

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ

№ 1382

Проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Сливен

На основание чл. 21, ал. 2 във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 82, ал. 1 от Закона за публичните финанси,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

РЕШИ:

Приема Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Сливен, както следва:

§ 1. В чл. 3, ал. 1:

1. Точка 1, буква „а” думите „център за подкрепа и личностно развитие” се заменят с „Център за подкрепа за личностно развитие – Детски комплекс”.

2. Точка 2, буква „е” думите „Дом за възрастни хора с увреждания” се заменят с „Дом за пълнолетни лица с умствена изостаналост”.

§ 2. Член 3, ал. 2 се изменя така:

„(2) Кметът на общината като първостепенен разпоредител с бюджет със заповед определя правата и отговорностите на разпоредителите с бюджет от втора степен.”.

§ 3. В чл. 22, ал. 2 се правят следните изменения и допълнения:

1. В т. 1 думите „звената от системата на народната просвета, които прилагат системата на делегираните бюджети” се заменят с „второстепенните разпоредители с бюджет по чл. 3, ал. 1, т. 1, букви „а” и „в””.

2. В т. 6.2. думите „трудова възнаграждения“ се заменят с „основни заплати на лицата, назначени по трудови правоотношения“.

3. Точка 6.4. се изменя така:

„6.4. Средствата за режимни разноски за ученическото столово хранене - общ размер;“.

4. Създават се нови точки 6.5 и 6.6:

„6.5. Помощи по решение на Общински съвет - Сливен;

6.6. Средства за финансиране на Общински фонд „Култура“ (чл. 19, ал. 1, т. 1 и чл. 19, ал. 3 от Правилник за работата на Общински фонд „Култура“ към община Сливен).“.

5. Точки 10 и 12 се отменят.

6. Създават се нови точки 20, 21 и 22:

„20. Размера на плащанията по проектите към края на бюджетната година, включително остатъчния размер на задълженията по сключени концесионни договори.

21. Общия размер на плащанията от общинския бюджет към концесионери за съответната година по всички сключени концесионни договори.

22. Максималния размер на плащанията, който общината може да поеме като задължение по нови проекти за концесии през годината, включени в плана за действие за общинските концесии, съобразно изискванията на закона.“.

§ 4. В чл. 31, ал. 1 думите „Прилагащите делегиран бюджет разпоредители в системата на народната просвета“ се заменят с „Второстепенните разпоредители с бюджет по чл. 3, ал. 1, т. 1, букви „а“ и „в““.

§ 5. В чл. 31, ал. 2 думите „бюджетните кредити“ се заменят с „бюджета си“.

§ 6. Член 32, ал. 1, т. 2 се изменя така:

„2. извършва компенсирани промени при спазване на общия размер на бюджета на второстепенния разпоредител в частта за местни дейности и дофинансирани държавни дейности:

а) между разходите в рамките на една дейност;

б) от една дейност в друга, без тези, в които са включени разходи от план-сметката по чл. 66 от Закона за местните данъци и такси.“.

§ 7. В чл. 34 се правят следните изменения:

1. В чл. 34 думата „кредити“ се заменят с „разходи“.

2. В т. 1 и т. 2 думите „бюджетни кредити“ се заменят с „разходи“.

§ 8. Член 35 се отменя.

§ 9. Член 37г се изменя така:

„Чл. 37г. Информацията за изпълнението на плана за финансово оздравяване по чл. 130е, ал. 6 от Закона за публичните финанси се изготвя

от директорът на дирекция „Счетоводство и контрол” и началникът на отдел „Бюджет” и се предоставя на кмета на общината.”.

§ 10. В чл. 38, ал. 2 думата „през” се заменят с „до края на”.

§ 11. В чл. 40, ал. 1 след думата „местни” се добавя „електронни”.

Заключителна разпоредба

§ 12. Наредбата влиза в сила от 01.01.2019 г.

**Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 13.12.2018г.**

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ

№ 1383

Изменение на бюджета на община Сливен за 2018 г.

На основание чл. 21, ал. 2 във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 124, ал. 2 от Закона за публичните финанси,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

РЕШИ:

Приема изменението на Бюджета на Община Сливен за 2018 г.

На основание чл. 60, ал. 1 от Административнопроцесуалния кодекс се допуска предварително изпълнение на решението.

Приложения:

1. Приложение № 1 - Изменение на бюджета на община Сливен – м. декември 2018 г.

2. Приложение № 3 - Разчет и поименно разпределение на капиталовите разходи на Община Сливен за 2018 г. по източници на финансиране.

3. Приложение № 3а - Разшифровка на капиталовите разходи, финансирани от приходи по § 40-00 Постъпления от продажба на общински нефинансови активи, съгласно чл. 127, ал.2 от ЗПФ.

4. Приложение № 4 - Индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз – 2018 г.

