

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

Р Е Ш Е Н И Е

№ 753

Приемане на Наредба за пожарната и аварийна безопасност на територията на Община Сливен /II-ро четене/

На основание чл. 22 от ЗМСМА и в съответствие с чл. 65, ал. 1 и ал. 4 от ПОДОС,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

Р Е Ш И:

1. Приема Наредба за пожарната и аварийна безопасност на територията на Община Сливен.
2. Наредбата влиза в сила от 01.01.2006 година.

Решението е прието на заседание на ОбС, проведено на 24.11.2005 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/доц.д-р Ив. Андреев
В я р н о,
Протоколист:

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

Р Е Ш Е Н И Е

№ 754

Приемане Наредба за базисните пазарни цени на общинските жилища и базисните наемни цени на нежилищните недвижими имоти на Община Сливен /II-по четене/

На основание чл. 22 от ЗМСМА,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

Р Е Ш И:

Приема Наредба за базисните пазарни цени на общинските жилища и базисните наемни цени на нежилищните недвижими имоти на Община Сливен.

Решението е прието на заседание на ОбС, проведено на 24.11.2005 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/доц.д-р Ив. Андреев
В я р н о,
Протоколист:

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

Р Е Ш Е Н И Е

№ 755

Изменение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и предоставяни права на територията на Община Сливен /II-ро четене/

На основание чл. 7, ал.1 и чл. 8, ал. 1 от ЗМДТ и чл. 12, ал.3 от Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и предоставяни права на територията на Община Сливен,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

Р Е Ш И:

1.Изменя и допълва Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Сливен както следва:

Чл. 7 – отпада

Чл. 14 се допълва така:

ал.2/нова/Лицата не ползващи услугата – сметосъбиране и сметоизвозване, през съответната година или определен период от нея, заплащат само такса за периода на ползване на услугата.

ал. 3 /нова/ За констатирано нарушение на ал. 2 и използване на имота без да е подадено уведомление до общинската администрация в 14 дневен срок от началото на използването, нарушителите се санкционират по чл.57 от Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и предоставяне права на територията на Община Сливен.

Чл.16 ал. 4 т. 3, т.3а, т.3а.1, т.3а.2, т.3а.3 - отпада

Чл. 16 ал. 4 т. 4а /нова/

Не се събира такса за сметосъбирането и сметоизвозване за имоти, които няма да се ползват през цялата година и е подадена декларация в общината до края на предходната година. За придобитите през годината

имоти декларация се подава в двумесечен срок от датата на придобиването им.

Декларацията по ал. 4 т. 4а се приема и завежда в определен регистър в общината, като проверка по обстоятелствата посочени в нея се извършва от длъжностно лице от отдел "Екология, земеделие и гори" или кметовете на кметствата, като при необходимост се изискват допълнителни документи и/или се извършват насрещни проверки.

В течение на годината за обстоятелствата, посочени в декларацията се извършват проверки, които могат да се базират и на информация за ползвани през текущата година услуги на "В и К" ООД, Електроснабдяване АД и др. При констатирано ползване на недвижимия имот, таксата се събира в двоен размер.

Чл.20. се изменя така:

/2/ За ползване на пазари с цел търговия със селскостопанска продукция във втора зона на гр.Сливен и гр. Кермен и пазарите по главен път Пловдив – Бургас.

1. На квадратен метър

а/ на ден **било:** 1.05лв. **става:** 1,30 лв.

б/ на месец **било:** 18,50лв. **става:** 24.00лв.

2. За продажба с кола впрегната с добитък

- на ден **било:** 3,60лв. **става:** 4,50лв.

3. За продажба с лек автомобил

- на ден **било:** 5,60лв. **става:** 7,00лв.

4. За продажба с товарен автомобил или ремарке

- на ден **било:** 15,30лв. **става:** 20,00лв.

/3/ За ползване на пазари с цел търговия със селскостопанска продукция в селата на общината

1. На квадратен метър

а/ на ден **било:** 0,80 лв. **става:** 1,00лв.

б/ на месец **било:** 14,50лв. **става:** 18.00лв.

2. За продажба с кола впрегната с добитък на ден

било: 3,00лв. **става:** 4,00лв.

3. За продажба с лек автомобил

- на ден **било:** 4,00лв. **става:** 5,00лв.

4. Да продажба с товарен автомобил или ремарке

- на ден **било:** 11,00лв. **става:** 15,00лв.

/4/ За ползване на пазари с цел търговия с нехранителни стоки в централна и първа зона на гр.Сливен се събира такса в размер на:

1. На квадратен метър

а/ на ден **било:**4,55лв. **става:**5,00лв.

б/ на месец **било:**45,00лв. **става:**50,00лв.

2. За продажба с кола, впрегната с добитък

на ден **било:**14,500лв. **става:**15,00лв.

3. За продажба с лек автомобил

- на ден **било:**20,00лв. **става:**25,00лв.

4. За продажба с товарен автомобил или ремарке

- на ден **било:**36,00лв. **става:**40,00лв.

/5/ За ползване на пазари с цел търговия с нехранителни стоки във втора зона на гр.Сливен и гр.Кермен и пазарите по главен път Пловдив – Бургас

1. На квадратен метър

а/ на ден **било:**2,50лв. **става:**3,00лв.

б/ на месец **било:**8,00лв. **става:**10,00лв.

2. За продажба с кола, впрегната с добитък

на ден **било:**12,00лв. **става:**15,00лв.

3. За продажба с лек автомобил

- на ден **било:**16,00лв. **става:**20,00лв.

4. За продажба с товарен автомобил или ремарке

на ден **било:**28,00лв. **става:**30,00лв.

Чл.21 се изменя така:

/1/За ползване на тротоари, площадки, улични платна и други терени за търговска дейност на открито, включително за разполагане на маси, столове, витрини, будки и павилиони /подвижни и преносими/ се събира такса в размер както следва:

1. За сергийна, улична търговия /колички витрини/

а/ за централна и първа зона на гр.Сливен

на ден за кв.м. **било:**1,70лв. **става:**2,00лв.

на месец на кв.м. **било:**25,00лв. **става:**30,00лв.

б/ във втора зона на гр.Сливен

на ден на кв.м. **било:**1,50лв. **става:**1,70лв.

на месец на кв.м. **било:**23,00 лв. **става:**25,00лв.

2. Разполагане на маси и столове пред заведенията за обществено хранене за консумация на място:

а/ за централна зона гр. Сливен

на ден в кв.м. **било:**0,80 лв. **става:**1,00 лв.

на месец кв.м. **било:**6,00лв. **става:**7,00 лв.

б/ в първа зона на гр. Сливен

на ден в кв. м. **било:**0.60лв. **става:**0,80лв.

на месец кв.м. **било:**4,50лв. **става:**6,00лв.

в/ във втора зона на гр.Сливен

на ден кв.м. **било:**0,60лв. **става:**0,70лв.

/2/За ползване на места, върху които са организирани панаири, събори, празници за продажба на стоки

а/ в централна и първа зона на гр.Сливен
на ден на кв.м. **било:2,40лв. става:3,00лв.**

в/ във втора зона на гр.Сливен
на ден на кв.м. **било:2,20лв. става:2,50лв.**

/3/За ползване на места, върху които са организирани панорами,
стрелбища, моторни люлки и др.

а/ в централна и първа зона на гр.Сливен
на ден на кв.м. **било:0,70лв. става:0,80лв.**

в/ във втора зона на гр.Сливен
на ден на кв.м. **било:0,60лв. става:0,70лв.**

РАЗДЕЛ IX (нов) – ТАКСА ЗА ПРИТЕЖАВАНЕ НА КУЧЕ

Чл. 47 (нов). (1). За притежаване на куче собственикът заплаща годишна такса в размер на 20 лв.

(2). Освобождават се от такса собствениците на кучета по чл. 175, ал.2 от Закона за ветеринарномедицинската дейност.

(3). В тримесечен срок от датата на придобиването на куче собственикът подава декларация в общината по постоянния му адрес/седалище.

(4). Таксата се заплаща ежегодно до 31 март на съответната година или в едномесечен срок от датата на придобиване на кучето, когато то е придобито след 31 март. За кучета, придобити през текущата година, таксата се дължи в размер една дванадесета от годишния ѝ размер за всеки месец до края на годината, включително за месеца на придобиването.

(5). Приходите от събраните такси по ал.1 се използват за мероприятия, свързани с намаляване броя на безстопанствените кучета.

