

Приложение № 1

ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН



ЗАЯВЛЕНИЕ

Долуподписаният/та/ Яна Тодорова
(собствено, бащино, фамилно име) притежаващ/а/ лична карта №
издадена от МВР-Сливен на г., ЕГН живущ/а/ на
адрес: гр. Сливен
тел., e-mail:

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Желая да бъда избран за съдебен заседател за Окръжен съд –
Сливен/~~Районен съд Сливен~~ /ненужното се зачертава/

Прилагам документи, с които доказвам съответствието с изискванията на
чл. 67 от Закона за съдебната власт:

1. Подробна автобиография;
2. Нотариално заверено копие от диплома за завършено образование;
3. Медицинско удостоверение, че не страдам от психическо заболяване;
4. Данни за контакт на две лица, към които Общински съвет - Сливен да се обръща за препоръки;
5. Мотивационно писмо;
6. Писмено съгласие;
7. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 67, ал. 3 от ЗСВ;
8. Документ за извършена проверка по реда на Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български раждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия /само за родените преди 16 юли 1973 г./.

дата: 05.06.2019г.
гр. Сливен

Декларатор:

ЕВРОПЕЙСКИ
ФОРМАТ НА
АВТОБИОГРАФИЯ



ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име ЯНА Тодорова
Адрес гр.Сливен
Телефон
Факс
E-mail

Националност Българско
Дата на раждане

ТРУДОВ СТАЖ

• Дати (от-до) От 02.10.2017г.-Технически секретар – в момента.ЕТ"Джонс"-Г.Тодоров
01.02.2012г., до 02.10.2017г- хигиенист. ЕТ"Джонс"-Г.Тодоров
Вера Груп ООД-чл.222 ап.1-03.01.2007г.до 11.04.2007г.-продавач консултант.
СОТ-ЕООД-Охранител-10.06.2005г до 01.07.2006г.
,"Веста Гея"ООД-Книжарница-продавач консултант-01.11.2004г.,до 10.06.2005г.
,"БИЛЛА България"ЕООД гр.Сливен-аранжор-14.04.2001г.,до 01.05.2001г.
БИЛЛА България"ЕООД гр.Сливен-заместник главен аранжор-01.05.2001г до 01.03.2002г.
,"БИЛЛА България"ЕООД гр.Сливен-заместник главен аранжор-01.03.2002г до
20.04.2002г.

• Име и адрес на работодателя ЕТ"Джонс"-Г.Тодоров ул.Черно Море 31.Вера Груп ООД СОТ-ЕООД.Веста Гея ООД БИЛЛА
България ЕООД.
• Вид на дейността или сферата на работа Работа на компютър.
• Заемана длъжност Технически секретар.
• Основни дейности и отговорности Правя оферти и протоколи

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

• Дати (от-до)	Средно образование-Техникум по химични технологии"инж.Никола Кънев"-гр.Сливен 30.06.2000г. Свидетелство за професионална квалификация-Частен Професионален Колеж по мениджмънт гр.Сливен.Срок на обучение две години. Диплома за висше образование-специалност Стопанско Управление.
• Име и вид на обучаващата или образователната организация	„Оператор в стъklarското производство“. Икономика и мениджмънт. Специалист Бакалавър.
• Основни предмети/застъпени професионални умения	
• Наименование на придобитата квалификация • Ниво по националната класификация (ако е приложимо)	
2 стр. Автобиография [ФАМИЛИЯ, други имена]	За повече информация: www.cedefop.eu.int/transparency/ europa.eu.int/comm/education/index_en.html eurescv-search.com/

ЛИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.

МАЙЧИН ЕЗИК

Български

ДРУГИ ЕЗИЦИ

- Четене
- Писане
- Разговор

СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Съвместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.

ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Координация, управление и администрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.

ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.

АРТИСТИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Музикални, писмени, дизайнерски и др.

ДРУГИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Компетенции, които не са споменати по-горе.

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МПС

14.11.2002г.-Свидетелство за управление на МПС.

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

ПРИЛОЖЕНИЯ

3 стр.

Автобиография
[ФАМИЛИЯ, други имена]

За повече информация:
www.cedefop.eu.int/transparency/europa.eu.int/comm/education/index_en.html
eurescv-search.com/

ДО
ПРЕТСЕДАТЕЛЯ НА
ОКРЪЖЕН СЪД - СЛИВЕН

МОТИВАЦИОННО ПИСМО

От Яна Тодорова

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,

С настоящето мотивационно писмо изразявам желанието си да кандидатствам за длъжност съдебен заседател на Окръжен съд-Сливен, съгласно процедурата, публикувана на електронната страница на община Сливен.

Това, което ме привлече е фактът, че обявената позиция е в областта на правораздаването, в която имам желание да работя. Родена съм в гр. Ямбол, но живея в гр.Сливен. Основното си образование съм завършила в Сливен, а висшето си образование ПРОФЕСИОНАЛЕН БАКАЛАВЪР ПО СТОПАНСКО УПРАВЛЕНИЕ ЗЕМЕДЕЛСКИ КОЛЕЖ-ПЛОВДИВ. Имам добри комуникативни умения. Умея да организирам добре времето си, иновативна и позитивна личност съм, мога да съчетавам максимално добре работата си като технически секретар, с работата като съдебен заседател. Бих искала да бъда полезна с уменията и знанията, които притежавам. В момента работя като съдебен заседател към Окръжен съд Сливен.

Вярвам, че ще разгледате моята кандидатура.

С уважение: Яна Тодорова

Гр. Сливен

05.06.2019г.

Приложение № 3

ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПИСМЕНО СЪГЛАСИЕ

Долуподписаният/та/ Яна Тодорова
(собствено, бащино, фамилно име) притежаващ/а/ лична карта №
издадена от МВР-Сливен на г., ЕГН живущ/а/ на
адрес:
тел., e-mail:

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Съгласен/а/ съм да бъда избран/а/ за СЪДЕБЕН ЗАСЕДАТЕЛ в съдебния
район на Окръжен съд – Сливен /~~Районен съд – Сливен~~ /неуужното се зачертава/

дата: 05.06.2019г.
гр. Сливен

Декларатор:

Приложение № 2

ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на обстоятелствата по чл. 67, ал. 3 от ЗСВ

Долуподписаният/та/ Яна Тодорова
(собствено, бащино, фамилно име) притежаващ/а/ лична карта №
издадена от МВР-Сливен на г., ЕГН живущ/а/ на
адрес:
тел., e-mail:

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм съдебен заседател в друг съд;
2. Не съм общински съветник от съдебния район, за който кандидатствам;
3. Не участвам в ръководството на политическа партия, коалиция или организация с политически цели;
4. Не работя в съд, прокуратура, следствени органи, Министерството на вътрешните работи или в други органи от системата за национална сигурност, намиращи се в съдебния район, за който кандидатствам.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс, за даване на неверни данни.

дата: 05.06.2019г.
гр. Сливен

Декларатор:

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
КОМИСИЯ ЗА РАЗКРИВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ И ЗА ОБЯВЯВАНЕ НА
ПРИНАДЛЕЖНОСТ НА БЪЛГАРСКИ ГРАЖДАНИ КЪМ ДЪРЖАВНА
СИГУРНОСТ И РАЗУЗНАВАТЕЛНИТЕ СЛУЖБИ НА БЪЛГАРСКАТА
НАРОДНА АРМИЯ

№ КИ-К-19.....¹⁰²⁰⁵.....
София,^{11.06}..... 2019 г.

ДО: Г-жа Яна Тодорова

8800 гр. Сливен

Уважаема госпожо Тодорова,

В отговор на Вашето заявление вх. № 3832/ 06.06.2019 г., в което отправяте искане да Ви бъде извършена проверка за установяване на принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно чл. 31, ал. 1, т. 2 от Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, Ви уведомявам, че:

Комисията за разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия извърши проверка и към настоящия момент **не откри документи**, установяващи Ваша принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно разпоредбите на чл. 25 от горесцитирания закон.

С уважение:

Евтим Костадинов
Председател на КРДОБГДРСБНА