5. Приложение № 8 – Второстепенни разпоредители с бюджет.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 13.12.2018г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ

№ 1384

Одобряване на План-сметка за дейностите по събиране, извозване, обезвреждане в депа или други съоръжения на битови отпадъци и поддържане на чистотата на територии за обществено ползване за 2019 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, във връзка с чл. 66, ал. 1 на Закона за местните данъци и такси и чл. 16, ал. 1 на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и предоставени права на територията на Община Сливен,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

РЕШИ:

Одобрява План-сметка за дейностите по събиране, извозване, обезвреждане в депа или други съоръжения на битови отпадъци и поддържане на чистотата на територии за обществено ползване за 2019 г., съгласно приложение 1.

Решението е прието на заседание на ОбС, проведено на 13.12.2018г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

План-сметка за дейностите по събиране, извозване, обезвреждане в депа или други съоръжения на битови отпадъци и поддържане на чистотата на територии за обществено ползване за 2019 г.

№	Наименование на разходите	План лв.
1	Събиране и транспортиране на отпадъци и осигуряване на съдове за отпадъци	
1.1	Събиране и транспортиране на отпадъци от община Сливен	3 643 782
1.2	Събиране на опасни отпадъци от домакинствата	7 500
	Вс. по т.1. „Събиране и транспортиране на отпадъци и осигуряване на съдове за отпадъци“	3 651 282
2	Проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване мониторинг на депа или други съоръжения за третиране на отпадъци вкл. отчисления по чл.60 и чл.64 от ЗУО	
2.1	Предварително третиране (сепариране) преди депониране на битови отпадъци.	1 267 200
2.2	Депониране на битови отпадъци на регионално депо за неопасни отпадъци	350 414
2.3.	Поддържане и експлоатация РДНО, Ямбол	
	Мониторинг на регионално депо.	9 000
	Абонамент за информационна система Депо Инфо	600
	Транспорт на инфилтрат от РДНО	87 224
	Пречистване на инфилтрат от РДНО	24 230
	Текущи ремонти РДНО	50 000
	Технически и консултантски услуги РДНО	40 000
	вс. „Поддържане и експлоатация РДНО, Ямбол“	211 054
2.4.	Следексплоатационни грижи за закрито ДНО, Сотирия	
	Мониторинг въздух на закрито ДНО с.Сотирия	6 000
	Мониторинг слягане на закрито ДНО с.Сотирия	1 000
	Транспорт на инфилтрат от закрито ДНО, с.Сотирия	106 920
	Пречистване на инфилтрат от закрито ДНО, с.Сотирия	29 700
	Охрана на закрито ДНО, с.Сотирия	183 600
	Ел.енергия	4 000
	Технически и консултантски услуги ДНО, с.Сотирия	20 000
	Биологична рекултивация I и II етап	25 000
	Текущи ремонти ДНО, с.Сотир	30 000
	вс. „Следексплоатационни грижи за закрито ДНО, Сотирия“	406 220
2.5	Обезпечения по чл.60 от ЗУО	30 684
2.6	Отчисления по чл.64 от ЗУО	1 965 132

	<i>Вс. по т.2 „Проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване мониторинг на депа или други съоръжения за третиране на отпадъци вкл. отчисления по чл.60 и чл.64 от ЗУО“</i>	4 230 704
3	Поддържане на чистотата на места за обществено ползване	
3.1	Поддържане на чистотата на места за обществено ползване в гр.Сливен	882 123
3.2	Зимно поддържане и снегочистване на уличната мрежа в гр. Сливен	105 005
3.3	Почистване на нерегламентирани сметища	36 000
3.4	Почистване гр.Кермен и селата	192 000
3.5	Контрол на дейностите по сметосъбиране и сметоизвозване и почистване на обществени места в община Сливен (други дейности по ООС)	109 850
3.6	Закупуване на метални казанчета за улични кошчета за отпадъци	1500
	<i>Вс. по т.3 „Поддържане на чистотата на места за обществено ползване“</i>	1 326 478
	Общо всички текущи разходи	9 208 464
4	Капиталови разходи	
4.1	Проектиране и изграждане на компостираща инсталация за зелени и биоотпадъци и доставка на техника и оборудване.	1 500 000
4.2	Проектиране и изграждане на ПСОВ РДНО.	100 000
4.3	Подземни контейнери за разделно събиране на отпадъци.	60 000
	<i>Вс. по т.4 „Капиталови разходи“</i>	1 660 000
	Общо текущи и капиталови разходи	10 868 464
	Очаквани приходи	
1	Такса битови отпадъци	3 465 000
2	Недобори	500 000
3	Възстановими разходи от отчисления към РИОСВ за предварително третиране на БО (сепариране)	1 267 200
4	Възстановими разходи от отчисления към РИОСВ за проектиране и изграждане на компостираща инсталация за зелени и биоотпадъци и доставка на техника и оборудване	1 500 000
5	Възстановими разходи от отчисления към РИОСВ за проектиране и изграждане на ПСОВ, РДНО Ямбол	100 000
6	Възстановими разходи от отчисления към РИОСВ за подземни контейнери за разделно събиране на отпадъци	60 000
	<i>Всичко очаквани приходи</i>	6 892 200

Дофинансиране от общинския бюджет:

3 976 264

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ

№ 1385

*Откриване на процедура по създаване на
Организация за управление на Туристически район
„Долина на розите“*

На основание чл. 21, ал. 1, т. 15 и т. 23 от ЗМСМА,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

РЕШИ:

1. Дава съгласие за участие и членство на Община Сливен в Организация за управление на туристическия район „Долина на розите“.
2. Упълномощава Кмета на Община Сливен, г-н Стефан Радев да представлява Община Сливен в Организацията за управление на туристическия район „Долина на розите“.