РАЗДЕЛ X - ДРУГИ МЕСТНИ ТАКСИ, ОПРЕДЕЛЕНИ СЪС ЗАКОН – ОТПАДА

Чл.55. се изменя така :

Общинският съвет определя следните услуги и цени с ДДС за тях:

Цени на услуги извършвани от Общинската администрация

1. Издаване на заверен препис извлечение от решения, протоколи, заверен препис на заповеди **било: 1,00 лв. става: 1.20 лв.**

2. Издаване на удостоверение за липса на задължения към общината **било: 2.40 лв. става: 3.00 лв.**

3. Издаване на удостоверения за изплатен приватизационен обект **било: 6,00 лв. става: 7.50 лв.**

4. Молба с декларация за закупуване на жилище

5. Документ за картотекиране и завеждане на преписка
било: 6.00 лв. **става:** 7.50 лв.
6. Документ за картотекиране по чл.2 ал.1 и 2 от ЗУЖВТМЖ
било: 4.80 лв. **става:** 6.00 лв.
7. Издаване на удостоверения за обстоятелства по дела водени от общината
било: 2,40 лв. **става :** 3.00 лв.
8. За издаване на удостоверение за търговия на тротоари, площади, улични платна и други терени, на които е разрешено разполагането на маси, колички, павилиони и сергии и др. **било:** 24.00лв. **става:** 30.00 лв.
- 9./нова/ За разглеждане от ОБЕСУТ на инвестиционни проекти
- за обекти до 100 м² РЗП - 36.00 лв.
 - за обекти от 100 м² до 500 м² РЗП - 50.00 лв.
 - за обекти от 500 м² до 1000 м² РЗП - 60.00 лв.
 - над 1000 м² РЗП - 90.00 лв.
10. За издаване акт за узаконяване на строеж:
- за сгради – 6 %о от строителната стойност на обекта
 - за обекти от техн.инфр. – 0,30 на линеен метър, но не по-малко от
- било:** 18,00 лв. **става:** 23.00 лв.
11. за издаване на удостоверение за търговия на места за организиране на панаири, събори, празници за продажба на стоки
било: 24,00 лв. **става:** 30.00 лв.
12. за издаване на удостоверение за търговия на маси на открито пред заведенията за обществено хранене **било:** 24.00 лв. **става:** 30.00 лв.
13. Становище за държавна приемателна комисия
било: 18.00 лв. **става:** 23.00 лв.
14. За издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация:
- за строежи от IV категория **било:** 36,00 лв. **става:** 45.00
 - за строежи от V категория **било:** 60,00 лв. **става:** 75.00 лв.
15. Разрешение за изхвърляне на строителни отпадъци и пръст от строителните обекти върху терени общинска собственост
било:6,00 лв. **става:** 7.50 лв.
16. Цялостна процедура по разглеждане, изменение на действащи ПУП по взаимно съгласие **било:** 12,00 лв. **става:** 15.00 лв.
- 17./нова/ Цялостна процедура по разглеждане на нови или изменение на действащи ПУП :
- до 3 имота - 24.00 лв.
 - над 3 имота - 36.00 лв.
 - за преотреждане на земи от земеделски или горски фонд - 50.00 лв.
18. По комплектоване преписка до съда във връзка с подадени възражения по изменение на градоустройствени планове
било:24,00 лв. **става:** 30.00 лв.

19. Издаване на удостоверение за търпимост на сгради
било: 6.00 лв. става: 10.00 лв.
20. Издаване на удостоверение за оценка на недвижим имот, определена по Глава седма от ППЗДС – **0,5 % от оценката на недвижимия имот**
21. Заверка на заповедна книга за строеж:
- до 200 кв.м. разгъната застроена площ **било: 10.00 лв. става: 12.00 лв.**
- над 200 кв.м. разгъната застроена площ **било: 20.00 лв. става: 24.00 лв.**
22. Проверка за установяване съответствие на строеж с издадените строителни книжа **било: 15.00 става: 19.00 лв.**
23. Данни за трасиране на имотни граници:
- при наличие на трас. план / за имот/ **било: 10,00 лв. става: 12.00 лв.**
- без наличие на трас. план / за имот/ **било: 15,00 лв. става: 19.00 лв.**
24. Удостоверение за степен на завършеност на строеж
било: 20.00 лв. става: 25.00 лв.
25. Удостоверение за сключване на граждански брак между български и чужд гражданин в Република България **било: 10,00 лв. става: 12.00 лв.**
26. Удостоверение за сключване на граждански брак между български и чужд гражданин в чужбина **било: 10,00 лв. става: 12.00 лв.**
27. Попълване на покана-декларация за посещение на чужденец в Република България – прилож.2 т.5 от НМТ **било: 1.80 лв. става: 2.20 лв.**
28. Типови бланки за обслужване по гражданско състояние
било: 0,25 лв. става: 0.30 лв.
29. Заверено копие от актове по гражданско състояние и лични регистрационни картони **било: 1,20 лв. става: 1.50 лв.**
30. Проверка в регистър за гражданско състояние за наличието на акт за определено лице за период от 5 години **било: 1.80 лв. става: 2.20 лв.**
31. Извличане на електронен носител /на клиента/ на таблици и справки от ЛБД “Население”-за всеки един критерий **било: 6.00 лв. става: 7.50 лв.**
32. Разпечатване на извлечени таблици и справки по т. 30 /за всеки ред/
било: 0,05 лв. става: 0.06 лв.
33. Обработване и комплектоване на документи за изпращане в МП, дирекция”Българско гражданство” наличието на българско гражданство
било: 6,00 лв. става: 7.50 лв.
34. Обработка, подготовка и комплектоване на документи във връзка с промяна/възстановяване на име по чл.19а от Закона за гражданската регистрация/
било: 2,40 лв. става: 3.00 лв.
35. Припознаване на дете след съставяне на акта за раждане
било: 2.40 лв. става: 3.00 лв.
36. За издаване на разрешителни за извършване на дейности по събиране, транспортиране, съхранение или обезвреждане на отпадъци - за всяка от дейностите/ по ЗОВВООС/
било: 30,00 лв. става: 38.00 лв.
37. Обезщетения за отсичане на местни и широко-разпространени иглолистни дървета

| | | |
|--|-------------------------------|-------------------------------|
| до 4 м. | било: 50-80лв./бр. | става: 60-100лв./бр. |
| до 7 м. | било: 80-150 лв./бр. | става: 100-185лв./бр. |
| над 7 м. | било: 150-200 лв./бр. | става: 185-250лв./бр. |
| 38. Обезщетения при отсичане на екзотични иглолистни дървета | | |
| до 4 м. | било: 80-120лв./бр. | става: 100-150лв./бр. |
| до 7 м. | било: 120-180 лв./бр. | става: 150-225лв./бр. |
| над 7 м. | било: 180-300 лв./бр. | става: 225-375лв./бр. |
| 39. Обезщетения при отсичане на широколистни дървета: | | |
| - местни и широкоразпространени | | |
| до 5 м. | било: 30-50 лв./бр. | става : 38-60лв./бр. |
| над 5 м. | било: 50-100 лв./бр. | става: 60-125лв./бр. |
| - ценни декоративни видове | | |
| до 5 м. | било: 50-80 лв./бр. | става: 60-100лв./бр. |
| над 5 м. | било: 80-150 лв./бр. | става: 100-185лв./бр. |
| 40. Маркиране на дърво за сеч при корена и челото на всяко дърво | | |
| | било: 2,00 лв. | става: 2.50 лв. |
| 40а. Обезщетения при отсичане на храсти: | | |
| - широколистни | | |
| до 5 г. | било: 18,00 лв./ бр. | става: 22.00 лв. |
| над 5 г. | било: 48,00 лв./бр. | става: 60.00лв. |
| - вечно зелени | | |
| до 5 г. | било: 24,00./бр. | става: 30.00 лв. |
| над 5 г. | било: 60,00лв./бр. | става: 75.00лв. |
| 41. Обезщетения при отсичане на живи плетове | | |
| - широколистни | | |
| до 5 г. | било: 60,00 лв./ л.м. | става: 75.00 лв./л.м. |
| над 5 г. | било: 120,00 лв. /л.м. | става: 150.00 лв./л.м. |
| - вечно зелени | | |
| до 5 г. | било: 96,00 лв./л.м. | става: 120.00 лв./л.м. |
| над 5 г. | било: 180,00 лв./л.м. | става: 225.00 лв./л.м. |
| 42. Обезщетения при изкореняване на: | | |
| - многогодишни цветя | било: 6,00 лв./бр. | става: 7.50лв./бр. |
| - летни цветя | било: 24,00 лв./ кв.м | става: 30.00 лв./кв.м. |
| - рози за 1 бр. до 5 години | било: 6,00 лв. | става: 7.50лв. |
| - рози за 1 бр. над 5 години | било: 12,00 лв. | става: 15.00 лв. |
| 43. Обезщетения при унищожаване на тревни площи | | |
| първа категория | било: 6,00 лв./кв.м. | става: 7.50лв./кв.м. |
| втора категория | било: 3,60 лв./кв.м. | става: 4.50 лв./кв.м. |
| 44. Обезщетения при изкореняване на орехови дървета | | |
| до 5 м. | било: 50-80 лв./бр. | става: 60-100лв./бр. |
| над 5 м. | било: 80-150 лв./бр. | става: 100-185лв./бр. |
| 45. Почвопокритие на растителност | | |
| | било: 2,00 лв. | става: 2.40 лв. |

