

Т. 1
ДО

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
С Л И В Е Н

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

от СОНЯ КЕЛЕВЕДЖИЕВА – общински съветник,
ръководител на ГОС БСП

ОТНОСНО: Избор на Председател на Общински съвет Сливен

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

От месец юни 2012 год. Общински съвет Сливен, работи без Председател. На последвалия таен вот не постигнахме консенсус по този проблемен въпрос. Вече близо две години функциите на Председател на Об С се изпълняват от заместниците му.

За да се подобри организацията и дейността на Общински съвет Сливен, за да изпълнява той функциите си качествено, е необходимо да вземем решение за избор на Председател на Общински съвет Сливен.

На основание гореизложеното и на основание чл.24, ал.1 от ЗМСМА предлагам Общинският съвет да приеме следното

Р Е Ш Е Н И Е

ИЗБИРА за председател на Общинския съвет Сливен

.....

ВНАСЯ:
СОНЯ КЕЛЕВЕДЖИЕВА

Т. 2

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
С Л И В Е Н

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

от д-р ГАНКА ВАСИЛЕВА – общински съветник, зам. председател
на общински съвет Сливен

ОТНОСНО: Отстраняване на техническа грешка в Реш. № 1102/ 30.01.2014 год.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В приетото на 30.01.2014 год. Решение № 1102 е допусната техническа грешка. В §8, не са отразени разпоредбите на Закона за местното самоуправление и местната администрация, съгласно които възнагражденията на общинските съветници се изчисляват от брутно възнаграждение на председателя на общинския съвет.

На основание гореизложеното и чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА предлагам Общинският съвет да приеме следното

РЕШЕНИЕ:

ОТСТРАНЯВА техническа грешка в Решение № 1102/30.01.2014 год. както следва:

- §1. В § 8, ал.1 след израза „28 на сто от” се добавя израза „брутното”.
§2. В § 8, ал.3 след израза „60 на сто от” се добавя израза „брутното”.

ВНАСЯ:

Д-р Г. ВАСИЛЕВА

Т. 3

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от **ИВАН БЛАГОЕВ** – общински съветник,
председател на ПК НУЗАОБСГПКИРОБС

относно: изменение на Правилник за организацията и дейността на Общински съвет Сливен, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията

Уважаеми, Г-жи и Г-да Общински съветници,

Публичната и работна дискусия по повод възнагражденията на общинските съветници доведе до едно неудовлетворително решение. Намирам, че изразявам мнението на болшинството колеги, че е необходима още една стъпка в регламентацията на тези отношения.

Понастоящем регулацията на възнагражденията на общинските съветници е уредена в чл. 81 т. 5 и чл. 81а от нашия правилник. Тъй като правилникът е нормативен акт по смисъла на чл. 26 от Закона за нормативните актове /ЗНА/, измененията в него са осъществяват по една сравнително тромава и

формална процедура, предвидена в ал. 2 на цитирания текст. Предвид практическите удобства, намирам, че регулацията на възнагражденията трябва да излезе /да отпадне/ от системата на правилника като нормативен документ и да бъде предмет на обикновено решение на общинския съвет.

С ликвидирането на чл. 81а от Правилника, не се премахва необходимостта от регулация. Законната регламентация е направена в текстовете на чл. чл. 21 т. 5, 26 и 34 от ЗМСМА. Цялостно институтът е урегулиран така, щото възнаграждението на съветниците и председателя на общинския съвет да са функция от възнаграждението на кмета на общината. В същото време чл. 21 т. 5 от ЗМСМА е лишил общинският съвет от нормотворческа инициатива при определяне на размера на възнагражденията на администрацията, в т. ч. и на кмета на общината. Такава инициатива има единствено кмета.

Независимо, че законната регламентация на възнагражденията на общинските съветници по принцип е относителна, т. е. не се предвиждат минимални и максимални лимити в абсолютни числа, сериозното отношение към работата и решенията ни, изисква ние да имаме представа за крайния финансов резултат от нашите решения. Ето защо, без яснота по въпроса какво е възнаграждението на кмета на общината в абсолютен размер, ние не сме в състояние да вземем едно информирано и правилно решение, каквито и проценти да определим в скалата на възнагражденията. Тъй като това е условие, без което не може, намирам за целесъобразно да задължим администрацията да внесе предложението по чл. 21 т. 5 от ЗМСМА. В противен случай ние се превръщаме в заложници на администрацията, тъй като нейното бездействие злепоставя Общинския съвет Сливен като колегия.

Предвид обстоятелството, че до определяне по един окончателен начин на размера на възнагражденията на общинските съветници, все пак възнаграждения трябва да има, намирам, че настоящата редакция на чл. 81а от правилника следва буквално да се възпроизведе, като временно решение. Това ще бъде и мотив за администрацията да изпълни ангажиментите си, очертани по-горе.

Мотивиран от изложеното и на основание чл. 33 ал. 1 т. 2 и чл. 34 от ЗМСМА, внасям настоящото предложение, което да е повод, Общинският съвет Сливен, да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

§1. Изменя Правилника за организацията и дейността на Общински съвет Сливен, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията, както следва:

а/ в чл. 81 т. 5 второто изречение се заличава;

б/ към чл. 81 се създава нова т. 6 със следното съдържание: „т. 6. Размерът на възнаграждението на общинските съветници се определя с решение на Общинския съвет“;

в/ съществуващата т. 6 става т. 7.

г/ чл. 81а се заличава.

§ 2. Задължава кмета на общината да внесе в общинския съвет предложение за определяне на размера на трудовите възнаграждения на кметовете в рамките на действащата нормативна уредба и средствата за работна заплата на персонала от общинския бюджет.

§ 3. До влизане в сила на решение на общинския съвет по предложението по предходния пункт, възнаграждението на общинските съветници се формира, както следва:

/1/ Общинските съветници получават за участието си в заседанията на Общинския съвет възнаграждение в размер на 28 на сто от brutното възнаграждение на председателя или председателстващия за съответния месец.

/2/ Общинските съветници получават за участието си в заседанията на комисиите на общинския съвет възнаграждение в размер на 12 на сто от brutното възнаграждение на председателя или председателстващия за съответния месец.

/3/ Общият размер на възнаграждението на общинските съветници не може да бъде повече от 60 на сто от brutното възнаграждение на председателя за съответния месец.

/4/ За неучастие в заседание на постоянните комисии и заседанието на Общинския съвет общинският съветник не получава възнаграждение за заседанието, от което е отсъствал.

/5/ Общински съветници, участващи в специализирани органи на Общинския съвет получават на заседание 12 % от brutното възнаграждение на председателя на Общинския съвет.

11.03.2014 год.
Сливен

Вносител:
/Ив. Благоев/

Т. 4
ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от ИНЖ. КОЛЪО МИЛЕВ – КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН

ОТНОСНО: “Наредба за управление на отпадъците на територията на община Сливен”.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

С Решение № 638/30.07.2009 г. на Общински съвет – Сливен е приета Наредба за поддържане и опазване на чистотата и управление на отпадъците на територията на Община Сливен, изменена и допълнена с Решение № 1138/24.01.2011 г. и Решение № 1160/22.02.2011 г.

На основание чл.22 ал.1 от Закона за управление на отпадъците (ДВ бр.53 от 13.07.2012 г.) и чл.21 ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация предлагам на ОБЩНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН да вземе следното,

РЕШЕНИЕ:

1. Приема Наредба за управление на отпадъците на територията на община Сливен, съгласно приложение.

2.Отменя Наредба за поддържане и опазване на чистотата и управление на отпадъците на територията на Община Сливен – 2009 г. и последващо изменения и допълнения от 20011 г.

ВНАСЯ,

**ИНЖ. КОЛЪО МИЛЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН**

ПРОЕКТ

НАРЕДБА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ НА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СЛИВЕН



Изготвена съгласно изискванията на Закона за управление на отпадъците

**2014 год.
гр. Сливен**

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

ГЛАВА ПЪРВА – Общи разпоредби

ГЛАВА ВТОРА – Задължения на кмета на общината

**ГЛАВА ТРЕТА – Отговорности, задължения и забрани на физическите и
юридическите лица - причинители и/или притежатели на
отпадъци**

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА – Управление на битовите отпадъци т.ч. биоразградимите и биоо
отпадъци, поддържане и опазване на чистотата

ГЛАВА ПЕТА – Управление на строителни отпадъци и земни маси

ГЛАВА ШЕСТА – Управление на масово разпространени отпадъци

ГЛАВА СЕДМА – Управление на опасни отпадъци и производствени отпадъци

ГЛАВА ОСЕМ – Финансиране на дейности с битови отпадъци

ГЛАВА ДЕВЕТ – Контрол

ГЛАВА ДЕСЕТ – Административно наказателни разпоредби

ГЛАВА ЕДИНАДЕСЕТ – Допълнителни разпоредби

ГЛАВА ДВАНАДЕСЕТ – Преходни и заключителни разпоредби

**НАРЕДБА ЗА
УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ
НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СЛИВЕН**

*Наредбата е приета с Решение № от....2014 година
Общинския съвет - Сливен*

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.1 Тази наредба определя условията и реда за изхвърлянето, събирането, включително разделното, транспортирането, претоварването, оползотворяването и обезвреждането на битови (БО) и строителни отпадъци (СО), включително биоразградими отпадъци (БИОРО), биоотпадъци (БИОО), опасни битови отпадъци (ОБО), масово разпространени отпадъци (МРО), на територията на община Сливен, съгласно изискванията на Закона за управление на отпадъците (ДВ бр.53 от 13.07.2012 г.) и подзаконовите нормативни актове по прилагането му, както и заплащането за предоставяне на съответните услуги по реда на Закона за местните данъци и такси.

Чл.2 Тази наредба урежда:

(1) Екологосъобразното управление на отпадъците на територията на Община Сливен с цел предотвратяване, намаляване или ограничаване вредното въздействие на отпадъците върху човешкото здраве и околната среда.

(2) Правата и задълженията на общинската администрация, и на лицата при чиято дейност се образуват и/или третира отпадъци, във връзка с поддържането и опазването на чистотата на териториите за обществено ползване, сградите, дворовете и прилежащите части.

(3) Изискванията към площадките за предаване на отпадъци от хартия и картон, пластмаси и стъкло, в т.ч. условията за регистрация на площадките, както и условията за предаване на отпадъци на площадките по чл. 19, ал. 3, т. 11 от ЗУО.

(4) Контролът, глобите и санкциите за нарушаване разпоредбите на настоящата наредба.

ГЛАВА ВТОРА

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КМЕТА НА ОБЩИНАТА

Чл.3. (1) Кметът на общината организира управлението на битовите и строителните отпадъци, образувани на нейна територия, съобразно изискванията на тази наредба и ЗУО.

(2) Кметът на общината осигурява условия, при които всеки притежател на битови отпадъци се обслужва от лица по чл. 35 от ЗУО, на които е предоставено право

да извършват дейности по тяхното събиране, транспортиране, оползотворяване и/или обезвреждане.

(3) Кметът на общината отговаря за:

1. осигуряването на съдове за събиране на битовите отпадъци - контейнери, кофи и други;
2. събирането на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за оползотворяването и/или обезвреждането им;
3. почистването на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване;
4. избора на площадка, изграждане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или на други инсталации или съоръжения за оползотворяването и/или обезвреждане на битови отпадъци;
5. организирането на събирането, оползотворяването и обезвреждането на строителни отпадъци от ремонтна дейност, образувани от домакинствата на територията на съответната община;
6. разделното събиране на битови отпадъци на територията на общината най-малко за следните отпадъчни материали: хартия и картон, метали, пластмаси и стъкло;
7. организирането на дейностите по разделно събиране на масово разпространени отпадъци и/или оказва съдействие на организациите за оползотворяване на масово разпространени отпадъци, в т.ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране и местата за предаване на масово разпространени отпадъци;
8. изпълнението на решенията по чл. 26, ал. 1 от ЗУО на общото събрание на регионалните сдружения по чл. 24, ал. 1 от ЗУО и съдейства за създаване на центрове за повторна употреба, поправка и подготовка за повторна употреба;
9. организирането на разделно събиране на опасните битови отпадъци извън обхвата на наредбите по чл. 13, ал. 1 от ЗУО и предаването им за оползотворяване и/или обезвреждане;
10. разделното събиране и съхраняването на битови биоразградими отпадъци, в т.ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системата за разделно събиране на отпадъците и предаването им за компостиране или анаеробно разграждане;
11. осигуряването на площадки за безвъзмездно предаване на разделно събрани отпадъци от домакинствата, в т.ч. едрогабаритни отпадъци, опасни отпадъци и други във всички населени места с население, по-голямо от 10 000 жители на територията на общината, и при необходимост в други населени места;
12. почистването от отпадъци на общинските пътища в съответствие с чл. 12 от ЗУО;
13. осигуряването на информация на обществеността по т. 1 - 12, 14 и 15 от ЗУО чрез интернет страницата на общината, както и по друг подходящ начин;
14. поддържането на регистър на площадките за предаване на отпадъци от пластмаси, стъкло, хартия и картон на територията на общината;
15. предотвратяването изхвърлянето на отпадъци на неразрешени за това места и/или създаването на незаконни сметища и организиране на почистването им.

Чл. 4. (1) Кметът на общината организира изпълнението на задълженията си за участие в системите за разделно събиране по чл. 19, ал. 3, т. 6 от ЗУО, като сключва договори при условия и ред, определен с решение на общинския съвет, със:

1. организации по оползотворяване, притежаващи разрешение, издадено по реда на глава пета, раздел III от ЗУО, и/или
2. други лица, притежаващи разрешение или регистрационен документ, издаден по реда на глава пета, раздели I и II от ЗУО, за извършване на дейности по събиране,

транспортиране, рециклиране и/или оползотворяване на отпадъци на територията на съответната община, и/или комплексно разрешително, издадено по реда на глава седма, раздел II от Закона за опазване на околната среда.

Чл. 5. (1) Кметът на общината самостоятелно, когато не участва в регионално сдружение по чл. 24, ал. 1 от ЗУО, или съвместно с другите кметове на общините от регионалното сдружение предприема действия по възлагане и извършване на прединвестиционни проучвания за изграждане на ново съоръжение/я за третиране на битовите отпадъци най-малко три години преди изчерпване обема на депото за битови отпадъци или изтичането на експлоатационния срок на инсталацията, за което уведомява съответната РИОСВ.

Чл. 6. Кметът на общината организира и контролира изпълнението на Общинската програма за управление на дейностите по отпадъците в съответствие с изискванията на ЗУО.

Чл. 7. Кметът на общината може да упълномощава длъжностни лица от общинската администрация за изпълнение на задълженията си по наредбата.

ГЛАВА ТРЕТА

ОТГОВОРНОСТИ, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ЗАБРАНИ НА ФИЗИЧЕСКИТЕ И ЮРИДИЧЕСКИТЕ ЛИЦА - ПРИЧИНИТЕЛИ И/ИЛИ ПРИТЕЖАТЕЛИ НА ОТПАДЪЦИ

Чл.8 (1) Отговорност за спазване на разпоредбите на тази глава носят физическите лица, едноличните търговци, юридическите лица и организации – притежатели на отпадъците, които са и причинители на отпадъци както и лицата, в чието владение се намират те, включително:

- 1.Ръководителите на юридически лица и организации.
- 2.Собствениците, ползвателите и/или наемателите на жилищни сгради.
- 3.Управителят или председателят на управителния съвет на жилищни сгради.

(2) Когато причинителите на отпадъци са неизвестни, разходите по възстановяването на качествата на околната среда се поемат от лицата, в чието държане се намират отпадъците.

(3) Всички разходи за възстановяване на качествата на околната среда и за разкриване на действителния причинител се възстановяват от него.

Чл.9 Лицата, при чиято дейност се образуват отпадъци, и притежателите на отпадъци ги третират самостоятелно или ги предоставят за събиране, транспортиране и третиране на лица, които имат право да извършват тези дейности в съответствие с ЗУО.

Чл.10 За извършване на дейностите по третиране на отпадъци се изисква разрешение по чл.35 от ЗУО.

Чл.11 (1) Предаването и приемането на производствените, строителните и опасните отпадъци се извършват само въз основа на писмен договор с лица, притежаващи разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ по чл. 35 за съответната дейност и площадка за отпадъци със съответния код съгласно

специализираната наредба за класификация на отпадъците.

Чл.12 (1) Притежателите на отпадъци **са длъжни** да спазват изискванията и реда за изхвърлянето, събирането, включително разделното, транспортирането, претоварването, оползотворяването и обезвреждането на битови (БО) и строителни отпадъци (СО), включително биоразградими отпадъци (БИОРО), биоотпадъци (БИОО), опасни битови отпадъци (ОБО), масово разпространени отпадъци (МРО) на територията на община Сливен, съгласно изискванията на тази наредба и Закона за управление на отпадъците като:

1. изхвърлят отпадъците си само в определените за целта съдове и места и се грижат и съдействат за тяхното опазване.
2. не допускат разпиляване и изхвърляне на отпадъци извън съдовете, да затварят капачите им и да осигуряват поддържане на чистотата около тях.
3. събират разделно съответните видове отпадъци в определените от Общината съдове, ако са на територията на квартали, определени за разделно събиране или ги предават в пунктове или площадки за събиране на такива, (в т.ч. едрогабаритни отпадъци, опасни отпадъци и други отпадъци от домакинствата) на лица притежаващи разрешение по чл.35 от ЗУО.
4. изпълняват разпоредбите за повторна употреба, рециклиране и оползотворяване на строителни отпадъци;
5. предават излязло от употреба моторно превозно средство на площадки за съхраняване или в центрове за разкомплектуване;
6. опазват и поддържат чистотата на територията на имотите /в т.ч. и незастроените/, на които са собственици, ползватели или наематели.
7. почистват редовно, включително от сняг, лед, ледени висулки по сградите, прилежащите части към сградите, тротоарите, дворните места и др. терени които обитават и/или стопанисват.
8. при възникване на замърсяване или опасност от замърсяване са длъжни незабавно да информират общинска администрация, както и да предприемат незабавно действия за ограничаване на последиците от него върху здравето на хората и околната среда.

(2) Собствениците на излезли от употреба моторни превозни средства (ИУМПС0 **са длъжни** да ги предават на площадки за събиране и съхраняване или в центрове за разкомплектуване.

(3) ЗАБРАНЯВА СЕ:

1. **Изоставянето, нерегламентираното изхвърляне и изгаряне или друга форма на неконтролирано управление на отпадъците.**
2. Изоставянето на ИУМПС (*Глава дванадесет, Заключение на разпоредби §1т.5 и т.6*) върху имоти – държавна и общинска собственост.
3. Изхвърлянето на отпадъци на неразрешени за това места
4. Предаването на отпадъци на лица, които не притежават разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ по чл. 35 от ЗУО в случаите, когато такива се изискват;
5. Изхвърлянето в съдовете за БО в т.ч. и от специализираните за разделно събиране на отпадъци отпадъци с потенциално висок риск за околната среда и човешкото здраве и на отпадъци, които биха могли да доведат до увреждане на самите съдове, сметоизвозващата и сметообработваща техника.
6. Изхвърлянето в съдовете за БО на отпадъци от производствени, селскостопански и животновъдни обекти.

7. Изваждането на отпадъци от съдовете за БО, в т.ч. и от специализираните за разделно събиране на отпадъци.

8. Умишленото увреждане на съдовете за БО, в т.ч. специализираните за разделно събиране на отпадъци.

9. Използването на съдовете за БО, в т.ч. специализираните за разделно събиране на отпадъци за други цели освен предназначението им.

10. Изхвърлянето в съдовете за БО на неизстинала напълно пепел.

11. Паркирането на ППС (пътни превозни средства) по начин, който ще попречи на събирането и извозването на БО.

12. Преместването на съдовете за БО и съдовете от системите за разделно събиране на отпадъци от определените им места без съгласуване с контролните органи по чл.59 от настоящата наредба.

13. Изхвърлянето на отпадъци по улиците, площадите, зелените площи и др. обществени места.

14. Миенето, почистването и ремонтването на пътни превозни средства по улиците, площадите, парковете, зелените площи, терените на жилищните комплекси и др. обществени места.

15. Изхвърлянето на СО, ЗМ и други отпадъци на места извън определеното от общината депо и/или други инсталации или съоръжения за обезвреждане и оползотворяване.

16. Складирането на строителни и др. материали на тротоарите и уличните платна и приготвянето на варови, циментови и др. разтвори, без осигурено заграждение или контейнер.

17. Оставянето на непочистени тротоарни и улични площи след прибиране на стоварените строителни материали от собственикът им.

18. Транспортирането на материали, продукция, стоки, отпадъци и др. през и в гр.Сливен и другите населени места в общината, от транспортни средства без съответно оборудване (с брезенти, мрежи), надлежно уплътнени и с почистена ходова част.

19. Складиране на животински отпадъци по тротоарите, уличните платна и др. обществени места.

20. Изхвърлянето на битови отпадъци в съдовете за разделно събиране.

21. Изхвърлянето на МРО, обозначени с маркировка за разделно събиране съгласно наредбите по чл. 13, ал. 1 от ЗУО, в контейнери за смесени битови отпадъци и в съдове за събиране на отпадъци, поставени в имоти - публична държавна или общинска собственост, или ги смесва с други материали или отпадъци по начин, затрудняващ тяхното последващо рециклиране или оползотворяване, когато в конкретното населено място са създадени системи за разделно събиране на съответните отпадъци.

22. 1. Изхвърлянето на обемисти отпадъци от опаковки (*хартиени, картонени и др.*) в съдовете за битови отпадъци ;

2. Изхвърлянето на обемисти отпадъци от опаковки (*хартиени, картонени и др.*) на „тротоара“ в несгънато /непресовано/ състояние. (*При липса на съдове за разделно събиране, опаковките се сгъват, връзват и поставят в близост до съдовете за битови отпадъци*);

23. Изхвърлянето на биоразградими отпадъци (БИОРО) в съдове за БО при наличие на система за разделно събирана на БИОРО.

24. Депонирането и/или обезвреждането на био отпадъците (БИОО) по какъвто и да е друг начин, в случай че могат да бъдат рециклирани или оползотворени на територията на страната;

25. Изхвърляне на негодни за употреба акумулатори на неразрешени за това места и/или излива електролит от тях.

26. Смяната, съхраняването и/или изхвърлянето на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти и др. опасни вещества водещо до замърсяване на земята и почвата в т.ч. зелени площи, тротоари, улични платна и др.

27. Изхвърляне на ОО от лечебните заведения на нерегламентирани места и/или в съдове за събиране на битови или съдове от системите за разделно събиране на отпадъци.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

РАЗДЕЛ I

УПРАВЛЕНИЕ НА БИТОВИТЕ ОТПАДЪЦИ (БО) в т.ч. БИОРАЗГАРДИМИ ОТПАДЪЦИ (БИОРО) И БИО ОТПАДЪЦИ (БИОО), ПОДДЪРЖАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ЧИСТОТАТА

Чл.13 (1) Кметът на общината осигурява съдове за съхраняване на БО – (контейнери, кофи, кошчета).

(2) Собствениците или ползвателите на сгради заявяват пред общинската администрация необходимостта от съдове за БО за сградите, които обитават или стопанисват. Заявката се одобрява предвид вида, предназначението, приблизителния брой на собствениците или ползвателите, наличието на съдове за БО в съседство и други фактори.

Чл.14 (1) Кметът на общината осигурява условия, при които всеки притежател на битови отпадъци се обслужва от лица по чл.35 от ЗУО, на които е предоставено право да извършват дейности по тяхното събиране, транспортиране, оползотворяване и/или обезвреждане и отговаря за:

1. събирането на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за оползотворяването и/или обезвреждането им;

2. почистването на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии на населените места, предназначени за обществено ползване.

3. почистването на отпадъци на общинските пътища в съответствие с чл.14 от наредбата и чл.12 от ЗУО

(2) Границите на територията, върху която се осъществява организирано събиране и транспортиране на БО се определя със заповед на кмета на общината за всяка следваща година, издадена в срок до 30 октомври на текущата година.

(3) В изпълнение на задълженията си по ал.1, кметът на общината сключва договори по реда на Закона за обществените поръчки с лица, които да извършват дейностите по събиране и транспортиране на БО, поддържане чистотата на териториите за обществено ползване, оползотворяването и/или обезвреждане на БО .

(4) Осигурява необходимите финансови средства за извършване на дейностите по събиране, транспортиране на БО, поддържане на чистотата на обществените места, оползотворяването и/или обезвреждане на БО и контролира тяхното разходване.

(5) Лицата по ал.3:

1. изпълняват задълженията си в съответствие със сключения договор;

2. не допускат замърсяване на околната среда в процеса на извършваните от тях дейности.

(6) Кметът на общината определя със заповед лица за контрол (инспектори, кметове, кметски наместници и специалисти ЦАО), които следят за изпълнението на договорените задължения от страна на лицата по ал.3.

Чл. 15 (1) Почистването на пазарите, местата за улична търговия, паркингите, обществените гаражи, автогарите, ж.п. гарите, административните, производствените, складовите помещения и др. подобни, прилежащите им тротоари, дъждоприемни шахти, зелени площи, се осигурява от лицата, които ги стопанисват и експлоатират.

(2) Почистването и поддържането на чистотата (в т.ч. осигуряване на съответни съдове за отпадъци) на парковете, градините и др. зелени площи неразпределени като прилежащи терени е задължение на лицата, които ги стопанисват.

(3) Почистването и поддържането на чистотата (вкл. обезпечаването с необходимия брой съдове за отпадъци) на части от тротоари, площади, улични платна и др. терени - общинска собственост, ползвани за търговска дейност на открито, е задължение на ползвателите .

(4) Почистването и поддържането на чистотата на прилежащите терени, към сградите, дворовете и др., се извършва от лицата, които ги обитават или стопанисват.

Чл.16 Собствениците на пътищата по чл.8 от Закона за пътищата отговарят за:

1. почистването от отпадъци на пътя, земното платно, пътните съоръжения, обслужващите зони, крайпътните обслужващи комплекси и опорните пунктове за поддържане по смисъла на § 1, т. 1 - 3, 6, 9 и 10 от допълнителните разпоредби на Закона за пътищата;

2. осигуряването на съдове за събиране на отпадъците и транспортирането им до съоръжение за тяхното третиране.

Чл.17 (1) БО се обезвреждат и/или оползотворяват в депа или други инсталации и съоръжения отговарящи на нормативните изисквания в националното законодателство.

(2) Дейностите по обезвреждане на БО и стопанисването на депото по време и след неговата експлоатация се извършва от оператора му..

(3) Лицето по ал.2 уведомяват кмета на общината, най-малко две години преди изчерпването на обема на депото.

(4) При уведомяването по ал. 3 кметът на общината предприема действия за определяне на нова площадка и за изграждане на ново съоръжение и/или инсталация за обезвреждане на отпадъците или организира съвместно с други общини обезвреждането на отпадъците на регионален принцип.

