



ОБЩИНА СЛИВЕН

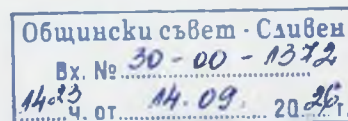
8800 Сливен, бул. „Цар Освободител“ № 1; Кмет: 044/611 106; e-mail: kmet@sliven.bg

Заместник-кмет: 044/611 232; Секретар: 044/611 215;

Централа: 044/611 100; факс: 044/662 350

www.sliven.bg

Изм. № 0101-772 11.09.2026г.



ДО

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ

СТЕФАН РАДЕВ

Кмет на Община Сливен

ОТНОСНО: Даване съгласие на община Сливен да кандидатства с проект и подписване на партньорско споразумение с община Твърдица по процедура BG16FFPR002-2.009 „Информационни кампании - Битови отпадъци“ по Програма „Околна среда“ 2021–2027 г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Управляващият орган на Програма „Околна среда“ 2021-2027 г. обяви отворена покана за кандидатстване по процедура BG16FFPR002-2.009 „Информационни кампании – Битови отпадъци“ по Приоритет 2 „Отпадъци“. Процедурата има за цел подкрепа на мерки за повишаване на информираността на населението относно превенцията на отпадъците, разделното събиране и рециклирането на територията на Местните инициативни групи (МИГ).

Община Сливен е партньор на община Твърдица в СНЦ в обществена полза с наименование „Твърдица – Сливен – Долината на прасковите“. Населени места от територията на Община Сливен са включени в изпълнение на Стратегията за Водено от Общностите Местно Развитие /СВОМР/ на „Твърдица – Сливен – Долината на прасковите“ за новия програмен период 2021-2027г.

В рамките на ПОС 2021-2027 г. е отворена процедура за финансиране на информационни кампании за биологично разнообразие в подкрепа на стратегиите за ВОМР. Общата стойност

на проекта е до **51 129,19 €**, като финансирането е **100% безвъзмездна финансова помощ (БФП)** и не се изисква съфинансиране от собствените бюджети на общините.

Процедурата е насочена към реализиране на информационни и комуникационни дейности за повишаване информираността и ангажираността на населението по въпросите, свързани с предотвратяването образуването на битови отпадъци, разделното събиране, повторната употреба, рециклирането и устойчивото управление на отпадъците. Участието на Община Сливен като Партньор ще даде възможност част от предвидените информационни, образователни и обществени инициативи да бъдат реализирани и на нейната територия и да достигнат непосредствено до местното население. Общината ще съдейства при определяне на целевите групи и конкретните местни потребности, организацията на дейностите на своята територия и включването на образователни институции, читалища, кметства, местен бизнес, граждански организации и други заинтересовани страни, когато това е приложимо. По този начин участието в партньорството ще позволи общите цели на проекта да бъдат реализирани на територията на цялата МИГ, като едновременно с това се отчитат особеностите и потребностите на отделните местни общности.

Община Твърдица като Водещ партньор осъществява общата координация, подава проектното предложение, комуникира с Управляващия орган и при одобряване на проекта администрира средствата по безвъзмездната финансова помощ.

Община Сливен като Партньор участва при подготовката и изпълнението на дейностите, отнасящи се до нейната територия, предоставя необходимата информация и документация и оказва организационно и институционално съдействие за реализиране на предвидените инициативи. Партньорът не получава директни плащания от Управляващия орган и не извършва от свое име разходи, подлежащи на последващо възстановяване от средствата по проекта.

Съгласно Условието за кандидатстване, за целите на подаване на проекта в ИСУН е необходимо изрично решение на Общинския съвет за одобрение на партньорството и упълномощаване на Кмета за подписване на Партньорското споразумение.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и чл. 61 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), предлагам Общински съвет Сливен да вземе следното:

РЕШЕНИЕ:

1. Дава съгласие Община Сливен да участва като Партньор на Община Твърдица – Кандидат и Водещ партньор, при подготовката, кандидатстването и, при одобряване за финансиране, изпълнението на проектно предложение по процедура BG16FFPR002-2.009 „Информационни кампании – Битови отпадъци“ по Приоритет 2 „Отпадъци“ на Програма „Околна среда“ 2021–2027 г., в рамките на 100% безвъзмездна финансова помощ

2. Одобрява проекта на Споразумение за партньорство между Община Сливен и Община Твърдица и упълномощава Кмета на Община Сливен или упълномощено от него лице да подпише същото, както и всички последващи документи, свързани с кандидатстването, изпълнението и отчитането на проекта в ИСУН.