46./нова/ /1/. За ползванията /Тарифа на корен/ от Общинския горски фонд се определят цени на услуги на 1 м³ добита дървесина, както следва:

| Показател | Мярка | Такса на корен |
|---|---------|----------------|
| 1. Иглолистни обли дървени материали | | |
| а /едър | куб. м. | |
| - Ia клас на сортимента | куб.м. | 75 |
| - I клас на сортимента | куб. м. | 50 |
| II клас на сортимента | куб.м. | 38 |
| б/ среден | куб.м. | |
| III клас на сортимента | куб.м. | 25 |
| IV и V клас на сортимента | куб.м. | 15 |
| в/ дребен | | 8 |

| Показател | Мярка | Такса на корен /лв./ | | |
|--|--------|---|--|--|
| | | бук, дъб, габър и др. твърди широколистни | цер, акация, липа, бреза и меки широколистни | орех, явор, ясен, бряст и горскоплодни |
| 2. Широколистни обли дървени материали: | | | | |
| а/ едър | куб.м. | | | |
| Ia кл. на сортимента | куб.м. | 75 | 44 | 120 |
| I кл. на сортимента | куб.м. | 50 | 31 | 81 |
| II кл.на сортимента | куб.м. | 38 | 24 | 56 |
| б/ среден | куб.м. | | | |
| III кл.на сортимента | куб.м. | 19 | 19 | 19 |
| IV и V клас на сортимента | куб.м. | 12 | 12 | 12 |
| в/ дребен | куб.м. | 8 | 8 | 8 |

| Показател | Мярка | Такса на корен |
|---|------------------------------|----------------|
| 3. Дърва за горене и вършина: | | |
| а/ дърва от иглолистни дървесни видове | пространствен м ³ | 4 |
| б/ дърва от широколистни меки дървесни видове | пространствен м ³ | 4 |
| в/ дърва от широколистни твърди дървесни видове | пространствен м ³ | 10 |
| г/ вършина | пространствен м ³ | 1 |

- /2/ Издаване на позволително, разрешителни, удостоверения и свидетелства, за един брой – 1.20 лв.
47. Съгласуване на удължено работно време на търговски обект
било: 30.00 лв. **става:** 37.00 лв.
- 48.Регистрация на горска и земеделска техника
било: 7.00 лв. **става:** 9.00 лв.
- 49.Регистрация на пунктове за изкупуване на плодове
било:38.00 лв. **става:** 48.00 лв.
- 50.Разрешение за
- таксиметров превоз на пътници с лек автомобил
било:18.00 лв.**става:** 23.00 лв.
 - стикер- холограма за таксиметров автомобил
било: 40.00 лв.**става:** 50.00 лв.
- 51.Издаване на пропуск за
- товаро-разтоварна работа с лекотоварни автомобили за месец
било: 10.00 лв.**става:** 12.00 лв.
 - товаро-разтоварна работа с товарен автомобил за година
било: 50.00 лв. **става:** 62.00 лв.
 - товаро-разтоварна работа с товарен автомобил за месец
било: 15.00 лв. **става:** 19.00 лв.
 - за година
било: 80.00 лв. **става:** 100 лв.
 - за служебен паркинг в зона "С" –за месец
било:30.00лв. **става:**37.00лв.
52. Издаване на удостоверение за частна ветеринарномедицинска практика
било: 20.00 лв. **става:** 25.00 лв.
53. Заверка на анкетна карта за земеделски производители
било: 9.00 лв. **става:** 11.00лв.
54. Заверка на молба-декларация за доказване на собственост
било:20.00 лв. **става:** 25.00 лв.
55. Издаване на удостоверение за базисна оценка на имот
било: 20.00 лв. **става:** 25.00 лв.
56. Издаване на регистрационен номер на комбайни и верижни трактори
било: 15.00 лв. **става:** 19.00 лв.
57. Издаване удостоверение за търговия на едро и дребно, както и в заведенията за обществено хранене и развлечения с продукти от грозде, спирт, дестилати, спиртни напитки **било:** 24.00 лв. **става:** 30.00лв.

Цени на услуги извършвани от културните институти

Регионална библиотека „ Сава Доброплодни „

1. Цена на читателска карта за една година
- ученици до 14 г., хора с увреждания и пенсионери 5,00 лв.
 - ученици над 14 г., студенти и др. 8.00 лв.

| | |
|---|----------|
| 2. Цена на читателска карта за един месец | 2,00 лв. |
| 3. Цена на читателска карта за един ден | 0,50 лв. |
| 4. Невърнат в срок библиотечен материал за един месец | 1,20 лв. |
| 5. Възстановяване на загубена читателска карта | 0,20 лв. |
| 6. Ползване на библиотечен материал за дома | 0,50 лв. |
| 7. Ползване на библиотечен материал от сектор "Краезнание" отпечатан преди 1944 г. за един брой | 0,10 лв. |
| 8. Ползване на непечатни материали заемани за дома за един брой | 0,10 лв. |
| 9. Ползване на лингафон за дома за един месец | 2,00 лв. |
| 10. Звукозаписни услуги за 1 минута | 0,02 лв. |
| 11. Писмена библиографска справка и основна цена | 2,00 лв. |
| 11.1. Доплащане към основната цена: | |
| - за преглеждане на една година от указател на български език | 0,10 лв. |
| - за преглеждане на една година от указател на чужди езици | 0,10 лв. |
| - за преглеждане на каталог и непериодичен библиографски указател | 0,20 лв. |
| - за автентичен изворов материал "Де визу" за 1 бр. | 0,20 лв. |
| - библиографска консултация | 0,50 лв. |
| - справка от електронен източник за 1 час | 1,60 лв. |
| - справка от електронен каталог : | |
| - на тема / с включ. 20 източника/ | 2,00 лв. |
| - на тема / с вкл. 21 до 50 източника/ | 3,00 лв. |
| - на документ | 0,10 лв. |
| - набиране на една страница библиографски текст | 0,50 лв. |
| 11.2. Автоматизирано библиотечно - информационно обслужване: | |
| + Информационна справка в база данни/ Ciela, електронни енциклопедии и други/ | |
| - на тема | 0,50 лв. |
| - на документ | 0,10 лв. |
| + On – line информационни справки в Интернет | |
| - на тема | 2,00 лв. |
| - на разпечатана страница | 0,20 лв. |
| 12. Специализирана консултация и изработване на проекти за библиотечно обзавеждане, консултации, лекции | |
| - за цялото обзавеждане | 2,00 лв. |
| - за детайли | 1,00 лв. |
| - за лекция /45 мин./ | 1,00 лв. |
| 13. Размножаване на ксерокс за 1 копие: | |
| - едностранно | 0,10 лв. |
| - двустранно | 0,15 лв. |
| 13.1. Отпечатване на лазерен принтер /за една страница/ | |
| - текст, векторни графики | 0,10 лв. |
| - текст и снимки | 0,20 лв. |
| 13.2. Отпечатване на цветен мастиленоструен принтер / за една страница / | |

| | | |
|--|-----------------------------------|----------|
| - формат А 4 | - до 50% запълване на страницата | 0,80 лв. |
| - над 50% запълване на страницата | | 1,20 лв. |
| - формат А 3 | - до 50 % запълване на страницата | 1,60 лв. |
| - над 50% запълване на страницата | | 2,50 лв. |
| 13.3.Сканиране /на страница/ | | |
| - формат А 4 | | 0,40 лв. |
| - формат А 3 | | 0,80 лв. |
| 13.4.Запис на информация / без цената на носителя / | | |
| - върху дискета | | 0,10 лв. |
| - върху CD – ROM | | 2,00 лв. |
| 13.5.Подвързване | | |
| - до 50 листа | | 1,00 лв. |
| - до 100 листа | | 1,50 лв. |
| - до 200 листа | | 2,00 лв. |
| 14.Обучение за работа с нови информационни технологии /на ден за група/: | | |
| а/ консултиране за работа в Интернет/ на час/ | | 2,00 лв. |
| б/ регистрация на безплатна електронна поща | | 0,50 лв. |
| в/ проверка на електронна поща /за 5 минути/ | | 0,10 лв. |
| г/ ползване на компютър /за час/ | | 1,00 лв. |
| 14.1.Услуги за текстообработка / на страница/ | | |
| - набор на текст/ 60-66 символа на ред и 28-30 реда на страница | | 0,50 лв. |
| - набор на текст с формули | | 0,80 лв. |
| - набор на текст с формули, таблици и диаграми | | 1,00 лв. |
| - предпечатна подготовка на документ / проверка на правопис, форматиране/ форматиране/ | | 0,20 лв. |