Чл.18 (1) Фирмите, организациите, които образуват отпадъци различни от битовите, са длъжни да организират сами обезвреждането или извозването им до инсталации за обезвреждане или общинското/регионалното депо, ако депонирането им е разрешено.

(2) За обезвреждане и/или оползотворяване на отпадъци различни от битовите притежателите им заплащат цена на услугата в лв./тон на съответния оператор.

РАЗДЕЛ II

УПРАВЛЕНИЕ НА БИТОВИ БИОРАЗГРАДИМИ ОТПАДЪЦИ (ББИОРО)

И БИООТПАДЪЦИ (БИОО)

Чл.19 (1) Кметът на общината организира разделното събиране на битовите биоразградими отпадъци (*хранителни и растителни отпадъци, хартия и картон и др.*) и тяхното транспортиране и третиране.

Чл.20 В изпълнение на своите задължения по чл.19 кметът на общината:

1. осигурява съдове за съхраняване на ББИОРО, които се разполагат на места, съгласно схема.
2. организира събирането на ББИОРО на територията на общината периодично;
3. осигурява разделно събиране и оползотворяване на цялото количество на образуваните **биоотпадъци** (БИОО) от поддържането на обществени площи, паркове и градини по чл. 34 ал.1 от ЗУО;
4. сключва договор по реда на Закона за обществените поръчки с лица, притежаващи разрешение или регистрационен документ, които да осъществяват тяхното събиране, транспортиране и обезвреждане;
5. осъществява контрол върху дейността на лицата по т. 4.

Чл.21 При наличие на система за разделното събиране на ББИОРО физическите и юридическите лица са длъжни да:

1. не изхвърлят ББИОРО в съдовете за събиране на други видове отпадъци.
2. не увреждат съдовете за ББИОРО и запалват отпадъците в тях.
3. не разместват съдовете за ББИОРО от определените им места.

Чл.22 (1) ББИОРО подлежат на биологично третиране чрез компостиране или анаеробно разграждане, съгласно изискванията на Наредба за третиране на биоотпадъците (ДВ, бр.92/2013 г.) и Наредба № 6 за условията и изискванията за изграждане и експлоатация на депа и други съоръжения и инсталации за оползотворяване и обезвреждане на отпадъци (ДВ, бр.80/2013 г.)

(2) Лицата, които образуват **БИОО (биоразградими отпадъци от паркове, градини и зелени площи към търговски обекти, производствени, стопански и административни сгради по чл. 34 ал.2 от ЗУО, хранителни и кухненски отпадъци от ресторантите, заведенията за обществено хранене и търговските обекти, както и подобни отпадъци от предприятията на хранително-вкусовата промишленост, утайки от пречиствателни станции за отпадни води от небитови източници)**, които не са обхванати от общинската ситема за разделно събиране, организират самостоятелни системи за тяхното разделно събиране или ги предават на общинската система за разделно събиране, когато това е възможно или извършват компостиране на място.

(3) Лицата по ал. 2 оползотворяват самостоятелно биоотпадъците си след получаване на съответния документ по чл. 35 ЗУО или ги предават въз основа на сключен договор на лице, притежаващо документ по чл. 35 ЗУО.

РАЗДЕЛ III

УПРАВЛЕНИЕ НА ЕДРОГАБАРИТНИ ОТПАДЪЦИ (ЕГО)

Чл.23 (1) Кметът на общината организира събирането и транспортирането на едрогабаритни отпадъци (ЕГО) и тяхното последващо обезвреждане.

(2) В изпълнение на своите задължения по ал.1 кметът на общината:

1. организира събирането на ЕГО на територията на общината периодично и определя местата за предаване им, вкл. площадки за безвъзмездно предаване и информира обществеността за местоположението им и за условията за приемане на ЕГО;

2. сключва договор с организации по оползотворяване или други лица, притежаващи разрешение или регистрационен документ, които да осъществяват тяхното събиране, транспортиране и обезвреждане.

3. осъществява контрол върху дейността на лицата по т. 3.

(3) Физическите и юридическите лица са длъжни да предават ЕГО на местата ал.2, т.1 и/или на лицата по ал.2, т.2.

РАЗДЕЛ IV

УПРАВЛЕНИЕ НА ОПАСНИТЕ БИТОВИ ОТПАДЪЦИ (ОБО)

Чл.24 (1) Кметът на общината организира разделно събиране на опасните битови отпадъци (ОБО) извън обхвата на наредбите по чл. 13, ал. 1 от ЗУО и предаването им за оползотворяване и/или обезвреждане;

(2) В изпълнение на своите задължения по ал.1 кметът на общината:

1. организира събирането на ОБО на територията на общината периодично и определя местата за предаване им, вкл. площадки за безвъзмездно предаване и информира обществеността за местоположението им и за условията за приемане на ОБО;

2. сключва договор с организации по оползотворяване или други лица, притежаващи разрешение или регистрационен документ, които да осъществяват тяхното събиране, транспортиране и оползотворяване и/или обезвреждане.

3. осъществява контрол върху дейността на лицата по т. 3.

(3) Физическите и юридическите лица са длъжни да предават ОБО на местата по ал.2, т.1 и/или на лицата по ал.2, т.2.

ГЛАВА ПЕТА

УПРАВЛЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИ ОТПАДЪЦИ (СО) И ЗЕМНИ МАСИ(ЗМ)

Чл.25 (1) Кметът на общината отговаря за организирането на събирането, оползотворяването и обезвреждането на **строителни отпадъци от ремонтна дейност, образувани от домакинствата** на територията на общината, като съдейства или сключва договор с лица притежаващи разрешение по чл.35 от ЗУО за извършване на тези дейности.

(2) Кметът на общината отговоря за предаването на отделените строителни отпадъци по време на принудителното премахване на строежи, за оползотворяване на материалите и за влагане на рециклирани строителни материали, включително за покриването на разходите за извършване на дейностите по транспортиране и третиране.

Чл.26 (1) **Управлението на строителните отпадъци по време на строителство и от премахването на строежите се извършва по реда на Наредба за**

управление на строителните отпадъци и за влягане на рециклираните строителни материали (ДВ бр.89 2012 г.)

(2) Третирането и транспортирането на **отпадъците от строителни площадки и от премахването на строежите** се извършват от възложителя или изпълнителя на строежа, или от собственика на строителните отпадъци или от друго лице, отговарящо на изискванията по чл. 35 от ЗУО, въз основа на писмен договор.

Чл.27 При извършване на **строителство, включително вътрешни преустройства и текущи ремонти на сгради и съоръжения**, отговорното за дейностите по чл.26 ал.2 лице е длъжно :

1. Да съхранява отпадъците на територията на обекта до момента на тяхното транспортиране;

2. Да не допуска по време на строителството замърсяване на тангиращите с обекта тротоари, улични платна, зелени площи и др.терени със строителни материали, СО и ЗМ и замърсяване на околното пространство с прахови частици;

3. Да транспортира отпадъците до определеното за целта депо/съоръжение **или да ползва специализиран контейнер**, предоставен му от лица, имащи разрешение за извършване на такава дейност.

4. Да не допуска при транспортиране на СО и ЗМ замърсяване на уличните платна.

Чл.28 СО и ЗМ се транспортират от лица, регистрирани по реда на чл.35 от ЗУО.

Чл.29 Лицата, при чиято дейност се образуват СО, в резултат на строителна и ремонтна дейност са длъжни да ги сортират по видове на мястото на образуването им, ако на територията на общината има наличие на система за разделно събиране и третиране на СО, за което общината информира населението чрез местните средства за масово осведомяване или по други подходящ начин.

Чл.30 За обезвреждане и/или оползотворяване на СО и ЗМ над 1 куб.м. притежателите им заплащат цена на услугата в лв./тон на съответния оператор.

Чл.31 Отговорност за обезвреждането и/или оползотворяването на СО и ЗМ и стопанисването на депото и/или други инсталации или съоръжения по време на експлоатация и след това носи операторът.

ГЛАВА ШЕСТА

УПРАВЛЕНИЕ НА МАСОВО РАЗПРОСТРАНЕНИ ОТПАДЪЦИ (МРО)

РАЗДЕЛ I ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.32 (1) Лицата, пускащи на пазара продукти, след употребата на които се образуват масово разпространени отпадъци - **МРО (рециклируеми отпадъци - хартия, картон, стъкло, пластмаса и метали, опаковки и отпадъци от опаковки, излязло от употреба електрическо и електронно оборудване, негодни за употреба батерии и акумулатори, излезли от употреба гуми, излезли от употреба масла),**

отговарят за разделното им събиране и постигане на съответните цели за разделно събиране, повторна употреба, рециклиране и/или оползотворяване, определени с наредбите по чл.13, ал.1 от ЗУО.

(2) Лицата, които пускат на пазара пазара продукти, след употребата на които се образуват МРО, изпълняват задълженията си индивидуално или чрез колективни системи, представлявани от организация по оползотворяване.

(3) В случай че изпълняват задълженията си индивидуално, **лицата по ал.1 както и всички техни дистрибутори, включително лицата, извършващи продажба на крайните потребители, са задължени да приемат обратно на мястото на продажбата отпадъците, образувани в резултат на употребата на съответните продукти**, в съответствие с изискванията на наредбите по чл. 13, ал. 1 от ЗУО.

Чл.33 (1) Кметът на общината съдейства и отговаря за организирането на дейностите по разделно събиране на масово разпространени отпадъци и/или оказва съдействие на организациите за оползотворяване на масово разпространени отпадъци, в т.ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране и местата за предаване на масово разпространени отпадъци, вкл. площадки за безвъзмездно предаване и информира обществеността чрез местните средства за масово осведомяване и интернет страницата на общината за местоположението им и за условията за приемане на МРО;

(2) Площадките за предаване на отпадъци от хартия и картон, пластмаси и стъкло, както и площадките за безвъзмездно предаване на разделно събрани отпадъци от домакинствата в т.ч. едрогабаритни отпадъци, опасни отпадъци и други следва да отговарят на условията и изисквания на наредбата по чл. 43, ал. 1 от ЗУО;

(3) условията за регистрация на площадките, както и условията за предаване на отпадъци на площадките се определят съгласно Раздел II Регистрация за дейности с отпадъци от ЗУО.

РАЗДЕЛ II

УПРАВЛЕНИЕ НА РЕЦИКЛИРУЕМИ ОТПАДЪЦИ

Чл.34. Лицата, които пускат на пазара опаковани стоки, отговарят за:

1. намаляване образуването на отпадъци от опаковки, включително за оптимизиране на опаковките и многократната им употреба, както и за влагане на рециклирани материали при производството на опаковки, когато това не противоречи на хигиенните и здравните норми.

2. разделното събиране на образуваните от тях отпадъци от опаковки, включително организиране на системите по чл. 2, т. 8;

3. рециклирането и оползотворяването на разделно събраните отпадъци от опаковки по т. 2;

4. екологосъобразното обезвреждане на отпадъците от опаковки, които не могат да бъдат рециклирани и/или оползотворени.

Чл.35. Ползвателите на производствени, стопански и административни сгради и лицата, извършващи търговска дейност на територията на общината в обекти за търговия с хранителни стоки, търговия с нехранителни стоки, заведения за хранене и развлечения, обекти за комунални и други услуги, хотели и други места за настаняване и съпътстващи производството занаятчийски дейности събират разделно получените от

дейността им отпадъци от опаковки и отпадъци от хартия и картон, стъкло, пластмаси, дърво и метали на територията на обекта и ги:

1. Изхвърлят в най-близкия в района на обекта контейнер от системата за разделно събиране на отпадъци, когато се касае за **малки количества отпадъци**.

2. Събират в специализирани съдове и/или чували, на своята територия, като вземат мерки за тяхното временно съхранение и предаването им съгласно утвърден график на Организацията по оползотворяване, с която следва да сключат споразумителен протокол, когато се касае за **по-големи обекти, които генерират голямо количество отпадъци**.

3. Предават безвъзмездно на специализирани площадки за разделно събрани отпадъци от домакинствата.

Чл.36. Разделно събраните отпадъци от домакинствата и търговските обекти, производствените, стопанските и административните сгради се изхвърлят в съответния вид контейнер или предават на организацията по оползотворяване или предават на специализираните за това площадки в компактно състояние, както следва:

1. нагънати и завързани с връзка хартия и картон;
2. смачкани празни опаковки от пластмаса и метал.

РАЗДЕЛ III

УПРАВЛЕНИЕ НА ИЗЛЯЗЛО ОТ УПОТРЕБА ЕЛЕКТРИЧЕСКО И ЕЛЕКТРОННО ОБОРУДВАНЕ (ИУЕЕО)

Чл. 37. Лицата, които пускат на пазара ЕЕО, предназначено за употреба в бита и извън бита, отговарят за разделното събиране, транспортирането, съхраняването, предварителното третиране, повторната употреба, рециклирането, оползотворяването и обезвреждането на ИУЕЕО.

Чл. 38. (1) Кметът на общината:

1. оказва съдействие на организациите по оползотворяване, в т. ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране и местата за предаване на ИУЕЕО;

2. организира изпълнението на задълженията си за участие в системите за разделно събиране на ИУЕЕО по чл. 19, ал. 3, т. 7 от ЗУО, като сключва договори със:

- а) организации по оползотворяване на ИУЕЕО, и/или
- б) лица, които изпълняват задълженията си индивидуално, и/или
- в) други лица, притежаващи документ по чл. 35 от ЗУО, за извършване на дейности по събиране, транспортиране, рециклиране и/или оползотворяване на отпадъци на територията на съответната община.

РАЗДЕЛ IV

УПРАВЛЕНИЕ НА НЕГОДНИ ЗА УПОТРЕБА БАТЕРИИ И АКУМУЛАТОРИ (НУБА)

Чл. 39. Лицата, които пускат на пазара батерии и акумулатори, отговарят за:

1. разделното събиране на НУБА;

2. рециклирането и оползотворяването на разделно събраните НУБА по т. 1;
3. екологосъобразното обезвреждане на НУБА и отпадъците от тях, които не могат да бъдат рециклирани и/или оползотворени.

Чл. 40. (1) Кметът на общината:

1. организира дейностите по разделно събиране на портативни и автомобилни НУБА и/или оказва съдействие на организациите за оползотворяване на НУБА, в т.ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране и местата за предаване на портативни и автомобилни НУБА;

2. организира изпълнението на задълженията си за участие в системите за разделно събиране на портативни и автомобилни НУБА по чл. 19, ал. 3, т. 7 ЗУО, като сключва договори със:

а) организации по оползотворяване на НУБА, притежаващи разрешение, издадено поредна глава пета, раздел II от ЗУО, и/или

б) други лица, притежаващи разрешение или регистрационен документ, издаден по реда на глава пета, раздели I и II от ЗУО, за извършване на дейности по събиране, транспортиране, рециклиране и/или оползотворяване на НУБА на територията на съответната община и/или комплексно разрешително, издадено по реда на глава седма, раздел II от ЗООС.

РАЗДЕЛ V

УПРАВЛЕНИЕ НА

ИЗЛЕЗЛИ ОТ УПОТРЕБА МОТОРНИ ПРЕВОЗНИ СРЕДСТВА (ИУМПС)

Чл.41 Икономическите оператори съобразно предмета си на дейност отговарят за:

1. създаването и функционирането на системи за събиране на всички ИУМПС на територията на страната и доколкото е технически възможно – на използваните части, отстранени като отпадък при ремонт на МПС;

2. изграждането и функционирането на площадки за събиране и съхраняване и на центрове за разкомплектуване на ИУМПС, отговарящи на минималните технически изисквания по приложение № 3;

3. предаването на всички ИУМПС на площадките за събиране и съхраняване или в центровете за разкомплектуване;

4. разкомплектуването на приетите ИУМПС в центровете за разкомплектуване.

Чл. 42 (1) Кметът на общината:

1. определя местата по чл. 19, ал. 3, т. 7 от ЗУО за предаване на ИУМПС.

2. организира дейностите по събирането на ИУМПС по чл. 143, ал. 7 и 8 от ЗДП и предаването им на площадки за събиране и съхраняване и/или в центрове за разкомплектуване, за което уведомява звеното „Пътна полиция“ при областната дирекция на Министерството на вътрешните работи по месторегистрация на МПС.

(2) Кметът на общината извършва **дейностите по ал. 1**, като сключва договор със:

1. организации по оползотворяване на ИУМПС;

2. лица, които изпълняват задълженията си индивидуално.

Чл.43 (1) Кметът на Общината назначава работна група в състав: служител на РУП - Сливен, "КАТ - Пътна полиция" и инспектори от общинската администрация.

(2) Работната група:

1. Установява наличието на излезли от употреба моторни превозни средства (ИУМПС), паркирани (изоставени) в имоти общинска и държавна собственост;

2. Издирва собствениците на ИУМПС;

3. Издава предписания на собствениците за преместване на ИУМПС, паркирани (изоставени) в имоти общинска собственост, съгласно образец – Приложение №1.

4. Глобява виновните лица

5. Съставя констативни протоколи за техническото състояние на ИУМПС, съгласно образец – Приложение №2 и констативни протоколи за неизпълнение на предписанията за преместване съобразно образец – Приложение №3.

(3) Собствениците на ИУМПС се уведомяват за предписанието за преместване лично срещу подпис или чрез писмо с обратна разписка.

(4) В случай, че собственикът на ИУМПС не може да бъде установен, предписанието се залепва под формата на стикер на видно място на моторното превозно средство.

(5) Едновременно с връчването на предписанието (респективно залепването на стикера) се съставя протокол за техническото състояние на ИУМПС по образец – Приложение №2.

(6) Когато собственикът е неизвестен, или макар известен, не може да бъде уведомен поради трайно отсъствие от страната или по други обективни причини, към констативния протокол се прилага служебна записка и/или други документи, удостоверяващи извършените действия и констатации.

(7) В **14 (четирнадесет) дневен** срок от получаването на предписанието (респективно залепването на стикера) собственикът на ИУМПС е длъжен да го премести в собствен поземлен имот или в определените от кмета на общината площадки за временно съхранение или център за разкомплектоване.

(8) Изискването за връчване на предписанието за преместване на ИУМПС в 14 (четирнадесет) дневен срок се счита за изпълнено с неговото връчване (респективно залепването на стикера). Срокът за преместване започва да тече от деня, следващ посочената в предписанието (стикера) дата и завършва в 24 часа на третия ден. Когато последния ден на срока е неприсъствен, срокът изтича в 24 часа на първия следващ присъствен ден.

(9) Преместването на ИУМПС на друго място общинска или държавна собственост, не спира изпълнението на предписанието по ал. 8

(10) При неизпълнение на предписанието (Приложение №1) за преместване, въз основа на констативен протокол съобразно образец – Приложение №3, съставен от лицата по чл.43 ал.1, Кметът на общината издава заповед за принудително преместване на ИУМПС на площадка за временно съхранение. След изтичане на законните срокове за обжалване по АПК, заповедта се изпълнява от организация или лица по чл.42 ал.2 от Наредбата, като всички разходи са за сметка на собственика на ИУМПС.

(11) Когато адресът на някое от заинтересованите лица не е известен или то не е намерено на посочения от него адрес, съобщението се поставя на таблото за обявления, в Интернет страницата на съответния орган или се оповестява по друг обичаен начин.

(12) На собственици на ИУМПС, които не изпълнят предписанието за преместване по ал.2, т.3 контролните органи по тази наредба съставят акт за установяване на административно нарушение съгласно чл.12 ал.3, т.2 от наредбата

нормативните актове, които са нарушени, като се спазят изискванията на Закона за административните нарушения и наказания (ЗАНН). Отговорността за извършеното нарушение с ИУМПС е визирана в чл. 188 от ЗДП.

Чл.44 (1) Лицата по чл.42 ал.2 пазят ИУМПС на площадка за временно съхраняване и ги предават в център за разкомплектуване **не по-рано от 3 (три) месеца** от датата на приемането им.

(2) В срока по предходната алинея, собственикът има право да поиска връщане на автомобила. Освобождаването на автомобила се извършва след като собственикът заплати на лицето по чл.42, ал.2 направените разходи във връзка с принудителното преместване и временното съхраняване на площадката.

Чл.45 (1) Лицата по чл.42 ал.2 издават за всяко прието ИУМПС удостоверение за разкомплектоване на излязло от употреба моторно превозно средство и удостоверение за разкомплектоване на изоставено регистрирано моторно превозно средство (*чл.19 ал.1 от Наредбата за излезли от употреба моторни превозни средства*) и изпълняват разпоредбите на чл. 143, ал. 7 и 8 от ЗДП относно писменните уведомления до компетентните органи за снемането от отчет на ИУМПС..

(2) Собственикът на ИУМПС представя удостоверението по ал. 1 като неразделна част от документите за прекратяване на регистрацията по реда на Наредба № I-45 от 2000 г.

(3) Операторът на площадка за събиране и съхраняване издава удостоверение по ал. 1 само от името на оператор на център за разкомплектуване на базата на сключен договор за предаване на ИУМПС на центъра.

(4) За едно ИУМПС, прието на площадка за събиране и съхраняване или в център за разкомплектуване, се издава само едно удостоверение за разкомплектуване.

(5) За изоставените регистрирани МПС се издава удостоверение по ал. 1 само от оператор на център за разкомплектуване, като се попълват данните за МПС, които са известни.

РАЗДЕЛ VI

УПРАВЛЕНИЕ НА ТРЕТИРАНЕ НА ИЗЛЕЗЛИ ОТ УПОТРЕБА ГУМИ (ИУГ)

Чл. 46 (1) Лицата, които пускат на пазара гуми, отговарят за събирането, съхраняването, транспортирането, оползотворяването или обезвреждането на ИУГ.

(2) Когато лицата, които пускат на пазара гуми не могат да бъдат идентифицирани, отговорността по ал.1 се носи от дистрибуторите, включително лицата, извършващи продажби на крайните потребители.

Чл. 47. (1) Кметът на общината:

1. определя местата за събиране на ИУГ на територията на общината, без да възпрепятства дейността на лицата, сключили договор с организация по оползотворяване, и/или на лицата, изпълняващи задълженията си индивидуално, и информира обществеността за местоположението им и условията за приемане на ИУГ;

2. съдейства за извършване на дейностите по събиране и съхраняване на ИУГ и предаването им за оползотворяване или обезвреждане.

(2) Кметът на общината извършва дейностите по ал. 1 в следните случаи:

1. по т.1 – когато местата за събиране на ИУГ са разположени върху общински имот, и

2. по т.2 – когато има сключен договор за извършване на дейностите по събиране и съхраняване на ИУГ и предаването им за оползотворяване или обезвреждане с:

а) организация по оползотворяване на ИУГ;

б) лицата, които пускат на пазара гуми, които изпълняват задълженията си по наредбата индивидуално.

(3) За извършване на дейностите по ал.1, т. 2 кметът на общината сключва договори с лица, извършващи дейностите по събиране, съхраняване, транспортиране, оползотворяване или обезвреждане на ИУГ, трябва да притежават съответния документ по чл. 35 от ЗУО.

РАЗДЕЛ VII

УПРАВЛЕНИЕ НА ТРЕТИРАНЕ НА ИЗЛЕЗЛИ ОТ УПОТРЕБА МАСЛА (ИУМ)

Чл. 48 Лицата, които извършват продажба на масла на крайните потребители, предназначени за употреба в моторни превозни средства, са длъжни да осигурят безплатно на крайния потребител информация, поставена на видно място на територията на обекта, относно местата за смяна на маслата след употребата им и възможните опасности за здравето и риска за околната среда при неправилно манипулиране.

Чл. 49 (1) Лицата, които пускат на пазара масла, са отговорни за разделното събиране, съхраняването, транспортирането и оползотворяването на отработените масла, както и за екологосъобразното обезвреждане на отработените масла, които не могат да бъдат оползотворени.

(2) Когато лицата, които пускат на пазара масла, не могат да бъдат идентифицирани, отговорността по ал. 1 се носи от дистрибуторите, включително лицата, извършващи продажба на крайните потребители.

Чл. 50 (1) Кметът на общината:

1. определя местата за смяна на отработени моторни масла на територията на общината, без да възпрепятства дейността на лицата, сключили договор с организация по оползотворяване, и/или на лицата, които изпълняват задълженията си индивидуално, и информира обществеността за местоположението им и за условията за приемане на отработените масла;

2. към местата за смяна на отработените моторни масла се включват автосервизите и бензиностанциите отговарящи на изискванията на „Наредбата отработените масла и отпадъчните нефтопродукти” (ДВ, бр. 2 от 2013 г.).

3. съдейства за извършване на дейностите по събиране и съхраняване на излезли от употреба масла и предаването им за оползотворяване или обезвреждане.

(2) Кметът на общината извършва дейностите по ал. 1 в следните случаи:

1. по т. 1 - когато местата за смяна на отработени моторни масла са разположени върху общински имот, и

2. по т. 2 - когато има сключен договор за извършване на дейностите по събиране на отработени масла и предаването им на инсталации за оползотворяване и/или обезвреждане със:

- а) организация по оползотворяване на отработени масла;
- б) лица, които пускат на пазара масла и изпълняват задълженията си индивидуално;
- в) други лица, притежаващи разрешение или регистрационен документ, издаден по реда на глава пета, раздели I и II ЗУО, за извършване на дейности по събиране, транспортиране, регенериране и/или оползотворяване на отработени масла, и/или комплексно разрешително, издадено по реда на глава седма, раздел II от ЗООС.

ГЛАВА СЕДМА

УПРАВЛЕНИЕ НА ОПАСНИ (ОО) И ПРОМИШЛЕНИ ОТПАДЪЦИ (ПО)

Чл.52 (1) Причинителите на ОО и ПО организират сами и за своя сметка третирането и/или транспортирането им съгласно изискването на ЗУО и Наредбата за третиране и транспортиране на опасни и производствени отпадъци.

(2) Причинителите на неопасни ПО могат да ги предадат за депониране на общинското/регионалното депо за неопасни отпадъци при условие, че депонирането им е разрешено.

(3) За обезвреждане и/или оползотворяване на неопасни промишлени отпадъци притежателите им заплащат цена на услугата в лв./тон на съответния оператор.

ГЛАВА ОСМА

ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИ С БИТОВИ ОТПАДЪЦИ

Чл.53 За услугите по събирането, извозването, обезвреждането на БО в депа или други съоръжения и поддържането на чистотата на местата за обществено ползване, извършвани на територията на общината, данъчно задължените лица заплащат такса за БО по реда, определен в Закона за местните данъци и такси (ЗМДТ) и Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Сливен.

Чл.54 (1) Таксата за БО се определя в годишен размер и всяка услуга поотделно с решение на Общинския съвет, въз основа на одобрена план-сметка.

(2) Местните такси се събират от общинската администрация.

(3) Приходите от местните такси постъпват в бюджета на общината.

Чл.55 (1) По бюджета на общината постъпват сумите от глобите и имуществените санкции по глава шеста от ЗУО - когато наказателните постановления са издадени от кмета на общината.

(2) Средствата по ал. 1 се разходват за проекти и обекти за управление на отпадъци.

Чл. 56 (1) За извършване на дейности по обезвреждане на отпадъци чрез депониране общината, като собственик на депо за неопасни отпадъци предоставя обезпечение, покриващо бъдещи разходи за закриване и следексплоатационни грижи на площадката на депото.

(2) Обезпечението по ал. 1 е под формата на месечни отчисления в банкова сметка за чужди средства на РИОСВ, на чиято територия се намира депото

(3) Размерът на отчисленията за един тон депониран отпадък се актуализира на всеки три години.

(4) Редът и начинът за определяне размера и предоставянето на обезпеченията, разходването на средствата от отчисленията и случаите, в които РИОСВ има право да иска усвояване на банковата гаранция, се определят с наредба по чл. 43, ал. 2 от ЗУО.

Чл. 57 (1) За обезвреждане на отпадъци на регионално или общинско депо за неопасни отпадъци и на депа за строителни отпадъци се правят отчисления в размер и по ред, определени с наредбата по чл. 43, ал. 2 от ЗУО.

(2) Отчисленията по ал. 1 имат за цел да се намали количеството на депонираните отпадъци и да се насърчи тяхното рециклиране и оползотворяване.

(3) Отчисленията се определят в левове за един тон депонирани отпадъци и се превеждат от собственика на депото ежемесечно по банкова сметка за чужди средства на РИОСВ, на чиято територия се намира депото.

(4) Натрупаните средства по ал. 1 се разходват за дейности по изграждане на нови съоръжения за третиране на битови и строителни отпадъци, осигуряващи изпълнение от общините на изискванията на закона и подзаконовите нормативни актове по прилагането му. Средствата могат да бъдат разходвани за извършването на последващи разходи, свързани с изградените съоръжения.

(5) **Всеки ползвател на депото при обезвреждане на отпадъци чрез депониране заплаща на собственика на депото направените разходи за осигуряване на обезпечението по ал. 1** на база на депонираните количества отпадъци от него.

Чл. 58 Отчисленията по чл.60 и чл. 64 от ЗУО, когато се правят за битови отпадъци от общини, са елементи от разходите по чл. 66, ал. 1, т. 3 от Закона за местните данъци и такси.

ГЛАВА ДЕВЕТА

КОНТРОЛ

Чл. 59 Контролът по настоящата наредба се извършва от определени със заповед на кмета на Община Сливен длъжностни лица – инспектори, кметове и кметски заместници, специалисти „ЦАО” и други изрично упълномощени за това длъжностни лица.

Чл.60 (1) Контролните органи по чл. 59 от Наредбата извършват проверки по документи, на място, както и по предложения и сигнали на граждани.

(2) Физическите и юридическите лица са длъжни да осигуряват достъп и да оказват съдействие на контролните органи за всички обекти и територии до местата за събиране и съхранение на отпадъци, съоръженията за транспортиране, преработване и/или обезвреждане на отпадъци и документацията, свързана с тяхната работа, като при извършване на проверка контролните органи са задължени да се легитимират.

(3) Предложения и сигнали до контролните органи от граждани се подават само писмено до кмета на общината, а за спешни случаи на телефона на дежурния в Община Сливен.

(4) Забранява се, подаването на неверни и заблуждаващи съобщения и сигнали.

(5) При нарушаване на забраната по ал. 4 гражданите носят административно наказателна отговорност по вид и в размери, определени в наредбата.

(6) При констатиране на административни нарушения по тази наредба контролните органи имат право:

1. да съставят констативни протоколи и да дават предписания със срокове и отговорници за отстраняването им;

2. да съставят актове за установяване на административни нарушения;

3. на достъп за всички обекти и територии, в които се извършва контролираната дейност;

4. да изискват представянето на документите от лицата, генериращи и/или извършващи дейности с отпадъци, които съгласно нормативните изисквания следва да се намират на мястото на проверката;

5. да изискват писмени и устни обяснения от всеки, който работи за проверяваното лице;

6. да привличат експерти в съответната област, когато проверката изисква специални познания.

(7) Ако при проверката на място бъде констатирана липса на документи, удостоверяващи спазването на установените изисквания, на проверяваното лице се съставя констативен протокол, в който се определя 7-дневен срок за представянето им.

(8) Контролните органи са длъжни да санкционират и/или съставят актове на нарушителите за всяко, установено от тях нарушение в предоставените им с тази наредба правомощия.

(9) Когато с едно деяние са извършени няколко административни нарушения или едно и също лице е извършило няколко отделни нарушения, наказанията се налагат поотделно за всяко едно от тях.

Чл.61 За неуредените в този раздел въпроси се прилага раздел V от глава V на Закона за управление на отпадъците.

ГЛАВА ДЕСЕТА

АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.62 (1) За нарушаване разпоредбите на настоящата наредба **физическите лица** се наказват с глоба, както следва:

1. при установяване на нарушителите по **чл.8(2)** – от **3 000 до 10 000 лв.**;

2. при установяване на нарушителите по **чл.12(3) т.1 и т.2** – от **300 до 5 000 лв.**;

3. за нарушения по **всички останали разпоредби** - от **300 до 1 000 лв.**

4. за явно маловажни случаи на административни нарушения относно замърсяване на

околната среда, както и за нарушения по **чл.60** - от **10 до 50 лв.**

(2) За нарушаване разпоредбите на настоящата наредба **едноличните търговци и юридическите лица** се наказват с имуществена санкция, както следва:

1. при установяване на нарушителите по **чл.8(2)** – от **6 000 до 20 000 лв.**;

2. при установяване на нарушителите по **чл.12(3) т.1 и т.2** – от **1400 до 4 000 лв.**

3. при установяване на нарушителите по **чл.12(3) т. 27** – от **7 000 до 20 000 лв.**;

4. за нарушения **по всички останали разпоредби - от 1 400 до 4 000 лв.**

(3) За повторно нарушение се налага глоба, съответно имуществена санкция в двоен размер.

(4) В случаите по ал.3 глобата, съответно имуществената санкция се налага до преустановяване на нарушението.

Чл.63 (1) Размерът на глобата се определя съобразно тежестта на нарушението и степента на виновност на нарушителя, от наказващия орган.

(2) На основание чл.58 (2) от ЗУО, сумите от глоби и имуществени санкции постъпват по сметка "Екология" на общината.

Чл.64 Актовете за установяване на административни нарушения се съставят от длъжностни лица, определени със заповед на кмета на Община Сливен, кметовете и кметските заместници на населени места.

Чл.65 Наказателните постановления по чл.64 се издават от кмета на общината или упълномощено от него длъжностно лице.

Чл.66 Установяването на нарушенията, съставянето на Актовете за установяване на административни нарушения, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления става по реда определен от Закона за административните нарушения и наказания.

Чл.67 (1) Административно-наказателно отговорни са и непълнолетните лица, навършили шестнадесетгодишна възраст, когато са били в състояние да разбират същността и значението на извършеното и да ръководят постъпките си.

(2) За нарушения, извършени от малолетни лица, непълнолетни на възраст от 14 до 16 години и поставени под пълно запрещение, отговарят съответно родителите, попечителите или настойниците, когато съзнателно са допуснали извършването им или са били в състояние да предотвратят нарушението, но не са го сторили.

(3) За нарушения, извършени при осъществяване дейности на предприятия, учреждения, заведения, организации и търговски дружества, административно-наказателна отговорност носят работниците или служителите, които са ги извършили, както и ръководителите, които са наредили или допуснали да бъдат извършени.

ГЛАВА ЕДИНАДЕСЕТА

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. По смисъла на тази наредба:

1. **"Биоотпадъци"** са биоразградими отпадъци от парковете и градините, хранителни и кухненски отпадъци от домакинствата, ресторантите, заведенията за обществено хранене и търговските обекти, както и подобни отпадъци от предприятията на хранително-вкусовата промишленост.

2. **"Биоразградими отпадъци"** са всички отпадъци, които имат способността да се разграждат анаеробно или аеробно, като хранителни и растителни отпадъци, хартия, картон и други.

3. **"Битови отпадъци"** са "отпадъци от домакинствата" и "подобни на отпадъците от домакинствата".

4. **"Депониране на отпадъци"** е метод, при който не се предвижда последващо третиране на отпадъците и представлява складиране на отпадъци за срок, по-дълъг от три години - за отпадъци, предназначени за оползотворяване, и една година - за отпадъци, предназначени за обезвреждане, по начин, който не представлява опасност за човешкото здраве и околната среда.

5. **„Излязло от употреба моторно превозно средство“** е отпадък по смисъла на § 1, т.17 от допълнителните разпоредби (ДР) на ЗУО, в т.ч.:

а) моторно превозно средство с прекратена регистрация, за което има изрично писмено уведомление от лицензиран застраховател, съгласно чл. 1 от Наредба № I-45 от 2000 г.; 18а, ал. 2, т.

б) моторно превозно средство, на което не е заверен знакът за технически преглед съгласно чл. 32д от Наредба № I-45 от 2000 г. или съгласно чл. 38 от Наредба № Н-32 от 2011 г. за повече от две години от определената му дата за следващ преглед за проверка на техническата му изправност, в случай че то се намира върху държавна или общинска собственост;

в) изоставено регистрирано МПС.

6. **„Изоставено регистрирано МПС“** по смисъла на § 6, т. 45 от ДР на ЗДП – ИУМПС, което се намира върху имот – държавна или общинска собственост, изоставено е от собственика си и той не се яви пред компетентните органи в **тримесечен срок от уведомяването** му по надлежния ред.

7. **„Икономически оператори“** са лицата, които пускат на пазара МПС, дистрибуторите, лицата, които застраховат МПС, и операторите, извършващи разкомплектуване, разрязване, раздробяване, оползотворяване, рециклиране и други дейности по третиране на ИУМПС, включително техните компоненти и материали.

8. **"Масово разпространени отпадъци"** са отпадъци, които се образуват след употреба на продукти от многобройни източници на територията на цялата страна и поради своите характеристики изискват специално управление.

9. **"Обезвреждане"** е всяка дейност, която не е оползотворяване, дори когато дейността има като вторична последица възстановяването на вещества или енергия. Приложение № 1 съдържа неизчерпателен списък на дейностите по обезвреждане.

10. **"Обществени места"** са уличните платна, площади, пешеходни алеи, паркове, квартални градинки, спирки на градския транспорт, речни корита, части от тротоари и др. подобни, които не са определени, като "прилежащи части".

11. **"Опасни отпадъци"** са отпадъците, които притежават едно или повече опасни свойства, посочени в приложение № 3.

12. **"Оползотворяване на материали от строителни отпадъци"** са всички дейности по оползотворяване на строителни отпадъци с изключение на изгаряне с оползотворяване на енергия и преработването в материали, които се използват като гориво. Оползотворяването включва и дейностите по подготовка за повторна употреба, рециклирането или друго материално оползотворяване.

13. **"Организация по оползотворяване"** е юридическо лице, регистрирано по Търговския закон или съгласно националното му законодателство, което не разпределя печалба и което управлява и/или самостоятелно извършва дейностите по разделно събиране, рециклиране и оползотворяване на масово разпространени отпадъци.

14. **"Отпадък"** е всяко вещество или предмет, от който притежателят се освобождава или възнамерява да се освободи, или е длъжен да се освободи.

15. **"Отпадъци от домакинствата"** са отпадъците, образувани от домакинствата.

16. **"Отпадъци от черни и цветни метали"** са технологичните отпадъци, получени от

добива, преработката или механичната обработка на цветни и черни метали и сплавите им, бракуваните машини, съоръжения, детайли и конструкции от производствен, строителен или битов характер с изключение на опасните отпадъци.

17. **"Отработени масла"** са всички смазочни или индустриални масла на минерална или синтетична основа, негодни за употреба по първоначалното им предназначение, като отработени моторни и трансмисионни масла, смазочни масла, турбинни и хидравлични масла.

18. **„Площадка за събиране и съхраняване“** е място за приемане и съхраняване на ИУМПС преди предаването им в центрове за разкомплектуване.

19. **"Повторно нарушение"** е нарушение, което е извършено в едногодишен срок от влизането в сила на наказателното постановление, с което нарушителят е наказан за нарушение от същия вид.

20. **"Подобни отпадъци"** са отпадъците, които по своя характер и състав са сравними с отпадъците от домакинствата, с изключение на производствени отпадъци и отпадъци от селското и горското стопанство.

21. **„Прилежащи части“** са териториите около сгради, павилиони, дворни места, паркинги, гаражи, автогари и ж.п. гари за поддържането, на които са отговорни техните обитатели или ползватели.

22. **"Притежател на отпадъци"** е причинителят на отпадъци или физическото или юридическото лице, в чието владение се намират те.

23. **"Причинител на отпадъци"** е физическо или юридическо лице, при чиято дейност се образуват отпадъци (първичен причинител на отпадъците), или всеки, който осъществява предварителна обработка, смесване или други дейности, водещи до промяна на свойствата или състава на отпадъка.

24. **"Производствени отпадъци"** са отпадъците, образувани в резултат на производствената дейност на физическите и юридическите лица.

25. **„Разкомплектуване на ИУМПС“** е дейност, извършвана в центрoвете за разкомплектуване за отстраняване на опасните вещества от тях, разглобяване, разкъсване на парчета или раздробяване, както и всяка друга операция, извършвана с цел подготовка за оползотворяване на ИУМПС или на техни компоненти или подготовка за обезвреждане на подлежащите на повторна употреба и оползотворяване компоненти и материали.

26. **"Разделно събиране"** е събирането, при което поток от отпадъци се разделя по вид и естество на отпадъците с оглед улесняване на специфично третиране.

27. **"Рециклиране"** е всяка дейност по оползотворяване, чрез която отпадъчните материали се преработват в продукти, материали или вещества за първоначалната им цел или за други цели. То включва преработването на органични материали, но не включва оползотворяване за получаване на енергия и преработване в материали, които ще се използват като горива или за насипни дейности.

28. **„Собственик на МПС“** е лицето, упражняващо право на собственост върху МПС към момента на прекратяване на регистрацията му по смисъла на Наредба № I-45 от 2000 г.

29. **"Строителни отпадъци"** са отпадъците от строителство и разрушаване, съответстващи на кодовете отпадъци, посочени в глава 17 от Индекс към Решение 2000/532/ЕО на Комисията от 3 май 2000 г. за замяна на [Решение](#) 94/3/ЕО за установяване на списък на отпадъците в съответствие с член 1, буква "а)" от Директива 75/442/ЕИО на Съвета относно отпадъците и Решение 94/904/ЕО на Съвета за установяване на списък на опасните отпадъци в съответствие с член 1, параграф 4 от Директива 91/689/ЕИО на Съвета относно опасните отпадъци и следващите му изменения.

30. "Следексплоатационни грижи за депо за отпадъци" са дейностите по поддръжка на площадката на депото след неговото закриване, осъществяване на контрол и наблюдение на параметрите на околната среда (мониторинг) и отстраняване на евентуални отрицателни последици от въздействието на депото върху околната среда и човешкото здраве за определения от компетентните органи следексплоатационен период на депото.

31. "Събиране" е натрупването на отпадъци, включително предварителното сортиране и предварителното съхраняване на отпадъци, с цел транспортирането им до съоръжение за третиране на отпадъци.

32. "Съдове за битови отпадъци" са контейнери, кофи, кошчета на обществени места, в които се изхвърлят битови отпадъци, както и полиетиленови чувалчета за разделно събиране.

33. "Транспортиране" е превозът на отпадъци, включително съпътстващите го дейности по товарене, претоварване и разтоварване, когато се извършва от оператора като самостоятелна дейност.

34. "Третиране на отпадъците" са дейностите по оползотворяване или обезвреждане, включително подготовката преди оползотворяване или обезвреждане.

35. "Управление на отпадъците" са събирането, транспортирането, обезвреждането и оползотворяването на отпадъците, включително осъществяваният контрол върху тези дейности, следексплоатационните грижи за депата, както и действията, предприети в качеството на търговец или брокер.

36. „Център за разкомплектуване“ е място за съхраняване и разкомплектуване на ИУМПС.

37. "Маловажен случай" е този, при който извършеното нарушение с оглед на липсата или незначителността на вредните последици или с оглед на други смекчаващи обстоятелства представлява по-ниска степен на обществена опасност в сравнение с обикновените случаи на нарушение от съответния вид.

ГЛАВА ДВАНАДЕСЕТА

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Настоящата Наредба се издава на основание чл.22 ал.1 от Закона за управление на отпадъците (ДВ бр.53 от 13.07.2012 г.), и чл.22 от Закона за местното самоуправление и местната администрация.

2. Наредбата е приета от Общинския съвет – Сливен с Решение №година и отменя Наредбата за поддържане и опазване на чистотата и управление на отпадъците на територията на Община Сливен, приета с Решение № 638/30.07.2009 г., изменена и допълнена с Решение № 1138/24.01.2011 г. и Решение № 1160/22.02.2011 г. на Общинския съвет – Сливен.

3. Изпълнението на Наредбата се възлага на кмета на Община Сливен.

Изготвил,
инж. Николай Бакърджиев
гл. експерт „Екология“

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1 към ч.43(2) т.3 от НУО

ОБЩИНА СЛИВЕН

ПРЕДПИСАНИЕ ЗА ПРЕМЕСТВАНЕ НА ИЗЛЯЗЛО ОТ УПОТРЕБА МОТОРНО ПРЕВОЗНО СРЕДСТВО

№...../.....год.

Днесгод., на основание чл.43(2)т.3 от Наредбата за управление на отпадъците на територията на община Сливен , уведомяваме собственика на МПС :

(трите имена по лична карта, ЕГН)

ВИД:.....

МАРКА:.....

ЦВЯТ:.....

РЕГИСТРАЦИОНЕН НОМЕР (АКО ИМА ТАКЪВ).....

АДРЕС НА ПАРКИРАНЕ

.....

/ улица, булевард, ж.к. , блок, площадка/

в срок от 14 (четринадесет) дни да освободи заемащото от собственото му излязло от употреба МПС (ИУМПС), общинско/държавно място и го премести в личен имот, на площадка за временно съхраняване на адрес:

.....

/ гр., ул., № /

или в център за разкомплектоване на адрес:

.....

/ гр., ул., № /

При неспазване на посочения срок ИУМПС ще бъде принудително преместено от:

.....

(организация)

на адрес:.....

/ гр., ул., № /

и предадено за разкомплектоване, ако в 14 дневен срок от преместването не бъде потърсено от собственика.

.....
/ Име, длъжност и подпис на връчителя /

.....
/ Име и подпис на получателя /

ОБЩИНА СЛИВЕН

КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ

№...../.....год.

**ЗА ТЕХНИЧЕСКОТО СЪСТОЯНИЕ НА ИЗЛЯЗЛО ОТ УПОТРЕБА
МОТОРНО ПРЕВОЗНО СРЕДСТВО**

Днес.....год., в гр. Сливен, подписаният, във връзка с чл.43(2)т.5 от Наредбата за управление на отпадъците на територията на Община Сливен, подписаният:

.....
/ трите имена, длъжност, организация, ЕГН /

В присъствието на:

1.....
/ трите имена, длъжност, организация, ЕГН /

2.....
/ трите имена, длъжност, организация, ЕГН /

се състави настоящия протокол за техническото състояние на излязло от употреба МПС (ИУМПС), като се установи следното:

МПС:.....

ВИД:.....

МАРКА:.....

ЦВЯТ НА МПС:

РЕГИСТРАЦИОНЕН НОМЕР (АКО ИМА ТАКЪВ):.....

АДРЕС НА ПАРКИРАНЕ:

/ улица, булевард, ж.к. , блок, площадка /

МЯСТО НА КОЕТО Е ПОСТАВЕН СТИКЕРА:.....

СЪСТОЯНИЕ НА МПС ПО ВЪНШЕН ВИД:

I. Външно състояние на превозното средство:

1. Наличие на двигател:.....
2. Наличие на скоростна кутия:
3. Състояние на купето / кабината, каросерията /:.....
4. Наличие на врати:
5. Наличие на калници:
6. Наличие на капаци:
7. Наличие на седалки:
8. Наличие на арматурно табло:.....
9. Наличие на стъкла:
10. Състояние на каросерията:.....
11. Осветителни тела:
 - а. Фарове:.....
 - б. Габарити и мигачи - предни:
 - в. Стоп, габарит и мигачи - задни:
12. Наличие и състояние на колелата и гумите:.....

II. Допълнителни данни по показания на свидетелите:

.....
Съставил :

Настоящият констативен протокол се състави в 3 (три) еднообразни екземпляра.

Извършил проверката:

.....
/...../

Присъствали при проверката:

1.....
/...../

2.....
/...../

Приложение 3 към чл. 43(2) т.5 от НУО

ОБЩИНА СЛИВЕН

**КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ
за извършена проверка**

№...../.....год.

Днес,.....год.

подписаният.....
на длъжност.....при.....
на основание чл.43(2) т.5 от Наредбата управление на отпадъците на територията на община
Сливен, извърших проверка на:

При проверката присъстваха:

1.....
2.....
3.....

От извършената проверка се установи, че собственикът на ИУМПС:

.....
.....
(трите имена по лична карта, ЕГН)

.....
.....
(адрес на местоживее)

ВИД:.....

МАРКА:.....

ЦВЯТ:.....

РЕГИСТРАЦИОНЕН НОМЕР (АКО ИМА ТАКЪВ).....

АДРЕС НА ПАРКИРАНЕ:.....

/ улица, булевард, ж.к. , блок, площадка/

не е освободил заеманото от собственото му ИУМПС общинско/държавно място и не го е преместил в личен имот, площадка за временно съхраняване или център за разкомплектоване, в 14 (четирнадесет) дневен срок съгласно предписание №..... от..... г.

Настоящият протокол се състави в (3) три еднообразни екземпляра.

Извършил проверката:.....

Присъствали при проверката:

1.....

2.....

3.....

Т. 5

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от инж. КОЛЪО МИЛЕВ

КМЕТ на ОБЩИНА СЛИВЕН

ОТНОСНО: Изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и предоставяни права на територията на Община Сливен

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

С оглед постигане на ефективна и устойчива държавна политика за подкрепа на лица, нуждаещи се от обслужване в ежедневието си Община Сливен изпълнява проект "Помощник в дома" по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: BG051PO001-5.1.04 "Помощ в дома". Периода на изпълнение на проекта е 01.02.2013г. до 31.05.2014г.

С решение № 249 от 31.05.2013г. Общински Съвет Сливен даде съгласие за разкриване на Звено към Домашен социален патронаж–Сливен за покриване на нуждите на потребителите на територията на Община Сливен и осигуряването на устойчивост на услугата за една година след приключването на дейностите по проекта (01.05.2014г. до 30.04.2015г.).

За предоставяните почасови услуги, потребителите заплащат месечна такса съобразно размера на личния им доход и Наредбата за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги.

Във връзка с повишилия се интерес от страна на спортни клубове, треньори, състезатели, автоинструктори и граждани, към съоръженията на Мотополигон „Бършен”, писта „Летище Бършен” и временно открито спортно съоръжение за конни надбягвания, и на основание чл. 21, ал. 2 и чл.21, ал.1, т.7 от ЗМСМА във вр. с чл. 17, ал. 2 от ЗНА във вр. с чл.6, ал.2 от ЗМДТ, предлагам Общинския съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

Изменя и допълва Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и предоставяни права на територията на Община Сливен, както следва:

§1. В раздел III “Такси за детски ясли, детски градини, детски кухни, домове за социални грижи, лагери и други общински социални услуги”, член 26а изразът “Изпълнение на оперативна програма “Развитие на човешките ресурси”, Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: BG051 PO001-5-1-04”Помощ в дома” се заменя с израза “Осигуряване на устойчивост на създаденото Звено за услуги в домашна среда към Домашен социален патронаж- Сливен”.

§2. чл. 28 ал.2 придобива следното съдържание:

„ Таксите по чл.26а се начисляват и събират от създаденото Звено за услуги в домашна среда към Домашен социален патронаж, до 25-то число на месеца, следващ месеца, за който се дължат.”

§3. В чл. 55, ал.1, т.68, буква „з” предложение второ се отменя.

§4. В чл. 55, ал.1, т.68, буква „з” се създава ново предложение пето със следното съдържание:

- „Индивидуални такси за състезатели и граждани, желаещи да ползват „Мотополигон Бършен” - Писта за мотокрос :

за 1 час – 5 лева;
за 1 ден – 15 лева”

§5. В чл.55, ал.1, т.68, буква „и” се създава ново предложение трето със следното съдържание:

- „Индивидуални такси за състезатели и граждани, желаещи да ползват „Асфалтова писта „Летище Бършен” за управление на пистови мотори:

за 1 час – 5 лева;
за 6 часа – 20 лева”

§6. В чл.55, ал.1, т.68, буква „и” се създава ново предложение четвърто със следното съдържание:

- „Индивидуални такси за водачи на лични МПС и състезатели, желаещи да ползват „Асфалтова писта „Летище Бършен” за екстремно каране, за DRAG и за DRAIF:

за 1 час – 5 лева;
за 1 ден – 15 лева”

§7. В чл.55, ал.1, т.68, буква „и” се създава ново предложение пето със следното съдържание:

- „Индивидуални такси за граждани и състезатели, желаещи да ползват „Асфалтова писта „Летище Бършен” с летателни апарати и за авиомоделизъм:

за 1 час – 5лева;
за 1 ден – 15лева”

§8. В чл.55, ал.1, т.68, буква „и” се създава ново предложение шесто със следното съдържание:

- „Индивидуални такси за граждани и състезатели, желаещи да ползват „Мотополигон Бършен” – Хиподром:

за 1 час – 5лева;
за 1 ден – 15лева.”

§9. В чл.55, ал.1, т.68, буква „и” се създава ново предложение седмо със следното съдържание:

- „Зрители посещаващи състезанията заплащат такса по 5лева на автомобил.”

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ:

§10. Създава се нов §15 със следното съдържание:

„Измененията и допълненията в Наредбата по §1 и §2 от настоящото решение влизат в сила от 01.05.2014г.”

§11. Създава се нов §16 със следното съдържание:

„Измененията и допълненията в Наредбата по §3, §4, §5, §6, §7, §8 и §9 влизат в сила от деня на приемането им.”

**ВНОСИТЕЛ:
КМЕТ
инж. КОЛЪО МИЛЕВ**

Т. 6

**ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
С Л И В Е Н**

**П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е
от
инж. КОЛЪО МИЛЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН**

Относно: Определяне на основните месечни заплати на кметовете на кметства, считано от 01.04.2014 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 8, ал. 2 от ПМС № 67 от 14.04.2010 г. за заплатите в бюджетните организации и дейности, предлагам Общинския съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ :

Определя индивидуалните основни месечни заплати на кметовете на кметства, считано от 01.04.2014 г. - Приложение № 1.

**В Н А С Я,
К М Е Т:
инж. КОЛЪО МИЛЕВ**

Т. 7

ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ
С Л И В Е Н

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

от ИВАН БЛАГОЕВ – общински съветник,
председател на ПК НУЗАОБСГПКИРОБС и

МИНКО МИНЧЕВ – общински съветник,
Председател на ПК ФБИРВОС

относно: решение за приемане на алгоритъм за определяне на
възнагражденията на общинските съветници

Уважаеми, Г-жи и Г-да Общински съветници,

Със свое Решение №/2014 год. общинският съвет извади от системата на своя правилник нормите, касаещи възнаграждението на общинските съветници. Съгласно чл. 81 т. 6 от правилника, тази регулация следва да се извърши с нарочно решение.

С Решение № .../2014 год., по предложение на кмета на общината и съгласно чл. 21 т. 5 от ЗМСМА Общинският съвет определи размера на трудовите възнаграждения на кметовете в рамките на действащата нормативна уредба и средствата за работна заплата на персонала от общинския бюджет.

Нормативната регламентация манифестира възнаграждението, което следва да получават общинските съветници в Общински съвет Сливен, като функция на два компонента: възнаграждението на кмета на общината и работата на съветниците в заседанията на общинския съвет и в неговите комисии. За илюстрация и пълнота на изложението, цитираме:

Чл. 21 т. 5 от ЗМСМА: „Общинският съвет определя размера на трудовите възнаграждения на кметовете в рамките на действащата нормативна уредба и средствата за работна заплата на персонала от общинския бюджет по предложение на кмета на общината“.

Чл. 26 ат ЗМСМА: „Общинският съвет определя размера на възнаграждението на председателя на съвета в зависимост от определената продължителност на работното му време. Размерът на възнаграждението при намалено работно време се определя пропорционално на неговата продължителност, определена от общинския съвет. Размерът на възнаграждението на председателя на общинския съвет не може да надвишава 90 на сто от възнаграждението на кмета на общината.

Председателят на общинския съвет има всички права по трудово правоотношение освен тези, които противоречат или са несъвместими с неговото правно положение.

Председателят на общинския съвет има право на: обществено осигуряване и допълнително социално осигуряване при условията и по реда на Кодекса за социално осигуряване и на здравно осигуряване при условията и по реда на Закона за здравното осигуряване; отпуски и обезщетение за неизползван платен годишен отпуск, на допълнителни трудови възнаграждения и други плащания при условията и по реда на Кодекса на труда.“

Чл. 34 от ЗМСМА: „Общинският съветник получава възнаграждение за участието си в заседанията на общинския съвет и на неговите комисии. Размерът на възнаграждението се определя с решение на общинския съвет, прието с мнозинство повече от половината от общия брой съветници. Общият размер на възнаграждението на общинския съветник за един месец не може да бъде повече от 70 на сто от brutната работна заплата на председателя на общинския съвет за съответния месец.“

В цитираните нормативни положения има няколко пункта, които могат да породят противоречиво тълкуване и неясни решения. Това изисква предварителното изясняване на точното им съдържание. Така:

* общинският съвет /общинските съветници/ са лишени от правото да инициират решения за определяне, респ. изменение, на трудовото възнаграждение на кмета. Те могат единствено да приемат или отхвърлят предложение за размера на възнаграждението, направено от кмета;

* законодателят е предвидил, че размерът на възнаграждението на председателя на съвета се определя в зависимост от определената продължителност на работното му време. Размерът на възнаграждението при намалено работно време се определя пропорционално на неговата продължителност, определена от общинския съвет. Това означава, че при встъпване в длъжност председателят на съвета /в условията на Сливенския общински съвет, изпълняващият председателски функции заместник-председател/ трябва да попълва декларация за продължителността на работното си време, като съветът се съобрази с нея при определяне на възнаграждението му. Това не е самоцелно, а необходимо, защото, съобразно нормата на чл. 34 ал. 2 т. 1 от ЗМСМА, възнаграждението на съветника не може да надвишава 70 % от възнаграждението на председателя за **конкретния месец** /курсивът наш/. Това означава, че възнаграждението на общинските съветници в своя максимум, се определя месец за месец, в зависимост от възнаграждението на председателя за този месец. Това от своя страна е законова предпоставка индивидуалните възнаграждения на общинските съветници да

„плават“, с оглед несигурната база, върху която се изчисляват. Това изисква ясна регламентация на възнаграждението на председателя;

* все в тази връзка трябва да се разглежда и постановката, че размерът на възнаграждението на председателя на общинския съвет не може да надвишава 90 на сто от възнаграждението на кмета на общината. Намирам, че липсата на уточнение в закона 90 на сто от кое възнаграждение на кмета, не е случайно. Коректното тълкуване на нормативната база относно възнагражденията на администрацията и в частност на кмета на общината, води до извода, че основното трудово възнаграждение е база, върху която се наслагват допълнителни възнаграждения, в т. ч. и за натрупан трудов стаж и опит. Това също е основание за неустойчивост на алгоритъма при определяне на възнаграждението на общинските съветници. Ето защо намираме, че трудовото възнаграждение на председателя на общинския съвет, следва да се обвърже с основното трудово възнаграждение на кмета на общината;

* както цитирахме по-горе, председателят на общинския съвет има право на допълнителни трудови възнаграждения и други плащания при условията и по реда на Кодекса на труда. Това е неотменимо, поради което следва да се вземе предвид;

* общинският съветник получава възнаграждение за участието си в заседанията на общинския съвет и на неговите комисии. Идеята на законодателя очевидно е, че възнаграждението на общинският съветник не е награда за избора му, нито индивидуален абонамент. Възнаграждението е престация за свършена работа. То трябва да се заработи и расте, заедно с обема на свършената работата. Нарастването разбира се е в границата на 70 на сто от brutната работна заплата на председателя на общинския съвет за съответния месец.

Като се съобрази всичко това, лесно може да се изведе един алгоритъм, който да отчита всички тези обективни положения и нормативни изисквания.

Мотивирани от изложеното и на основание чл. 33 ал. 1 т. 2, чл. 34 от ЗМСМА и чл. 81 т. 5 от нашия правилник, внасяме настоящото предложение, което да е повод, Общинският съвет Сливен, да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

§1. ПРИЕМА алгоритъм за определяне на възнагражденията на общинските съветници в Общински съвет Сливен за мандат 2011-2015 година, както следва:

а/ $ИМВОС = ВОСЗОС + ВОСЗПК \times \text{броя на участията};$

б/ $ВОСЗОС = ИМБВПОС \times \dots \%;$

в/ $ВОСЗПК = ИМБВПОС \times \dots \%;$

г/ $ИМБВПОС = ОЗКОС \times \dots \% + ДТВ;$

д/ $ИМВОС \leq ИМБВПОС \times \dots \%;$

където:

ИМВОС е индивидуалното месечно възнаграждение на общинския съветник;

ВОСЗОС е възнаграждението на общинския съветник за участие в заседанията на общинския съвет;

ВОСЗПК е възнаграждението на общинския съветник за участие в заседанията на постоянните комисии;

ИМБВПОС е индивидуалното месечно брутно възнаграждение на председателя на общинския съвет;

ОЗКОС е основната заплата на кмета на Община Сливен;

ДТВ са допълнителни трудови възнаграждения.

§ 2. Задължава кмета на общината да внесе в общинския съвет предложение за промяна в бюджета на Община Сливен, произтичаща от настоящото решение.

11.03.2014 год.
Сливен

Вносителг:
/Ив. Благоев/

2.
/М. Минчев/

Т. 8

**ДО
ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ
С Л И В Е Н**

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

от МИНКО МИНЧЕВ – общински съветник, председател
на ПК ФБИРОС

ОТНОСНО: Съгласуване на годишен план за дейността на отдел „Вътрешен одит” в Община Сливен за 2014 година.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Съгласно направените през 2010 год. изменения на Закона за вътрешния одит в публичния сектор годишният план за дейността по вътрешен одит се съгласува от общинския съвет.

На основание чл.27, ал.2 от ЗВО и чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА предлагам общинският съвет да приеме следното

Р Е Ш Е Н И Е:

1. **СЪГЛАСУВА** Годишен план за дейността на отдел „Вътрешен одит” в Община Сливен за 2014 година.

**ВНАСЯ,
Минко Минчев**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ОТ КОЛЪО МИЛЕВ – Кмет на Община Сливен

Относно: Отмяна на Решение № 929, прието на заседание на Общински съвет Сливен, проведено на 26.09.2013 г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

На проведено заседание на 26.09.2013г. Общински съвет Сливен е прието Решение № 929, с което е дадено съгласие 756,19 кв.м. от имот № 67338.835.29, публична общинска собственост, целият с площ 1913,17 кв.м., с трайно предназначение земеделска и начин на трайно ползване - полски път, с адрес кв. Речица местност „Къра” по кадастралната карта на гр. Сливен да бъде включен в план за уедряване на имоти № 67338.835.70 и № 67338.835 частна собственост.

С Решение № 1178, прието на заседание на Общински съвет Сливен на 22.02.2011г. е одобрен проект за ПУП – парцеларен план за линейни обекти на техническата инфраструктура извън границите на урбанизираните територии за изграждане на газопровод от съществуващ газопровод в п.и. № 67338.852.115 до п. и. № 67338.703.429 в землището на кв. Речица гр. Сливен, преминаващ през няколко имота, един от които е и имот № 67338.835.29. С разрешение за строеж № 155 от 18.05.2011г. главният архитект е разрешил изграждане на газопроводно отклонение за п.и. № 67338.703.429 по плана на кв. Речица на гр. Сливен. На 20.09.2012г. СлГКК е издала на възложителя на обекта „Промислено газоснабдяване” ООД удостоверение, че същият е представил необходимата документация и обекта е завършен.

Съгласно чл. 67 от ЗУТ „подземни и надземни общи мрежи и съоръжения се проектират и изграждат в общински и държавни поземлени имоти и само когато това е невъзможно, мрежите и съоръженията на техническата инфраструктура се изграждат в поземлени имоти – собственост на физически и юридически лица, по реда на чл. 199 или 205 от ЗУТ”. Към момента на внасяне на предложението за приемане на Решение № 929, газопроводното съоръжение е било изградено върху терен, представляващ общински път, осигуряващ достъп до имотите и обслужване на прокараните комуникации. С приемане на Решение № 929/26.09.2013г. се нарушават правата по обслужването на съоръжението и се създава невъзможност за контрол на доставчика на газопреносното дружество.

Предвид гореизложеното и на осн. чл. 21, ал.2 от ЗМСМА, предлагам на Общинския съвет да вземе следното:

РЕШЕНИЕ

1. Отменя Решение № 929, с което е дал съгласие 756,19 кв.м. от имот № 67338.835.29, публична общинска собственост, целият с площ 1913,17 кв.м., с трайно предназначение земеделска и начин на трайно ползване - полски път, с адрес кв. Речица местност „Къра” по кадастралната карта на гр. Сливен да бъде

включен в план за уедряване на имоти № 67338.835.70 и № 67338.835 частна собственост.

2. Възлага на кмета на Община Сливен да поиска промяна на кадастралната карта и кадастралните регистри.

Вносител: КМЕТ

КОЛЪО МИЛЕВ

Т. 10

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от инж.Кольо Милев- кмет на Община Сливен

Относно: Актуализация на Годишната програма за управление и разпореждане с имоти- общинска собственост

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

На основание чл.8, ал.9 от Закона за общинската собственост, чл.21, ал.2 от ЗМСМА предлагам Общинския съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

Приема актуализация в Годишна програма за управление и разпореждане с имоти- общинска собственост за 2014г., съгласно приложение I.

Вносител:

КМЕТ:.....

инж.Кольо Милев

Приложение I

I. Към раздел I - Продажба

№	ИМОТ	Площ (кв.м.)	описание
1.	ПИ № 67338.433.75, м."Батмиш", гр.Сливен, предназначен за вилна сграда	964 кв.м.	земеделска земя
2.	ПИ № 67338.434.453, м."Плоски рът", гр.Сливен, с предназначение за земеделски труд и отдих	952 кв.м.	земеделска земя
3.	ПИ № 67338.434.454, м."Плоски рът", гр.Сливен, с предназначение за земеделски труд и отдих	782 кв.м.	земеделска земя
4.	ПИ № 67338.434.455, м."Плоски рът", гр.Сливен, с предназначение за земеделски труд и отдих	1154 кв.м.	земеделска земя
5.	ПИ № 68117.510.282, м."Дългата нива", с.Сотирия, общ.Сливен	400 кв.м.	земеделска земя
6.	ПИ № 68117.510.500, м."Дългата нива", с.Сотирия, общ.Сливен	588 кв.м.	земеделска земя
7.	ПИ № 68117.510.357, м."Дългата нива", с.Сотирия, общ.Сливен	309 кв.м.	земеделска земя

8. ПИ с идент. 67338.897.50 , площ от 4989 кв.м., с трайно предназначение на територията: земеделска и нтп: нива, находящ се в гр. Сливен;
9. ПИ 091035 , площ от 153.709 дка., нтп: изоставена нива, X-та категория земя, находящ се в гр. Кермен, общ. Сливен;
10. ПИ 010011, площ от 1.582 дка., VIII-ма категория земя, находящ се в с. Зайчари, м. „Екенлика”, общ. Сливен;
11. ПИ 010012 , площ от 4.483 дка., VIII-ма категория земя, находящ се в с. Зайчари, м. „Екенлика”, общ. Сливен;
12. ПИ 010013, площ от 3.422 дка., VIII-ма категория земя, находящ се в с. Зайчари, м. „Екенлика” общ. Сливен;
13. ПИ 010015 , площ от 12.579 дка., VIII-ма категория земя, находящ се в с. Зайчари, м. „Екенлика”, общ. Сливен;
14. ПИ 010017 , площ от 3.294 дка., VIII-ма категория земя при неполивни условия, находящ се в с. Зайчари, м. „Екенлика”, общ. Сливен;
15. ПИ 041012 , площ от 8.657 дка., V-та категория земя, нтп: изоставена нива, находяща се в с. Зайчари, м. „Под Миланови”, общ. Сливен;
16. ПИ 012472 , площ от 2.721 дка., III-та категория земя, нтп: нива, находяща се в с. Желю войвода, м. „Сърта”, общ. Сливен;
17. ПИ 065015 , площ от 4.229 дка., IV-та категория земя, нтп: нива, находяща се в с. Топлочане, м. „Гьолчетата”, общ. Сливен;
18. ПИ 061088 , площ от 2.014 дка., IV-та категория земя, нтп: нива, находяща се в с. Самуилово, м. „Трънка”, общ. Сливен;
19. ПИ 005002 , площ от 6.005 дка., IX-та категория земя, нтп: храсти, находяща се в с.Малко Чочовени, м. „Над село”, общ. Сливен;
20. ПИ 034665 , площ от 5.539 дка., IX -та категория земя, нтп: изоставена нива, находяща се в с. Божевци, м. „Домус дан”, общ. Сливен;

21. ПИ 055508, площ от 1.687 дка., , нтп: ливада, находяща се в с. Божевци, м. „Харманоулу”, общ. Сливен;
22. ПИ 055509, площ от 1.827 дка., , нтп: ливада, находяща се в с. Божевци, м. „Харманоулу”, общ. Сливен;
23. ПИ 055510, площ от 1.869 дка., , нтп: ливада, находяща се в с. Божевци, м. „Харманоулу”, общ. Сливен;
24. ПИ 055511 , площ от 1.346 дка., , нтп: ливада, находяща се в с. Божевци, м. „Харманоулу”, общ. Сливен;
25. ПИ 0070022, площ от 1.032 дка., , нтп: лозе, IV – та категория на земята, находяща се в с. Глушник, м. „Хотуля”, общ. Сливен;
26. ПИ 0070022, площ от 1.611 дка., , нтп: нива, III – та категория на земята, находяща се в с. Глушник, м. „Сламовец ”, общ. Сливен;
27. ПИ 009129, площ от 4.009 дка., , нтп: нива, III – та категория на земята, находяща се в с. Глушник, м. „Сламовец ”, общ. Сливен;
28. ПИ 012068 , площ от 6.143 дка., , нтп: нива, X – та категория на земята, находяща се в с. Глушник, м. „Герена”, общ. Сливен;
29. ПИ 012074 , площ от 3.977 дка., , нтп: нива, X – та категория на земята, находяща се в с. Глушник, м. „Герена”, общ. Сливен;
30. ПИ 198025 , площ от 193 кв.м. , нтп: нива, III – та категория на земята, находяща се в с. Глушник, м. „Стопански двор”, общ. Сливен;
31. ПИ 198034, площ от 2.969 дка. , нтп: нива, III – та категория на земята, находяща се в с. Глушник, м. „Стопански двор”, общ. Сливен;
32. ПИ 198035 , площ от 826 кв.м. , нтп: нива, III – та категория на земята, находяща се в с. Глушник, м. „Стопански двор”, общ. Сливен;
33. ПИ 198041 , площ от 8.112 дка. , нтп: нива, III – та категория на земята, находяща се в с. Глушник, м. „Стопански двор”, общ. Сливен;
34. ПИ с идент. 67338.8.51 , площ от 16683 кв.м., с трайно предназначение на територията: земеделска и нтп: друг вид нива, находящ се в гр. Сливен, м. „Рамануша”;
35. ПИ с идент. 67338.8.52 , площ от 22471 кв.м., с трайно предназначение на територията: земеделска и нтп: друг вид нива, находящ се в гр. Сливен, м. „Рамануша”;
36. ПИ с идент. 67338.8.53 , площ от 29559 кв.м., с трайно предназначение на територията: земеделска и нтп: друг вид нива, находящ се в гр. Сливен, м. „Рамануша”;
37. ПИ с идент. 67338.8.54 , площ от 390552 кв.м., с трайно предназначение на територията: земеделска и нтп: друг вид нива, находящ се в гр. Сливен, м. „Рамануша”;
38. ПИ с идент. 67338.871.567 , площ от 14779 кв.м., с трайно предназначение на територията: земеделска и нтп: разсадник, находящ се в гр. Сливен, м. „Рамануша”;
39. ПИ с идент. 67338.871.567 , площ от 14779 кв.м., с трайно предназначение на територията: земеделска и нтп: разсадник, находящ се в гр. Сливен, м. „Рамануша”;
40. ПИ с идент. 67338.871.566 , площ от 29250 кв.м., с трайно предназначение на територията: земеделска и нтп: разсадник, находящ се в гр. Сливен, м. „Рамануша”;
41. ПИ с идент. 67338.871.568 , площ от 28217 кв.м., с трайно предназначение на територията: земеделска и нтп: разсадник, находящ се в гр. Сливен, м. „Рамануша”;

42. ПИ с идент. 67338.871.565 , площ от 27755 кв.м., с трайно предназначение на територията: земеделска и нтп: разсадник, находящ се в гр. Сливен, м. „Рамануша”;
43. ПИ с идент. 14275.610.60 , площ от 945 кв.м., с трайно предназначение на територията: урбанизирана и нтп: изоставена орна земя, находящ се в с. Гавраилово, м. „Между пътищата”, общ. Сливен;
44. ПИ с идент. 14275.610.61 , площ от 1061 кв.м., с трайно предназначение на територията: урбанизирана и нтп: изоставена орна земя, находящ се в с. Гавраилово, м. „Между пътищата”, общ. Сливен;
45. ПИ 012054 , площ от 15.552 дка., с нтп: нива, V-та категория на земята, находящ се в с. Глушник, м. „Герена”, общ. Сливен;
46. ПИ 012080 , площ от 4.991 дка., с нтп: нива, X-та категория на земята, находящ се в с. Глушник, м. „Герена”, общ. Сливен;

II. Към раздел II – ОПС

№	имот	Площ (кв.м.)	описание
1.	ОПС за изграждане на сграда за търговия и битови услуги в ПИ № 67338.560.193 (УПИ II, кв.612), кв.Дружба, гр.Сливен	ЗП 110 кв.м. РЗП 330 кв.м.	за търговия и битови услуги
2.	ОПС за изграждане на трафопост със ЗП 12 кв.м.в ПИ 67338.603.377 УПИ LXXXIX, кв. 21-Промислена зона, гр.Сливен	ЗП 12 кв.м	за трафопост
3.	ОПС за изграждане на трафопост със ЗП 15 кв.м.в ПИ 67338.601.255 УПИ XXXVII, кв. 11-Промислена зона, гр.Сливен	ЗП 15 кв.м	за трафопост

V. Отдаване под наем

№	имот	Площ (кв.м.)	описание
1.	дървена барака с идентификатор 67338.507.130.6 с полезна площ 130 кв.м., разположена в двора на I СОУ „Хаджи Мина Пашов”, гр. Сливен	130	Производствена дейност
2	две помещения със северозападно изложение с обща полезна площ 48 кв.м., находящи се в сграда на бивша аптека „Фарма – Сливен” ЕООД на бул. „Стефан Караджа” №2, ет. 1, гр. Сливен	48	За социално-здравни дейности

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от инж.Кольо Милев – кмет на Община Сливен

Относно: Продажба на имот - частна общинска собственост, съставляващ ПИ 67338.433.75, м."Батмиш", гр.Сливен

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Община Сливен е собственик на недвижим имот, представляващ следния поземлен имот:

ПИ №67338.433.75, с площ от 964 кв.м. по кадастралната карта на гр.Сливен, местност"Батмиш", трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: за вилна сграда, актуван с АОС №3117 от 18.02.2014г., с данъчна оценка 94,47/деветдесет и четири лева четиридесет и седем ст./

Целесъобразно за Община Сливен е да бъде извършена продажба на имота чрез провеждане на публичен търг, съгласно действащата Наредба за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, което ще я освободи от задължението за плащане на данъци за имота и ще осигури приходи в общинския бюджет.

Съгласно разпоредбите на чл.41, ал.2, във връзка с чл.22, ал.3 от Закона за общинската собственост са възложени и изготвени пазарна оценка от оценител на имоти, член на Камарата на независимите оценители в България.

Предвид гореизложеното и на основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.35, ал.1 от ЗОС и чл.39, ал.1 от НПУРОИ предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

I. Да се извърши продажба чрез публичен търг на следния поземлен имот - частна общинска собственост:

ПИ №67338.433.75, с площ от 964 кв.м. по кадастралната карта на гр.Сливен, местност"Батмиш", трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: за вилна сграда, актуван с АОС №3117 от 18.02.2014г.

Начална тръжна цена 660 /шестотин и шестдесет лева/ без ДДС.

II. Възлага на кмета на общината да организира провеждането на търга и сключи договор със спечелилия участник.

Внася:

Кмет:.....

/инж.К.Милев/

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от инж. Кольо Милев- кмет на Община Сливен

Относно: Продажба на поземлени имоти от ОбПФ в землищата на с.Малко Чочовени и с.Селиминово

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В Община Сливен е проявен интерес от закупуване на следните поземлени имоти – частна общинска собственост:

1.Поземлен имот 016034 с площ от 3,294 дка с начин на трайно ползване: изоставена нива, осма категория на земята, м."Горен караджас", актуван с АОС 140 от 11.02.2014 г.,землище на с.Селиминово с данъчна оценка: 132,58 лв.

2.Поземлен имот 016035 с площ от 2,480 дка с начин на трайно ползване:изоставена нива,осма категория на земята,м."Горен караджас",актуван с АОС 141 от 11.02.2014 г.,землище на с.Селиминово с данъчна оценка: 132,58 лв.

3.Поземлен имот 000104 с площ от 3.757 дка с начин на трайно ползване:храсти, трета категория на земята, м."Кьосурлука", актуван с АОС 52 от 13.12.2013 г.,землище на с.Малко Чочовени с данъчна оценка: 762.15 лв.

4. Поземлен имот 000177 с площ от 2.540 дка с начин на трайно ползване: храсти, трета категория на земята, м."Кьосурлука", актуван с АОС 53 от 13.12.2013 г., землище на с.Малко Чочовени с данъчна оценка: 515.26 лв

Целесъобразно за Община Сливен е да бъде извършена продажба на имота чрез провеждане на публичен търг, съгласно действащата Наредба за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, което ще осигури приходи в общинския бюджет.

Съгласно разпоредбите на чл.41, ал.2, във връзка с чл.22, ал.3 от Закона за общинската собственост е възложена и изготвена пазарна оценка от оценител на имоти, член на Камарата на независимите оценители в България.

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА и чл.35, ал.1 от ЗОС предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

I. Да се извърши продажба чрез публичен търг с явно наддаване на следните поземлени имоти – частна общинска собственост:

1.Поземлен имот 016034 с площ от 3,294 дка с начин на трайно ползване: изоставена нива, осма категория на земята, м."Горен караджас", землище на с.Селиминово, актуван с АОС 140 от 11.02.2014 г. Начална цена: 1650/хиляда шестотин и петдесет/ лв.

2. Поземлен имот 016035 с площ от 2,480 дка с начин на трайно ползване: изоставена нива, осма категория на земята, м."Горен караджас", землище на с.Селиминово, актуван с АОС 141 от 11.02.2014 г. Начална цена: 1240/хиляда двеста и четиридесет/лв.

3. Поземлен имот 000104 с площ от 3.757 дка с начин на трайно ползване: храсти, трета категория на земята, м."Кьосурлука", землище на с.Малко Чочовени, актуван с АОС 52 от 13.12.2013 г. Начална цена: 3500/три хиляди и петстотин/лв.

4. Поземлен имот 000177 с площ от 2.540 дка с начин на трайно ползване: храсти, трета категория на земята, м."Кьосурлука", землище на с.Малко Чочовени , актуван с АОС 53 от 13.12.2013 г. Начална цена: 2350/две хиляди триста и петдесет/лв.

II. Възлага на кмета на общината да организира провеждането на търга и сключи договори със спечелилите участници.

Вносител:

Кмет:.....