3. Дава съгласие Община Сливен да поеме ангажимент за осигуряване устойчивост на резултатите от проекта и запазване на предназначението на създадените по проекта активи за период от минимум 3 (три) години след окончателното плащане по договора за БФП.

4. Допуска предварително изпълнение на решението на основание чл. 60, ал. 1 от Административнопроцесуалния кодекс (АПК)

Мотиви за допускане на предварително изпълнение: защитата на особено важни обществени интереси и предотвратяване забавата на изпълнението с цел спазване на крайните срокове за кандидатстване по процедурата, което може да доведе до настъпване на значителни или трудно поправими вреди.



ВНОСИТЕЛ: 

КАМЕН КОСТОВ

За кмет на община Сливен

Съгласно Заповед № РД 15-2170/01.09.2026 г.

СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ПАРТНЬОРСТВО

по BG16FFPR002-2.009 „Информационни кампании – Битови отпадъци“

Днес, ... 2026 г., в гр. Твърдица, между:

1. ОБЩИНА ТВЪРДИЦА, ЕИК 000590704, със седалище и адрес: гр. Твърдица, пл. Свобода № 1, представлявана от М. Гвоздейкова – Златева - кмет на община Твърдица, наричана по-долу за краткост „КАНДИДАТ“,

и

2. ОБЩИНА СЛИВЕН, ЕИК 000590654, със седалище и адрес: гр. Сливен 8800, бул. „Цар Освободител“ № 1, представлявана от Стефан Николов Радев- Кмет, наричана по-долу за краткост „ПАРТНЬОР“,

наричани заедно по-долу „СТРАНИТЕ“,

на основание решение №../...г. на Общински съвет – Твърдица и Решение №../...г. на Общински съвет – Сливен и във връзка с подготовката и подаването на проектно предложение по процедура BG16FFPR002-2.009 „Информационни кампании – Битови отпадъци“ по Приоритет 2 „Отпадъци“ на Програма „Околна среда“ 2021–2027 г., сключиха настоящото Споразумение за партньорство.

I. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛ НА СПОРАЗУМЕНИЕТО

Чл. 1. (1) Страните се обединяват за съвместна подготовка, кандидатстване и, при одобряване за финансиране, изпълнение, управление, отчитане и приключване на проектно предложение с наименование „.....“, по процедура BG16FFPR002-2.009 „Информационни кампании – Битови отпадъци“ по Приоритет 2 „Отпадъци“ на Програма „Околна среда“ 2021–2027 г., като с настоящото споразумение уреждат отношенията помежду си във връзка с неговото реализиране.

(2) Страните се споразумяват:

1. Община Твърдица да участва в проектното предложение в качеството на Кандидат и Водещ партньор, а при одобряване на проектното предложение – бенефициент и страна по административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ;
2. Община Сливен да участва в качеството на партньор;
3. проектните дейности да бъдат планирани и изпълнявани с обхват цялата целева територия на МИГ, при спазване на условията и изискванията на процедурата.

Чл. 2. Партньорството има за цел да осигури координирано участие на двете общини при реализиране на информационни, комуникационни и образователни дейности, насочени към предотвратяване образуването на битови отпадъци, разделното им събиране, повторната употреба и рециклирането и към повишаване информираността и активното участие на населението на цялата територия на МИГ „Твърдица – Сливен – Долината на прасковите“.

II. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ НА ПАРТНЬОРСТВОТО

Чл. 3. При подготовката и изпълнението на проекта страните си сътрудничат при спазване на принципите на:

1. равнопоставеност и добросъвестност;
2. ясно разпределение на функциите и отговорностите;
3. координация и своевременно обмен на информация;
4. законосъобразно, ефективно и прозрачно използване на предоставения финансов ресурс;
5. недопускане на двойно финансиране;
6. осигуряване на териториален обхват на дейностите, съответстващ на целевата територия на МИГ „Твърдица – Сливен – Долината на прасковите“.