Исторически музей:

| | | |
|---|--------------------------------|------------|
| 1. Заснемане на фотофилм на ръкописи | | 2лв./стр. |
| 2. Заснемане на фотофилм на архивни документи, старопечатни книги и др. | | 2 лв./стр. |
| 3. Заснемане на портрети | | |
| а/ от оригинал | | 2 лв./бр. |
| б/ от копие | | 1 лв./бр. |
| 4. Заснемане с кинокамера: | | |
| а/ на музейни експонати-археологически, етнографски, нумизматични и други | по договаряне от 50 до 150 лв. | |
| б/ на експозиции, сгради | по договаряне от 50 до 200 лв. | |
| в/ карти, албуми, литографии и др. | | |
| - от периода преди XIX-XX в. | по договаряне от 20 до 80 лв. | |
| - по-късен период | по договаряне от 20 до 50 лв. | |
| 5. Заснемане с кинокамера на музейни експонати с рекламна цел на физически и юридически лица по договаряне от 30 до 200 лв./1бр. експонат | | |
| 6. Фотозаснемане на музейни материали: | | |

- черно-бял негатив 0,20 лв./за кадър
- цветен 3.00 лв./за кадър
- фотокопие /9/12;30/40 1.00-7.00 лв.
- 7. Предоставяне за временно ползване на фотокопия и ксеропокия, снимки и др. материали не принадлежащи към музейния фонд 0,50 лв./бр.
- 8. Ксерокопиране:
 - а/ обикновен текст на граждани
 - формат А4 едностранно- 0,10 лв./бр.
 - формат А3 едностранно- 0,50 лв./бр.
 - б/ ксерокопиране на документи от музея:
 - формат А4 – обикн.поръчка /5 дни/ 0,20 лв.
 - бърза поръчка /2 дни/ 0,30 лв.
 - експресна поръчка /1 ден/ 0,50 лв.
 - формат А3 – обикновена поръчка /5 дни/ 0,30 лв.
 - бърза поръчка /2 дни/ 0,70 лв.
 - експресна поръчка /1 ден/ 1,00 лв.
- 9. Заверка на копия:
 - а/ за бълг.граждани – I-ва стр. 2,00лв.
 - II-ра стр. 1,00 лв.
 - б/ за чужденци - I-ва стр. 4,00 лв.
 - II-ра стр. 2,00 лв.
- 10. Репродуциране по компютърен път по договаряне
- 11. Презаписи от:
 - а/ касета 0,50 лв./мин.
 - б/ диск 0,80 лв./мин.
- 12. Заснемане от БНТ и др.телевизии по договаряне
- 13. Проектиране на видеофилм в сградата на музея:
 - а/ видеофилми собственост на музея 5,00 лв.
 - б/ видеофилми на поръчителя 3,00 лв.
 - в/ чрез видеообмен 7,00 лв.
- 14. Ползване на експонати от фонда на музея за проектиране и изработка на етикети, печати, монограми, сувенири / за рекламна цел/ от юридически и физически лица:
 - а/ етикети, печати, монограми и др.подобни за експонат 50-100 лв.
 - б/ сувенири за експонат 100-300 лв.
- 15. Извършване на експертни оценки от музейни специалисти за стойността на движими паметници на културата

по договаряне, но не по-малко от 5 лв. на ДПК
- 16. Ползване на научни открития на музея от фирми и други за производство или наименование на продукцията и т.н

по договаряне, но не по-малко от 100 лв.
- 17. Оказване на методическа помощ на кметства, читалища и др. за организиране на събори свързани с традиционната обредност.

по договаряне

18. Оказване на методическа помощ, изготвяне на тематико-експозиционни планове и участие в аранжиране на изложби, музейни сбирки към фирми, предприятия и други от музейни специалисти:

а/ оказване на методическа помощ за извършване на събирателска дейност; от 20 до 50 лв.

б/ изготвяне на тематико-експозиционни планове; по договаряне, но не по-малко от 100 лв.

в/ участие в аранжирането на изложбите. по договаряне, но не по-малко от 50 лв.

19. Изготвяне и изнасяне на лекции по заявка от организации, фирми, училища и други извън музея и обектите му:

а/ пред ученици, войници ; 10.00 лв.

б/ пред възрастни. от 10 до 15 лв.

20. Оказване методическо ръководство за подготовка на автореферати, курсови работи, дипломни работи и други:

-а/методически указания ; от 10 до 50 лв.

-б/научни консултации ; от 30 до 100 лв.

в/ научно ръководство; **по договаряне**

-г/рецензии:

- за статия ; от 10 до 50 лв.

- за научни изследвания; **по договаряне**

21. Библиографски справки :

а/ устна от 2 до 5 лв.

б/ писмена от 10 до 20 лв.

22. Журиране на викторини, състезания, конкурси и др. на историческа тематика, при които ИМ не е съорганизатор от 10 до 15 лв.

23. Организиране и провеждане по радио и телевизионни предавания, в които музея не е съорганизатор /в рамките на работното време, с участие на музейни специалисти/ 2 лв./мин.

24. Предоставяне на материали за радио и телевизионни предавания без пряко участие на музейни специалисти от 10 до 20 лв.

25. Участие на експонати от музея в изложби:

- за чужбина по договаряне

- за страната по договаряне

26. Ползване на площи на музея и обектите му за временни изложби, концерти и др. 1.0 лв/кв.м. на ден

27. Входни такси:

а/ българи – ученици 0,30 лв.

- възрастни 0,50 лв.

б/ чужденци: - възрастни 2,00лв.

- деца 1,00 лв.

в/ беседи: - българи 2,00 лв.

| | |
|---|----------------------|
| - чужденци | 3,00 лв. |
| - чужденци /единични посетители/ | 5,00 лв. |
| 28. Такси за реклама при провеждане на научни, културно-просветни и други мероприятия - по договаряне, но не по-малко | от 100 лв. |
| 29. Издаване на удостоверения на граждани | 3,00 лв. |
| 30. Препис и препис-извлечение | 0,25 лв. |
| 31. Предоставяне за ползване на изложбен инвентар - витрина | 30,00 лв. за седмица |
| 32. Предоставяне за ползване на негативи от фонда | 0,50 лв./бр. |
| 33. Предоставяне за ползване на диапозитиви от фонда | 1,00 лв./бр. |
| 34. Машинопис | 0,50 лв./стр. |

Художествена галерия

1. Входни билети

| | |
|----------------|----------|
| - за ученици | 0,30 лв. |
| - за възрастни | 0,50 лв. |
| - за чужденци | 2,00 лв. |

Симфоничен оркестър и Ансамбъл за народни песни и танци

1. Входни билети за концерти

| | |
|-----------------------|----------------|
| - за ученици | 1,00 лв. |
| - за възрастни | 2,00 лв. |
| 2. Откупка на концерт | от 100-400 лв. |

Учебни заведения

1. Ползване на училищна материална база:

| | |
|--------------------|----------------------|
| - класна стая - | за 1 час – 6,00 лв. |
| - учебен кабинет - | за 1 час – 6,00 лв. |
| - спортен салон – | за 1 час – 5,00 лв. |
| - зала - | за 1 час – 30,00 лв. |

2. Ползване на плувен басейн:

| | | |
|-------------|---|------------------|
| - ученик | - | 1 час – 1,00 лв. |
| - възрастен | - | 1 час – 2,50 лв. |
| - сауна | - | 1 ч – 6,00 лв. |

2. Измененията и допълненията на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и предоставени права на територията на Община Сливен влизат в сила от 01.01.2006г. с изключение на измененията на чл.14. ал.2 и ал.3 /нови/ и чл.16, ал.4, т.4а /нова/, /които влизат от датата на приемане на Решението/.

3. Възлага на общинската администрация да внесе предложение за механизъм за диференциация на таксите за детски ясли и детски градини, в срок до 31.05.2006 година.

Решението е прието на заседание на ОбС, проведено на 24.11.2005 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/доц.д-р Ив. Андреев
В я р н о,
Протоколист:

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

Р Е Ш Е Н И Е

№ 756

Изменение на Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество в Община Сливен

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

Р Е Ш И:

Изменя Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, както следва:

- В чл. 20, ал.2 текстът след думите “договор за наем” се заличава и вместо него се добавя текста “за срок от 7 (седем) години”.

- В чл. 21, ал.2 текстът след думите “договор за наем” до края на изречението се заличава и вместо него се добавя текста “за срок от 3 години”.

- В чл. 22, ал.2 след думите “договор за наем” се добавя текста “за срок от 3 години”.

- Чл. 22, ал. 3 се заличава.

- В чл. 24, ал.2 текста в края на изречението “със срок до 10 години” се заличава и вместо него се добавя текста “за срок от 3 години”.

