

**ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от инж. Кольо Милев – кмет на Община Сливен

ОТНОСНО: Приемане на „Наредба за реда и начина за добиване и ползване на дървесина, добита извън горски фонд на територията на община Сливен”.

Уважаеми госпожи и господа общински съветници,

На основание чл. 21 ал. 2 от ЗМСМА, предлагам на Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ :

Приема „НАРЕДБА ЗА РЕДА И НАЧИНА ЗА ДОБИВАНЕ И ПОЛЗВАНЕ НА ДЪРВЕСИНА, ДОБИТА ИЗВЪН ГОРСКИ ФОНД НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СЛИВЕН”.

ВНАСЯ:

РУМЕН АНДОНОВ

За Кмет на Община Сливен

Съгласно Заповед № РД 15-1027/09.06.2014

**НАРЕДБА ЗА РЕДА И НАЧИНА ЗА ДОБИВАНЕ И ПОЛЗВАНЕ НА ДЪРВЕСИНА,
ДОБИТА ИЗВЪН ГОРСКИ ФОНД НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СЛИВЕН**

(Приета с Решение №..... 2014 г. от Общински съвет-Сливен)

РАЗДЕЛ I

Общи разпоредби

Чл. 1. С тази Наредба се урежда реда и начина за добив и ползване на дървесина в земеделски земи, лични стопанства, както и в други, които не представляват гора по смисъла на Закона за горите, както и в урбанизирани територии при условията и по реда на Закона за опазване на селскостопанското имущество, във връзка с прилагането на чл. 211, ал. 4 от Закона за горите и чл. 131 б от Правилника за прилагане на Закона за горите и Закона за собствеността.

Чл. 2. Наредбата регламентира отсичането до 5 /пет/ броя дървета в земеделски земи, което се разрешава от кмета на община Сливен, съгласно чл. 32, ал. 2 от Закона за опазване на селскостопанското имущество,

Чл. 3./1/ За издаване на разрешително за отсичане е необходимо заинтересованото лице да подаде писмено заявление до Кмета на община Сливен с приложени към него документи за собственост на имота - решение за възстановяване правото на собственост или нотариален акт, актуална скица на имота заверена от Общинска служба „Земеделие“, гр.Сливен през последните 6 м., удостоверение за наследници, като когато имота е наследствен и нотариално заверена декларация от наследниците на имота, че са съгласни заявителя да добие дърва от съсобствения им имот.

/2/ Имотът, посочен в заявлението трябва да бъде трасиран от съответната поддържаща фирма, като към заявлението се прилага и копие от протокола за трасиране. Трасиране на имота може да не се извършва, когато границите на имота са трайно обозначени или имотът е заграден.

/3/ За един имот се издава не повече от едно разрешително за сеч и се ползва само от собственика/наследника или наследниците на имота и не се преотстъпва на други лица.

/4/ Разрешителното се издава в срок от 30 дни от подаване на заявлението.

/5/ Срокът за ползване на разрешително за отсичане и маркиране с марка, собственост на общината е шест месеца от датата на издаването му.

Чл. 4. В случаите, когато заявлението е за отсичане на по-голям брой дървета или когато е заявено отсичане на орех, кестен, бадем, лешник и черница, както и други видове дървета, представляващи особена ценност за селското стопанство и се намират под режим на особена закрила, разрешителното за отсичането се издава от кмета на Общината, въз основа на оглед от експертна комисия назначена със заповед на Кмета на общината и даване на положително становище в изготвения протокол за оглед на място и преценка на целесъобразността за отсичане на дърветата.

Чл.5. Заявителят носи отговорност за недопускане отсичането на дървесина в чужд или спорен имот.

Чл.6. За издаване на разрешително за сеч по чл. 3 и чл. 4 се заплаща такса за услугата, определена в Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Сливен.

Чл.7. Маркирането на дървесината се извършва с марка собственост на Община Сливен от длъжностно лице, определено със заповед на кмета на Община Сливен.