Чл. 4. За целите на настоящото споразумение Община Твърдица е Кандидат и Водещ партньор, а при одобряване на проектното предложение – бенефициент и страна по административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КАНДИДАТА

Чл. 5. Община Твърдица, в качеството си на Кандидат:

1. организира и координира цялостната подготовка на проектното предложение;
2. подготвя и подава проектното предложение чрез ИСУН в срока и при условията на процедурата;
3. координира разработването на дейностите, бюджета, индикаторите, графика и останалите елементи на проектното предложение;
4. осигурява съответствието на проектното предложение с Условията за кандидатстване и приложимите изисквания;
5. изисква и получава от Партньора необходимите документи, декларации, информация и данни;
6. осъществява комуникацията с Управляващия орган в хода на оценката;
7. представя изискани допълнителни документи, разяснения и информация;
8. уведомява своевременно Партньора за обстоятелства, имащи отношение към неговото участие;
9. при одобряване на проекта организира общата координация, управление и отчитане на изпълнението;
10. следи за изпълнението на поетите от Партньора задължения и за спазване на изискванията на административния договор и приложимата нормативна уредба;
11. осигурява необходимата координация за изпълнение на дейностите на цялата територия на МИГ;
12. осигурява и посочва банковата сметка, по която се извършват плащанията от Управляващия орган по проекта, съгласно изискванията на административния договор и Условията за изпълнение;
13. организира и координира подготовката и провеждането на обществените поръчки и/или процедурите за избор на изпълнители по проекта съобразно приетата между страните стратегия за възлагане и приложимата нормативна уредба;

Чл. 6. Кандидатът няма право едностранно да извършва промени, които засягат съществено одобрените дейности и отговорности на Партньора, без предварително

съгласуване с него, освен когато промяната произтича от задължително указание или изискване на Управляващия орган.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПАРТНЬОРА

Чл. 7. Община Сливен, в качеството си на Партньор:

1. участва активно в подготовката на проектното предложение в частите, отнасящи се до територията, населението и дейностите, за които е ангажирана;
2. предоставя своевременно на Кандидата всички необходими документи, декларации, информация и данни;
3. съдейства за идентифициране на целевите групи и конкретните потребности на населението на територията на Община Сливен;
4. участва в планирането и организацията на информационните, комуникационните и образователните инициативи;
5. осигурява необходимото институционално и организационно съдействие за провеждане на дейности на своята територия;
6. съдейства за включването на кметства, кметски наместничества, образователни институции, читалища, местен бизнес, граждански организации и други заинтересовани страни, когато това е относимо към проекта;
7. изпълнява възложените му дейности в срок и при спазване на условията на процедурата, административния договор и настоящото споразумение;
8. предоставя на Кандидата информацията и документите, необходими за техническото и финансовото отчитане на проекта;
9. осигурява достъп до относимата документация при проверки, одити и други контролни действия;
10. незабавно уведомява Кандидата за всяко обстоятелство, което може да затрудни или възпрепятства изпълнението на поетите от него задължения.

V. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

Чл. 8. (1) Конкретното разпределение на дейностите между Кандидата и Партньора се определя в проектното предложение и приложенията към него при спазване на Условията за кандидатстване по процедурата.

(2) При разпределението се отчита необходимостта дейностите да осигуряват обхват и ефект за цялата целева територия на МИГ „Твърдица – Сливен – Долината на прасковите“.

(3) Всяка страна отговаря за надлежното и своевременно изпълнение на дейностите, определени за нея в одобреното проектно предложение.

Чл. 9. Страните координират графика и организацията на информационните кампании и инициативи с цел постигане на последователност на посланията, равнопоставено териториално покритие и максимално участие на местните общности.

VI. ФИНАНСОВИ ОТНОШЕНИЯ

Чл. 10. (1) Максималният размер на безвъзмездната финансова помощ по проектното предложение е до 51 129,19 евро, при условията и в размера, одобрени от Управляващия орган.