- В чл. 35 думите “до 5 години” се заличава и вместо него се добавя текста “от 3 години”.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 24.11.2005 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/доц.д-р Ив. Андреев
В я р н о,
Протоколист:

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

Р Е Ш Е Н И Е

№ 757

*Утвърждаване на визия, стратегически цели, подцели и приоритети на
Общински план за развитие за периода 2007-2013 г.*

На основание чл. 21, ал.1, т. 12 от ЗМСМА

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

Р Е Ш И:

1. Приема визията, приоритетите и целите за развитие на Община Сливен за периода 2007-2013 г. /Приложение № 1/.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 24.11.2005 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/доц.д-р Ив. Андреев
В я р н о,
Протоколист:

ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ НА ОБЩИНСКИЯ ПЛАН ЗА РАЗВИТИЕ НО ОБЩИНА СЛИВЕН ЗА ПЕРИОДА 2007 – 2013 г.

Визия:

Да превърнем Община Сливен в привлекателно място за живот, труд и почивка, да създадем оптимална среда за развитие на бизнеса и за пълноценна реализация на човешкия фактор

чрез: развитие на местната икономика, основаваща се на традиционни и ресурснообезпечени отрасли, и внедряване на нови и високотехнологични производства, типични за икономика, базирана на знанието; подобряване на техническата и социалната инфраструктура; възстановяване и опазване на околната среда; създаване на условия за осмисляне живота на всички жители и особено на младите хора и маргиналните групи; ефективна местна администрация.

Приоритети и специфични цели за развитие на Община Сливен

На базата на специфичните особености, изводите от оценката на природните потенциали, от извършените анализи на тенденциите и процесите в икономиката, бюджета, социалната сфера, техническата инфраструктура и екологията на Община Сливен, могат да бъдат изведени следните основни приоритети и специфични цели за развитие на Общината, за периода 2007-2013год.:

Първи основен приоритет: Създаване на условия за икономически растеж на общината, с темпове, изпреварващи средните за страната, чрез стимулиране, в условията на пазарна икономика, на частната инициатива и предприемачеството, и максимално използване на местните ресурси, традиции и професионален опит на населението, със следните основни цели и подцели:

1.1. Постигане на стабилен икономически растеж на общината, чрез развитие на: малкия и среден бизнес, туризма, селското стопанство, търговията, реструктуриране, технологично обновяване и реинженеринг на традиционните отрасли на промишлеността (текстил, машиностроене, хранително-вкусова промишленост)

1.1.1. Подпомагане развитието и повишаване на конкурентноспособността на промишлените предприятия на територията на общината;

1.1.2. Създаване на ефективно, модерно и конкурентноспособно на световните пазари животновъдство, овощарство и лозарство, осигуряващо добър жизнен стандарт на фермерите;

1.1.3. Подобряване на туристическия имидж на община Сливен и развитие на всички подходящи видове туризъм;

1.1.4. Многофункционално устойчиво развитие на горите;

1.1.5. Подкрепа на малките и средни предприятия за повишаване на тяхната конкурентноспособност и експортна ориентация, за инвестиране в ДМА, иновационни технологии, развитие на производство, енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници;

1.2. Увеличаване привлекателността на общината за чуждестранните и местни инвеститори;

1.3. Насърчаване развитието на икономика, базирана на знанието, чрез създаване на условия за развитието на конкурентноспособни, диверсифицирани и иновативни компании на територията на общината и стимулиране на иновационни практики;

1.4. Минимизиране на рисковете и щетите за икономиката на общината при природни бедствия и катастрофи;

1.5. Намалване на безработицата и значително повишаване на доходите чрез ускорено развитие на икономиката, повишаване на заетостта, разкриване на нови работни места, повишаване на професионалното и квалификационното равнище на населението, обучение през целия живот в приоритетните направления за развитие на региона;

1.6. Стимулиране икономическото развитие на ромската малцинствена общност;

1.7. Стимулиране създаването на общински и междуобщински сдружения на бизнеса;

1.8. Диверсификация на икономическите дейности на територията на общината;

1.9. Създаване на нова и модернизиране на съществуващата специализирана бизнес инфраструктура, с оглед подобряване информационното обслужване на бизнеса.

1.10. Развитие на публично – частни партньорства.

Втори основен приоритет: Подобряване качеството, развитие и модернизация на техническата инфраструктура, като фактор за стабилизиране на икономическите и социалните процеси в населените места на общината, с основни цели и подцели:

2.1. Привеждане на транспортната инфраструктура на общината в съответствие с динамиката в развитието на икономическите и социалните процеси;

2.2. Развитие на водоснабдителната, канализационната инфраструктура и хидромелиорациите;

2.3. Подобряване на комуникационната инфраструктура в общината;

2.4. Подобряване параметрите на енергопреносната мрежа, изследване на възможностите за използване на алтернативни и възобновяеми енергийни източници и реализиране на мероприятия за енергийна ефективност;

2.5. Въвеждане на информационни технологии за изграждане на интегрирана система за управление в общината, съобразена с изискванията на най-добрите управленски практики и стандарти на ЕС;

2.6. Разширение, реконструкция и модернизация на централното топлоснабдяване в гр.Сливен;

2.7. Поетапно газифициране на кварталите в гр.Сливен и останалите населени места на общината;

2.8. Разработване на териториално-устройствени, градоустройствени и геодезически планове на населените места , като предпоставка за баланисирано и устойчиво развитие на общината

2.8.1. Осигуряване на градоустройствена основа за предоставяне на терени на потенциални инвеститори за изграждане на обекти от икономиката, комплексното обществено обслужване, жилищното строителство;

2.8.2. Осигуряване градоустройствена основа за разширение на техническата и социалната инфраструктура на общината;

2.8.3. Осигуряване на необходимите градоустройствени основи за решаване проблемите на кварталите с преобладаващо ромско население.

2.8.4. Развитие на публично – частни партньорства.

Трети основен приоритет: Модернизация и европеизация на социалната инфраструктура, повишаване конкурентноспособността на човешките ресурси и намаляване на социалната изолация, с основни цели и подцели:

3.1. Подобряване условията на живот на децата и младежите в община Сливен;

3.2. Създаване на условия за активно участие на всички граждани и особено – на младите хора на община Сливен, в гражданското общество;

3.3. Намаляване степента на социална изолация на малцинствата;

3.4. Подобряване здравния статус на населението;

3.5. Защита на децата и засилване на здравно-образователната превенция;

3.6. Оптимизиране системата на общинското здравеопазване съгласно най-добрите европейски практики;

3.6.1. Подобряване на здравната профилактика;

3.6.2. Модернизиране на материалната база на общинското здравеопазване.

3.7. Повишаване на качеството, обхвата и достъпността на социалните услуги

3.7.1. Развитие на социалните услуги в общината и интеграция на уязвимите групи;

3.7.2. Реконструкция и модернизация на социалната инфраструктура.

3.8. Преструктуриране на образователната система на общината в съответствие с демографските процеси и съвременните потребности за подготовка на младото поколение за пълноценен живот и дейност в условията на пазарни отношения , в демократично, гражданско и правово общество, неразделна част от обединена Европа;

3.9. Подобряване на професионалната квалификация на човешките ресурси, конкурентноспособността и рекреативността на работната сила в общината, повишаване на предприемаческата култура;

3.10. Съхраняване и развитие на културно-историческото наследство и ефективно използване на изградената материална база в областта на културата;

3.11. Насърчаване развитието на спорта и ефективно използване на спортната база на територията на общината.

3.12. Развитие на публично – частни партньорства.

Четвърти основен приоритет: Опазване на околната среда, устойчиво използване на природните ресурси и осигуряване на благоприятна, здравословна и стимулираща развитието жизнена среда в община Сливен, с основни цели и подцели:

4.1. Запазване на благоприятните тенденции в екологичната обстановка на общината;

4.2. Ликвидиране на вредните последици от замърсяващите производства и ерозията на почвата;

4.3. Въвеждане на система за ефективно управление на отпадъците;

4.3.1. Решаване на проблема с третиране на твърдите битови отпадъци;

4.4. Решаване на проблемите с качеството на питейната вода на гр. Сливен;

4.5. Установяване на траен мониторинг върху качеството на водите от поречието на р.Тунджа;

4.6. Създаване на система за изследване на влиянието и контрол за прилаганите пестициди и химикали в аграрния сектор върху почвите, водите и жизнената среда;

4.7. Реконструкция и модернизация на градската пречиствателна станция за отпадни води;

4.8. Модернизация на елементите на селищната среда;

4.8.1. Създаване на озеленени площи, органично вписани в архитектурната рамка на населените места на територията на община Сливен и качествено им поддържане;

4.9. Разработване и изпълнение на планове за управление на защитени територии, защитени видове и защитени зони

4.10. Създаване на система за екологичен мониторинг и мониторинг върху устойчивото използване на природните ресурси и на ефективна инфраструктура за опазване и възстановяване на околната среда.

