

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
от Момчил Димитров Пантелеев – общински съветник

ОТНОСНО:

определена зона за кратковременно платено паркиране на улици, площади или части от тях-публична общинска собственост; такса за ползване на терени общинска собственост за леки автомобили; такса за паркиране на автомобили на финансово-кредитни, административни, съдебни и други институции за обслужване на дейностите им в границите на зоната за кратковременно платено паркиране; такса за паркиране на МПС по постоянен и/или настоящ адрес; правила за паркиране на МПС, превозващи хора с трайно намалена работоспособност; цена за блокиране на ППС чрез техническо средство.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Съгласно чл.99, ал.1 от Закона за движение по пътищата (ЗДвП), в населените места собственикът или администрацията, управляваща пътя, може да определи райони, пътища, или части от пътища за зони за краткотрайно паркиране в определени часове от денонощието. По смисъла на § 7, т.4 от ПЗР на ЗМСМА, улиците и площадите са общинска собственост, от което произтича и правото на общината като собственик да определи зони за краткотрайно паркиране. Общинският съвет като орган на местно самоуправление е овластен да вземе решение за управлението на собствеността, в случая, на основание чл. 21, ал.1, т. 8 от ЗМСМА вр. с чл. 99, ал.1 от ЗДвП.

Имайки предвид тази възможност, предлагам обособяването на Синя зона за кратковременно платено паркиране в централната част на града. В центъра на Сливен в момента има недостиг на местата за паркиране, който ще нараства и в бъдеще, предвид трайната тенденция за увеличаване броя на автомобилите. това води до свръх натоварване на трафика и пренасищане на улиците и паркингите от спиращи или паркиращи МПС-та, което от своя страна затруднява движението и на пешеходците, а същевременно нанася щети на инфраструктурата, заради честото паркиране върху тротоарите и зелените площи.

Целта на синята зона е да преодолее тези негативни последици, като ограничи засиления трафик в центъра и масовото паркиране, част от което е в нарушение на правилата за движение. Практиката от други градове с въведена такава зона показва, че платеното паркиране е най-удачния и ефективен вариант за редуциране на продължителността и натовареността на паркиране, при порложение, че се спазват изискванията, които ги регламентират. Очакванията са по този начин да се подобри достъпа до ЦГЧ, като в същото време се намали трафикът в тази част на града и съответно отделяните вредни емисии и прах от автомобилите, с което ще се повиши качеството на градската среда. А това като краен резултат означава подобряване на условията на живот и работа в ЦГЧ.

След направения анализ на уличната мрежа в ЦГЧ, считам за целесъобразно обособяването на синята зона изключително в идеалния център, заключен на територията между: бул. „Братя Миладинови“, бул. „Стефан Караджа“; ул. „Генерал Скобелев“, ул. „Великокняжевска“ (в участъка пред Природоматематическа гимназия „Добри Чинтулов“), ул. „Г.С.Раковски“, бул. „Христо Ботев“, бул. „Хаджи Димитър“, бул. „Братя Миладинови“ (кръстовището на „Била“). В тази зона има възможност за обособяването от 500 до 1000 места, което ще стане поетапно и съобразено с конкретните условия на всяка улица.

Границите на зоната за платено паркиране са заложили така, че да обхващат най-проблемните зони за паркиране, като целта е да се обособи една максимално концентрирана зона, в която да се упражнява ефективен контрол за спазване изискванията на Закона за движението по пътищата. Обособяването на зона с по-широк обхват би увеличило излишно средствата за обезпечаване на процеса и ще създаде затруднения при организирането на движението

Предвид икономическата ситуация и на база практиката от други градове, считам, че таксата за престой трябва да бъде в рамките на 1 лв. на час. Събраните от платеното паркиране средства, ще бъдат инвестирани изцяло за подобряване инфраструктурата на града, за изграждането на нови паркинги, благоустрояване и рехабилитация на уличната и общинската пътна мрежа, тротоари и настилки на територията на община Сливен.

За живущите по постоянен и настоящ адрес в границите на зоната за кратковременно паркиране предлагам въвеждането на режим на преференциално паркиране, с оглед на гарантиране на поне едно паркомясто за всяко домакинство, като цената, която ще се заплаща ще бъде ограничена до 10 лв. на месец. Предвид факта, че в обособените зони за кратковременно паркиране са концентрирани голяма част от обществените, кредитни и финансови институции, считам за удачно въвеждането на режим на платено преференциално паркиране "Служебен абонамент", като по този начин се обезпечават нормалното извършване на дейността на обществените организации.

Цялата организация и контрол на „Синя зона“ ще се осъществява от ОП "Общински пазари", което ще промени наименованието си на „Общински пазари и платени зони за паркиране".

Чл. 53, ал 1, т.2 от ЗОС, вмениява правото на предприятие от този тип да предоставя услуги или осъществяване на други местни дейности, необходими за задоволяване на потребностите на общината или на нейното население, които се финансират от бюджета на общината, определени от Общинския съвет. Разпоредбите по чл. 52, ал. 2 от ЗОС гласи, че предприятието може да се преобразува с решение на Общинския съвет. Съгласно законовите основания и във връзка с предложението за синя зона, предлагам общинското предприятие да се преобразува и обхване новата дейност, под наименованието ОП "Общински пазари и платени зони за паркиране", съответно да се приеме нов правилник, въз основа на който да се реализира дейността.