инж. Кольо Милев

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
от инж. Кольо Милев - кмет на Община Сливен

Относно: Продажба на имоти – частна общинска собственост, находящи се в землища на гр. Сливен, гр. Кермен, с. Желю войвода, с. Топлочане, с. Самуилово, с. Малко Чочовени, с. Божевци, с. Глушник

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В Общинска администрация Сливен е проявен интерес от закупуване на поземлени имот – частна общинска собственост, представляващи:

1. Поземлен имот № **091035**, площ **153.709 дка.**, начин на трайно ползване: изоставена нива, X- та категория на земята, находяща се в гр. Кермен, м. „Герена”, община Сливен с данъчна оценка **1245.04 лв.**
2. Поземлен имот № **010011**, площ **1.582 дка.**, начин на трайно ползване: изоставена нива, VIII - ма категория на земята, находяща се в с. Зайчари, м. „Екенлика”, община Сливен с данъчна оценка **49.83 лв.**
3. Поземлен имот № **010012**, площ **4.483 дка.**, начин на трайно ползване: изоставена нива, VIII - ма категория на земята, находяща се в с. Зайчари, м. „Екенлика”, община Сливен с данъчна оценка **164.75 лв.**
4. Поземлен имот № **010013**, площ **3.422 дка.**, начин на трайно ползване: изоставена нива, VIII - ма категория на земята, находяща се в с. Зайчари, м. „Екенлика”, община Сливен с данъчна оценка **125.80 лв.**
5. Поземлен имот № **010015**, площ **12.579 дка.**, начин на трайно ползване: използва ливада, VIII - ма категория на земята, находяща се в с. Зайчари, м. „Екенлика”, община Сливен с данъчна оценка **332.71 лв.**
6. Поземлен имот № **010017**, площ **3.294 дка.**, начин на трайно ползване: изоставена нива, VIII - ма категория на земята, находяща се в с. Зайчари, м. „Екенлика”, община Сливен с данъчна оценка **103.76 лв.**
7. Поземлен имот № **041012**, площ **8.657 дка.**, начин на трайно ползване: изоставена нива, V - та категория на земята, находяща се в с. Зайчари, м. „Под Миланови”, община Сливен с данъчна оценка **890.81 лв.**
8. Поземлен имот № **012472**, площ **2.721 дка.**, начин на трайно ползване: нива, III - ма категория на земята, находяща се в с. Желю войвода, м. „Сърта”, община Сливен с данъчна оценка **499.98 лв.**
9. Поземлен имот № **065015**, площ **4.229 дка.**, начин на трайно ползване: нива, IV – та категория на земята, находяща се в с. Топлочане, м. „Гьолчетата”, община Сливен с данъчна оценка **627.37 лв.**
10. Поземлен имот № **061088**, площ **2.014 дка.**, начин на трайно ползване: нива, IV – та категория на земята, находяща се в с. Самуилово, м. „Трънка”, община Сливен с данъчна оценка **342.94 лв.**

11. Поземлен имот № **005002**, площ **6.005 дка.**, начин на трайно ползване: храсти, IX – та категория на земята, находяща се в с. Малко Чочовени, м. „Над село”, община Сливен с данъчна оценка **269.32 лв.**
12. Поземлен имот № **034665**, площ **5.539 дка.**, начин на трайно ползване: изоставена нива, IX – та категория на земята, находяща се, с. Божевци, м. „Домус дан”, община Сливен с данъчна оценка **133.77 лв.**
13. Поземлен имот № **055508**, площ **1.687 дка.**, начин на трайно ползване: ливада, IX – та категория на земята, находяща се в с. Божевци, м. „Харманоулу”, община Сливен с данъчна оценка **38.80 лв.**
14. Поземлен имот № **055509**, площ **1.827 дка.**, начин на трайно ползване: ливада, IX – та категория на земята, находяща се в с. Божевци, м. „Харманоулу”, община Сливен с данъчна оценка **42.07 лв.**
15. Поземлен имот № **055510**, площ **1.869 дка.**, начин на трайно ползване: ливада, IX – та категория на земята, находяща се в с. Божевци, м. „Харманоулу”, община Сливен с данъчна оценка **47.30 лв.**
16. Поземлен имот № **055511**, площ **1.346 дка.**, начин на трайно ползване: ливада, IX – та категория на земята, находяща се в с. Божевци, м. „Харманоулу”, община Сливен с данъчна оценка **21,67 лв.**
17. Поземлен имот № **007022**, площ **1.032 дка.**, начин на трайно ползване: лозе, IV–та категория на земята, находяща се в с. Глушник, м. „Хотуля”, община Сливен с данъчна оценка **304.72 лв.**
18. Поземлен имот № **009053**, площ **1.611 дка.**, начин на трайно ползване: нива, III–та категория на земята, находяща се в с. Глушник, м. „Сламовец”, община Сливен с данъчна оценка **213.14 лв.**
19. Поземлен имот № **009129**, площ **4.010 дка.**, начин на трайно ползване: нива, III–та категория на земята, находяща се в с. Глушник, м. „Сламовец”, община Сливен с данъчна оценка **530.39 лв.**
20. Поземлен имот № **012068**, площ **6.143 дка.**, начин на трайно ползване: нива, X–та категория на земята, находяща се в с. Глушник, м. „Герена”, община Сливен с данъчна оценка **44.23 лв.**
21. Поземлен имот № **012074**, площ **3.977 дка.**, начин на трайно ползване: нива, X–та категория на земята, находяща се в с. Глушник, м. „Герена”, община Сливен с данъчна оценка **28.63 лв.**
22. Поземлен имот № **198025**, площ **0.193 дка.**, начин на трайно ползване: нива, III–та категория на земята, находяща се в с. Глушник, м. „Стопански двор”, община Сливен с данъчна оценка **29.79 лв.**
23. Поземлен имот № **198034**, площ **2.969 дка.**, начин на трайно ползване: нива, III–та категория на земята, находяща се в с. Глушник, м. „Стопански двор”, община Сливен с данъчна оценка **501.91 лв.**
24. Поземлен имот № **198035**, площ **0.826 дка.**, начин на трайно ползване: нива, III–та категория на земята, находяща се в с. Глушник, м. „Стопански двор”, община Сливен с данъчна оценка **127.49 лв.**
25. Поземлен имот № **198041**, площ **8.112 дка.**, начин на трайно ползване: нива, III–та категория на земята, находяща се в с. Глушник, м. „Стопански двор”, община Сливен с данъчна оценка **1252.09 лв.**
26. ПИ с идент. **67338.8.51**, площ от **16683 кв.м.**, с трайно предназначение на територията: земеделска и нтп: друг вид нива, находящ се в гр. Сливен, м. „Рамануша” с АОС 3123/13.03.2014 и данъчна оценка на имота **2370.65 лв.**

27. ПИ с идент. **67338.8.52** , площ от **22471 кв.м.**, с трайно предназначение на територията: земеделска и нтп: друг вид нива, находящ се в гр. Сливен, м. „Рамануша” с АОС 3124/13.03.2014 и данъчна оценка на имота **3193.13 лв.**
28. ПИ с идент. **67338.8.53** , площ от **29559 кв.м.**, с трайно предназначение на територията: земеделска и нтп: друг вид нива, находящ се в гр. Сливен, м. „Рамануша” с АОС 3125/13.03.2014 и данъчна оценка на имота **4200.33 лв.**
29. ПИ с идент. **67338.8.54** , площ от **390552 кв.м.**, с трайно предназначение на територията: земеделска и нтп: друг вид нива, находящ се в гр. Сливен, м. „Рамануша” с АОС 3126/13.03.2014 и данъчна оценка на имота **55497.44 лв.**
30. ПИ с идент. **14275.610.60** , площ от **945 кв.м.**, с трайно предназначение на територията: урбанизирана и нтп: изоставена орна земя, находящ се в с. Гавраилово, м. „Между пътищата”, общ. Сливен с АОС 85/12.03.2014 и данъчна оценка на имота **1814.00 лв.**
31. ПИ с идент. **14275.610.61** , площ от **1061 кв.м.**, с трайно предназначение на територията: урбанизирана и нтп: изоставена орна земя, находящ се в с. Гавраилово, м. „Между пътищата”, общ. Сливен с АОС 86/12.03.2014 и данъчна оценка на имота **2037.10 лв.**
32. ПИ **012054** , площ от **15.552 дка.**, с нтп: нива, V-та категория на земята, находящ се в с. Глушник, м. „Герена”, общ. Сливен с АОС 109/12.03.2014 и данъчна оценка на имота **1219.28 лв.**
33. ПИ **012080** , площ от 4.991 дка., с нтп: нива, X-та категория на земята, находящ се в с. Глушник, м. „Герена”, общ. Сливен с АОС 110/12.03.2014 и данъчна оценка на имота **35.94 лв.**
34. ПИ **67338.879.50** , площ от 4.989 дка., с нтп: нива, IV-та категория на земята, находящ се в гр. Сливен, кв. Речица, м. „Високата могила”, общ. Сливен с данъчна оценка на имота **849.53 лв.**

Целесъобразно за Община Сливен е да бъде извършена продажба на имотите чрез провеждане на публичен търг, съгласно действащата Наредба за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, което ще осигури и приходи в общинския бюджет.

Съгласно разпоредбите на чл.41, ал.2, във връзка с чл.22, ал.3 от Закона за общинската собственост са възложени и изготвени пазарни оценки от оценител на имоти, член на Камарата на независимите оценители в България.

Предвид горезложеното и на основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.35, ал.1 от ЗОС, чл. 39, ал. 1 от НРПУРОИ, предлагам Общинския съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

I. Да се извърши продажба чрез публичен търг с явно наддаване на имоти частна общинска собственост, представляващи:

1. Поземлен имот № **091035**, площ **153.709 дка.**, начин на трайно ползване: изоставена нива, X- та категория на земята, находяща се в гр. Кермен, м. „Герена”, община Сливен.

Начална тръжна цена : 27670/двадесет и седем хиляди шестотин и седемдесет/ лв.

2. Поземлен имот № **010011**, площ **1.582 дка.**, начин на трайно ползване: изоставена нива, VIII - ма категория на земята, находяща се в с. Зайчари, м. „Екенлика”, община Сливен.

Начална тръжна цена : 350/триста и петдесет/ лв.

3. Поземлен имот № **010012**, площ **4.483 дка.**, начин на трайно ползване: изоставена нива, VIII - ма категория на земята, находяща се в с. Зайчари, м. „Екенлика”, община Сливен .

Начална тръжна цена : 1100/хиляда и сто/ лв.

4. Поземлен имот № **010013**, площ **3.422 дка.**, начин на трайно ползване: изоставена нива, VIII - ма категория на земята, находяща се в с. Зайчари, м. „Екенлика”, община Сливен .

Начална тръжна цена : 710/седемстотин и десет/ лв.

5. Поземлен имот № **010015**, площ **12.579 дка.**, начин на трайно ползване: използва ливада, VIII - ма категория на земята, находяща се в с. Зайчари, м. „Екенлика”, община Сливен .

Начална тръжна цена : 2600/две хиляди и шестотин/ лв.

6. Поземлен имот № **010017**, площ **3.294 дка.**, начин на трайно ползване: изоставена нива, VIII - ма категория на земята, находяща се в с. Зайчари, м. „Екенлика”, община Сливен .

Начална тръжна цена : 700/седемстотин/ лв.

7. Поземлен имот № **041012**, площ **8.657 дка.**, начин на трайно ползване: изоставена нива, V - та категория на земята, находяща се в с. Зайчари, м. „Под Миланови”, община .

Начална тръжна цена : 3300/три хиляди и триста/ лв.

8. Поземлен имот № **012472** , площ **2.721 дка.**, начин на трайно ползване: нива, III - ма категория на земята, находяща се в с. Желю войвода, м. „Сърта”, община Сливен .

Начална тръжна цена : 1800/хиляда и осемстотин/ лв.

9. Поземлен имот № **065015**, площ **4.229 дка.**, начин на трайно ползване: нива, IV – та категория на земята, находяща се в с. Топлочане, м. „Гьолчетата”, община Сливен .

Начална тръжна цена : 3170 /три хиляди сто и седемдесет / лв.

10. Поземлен имот № **061088**, площ **2.014 дка.**, начин на трайно ползване: нива, IV – та категория на земята, находяща се в с. Самуилово, м. „Трънка”, община Сливен .

Начална тръжна цена : 1920/хиляда деветстотин и двадесет/лв.

11. Поземлен имот № **005002**, площ **6.005 дка.**, начин на трайно ползване: храсти, IX – та категория на земята, находяща се в с. Малко Чочовени, м. „Над село”, община Сливен .

Начална тръжна цена : 940/деветстотин и четиридесет/ лв.

12. Поземлен имот № **034665**, площ **5.539 дка.**, начин на трайно ползване: изоставена нива, IX – та категория на земята, находяща се, с. Божевци, м. „Домус дан”, община Сливен .

Начална тръжна цена : 1100 /хиляда и сто/ лв.

13. Поземлен имот № **055508**, площ **1.687 дка.**, начин на трайно ползване: ливада, IX – та категория на земята, находяща се в с. Божевци, м. „Харманулу”, община Сливен .

Начална тръжна цена : 400/четиристотин/ лв.

14. Поземлен имот № **055509**, площ **1.827 дка.**, начин на трайно ползване: ливада, IX – та категория на земята, находяща се в с. Божевци, м. „Харманулу”, община Сливен .

Начална тръжна цена : 420/четиристотин и двадесет/ лв.

15. Поземлен имот № **055510**, площ **1.869 дка.**, начин на трайно ползване: ливада, IX – та категория на земята, находяща се в с. Божевци, м. „Харманолу”, община Сливен .

Начална тръжна цена : 450/четирисотин и петдесет/ лв.

16. Поземлен имот № **055511**, площ **1.346 дка.**, начин на трайно ползване: ливада, IX – та категория на земята, находяща се в с. Божевци, м. „Харманолу”, община Сливен .

Начална тръжна цена : 310/триста и десет/ лв.

17. Поземлен имот № **007022**, площ **1.032 дка.**, начин на трайно ползване: лозе, IV–та категория на земята, находяща се в с. Глушник, м. „Хотуля”, община Сливен

Начална тръжна цена : 750/седемстотин и петдесет/ лв.

18. Поземлен имот № **009053**, площ **1.611 дка.**, начин на трайно ползване: нива, III–та категория на земята, находяща се в с. Глушник, м. „Сламовец”, община Сливен .

Начална тръжна цена : 980/деветстотин и осемдесет/ лв.

19. Поземлен имот № **009129**, площ **4.010 дка.**, начин на трайно ползване: нива, III–та категория на земята, находяща се в с. Глушник, м. „Сламовец”, община Сливен .

Начална тръжна цена : 2600/две хиляди и шестстотин/ лв.

20. Поземлен имот № **012068**, площ **6.143 дка.**, начин на трайно ползване: нива, X–та категория на земята, находяща се в с. Глушник, м. „Герена”, община Сливен.

Начална тръжна цена : 1250/хиляда двеста и петдесет/ лв.

21. Поземлен имот № **012074**, площ **3.977 дка.**, начин на трайно ползване: нива, X–та категория на земята, находяща се в с. Глушник, м. „Герена”, община Сливен.

Начална тръжна цена : 800/осемстотин / лв.

22. Поземлен имот № **198025**, площ **0.193 дка.**, начин на трайно ползване: нива, III–та категория на земята, находяща се в с. Глушник, м. „Стопански двор”, община Сливен .

Начална тръжна цена : 150/сто и петдесет/ лв.

23. Поземлен имот № **198034**, площ **2.969 дка.**, начин на трайно ползване: нива, III–та категория на земята, находяща се в с. Глушник, м. „Стопански двор”, община Сливен .

Начална тръжна цена : 2370/две хиляди триста и седемдесет/ лв.

24. Поземлен имот № **198035**, площ **0.826 дка.**, начин на трайно ползване: нива, III–та категория на земята, находяща се в с. Глушник, м. „Стопански двор”, община Сливен .

Начална тръжна цена : 660/шестстотин и шестдесет/ лв.

25. Поземлен имот № **198041**, площ **8.112 дка.**, начин на трайно ползване: нива, III–та категория на земята, находяща се в с. Глушник, м. „Стопански двор”, община Сливен .

Начална тръжна цена : 6500/шест хиляди и петстотин/ лв.

26. ПИ с идент. **67338.8.51** , площ от **16683 кв.м.**, с трайно предназначение на територията: земеделска и нтп: друг вид нива, находящ се в гр. Сливен, м. „Рамануша” с АОС 3123/13.03.2014

Начална тръжна цена : 16350 /шестнадесет хиляди триста и петдесет/ лв.

27. ПИ с идент. **67338.8.52** , площ от **22471 кв.м.**, с трайно предназначение на територията: земеделска и нтп: друг вид нива, находящ се в гр. Сливен, м. „Рамануша” с АОС 3124/13.03.2014

Начална тръжна цена : 22100 /двадесет и две хиляди и сто/ лв.

28. ПИ с идент. **67338.8.53** , площ от **29559 кв.м.**, с трайно предназначение на територията: земеделска и нтп: друг вид нива, находящ се в гр. Сливен, м. „Рамануша” с АОС 3125/13.03.2014

Начална тръжна цена : 29000/двадесет и девет хиляди / лв.

29. ПИ с идент. **67338.8.54** , площ от **390552 кв.м.**, с трайно предназначение на територията: земеделска и нтп: друг вид нива, находящ се в гр. Сливен, м. „Рамануша” с АОС 3126/13.03.2014

Начална тръжна цена : 297800/двеста деветдесет и седем хиляди и осемстотин/ лв.

30. ПИ с идент. **14275.610.60** , площ от **945 кв.м.**, с трайно предназначение на територията: урбанизирана и нтп: изоставена орна земя, находящ се в с. Гавраилово, м. „Между пътищата”, общ. Сливен с АОС 85/12.03.2014 г.

Начална тръжна цена : 2210/две хиляди двеста и десет/ лв.

31. ПИ с идент. **14275.610.61** , площ от **1061 кв.м.**, с трайно предназначение на територията: урбанизирана и нтп: изоставена орна земя, находящ се в с. Гавраилово, м. „Между пътищата”, общ. Сливен с АОС 86/12.03.2014 г.

Начална тръжна цена : 2480/две хиляди четирисотин и осемдесет/ лв.

32. ПИ **012054** , площ от **15.552 дка.**, с нтп: нива, V-та категория на земята, находящ се в с. Глушник, м. „Герена”, общ. Сливен с АОС 109/12.03.2014 г.

Начална тръжна цена : 8640/осем хиляди шестотин и четиридесет/ лв.

33. ПИ **012080** , площ от 4.991 дка., с нтп: нива, X-та категория на земята, находящ се в с. Глушник, м. „Герена”, общ. Сливен с АОС 110/12.03.2014 г.

Начална тръжна цена : 980/деветстотин и осемдесет/ лв.

34. ПИ **67338.879.50** , площ от 4.989 дка., с нтп: нива, IV-та категория на земята, находящ се в гр. Сливен, кв. Речица, м. „Високата могила”, общ. Сливен.

Начална тръжна цена : 4480 /четири хиляди четирисотин и осемдесет/лв.

II. Възлага на кмета на общината да организира провеждането на публичен търг и сключи договори със спечелилите участници.

Внася:

Кмет:.....

инж. Кольо Милев

Т. 14

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От инж.Кольо Милев - Кмет на Община Сливен

Относно: Учредяване право на строеж върху имот- общинска собственост за изграждане на трафопост в ПИ № 67338.603.377, кв. „Промишлена зона”, гр.Сливен

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В общинската администрация е постъпило заявление вх. № 4700-407 от 09.10.2013г. от „ЕВН България Електроразпределение” ЕАД с искане да им бъде

учредено право на строеж върху общински терен със застроена площ 12 кв.м. с цел изграждане на трансформаторен пост.

Подробният устройствен план на кв."Промислена зона" е одобрен със заповед № РД-15-1267/01.07.2013г. на кмета на Община – Сливен. Съгласно предвиждането му Урегулиран поземлен имот LXXXIX , кв.21, кв."Промислена зона" е отреден „За ТП" като в имота е предвидено ново застрояване: изграждане /или монтаж на съоръжение/ на трафопост.

Данъчната оценка на ограниченото вещно право на строеж за 12 кв.м. е в размер на 659,20 лв.(шестстотин петдесет и девет лева и двадесет ст.);

Съгласно разпоредбите на чл.41, ал.2, във връзка с чл.22, ал.3 от Закона за общинската собственост е възложена и изготвена пазарна оценка на правото на строеж от оценител на имоти, член на Камарата на независимите оценители в България, която възлиза на 200 (двеста) лв.

Предвид гореизложеното и на основание чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.37, ал.4, т.4 от Закона за общинската собственост и чл.46, ал.5, т.5 от НРПУРОИ и във връзка с чл.62, ал.2 от Закона за енергетиката, предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

I. Да се учреди възмездно право на строеж на „ЕВН България Електроразпределение" ЕАД за изграждане на трансформаторен пост с площ 12 кв.м., върху имот- частна общинска собственост, представляващ поземлен имот № 67338.603.377 по кадастралната карта на гр.Сливен, (УПИ LXXXIX, отреден за трафопост, кв.21, кв."Промислена зона", гр.Сливен), целия с площ от 132 кв.м, трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: за електроенергийното производство.

Цената на правото на строеж за 12 (дванадесет) кв.м., възлиза на 660 лв. (шестстотин и шестдесет лева).

II. Възлага на Кмета на общината да сключи договор за възмездно право на строеж върху имота по т.I.

Внася

Кмет:

/инж.Кольо Милев

Т. 15

ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От инж.Кольо Милев - Кмет на Община Сливен

Относно: Учредяване право на строеж върху имот- общинска собственост за изграждане на трафопост в ПИ № 67338.601.255, кв. „Промислена зона", гр.Сливен

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В общинската администрация е постъпило заявление вх. № 4700-411 от 10.10.2013г. от „ЕВН България Електроразпределение” ЕАД с искане да им бъде учредено право на строеж върху общински терен със застроена площ 15 кв.м. с цел изграждане на трансформаторен пост.

Подробният устройствен план на кв.”Промислена зона” е одобрен със заповед № РД-15-1255/28.06.2013г. на кмета на Община – Сливен. Съгласно предвиждането му Урегулиран поземлен имот XXXVII, кв.11, кв.”Промислена зона” е отреден „За ТП” като в имота е предвидено ново застрояване: трафопост с възможност за монтиране на БКТП.

Данъчната оценка на ограниченото вещно право на строеж за 15 кв.м е в размер на 842,90 лв. (осемстотин четирдесет и два лева и деветдесет ст.);

Съгласно разпоредбите на чл.41, ал.2, във връзка с чл.22, ал.3 от Закона за общинската собственост е възложена и изготвена пазарна оценка на правото на строеж от оценител на имоти, член на Камарата на независимите оценители в България, която възлиза на 240 (двеста и четирдесет) лв.

Предвид гореизложеното и на основание чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.37, ал.4, т.4 от Закона за общинската собственост и чл.46, ал.5, т.5 от НРПУРОИ и във връзка с чл.62, ал.2 от Закона за енергетиката, предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

I. Да се учреди възмездно право на строеж на „ЕВН България Електроразпределение” ЕАД за изграждане на трансформаторен пост със застроена площ 15 кв.м., върху имот- частна общинска собственост, представляващ поземлен имот № 67338.601.255 по кадастралната карта на гр.Сливен, (УПИ XXXVII, отреден за трафопост, кв.11, кв.”Промислена зона”, гр.Сливен), целия с площ от 82 кв.м, трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: за електроенергийното производство.

Цената на правото на строеж за 15 (петнадесет) кв.м., възлиза на 843 лв.(осемстотин четирдесет и три лева).

II. Възлага на Кмета на общината да сключи договор за възмездно право на строеж върху имота по т.І.

Внася

Кмет:

/инж.Кольо Милев /

Т. 16

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от инж. Кольо Милев - кмет на Община Сливен

Относно: Учредяване право на строеж върху имот – частна общинска собственост, в ПИ с идентификатор № 67338.560.193, кв. Дружба , град Сливен

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Община Сливен е собственик на ПИ с идентификатор № 67338.560.193 с площ 3160 кв.м. по КК на гр. Сливен, идентичен с УПИ II , кв. 612 по ПУП на кв. Дружба. Урегулирания поземлен имот е отреден за „търговия и битови услуги” и актуван с акт № 3111/09.01.2014г. за частна общинска собственост.

В общинска администрация е постъпило искане да бъде учредено възмездно право на строеж върху гореописания имот – частна общинска собственост с цел изграждане на сграда предназначена за търговия, обществено обслужване.

Съгласно действащия подробен устройствен план в УПИ II , кв. 612 е предвидено изграждане на сграда на три етажа със **ЗП 110** кв.м. и **РЗП 330** кв.м. за „търговия и битови услуги”.

Целесъобразно за Община Сливен е да бъде учредено право на строеж върху имота чрез провеждане на публичен търг, съгласно действащата Наредба за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, което ще осигури приходи в общинския бюджет.

Съгласно разпоредбите на чл. 41, ал.2, във връзка с чл.22, ал.3 от Закона за общинската собственост е възложена и изготвена пазарна оценка от оценител на имоти, член на Камарата на независимите оценители в България, която възлиза на 10 280 лева (десет хиляди двеста и осемдесет лева).

Данъчната оценка на ограниченото вещно право върху имота възлиза на 54 072,50 лева (петдесет и четири хиляди седемдесет и два лева и петдесет стотинки).

Предвид гореизложеното и на основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.37, ал.1 от ЗОС, чл. 46, ал.1 от НРПУРОИ, предлагам Общинският съвет да вземе следното:

РЕШЕНИЕ

1. Да се проведе публичен търг с явно наддаване за учредяване право на строеж за изграждане на сграда на три етажа, с височина на съществуващата, предназначена за търговия, обществено обслужване и/или допустима съгласно статута на зоната стопанска дейност със **ЗП 110** кв.м. и **РЗП 330** кв.м., находяща се в поземлен имот с ид. **67338.560.193**, площ 3160 кв.м., трайно предназначение на територията: урбанизирана и начин на трайно ползване: за друг вид застрояване по КККР, одобрени със Заповед №РД-18-31/19.04.2006г. на изп. директор на АК , последно изменение със заповед: №КД-14-20-575/19.11.2013г. на началника на СГКК-Сливен, (УПИ II , кв. 612 по ПУП на кв. Дружба , гр.Сливен). АОС 3111/09.01.2014г. Начална тръжна цена 54 072,50 лева (петдесет и четири хиляди седемдесет и два лева и петдесет стотинки.).

2. Възлага на кмета на общината да организира провеждането на публичния търг и сключи договор със спечелилия участник.

Внася:

Кмет:.....
инж. Кольо Милев

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от

инж. Кольо Милев- Кмет на Община Сливен

Относно: *Отдаване под наем без търг или конкурс на част от общински нежилищен имот, частна общинска собственост, представляващ две помещения със северозападно изложение с обща полезна площ 48 кв.м., находящи се в сграда на бивша аптека „Фарма – Сливен” ЕООД на бул. „Стефан Караджа” №2, ет. 1, гр. Сливен*

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Община Сливен, като основен доставчик на социални услуги на местно ниво, активно съдейства за създаване и развиване на разнообразен спектър от иновативни, комплексни услуги за ранно детско развитие и възможности за подкрепа и формиране на родителски умения от уязвими групи родители. В тази връзка се реализира и процес на търсене на възможности за създаване на мрежа от услуги в общността, които да могат адекватно да отговорят на идентифицираните потребности на специфични целеви групи деца и техните семейства.

През 2012г. бе подписан Меморандум за сътрудничество между УНИЦЕФ България и Община Сливен с предмет на сътрудничеството: Създаване на ефективна система от услуги за превенция и подкрепа на родители и деца в риск, работа в областта на майчино и детско здравеопазване, ранно детско развитие и работа с деца в конфликт със закона.

През 2013г. на територията на община Сливен започна изпълнението на Проект „Подкрепа за деца в конфликт със закона, деца в риск и техните семейства”, който се финансира от УНИЦЕФ. Във връзка с реализацията на проекта бе подписан Меморандум за сътрудничество на областно ниво, с участието и на Община Сливен.

УНИЦЕФ реализира на територията на област Сливен проект, който има за цел създаване на „Център за майчино и детско здраве” с основна дейност- реализиране на периодични домашни посещения на бременни и семейства с деца до 3 годишна възраст. Центърът ще бъде организиран на областно ниво, като структура на лечебно заведение за извънболнична помощ, с централен офис в град Сливен и основна дейност в общината.

Центърът ще предоставя здравно- информационни, здравно-обучителни, здравно-консултативни, координиращи и насочващи услуги за бременни, родилки и деца до 3 г., с цел подкрепа на родителите за правилна грижа за децата и насърчаване на ранното детско развитие, ранно идентифициране на медико- социалните рискове за децата и ранна интервенция.

Здравните услуги ще се предоставят от квалифицирани медицински сестри/акушерки в дома на семействата и ще бъдат съобразени с техните индивидуални потребности и съществуващи медико-социални рискове за здравето и развитието на децата. Семействата в уязвимо положение ще бъдат приоритет в дейността на Центъра. Цялостната дейност на Центъра ще се извършва в съответствие с Методика, одобрена от Министъра на здравеопазването.

Основните дейности и услуги предоставяни в центъра ще са: проследяване на здравното състояние и развитието на бременността и на детето; предоставяне на

здравна информация, съвети и обучение за безопасна бременност, обгрижване на детето, кърмене и хранене, дневен режим, безопасна среда и предотвратяване на инциденти с детето; наблюдение на грижите за опазване здравето на детето и предлагане на съвети и препоръки за тяхното подобряване; оценка на медико-социалните и поведенчески фактори в семейната среда и предприемане на мерки за тяхното подобряване; проследяване изпълнението на имунизационния календар, насочване и подкрепа (вкл. придружаване) за имунизация; разпознаване на белези на насилие (вкл. negliжиране) и риск от изоставяне и предприемане на действия за информиране на компетентните власти; оценка на грижите за стимулиране развитието на детето; при нужда, насочване към здравни услуги, специалисти и подходящи профилактични програми, предлагани на територията на областта и общината; подпомагане достъпа на семействата до социално подпомагане и услуги в общността.

Всички представители на целевите групи ще имат достъп до минимален пакет от услуги. Домашните посещения започват в пренаталния период с цел да се обхванат бременните жени във възможно най-ранен стадий на бременността и продължават след раждането докато детето навърши три години. Посочените по-горе здравни дейности са структурирани в три основни пакета, прилагани в зависимост от индивидуалните потребности на семействата. Пакетите се различават по броя и интензивността на домашните посещения, както и по вида и обхвата на включените дейности. Семействата в уязвимо положение ще бъдат обект на засилени грижи и интензивни домашни посещения.

Поради своя иновативен характер се предвижда създаване на „Център за майчино и детско здраве” Сливен като част от структурата на съществуващо лечебно заведение – „Медицински център „Д-р Георги Вълков Миркович”” ЕООД, като за целта се реализира споразумение за сътрудничество между УНИЦЕФ, – „Медицински център „Д-р Георги Вълков Миркович”” ЕООД и принципала - МБАЛ „Д-р Иван Селимински” АД, гр. Сливен. Цялостното управление на дейността на Центъра ще се осъществява от – „Медицински център „Д-р Георги Вълков Миркович”” ЕООД със средства, предоставени от УНИЦЕФ.

Центърът за майчино и детско здраве ще се състои от централен офис в град Сливен, който ще отговаря за обслужване на целевите групи от община Сливен и изнесени работни места в гр. Котел, Нова Загора и Твърдица. Очаква се годишно „Център за майчино и детско здраве” Сливен да обслужва с различни пакети от услуги около 3,000 деца и техните семейства, на територията на област Сливен.

Чрез структуриране на „Център за майчино и детско здраве” ще се създадат необходимите условия за разширяване съществуващата мрежа от услуги от една страна, а от друга- ще се създадат необходимите условия за реално удовлетворяване потребностите на уязвими деца и техните семейства в община Сливен, който са недостатъчно обхванати понастоящем.

Съгласно чл. 14, ал. 6 от Закона за Общинска собственост, с Решение на общинския съвет имоти, частна общинска собственост могат да се отдават под наем без търг или конкурс за здравни, образователни и социални дейности за задоволяване на съответните нужди на населението.

Предвид гореизложеното, и на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с чл. 14, ал. 6 от ЗОС, предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Да се отдаде под наем без търг или конкурс част от общински нежилищен имот, частна общинска собственост, представляващ две помещения със северозападно

изложение с обща полезна площ 48 кв.м., находящи се в сграда на бивша аптека „Фарма – Сливен” ЕООД на бул. „Стефан Караджа” №2, ет. 1, гр. Сливен на „Медицински център „Д-р Георги Вълков Миркович” ЕООД със седалище и адрес на управление: гр. Сливен 8800, ул. Христо Ботев №1, с ЕИК: 119549448, регистрирано по ф.д. 648/2001 г. на Сливенски окръжен съд, представлявано от Георги Желев Георгиев – Управител.

2. Определя следните условия за отдаване под наем:

2.1. Месечна наемна цена без ДДС – 120 (сто и двадесет) лева.

2.2. Срок за отдаване под наем – 5 (пет) години.

3. Възлага на Кмета на Община Сливен да сключи наемен договор за обекта по т. 1 при определените в т. 2 условия.

ВНАСЯ,

КМЕТ:

ИНЖ. КОЛЪО МИЛЕВ

Т. 18

ДО

**ОБЩНСКИ СЪВЕТ-
СЛИВЕН**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от

ИНЖ. КОЛЪО МИЛЕВ - КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН

ОТНОСНО: Откриване на процедура за провеждане на публичен търг с явно наддаване за отдаване под наем на общински нежилищен имот, публична общинска собственост, представляващ дървена барака с идентификатор 67338.507.130.6, с полезна площ 130 кв.м., разположена в двора на I СОУ „Хаджи Мина Пашов”, гр. Сливен

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В Община Сливен с вх.№6704-31 от 27.02.2014 год. е постъпило предложение от г-н Костадин Славов – Директор на I СОУ „Хаджи Мина Пашов”, гр. Сливен за откриване на процедура за провеждане на публичен търг с явно наддаване за отдаване под наем на общински нежилищен имот, публична общинска собственост, представляващ дървена барака с идентификатор 67338.507.130.6 с полезна площ 130 кв.м., разположена в двора на I СОУ „Хаджи Мина Пашов”, гр. Сливен.

На основание чл. 94 от Наредбата за държавни имоти със заповед №780/30.10.1984 год. на председателя на Общински народен съвет Сливен на Първо основно училище е предадено за безвъзмездно оперативное управление помещение (дървена барака), разположено в югоизточната част на двора на училището. От тогава помещението е част от сградния фонд на училището. В миналото в бараката се е провеждала учебна дейност, но в момента се използва, като склад за различни материали собственост на училището.

В предложението си директора на училището е посочил също, че в бараката може да се развие производствена или търговска дейност, която да не пречи на

общообразователния процес т.е. да няма шум и отделяне на вредни емисии. Във връзка с това, предложението на г-н Славов е да се премине към процедура за провеждане на публичен търг или публично оповестен конкурс за определяне на наемател на помещението.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 14, ал. 7 от ЗОС и чл. 19, ал. 3 от НРПУРОИ предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Дава съгласие за отдаване под наем на общински нежилищен имот, публична общинска собственост, представляващ дървена барака с идентификатор 67338.507.130.6 с полезна площ 130 кв.м., разположена в двора на I СОУ „Хаджи Мина Пашов”, гр. Сливен.

2. Определя следните условия за отдаване под наем на имота:

- 2.1. Процедура за отдаване под наем: публичен търг с явно наддаване;
- 2.2. Начална тръжна месечна наемна цена: 200 (двеста) лева , без ДДС;
- 2.3. Депозит: 200 (двеста) лева;
- 2.4. Стъпка на наддаване: 20 (двадесет) лева;
- 2.5. Срок за наемане: 5 (пет) години;
- 2.6. Предназначение: за производствена дейност;

3. Възлага на Кмета на Община Сливен организирането, провеждането на търга за отдаване под наем на имота по т. 1 и сключването на договора със спечелилия участник..

**ВНАСЯ,
КМЕТ:**

ИНЖ. КОЛЪО МИЛЕВ

**Т. 19
ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ

ИНЖ. КОЛЪО МИЛЕВ – КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН

ОТНОСНО: Откриване на процедура за издаване на разрешително за водоземане от минерална вода - изключителна държавна собственост от находище „Сливенски минерални бани” – сондажи №№ 2ВК и 3ВК.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В община Сливен е постъпило **Заявление с вх. № 4701 - 981/ 05.12.2012 г. от ЕТ „Калина – Иван Тодоров”,** адрес на управление – гр. Сливен, Сливенски минерални бани № 46, ЕИК с управител Иван Тодоров Георгиев до Кмета на Община Сливен, за издаване на разрешително за водовземане от минерална вода, изключителна държавна собственост от находище „Сливенски минерални бани” – сондажи №№ 2ВК и 3ВК, предоставено с **РЕШЕНИЕ № 70 / 23.02.2011 г.** за безвъзмездно управление и ползване за срок от 25 години.

Съгласно разпоредбите на Закона за водите компетентността за издаване на разрешително за ползване на водни обекти, публична общинска собственост, както и за водовземане от води, включително от язовири и микроязовири и минерални води - публична общинска собственост, и от находища на минерални води - изключителна държавна собственост, които са предоставени безвъзмездно за управление и ползване от общините, е предоставена на кмета на съответната община след решение на Общинския съвет.

Във връзка с гореизложеното и на основание чл. 21, ал.2 от ЗМСМА, във вр. с чл. 52, ал. 1, т. 3, буква „а” от ЗВ, **ПРЕДЛАГАМ Общински Съвет – Сливен да приеме следното**

РЕШЕНИЕ:

Дава съгласие за откриване на процедура за издаване на разрешително на **ЕТ „Калина – Иван Тодоров”, ЕИК с управител Иван Тодоров Георгиев,** за водовземане от минерални води, изключителна държавна собственост, от находище „Сливенски минерални бани” – сондажи №№ 2ВК и 3ВК, предоставено за управление и ползване от Община Сливен, за обект: **Семеен хотел „Калина”** находящ се в землището на с. Ковачите, община Сливен, поземлен имот с идентификатор **37530.14.6,** местност „Кору Тунджа”, начин на трайно ползване - за плувен басейн.

ВНОСИТЕЛ,

КМЕТ:

ИНЖ. КОЛЪО МИЛЕВ

Т. 20

ДО

ОБЩНСКИ СЪВЕТ

СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ

ИНЖ. КОЛЪО МИЛЕВ – КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН

ОТНОСНО: Откриване на процедура за издаване на разрешително за водовземане от води, включително от язовири и микроязовири – публична общинска собственост, чрез изградени съоръжения (по чл. 44, ал. 1 на ЗВ)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В община Сливен е постъпило **Заявление с вх. № 4704 - 521/ 14.02.2014 г. от Биоферм – България ЕООД ЕИК**, адрес на управление – гр. София, ж.к. „Слатина” ул. „Мъдрен”, бл. 22, вх. Б, ет. 7 представлявана от Ирина Желева Тодорова до Кмета на Община Сливен, за издаване на разрешително за водовземане от повърхностен воден обект – рибарник - публична общинска собственост, в землището на с. Младово, ЕКАТТЕ 48708, община Сливен, местност „Герена”, поземлен имот **№ 2 от масив № 93** с площ – 70. 000 дка, начин на трайно ползване - Рибарник.

Съгласно разпоредбите на Закона за водите компетентността за издаване на разрешително за ползване на водни обекти, публична общинска собственост, както и за водовземане от води, включително от язовири и микроязовири и минерални води - публична общинска собственост, които са предоставени безвъзмездно за управление и ползване от общините, е предоставена на кмета на съответната община след решение на Общинския съвет.

Във връзка с гореизложеното и на основание чл. 21, ал.2 от ЗМСМА, във вр. с чл. 52, ал. 1, т. 3, буква „а” от ЗВ, ПРЕДЛАГАМ Общински Съвет – Сливен да приеме следното

РЕШЕНИЕ:

Дава съгласие за откриване на процедура за издаване на разрешително на **Биоферм – България ЕООД ЕИК**, представлявано от Ирина Желева Тодорова, за водовземане от повърхностен воден обект – за рибарник - публична общинска собственост, намиращ се в землището на с. Младово, ЕКАТТЕ 48708, община Сливен, местност „Герена”, поземлен имот **№ 2 от масив № 93** с площ – 70.000 дка, начин на трайно ползване - Рибарник, с краен срок на разрешителното **17.12.2022 г.** съобразно срока на Договор за наем на воден обект от 17.12.2012 г. вписан в Агенция по вписванията – гр. Сливен с вх. № 8954 / 18.12.2012 г., № 31 том VI, дв. вх. Рег. № 8967 / 18.12.2012 г.

ВНОСИТЕЛ,

КМЕТ:

ИНЖ. КОЛЪО МИЛЕВ

Т. 21

ДО

ОБЩНСКИ СЪВЕТ

СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ

ИНЖ. КОЛЪО МИЛЕВ – КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН

ОТНОСНО: Откриване на процедура за издаване на разрешително за водовземане от води, включително от язовири и микроязовири – публична общинска собственост, чрез изградени съоръжения (по чл. 44, ал. 1 на ЗВ)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В община Сливен е постъпило **Заявление с вх. № 4704 - 556/ 18.02.2014 г. от „Весела 06” ЕООД ЕИК**, адрес на управление – с. Гавраилово ул. „Добри

Чинтулов” № 6 представлявана от Генчо Петров Стоянов до Кмета на Община Сливен, за издаване на разрешително за водовземане от повърхностен воден обект - водоем - публична общинска собственост, в землището на с. Гавраилово, община Сливен, поземлен имот с идентификатор **14275.60.520**, местност „Солук чаир” с площ – 21147 кв. м, начин на трайно ползване - Водоем.

Съгласно разпоредбите на Закона за водите компетентността за издаване на разрешително за ползване на водни обекти, публична общинска собственост, както и за водовземане от води, включително от язовири и микроязовири и минерални води - публична общинска собственост, които са предоставени безвъзмездно за управление и ползване от общините, е предоставена на кмета на съответната община след решение на Общинския съвет.

Във връзка с гореизложеното и на основание чл. 21, ал.2 от ЗМСМА, във вр. с чл. 52, ал. 1, т. 3, буква „а” от ЗВ, ПРЕДЛАГАМ Общински Съвет – Сливен да приеме следното

РЕШЕНИЕ:

Дава съгласие за откриване на процедура за издаване на разрешително на „**Весела 06**” ЕООД ЕИК, представлявана от Генчо Петров Стоянов, за водовземане от повърхностен воден обект - за водоем - публична общинска собственост, намиращ се в землището на с. Гавраилово, община Сливен, поземлен имот с идентификатор **14275.60.520**, местност „Солук чаир” с площ – 21147 кв. м, начин на трайно ползване – Водоем, с краен срок на разрешителното **19.12.2022 г.** съобразно срока на Договор за наем на воден обект от 19.12.2012 г., вписан в Агенция по вписванията – гр. Сливен с вх. № 9080 / 20.12.2012 г., № 40 том VI, дв. вх. Рег. № 9089 / 20.12.2012 г.

ВНОСИТЕЛ,

КМЕТ:

ИНЖ. КОЛЪО МИЛЕВ

Т. 22

До

Общински съвет

Сливен

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Кольо Йорданов Милев - Кмет на Община Сливен

Относно: Изпълнение ползването на дървесина от горски територии, собственост на Община Сливен за редовни сечи за Лесфонд 2014г., по реда и условията на чл.34 ал.1 от ”Наредба №8 от 05.08.2011г. за сечите в горите”

Уважаеми госпожи и господа общински съветници,

На основание чл.21 ал.1 т.8 от Закона за местното самоуправление и администрацията, на основание чл. 101, ал.1 чл.112, ал.1,т.1 от Закона за горите, чл. 5, ал.1, чл.14, ал.1 от ”Наредба №8 от 05.08.2011г. за сечите в горите” и съгласно чл.3, ал.1, т.2, чл.5, ал.1,т.1, ал.3, чл.35, чл.49, ал.1, т.1, чл.50, т.4, ч.71, ал.1, ал.2, ал.3, т.3

ал.5, ал.6, т.1 от ”Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти”, за Лесфонд 2014 г., е нужно да се извърши сеч и извоз на дървесина от горски територии, общинска собственост.

В подотдели 144”г”, 145”а”, 145”д”, 145”ж”, 145”и”, 145”к”, 145”л”, 146”а”, 149”ж”, 173”и”, 172”к”, 172”м”, 182”т” и 182”с”, в землището на село Раково, Община Сливен, ще се изършат отгледни сечи – прореждания, с които се цели регулиране на броя на дърветата, с желани качества, осигуряване н условия за нарастването им по височина и подобряване и поддържане на стабилността и механичната устойчивост на насажденията; пробирки, които се провеждат в период на интензивен растеж по диаметър на дърветата до започване на възобновителна сеч за създаване на условия за нарастване на дърветата с желани стъблени форми по диаметър, както и за подобряване на индивидуалната им стабилност и създаване на условия за развитие на подраста; възобновителна сеч – групово постепенна с отглеждане на подраст; санитарна сеч, която след настъпване на повредите, е задължително усвояване на каламитетната маса в срок до 1 година от настъпване на каламитета. Във всяко едно от горепосочените насаждения, трябва да се изведе предвидената сеч в Горскостопански план от 2013г. и да се добие прогнозно количество дървесина във всеки подотдел, както следва: подотдели 144”г” – 40м3, 145”а”- 80м3, 145”д”- 320м3 , 145”ж” – 25м3, 145”и” – 160м3, 145”к” – 220м3, 145”л” – 860м3, 146”а” – 130м3, 149”ж” – 70м3, 172”к” – 770м3, 172”м” – 160м3, 173”и” – 1590м3, 182”т” – 410м3, 182”с” – 85м3, в землището на село Раково, Община Сливен.

Предвид гореизложеното, предлагам Общински съвет Сливен, на основание чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и администрацията, във връзка с чл.101, ал.1 и чл.112, ал.1,т.1 от Закона за горите, чл.5, ал1, чл.10, ал.1, чл.14, ал.1 от ”Наредба № 8 от 05.08.2011г. за сечите в горите” и съгласно чл.3, ал.1,т.2, чл.5, ал.1,т.1,ал.3; чл.35, чл.49, ал.1.т.1, чл.50, т.4, чл.71 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти” да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Дава съгласие подотдели 144”г” – 40м3, 145”а”- 80м3, 145”д”- 320м3 , 145”ж” – 25м3, 145”и” – 160м3, 145”к” – 220м3, 145”л” – 860м3, 146”а” – 130м3, 149”ж” – 70м3, 172”к” – 770м3, 172”м” – 160м3, 173”и” – 1590м3, 182”т” – 410м3, 182”с” – 85м3 в землището на село Раково, Община Сливен, да бъдат включени в Лесфонд 2014 г.
2. Възлага на Кмета на Община Сливен да организира процедура – търг с явно наддаване за продажба на прогнозни количества стояща дървесина на корен по реда на ”Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти” в подотдели 144”г”, 145”а”, 145”д”, 145”ж”, 145”и”, 145”к”, 145”л”, 146”а”, 149”ж”, 173”и”, 172”к”, 172”м”, 182”т” и 182”с”, намиращи се в землището на село Раково, Община Сливен, и да сключи договори със спечелилите кандидати.

Внася,

Кмет

инж.Кольо Милев

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от инж.Кольо Милев- Кмет на Община Сливен

Относно: Даване на предварително съгласие за прокарване на подземен електропровод през поземлен имот общинска собственост в землището на гр.Сливен и разрешаване изработването на ПУП – парцеларен план за линейни обекти на техническата инфраструктура.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ

Във връзка с изграждане на обект: ”Подземен електропровод 1кV от урбанизираната територия на гр.Сливен до ПИ 67338.48.4, отреден “За автосервиз и автокъща”, местност ”Сливенски кър”, з-ще гр.Сливен”, в Общинската администрация е постъпило заявление от „ЕВН България Електроразпределение” ЕАД за даване на предварително съгласие за прокарване на подземен електропровод 1кV през следния поземлен имот общинска собственост в землището на гр.Сливен: ПИ 67338.48.34 с нтп: селскостопански, горски, ведомствен път и засегната площ 332 кв.м, както и разрешаване изработването на проект за ПУП - парцеларен план за линейните обекти на техническата инфраструктура извън границите на населените места и селищните образувания – изграждане на подземен електропровод 1кVот урбанизираната територия на гр.Сливен до ПИ 67338.48.4, отреден “За автосервиз и автокъща”, местност ”Сливенски кър”, з-ще гр.Сливен и одобрява задание за неговото проектиране.

Във връзка с гореизложеното, на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т.11 от ЗМСМА, във връзка с чл.30, ал.3 от ППЗОЗЗ и чл.124а, ал.1 и чл.124б, ал.1 от ЗУТ, предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Дава на „ЕВН България Електроразпределение” ЕАД предварително съгласие за прокарване на подземен електропровод 1кV през следния поземлен имот общинска собственост в землището на гр.Сливен:

ПИ 67338.48.34 с нтп: селскостопански, горски, ведомствен път и засегната площ 332 кв.м

2. Разрешава изработването на проект за ПУП – парцеларен план за линейните обекти на техническата инфраструктура извън границите на населените места и селищните образувания – изграждане на подземен електропровод 1кV от урбанизираната територия на гр.Сливен до ПИ 67338.48.4, отреден “За автосервиз и автокъща”, местност ”Сливенски кър”, з-ще гр.Сливен и одобрява задание за неговото проектиране.

Вносител:

Кмет:

инж.Кольо Милев

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от инж.Кольо Милев- Кмет на Община Сливен

Относно: Даване на предварително съгласие за прокарване на водопроводно отклонение през поземлен имот общинска собственост в землището на гр.Сливен и разрешаване изработването на ПУП – парцеларен план за линейни обекти на техническата инфраструктура.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ

Във връзка с изграждане на обект: ”Водопроводно отклонение от съществуващ стоманен водопровод Ф100, захранен от мрежата на гр.Сливен, до ПИ 67338. 8.30, отреден “За логистична база”, местност ”Рамануша”, з-ще гр.Сливен”, в Общинската администрация е постъпило заявление от Диян Стефанов Георгиев за даване на предварително съгласие за прокарване на водопроводно отклонение през следния поземлен имот общинска собственост в землището на гр.Сливен:

ПИ 67338.8.50 с нтп: селскостопански, горски, ведомствен път и засегната площ 82 кв.м, както и разрешаване изработването на проект за ПУП - парцеларен план за линейните обекти на техническата инфраструктура извън границите на населените места и селищните образувания – изграждане на водопроводно отклонение от съществуващ стоманен водопровод Ф100, захранен от мрежата на гр.Сливен, до ПИ 67338. 8.30, отреден “За логистична база”, местност ”Рамануша”, з-ще гр.Сливен и одобрява задание за неговото проектиране.

Във връзка с гореизложеното, на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т.11 от ЗМСМА, във връзка с чл.30, ал.3 от ППЗОЗЗ и чл.124а, ал.1 и чл.124б, ал.1 от ЗУТ, предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Дава на Диян Стефанов Георгиев предварително съгласие за прокарване на водопроводно отклонение през следния поземлен имот общинска собственост в землището на гр.Сливен: ПИ 67338.8.50 с нтп: селскостопански, горски, ведомствен път и засегната площ 82 кв.м.

2. Разрешава изработването на проект за ПУП – парцеларен план за линейните обекти на техническата инфраструктура извън границите на населените места и селищните образувания – изграждане на водопроводно отклонение от съществуващ стоманен водопровод Ф100, захранен от мрежата на гр.Сливен, до ПИ 67338. 8.30, отреден “За логистична база”, местност ”Рамануша”, з-ще гр.Сливен и одобрява задание за неговото проектиране.

Вносител:

Кмет:

инж.Кольо Милев

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от инж.Кольо Милев- кмет на Община Сливен

Относно: Даване на предварително съгласие за преминаване на кабелно захранване през поземлени имоти общинска собственост в землището на с.Горно Александрово

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ

Във връзка с реализиране на инвестиционен проект за ел. кабел 20 от П/я Стралджа до Военен учебен полигон, Ново село в Общинската администрация е постъпило искане от EVN България за даване на предварително съгласие за преминаване на кабелно захранване през следните поземлени имоти- общинска собственост в землището на с.Горно Александрово:

ПИ000470 с площ от 6318 кв.м., дължина на трасето през имота 576.78 м. и площ на ограничението 2306.83 кв.м, нтп:за селскостопански, горски, ведомствен път
ПИ000480 с площ от 3171 кв.м., дължина на трасето през имота 335.77 м. и площ на ограничението 1347.07 кв.м нтп:за селскостопански, горски, ведомствен път
ПИ000482 с площ от 822 кв.м., дължина на трасето през имота 162.06 м. и площ на ограничението 649.57 кв.м нтп:за селскостопански, горски, ведомствен път
ПИ000465 с площ от 3276 кв.м., дължина на трасето през имота 491.60 м. и площ на ограничението 1965.64 кв.м нтп:за селскостопански, горски, ведомствен път
ПИ000464 с площ от 54495 кв.м., дължина на трасето през имота 11.88 м. и площ на ограничението 47.54 кв.м, нтп: за местен път
ПИ000022 с площ от 35117 кв.м., дължина на трасето през имота 2791,86 м. и площ на ограничението 10990,86 кв.м нтп:за селскостопански, горски, ведомствен път
ПИ000061 с площ от 8059 кв.м., дължина на трасето през имота 6,02 м. и площ на ограничението 24,07 кв.м нтп:за селскостопански, горски, ведомствен път
ПИ000057 с площ от 1957 кв.м., дължина на трасето през имота 243,5 м. и площ на ограничението 968,19 кв.м нтп:за селскостопански, горски, ведомствен път
ПИ130001 с площ от 630169 кв.м., дължина на трасето през имота 291,75 м. и площ на ограничението 1120,91 кв.м, нтп: друг вид дървопроизводителна гора
ПИ000017 с площ от 136217 кв.м., дължина на трасето през имота 50,1 м. и площ на ограничението 182,46 кв.м, нтп: пасище
ПИ131001 с площ от 139783,7 кв.м., дължина на трасето през имота 10,48 м. и площ на ограничението 141,39 кв.м, нтп: друг вид дървопроизводителна гора
ПИ052002 с площ от 139783,7 кв.м., дължина на трасето през имота 50,1 м. и площ на ограничението 182,46 кв.м, нтп: пасище

Във връзка с гореизложеното, на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т.11 от ЗМСМА, във връзка с чл.30 ал.3 от ППЗОЗЗ, предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Дава на EVN България предварително съгласие за преминаване на кабелно захранване през следните поземлени имоти- общинска собственост в землището на с.Горно Александрово:

ПИ000470 с площ от 6318 кв.м., дължина на трасето през имота 576.78 м. и площ на ограничението 2306.83 кв.м, нтп:за селскостопански, горски, ведомствен път

ПИ000480 с площ от 3171 кв.м., дължина на трасето през имота 335.77 м. и площ на ограничението 1347.07 кв.м нтп:за селскостопански, горски, ведомствен път

ПИ000482 с площ от 822 кв.м., дължина на трасето през имота 162.06 м. и площ на ограничението 649.57 кв.м нтп:за селскостопански, горски, ведомствен път

ПИ000465 с площ от 3276 кв.м., дължина на трасето през имота 491.60 м. и площ на ограничението 1965.64 кв.м нтп:за селскостопански, горски, ведомствен път

ПИ000464 с площ от 54495 кв.м., дължина на трасето през имота 11.88 м. и площ на ограничението 47.54 кв.м, нтп: за местен път

ПИ000022 с площ от 35117 кв.м., дължина на трасето през имота 2791,86 м. и площ на ограничението 10990,86 кв.м нтп:за селскостопански, горски, ведомствен път

ПИ000061 с площ от 8059 кв.м., дължина на трасето през имота 6,02 м. и площ на ограничението 24,07 кв.м нтп:за селскостопански, горски, ведомствен път

ПИ000057 с площ от 1957 кв.м., дължина на трасето през имота 243,5 м. и площ на ограничението 968,19 кв.м нтп:за селскостопански, горски, ведомствен път

ПИ130001 с площ от 630169 кв.м., дължина на трасето през имота 291,75 м. и площ на ограничението 1120,91 кв.м, нтп: друг вид дървопроизводителна гора

ПИ000017 с площ от 136217 кв.м., дължина на трасето през имота 50,1 м. и площ на ограничението 182,46 кв.м, нтп: пасище

ПИ131001 с площ от 139783,7 кв.м., дължина на трасето през имота 10,48 м. и площ на ограничението 141,39 кв.м, нтп: друг вид дървопроизводителна гора

ПИ052002 с площ от 139783,7 кв.м., дължина на трасето през имота 50,1 м. и площ на ограничението 182,46 кв.м, нтп: пасище

Вносител:

Кмет:

инж.Кольо Милев

Т. 26

ДО ОБЩНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от

инж.Кольо Милев

Кмет на Община Сливен

Относно: Приемане на решение за разрешаване изработването на проект за подробен устройствен план за ПИ 043547 в землището на с.Божевци, общ.Сливен.

Уважаеми госпожи и господа,

Гробищният парк на с.Божевци е разположен в ПИ 000475, местност "Дядо Савова градина" и представлява терен, граничещ с регулационните граници на селото. Гробището е запълнено изцяло. Северозападно от съществуващото гробище се намира ПИ 043547, с площ 915кв.м и начин на трайно ползване - нива. Имот 043547 е подходящ за разширение на гробищния парк на селото, понеже е съседен на действащото гробище и притежава доказани хидро-геоложки качества. Имотът е частна собственост и с оглед текстовете на чл.21 и чл.23 от ЗОС, разработката ще послужи за отчуждаване след влизането и в сила. За съществуващото гробище има съставен АОС №12 от 09.11.2005г.

Предложението за приемане на решение за разрешаване изработването на проект за ПУП на имот 043547 е във връзка с постъпила с Вх.№1000-235/04.03.2014г. Докладна от Христо Генчев Стефанов – Кметски наместник на с.Божевци.

Проектът за подробен устройствен план ще се изработи въз основа на задание, приложено към настоящото предложение.

На основание чл.21 ал.1 т.11 от ЗМСМА и чл.124а ал.1 и чл.124б ал.1 от ЗУТ предлагам Общинския съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

Разрешава изработването на проект за подробен устройствен план за поземлен имот 043547, местност "Дядо Савова градина", землище с.Божевци, общ.Сливен, като се изследва възможността за преотреждане на земеделския имот с цел разширяване на съществуващия гробищен парк, представляващ поземлен имот 000475, землище с.Божевци, общ.Сливен и одобрява заданието за неговото проектиране.

Внася:

КМЕТ:

/инж.Кольо Милев/

Т. 27

ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
от

инж.Кольо Милев

Кмет на Община Сливен

Относно: Приемане на решение за съгласуване изменение на подробните устройствени планове на кв.585, ж.к."Сини камъни", гр.Сливен и кв.32, с.Горно Александрово, общ.Сливен.

Уважаеми госпожи и господа,

С протокол № 3/04.02.2014г. Общинския експертен съвет по устройство на територията прие като Предложение по чл.135 ал.2 от ЗУТ проект за изменение на действащия подробен устройствен план на кв.585, ж.к."Сини камъни", гр.Сливен. Проектът е изготвен по възлагане на Община Сливен и е във връзка с наскоро завършилия етап от корекцията на р."Дюлева река". Този участък с обща дължина 218м започва от бул."П.Хитов" и граничи с територията на ж.к."Сини камъни" по плана на гр.Сливен и м.,,"Дюлева река" по плана на СО "Изгрев". С действащите планове на уличната регулация е предвидена проектна улица по левия бряг на р.,,"Дюлева река", по протежение на вече реализираната корекция. Живущите в съседните на реката имоти, някои от които отдавна застроени и обитавани целогодишно, са принудени да търсят достъп до жилищата си през коритото на реката. С проекта се предлага провеждане на нова улица от о.т.2194 до връзката ѝ с проектната улица по левия бряг на р.,,"Дюлева река" о.т.1003, като се премости коритото. Регулационно това налага образуването на нов квартал 745 и промяна границите на УПИ I-,,"За благоустрояване", представляващ неизползваем стръмен бряг на р.,,"Дюлева река" и УПИ II-,,"За комплексно жилищно строителство и благоустрояване".

С Решение №1136 от 30.01.2014г. Общински съвет – Сливен допусна частично да се измени одобреният през 1988г. ПУП на кв.32, с.Горно Александрово, община Сливен, като отпадне УПИ II - „За детска градина”, а северната и западната регулационни граници на УПИ III - „За училище” съвпадат със съществуващата ограда. Процедурата по изменението на плана е във връзка с постъпило в Общинска администрация – Сливен искане вх.№10 00–849/21.08.2013г. от Петър Костадинов – Кмет на с.Горно Александрово, за служебно изменение на ПУП на кв.32, с.Горно Александрово. С протокол № 1/17.01.2014г. Общинския експертен съвет по устройство на територията прие като предложение по чл.135 ал.2 от ЗУТ, проекта за изменение на подробен устройствен план - план за регулация и застрояване на кв.32, с.Горно Александрово, общ.Сливен, като отпадат УПИ II – „За детска градина” и УПИ III – „За училище”, образува се нов УПИ II, отреден „За училище и детска градина” и се променят местоположението на вътрешната регулационна граница на УПИ I – „За озеленяване”, съответно и предвиденото застрояване. Поземлените имотите в квартала са общинска собственост.

На основание чл.21 ал.1 т.11 от ЗМСМА предлагам Общинския съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1.Съгласува за одобряване изменение на Подробния устройствен план на кв.585, ж.к."Сини камъни", гр.Сливен, като се проектира нова улица от осова точка 2194 до връзката ѝ с проектната улица по левия бряг на р.,,"Дюлева река" в осова точка 1003, Селищно образувание „Изгрев”, чрез премостване коритото на реката, променят се границите на кв.585 и на УПИ II-,,"За комплексно жилищно строителство и благоустрояване" и се образуват нови кв.745 и УПИ I-,,"За благоустрояване" в същия квартал.

2.Съгласува за одобряване изменение на Подробния устройствен план - план за регулация и застрояване на кв.32, с.Горно Александрово, общ.Сливен, като отпадат УПИ II – „За детска градина” и УПИ III – „За училище”, образува се нов УПИ II, отреден „За училище и детска градина” и се променят местоположението на вътрешната

регулационна граница на УПИ I – „За озеленяване”, съответно и предвиденото застрояване.

Внася:

КМЕТ:

/инж.Кольо Милев/

Т. 28

ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от

инж.Кольо Милев

Кмет на Община Сливен

Относно: Приемане на решение за допускане изменение на Подробния устройствен план на УПИ I, кв.561, кв.„Българка”, гр.Сливен

Уважаеми госпожи и господа,

Със заявление вх.№ 9400-3856 от 24.02.2014г. в Община Сливен е постъпило искане от Емилия Раданчева като собственик на обект в кв.„Българка” за изменение на подробния устройствен план на УПИ I, кв.561 по плана на кв.„Българка”, гр.Сливен. Проектът е представен в част „План за застрояване”, като предложение по чл.135 ал.2 от ЗУТ. Съгласно действащия устройствен план УПИ I е отреден „За жилищни сгради, обществено обслужващи сгради, полуподземни гаражи, гаражи и трафопост”. С проекта се предлага от УПИ I да се обособи нов УПИ IV с площ от 1030 кв.м. с отреждане за стопанска дейност, като в него да се разположат пристройки към съществуващата сграда с идент. № 67338.525.78.1. по кадастралната карта на гр. Сливен, на един етаж, показани със задължителни линии на застрояване. С предвидените пристройки се засягат съществуващи подземни комуникации – ел.кабели и съобщителна тръбна мрежа.

На основание чл.21 ал.1 т.11 от ЗМСМА, предлагам Общинския съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

Допуска да се измени Подробния устройствен план на УПИ I-„За жилищни сгради, обществено обслужващи сгради, полуподземни гаражи, гаражи и трафопост”, кв.561 по плана на кв.„Българка”, гр.Сливен, като се изследва възможността за обособяване на нов УПИ за сграда с идент. № 67338.525.78.1. по кадастралната карта на гр. Сливен, с отреждане за стопанска дейност и с предложение за разполагане на

пристройки към нея на един етаж. Проектът за изменение на ПУП следва да се съобрази със съществуващите подземни комуникации.

Внася:

КМЕТ:

/инж.Кольо Милев/

Т. 29

**ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
от инж.Кольо Милев - Кмет на Община Сливен

Относно: Одобряване на задание и разрешаване изработване на проект за Подробен устройствен план за поземлен имот №000641 в землището на с.Скобелево, общ.Сливен

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

С влизане в сила на промените на Закона за устройство на територията /ЗУТ/ на 26.11.2012г. се промени реда за създаване, обявяване и одобряване на устройствените планове на поземлени имоти извън границите на урбанизираните територии. В тази връзка предоставям на Вашето внимание заявление № 4704-511/13.02.2014г. от „ВЕНИРОВ“ЕООД с искане за разрешаване на градоустройствено проектиране, постъпило в едно с оригинална скица №2975/03.02.2014г. от ОСЗ-Сливен, документ за собственост и планово задание от възложителя по чл.125 от ЗУТ, съдържащо необходимата информация и обосновка за необходимостта от изработването на плана. Представени са също така положителни становище от РИОСВ-Стара Загора и здравно заключение от РЗИ-Сливен. Целта на плана е разделянето на поземлен имот №000641 в землището на с.Скобелево, общ.Сливен с площ 15,767 дка и с начин на трайно ползване „сметище” на два самостоятелни поземлени имота. Съгласно представеното заданието на възложителя, единият новообразуван имот запазва начина си на ползване, а другият се преотрежда за „Казан за изваряване на ракия”.

На основание чл. 21, ал. 1, т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.124а, ал.1 и чл.124б, ал.1 от Закона за устройство на територията предлагам Общинския съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

Одобрява задание за проектиране и разрешава изработване чрез възлагане от заинтересованите лица на проект за Подробен устройствен план за обхвата на поземлен имот №000641 в землището на с.Скобелево, общ.Сливен, с който се изследва възможността за разделяне на имота на два нови самостоятелни поземлени имота с

преотреждане на единия от тях за „Казан за изваряване на ракия”. Да се спазят следните указания и условия:

- ПУП да обхваща поземлен имот №000641 в землището на с.Скобелево, общ.Сливен;
- ПУП да се изработи като ПЗ – план за застрояване;
- ПУП да бъде съобразен с разпоредбите на ЗУТ, Наредба №7 за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони, Наредба №8 за обема и съдържанието на устройствените планове, както и всички специализирани законови и подзаконови актове, касаещи устройството на територията;
- ПУП да се съгласува при необходимост по реда на чл.128 ал.6 от ЗУТ;
- Решението да се разгласи на основание и по реда на чл.124б, ал.2 от ЗУТ.

**ВНАСЯ,
КМЕТ:**

ИНЖ. КОЛЪО МИЛЕВ

Т. 30

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Димитър Ганев Митев – общински съветник, Ръководител на ГОС „ГЕРБ” към
Общински съвет - Сливен

ОТНОСНО: Изменение и допълнение на Решение № 305/28.06.2012 г. на Общински съвет Сливен

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

С Решение № 305/28.06.2012 г. Общински съвет Сливен упълномощи представители, които да представляват Община Сливен в Общото събрание на търговските дружества, в които общината е съдружник или акционер.

С това решение г-н Здравко Костадинов беше упълномощен да представлява Община Сливен в Общото събрание на „В и К” ООД гр. Сливен. По лични причини г-н Костадинов желае да бъде освободен като представител на Община Сливен в Общото събрание на „В и К” ООД гр. Сливен.

Предвид гореизложеното и на основание чл.21, ал. 1, т. 9 от ЗМСМА и чл.27, ал.2 от Наредбата за реда за упражняване правата на собственик на Община Сливен в търговските дружества с общинско участие предлагам на Общински съвет Сливен да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

Изменя и допълва Решение № 305/28.06.2012 г. на Общински съвет Сливен, както следва:

ОСВОБОЖДАВА Здравко Кирилов Костадинов като представител на Община Сливен в Общото събрание на „В и К” ООД гр. Сливен;

УПЪЛНОМОЩАВА Галина Любомирова Николова-Вучкова да представлява Община Сливен в Общото събрание на „В и К” ООД гр. Сливен.

ВНОСИТЕЛ
/Д. Митев/

Т. 31

**ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от

Инж. Кольо Милев- Кмет на Община Сливен

Относно: Откриване на социална услуга „Център за социална рехабилитация и интеграция” в град Сливен

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

През последните години се отчита тенденция на бързо развитие на социалните услуги на национално и местно ниво, като предизвикателствата в сектора остават големи, особено по отношение възможностите за разширяване обхвата и капацитета на съществуващи социални услуги, както и по отношение разкриване на нови за идентифицирани целеви групи.

Община Сливен, като основен доставчик на социални услуги на местно ниво, активно съдейства за създаване и развиване на разнообразен спектър от социални услуги в общността, съобразно спецификата на местните приоритети. В тази връзка се реализира и процес на търсене на възможности за създаване на мрежа от социални услуги в общността, които да могат адекватно да отговорят на идентифицираните потребности на специфични целеви групи деца и техните семейства.

През 2013г. на територията на община Сливен започна изпълнението на Проект „Подкрепа за деца в конфликт със закона, деца в риск и техните семейства”, който се финансира от УНИЦЕФ. Проектът цели да подкрепи създаването на ефективна система на местно ниво за превенция и работа с деца в конфликт със закона.

Във връзка с реализацията на проекта бе подписан Меморандум за сътрудничество на областно ниво, като от сформирана със заповед на Областния управител на област Сливен координационна група е разработен и приет и План за действие на областно ниво по Проект „Подкрепа за деца в конфликт със закона, деца в

риск и техните семейства”. Във връзка с конкретизиране ангажиментите на местно ниво е подписан и Договор за финансиране между УНИЦЕФ и Община Сливен.

На територията на община Сливен липсва функционираща социална услуга за деца с проблеми в психичното развитие и/или симптоми на психично страдание и техните семейства, която да е базирана в общността и се предоставя от интердисциплинарен екип.

„Център за социална рехабилитация и интеграция” в град Сливен ще се специализира в предоставяне на социални услуги и подкрепа на деца и техните семейства при проблеми в психичното здраве. Своеобразният Център за детско психично здраве ще разполага с интердисциплинарен екип включващ специалисти в областта на детската психиатрия и психология, психотерапията, клиничната социална работа, социалната рехабилитация и интеграция на деца с психични проблеми и/или симптоми на психично страдание.

При изготвените анализи на ситуацията в социалната сфера на територията на община Сливен е идентифицирана нуждата от разкриване на такъв вид социална услуга, както и специализирането и за работа с деца от посочената целева група.

Съгласно Плана за действие по изпълнение на Проект „Подкрепа за деца в конфликт със закона, деца в риск и техните семейства” и представено от УНИЦЕФ предложение се предвижда разкриване на „Център за социална рехабилитация и интеграция” в град Сливен с капацитет 40 места.

Към новоразкритата социална услуга, в обособени помещения се предвижда и разкриване на „Синя стая” за въвеждане на практики за щадящо децата изслушване, правни услуги и консултации.

За разкриване на социалната услуга „Център за социална рехабилитация и интеграция” и „Синя стая”, като част от социалната услуга са идентифицирани помещения общинска собственост, представляващи част от имот, частна общинска собственост, с обща застроена площ 168.77 кв. м., находящи се в гр. Сливен, бул. „Стефан Караджа” № 2, ет. 1/ бивша аптека на „Фарма Сливен” ЕООД. Помещенията /съобразно приложена схема/ са с отделен вход, частично югоизточно и североизточно разположени.

Предвид гореизложеното, на основание 36 в, ал. 1, т.1 и ал. 3, т. 1 от Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане и член 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА, предлагам Общински съвет- Сливен да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Открива, считано от 01.05.2014г. „Център за социална рехабилитация и интеграция” в град Сливен, с капацитет 40 места.

2. Предоставя безвъзмездно за нуждите на „Център за социална рехабилитация и интеграция” и „Синя стая”, като част от социалната услуга помещения общинска собственост, представляващи част от имот, частна общинска собственост, с обща застроена площ 168.77 кв. м., находящи се в гр. Сливен, бул. „Стефан Караджа” № 2, ет. 1, с отделен вход, частично югоизточно и североизточно разположени.

ВНОСИТЕЛ:

КМЕТ:

ИНЖ. КОЛЬО МИЛЕВ

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от

Инж. Кольо Милев- Кмет на Община Сливен

Относно: Увеличаване капацитета на „Център за работа с деца на улицата” в град Сливен на 32 места и разкриване на филиал на социалната услуга

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

През последните години се отчита тенденция на бързо развитие на социалните услуги на национално и местно ниво, като предизвикателствата в сектора остават големи, особено по отношение възможностите за разширяване обхвата и капацитета на съществуващи социални услуги, както и по отношение разкриване на нови за идентифицирани целеви групи.

Община Сливен, като основен доставчик на социални услуги на местно ниво, активно съдейства за създаване и развиване на разнообразен спектър от социални услуги в общността, съобразно спецификата на местните приоритети. В тази връзка се реализира и процес на търсене на възможности за създаване на мрежа от социални услуги в общността, които да могат адекватно да отговорят на идентифицираните потребности на специфични целеви групи деца и техните семейства.

През 2013г. на територията на община Сливен започна изпълнението на Проект „Подкрепа за деца в конфликт със закона, деца в риск и техните семейства”, който се финансира от УНИЦЕФ. Проектът цели да подкрепи създаването на ефективна система на местно ниво за превенция и работа с деца в конфликт със закона.

Във връзка с реализацията на проекта бе подписан Меморандум за сътрудничество на областно ниво, като от сформирана със заповед на Областния управител на област Сливен координационна група е разработен и приет План за действие на областно ниво по Проект „Подкрепа за деца в конфликт със закона, деца в риск и техните семейства”. Във връзка с конкретизиране ангажиментите на местно ниво е подписан и Договор за финансиране между УНИЦЕФ и Община Сливен.

На територията на общината функционира „Център за работа с деца на улицата” в гр. Сливен, кв. „Дружба” към Комплекс за социални услуги за деца и семейства. Социалната услуга е открита със Заповед № РД01-289 от 10.05.2006 г. на Изпълнителния директор на Агенция за социално подпомагане, с капацитет 12 места, като държавно делегирана дейност. Доставчик на социалната услуга е Кмета на община Сливен.

„Център за работа с деца на улицата” /ЦРДУ/ е комплекс от социални услуги, свързани с превенция на попадането на деца на улицата и отпадане от училище, социална рехабилитация и интеграция на деца, живеещи трайно или частично на улицата, чрез индивидуална работа с детето и неговото семейство, семейно консултиране и подкрепа, медицински и санитарно-хигиенни услуги, ограмотяване на децата, обучение в родителски умения. Социалната услуга функционира в съответствие с Методика за условията и начина на предоставяне на социалната услуга „Център за

работа с деца на улицата”, утвърдена от Председателя на Държавна агенция за закрила на детето и Изпълнителния директор на Агенция за социално подпомагане.

При изготвените анализи на ситуацията в социалната сфера на територията на община Сливен е идентифицирана нуждата от разширяване обхвата на този вид услуга, както и специализирането и за работа по превенция на детското асоциално поведение.

Съгласно Плана за действие по изпълнение на Проект „Подкрепа за деца в конфликт със закона, деца в риск и техните семейства” и представено от УНИЦЕФ предложение се предвижда увеличаване капацитета на „Център за работа с деца на улицата”/ЦРДУ/ Сливен с 20 места и и формиране общ капацитет на социалната услуга 32 места. Предвижда се и част от услугите предоставяни от ЦРДУ да бъдат изнесени на място в кв. „Надежда” на гр. Сливен, като се ползват помещения, частна общинска собственост.

За нуждите на филиал към „Център за работа с деца на улицата” са подходящи помещения с Акт за частна общинска собственост № 928/ 05.04.2011г. Помещенията представляват част от имот, частна общинска собственост, обособен със самостоятелен вход, състоящ се от 2 броя помещения / № 1 и № 2 от приложена схема/ с обща полезна площ 33 кв.м. , с прилежащ коридор 25 кв.м. в гр. Сливен, кв. „Надежда”, ул. „Калиакра” № 6 /сграда ЦАО „Надежда”, помещения ползвани от Дирекция „Социално подпомагане” Сливен/.

Предвид гореизложеното, на основание чл. 36 в, ал. 1, т.1 и ал. 3, т. 1 от Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане и член 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 от ЗМСМА, предлагам Общински съвет- Сливен да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Увеличава капацитета на „Център за работа с деца на улицата” в град Сливен на 32 места, считано от 01.05.2014 година.
2. Предоставя безвъзмездно за нуждите на Център за работа с деца на улицата част от имот, частна общинска собственост, обособен със самостоятелен вход, състоящ се от 2 броя помещения с обща полезна площ 33 кв.м., с прилежащ коридор 25 кв.м., находящи се в гр. Сливен, кв. „Надежда”, ул. „Калиакра” № 6.

ВНОСИТЕЛ:

КМЕТ:

ИНЖ. КОЛЪО МИЛЕВ

Т. 33

До ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГР. СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От д-р Радко Кесов – общински съветник

ОТНОСНО: Избор на управител и възлагане управлението на „Дентален център 1 Сливен” ЕООД

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С Решение № 1079/19.12.2013 г. Общински съвет Сливен избра комисия за провеждане на конкурс за избор на управител на „Дентален център 1 Сливен” ЕООД.

Конкурсът се проведе на 20.02.2014 г., като единствен кандидат е д-р Живка Георгиева – досегашен управител на дружеството.

След цялостна преценка на представянето на кандидата и съобразно резултата от конкурса комисията класира и обявява за спечелил конкурса д-р Живка Георгиева и предлага на Общинския съвет да бъде избрана за управител на дружеството.

На основание чл.9, ал.1, т.4 от Наредбата за реда за упражняване правата на собственик на Община Сливен в търговските дружества с общинско участие в капитала, предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1.Одобрява протокола на комисията за избор на управител на „Дентален център 1 Сливен” ЕООД гр. Сливен.

2. Избира за управител на „Дентален център 1 Сливен” ЕООД гр. Сливен д-р Живка Василева Георгиева.

3. Възлага на кмета на Общината да сключи договор за възлагане управлението на „Дентален център 1 Сливен” ЕООД с д-р Живка Василева Георгиева.

Внася:

Д-р Радко Кесов

Т. 34

До Общински съвет
гр. Сливен

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Кирил Кирчев – общински съветник

ОТНОСНО: Утвърждаване предложение за избор на управител на „ДКЦ-2 Сливен”ЕООД

Уважаеми дами и господа общински съветници,

В изпълнение на Решение № 1129/30.01.2014 г. на Общински съвет Сливен се проведе конкурс за възлагане на управлението на „ДКЦ-2 Сливен” ЕООД. След цялостна преценка на представянето на кандидатите и съобразно резултатите от конкурса, комисията класира успешно издържалите както следва:

- 1 д-р Георги Славчев Илиев с оценка 6.00
- 2 Ваня Василева Недева с оценка 5.50
- 3 Аня Бинева Иванова-Ангелова с оценка 5.06
- 4 д-р Пеньо Семков с оценка 5.00
- 5 Борислава Божидарова Боранова с оценка 4.87

На основание чл. 11 ал.2 от Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията за реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения е необходимо Общински съвет Сливен да утвърди класирането на кандидатите от комисията /Приложение Протокол № 2/ и да възложи на Кмета на Община Сливен сключване на договор за управление с класирания на I-во място кандидат.

Във връзка са гореизложеното предлагам Общинския съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Определям д-р Георги Славчев Илиев за спечелил конкурса за избор на управител на „ДКЦ-2 Сливен”ЕООД и класирането по ред на следващите участници.

2. Възлага на Кмета на общината да сключи с д-р Георги Славчев Илиев договор за управление на „ДКЦ-2 Сливен”ЕООД.

ВНАСЯ:
Кирил Кирчев

Т. 35

**ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ
ГР. СЛИВЕН**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от

ИНЖ. КОЛЪО МИЛЕВ - КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН

ОТНОСНО: Придобиване на мобилен зъболекарски кабинет по европейски програми, необходим за обслужването на населението на населените места на територията на Община Сливен.

УВАЖАЕМИ ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Населението от планинските райони на община Сливен, както и голяма част от населените места, отдалечени от градовете нямат необходимата зъболекарска помощ. Поради липса на действащи зъболекарски кабинети не могат да се извършват профилактични дентални прегледи и лечение.