Чл.8. Общинската марка се регистрира в Община Сливен, като се завежда в регистър със съответния пореден номер, данни за длъжностното лице, на което е зачислена марката и което ще извършват маркирането, като за това се уведомява Регионална дирекция по горите гр.Сливен.

Чл.9. /1/ Общинската марка се предоставя с протокол на длъжностното лице, което ще маркира. В общината се води регистър на протоколите с които е предавана марката на длъжностните лица.

/2/ Протокола съдържа: населено място, длъжностно лице ползващо марката, срок за ползване, дата на получаване, дата на връщане, подпис.

Чл.10. /1/ При изгубване или нарушение целостта на марката се уведомява Регионална дирекция по горите гр. Сливен.

/2/ За загубена общинска марка Кмета на общината издава заповед за обезсилване на марката.

Чл.11. Длъжностното лице, определено със заповед на кмета на общината издава превозните билети за транспортиране на дървесина.

РАЗДЕЛ II

Маркиране и сортиране на дървесината на корен.

Чл. 12. След оглед на място и издаване на разрешително дърветата, разрешени за отсичане се маркират с марка собственост на Общината.

Чл. 13. Марката се поставя в основата на дърветата от долната страна на ствола така, че след отсичането им марката да остане на дънера.

Чл. 14. (1) След маркирането на корен се извършва сортиране на дървесината и се изчислява обема на дървесината в плътни кубически метри, като при ползване на дърва за горене – в пространствени кубически метри. Когато това е невъзможно поради липса на специални измервателни уреди, определянето на обема се извършва след отсичането, в лежачо състояние.

(2) Сортирането и категоризиране на дървесината като едра, средна, дребна и дърва за горене, се определя по таблица, съгласно **Приложение № 1**.

(3) Пространствените кубически метри се получават, като измерените плътните кубически метри, се разделят с универсален коефициент от 0,46 до 0,56 плътен куб.м. отговаря от 2,17 до 1,79 пространствен куб. м.

РАЗДЕЛ III

Измерване и кубирание на отсечената дървесина в лежачо състояние.

Чл. 15. След отсичането, добитата дървесина, нарязана на по-малки секции, се измерва по дължина /в метри/ и среден диаметър/дебелина в сантиметри по средата на дължината на секцията.

Чл. 16. (1) Когато дървесината е за огрев, обема се изчислява в пространствени кубически метри съгласно чл. 14, ал. 3.

(2) В случаите, когато отсечената дървесина е подредена на фигури, тогава обема на добитата дървесина се определя от размера на фигурата /дължина, височина и ширина/ директно в пространствени кубически метри.

РАЗДЕЛ IV

Маркиране на дървесината в лежачо състояние.

Чл. 17. При добиването на дърва за горене, маркирането се извършва най- малко на 30% от общия обем добита дървесина.

Чл. 18. Когато добитата дървесина е от ценни дървесни видове / орех и др. / или е необходима за материал, добитото количество за материал се маркира на 100 % в челата на секциите.

Чл. 19. За маркиране на дървесината в лежачо състояние се заплаща такса, съгласно Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Сливен.

РАЗДЕЛ V

Заплащане и издаване на превозен билет

Чл.20. (1) Заплащането на услугата за добиване на дървесина извън горски фонд става с приходна квитанция издадена от Община Сливен, в която се включват: цената за маркиране на

дървесина и такса за превозен билет за транспортиране съгласно Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Сливен.

(2) Оригиналът от квитанцията се дава на собственика /ползвателя/.

(3) Приходите от събраните цени на услугите постъпват в бюджета на Общината.

Чл. 21. (1) Съобразно изискванията на чл. 131б от Правилника за прилагане на Закона за горите, дървесината, добита извън горските територии се транспортира придружена с превозен билет или удостоверение за транспортиране, издаден от длъжностно лице, определено от кмета на общината.

(2) Превозният билет е изработен по образец, утвърден със Заповед на Изпълнителния директор на ИАГ гр. София.

(3) Превозният билет има три копия, от които първото е за отчитане, второто е за собственика на имота, от който е добита дървесината, а третото остава в кочана.

(4) Превозният билет придружава дървесината до мястото на нейната доставка, посочено в билета, и се съхранява за срок от 3 години.

(5) Превозният билет важи само за указания в него ден на транспортиране.

Чл. 22. В превозния билет се описва обема на добитата дървесина по асортимент и дървесен вид. За всяко превозно средство се издава отделен превозен билет.

Чл. 23. Срокът за извозването на дървесината трябва да се регламентира при издаването на разрешителното.

РАЗДЕЛ VI

Такси за начина на ползване на дървесината, добита извън горски фонд.

Чл. 24. (1) За издаване на разрешително за добив на дървесина извън горски фонд, както и в регулационните и извън регулационните линии на населените места на общината за видове без стопанско значение, се заплаща такса за услугата съгласно Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Сливен.

(2) За издаване на разрешително за добив на дървесина извън горски фонд в регулационните и извън регулационните линии на общината за дървесни видове със важно селскостопанско значение, се заплаща такса за услугата съгласно Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Сливен.

(3) За измерване, кубирание и маркиране на дървесината, добита извън горския фонд с общинска марка преди транспортиране и издаване на превозен билет за транспортиране се заплаща такса съгласно Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Сливен.

РАЗДЕЛ VII

Отчетност.

Чл.25. Отчетността се извършва от Общинската администрация - Сливен ежегодно в Регионална дирекция на горите гр. Сливен.

РАЗДЕЛ VIII

Ползване на дървесина в имоти в урбанизираните територии.

Чл. 26. (1) За видовете дървесина в имотите в урбанизираните територии, които не представляват особена ценност, разрешителното се издава от Кмета на община Сливен..

(2) За издаване на разрешително по ал.1 се заплаща такса в размер, съгласно Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Сливен.

(3) За видовете дървесина които представляват особена ценност /орех, кестен, бадем, черница/, разрешителното се издава от кмета на Общината след оглед от експертна комисия и даване на положително мотивирано становище от комисията за сеч на тази дървесина

(4) За издаване на разрешително по ал.3 се заплаща такса съгласно Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Сливен.

(5) Разрешителните по ал.1 и ал.3 се издават, въз основа на подадено писмено заявление, заедно с приложените към него документи, за собственост на имота, скица на имота издадена в последните 6 м. за гр.Сливен от СГКК, а за селата на общината от община Сливен и удостоверение за наследници, ако имота е наследствен.

РАЗДЕЛ IX

Административно наказателни разпоредби.

Чл.27. Който отсече, унищожи или повреди без разрешение дърво или лоза/лози опазвани съгласно Закона за опазване на селскостопанското имущество се наказва се с глоба от 100 до 500 лв., ако не подлежи на по-тежко наказание.

Чл.28. При установяване на нарушение за незаконно транспортиране на дървесина, без марка и превозен билет се налага глоба от 100 до 500 лв. За повторно нарушение от 500 до 1000 лв.

Чл.29. Актовете за установяване на административни нарушения по настоящата Наредба се съставят от упълномощени от Кмета на Община Сливен длъжностни лица.

Чл.30. Наказателните постановления се издават от Кмета на община Сливен.

Приложение № 1

Категория дървесина	Размери Диаметър на тънкия край/см/	Дължина /м/
Едра дървесина	над 20	2;3;4;5
Средна дървесина	от 8 до 19	2; 3; 4; 5
Дребна дървесина	от 4 до 7	2; 3;4;5
Дърва за огрев	над 3	1 л. м.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Тази Наредба е приета от Общински съвет – Сливен с Решение № от Протокол №....., във връзка с чл. 32, ал. 2 и ал. 3 от Закона за опазване на селскостопанското имущество, чл. 211, ал. 4 от Закона за горите и чл. 131б от Правилника за прилагане на Закона за горите.

Изготвили:
младши експерт "Екология"

главен експерт „Други дейности по горското стопанство”

Мария Диловска

инж. Александър Василев