4.11. Насърчаване на екологично чист градски транспорт.

4.12. Развитие на публично – частни партньорства.

Пети основен приоритет: Привеждане на общинската политика в съответствие с изискванията на ЕС

5.1. Укрепване на институционалния капацитет за усвояване на средства от Европейските фондове;

5.2. Подпомагане на местната икономика за присъединяване към Европейския съюз и за бърза и успешна интеграция в европейската икономическа среда;

5.3. Развитие на публично-частни партньорства;

5.4. Разработване и въвеждане на ясни критерии за разпределяне на финансовите средства и на система за перманентен контрол по тяхното изразходване;

5.5. Цялостна реализация на проекта за електронно правителство;

5.6. Въвеждане на ISO –стандартите в работата на общинската администрация;

5.7. Интегриране с други общини в страната и ЕС за разработване на съвместни проекти за икономическо развитие, туризъм, културно сътрудничество, екология и др.

Приети с Решение № 757 от 24.11.2005 година на Общински съвет – Сливен.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

Р Е Ш Е Н И Е

№ 758

Утвърждаване Списък-предложение /Приложение А/ на община Сливен за планираните за 2006 година обекти от общинската пътна мрежа

На основание чл. 21, ал.1, т. 19 от ЗМСМА и чл. 59 от ПОДОС,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

Р Е Ш И:

1. Утвърждава СПИСЪК-ПРЕДЛОЖЕНИЕ /Приложение А/ на Община Сливен на планираните за 2006 година обекти от общинската пътна мрежа.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 24.11.2005 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/доц.д-р Ив. Андреев
В я р н о,
Протоколист:

ОБЩНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

Р Е Ш Е Н И Е

№ 759

Изменение на Приложение № 7 на Решение № 434/24.02.2005 г. за приемане на бюджета на Община Сливен за 2005 г.

На основание чл. 18 от Закона за общинските бюджети,

ОБЩНСКИЯТ СЪВЕТ

Р Е Ш И:

1. Изменя Приложение № 7 на Решение № 434 от 24.02.2005 г., както следва:

Т. 11. Стимулиране за резултати от световни, европейски и балкански първенства, разпределени 70:30% - състезател-треньор –

Било 20 000 лв. – става 15 000 лв.

Т. 12. Футболни клубове – кметства – Община Сливен –

Било 5 000 лв. – става 2 000 лв.

Т. 13. Средства за СК с участващи отбори в различни групи – мъже и жени, юноши и девойки

Било 19 000 лв. – става 18 000 лв.

Т. 14. Средства за талантиви деца – Било 10 000 лв. – става 4 000 лв.

Т. 10. Представителни отбори мъже и жени –

Било 105 000 лв. – става 120 000 лв.

В т.ч.:

- за АСК “Баскетбол”-мъже Било 30 000 лв. – става 40 000 лв.

- за Волейболен клуб “П. Пондалов”-мъже –Било 10 000 лв.–става 13000 лв.

- за Баскетболен клуб “Тони-7”-жени – Било 10 000 лв. – става 12 000 лв.

2. Възлага на Кмета на община Сливен да извърши необходимите промени по сборния бюджет.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 24.11.2005 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: п/доц.д-р Ив. Андреев
В я р н о,
Протоколист:

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

Р Е Ш Е Н И Е

№ 760

*Предсрочно прекратяване правомощията на Кмета на с. Чинтулово, общ.
Сливен и определяне на временно изпълняващ длъжността Кмет на кметство
до провеждането на частични избори*

На основание чл. 42, ал.1, т. 4 и ал. 2 от ЗМСМА,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

Р Е Ш И:

1. Прекратява предсрочно правомощията, поради смърт на Кмета на кметство с. Чинтулово, Община Сливен Димитър Маринов Димитров.
2. Определя за временно изпълняващ длъжността Кмет на кметство с. Чинтулово, до провеждането на частични избори, г-жа Мария Йорданова Добрева – старши експерт в същото.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 24.11.2005 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/доц.д-р Ив. Андреев
В я р н о,
Протоколист:

ОБЩНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

Р Е Ш Е Н И Е

№ 761

Създаване на Наблюдателна комисия към Общински съвет – Сливен съгласно чл. 94 от Закона за изпълнение на наказанията (ЗИН)

На основание чл. 94 от ЗИН

ОБЩНСКИЯТ СЪВЕТ

Р Е Ш И:

I. Създава Наблюдателна комисия в състав:

- | | |
|---------------------------------|---|
| 1. Руси Големанов | - председател, зам.-председател на ОбС |
| 2. Валентин Добрев | - общински съветник |
| 3. Красимир Недев | - общински съветник |
| 4. Петър Полихронов | - общински съветник |
| 5. Слав Бакалов | - общински съветник |
| 6. Стела Костова | - общински съветник |
| 7. Цвета Бъчварова | - общински съветник |
| 8. Десислава Василева Радкова | - представител на Сдружение “Младежки евроклуб – Сливен” към Младежки дом |
| 9. Йордан Владимиров Минчев | - старши инспектор в Областна пробационна служба |
| 10. Йорданка Димитрова Кръстева | - експерт в РКС на КНСБ – Сливен |

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 24.11.2005 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/доц.д-р Ив. Андреев
В я р н о,
Протоколист:

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

Р Е Ш Е Н И Е

№ 762

Откриване процедура за приватизация на нежилищен имот, частна общинска собственост, със стопанско предназначение – Кафе-сладкарница на бул. “Цар Освободител” 7, (нов № 11), гр. Сливен

На основание чл. 1, ал.2, т.3, чл. 3, ал.3, т. 2, чл. 26, ал.1 и ал.2, чл. 28, ал.1 и ал. 2 на Закон за приватизация и следприватизационен контрол,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

Р Е Ш И:

1. Открива процедура за приватизация на нежилищен имот, частна общинска собственост, със стопанско предназначение – Кафе-сладкарница на бул. “Цар Освободител” № 7 (нов № 11), гр. Сливен.
2. Упълномощава Кмета на общината да възложи изготвянето на анализ на правното състояние, приватизационна оценка, информационен меморандум и тръжна документация на обекта.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 24.11.2005 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/доц.д-р Ив. Андреев
В я р н о,
Протоколист:

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

Р Е Ш Е Н И Е

№ 763

Определяне на такса битови отпадъци за 2006 г. на “Успех ССБ” ЕООД, клон Сливен, ТПК “Българка”, религиозните храмове, ПГХТ “Акад. Н. Неделчев”, РЦИР – Сливен и “ППЗЦ” АД - Сливен

На основание чл. 21, ал.1, т. 7 от ЗМСМА,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

Р Е Ш И:

1. Определя такса за битови отпадъци за периода 01.01.2006 г. – 31.12.2006 г. на ПК “Успех – ССБ”, клон Сливен и ТПК “Българка”, гр. Сливен в размер на 0,5 промила.
2. Определя такса за битови отпадъци за периода 01.01.2006 г. – 31.12.2006 г. на всички храмове, регистрирани в съответствие със Закона за вероизповеданията, на територията на Община Сливен в размер на 0,5 промила.
3. Освобождава от заплащане на такса битови отпадъци за периода от 01.01.2006 г. – 31.12.2006 г. ПГХТ “Акад. Н. Неделчев” – Сливен за имота на ул. “Великокняжевска” № 1.
4. Освобождава от заплащане на такса за битови отпадъци за периода от 01.01.2006 г. 31.12.2006 г. Регионален център за икономическо развитие за предоставената за безвъзмездно ползване част от имот “Държавна сукнена фабрика”, в която е създаден “Бизнес инкубатор”.
5. Не приема определяне на таксата за битови отпадъци за периода от 01.01.2006 г. – 31.12.2006 г. на “ППЗЦ” АД – Сливен в размер на 0,5 промила.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 24.11.2005 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/доц.д-р Ив. Андреев
В я р н о,
Протоколист:

ОБЩНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

Р Е Ш Е Н И Е

№ 764

Закупуване на ДМА от “Областен диспансер за кожно-венерически заболявания със стационар – Сливен” ЕООД със собствени средства

На основание чл. 22, ал.1 от ЗМСМА и чл. 58 от Наредбата за реда за упражняване правата на собственик на Община Сливен в търговските дружества с общинско участие в капитала,

ОБЩНСКИЯТ СЪВЕТ

Р Е Ш И:

1. Дава съгласие на “Областен диспансер за кожно-венерически заболявания със стационар – Сливен” ЕООД да инвестира собствени средства за закупуване на активи:
 - Кабина за ултравиолетово лечение на псориазис до 33000 лв.
 - Лек автомобил до 25000 лв.
 - Климатизатори 2 бр. до 1400 лв.
 - Компютърни системи 3 бр. до 4200 лв.