Предвид изложените обстоятелства и на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 99 от Закона за движение по пътищата, предлагам Общински съвет Сливен да вземе следното

Р е ш е н и е:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация във връзка с чл. 99, ал. 3 от Закона за движение по пътищата:

1. Определя зона за кратковременно платено паркиране на улици, площади или части от тях – публична общинска собственост само в делнични дни между 8.00 ч. и 18.00 ч. в района на Централна градска част при граници, включително границите:

ул. „Генерал Скобелев“ от кръстовището с бул. „Стефан Караджа“ до кръстовището с ул. „Великокняжевска“; ул. „Великокняжевска“ от кръстовището с ул. „Генерал Скобелев“, до кръстовището с ул. „Г.С.Раковски“; ул. „Г.С.Раковски“ – от кръстовището с ул. „Великокняжевска“ до кръстовището с бул. „Христо Ботев“; бул. „Христо Ботев“ - от кръстовището с ул. „Раковска“ до кръстовището с бул. „Хаджи Димитър“ (пред ДКЦ-1); бул. „Хаджи Димитър“ - от кръстовището с бул. „Христо Ботев“ до кръстовището с бул. „Братя Миладинови“ (пред магазин „Била“); бул. „Братя Миладинови“ от кръстовището на „Била“ до кръстовището с бул. „Стефан Караджа“ (на Дамарски мост); бул. „Стефан Караджа“ - от кръстовището с бул. „Братя Миладинови“ до кръстовището с ул. „Генерал Скобелев“ (пред ДКЦ-2);

2. Определя такса за ползване на терени общинска собственост за леки автомобили - в размер на 1.00 лев на час.

2.1. Заплащането, установяването и контролът на действителното времетраене на паркирането на автомобили в „Синя зона“ се осъществява чрез предварително закупуване от водача на талон, чрез касов бон, издаден от служители, обслужващи „Синя зона“ или чрез SMS. Служителите, обслужващи „Синя зона“, се назначават в звено „Платени зони за паркиране“ към ОП „Общински пазари и платени зони за паркиране“ съгласно Правилника за устройството и дейността на ОП „Общински пазари и платени зони за паркиране“ по т. 10 от предложението.

2.2. МПС със специален режим на движение, съгласно чл. 158 от ППЗДвП, както и МПС на специализирани екипи – при отстраняване на бедствия и аварии, могат да паркират в „Синя зона“ безплатно за времето необходимо при и по повод изпълнение на служебните им функции.

3. За паркиране на автомобили на финансово кредитни, административни, съдебни и други институции за обслужване на дейностите им в границите на зоната за кратковременно платено паркиране въвежда режим на платено паркиране „Служебен абонамент“ с месечна такса в размер на 100 лева.

3.1. Броят на местата за платено паркиране „служебен абонамент“ не може да надвишава 20% от броя на паркоместата в „Синя зона“.

3.2. С карта за платено паркиране „служебен абонамент“ могат да се ползват физически и/или юридически лица, осъществяващи стопанска дейност в недвижим имот, находящ се в „Синя зона“ или в непосредствена близост до нея.

4. Предоставя на живущите по постоянен или настоящ адрес на улици, площади и паркинги, които попадат в границите на зоната за кратковременно платено паркиране, право за ползване на платено преференциално паркиране за два автомобила на жилище, с издадена от кмета на Община Сливен карта за паркиране. Паркирането става в близост до постоянния или настоящия адрес, отдясно по посока на движението в сектора, ограничен от най-близките пресечни улици.

4.2. Картата не се издава на лица, притежаващи място за паркиране, гаражна клетка или гараж в урегулирания поземлен имот, на който е постоянният/настоящият адрес.

4.3. Определя такса за паркиране на МПС по постоянен и/или настоящ адрес за първия автомобил в размер на 10 % на месец от стойността на определената такса за платено паркиране „Служебен абонамент“. За втория автомобил се заплаща такса в размер на 50 % на месец.

4.4. На картата за паркиране се изписват допустимите за паркиране улици/площади/булеварди в непосредствена близост до постоянния и/или настоящия адрес. Картата дава право за паркиране само в указания обхват.

5. МПС, превозващи хора с трайно намалена работоспособност над 71% и над 50% загубена трудоспособност поради заболявания на опорно-двигателния апарат, могат да паркират в „Синя зона“ без заплащане на обозначените места за инвалиди, с поставена отвътре, на предното стъкло, карта за паркиране, издадена от кмета на Община Сливен при условията на чл. 99а от ЗДвП.

6. Определя цена за блокиране ППС чрез техническо средство (тип „скоба“) – 30 лв., когато е налице:

А) паркиране на ППС, за което не е заплатена дължимата такса за платено паркиране в „Синя зона“;

Б) паркиране на ППС, без да е поставен от водача на видно място на предното стъкло попълнен талон за паркиране или касов бон;

В) паркиране на ППС за времетраене, което е по-голямо от означеното на талона или касовия бон;

Г) неправилно паркиране на ППС

6.1. След установяване на извършено от водача нарушение на изискванията по т. 6, букви А) – Г), служителите от звено „Платени зони за паркиране“, обслужващи „Синя зона“, самостоятелно или съвместно с длъжностни лица, определени от директора на ОД на МВР гр. Сливен, могат да извършат принудително блокиране на автомобила чрез използване на технически средство (скоба).

6.2. Службата за контрол при Община Сливен може да извършва преместване на паркирано МПС без знанието на неговия собственик или на упълномощения от него водач, когато:

А) ППС е паркирано в нарушение на правилата за движение на места, обозначени с неподвижен пътен знак, предупреждаващ за принудително преместване на паркирано превозно средство;

Б) ППС създава опасност или прави невъзможно преминаването на другите участници в движението.

6.2.1. Разходите, направени във връзка с преместването на ППС, са за сметка на водача на превозното средство.

6.2.2. Принудително преместените МПС се транспортират до специално определен със заповед на кмета паркинг на територията на Община Сливен и се освобождават от там след заплащане на съответните разноски. За новото местоположение на превозното средство се уведомява ОД на МВР – Сливен.

7. Контролът по „Синя зона“ се осъществява от:

7.1. Кмета на Община Сливен чрез определена с негова писмена заповед служба за контрол – общинско предприятие „Общински пазари и платени зони за паркиране“;

7.2. Директорът на ОД на МВР – Сливен или определени от него длъжностни лица;

8. На основание чл. 21, ал. 1, т. 9 от ЗМСМА, във връзка с чл. 52, ал. 2 от ЗОС преобразува Общинско предприятие „Общински пазари“ в Общинско предприятие „Общински пазари и платени зони за паркиране“, като второстепенен разпоредител с бюджетни средства, за изпълнение на местни дейности и услуги, считано от 01.05.2016 г.

9. На основание чл. 52, ал. 3 от ЗОС приема предмет на дейност на ОП „Общински пазари и платени зони за паркиране“, както следва:

„Управление и поддържане на общинските пазари и други обекти общинска собственост, разположени върху територията на пазарите и предоставяне на свързаните с тях услуги; Управление, поддръжка и търговска експлоатация на платени зони за паркиране – общинска собственост“.

10. На основание чл. 21, ал. 2, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 9 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 52, ал. 3 и ал. 4 от Закона за общинската собственост, приема Правилник за устройството и дейността на ОП „Общински пазари и платени зони за паркиране“ – бюджетна дейност към Община Сливен, съгласно Приложение № 1 и отменя до сега действащия Правилник.

11. В едномесечен срок от приемане на Правилника за устройството и дейността на ОП „Общински пазари и платени зони за паркиране“ задължава директора да изготви Вътрешните правила за дейността на предприятието, които да се утвърдят от Кмета на Общината.

12. Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления става по реда, определен със ЗАНН.

13. Възлага на кмета на общината да предприеме необходимите действия във връзка с обособяването на зона за кратковременно платено паркиране, включително да конкретизира отделните улици, паркинги, площади или части от тях – публична общинска собственост и обозначаването им с пътни знаци, пътна маркировка и надписи, чрез които на водача се указват условията за паркиране, както и да предприеме необходимите действия, свързани с организацията на обслужването на зоната и таксуването, включително чрез SMS.

14. Приема Наредба за условията и реда за платено и безплатно паркиране на моторни превозни средства на територията на община Сливен.

ВНОСИТЕЛ: _____
(Момчил Пантелеев)

П Р А В И Л Н И К

за устройството и дейността на Общинско предприятие „Общински пазари и платени зони за паркиране“- бюджетна дейност към Община Сливен

I. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 1. Този правилник урежда предмета на дейност, структурата, управлението, численият състав и правата и задълженията на Общинско предприятие „Общински пазари и платени зони за паркиране" по отношение на предоставеното му общинско имущество.

Чл. 2. (1) Общинско предприятие „Общински пазари и платени зони за паркиране" се създава, преобразува и закрива с решение на Общински съвет Сливен.

(2) Общинското предприятие е специализирано звено на Община Сливен за изпълнение на дейности, финансирани от бюджета на Общината, определен от Общински съвет.

(3) Общинско предприятие „Общински пазари и платени зони за паркиране" няма статут на юридическо лице и се създава за неопределен срок.

Чл. 3. Общинско предприятие „Общински пазари и платени зони за паркиране" е второстепенен разпоредител с бюджетни кредити. Общинско предприятие „Общински пазари и платени зони за паркиране" притежава собствен печат.

II. НАИМЕНОВАНИЕ, АДРЕС, ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 4. Общинското предприятие е с наименование „Общински пазари и платени зони за паркиране".

Чл. 5. Адресът на Общинско предприятие „Общински пазари и платени зони за паркиране" е гр. Сливен, ул. „Цар Симеон" № 6.

Чл. 6. Общинско предприятие „Общински пазари и платени зони за паркиране" гр. Сливен е с предмет на дейност, както следва: Управление и поддържане на общинските пазари и други обекти общинска собственост, разположени върху територията на пазарите и предоставяне на свързаните с тях услуги; Управление, поддръжка и търговска експлоатация на платени зони за паркиране – общинска собственост.

Чл. 7. Общинските пазари са обособени по съответния ред терени, които се оборудват с необходимата материална база (складови и търговски площи, павилиони, маси, санитарни възли и други) и където се извършва търговска дейност със стоки за населението, които не са изрично забранени от закона, както следва: 1. селскостопанска продукция в прясно или преработено състояние; 2. живи домашни животни и птици; 3. хранителни стоки; 4. цветя, семена, посадъчен материал, инвентар и др. стоки за земеделското производство; 5. диворастящи плодове, билки и гъби; 6. екзотични декоративни растения и животни; 7. промишлени стоки, включително и употребявани, но годни за ползване; 8. други съпътстващи стоки и услуги.

Чл. 8. ОП „Общински пазари" управлява и поддържа следните общински имоти и активи:

1. Недвижими имоти по Приложение № 1
2. Активи по Приложение № 2
3. Преместваеми обекти за търговия

III. СТРУКТУРА

Чл. 9. (1) Общинско предприятие „Общински пазари и платени зони за паркиране" при Община Сливен има следната структура:

1. Директор – 1 щатна бройка
2. Звено „Финансово-счетоводна дейност" – 4 щатни бройки

3. Звено „Приходосъбиране“ – 8 щатни бройки

4. Звено „Административно-стопанска дейност“ – 11 щатни бройки

(2) Числеността на персонала е 24 броя, разпределени по длъжности, съгласно одобрено от Кмета на Общината щатно разписание.