(2) По проекта не се предвижда собствен финансов принос от Община Твърдица и Община Сливен, освен ако такъв не бъде изрично предвиден в окончателно одобрения бюджет или административния договор.

(3) Община Твърдица, в качеството си на Водещ партньор, администрира финансовите средства по проекта и получава всички плащания от Управляващия орган по банковата сметка, посочена в административния договор.

(4) Община Сливен, в качеството си на Партньор, не получава директно плащания от Управляващия орган и не оперира самостоятелно със средства от безвъзмездната финансова помощ, освен ако в окончателно одобреното проектно предложение и бюджета не бъде предвидено друго.

(5) Кандидатът извършва плащанията към външните изпълнители по договорите, сключени във връзка с изпълнението на проектните дейности.

(6) Партньорът носи отговорност за точното, законосъобразно и своевременно изпълнение на възложените му дейности и задължения, включително за предоставянето на необходимите документи и доказателства за тяхното изпълнение.

Чл. 11. (1) Всички плащания от Управляващия орган се извършват единствено към Водещия партньор.

(2) При приетия между страните модел Партньорът не извършва от свое име разходи, подлежащи на последващо възстановяване от средствата по проекта, поради което не се предвижда възстановяване на суми от Водещия партньор към Партньора.

(3) Ако в хода на подготовката или изпълнението на проекта възникне необходимост Партньорът да извършва допустими разходи, подлежащи на възстановяване, страните предварително уреждат с писмено допълнително споразумение вида и размера на разходите, документите за доказването им, сроковете и реда за тяхното възстановяване.

(4) Страните не могат да претендират финансиране за един и същ разход от повече от един източник и са длъжни да предприемат всички необходими действия за предотвратяване на двойно финансиране.

VII. СТРАТЕГИЯ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ И ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛИ

Чл. 12. (1) Страните приемат, че процедурите за възлагане на обществени поръчки и/или избор на външни изпълнители, необходими за изпълнението на проектните дейности, се подготвят, организират и провеждат от Община Твърдица в качеството ѝ на Водещ партньор.

(2) По проекта не се предвижда съвместно възлагане на обществени поръчки от двете общини, освен ако необходимостта от такова не възникне впоследствие и е допустима съгласно приложимата нормативна уредба и условията по проекта.

(3) Водещият партньор отговаря за подготовката на документациите, провеждането на процедурите, сключването и управлението на договорите с избраните изпълнители и извършването на плащанията по тях.

(4) Партньорът предоставя необходимата информация относно спецификите и потребностите на своята територия и оказва съдействие при подготовката на техническите изисквания и организацията на изпълнението на дейностите, които се реализират на територията на Община Сливен.

(5) Конкретните процедури и възлагания се планират и провеждат в съответствие с одобреното проектно предложение, приложимата нормативна уредба и изискванията на Управляващия орган.

VIII. КООРДИНАЦИЯ И ОБМЕН НА ИНФОРМАЦИЯ

Чл. 13. За целите на оперативната координация всяка от страните определя лице/лица за контакт, които осигуряват текущия обмен на информация и документи.

Чл. 14. Страните са длъжни своевременно да си предоставят всяка информация, която може да има значение за подготовката, оценката или изпълнението на проектното предложение.

Чл. 15. При възникване на необходимост от промяна в дейностите, бюджета, графика или друго съществено обстоятелство страната, която е установила необходимостта, уведомява незабавно другата страна и действията се съгласуват преди отправянето на съответното искане до Управляващия орган, когато такова е необходимо.

IX. ОТГОВОРНОСТ

Чл. 16. Всяка от страните носи отговорност за точното, законосъобразно и своевременно изпълнение на задълженията, които е поела по настоящото споразумение и по одобреното проектно предложение.

Чл. 17. Страните се задължават да съдействат за предотвратяване, установяване и отстраняване на нередности при изпълнението на проекта.

Чл. 18. Когато вследствие на действие или бездействие на една от страните бъде установена нередност, недопустим разход или друго нарушение, отношенията между страните относно произтичащите финансови последици се уреждат съобразно административния договор, приложимата нормативна уредба, установената от компетентния орган отговорност и конкретния принос на съответната страна за настъпването им.

Чл. 19. (1) Водещият партньор и Партньорът носят солидарна отговорност пред Управляващия орган при налагане на финансови корекции по чл. 70 от ЗУСЕФСУ,

съобразно административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ и приложимата нормативна уредба.

(2) Уговореното между страните разпределение на дейностите, финансовите ангажименти и отговорностите не ограничава и не изменя солидарната им отговорност пред Управляващия орган.

(3) Във вътрешните отношения между страните финансовата тежест от наложена финансова корекция се понася от страната, чието действие или бездействие е довело до установяване на нарушението, доколкото причината и отговорността могат да бъдат индивидуализирани.

(4) Когато финансовата корекция е обусловена от действия или бездействия и на двете страни или отговорността не може да бъде индивидуализирана, разпределението на финансовата тежест се определя съобразно конкретния принос на всяка от страните за настъпването на основанието за финансовата корекция.

Х. ПУБЛИЧНОСТ, ДОКУМЕНТАЦИЯ И ПРОВЕРКИ

Чл. 20. Страните изпълняват приложимите изисквания за информация, комуникация и видимост на подкрепата от Европейския съюз и Програма „Околна среда“ 2021–2027 г.

Чл. 21. Всяка страна съхранява документацията, свързана с изпълняваните от нея дейности, за сроковете и при условията, определени в административния договор и приложимата нормативна уредба.

Чл. 22. Страните осигуряват необходимото съдействие и достъп до документи, обекти и информация при проверки от Управляващия орган, одитни и контролни органи и други компетентни институции.

ХІ. СРОК И ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 23. (1) Настоящото споразумение влиза в сила от датата на подписването му от двете страни и, при одобряване на проектното предложение, действа до окончателното изпълнение на всички задължения на страните, включително тези, които по силата на административния договор или приложимата нормативна уредба продължават да действат след приключване на физическото изпълнение на проекта.

(2) В случай че проектното предложение не бъде одобрено за финансиране, споразумението прекратява действието си след окончателното приключване на процедурата по оценка, освен по отношение на задължения, които по естеството си следва да продължат да действат.

(3) При одобряване на проектното предложение споразумението действа до окончателното изпълнение и приключване на проекта и уреждане на всички отношения между страните, произтичащи от него.

Чл. 24. Партньорството не може да бъде прекратено едностранно по време на изпълнението на проекта, когато това би довело до нарушение на условията, при които

проектното предложение е одобрено, освен при предварително съгласуване с Управляващия орган, когато такава е допустимо.

XII. ИЗМЕНЕНИЕ НА СПОРАЗУМЕНИЕТО

Чл. 25. (1) Изменения и допълнения на настоящото споразумение се извършват в писмена форма по взаимно съгласие на страните.

(2) Когато изменение е необходимо вследствие на указание, изискване или решение на Управляващия орган, страните предприемат своевременно необходимите действия за привеждане на споразумението в съответствие.

(3) Измененията не могат да противоречат на решенията на съответните общински съвети относно участието на общините в проекта.

XIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 26. За неуредените в настоящото споразумение въпроси се прилагат Условието за кандидатстване и Условието за изпълнение по процедура BG16FFPR002-2.009, административният договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, когато бъде сключен, приложимото национално законодателство и правото на Европейския съюз.

Чл. 27. При противоречие между разпоредба на настоящото споразумение и изискване на административния договор или задължително указание на Управляващия орган се прилага съответното изискване на административния договор или указанието, като страните привеждат споразумението в съответствие при необходимост.

Чл. 28. Възникналите между страните спорове се уреждат приоритетно чрез преговори и взаимно съгласие, а при невъзможност – по реда на действащото българско законодателство.

Чл. 29. По проекта не се предвижда участие на асоциирани партньори.

Чл. 30. Неразделна част от настоящото споразумение след одобряване на проектното предложение са относимите части от одобреното проектно предложение и бюджета, определящи дейностите, отговорностите и финансовото участие на страните.

Чл. 31. Настоящото споразумение се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

ЗА ОБЩИНА ТВЪРДИЦА:

.....

Ма

Гвоздейкова – Златева

Кмет на община Твърдица

ЗА ОБЩИНА СЛИВЕН:

.....

Стефан Радев

Кмет на община Сливен