ОБЩО: 63600 лв.
2. Задължава управителя на дружеството, след провеждане на съответните процедури да внесе предложение за увеличаване на капитала с фактическата стойност на активите.

Решението е прието на заседание на ОбС, проведено на 24.11.2005 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/доц.д-р Ив. Андреев
В я р н о,
Протоколист:

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

Р Е Ш Е Н И Е

№ 765

Приемане на Учредителен акт на “ДКЦ 1 – Сливен” ЕООД

На основание чл. 113 и сл. от Търговския закон, чл. 21, ал.1, т. 9 от ЗМСМА и чл. 9, ал.1, т. 1 от Наредбата за реда за упражняване правата на собственик на Община Сливен в търговските дружества с общинско участие в капитала,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

Р Е Ш И:

1. Приема Учредителния акт на “Диагностично – консултативен център 1 – Сливен” ЕООД.
2. Задължава управителя на дружеството в законоустановения срок да предприеме необходимите действия за вписване на промяната по партидата на дружеството в Търговския регистър, воден при Сливенския окръжен съд.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 24.11.2005 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/доц.д-р Ив. Андреев
В я р н о,
Протоколист:

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

Р Е Ш Е Н И Е

№ 766

Приемане на Учредителен акт на “Дезинфекционна станция Сливен” ЕООД

На основание чл. 113 и сл. от Търговския закон, чл. 21, ал.1, т. 9 от ЗМСМА и чл. 9, ал.1, т. 1 от Наредбата за реда за упражняване правата на собственик на Община Сливен в търговските дружества с общинско участие в капитала,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

Р Е Ш И:

1. Приема Учредителния акт на “Дезинфекционна станция Сливен” ЕООД.
2. Задължава управителя на дружеството в законоустановения срок да предприеме необходимите действия за вписване на промяната по партидата на дружеството в Търговския регистър, воден при Сливенския окръжен съд.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 24.11.2005 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/доц.д-р Ив. Андреев
В я р н о,
Протоколист:

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

Р Е Ш Е Н И Е

№ 767

Приемане на Учредителен акт на “Медицински център за рехабилитация и спортна медицина – Сливен” ЕООД

На основание чл. 113 и сл. от Търговския закон, чл. 21, ал.1, т. 9 от ЗМСМА и чл. 9, ал.1, т. 1 от Наредбата за реда за упражняване правата на собственик на Община Сливен в търговските дружества с общинско участие в капитала,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

Р Е Ш И:

3. Приема Учредителния акт на “Медицински център за рехабилитация и спортна медицина – Сливен” ЕООД.
4. Задължава управителя на дружеството в законоустановения срок да предприеме необходимите действия за вписване на промяната по партидата на дружеството в Търговския регистър, воден при Сливенския окръжен съд.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 24.11.2005 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/доц.д-р Ив. Андреев
В я р н о,
Протоколист:

ОБЩНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

Р Е Ш Е Н И Е

№ 768

*Провеждане на Общо събрание на "Пазар за плодове,
зеленчуци и цветя" АД, гр. Сливен*

На основание чл. 27 от Наредбата за реда за упражняване правата на собственик на Община Сливен в търговски дружества с общинско участие в капитала,

ОБЩНСКИЯТ СЪВЕТ

Р Е Ш И:

1. Дава съгласие за намаляване на броя и състава на Съвета на директорите от петима на трима членове.
2. Дава съгласие за освобождаване, като членове на Съвета на директорите на г-н Янко Александров Янков с ЕГН и г-жа Вилдан Яшарова Ахмедова с ЕГН
3. По т. разни дава съгласие за промяна на Устава на дружеството в тази му част, касаеща броя на членовете на Съвета на директорите на дружеството, съобразно решението по т. 1.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 24.11.2005 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/доц.д-р Ив. Андреев
В я р н о,
Протоколист:

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

Р Е Ш Е Н И Е

№ 769

Участие на упълномощен представител на Община Сливен в Общото събрание на “Общинска банка” – АД, София

На основание чл. 54 от Наредба за реда за упражняване правата на собственик на Община Сливен в търговските дружества с общинско участие в капитала,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

Р Е Ш И:

1. Възлага на Минко Костов Минчев – упълномощен представител на Община Сливен в Общото събрание на “Общинска банка” – АД, София на извънредното Общо събрание, което ще се проведе на 25.11.2005 г. от 15.00 часа в заседателната зала на централното управление на банката, да подкрепи всички решения съгласно проекта за решение, посочен в Приложение № 1.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 24.11.2005 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/доц.д-р Ив. Андреев
В я р н о,
Протоколист:

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

Р Е Ш Е Н И Е

№ 770

Определяне на нов срок на Договора за наем, сключен между Община Сливен и “Книгоразпространение – 98” ООД, гр. Сливен за общински нежилищен имот, ЧОС

В съответствие с чл. 14, ал.3 от ЗОС,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

Р Е Ш И:

1. Определя нов 5 (пет) годишен срок за ползване под наем от “Книгоразпространение – 98” ООД, гр. Сливен на общинския нежилищен имот, частна общинска собственост – Книжарница, намираща се в югоизточната част на първи етаж на административната сграда на общината, със застроена площ 111 кв.м.
2. Възлага на Кмета на общината, с анекс да отрази промененият срок на договора за наем.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 24.11.2005 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/доц.д-р Ив. Андреев
В я р н о,
Протоколист:

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ

№ 771

*Замяна на имот – общинска собственост с имот – частна собственост
с цел урегулиране на имота*

На основание чл. 21, ал.1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 40, ал.1 от ЗОС,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

РЕШИ:

1. За урегулиране на НУПИ XIV-6697, кв. 368 Община Сливен прехвърля на Стефан Марков Стефанов и Данаил Стефанов Стефанов:
 - 1.1. Общински имот с площ от 9 кв.м., представляващ част от УПИ XIV-6697, кв. 368 по плана на кв. “Ново село”, гр. Сливен, при граници на частта: изток – НУПИ XIV-6697; запад – ул. “Вл. Очков”; юг – ул. “Гаговец” с цена определена от лицензиран оценител, възлизаща на 483,21 лева.
 2. В замяна Стефан Марков Стефанов и Данаил Стефанов Стефанов прехвърлят на Община Сливен собственият си имот с площ от 2,5 кв.м., представляващ част от НУПИ XIV-6697, кв. 368 по плана на кв. “Ново село”, гр. Сливен, при граници на частта: изток – УПИ XIII-6698; запад – ул. “Вл. Очков”; север – УПИ XIV-6697; юг – ул. “Гаговец” с цена определена от лицензиран експерт оценител, възлизаща на 134,23 лева.
- Разликата в пазарните цени на заменяните имоти да бъде внесена по сметка на Община Сливен.
3. Възлага на Кмета на общината да извърши всички необходими действия по замяната на описаните в т. 1 и т. 2 имоти.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 24.11.2005 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/доц.д-р Ив. Андреев
В я р н о,
Протоколист:

Препис!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

Р Е Ш Е Н И Е

№ 772

Промяна характера на собствеността на недвижим имот в с. Гавраилово

На основание чл. 6, ал.1 от ЗОС,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

Р Е Ш И:

НЕ обявява за частна общинска собственост недвижим имот, представляващ УПИ II в кв. 27, с. Гавраилово, общ. Сливен, с площ от 2 900 кв.м.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 24.11.2005 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/доц.д-р Ив. Андреев
В я р н о,
Протоколист:

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

Р Е Ш Е Н И Е

№ 773

*Промяна характера на собствеността на недвижим
имот – УПИ I, кв. 287 по ПУП на гр. Сливен*

На основание чл. 6, ал.1 от ЗОС,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

Р Е Ш И:

Обявява за частна общинска собственост терен с площ 50 кв.м., представляващ част от УПИ I в кв. 287, по ПУП на гр. Сливен, одобрен със Заповед № РД-15-718/15.08.2003 г., идентичен с УПИ V – “За графопост”, кв. 287 по действащия план на града.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 24.11.2005 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/доц.д-р Ив. Андреев
В я р н о,
Протоколист:

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

Р Е Ш Е Н И Е

№ 774

Предоставяне на недвижим имот – общинска собственост безвъзмездно за управление на юридическо лице на общинска бюджетна издръжка

На основание чл. 12, ал. 1 от ЗОС,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

Р Е Ш И:

1. Предоставя безвъзмездно за управление недвижим имот – общинска собственост, представляващ учебно-опитен стол със ЗП 345,50 кв.м., част от сутерена на четириетажна сграда със сутерен със ЗП 560 кв.м., находяща се в УПИ II, кв. 145 по плана на ЦГЧ, гр. Сливен, на V-то СОУ “Пейо Яворов” – гр. Сливен.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 24.11.2005 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/доц.д-р Ив. Андреев
В я р н о,
Протоколист:

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

Р Е Ш Е Н И Е

№ 775

*Откриване на процедура по отдаване под наем на част от имот – публична
общинска собственост*

На основание чл. 14, ал.7 от ЗОС,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

Р Е Ш И:

1. Дава съгласие за отдаване под наем на част от имот – публична общинска собственост, представляваща помещение с полезна площ 13,34 кв.м., находящо се на първия етаж на масивна сграда на четири етажа със сутерен със ЗП 880 кв.м., (позиция № 2 в графа 3 на АОС № 940) в УПИ V, кв. 137 по плана на гр. Сливен.
2. Определя следните условия за отдаване под наем на имота:
 - Процедура за отдаване под наем: търг с тайно наддаване
 - Начална месечна наемна цена: 340 лева (триста и четиридесет лева)
 - Срок за наемане на имота: 5 години (пет г.)
 - Предназначение на имота: за продажба на закуски.
3. Възлага организирането, провеждането на търга за отдаване под наем на имота по т.1 и сключването на договора със спечелилия участник на Кмета на Община Сливен.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 24.11.2005 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/доц.д-р Ив. Андреев
В я р н о,
Протоколист:

Препис!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

Р Е Ш Е Н И Е

№ 776

*Приемане на решение за съгласуване на изменение на ПУП за УПИ XII –
“За кино, културно-информационен център и трафопост”,
кв. 375, кв. “Ново село”, гр. Сливен*

На основание чл. 21, ал.1, т. 11 от ЗМСМА,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

Р Е Ш И:

Съгласува за одобряване проекта за изменение на подробния устройствен план на УПИ XII – “За кино, културно-информационен център и трафопост”, кв. 375, кв. “Ново село”, гр. Сливен, като се променя частично уличната регулация от осова точка 1362 до осова точка 1324, променят се границите на УПИ XII и се образува нов УПИ XIX-8672 – “За КОО, търговия и жилища”.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 24.11.2005 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/доц.д-р Ив. Андреев
В я р н о,
Протоколист:

Препис!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

Р Е Ш Е Н И Е

№ 777

Приемане на решение за изменение на ПУП на Промислена зона, гр. Сливен

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

Р Е Ш И:

НЕ дава съгласие да се започне процедура за изменение на подробния устройствен план за обхвата на терена северно от кв. 32 по плана на Промислена зона – гр. Сливен, на кръстовището на бул. “Ст. Караджа” и бул. “Банско шосе”, като се изследва възможността за обособяване на урегулиран поземлен имот “За бензиностанция”.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 24.11.2005 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/доц,д-р **Ив. Андреев**
В я р н о,
Протоколист:

ОБЩНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ

№ 778

*Приемане на решение за съгласуване изменения на подробните устройствени
планове на гр. Кермен и с. Панаретовци*

На основание чл. 21, ал.1, т. 8 и т. 11 от ЗМСМА,

ОБЩНСКИЯТ СЪВЕТ

РЕШИ:

1. Съгласува за одобряване проекта за изменение на подробния устройствен план на УПИ I – “За полигон на СБА” и УПИ II – “За озеленяване” в кв. 24 по плана на гр. Кермен, като се променя вътрешната регулационна граница между УПИ I и УПИ II, отпада УПИ I – “За полигон на СБА” и се образуват нови УПИ I – “За комплексно обществено обслужване” и УПИ III – “За комплексно обществено обслужване”.
2. Съгласува за одобряване проекта за изменение на подробния устройствен план на УПИ XII – “За училище” и УПИ XIII – “За ателиета, битови услуги, магазин, трафопост и автоспирка” в кв. 15 по плана на с. Панаретовци, като се променя уличната регулация при осова точка 50 и от осова точка 91 до осова точка 92.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 24.11.2005 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/доц.д-р Ив. Андреев

В я р н о,

Протоколист:

Препис!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

Р Е Ш Е Н И Е

№ 779

*Приемане на решение за съгласуване изменения на подробни устройствени
планове на гр. Сливен*

На основание чл. 21, ал.1, т. 8 и т. 11 от ЗМСМА, във връзка с чл. 9,
ал.3, т. 2 от ЗУТ,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

Р Е Ш И:

1. Съгласува за одобряване проекта за изменение на подробния устройствен план на УПИ I – “За читалище”, кв. 199, кв. “Клуцохор”, гр. Сливен, като се образува урегулиран поземлен имот II – “За трафопост”.
2. Съгласува за одобряване проекта за изменение на подробния устройствен план на УПИ XII – “За озеленяване”, кв. 22, Промислена зона, гр. Сливен, като се образува урегулиран поземлен имот LXXVIII – “За трафопост”.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 24.11.2005 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/доц.д-р Ив. Андреев
В я р н о,
Протоколист:

Препис!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

Р Е Ш Е Н И Е

№ 780

Предоставяне на финансови средства за изграждане на православен храм в с. Мечкарево, общ. Сливен

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

Р Е Ш И:

1. Да бъдат предоставени парични средства в размер на 15000 лева от бюджета на кметство с. Мечкарево като дарение за църковното настоятелство в с. Мечкарево за изграждане на православен храм. Паричните средства да се осигурят от придобитите средства от продажба на ПКБ /поименни компенсаторни бонове/.
2. След разходването на средствата, но не по-късно от 20.12.2006 г. църковното настоятелство да внесе пред Общинската администрация финансов отчет за разходваните средства.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 24.11.2005 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/доц.д-р Ив. Андреев
В я р н о,
Протоколист:

Препис!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

Р Е Ш Е Н И Е

№ 781

Предоставяне на парични средства за съфинансиране на проект “Училищно радиостудио”

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

Р Е Ш И:

1. Предоставя на СОУ “Хаджи Мина Пашов”, гр. Сливен 1000 лева за съфинансиране на проект “Училищно радиостудио”. Паричните средства да се осигурят по Решение № 254/1997 г.
2. В срок до 20.12.2005 г. училищното ръководство на СОУ “Хаджи Мина Пашов” да представи финансов отчет за разходваните средства пред Общинската администрация.

Решението е прието на заседание на ОбС, проведено на 24.11.2005 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/доц.д-р Ив. Андреев
В я р н о,
Протоколист:

Препис!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ

№ 782

Предоставяне на парични средства за съфинансиране на юбилейни годишнини – 50 години от създаването на Регионална библиотека “Сава Доброплодни” и 185 години от рождението на нейния патрон

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

РЕШИ:

1. Предоставя на РБ “Сава Доброплодни” – гр. Сливен сума в размер на 3 500 лева за организиране и провеждане на мероприятия две юбилейни годишнини – 50 години от създаването на Регионална библиотека “Сава Доброплодни” и 185 години от рождението на нейния патрон. Паричните средства да се осигурят по Решение № 254/1997 г. на Общински съвет – Сливен.
2. Ръководството на РБ “Сава Доброплодни” – Сливен да представи финансов отчет пред общинската администрация за изразходваните средства до 20.12.2005 година.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 24.11.2005 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/доц.д-р Ив. Андреев
В я р н о,
Протоколист:

Препис!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

Р Е Ш Е Н И Е

№ 783

*Приемане на решение за изменение на ПУП на УПИ I и УПИ III, кв. 675,
спортен парк "Юнак", гр. Сливен*

На основание чл. 21, ал.1, т. 8 и т. 11 от ЗМСМА,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

Р Е Ш И:

1. Дава съгласие да се започне процедура за изменение на подробния устройствен план за обхвата на УПИ I – "За православен храм и пазар за цветя", УПИ II "За обществено обслужване и информационен център" и УПИ III – "За спортно-атрактивен парк и обществено обслужване", кв. 675 по плана на спортен парк "Юнак", като се изследват градоустройствените възможности за промяна вътрешната регулационна граница между тях в посока по-добро разположение на имота, отреден за православен храм.
2. Възлага на общинската администрация да организира провеждането на конкурс за избор на площадка за изграждане на Православен храм в кв. 675 по плана на спортен парк "Юнак", гр. Сливен.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 24.11.2005 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/доц.д-р Ив. Андреев
В я р н о,
Протоколист:

Препис!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

Р Е Ш Е Н И Е

№ 784

*Приемане на Доклад на комисията по самооценяване на
“ДКЦ 1 – Сливен” ЕООД*

На основание чл. 25, ал.2 от Наредба № 18 на Министъра на здравеопазването от 20.06.2005 г. за критериите, показателите и методиката за акредитация на лечебните заведения, и във връзка с чл. 8 и чл. 9, ал.1, т. 17 от Наредбата за реда за упражняване правата на собственик на Община Сливен в търговските дружества с общинско участие в капитала,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

Р Е Ш И:

Приема Доклада на комисията по самооценяване на “ДКЦ 1 – Сливен” ЕООД за акредитация на лечебното заведение.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 24.11.2005 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/доц.д-р Ив. Андреев
В я р н о,
Протоколист: