжиева
Председател на ПК по ОНКВ**

ПРОТОКОЛ № 3

Днес 27.10.2016 година се проведе заседание на Комисията по стипендиите.

Присъстваха :

1. Пепа Димитрова - Чиликова – Заместник-кмет – председател на комисията
2. Милена Чолакова – общинска администрация – член на комисията
3. Силвия Никова – общинска администрация – член на комисията
4. Соня Келеведжиева – общински съветник – член на комисията

5. Пламен Крумов – общински съветник – член на комисията
6. Красимир Кръстев – общински съветник – член на комисията
7. Георги Иванов – общински съветник – член на комисията

На заседанието присъства още Донка Славова – главен експерт в дирекция „Образование, култура и връзки с обществеността” – секретар на комисията.

Заседанието премина при следния

Д Н Е В Е Н Р Е Д:

1. Информация относно броя на постъпилите предложения за отпускане на месечни стипендии и еднократно финансово подпомагане на деца и младежи с изяви дарби от община Сливен за 2016 година – есенна сесия .

2. Определяне носители на месечни стипендии и еднократно финансово подпомагане на деца и младежи с изяви дарби от община Сливен за 2016 година – есенна сесия.

Комисията започна своята работа в стая 102 на Община Сливен от 14:30 часа. В деловодството на общинска администрация са постъпили искания за месечни стипендии и за еднократно финансово подпомагане на деца и младежи с изяви дарби за 2016 година от следните кандидати:

№	ИМЕ, ПРЕЗИМЕ, ФАМИЛИЯ	НАСЕЛЕНО МЯСТО
1.	МАРИЯ АТАНАСОВА КЪЧЕВА	СЛИВЕН
2.	ХРИСТИАНА КРАСИМИРОВА НЕДЯЛКОВА	СЛИВЕН
3.	ДИЛЯНА ТОШКОВА ГИЧЕВА	СЛИВЕН
4.	БИСЕР ПЛАМЕНОВ АТАНАСОВ	СЛИВЕН
5.	ЙОРДАН МЛАДЕНОВ ЙОВЧЕВ	СЛИВЕН
6.	ГРАЦИЕЛА ИВАНОВА ЗЛАТАНОВА	СЛИВЕН
7.	НИКОЛА ВАСИЛЕВ СТОЙЧЕВ	СЛИВЕН
8.	ЦВЕТЕЛИНА КАЛИНОВА ХРИСТОВА	СЛИВЕН
9.	ХРИСТИАНА ХРИСТОВА ХАЛАЧЕВА	СЛИВЕН
10.	ТРАЯНА ИВАНОВА ПЕТКОВА	СЛИВЕН
11.	СТАНИСЛАВ ЙОРДАНОВ ИЛИЕВ	СЛИВЕН
12.	БЛАГОВЕСТА НИКОЛАЕВА ПАНКОВА	СЛИВЕН
13.	ИВЕЛИНА ДИМИТРОВА ДИМИТРОВА	ГАВРАИЛОВО
14.	ОЛЯ ИВАНОВА БОЖЕКОВА	ГАВРАИЛОВО
15.	ИВОНА ДИЧКОВА НЕДЕЛЧЕВА	СЛИВЕН
16.	ЙОРДАН МИЛКОВ ХАДЖИСТОЙЧЕВ	СЛИВЕН
17.	КАЛОЯН МИЛКОВ ХАДЖИСТОЙЧЕВ	СЛИВЕН
18.	ПРОЛЕТИНА СТОЯНОВА ГЯУРОВА	БЯЛА
19.	ТЕОДОРА СЛАВОВА СЛАВОВА	СЛИВЕН
20.	ВАЛЕРИЯ РАДОСТИНОВА ТАНКОВА	СЛИВЕН
21.	КАТЕРИНА КИРИЛОВА КИРОВА	СЛИВЕН
22.	КАЛОЯН ПАВЛОВ ПАВЛОВ	СЛИВЕН
23.	ЙОРДАН ПЕТРОВ ПЕТРОВ	СЛИВЕН
24.	ИЗАБЕЛ ИВАНОВА ИВАНОВА	СЛИВЕН
25.	ДАНИЕЛ КРАСИМИРОВ ГАНЕВ	СЛИВЕН
26.	ГЕРГАНА ПЛАМЕНОВА ДУМАНОВА	СЛИВЕН
27.	АТАНАС ПЕТРОВ НИКОЛОВ	СЛИВЕН
28.	ПРЕСЛАВ ДЕЛЯНОВ ВИДЕВ	СЛИВЕН
29.	СТАНИСЛАВ ИРОСЛАВОВ МЛАДЕНОВ	СЛИВЕН
30.	НИКОЛАЙ ИВАНОВ ИВАНОВ	СЛИВЕН
31.	ПЛАМЕН ДИНКОВ КОЛЕВ	СЛИВЕН

32.	ДИМИТЪР НИКОЛАЕВ КОЛЕВ	СЛИВЕН
33.	ДИЯНА СТОЯНОВА ДИМОВА	СЛИВЕН
34.	ЯНИЦА ИВАНОВА ПЕТКОВА	СЛИВЕН
35.	ИВАЙЛО СТАНИМИРОВ СТОЯНОВ	СЛИВЕН
36.	ВИОЛИНА ЯНИСЛАВОВА МИТРОФАНОВА	СЛИВЕН

Комисията разгледа документите на кандидатите по реда на тяхното постъпване, за да установи дали отговарят на обявените изисквания в Раздел IV, чл.17 от Наредбата за условията и реда за отпускане на стипендии за финансово стимулиране на деца и младежи с изявени дарби от община Сливен. При проверката се констатира, че всички кандидати са представили необходимите документи.

На основание чл.15, ал.1, т.1, 2, 3 и 4 комисията присъди месечни стипендии на следните кандидати :

<i>№ по ред</i>	<i>Име, презиме, фамилия на класираните ученици</i>	<i>Разпределение на стипендиите по месеци</i>	<i>Обща сума в лева</i>
1.	ДИЛЯНА ТОШКОВА ГИЧЕВА	3 месеца по 150 лв.	450 лв.
2.	БИСЕР ПЛАМЕНОВ АТАНАСОВ	3 месеца по 150 лв.	450 лв.
3.	СТАНИСЛАВ ЙОРДАНОВ ИЛИЕВ	3 месеца по 150 лв.	450 лв.
4.	ИВЕЛИНА ДИМИТРОВА ДИМИТРОВА	3 месеца по 150 лв.	450 лв.
5.	ОЛЯ ИВАНОВА БОЖЕКОВА	3 месеца по 150 лв.	450 лв.
6.	ЙОРДАН МИЛКОВ ХАДЖИСТОЙЧЕВ	3 месеца по 150 лв.	450 лв.
7.	ЙОРДАН ПЕТРОВ ПЕТРОВ	3 месеца по 150 лв.	450 лв.
8.	ИВАЙЛО СТАНИМИРОВ СТОЯНОВ	3 месеца по 150 лв.	450 лв.
9.	ВИОЛИНА ЯНИСЛАВОВА МИТРОФАНОВА	3 месеца по 150 лв.	450 лв.
Всичко			4050 лв.

На основание чл.16, ал.1, т.1, т.2 и т. 3 комисията определи следните кандидати за еднократно финансово стимулиране:

<i>№ по ред</i>	<i>Име, презиме, фамилия на класираните ученици</i>	<i>Сума за изплащане</i>
1.	ЙОРДАН МЛАДЕНОВ ЙОВЧЕВ	150 лв.
2.	НИКОЛА ВАСИЛЕВ СТОЙЧЕВ	150 лв.
3.	ИЗАБЕЛ ИВАНОВА ИВАНОВА	150 лв.
4.	ЦВЕТЕЛИНА КАЛИНОВА ХРИСТОВА	150 лв.
5.	ИВОНА ДИЧКОВА НЕДЕЛЧЕВА	150 лв.
6.	КАЛОЯН МИЛКОВ ХАДЖИСТОЙЧЕВ	150 лв.
7.	ТЕОДОРА СЛАВОВА СЛАВОВА	150 лв.
8.	КАЛОЯН ПАВЛОВ ПАВЛОВ	150 лв.
9.	ПЛАМЕН ДИНКОВ КОЛЕВ	150 лв.
10.	ДИЯНА СТОЯНОВА ДИМОВА	150 лв.
Общо		1 500 лв.

На основание чл. 2, ал. 1 от Наредбата за условията и реда за отпускане на стипендии и финансово стимулиране на деца и младежи с изявени дарби от община Сливен, Комисията по стипендиите взе следното

Р Е Ш Е Н И Е:

1. Съгласно чл. 15 и чл. 16 от Наредбата за условията и реда за отпускане на стипендии и финансово стимулиране на деца и младежи с изявени дарби от Община Сливен, на младежите и децата посочени в протокола да се осигури финансов ресурс за получаване на месечна стипендия и еднократно финансово стимулиране.

2. Средствата да се осигурят по Решение 254/1997 година на Общински съвет Сливен, съгласно Програма за отпускане на стипендии и финансово стимулиране на деца и младежи от община Сливен за текущата година, приета от Общински съвет Сливен.

1. Пепа Димитрова-Чиликова –
2. Милена Чолакова –
3. Силвия Никова –
4. Соня Келеведжиева –
5. Пламен Крумов –
6. Красимир Кръстев –
7. Георги Иванов –

Т. 42

**ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Соня Келеведжиева – общински съветник, председател
на ПК ОНКВ

ОТНОСНО: Отпускане на финансови средства по Решение № 254/1997год.
на Общинския съвет

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В Общинския съвет Сливен беше входирано искане от НЧ „Изгрев – 1936“, с.Глуфишево – общ.Сливен, за финансова подкрепа по повод честването на 80години от основаването на читалището.

Към читалището функционират състави за автентичен фолклор, които се представят успешно на регионални фолклорни събори.

ПК по образование, наука, култура и вероизповедание на свое заседание разгледа искането и прие решение да предложи на Общинския съвет отпускането на финансови средства.

На основание гореизложеното и чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА предлагам Общинският съвет да приеме следното:

РЕШЕНИЕ:

I. ОТПУСКА финансови средства в размер на 500 /петстотин/ лева на НЧ„Изгрев – 1936“, с.Глуфишево - общ.Сливен, за честване на 80години от основаването на читалището.

II. Средствата да се осигурят по Решение №254/1997год. на Общинския съвет: /приложение №9 от бюджета на Община Сливен за 2016г./

III. НЧ„Изгрев – 1936“, с.Глуфишево - общ.Сливен, да представи до 31.03.2017год. отчет за изразходваните средства в ПК по образование, наука, култура и вероизповедания при Общински съвет Сливен.

**ВНАСЯ:
СОНИЯ КЕЛЕВЕДЖИЕВА**

**ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Димитър Павлов – общински съветник, председател
на ПК ЗСЖП

ОТНОСНО: Отпускане на финансови помощи.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В Общинския съвет бяха входирани следните молби за отпускане на финансова помощ от:

1. Катя Христова Петкова от гр.Сливен за лекарства и ремонт на покривната конструкция на жилището, която пропуска вода. Г-жа Петкова е вдовица. Пенсионерка по болест, със сериозни здравословни проблеми и имплантиран пейсмейкър. Същата има син, който е инвалид и прикован на легло;

2. Надежда Николаева Петрова от гр.Сливен за подпомагане лечението и социалния статус на малкият ѝ син - Николай Тенчев Петров, който е на 7години. Детето е с диагноза аутизъм, документирано с ЕР № 2479-085-14.05.2015г. Посещава помощно училище. Г-жа Петрова е безработна, поради специфичното заболяване на детето. Същата има и по-голям син, който е ученик 10-ти клас в икономически техникум. Бащата е с непостоянна заетост.

ПК по здравеопазване, социална и жилищна политика на свои заседания разглежда исканията и прие решения да предложи на Общинския съвет да подпомогне гореизброените граждани.

На основание гореизложеното и чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА предлагам на Общинския съвет да приеме следното:

РЕШЕНИЕ:

I. ОТПУСКА финансова помощ в размер на 300 /триста/ лева на:

Катя Христова Петкова от гр.Сливен, за лекарства и ремонт на покривната конструкция на жилището, която пропуска вода.

II. ОТПУСКА финансова помощ в размер на 420 /четиристотин и двадесет/лева на:

Надежда Николаева Петрова от гр.Сливен, за подпомагане лечението и социалния статус на малкият ѝ син - Николай Тенчев Петров.

III. Средствата да се осигурят от бюджета на общината по § 42-14

„Обезщетения и помощи по решение на Общинския съвет”.

IV. ЗАДЪЛЖАВА горепосочените граждани да представят в срок до 31.03.2017год. разходо-оправдателни документи в ПК по здравеопазване, социална и жилищна политика при Общински съвет Сливен.

ВНАСЯ:

ДИМИТЪР ПАВЛОВ