Чл. 10. Директорът организира, ръководи и контролира цялостната дейност на Общинско предприятие „Общински пазари и платени зони за паркиране“ при спазване изискванията на настоящия правилник, действащото нормативно законодателство и актовете на Общински съвет – Сливен.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ И ДЕЙНОСТ НА ОБЩИНСКИТЕ ПАЗАРИ

Чл. 11. Недвижимите имоти, предоставени на Общинско предприятие „Общински пазари и платени зони за паркиране“ се отдават под наем чрез публичен търг или публично оповестен конкурс, по реда на Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество.

Чл. 12. Търговските маси за търговия със зеленчуци, плодове, цветя, промишлени стоки и др. се предоставят на ползвателите по реда на Вътрешните правила за дейността на предприятието.

Чл. 13. (1) Наемите от обектите общинска собственост се събират по реда на Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество.

(2) За ползване на обекти за търговска дейност на открито се събират такси по реда на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цените на услугите и предоставени права на територията на Община Сливен.

Чл. 14. Приходите от стопанската дейност на предприятието се събират от длъжностни лица, определени със заповед на Директора на Предприятието и се внасят ежедневно по сметката на общината.

V. УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 15.(1) Кметът на Община Сливен възлага управлението на Общинско предприятие „Общински пазари и платени зони за паркиране“ на директора с трудов договор.

(2) Директорът има следните права и отговорности:

1. представлява общинското предприятие пред компетентните органи;

2. организира, координира и контролира финансовата дейност на предприятието в рамките на одобрения от Общински съвет бюджет, в съответствие с действащата нормативна база.

3. сключва, изменя и прекратява трудовите договори на работещите в предприятието, утвърждава длъжностните им характеристики, съгласно утвърдената структура и численост на предприятието, при спазване на изискванията на Кодекса на труда, Вътрешните правила за дейността му и другите действащи нормативни актове, в съответствие с утвърдено от Кмета на Общината щатно разписание;

4. осъществява оперативно ръководство на дейността на предприятието и отговаря за цялостната дейност на предприятието;

5. осъществява общо ръководство и контрол при управлението на предоставените на предприятието имоти и вещи общинска собственост;

6. разработва и предоставя информация и документация свързани с дейността на предприятието по искане на Кмета или на упълномощени от него лица;

7. в едномесечен срок след изтичане на всяко тримесечие и след приключване на финансовата година предоставя на Кмета писмен доклад за дейността на предприятието.

8. отговаря за събираемостта на приходите от обектите на общинския пазар.

9. осигурява всички необходими условия за функциониране на общинския пазар;

10. осигурява условия за защита на интересите на потребителите;

11. осигурява поддръжката и техническата изправност на търговските обекти, съоръжения и инфраструктура на пазара;

12. следи за реда и чистотата на територията на пазара.

Чл. 16. Директорът на общинското предприятие разработва, а Кметът на Община Сливен утвърждава вътрешни правила за дейността му, които се поставят на видно място в Управлението на пазара и с тях се определят:

а/ ред за предоставяне на търговските маси с преференции за производители на селскостопанска продукция;

б/ред за извършване на търговска дейност от автомобили;

в/ специализация на отделните сектори от пазара по видове и други признаци;

г/ хигиенни изисквания, които трябва да се спазват;

д/ работно време на обектите и пропускателен режим за МПС-та;

е/ изисквания към ползвателите;

ж/ правата и задълженията на служителите;

з/ контрол по спазване на правилата и др. нормативни актове;

и/ други специфични дейности и изисквания, свързани с дейността.

VI. ФИНАНСИРАНЕ НА ПРЕДПРИЯТИЕТО

Чл. 17.(1) Всички приходи реализирани от Общинско предприятие „Общински пазари и платени зони за паркиране" се внасят в приход на бюджета на Община Сливен.

(2) Всички разходи на Общинско предприятие „Общински пазари и платени зони за паркиране" се извършват в съответствие с Единната бюджетна класификация в рамките на утвърдената бюджетна сметка за съответната година.

Чл. 18. Общинско предприятие „Общински пазари и платени зони за паркиране" изготвя предложение за необходимите бюджетни средства за следващата година, което представя на Кмета на Общината за внасяне за разглеждане и утвърждаване от Общински съвет, като част от бюджета на Община Сливен, в сроковете на съставяне на общинския бюджет за текущата година.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Този Правилник се приема на основание чл. 21, ал. 2 във връзка с чл. 21, ал. 1, т.8 от ЗМСМА и чл. 52 от Закона за общинската собственост.

§ 2. За неуредените в този Правилник случаи се прилагат разпоредбите на действащото законодателство в Република България и актовете на Общински съвет - Сливен.

§ 3. Настоящия Правилник е приет с Решение № 822/18.02.2010г. на Общински съвет – Сливен и влиза в сила от 01.04.2010 г.

§ 4. Вътрешните правила за дейността на ОП „Общински пазари" се изготвят и утвърждават в едномесечен срок от приемането на настоящия правилник.

Приложение № 1 към Правилника

О П И С на предоставените за управление недвижими имоти – частна общинска собственост на ОП „Общински пазари" 1.Част от УПИ I в кв.203 – с площ 7590 кв.м., находящ се в гр.Сливен, с обща площ 18 300 кв.м.; актуван с Акт за общинска частна собственост № 608 от 25.05.1999 г. при следните граници на имота: север – бул.“Цар Симеон”, изток – улица, юг – река Асеновска и бул. „ Стефан Караджа”, запад – УПИ II от кв.203. Балансовата стойност на имота към 30.09.2009 г. е 361 208 / триста шестдесет и една хиляди двеста и осем/ лева. 2. УПИ I в кв.220 с площ 600 кв.м., находящ се в гр.Сливен; актуван с Акт за общинска частна собственост № 619 от 25.05.1999 г. при следните граници на имота: север – бул.“Цар Симеон”, изток – УПИ II от кв.220-а за озеленяване, юг – река Асеновска и п-л I от кв.203, запад – улица. Балансовата стойност на

имота към 30.09.2009 г. е 28 578 /двадесет и осем хиляди петстотин седемдесет и осем/ лева. По плана на град Сливен от 1995 г. кв.203 е трансформиран в кв.140, кв.220 – в кв.278, като номерата и площите на парцелите се запазват. 3.Масивна едноетажна сграда със застроена площ от 926.5 кв.м. представляваща „Покрит пазар за месо, млечни продукти и риба“, ведно с отстъпеното право на строеж, състояща се от едно голямо помещение с щандове за месо, санитарен възел и 11 самостоятелни магазина. Сградата е с местонахождение гр.Сливен – кв.140, парцел I, план. № 5778 по плана на града от 1995 г., актувана с Акт за общинска частна собственост № 564 от 26.04.1999 г. с граници: север – бул. „Цар Симеон“, изток – общ. пазар, юг – общ. пазар, запад – общ. пазар; с балансова стойност към 30.09.2009 г. 358 800 / триста петдесет и осем хиляди и осемстотин/ лева. Теренът, върху който е разположена сградата е общинска собственост, актуван с Акт за частна общинска собственост № 608/25.05.1999 г. 4.Масивна двуетажна сграда със застроена площ от 688.3 кв.м. и разгъната застроена площ 1158 кв.м., представляваща „Сграда за търговия и услуги“, състояща се от: I-ви етаж – 9 бр. магазини за хранителни стоки и 10 бр. магазини за нехранителни стоки; II-ри етаж – 17 бр. офиси, адвокатски кантори, складове и санитарни възли, ведно с отстъпеното право на строеж. Сградата е с местонахождение гр.Сливен – „Цар Симеон“ № 4, кв.140, парцел I, план. № 5780 по плана на града от 1995 г., актувана с Акт за общинска частна собственост № 565 от 26.04.1999 г. с граници: север – бул. „Цар Симеон“, изток – общ. пазар, юг – общ. пазар, запад – общ. пазар; с балансова стойност към 30.09.2009 г. 746 750 /седемстотин четиридесет и шест хиляди седемстотин и петдесет/ лева. 5. Част от едноетажна полумасивна сграда с тавански помещения „Сграда за търговия и услуги“ с площ 320.63 кв.м. / обща застроена площ на сградата 471.36 кв.м./, съставляващ част от им. пл. № 5781, находящ се в парцел I кв.203а по плана на гр.Сливен, ведно със съответния процент ид. части от общите части на сградата. Сградата е с местонахождение гр.Сливен, ул. „Цар Симеон“ № 2, парцел I, кв.203а, актувана с Акт за общинска частна собственост № 673 от 03.11.1999 г. с граници: север – бул. „Цар Симеон“, изток – общ. пазар, юг – общ. пазар, запад – общ. пазар; с балансова стойност към 30.09.2009 г. 602 263 /шестстотин и две хиляди двеста шестдесет и три/ лева. След реконструкция частта от сградата – общинска собственост е със застроена площ 557.34 кв.м. и разгъната застроена площ 932.60 кв.м. 6.Покрит общински пазар, състоящ се от: 1/ Обслужваща сграда за управление – масивна, двуетажна със ЗП 110.11 кв.м. и разгъната застроена площ 215.67 кв.м.; с балансова стойност към 30.09.2009 г. 8 491 /осем хиляди четиристотин деветдесет и един/ лева; 2/ Масивни едноетажни сгради за търговско обслужване – 14 броя, всяка със ЗП 22.44 кв. м. и метално покритие с площ 2665 кв.м., находящо се в източната част на парцел I, кв. 140 по плана на гр.Сливен, с балансова стойност към 30.09.2009 г. 70 947 /седемдесет хиляди деветстотин четиридесет и седем/ лева. Имотите са с местонахождение гр.Сливен, бул. „Цар Симеон“, кв.140, парцел I; актувани са с Акт за общинска частна собственост № 875 от 28.11.2000 г. с граници: изток – улица, запад – парцел II, кв.140, север – бул. „Цар Симеон“, юг – река Асеновска. 7.Едноетажна сграда с обща застроена площ 234 кв.м., състояща се от ветеринарна аптека, селскостопанска аптека, клетка за охрана и 7 бр. клетки за едрогабаритни стоки, находяща се в УПИ I, кв.278 по плана на гр.Сливен. Имота е с местонахождение гр.Сливен, бул. „Цар Симеон“, кв.278, УПИ I; актуван с Акт за общинска частна собственост № 876 от 28.11.2000 г. с граници: изток – парцел I, кв.278, запад – улица, север – бул. „Цар Симеон“, юг – река Асеновска; с балансова стойност към 30.09.2009 г. 73 986 / седемдесет и три хиляди деветстотин осемдесет и шест/ лева. 8.Паркинг - поземлен имот с площ от 2 919 кв.м. с трайно предназначение на територията: урбанизирана и начин на трайно ползване: за друг вид застрояване. Имотът е с местонахождение гр. Сливен, община Сливен, област Сливен, с идентификационен № 67338.547.16 (кв. 140, ЦГЧ) по действащата кадастрална карта, одобрена със Заповед № РД-18-31/19.04.2006 г. на изпълнителния директор на АК,

изменена със Заповед №КД-14-20- 390/07.10.2009 г. на началника на СГКК – Сливен; актуван с Акт за общинска частна собственост № 2575 от 08.10.2009 г. с граници: 67338.547.7, 67338.547.10, 67338.547.12, 67338.546.104, 67338.547.8, 67338.547.4; с балансова стойност към 30.09.2009 г. 169 378 /сто шестдесет и девет хиляди триста седемдесет и осем/ лева. 9.Сграда за търговия с промишлени стоки и техническо обслужване, съставляваща едноетажна масивна сграда със застроена площ 493,5 кв.м и сутерен със застроена площ 48,5 кв. м., състояща се от 11 бр. помещения за магазини, 6 бр. складови помещения, котелно, работилница, ТП и WC, находяща се в УПИ с № I, кв. 140-ЦГЧ по плана на гр. Сливен; актуван с Акт за общинска частна собственост № 1328 от 16.09.2002 г. с граници: изток – алея, запад – река Асеновска, север – УПИ № II, кв.140 – за заведение за бързо хранене, юг – алея; с балансова стойност към 30.09.2009 г. 256 855 /двеста петдесет и шест хиляди осемстотин петдесет и пет/ лева. 10. Масивна едноетажна сграда – „Пазар за цитрусови плодове“, находяща се на централен общински пазар – УПИ I, кв.140 – ЦГЧ по плана на гр.Сливен, със ЗП 462 кв.м., състояща се от 8 бр. магазини и складово помещение към всеки от тях, 4 бр. сергии и 2 бр. тоалетни; актуван с Акт за общинска частна собственост № 1576 от 20.01.2004 г. с граници: изток – свободна площ, част от УПИ № I, запад – свободна площ, част от УПИ № I, север – алея, юг – река „Асеновска“; с балансова стойност към 30.09.2009 г. 320 839 /триста и двадесет хиляди осемстотин тридесет и девет / лева. 11. Покрит пешеходен мост 1, находящ се в УПИ I, кв. 140 по плана на гр.Сливен, състоящ се от: 16 броя едноетажни масивни обекта тип „А“ и 8 броя едноетажни масивни обекта тип „Б“ с обща ЗП 313,64 кв.м.; пешеходен проход; тераса в югоизточната част и остъклено разширение на северозапад; покрития от термоклер с площ 611,00 кв.м.; актуван с Акт за общинска частна собственост № 1739 от 23.02.2005 г. с граници: североизток – алея, северозапад – река Асеновска, югоизток – бул. „Стефан Караджа“, югозапад – река Асеновска; стойност на имота, записана в акта – 204 818 /двеста и четири хиляди осемстотин и осемнадесет/

Приложение № 2

АКТИВИ, СВЪРЗАНИ С ДЕЙНОСТТА НА ДРУЖЕСТВОТО /лв./ № по ред ВИД НА АКТИВА
БАЛАНСОВА СТОЙНОСТ към 30.09.09 1 Гараж при централен пазар 136 2 Гараж при централен пазар 68 3 Автоспирка 5853 4 Тръбно-канална мрежа 19610 5 Телефонизация сграда № 4 128 6 Поливен и питеен водопровод 6371 7 Павилион Цар Освободител 1521 8 Павилион ЦГЧ 1898 9 Телефонизация сграда № 2 905 10 Външна канализация 1369 11 Питеен и поливен водопровод 1289 12 Базар за книги и цветя 32627 13 Стар пазар за цветя 2655 14 Площадка за пр.стоки 106115 15 Паметна плоча 1200 16 Подпорна стена р.Асеновска 93327 17 Стилажи тип 2, 2 бр. 120 18 Стилажи тип 3, 2 бр. 198 19 Отводнителна канавка с мет.реш. 436 20 Тротоар 573 21 Санитарен възел 587 22 Пешеходни алеи 36 23 Сенник общ.сграда 86 24 Декоративна решетка 68 25 Климатик 304 26 Централна асфалтова алея 17290 27 Хладилни витрини 3 части 5400 28 Алум.дограма сграда 5 1462 29 Алум.дограма магазин риба 2026 30 Алум.дограма магазин кафе 2026 31 Алум.дограма магазин месо 2026 32 Алум.дограма зав.бърза закуска 3288 33 Електронен часовник 141 34 Бар -плот бърза закуска 255 35 Метален гардероб 8 бр. 1495 36 Шкаф с мивка 15 бр. 5519 37 Маса работна с хром -никел плот 12 бр. 4415 38 Идентификационна табела 17 бр 1836 39 Климатична инсталация покрит пазар 17465 40 Магазини - тунел сгр.2 и 4, 2 бр 7260 41 Магазини - павилиони тунел, 2 бр 7260 42 Банкнотоброячна машина 2042 43 Балираща преса 3413 44 Навес - бърза закуска 5414 Общо 2624

НАРЕДБА

за условията и реда за платено и безплатно паркиране на моторни превозни средства на територията на Община Сливен

Раздел I

Общи положения

Чл. 1. Наредбата урежда условията и реда за платено и безплатно паркиране на територията на Община Сливен в зоната, определена със заповед на кмета, както и издаването на стикери и карти.

Чл. 2. Кметът на Община Сливен със заповед въвежда в експлоатация райони, пътища и части от пътища, определя временни и постоянни ограничения при паркиране, съгласно предоставените му по закон правомощия, съобразно схеми, приети от Общинския съвет. По същия ред се извършва и закриването на участъци и улици от зоната.

(2) Със заповед кметът има право да ограничи временно – за срок до 14 дни, частично или цялостно, достъпа до райони, пътища и части от пътища от зоната, в случаи на провеждане на заявени по съответния ред мероприятия от частен или обществен характер.

Раздел II

Режим на платено паркиране на моторни превозни средства (МПС)

Чл. 3. (1) Общинският съвет определя зона за платено и безплатно паркиране на МПС, с допустима максимална маса до 2.5 т. и на автобуси до 12 пътнически места, в определени дни на седмицата, часове на денонощието, на райони, пътища и части от пътища, публична общинска собственост както следва:

В централна градска част със следните граници: ул. „Генерал Скобелев“ от кръстовището с бул. „Стефан Караджа“ до кръстовището с ул. „Великокняжевска“; ул. „Великокняжевска“ от кръстовището с ул. „Генерал Скобелев“, до кръстовището с ул. „Г.С.Раковски“; ул. „Г.С.Раковски“ – от кръстовището с ул. „Великокняжевска“ до кръстовището с бул. „Христо Ботев“; бул. „Христо Ботев“ - от кръстовището с ул. „Раковска“ до кръстовището с бул. „Хаджи Димитър“ (пред ДКЦ-1); бул. „Хаджи Димитър“ - от кръстовището с бул. „Христо Ботев“ до кръстовището с бул. „Братя Миладинови“ (пред магазин „Била“); бул. „Братя Миладинови“ от кръстовището на „Била“ до кръстовището с бул. „Стефан Караджа“ (на Дамарски мост); бул. „Стефан Караджа“ - от кръстовището с бул. „Братя Миладинови“ до кръстовището с ул. „Генерал Скобелев“ (пред ДКЦ-2)

(2) Таксата за кратковременно платено паркиране на улици, площади или части от тях – публична общинска собственост се дължи само в делнични дни между 8.00 ч. и 18.00 ч.

Чл. 4. Зоната за платено паркиране се обозначава с неподвижен пътен знак, представляващ информационна табела, в който са посочени условията за паркиране на МПС в зоната, размера на таксата за паркиране, начина на заплащане и принудителните мерки, прилагани съгласно ЗДвП.

Чл. 5. (1) Общинският съвет определя размера на таксите, които се заплащат за паркиране.

(2) Заплащането, установяването и контролът на действителното времетраене на паркирането на автомобили в „Синя зона” се осъществява чрез предварително закупуване от водача на талон, чрез касов бон, издаден от служители, обслужващи „Синя зона” или чрез SMS. Служителите, обслужващи „Синя зона”, се назначават в звено „Платени зони за паркиране” към ОП „Общински пазари и платени зони за паркиране”.

(3) МПС със специален режим на движение, съгласно чл. 158 от ППЗДвП, както и МПС на специализирани екипи – при отстраняване на бедствия и аварии, могат да паркират в „Синя зона” безплатно за времето необходимо при и по повод изпълнение на служебните им функции.

(4) Освобождават се от такса по ал. 1 автомобилите, собственост на Община Сливен, електромобилите и двуколесните МПС.

(5) Освобождават се от заплащане на такса по ал. 1 удостоените със звание „Почетен гражданин на гр. Сливен”, като това право те ползват след представяне на диплом – грамота за звание и свидетелство за регистрация на моторно превозно средство, удостоверяващо лична собственост или договор за лизинг.

(6) МПС, превозващи хора с трайно намалена работоспособност над 71% и над 50% загубена трудоспособност поради заболявания на опорно-двигателния апарат, могат да паркират в „Синя зона” без заплащане. Паркирането става на обозначените места за инвалиди, с поставена отвътре, на предното стъкло, карта за паркиране, издадена от кмета на Община Сливен при условията на чл. 99а от ЗДвП.

Раздел III

Режим на платено паркиране на МПС – служебен абонамент и карта за паркинг автомати

Чл. 6. (1) На райони, пътища и части от пътища – общинска собственост, в рамките на специално обозначени за това места, може да се въвежда режим на платено паркиране „Служебен абонамент”, за което се заплаща месечна такса в размер на 100 лева, определен от Общинския съвет.

(2) На райони, пътища и части от пътища – общинска собственост може да се въвежда режим на платено паркиране „Карта за паркинг автомат“ за търговци, по смисъла на Търговския закон, лица упражняващи свободна професия, нотариуси и частни съдебни изпълнители, вписани в съответните регистри, съгласно действащото законодателство на територията на Република България и ползващи собствени или наети имоти в територията на зоната.

Чл. 7. В границите на зоната се допуска платено паркиране „Служебен абонамент“ в работни дни, в часовете от 08:00 до 18:00 часа. Местата за „Служебен абонамент” се определят от общинския съвет с одобряване на схемата.

Чл. 8. (1) За ползване на режим на платено паркиране „Служебен абонамент”, по чл. 6, ал. 1 и карта за паркинг автомати по чл. 6, ал. 2, заинтересованите лица подават заявления до директора на ОП „Общински пазари и платени зони за паркиране”, надлежни документи за вписване в съответния регистър и документ за собственост или договор за наем.

(2) След разглеждане на заявленията по ал. 1 и при наличие на свободни места в схемата по чл. 3 от Наредбата, лицата подали заявления, сключват договори за временно и възмездно ползване на съответните паркинг места с режим на платено паркиране „Служебен абонамент” с кмета на общината или упълномощени от него със заповед лица.

Чл. 9. Местата за паркиране по чл. 6, ал. 1 се сигнализират със съответния неподвижен пътен знак, маркировка и по желание с подвижна преносима табела.

Чл. 10. Забранено е паркирането на други моторни превозни средства на обозначените

съгласно чл. 9 места, освен за автомобили, определени от ползвателя на местата.

Чл. 11. Временно ограничаване паркирането на местата в режим „Служебен абонамент”, с цел провеждането на заявени по съответния ред в Община Сливен мероприятия, се допуска със заповед на кмета на общината.

Чл. 12. Служебни паркоместа на публичните учреждения се отреждат след охранително обследване от компетентните органи, направено от Постоянната комисия по безопасност на движението и след решение на общинския съвет.

Раздел IV

Режим на платено паркиране на МПС по постоянен адрес

Чл. 13. В зоната с въведен режим за платено паркиране, кметът със заповед може да въвежда режим на платено локално паркиране на МПС по постоянен адрес на собствениците им.

Чл. 14. (1) Собственици на МПС и лица, ползващи МПС на друго правно основание, регистрирани по постоянен адрес в зоната с въведен режим за платено паркиране, имат право за ползване на платено преференциално паркиране. Паркирането става в близост до постоянния или настоящия адрес, отъясно по посока на движението в сектора, ограничен от най-близките пресечни улици.

(2) Правото за платено локално паркиране по ал. 1, се упражнява въз основа на карта за паркиране, издадена от кмета на общината. На картата за паркиране се изписват допустимите за паркиране улици/площади/ булеварди в непосредствена близост до постоянния и/или настоящия адрес. Картата дава право за паркиране само в указания обхват.

(3) Картата се поставя на видно място, на таблото пред предното обзорно стъкло на автомобила, по начин, даващ възможност за осъществяването на контрол.

(4) Правото по ал. 1, се ползва за 2 (два) автомобила на постоянен адрес, като правото за втория автомобил се удостоверява с документ за собственост на МПС или въз основа на друго правно основание.

(5) Карта не се издава на лица, притежаващи място за паркиране или гаражна клетка в урегулирания поземлен имот, на който е постоянният им адрес или е било променено предназначението на такива помещения.

(6) Забранява се паркирането на МПС с карта извън определените му граници.

(7) за паркиране на МПС по постоянен и/или настоящ адрес, Общинския съвет определя такса, която е както следва - за първия автомобил в размер на 10 % на месец от стойността на определената такса за платено паркиране "Служебен абонамент". За втория автомобил се заплаща такса в размер на 50 % на месец.

Чл. 15. (1) Лицата по чл. 14, ал. 1 подават заявления за издаване на карта по образец. Към заявлението се представят следните документи:

1. Лична карта за удостоверяване на постоянен адрес;
2. Свидетелство за регистрация на МПС;
3. Документ, удостоверяващ друго правно основание.

(2) Картите се издават в двуседмичен срок, след подаване на заявлението и представяне на екземпляр от оригинален платежен документ за платена цена на услугата в определения размер.

Раздел V

Контрол и принудителни административни мерки в зоната

Чл. 16. Контролът по спазването на правилата за паркиране в зоната се осъществява от лица, определени със заповед на кмета на общината.

Чл. 17. (1) Определените със заповед лица по чл. 16 имат право да прилагат предвидените в чл. 167, ал. 2, т. 2 от ЗДвП мерки.

(2) Техническо средство за принудително задържане се поставя по начин, по който не нанася щети на МПС.

Чл. 18. Поставеното техническо средство за принудително задържане се отстранява само от упълномощените по чл. 16 лица. Забранено е повреждането на техническото средство за принудително задържане.

Чл. 19. При прилагане на принудителните мерки по чл. 17, упълномощените лица са длъжни да поставят на предното обзорно стъкло писмено съобщение.

Чл. 20. Разходите по прилагане и отстраняване на техническо средство за принудително задържане се определят от общинския съвет. Общинският съвет определя цена за блокиране ППС чрез техническо средство (тип "скоба") – 30 лв., когато е налице:

А) паркиране на ППС, за което не е заплатена дължимата такса за платено паркиране в „Синя зона”;

Б) паркиране на ППС, без да е поставен от водача на видно място на предното стъкло попълнен талон за паркиране или касов бон;

В) паркиране на ППС за времетраене, което е по-голямо от означеното на талона или касовия бон;

Г) неправилно паркиране на ППС

Чл. 21. При нарушаване правилата за паркиране в „Синята зона“ и след прилагане на техническо средство за принудително задържане и изтичане на указаното време, може да се прилага и принудителна административна мярка по чл. 171, т. 5, буква “б”, предложение първо от ЗДвП.

Чл. 22. При приложени принудителни административни мерки, МПС-то се освобождава след заплащане на дължимата такса за времето, през което е било паркирано в зоната, както и разходите по прилагането им.

Раздел VI

Административно-наказателни разпоредби

Чл. 23. (1) Който използва издадена по съответния ред, но с изтекъл срок на валидност карта, се наказва с глоба от 50 до 200 лева, като със съставяне на акта за установяване на административно нарушение, картата се изземва и прилага към него.

(2) Който отстрани техническо средство за принудително задържане, в нарушение на предвидения в наредбата ред, се наказва с глоба от 100 до 500 лева.

(3) Който повреди или унищожи техническо средство за принудително задържане (по какъвто и да е начин) се наказва с глоба от 200 до 500 лева.

Чл.24. (1) Актове за установяване на административни нарушения по реда на тази Наредба се съставят от длъжностните лица от Отдел "Сигурност и управление при кризи и ОМП" в Община Сливен и длъжностните лица от ОП „Общински пазари и платени зони за паркиране“, определени със заповед на кмета.

(2) Наказателните постановления се издават от кмета на Община Сливен или от упълномощен заместник - кмет, въз основа на акт, съставен по Наредбата от лицата по ал.1.

(3) Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

По смисъла на тази Наредба:

1. „Зона“ е райони, пътища и части от пътища – общинска собственост, заключени в пространството, определено в чл.2, ал.1.

2. „Друго правно основание“ са случаите, в които лице е сключило договор за лизинг и лице притежаващо МПС в съпругеска имуществена общност.

3. „Невалидна карта“ е карта с изтекъл срок на валидност, издадена не по установения ред и карта предоставена без основание на трето лице.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Наредбата се приема на основание чл. 22, от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 99 от Закона за движение по пътищата.

2. Наредбата е приета с решение на Общински съвет – Сливен по протокол №.....отпо т. ...