В труднодостъпните места, планински райони, в селища с малко население и в селища отдалечени от големи градове, на практика не се предлагат дентални услуги. В тази връзка, Управителят на „Дентален център 1-Сливен” ЕООД, предлага разрешение по поставения проблем, като се кандидатства по европейска програма за закупуване на мобилен зъболекарски кабинет.

Мобилният кабинет е товарен автомобил, на чието шаси е монтирано помещение, отговарящо на изискванията за зъболекарски кабинет. Помещението е снабдено с електроинсталация, ВИК инасталация, климатична инсталация и е съобразено с екологичните норми за отпадъци, монтиран е зъболекарски стол, стерилизационна апаратура.

Във връзка с гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1 от ЗМСМА, предлагам Общински съвет – Сливен да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

Общински съвет дава съгласие, Управителят на „Дентален център 1-Сливен” ЕООД да кандидатства по европейски проекти за придобиване на подвижен зъболекарски кабинет.

С УВАЖЕНИЕ,

КМЕТ:

ИНЖ. КОЛЪО МИЛЕВ

Т. 36

ДО

ОБЩНСКИ СЪВЕТ

С Л И В Е Н

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От ПЕНКА СИМЕОНОВА – общински съветник, заместник председател
На ПК ОК

ОТНОСНО: Приемане годишния отчет и баланса на „**Диагностично-консултативен център 2 – Сливен**” ЕООД за 2013г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В постоянната комисия по оперативен контрол е разгледан представения годишен финансов отчет на „**Диагностично-консултативен център 2 – Сливен**” ЕООД за 2013г. Финансовият резултат за 2013г. е печалба в размер на 45706.20 лв. Натрупаната печалба от минали години е в размер на 91871.29лв., която представлява неразпределена печалба, няма непокрити загуби. Наличните парични средства на дружеството към 31.12.2013г. са 187 655лв.

На основание чл.9 ал.1 т.3 и т.4, чл.29 ал.1 и чл.30 ал.1 от Наредбата за упражняване правата на собственик на Община Сливен в търговските дружества с общинско участие в капитала и Протокол № 9/05.03.2014г. на ПК по ОК при Общински съвет Сливен, предлагам Общинския съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Приема годишния отчет и баланса за 2013г. на „Диагностично-консултативен център 2 – Сливен” ЕООД.
2. Освобождава управителя от отговорност за дейността през 2013г.
3. Да се отчисли от балансовата печалба по годишния счетоводен отчет за 2013г. дивидент за община Сливен в размер на 15997.17лв. /15197.31лв. нетен размер/.
4. Определя следните показатели за 2014г.
 - средна брутна работна заплата - до 900лв.;
 - средносписъчен брой на персонала – до 42;
 - балансова печалба не по-малко от 50 000лв.

ВНАСЯ,
Пенка Симеонова

Т. 37

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
С Л И В Е Н

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От ПЕНКА СИМЕОНОВА – общински съветник, заместник председател
На ПК ОК

ОТНОСНО: Приемане годишния отчет и баланса на „Диагностично-консултативен център 1 – Сливен” ЕООД за 2013г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В постоянната комисия по оперативен контрол е разгледан представения годишен финансов отчет на „Диагностично-консултативен център 1 – Сливен” ЕООД за 2013г. Финансовият резултат за 2013г. е печалба в размер на 73875.19 лв. Наличните парични средства на дружеството към 31.12.2013г. са 335055.60лв.

На основание чл.9 ал.1 т.3 и т.4, чл.29 ал.1 и чл.30 ал.1 от Наредбата за упражняване правата на собственик на Община Сливен в търговските дружества с общинско участие в капитала и Протокол № 9/05.03.2014г. на ПК по ОК при Общински съвет Сливен, предлагам Общинския съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Приема годишния отчет и баланса за 2013г. на „Диагностично-консултативен център 1 – Сливен” ЕООД.
2. Освобождава управителя от отговорност за дейността през 2013г.

3. Да се отчисли от балансовата печалба по годишния счетоводен отчет за 2013г. дивидент за община Сливен в размер на 25856.32лв. /24563.50лв. нетен размер/.
4. Определя следните показатели за 2014г.
 - средна брутна работна заплата - до 950лв.;
 - средносписъчен брой на персонала – до 38;
 - балансова печалба не по-малко от 70 000лв.

ВНАСЯ,
Пенка Симеонова

Т. 38

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
С Л И В Е Н

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от инж.КОЛЪО МИЛЕВ – кмет на Община Сливен

ОТНОСНО: Именуване на Колодрума и спортния комплекс в градската градина в Сливен на името на МИЛКО ДИМОВ

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В Община Сливен е постъпило искане за именуване на подходящ обект в Сливен на името на Сливенската легенда в колоезденето – Милко Димов.

През 2014 година се навършват 110 години колоездене в България, а на 02. 06. 1904 година е основано Сливенското колоездачно дружество „Хаджи Димитър”. На 12.06.2014 год. се навършват и 90 години от рождението на нашият именит съгражданин, легендата в колоезденето.

Във връзка с гореизложеното и на основание на чл. 21, ал. 1, т. 18 от ЗМСМА предлагам Общинския съвет да приеме следното

РЕШЕНИЕ

1. **Именува „Милко Димов”** - Колодрума и спортния комплекс в градската градина в град Сливен.

ВНАСЯ:
КМЕТ
Инж. КОЛЪО МИЛЕВ

Т. 39
ДО

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Иван Петков Иванов
общински съветник, избран с листата на ПП АТАКА,
заместник-председател на ПК ЕИМСПИ

ОТНОСНО: Именуване на кръстовище с кръгово движение

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

С Решение № 239 от 26.04.2012 год. Общински съвет Сливен упълномощи Кмета на Община Сливен да сключи Договор за побратимяване на град Сливен с град Мелитопол, Украйна. Договорът беше подписан на 02.07.2012 год. в град Мелитопол.

По време на посещението на 29-ти и 30-ти септември 2013 година на делегация на Сливен в Мелитопол за отбелязване 229 години от основаването и Деня на Мелитопол, с и.д. кмет на града г-н Андрей Чаппа и неговите заместници, се проведе разговор, по време на който беше съобщено, че в резултат на отличното развитие на взаимните връзки между градовете Сливен и Мелитопол, между редица институции от двата града, между български села от Община Сливен и Таврия, е взето принципно решение с името на Сливен да се именува или част от градския парк, или площад, или улица. След запознаване на място и обсъждане на конкретните предложения, гости и домакини се обединихме, че най-подходящо е името на Сливен да носи безименен площад с изградено кръстовище с кръгово движение, с външен диаметър 100 м и вътрешен 70 м. В центъра на площада е издигнат осем метров паметник във формата на православен кръст, по повод 2000 години от възникването на Християнството.

По време на отчета за посещението на делегацията в Мелитопол, това принципно решение на ръководството на град Мелитопол беше посрещнато със задоволство от ръководството на Община Сливен, от медиите и от много граждани.

През 1969 година град Сливен установи приятелски отношения с град Тернопол, Украйна. По този повод комплексът от магазини, намиращ се на днешната улица „Генерал Скобелев” № 3 в Сливен е именуван „Тернопол”.

Считам за целесобрано, коректно и в духа на развиващите се братски взаимоотношения между Сливен и Мелитопол, кръстовището с кръгово, движение, изградено непосредствено до комплекс „Тернопол”, от което започват улиците „Цар Симеон” и „Димитър Пехливанов - Добрович” и се пресича от бул. „Генерал Скобелев”, да бъде именувано „Площад Мелитопол”.

Уважаеми госпожи и господа общински съветници,

На основание чл.21, ал.1, т.18 от ЗМСМА предлагам Общински съвет Сливен да приеме следното

РЕШЕНИЕ:

Кръстовището с кръгово движение, изградено на мястото на пресичане на улиците „Цар Симеон” и „Димитър Пехливанов - Добрович” с бул. „Генерал Скобелев”, да бъде именувано „Площад МЕЛИТОПОЛ”.

**ВНАСЯ,
Иван Иванов,
Общински съветник
Избран с листата на ПП АТАКА**

Т. 40

**ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Стела Костова – общински съветник

ОТНОСНО: Утвърждаване Протокол № 1 на Комисията по стипендиите със списък на кандидатите за отпускане на стипендии, съгласно Наредбата за условията и реда за отпускане на стипендии за финансово стимулиране на деца и младежи с изявени дарби.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

На свое заседание проведено на 07.03.2014г. Комисията по стипендиите изслуша информация за броя на постъпилите предложения за отпускане на стипендия „Хаджи Мина Пашов” и 3 /три/ годишни стипендии за бюджетната 2014 година.

В Общината са постъпили осем искания за стипендия „Хаджи Мина Пашов” и годишни стипендии (съгласно Протокол № 1/07.03.2014 г.).

При проверката на документацията Комисията установи, че всички кандидати са предоставили необходимите документи и на основание чл. 2, ал. 1 от Наредбата за условията и реда за отпускане на стипендии за финансово стимулиране на деца и младежи с изявени дарби от Община Сливен са с право за отпускане на стипендии.

На основание чл. 5, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за отпускане на стипендии и финансово стимулиране на деца и младежи за бюджетната 2014 година, предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Утвърждава протокола на Комисията по стипендиите за отпускане на стипендия „Хаджи Мина Пашов” и три /3/ годишни стипендии за финансово стимулиране на деца и младежи с изявени дарби от Община Сливен.

2. На основание чл.18 от Наредбата за стипендии и Решение 254/1997г. на Общински съвет – Сливен да се осигури финансов ресурс за получаване на стипендиите на четири вноски, съгласно чл. 13, ал. 4 и чл. 14, ал. 4 от Наредбата за условията и реда за отпускане на стипендии за финансово стимулиране на деца и младежи с изявени дарби от Община Сливен.

ПРИЛОЖЕНИЕ: Протокол № 1/07.03.2014 г. на Комисията по стипендиите.

**ВНАСЯ
СТЕЛА КОСТОВА**

ПРОТОКОЛ № 1

Днес 07.03.2014 година се проведе заседание на Комисията по стипендиите.

Присъстваха :

1. Иван Славов – Заместник кмет – Председател на комисията
2. Йордан Берберов – общинска администрация – член на комисията
3. Стоян Гурков – общинска администрация – член на комисията
4. Мустафа Мустафов – общински съветник – член на комисията
5. Соня Келеведжиева – общински съветник – член на комисията

Отсъстваха Стела Костова – общински съветник и доц. Константин Кралев – общински съветник, членове на комисията. На заседанието присъства още Донка Славова – главен експерт в отдел „Образование, култура и вероизповедания” – секретар на комисията.

Заседанието премина при следния

ДНЕВЕН РЕД

1. Информация относно броя на постъпилите искания за отпускане на стипендия на името на Хаджи Мина Пашов и годишни стипендии на деца и младежи с изявени дарби от община Сливен за 2014 година.

2. Определяне носител на стипендия „Хаджи Мина Пашов” и годишни стипендианти.

Комисията започна своята работа в 12.00 часа в стая 102 на Община Сливен. В Общината са постъпили осем искания за стипендия „Хаджи Мина Пашов” и годишни стипендии от следните кандидати:

№	Име Презиме Фамилия	Адрес
1.	Димитър Петков Георгиев	Сливен, кв. „Сини камъни ” 13, Б, 7
2.	Деница Илианова Дянкова	Сливен, кв. „Дружба” 9, В, 30
3.	Димитър Щастликов Табаков	Сливен, бул. „Христо Ботев”, 23, Б, 6
4.	Пепа Милева Милева	Сливен, кв.„Речица”, ул. „Поп Грую” 8
5.	Теодора Петрова Пенева	Сливен, бул. „Хаджи Димитър” 64, Г, 6
6.	Бетина Венциславова Темелкова	Сливен, м. „Андреева чешма” № 148
7.	Божидар Лъчезаров Темелков	Сливен, ул. „Донка и Константин Константинови” 7, 4
8.	Христина Любомирова Кадийска	Сливен, кв. „Българка”, 17, А, 15

Предложенията бяха разгледани по реда на тяхното постъпване в общината. Членовете на комисията се запознаха с документите на всеки кандидат, за да установят

съобразени ли са с чл. 17 от Наредбата за условията и реда за отпускане на стипендии за финансово стимулиране на деца и младежи с изяви дарби от община Сливен. При проверката бе констатирано, че всички кандидати са представили необходимите документи и на основание чл. 2, ал. 1, от Наредбата за условията и реда за отпускане на стипендии за финансово подпомагане на деца и младежи с изяви дарби от община Сливен са с право за отпускане на стипендия и финансово стимулиране.

На основание чл. 13, ал.1 и ал. 4 бе присъдена стипендия на името на Хаджи Мина Пашов за 2014 г. на:

Име Презиме Фамилия	Адрес	Област	Разпределение на средствата
Бетина Венциславова Темелкова	Сливен, м. „Андреева чешма” № 148	Спорт	4 вноски по 510 лв. всичко 2040 лв.

На основание чл. 14, ал.1 и ал. 4 бе присъдена годишна стипендия за 2014 г. на следните кандидати:

Име Презиме Фамилия	Адрес	Област	Разпределение на средствата
Димитър Петков Георгиев	Сливен, кв. „Сини камъни ” 13, Б, 7	Наука и техника	4 вноски по 340 лв. всичко 1360 лв.
Димитър Щастликов Табаков	Сливен, бул. „Христо Ботев”, 23, Б, 6	Изкуство и култура	4 вноски по 340 лв. всичко 1360 лв.
Божидар Лъчезаров Темелков	Сливен, ул. „Донка и Константин Константинови” 7, 4	Спорт	4 вноски по 340 лв. всичко 1360 лв.

Във връзка с чл. 2, ал. 1, от Наредбата за условията и реда за отпускане на стипендии за финансово стимулиране на деца и младежи с изяви дарби от Община Сливен, Комисията по стипендиите

Р Е Ш И:

1. На основание чл. 13, ал. 4, т. 1 и т. 2 от Наредбата за условията и реда за отпускане на стипендии и финансово стимулиране на деца и младежи с изяви дарби от Община Сливен на Бетина Венциславова Темелкова с ЕГН от Община Сливен да се осигури финансов ресурс за получаване на стипендия на името на Хаджи Мина Пашов в размер на шест минимални работни заплати, определени за страната към датата на одобрение на кандидата.

2. На основание чл. 14, ал. 4, т. 1 и т. 2 от Наредбата за условията и реда за отпускане на стипендии и финансово стимулиране на деца и младежи с изяви дарби от Община Сливен на: Димитър Петков Георгиев с ЕГН от гр. Сливен, Димитър Щастликов Табаков с ЕГН от гр. Сливен и Божидар Лъчезаров Темелков с ЕГН от гр. Сливен да се осигури финансов ресурс за получаване на годишна стипендия в размер на четири минимални работни заплати, определени за страната към датата на одобрение на кандидатите.

3. Средствата да се осигурят по Решение 254/1997 година на Общински съвет Сливен, съгласно Програма за отпускане на стипендии и финансово стимулиране на деца и младежи от община Сливен за текущата година, приета от Общински съвет Сливен.

1. Иван Славов – Председател на комисията
2. Йордан Берберов – член на комисията
3. Стоян Гурков – член на комисията
4. Мустафа Мустафов – член на комисията
5. Соня Келеведжиева – член на комисията

Т. 41

**ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
С Л И В Е Н**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От СТЕЛА КОСТОВА – общински съветник, председател
На ПК ОНКВ

ОТНОСНО: Отпускане финансови средства на Младежки дом Сливен за участие на Младежки духов оркестър „КАРАНДИЛА ДЖУНИЪР” в VIII международен фестивал „Балкан Трафик” в Брюксел

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В Общинския съвет постъпи искане от Таня Евтимова, директор на Младежки дом Сливен за отпускане на финансови средства на Младежки духов оркестър „КАРАНДИЛА ДЖУНИЪР”.

От 1 до 4 май 2014 година ще се проведе VIII международен фестивал „Балкан Трафик” в Брюксел. Тези прояви помагат на младите хора да представят своите творчески заложби и дарования.

Във връзка с горе изложеното на основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА и Протокол № 9/26.02.2014г. предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Да се предоставят финансови средства в размер на 2000 /две хиляди/ лева на Младежки дом Сливен за участие на Младежки духов оркестър „КАРАНДИЛА ДЖУНИЪР” в VIII международен фестивал „Балкан Трафик” в Брюксел.
2. Средствата да се осигурят по Решение № 254/97 год. на ОбС /Приложение № 9, т.II, т.2 от бюджета на Община Сливен за 2014г.
3. Ръководството на младежкия дом да представи до 30 юни 2014 год. отчет за изразходваните средства в ПК по образование, наука, култура и вероизповедания при Общински съвет Сливен.

**ВНАСЯ,
Стела Костова**

Т. 42

**ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
С Л И В Е Н**

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

От СТЕЛА КОСТОВА – общински съветник, председател
На ПК ОНКВ

ОТНОСНО: Отпускане финансови средства на Народно Читалище „Пробуда – 1932г.”, с.Камен, Община Сливен за провеждане на традиционните за празника Тодоровден кошии.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В Общинския съвет постъпи искане от г-н Николай Панайотов, кмет на кметство село Камен, община Сливен и председател на Народно Читалище „Пробуда – 1932г.”, с.Камен, Община Сливен за отпускане на финансови средства.

На 8 март 2014г. ще се проведат традиционните за празника Тодоровден кошии. Средства са необходими за награден фонд на участниците, организация и озвучаване и др.

Във връзка с горе изложеното и на основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА и Протокол № 9/26.02.2014г. на ПК по ОНКВ предлагам Общинският съвет да вземе следното

Р Е Ш Е Н И Е:

1. Да се предоставят финансови средства в размер на 1000 / хиляда/ лева на Народно Читалище „Пробуда – 1932г.”, с.Камен, Община Сливен за провеждане на традиционните за празника Тодоровден кошии.
2. Средствата да се осигурят по Решение № 254/97 год. на ОбС /Приложение № 9, т.П, т.4 от бюджета на Община Сливен за 2014г.
3. Ръководството на читалището да представи до 30 юни 2014 год. отчет за изразходваните средства в ПК по образование, наука, култура и вероизповедания при Общински съвет Сливен.

**ВНАСЯ,
Стела Костова**

Т. 43

**ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
С Л И В Е Н**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От СТЕЛА КОСТОВА – общински съветник, председател
На ПК ОНКВ

ОТНОСНО: Отпускане финансови средства на Професионална гимназия по икономика „Проф. д-р Димитър Табаков” – Сливен за отбелязване на 65 години от своето създаване.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В Общинския съвет постъпи искане от г-жа Лиляна Тодорова, директор на Професионална гимназия по икономика „Проф. д-р Димитър Табаков” - Сливен за отпускане на финансови средства.

През месец март 2014г. гимназията ще отбележи 65 години от своето създаване и 135 години от рождението на патрона си. Училището е с голям принос в стопанското развитие на града през годините, с утвърден обществен авторитет с постигнатите резултати в образователния процес.

Във връзка с горе изложеното и на основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА и Протокол № 9/26.02.2014г. на ПК по ОНКВ предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Да се предоставят финансови средства в размер на 2000 / две хиляди/ лева на Професионална гимназия по икономика „Проф. д-р Димитър Табаков” – Сливен за отбелязване на 65 години от своето създаване.
2. Средствата да се осигурят по Решение № 254/97 год. на ОбС /Приложение № 9, т. II, т.3 от бюджета на Община Сливен за 2014г.
3. Ръководството на гимназията да представи до 30 юни 2014 год. отчет за изразходваните средства в ПК по образование, наука, култура и вероизповедания при Общински съвет Сливен.

ВНАСЯ,
Стела Костова

Т. 44

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
С Л И В Е Н

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От СТЕЛА КОСТОВА – общински съветник, председател
На ПК ОНКВ

ОТНОСНО: Отпускане финансови средства на Народно Читалище „Светлина -1930”, с.Чинтулово, Община Сливен за участие на певческата група в Международен фолклорен фестивал в гр.Айдън.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В Общинския съвет постъпи предложение от Радка Йонкова, председател на Народно Читалище „Светлина -1930”, с.Чинтулово, Община Сливен за отпускане на финансови средства, необходими за участие в Международен фолклорен фестивал в гр.Айдън.

Към читалището има сформиран певчески детски състав, който през 2013г. е спечелил III награда на конкурса в с.Селиминово. Ежегодно децата участват в музикалния фестивал „Мишо Годоров”. Има и женски певчески състав, който през 2010г. е участвал в националния събор в гр.Копривщица.

Във връзка с горе изложеното и на основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА и Протокол № 10/12.03.2014г. на ПК по ОНКВ предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Да се предоставят финансови средства в размер на 1 500 / хиляда и петстотин/ лева на Народно Читалище „Светлина -1930”, с.Чинтулово, Община Сливен за участие на певческата група в Международен фолклорен фестивал в гр.Айдън.
2. Средствата да се осигурят по Решение № 254/97 год. на ОбС /Приложение № 9, т.II, т.2 от бюджета на Община Сливен за 2014г.
3. Ръководството на читалището да представи до 30 юни 2014 год. отчет за изразходваните средства в ПК по образование, наука, култура и вероизповедания при Общински съвет Сливен.

ВНАСЯ,
Стеला Костова

Т. 45

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
С Л И В Е Н

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От СТЕЛА КОСТОВА – общински съветник, председател
На ПК ОНКВ

ОТНОСНО: Отпускане финансови средства на Детски комплекс – Сливен за награди на участниците в XI–ти Национален фестивал „Цветен камертон“.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В Общинския съвет постъпи искане от Георги Иванов, директор на Детски комплекс- Сливен за отпускане на финансови средства.

На 12 и 13 април 2014г, в деня на най-хубавия християнски празник, в град Сливен ще се проведе XI–ти Национален фестивал „Цветен камертон“, част от Културния календар на Община Сливен. През последните десет години Сливен се утвърди като музикална столица, като център за развитие на детската и младежка популярна песен.

Във връзка с горе изложеното на основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА и Протокол № 10/12.03.2014г. предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Да се предоставят финансови средства в размер на 1 500 / хиляда и петстотин/ лева на Детски комплекс – Сливен за награди на участниците в XI–ти Национален фестивал „Цветен камертон“.
2. Средствата да се осигурят по Решение № 254/97 год. на ОбС /Приложение № 9, т.II, т.4 от бюджета на Община Сливен за 2014г.
3. Ръководството на детския комплекс да представи до 30 юни 2014 год. отчет за изразходваните средства в ПК по образование, наука, култура и вероизповедания при Общински съвет Сливен.

ВНАСЯ,
Стеला Костова

Т. 46

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
С Л И В Е Н

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От д-р Димитър Павлов – общински съветник, председател
На ПК ЗСЖП

ОТНОСНО: Отпускане на финансови помощи.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В Общинския съвет постъпиха заявления и молби от граждани за отпускане на еднократна финансова помощ както следва:

1. Нели Илиева Сотирова, живуща в гр.Сливен, ул."Орешака" № 32, с водеща диагноза детска церебрална парализа /Д.Ц.П.спастична квадриплегия/ със 100% намалена работоспособност с чужда помощ.
2. Марин Господинов Михалев, живущ в гр.Сливен, ул."Преслав" № 49, сърдечно болен с поставени три байпаса.
3. Силвия Иванова Атанасова, живуща в гр.Сливен, ж.к."Сини камъни" бл.31, вх.В, ап.1, дъщеря й Десислава Николаева Господинова е с водеща диагноза ДЦП. Спастична квадрипареза към тежка степен в дясно. Симптоматична епилепсия, с генерализирани тонично клонични пристъпи.
4. Милена Георгиева Голова, живуща в гр.Сливен, ул."Стефан Егаров" № 24 е с водеща диагноза Глухота/Сурдитас. Без възможност за слухопротезиране./
5. Йордан Казаков Куртев, живущ в гр.Сливен, ул."Перушица" № 23, с водеща диагноза стар инфаркт на миокарда.
6. Гинка Илиева Куртева, живуща в гр.Сливен, ул."Перушица" № 23, с водеща диагноза злокачествено новообразувание на млечната жлеза.
7. Недялка Желязкова Христова, живуща в гр.Сливен, ж.к."Сини камъни" бл.7, вх.Г, ет.9, ап.41 необходими за закупуване на лекарства на сина й Петър Николаев Христов, на който е извършена двойна трансплантация на бъбрек и черен дроб.
8. Лидия Тихомирова Тенева, живуща в гр.Сливен, кв."Кольо Фичето" 1-В-5 е с диагноза МСБ. Артерио-венозна малформация на а.церебри медиа син.
9. Пепа Данева Сиромасова, живуща в гр.Сливен, ул."Антим I" № 18 А, е с водеща диагноза горен външен квадрант на млечна жлеза.

Постоянната комисия по здравеопазване, социална и жилищна политика при Общински съвет Сливен разгледа заявленията и молбите заедно със становищата към тях от общинска администрация в Протокол № 9/05.03.2014г. и Протокол № 10/12.03.2014г.;

Предвид гореизложеното и на основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА и Правилата за реда и начина за отпускане на финансови помощи на граждани от бюджета на Община Сливен предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

- I. ОТПУСКА финансова помощ в размер на 340 /триста и четиридесет/ лева на:
1. Нели Илиева Сотирова, живуща в гр.Сливен, ул."Орешака" № 32.
 2. Марин Господинов Михалев, живущ в гр.Сливен, ул."Преслав" № 49.

3. Силвия Иванова Атанасова, живуща в гр.Сливен, ж.к."Сини камъни" бл.31, вх.В.
4. Милена Георгиева Голова, живуща в гр.Сливен, ул."Стефан Егаров" № 24.
5. Йордан Казаков Куртев, живущ в гр.Сливен, ул."Перушица" № 23.
6. Гинка Илиева Куртева, живуща в гр.Сливен, ул."Перушица" № 23.
7. Недялка Желязкова Христова, живуща в гр.Сливен, ж.к."Сини камъни" бл.7, вх.Г, ет.9, ап.41.
8. Лидия Тихомирова Тенева, живуща в гр.Сливен, кв."Кольо Фичето" 1-В-5.

II. ОТПУСКА финансова помощ в размер на 500 /петстотин/ лева на:

1. Пепа Данева Сиромасова, живуща в гр.Сливен, ул."Антим I" № 18 А.

III. Средствата по т.І и т.ІІ от предложението да се осигурят от бюджета на общината по § 42-14 "Обезщетения и помощи по решение на Общинския съвет".

IV. На основание т.10 от Правилата за реда и начина за отпускане на финансови помощи на граждани от бюджета на Община Сливен ЗАДЪЛЖАВА горепосочените граждани да представят в срок до 30.06.2014 год. разходо-оправдателни документи в ПК по здравеопазване, социална и жилищна политика при Общински съвет Сливен.

ВНАСЯ,

Д-р Димитър Павлов