Настоящият акт да се изпрати на областния управител на област Сливен, кмета на община Сливен в седемдневен срок от приемането му.

Настоящият акт може да се обжалва в 14-дневен срок пред Административен съд – Сливен.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 13.12.2018г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ

№ 1386

Запознаване с изпратена покана и предварително даване на съгласие за подкрепа на проект на град Мелитопол по Програма "Местни власти: партньорства за устойчиви градове", Бюджетна линия (и): BGUE-B2018-21.020802-C1-DEVCO

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

РЕШИ:

1. Дава съгласие Община Сливен да участва като партньор в проекта на град Мелитопол по Програма "Местни власти: партньорства за устойчиви градове", Бюджетна линия (и): BGUE-B2018-21.020802-C1-DEVCO.

2. Упълномощава Кмета на Община Сливен да подпише необходимите документи, във връзка с подаването на проекта.

3. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК допуска предварително изпълнение на настоящото решение.

Решението е прието на заседание на ОбС, проведено на 13.12.2018г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

Р Е Ш Е Н И Е

№ 1387

*Приемане на Програма за работата на Общинския съвет
Сливен през Първото тримесечие на 2019 год.*

На основание чл.38, ал.1 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет Сливен, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

Р Е Ш И:

Приема Програма за работата на Общински съвет Сливен през Първото тримесечие на 2019 год.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 13.12.2018г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

ПРОГРАМА

ЗА РАБОТАТА НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СЛИВЕН ПРЕЗ ПЪРВОТО ТРИМЕСЕЧИЕ НА 2019 ГОДИНА

м. януари

1. Годишна програма за управление и разпореждане с имоти-общинска собственост за 2019 година.
2. Утвърждаване на списък на общинските жилища по предназначение за 2019 година.
3. Утвърждаване Програма за отпускане на стипендии и финансово стимулиране на деца и младежи за 2019 година.
4. Утвърждаване План за младежта за 2019 година.
5. Предоставяне ползването на пасищата, мерите и ливадите от общинския поземлен фонд на територията на Община Сливен за стопанската 2019-2020 г.

м. февруари

1. Правилник за организацията, финансирането и дейността на клубовете на пенсионера и инвалида на територията на община Сливен.
2. Приемане на отчет за дейността на МКБППМН - община Сливен за 2018 г.
3. Утвърждаване годишния отчет за дейността на Фонд „Култура“ към Община Сливен и Годишната приходно-разходна план-сметка за 2018 г.
4. Приемане на решения за разпореждане с имоти общинска собственост по изпълнение на Годишната програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2019 г.
5. Приемане на решения за съгласуване и одобряване на ПУП на територията на община Сливен.

м. март

1. Отчет за дейността на Общинския съвет Сливен и неговите постоянни комисии за периода 01.07.2018 – 31.12.2018 год.
2. Отчет за изпълнение на решенията на Общински съвет Сливен, приети от м. юни до 31.12.2018 год.
3. Приемане на доклад за изпълнението на програмата за развитие на читалищата от община Сливен за 2018 година.
4. Утвърждаване на доклада и финансовия отчет за дейността на комисията на общински фонд за асистирана репродукция и лечение на репродуктивни заболявания на семейства и лица, живеещи на семейни начала в Община Сливен за 2018 г.
5. Отчет на Общинска програма за насърчаване на използването на енергия от възобновяеми източници и биогорива за периода 2013-2023 год.
6. Приемане на решения за разпореждане с имоти общинска собственост по изпълнение на Годишната програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2019 год.
7. Приемане на решения за съгласуване и одобряване на ПУП на територията на община Сливен.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ

№ 1388

*Приемане Програма за развитие на читалищната дейност
в Община Сливен за 2019 година*

На основание чл. 21 ал. 1 т. 12 от ЗМСМА,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

РЕШИ:

1. Приема Програма за развитие на читалищната дейност в Община Сливен за 2019 година.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 13.12.2018г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА ЧИТАЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ В ОБЩИНА СЛИВЕН ЗА 2019 ГОДИНА

Настоящата програма за развитие на читалищната дейност в Община Сливен за 2019 година е създадена в изпълнение на чл. 26а ал.2 от Закона за народните читалища /ЗНЧ/ въз основа на направените за дейността им през 2019 година планове.

Годишната програма за развитие на читалищната дейност в Община Сливен цели обединяване усилията за развитие и утвърждаване на читалищата като културно-просветни, обществени, информационни центрове, реализиращи разнообразни дейности, целящи съхранението на традицията и културната идентичност, изпълняващи и задачи от държавната и общинската културна политика.

Програмата ще подпомогне и популяризира годишното планиране и финансиране на читалищните дейности.

Управителните органи на читалищата са Общото събрание, Настоятелството и Проверителната комисия. Върховен орган на всяко читалище е Общото събрание, изпълнителен орган е Настоятелството.

I. ОБЩА ХАРАКТЕРИСТИКА

Народните читалища са традиционни самоуправляващи се български културно-просветни сдружения в населените места, които изпълняват и държавни културно-просветни задачи. Читалищата са юридически лица с нестопанска цел /ЮЛНЦ/.

На територията на Община Сливен своята дейност осъществяват 55 народни читалища. Съгласно чл. 9, ал. 1 от Закона за народните читалища, същите придобиват качество на юридически лица с вписването им в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел- Агенция по вписванията. Крайният срок за пререгистрация е 31.12.2020 г. 53 от читалищата в община Сливен са предали годишните си планове за 2019 г. Няма подадена информация от НЧ „Христо Кючуков 2013” и НЧ „Христо Ботев”, с. Бинкос. Читалището в село Бинкос е пререгистрирано в регистъра на ЮЛНЦ през месец октомври 2018 г. Жителите на селото имат желание да възродят дейността на читалището, както и да развият самодейност, но към момента читалището няма самодейни състави, актуален членски състав или документация, няма и субсидирана щатна численост.

Община Сливен се характеризира с развита културна инфраструктура, за която съществен принос имат и народните читалища, особено за съхранение и развитие на духовните ценности и традиции в малките населени места, за развитие на ефективна културна дейност като устойчив фактор за развитие на местните общности. Активно е взаимодействието на Община Сливен с народните читалища, изградено на основата на партньорство, при спазване на законодателството и основано на принципите на отчетност, публичност и прозрачност. Народните читалища имат потенциал да способстват за задоволяване на определени културни и образователни потребности и за засилване на гражданското участие.

II. ЦЕЛ НА ПРОГРАМАТА

Програмата цели обединяване на усилията за развитие и утвърждаване на читалищата като обществени институции, имащи значение за развитието на местните

общности, като фактор за местното културно, образователно и информационно развитие. Тя цели да подпомогне организирането и реализацията на комплекса от дейности, както и да съдейства за повишаване активността на читалищните настоятелства за съхраняване на българските традиции, създаване на благоприятна среда за всички възрастови групи, ползващи услугите на читалищата в общината, стимулиране на гражданското участие.

III. ОСНОВНИ НАПРАВЛЕНИЯ И ПРИОРИТЕТНИ ЗАДАЧИ В ЧИТАЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ В ОБЩИНА СЛИВЕН ПРЕЗ 2019 г.

1. Осъществяване на основната им дейност и прилагането на съвременни форми на работа:

- представяне на привлекателни форми за опознаване на миналото и традициите, запазване и укрепване на националното самосъзнание и културната идентичност, на обичаите на българския народ и конкретното населено място.

- запазване и развитие на българските традиции и обичаи, песенното и танцово наследство.

- развитие на любителското творчество, разширяване работата с различни възрастови групи и привличане на млади хора.

2. Народните читалища като съвременни културно-просветни и информационни центрове:

- засилване ролята и участието на читалищата в местното самоуправление и формирането на активно гражданско общество.

- осигуряване на достъп до информация и комуникация чрез превръщането на читалищата в общодостъпни центрове за библиотечно и информационно осигуряване на населението.

- насърчаване на социалното единство и солидарност между различните социални групи.

3. Поддържане и развитие на материалната и материално-техническата база на народните читалища:

- чрез финансиране на основни и текущи ремонтни дейности със средства от общинския бюджет.

- чрез собствени приходи и кандидатстване и реализиране на проекти.

IV. ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРИОРИТЕТИТЕ И ЗАДАЧИТЕ НА ЧИТАЛИЩНИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ В ОБЩИНАТА

1. БИБЛИОТЕЧНА И ИНФОРМАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Поддържането и функционирането на библиотеки и читални е една от основните дейности на народните читалища. Читалищните библиотеки са обществени библиотеки и имат образователни, информационни и културни функции. Читалищната библиотека е културният институт във всяко малко населено място, в който се събират, обработват, организират, съхраняват и предоставят за обществено ползване печатни и други произведения и информация, включително за книжовното и литературно културно наследство. Те осигуряват правото на гражданите на равноправен и свободен достъп до информационно обслужване и съдействат за изграждането на гражданското и информационно общество. Читалищните библиотеки са изградени на принципите на близост, достъпност и оперативност. Тринайсет читалища в община Сливен работят по

проекта на Фондация „Глобални библиотеки- България”. И през 2019 година усилията на читалищата за подобряване качеството на библиотечните и информационни услуги ще бъдат насочени към:

- Обновяване на библиотечния фонд чрез закупуване на нова литература, участие в проектни сесии на Министерството на културата и осигуряване на дарения.
- Целенасочена дейност с деца и младежи за приобщаване към книгата и четенето чрез развиването на различни форми на дейност: организиране на детски утра, литературни четения в детските градини и училища, срещи с детски автори и други. Читалищата, посредством своите библиотеки са единственият проводник на ограмотяване или самоусъвършенстване и повишаване на нивото на грамотност в малките населени места, в които не винаги има и училище.
- Отбелязване годишнини на български и световни писатели и творци; срещи с местни и национални творци.
- Провеждане на образователни викторини по повод годишнини на бележити дейци и дати от българската история.
- Постигане на устойчивост на дейностите по проект „Българските библиотеки – място за достъп до информация и комуникация за всеки” чрез Фондация „Глобални библиотеки – България”.
- Организиране на информационни кампании в партньорство с органите на местното самоуправление, свързани с реализирането на дейности за развитие на обществените процеси във всички сфери на обществения и социалния живот.
- Предоставяне на компютърни и интернет услуги.
- Участие в регионалните автоматизирани библиотечни мрежи.
- Набиране на представителни колекции от чуждестранна литература във всички области на знанието.
- Съхраняване, набавяне и опазване на ръкописи, архивни документи, редки и ценни старопечатни книги.

2. ХУДОЖЕСТВЕНО-ТВОРЧЕСКА ДЕЙНОСТ И ЛЮБИТЕЛСКО ТВОРЧЕСТВО

Към читалищата в Община Сливен работят самодейни състави, школи по изкуствата, клубове и други форми, чрез които читалищните настоятелства развиват художествено-творческа дейност:

2.1. Любителски състави

2.1.1. Временни

- **коледари** – Мечкарево, Ковачите, Глушник, Николаево, Младово, Драгоданово, Бяла, Тополчане, Трапоклово;

- **кукери** – Сотиря, Глушник, Г. Александрово, Трапоклово, Блатец, Тополчане, Камен, Драгоданово, Гергевец;

- **лазарки** – Драгоданово, Тополчане, Самуилово, Младово, Трапоклово

2.1.2. Постоянни

- **певчески** - „Ангел Димитров 1937”, НЧ „Х. Димитър 1937”, НЧ „Зора 1860”, НЧ „Единство 1939”, НЧ „Д. Чинтулов 1941”, НЧ „Христо Ботев 1897”, НЧ „Дружба 1993”, група „Читалищни славеи” при Сдружение „Читалища, в град Сливен, в селата – Трапоклово, Драгоданово, Калояново, Тополчане, Желю войвода, Крушаре, Чокоба, Самуилово, Ковачите, Злати войвода, Гергевец, Старо село, Селиминово, Гавраилово, Чинтулово, Бяла, Стара река, Божевци, Николаево, Кермен, Биково;

- **танцови** - НЧ „Х. Димитър 1937”, НЧ „Дружба 1993”, НЧ „Зора 1860”, НЧ „Христо Ботев 1897”, в град Сливен, в селата – Тополчане, Желю войвода, Крушаре, Самуилово, Ковачите, Селиминово, Гавраилово, Бяла, Кермен;

- **автентичен фолклор** - Николаево, Биково, Ковачите, Трапоклово, Калояново, Желю войвода, Крушаре, Чокоба, Злати войвода, Старо село, Чинтулово, Бяла, Божевци, Младово;

- **театрални състави** – НЧ „Дружба 1993”, НЧ „Зора 1860” в град Сливен, НЧ „Просвета 1935”, с. Глушник;

- **оркестри** - НЧ „Карандила джипси 2008”, НЧ „Зора 1960” в град Сливен, НЧ „Слънце 1928” в село Гавраилово;

2.2. Школи по изкуствата – НЧ „Х. Димитър 1937”, НЧ „Зора 1860”, в град Сливен, НЧ „Слънце 1928” в село Гавраилово;

2.3. Етнографски сбирки - Крушаре, Желю войвода, Гавраилово.

3. НАЦИОНАЛНИ И РЕГИОНАЛНИ СЪБОРИ, ФЕСТИВАЛИ, МЕСТНИ ПРАЗНИЦИ И ЮБИЛЕИ ПРЕЗ 2019 г.:

3.1. Събори

3.1.1. Регионален фолклорен събор „Маскарадни игри” - НЧ „Пробуда 1932”, с. Камен - месец март 2019 г.

3.1.2. Регионален събор „С песните на Йовчо Караиванов”, с. Селиминово, м. април 2019 г.

3.1.3. Девети детски музикален фестивал „Мишо Тодоров”, НЧ „Зора 1860”, м. май 2019 г.

3.1.4. Регионален фолклорен събор - „Кермен-2019”, м. май 2019 г.

3.1.5. Регионален празник „Златна праскова” – НЧ „Слънце 1928” с. Гавраилово - месец юли 2019 г.

3.1.6. Регионален фолклорен събор „Зимни празници” – НЧ „Просвета 1925” с. Мечкарево – 26.12.2019г.

3.2. Местни празници

3.2.1. Тодоровден – НЧ „Пробуда 1932”, с. Камен; НЧ „Къньо Мераков 1928”, с. Блатец

3.2.2. Местни кукерски игри - НЧ „Просвета 1935”, с. Глушник; НЧ „Светлина 1928” с. Сотиря; НЧ „Петър Берон 1934”, с. Тополчане; НЧ „Изгрев 1928”, с. Драгоданово; НЧ „Отец Паисий 1928”, с. Трапоклово; НЧ „Пробуда 1932”, с. Камен; НЧ „Искра 1932”, с. Калояново; НЧ „Светлина 1928”, с. Сотиря

3.2.3. Ден на лозаря и виното - НЧ „Светлина 1912”, с. Николаево; НЧ „Изгрев 1928”, с. Драгоданово; НЧ „Пробуда 1938”, с. Панаретовци; НЧ „Искра 1932”, с. Калояново

3.2.4. Лазаруване – НЧ „Д-р Петър Берон 1934”, с. Тополчане; НЧ „Светлина 1928”, с. Самуилово; НЧ „Пробуда 1906”, гр. Кермен; НЧ „Изгрев 1928”, с. Драгоданово, НЧ „Хр. Ботев 1929”, с. Младово, НЧ „Отец Паисий 1928”, с. Трапоклово

3.2.5. Еньовден – НЧ „Христо Ботев 1936” с. Бяла, НЧ „Слънце 1928” с. Гавраилово

3.2.6. Гергьовден – НЧ „Д. Димов 1908”, с. Желю Войвода ; НЧ „Отец Паисий 1928”, с. Трапоклово; НЧ „Пробуда 1906”, гр. Кермен;

3.3. Годишници на читалища

3.3.1. НЧ „Единство 1939”, гр. Сливен – 80 г.

3.3.2. НЧ „Христо Смирненски 1944”, гр. Сливен – 75 г.

3.3.3. НЧ „Искра 1944”, гр. Сливен – 75 г.

- 3.3.4. НЧ „Пробуда 1929”, с. Горно Александрово – 90 г.
- 3.3.5. НЧ „Искра 1929”, с. Крушаре – 90г.
- 3.3.6. НЧ „Светлина 1929”, с. Струпец – 90 г.
- 3.3.7. НЧ „Хаджи Димитър 1954”, с. Голямо Чочовени – 65 г.
- 3.3.8. НЧ „Христо Ботев 1929”, с. Младово – 90 г.
- 3.3.9. НЧ „Г. С. Раковски 1929”, с. Раково – 90 г.

3.4. Чествания на бележити дати и събития

- 3.4.1. Трети март - Освобождението на България
- 3.4.2. 24 май- Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост
- 3.4.3. 6-ти септември - Съединението на Княжество България с Източна Румелия
- 3.4.4. 22-ри септември - обявяване на независимостта на България
- 3.4.5. 1-ви ноември - Ден на народните будители
- 3.4.6. 21-ви ноември - Ден на християнското семейство
- 3.4.7. 130 г. от рождението на Николай Райнов
- 3.4.8. 115 г. от рождението на Атанас Далчев
- 3.4.9. 165 г. от рождението на Оскар Уайлд
- 3.4.10. 130 г. от смъртта на Захарий Стоянов
- 3.4.11. 20 г. от смъртта на Дамян Дамянов
- 3.4.12. 170 г. от смъртта на Любен Каравелов

V. МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКА БАЗА

Приоритет през 2019 г. е подобряване на условията за работа на щатните работници в читалищата, потребителите на услуги и самодейците, чрез подобряване на материално-техническите бази. Сградата на НЧ „Просвета 1924”, с. Злати Войвода има неотложна нужда от ремонт. НЧ „Надежда 1950” се помещава в сградата на центъра за административно обслужване. Почти всички читалища на територията на община Сливен се помещават в имоти общинска собственост, предоставени им за ползване и стопанисване, докато развиват дейност като народни читалища. Общинска администрация влага средства в поддържането и ремонта на читалищните сгради.

VI. ПОВИШАВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯТА НА РАБОТЕЩИТЕ В НАРОДНИТЕ ЧИТАЛИЩА

- Общинска администрация следи за всички новости и законови промени, касаещи законосъобразното и пълноценно функциониране на читалищата и ги свежда до вниманието на ръководствата на читалищата.
- проучване и прилагане на добри практики

VII. ФИНАНСИРАНЕ

Обезпечаването на дейностите през 2019 г. ще се осъществява чрез финансиране от:

- държавна субсидия, разпределена съгласно изискванията на Закона за народните читалища;
- финансова подкрепа на събития /събори, фестивали, годишнини/ чрез културния календар на Община Сливен и Решения на Общински съвет Сливен, съобразени с Правилата на Постоянната комисия по образование, наука култура и вероизповедания, които влизат в сила от 01.01.2019 г.;

- кандидатстване по проекти към Министерството на културата и проекти с неправителствени организации;

- други източници: членски внос, наеми на помещения, рента от земеделска земя, дарения. Съгласно разпоредбите на Закона за народните читалища, читалища могат да развиват и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната им дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използват приходите от нея за постигане на определените в устава им цели. Народните читалища не разпределят печалба.

ЗАБЕЛЕЖКА:

Програмата е отворена за допълнения и изменения.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ

№ 1389

Одобряване на Годишен план за ползване на дървесина, собственост на Община Сливен за 2019 година и изпълнение на ползването на дървесина от горски територии, собственост на Община Сливен от предвидени сечи за Лесфонд 2019г., при спазване на принципите и условията на чл.5 от Наредба №8 от 05.08.2011г. за сечите в горите

На основание чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрацията, във връзка с чл.5 ал.3 и чл.7, ал.1, 4 и 5 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

РЕШИ:

1. ОДОБРЯВА Годишния план за ползване на дървесина от горски територии собственост на Община Сливен за 2019 год., с общо количество стояща маса с клоновете 19 730м³, от които иглолистни 5 170м³ и широколистни 14 560м³.

2. Дава съгласие подотдели 145,,б“, 145,,д“,146,,ж“, 147,,б“, 148,,б“, 148,,в“, 148,,д“, 151,,б“, 153,,а“, 154,,г“, 173,,д“, 173,,ж“, в землището на с. Раково, Община Сливен; подотдели 584,,е“, 584,,ж“, 585,,б“, в землището на село Струпец, Община Сливен; подотдели- 3,,е“, 3,,ж“, 3 ,,к“, 4,,а“, 4,,н“, 22,,и“, 22,,к“, 22,,л“, 22,,х“ 22,,ц“, 41,,з“, 41,,м“, 42,,а“, 42,,к“, 57,,а“, 57,,в“, в землището на с.Стара река, Община Сливен; подотдели- 303,,в“, 308,,в“, 363,,в“, 363,,г“, 363,,д“, в землището на с.Блатец, Община Сливен; подотдели - 384,,в“, 384,,е“, 384,,ж“, 385,,в“, в землището на с.Глушник Община Сливен; подотдели- 303,,в“, 308,,в“, 363,,в“, 363,,г“, 363,,д“, в землището на с.Блатец, Община Сливен; подотдели- 615,,м“, 615,,п“, 615,,р“, в землището на гр. Кермен, Община Сливен, *с предвидени отгледни сечи – прореждане;*

подотдели 145,,в“, 146,,г“(г1 и г2), 146,,е“, 147,,а“, 148,,а“, 154,,з“, 172,,з“, 172,,и“, 173,,а“, 176,,ж“, 177,,а“, 178,,в“, 182,,л“, 182,,м“,182,,н“, 191,,б“, 192,,а“, 192 ,,б“, в землището на с. Раково, Община Сливен;

подотдели 41,,н“, 43,,в“, 44,,е“, 58,,а“, в землището на село Стара река, Община Сливен; подотдели 303,,а“, 304,,б“, 304,,д“, 306,,в“, в землището на село Блатец, Община Сливен **с предвидена отгледна сеч – пробирка;**

подотдели 145,,а“, 146,,а“, 151,,з“, 171,,а“, в землището на село Раково, Община Сливен, с предвидена **принудителна сеч;**

подотдел 179,,а“, в землището на село Раково, Община Сливен, с предвидена **техническа сеч;**

подотдели 171,,б“, 173,,в“, 176,,к“, 176,,л“, 176,,м“, 178,,б“, 180,,б“, 180,,в“, 181,,б“, 191,,а“, 194,,а“, в землището на село Раково, Община Сливен; подотдели 41,,и“, 41,,к“, 44,,е2“, в землището на село Стара река, Община Сливен, с предвидена **възобновителна сеч – групово – постепенна;**

подотдели 303,,б“, 303,,г“, 303,,ж“, 304,,а“, 304,,г“, 305,,а“, 307,,а“, 307,,б“, 307,,в“, 308,,а“, 308,,б“, 308,,г“, 309,,а“, 309,,б“, 309,,д“, 310,,е“, в землището на село Блатец, Община Сливен; подотдели 327,,в“, 327,,е“, в землището на село Горно Александрово, Община Сливен; подотдел 392,,а“ в землището на село Калояново, Община Сливен, с предвидена **възобновителна сеч – краткосрочно – постепенна;**

подотдели 42,,и“, 42,,л“, 125,,ж“, в землището на село Стара река, Община Сливен; подотдели 305,,б“, 305,,г“, 306,,а“, в землището на село Блатец, Община Сливен, с предвидена **постепенно - котловина сеч.**

3. Ползването на дървесина от общински горски територии собственост на Община Сливен **за подотделите посочени в т.2 от Решението**, да се осъществи съгласно чл.5 ал.1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, съобразно одобреното количество по т.1, след утвърден график съгласно чл.9, ал.1, т.3, чл.50, т.4 и чл.67 ал.1, т.4 от НУРВИДГТДОСПНГП, по минимални цени утвърдени с Решение № 510/16.12.2016г. на Общински съвет Сливен.

Възлагане изпълнението на дейността добив на дървесина да се извърши по реда на чл.12 от НУРВИДГТДОСПНГП, а продажбата на добита дървесина, съгласно чл.66 ал.1, т.1 или т.2; ал.2 т.1 и т.3 от НУРВИДГТДОСПНГП. Продажбата на стояща дървесина на корен по сортименти да се осъществи, съгласно чл.49 ал.1 т.1 и т.4 от НУРВИДГТДОСПНГП.

4. В случай, че някои от подотдели от одобрения годишен план за ползване на дървесина от горски територии-собственост на Община Сливен за 2019 г. не се усвоят, то ползването им да се прехвърли през 2020г.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 13.12.2018г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ

№ 1390

*Утвърждаване на отчет за дейността
на Комисията по стипендии за 2018 година*

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24 от ЗМСМА и чл. 20, ал. 1 от Наредбата за условията и реда за отпускане на стипендии и финансово стимулиране на деца и младежи с изявени дарби от община Сливен,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

РЕШИ:

1. Приема Отчет за дейността на Комисията по стипендии за 2018 година.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 13.12.2018г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА КОМИСИЯТА ПО СТИПЕНДИИТЕ В ОБЩИНА СЛИВЕН ЗА ПЕРИОДА 01.01.2018-31.12.2018Г.

През 2018 г. Комисията по стипендиите на Община Сливен създадена с Решение № 74/28.01.2016 г., Решение № 414/29.09.2016 г. и Решение № 973/25.01.2018 г. на Общински съвет Сливен продължи своята работа в изпълнение на Наредбата за условията и реда за отпускане на стипендии и финансово стимулиране на деца и младежи с изяви дарби от община Сливен /Наредбата/. Наредбата има за цел да подпомага даровити деца и младежи с изяви дарби в сферата на науката, изкуствата и спорта. Право на отпускане на стипендия и финансово стимулиране по Наредбата има всяко дете или младеж обхванато от образователната система в предучилищен, начален, прогимназиален и гимназиален етап до 25 годишна възраст с доказани изяви на местно, регионално, национално, европейско и/или световно ниво в областта за която кандидатства.

Областите за кандидатстване са:

1. Наука и техника;
2. Изкуство и култура;
3. Спорт

В изпълнение на Наредбата с Решение № 969/25.01.2018 г. на Общински съвет Сливен е приета Програма за отпускане на стипендии и финансово стимулиране на деца и младежи за 2018 г. В Програмата е заложено отпускане на стипендии на следния брой деца: „Хаджи Мина Пашов“ – 1 брой, Годишни стипендии – 3 броя; Месечни стипендии- 45 броя и Еднократно финансово стимулиране – 30 броя. Размерът на средствата предвидена за изплащане на стипендиите е 98 430 лв.

През 2018 г. са постъпили общо 169 предложения за отпускане на стипендии: „Хаджи Мина Пашов“, Годишна, Месечни и Еднократно финансово подпомагане на деца и младежи с изяви дарби от община Сливен, които са разгледани от комисията по стипендии. Комисията по стипендиите осъществява оценката и подбора на постъпилите искания за отпускане на стипендии или финансово стимулиране. През отчетния период са обявени три сесии за приемане на кандидатури, а именно: през месеците февруари, април и септември 2018 г. Спазвайки принципът на публичността, комисията е оповестявала началото на всеки прием на документи чрез официалния сайт на Община Сливен. В резултат на своята работа Комисията е съставила протоколи, които са представени за утвърждаване от Общински съвет – Сливен.

Разбивка по сесии:

1. Първата сесия за прием на документи за стипендии е в периода от 01 февруари до 01 март 2018 г. Съгласно Протокол №1 от 07.03.2018г. от работата на комисията са подадени 26 бр. искания, от които са одобрени 2 бр. на стойност 8 160 лв. Решението на комисията е утвърдено с Решение № 1126 от 26.04.2018г. на ОбС.

2. Втората сесия е в периода 01 април до 01 май 2018 г. В Протокол № 4 от 29.05.2018г., Комисията по стипендиите е разгледала общо 84 бр. искания, от които са одобрени 43 бр. на стойност 27 795 лв. Решението на комисията е утвърдено с Решение № 1206 от 21.06.2018г. на ОбС.

3. Трета сесия е обявена на 01 септември и завършва на 01 октомври 2018 г. Комисията по стипендиите е разгледала 59 бр. искания, от които е одобрила 17 бр. на стойност 6 885 лв., съгласно Протокол № 5 от 22.10.2018г. утвърден на сесия на ОС – Сливен на 15.11.2018г.

В резултат на своята работа през 2018 г. са присъдени следните стипендии: „Хаджи Мина Пашов“ – 1 брой, Годишна стипендия – 1 брой; Месечни стипендии- 33

броя и Еднократно финансово стимулиране – 27 броя.

На територията на община Сливен има много даровити деца и младежи, на които им предстоят още много успехи в техните области.

Това е показател, че това, което правим за тях е много важно, защото децата са най-големия капитал на община Сливен. Нека и през следващата година да успеем да им помагаме!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ

№ 1391

*Изменение на решение № 799/31.08.2017 г. относящо се до увеличаване
капацитета на Център за социална рехабилитация и интеграция,
гр. Сливен, кв. Република бл. 35 от 30 на 50 места*

На основание чл. 21 ал.1 т. 23 и ал. 2 от Закона за местно самоуправление и местна администрация, във връзка с чл. 18, ал. 1, т. 2 от Закона за социално подпомагане и във връзка с чл. 36 в, ал. 1, т.1 и ал. 3, т.1 от Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

РЕШИ:

1. Решение № 799/31.08.2017 г. придобива следното съдържание:

§1. „т.1. Увеличава капацитета на Център за социална рехабилитация и интеграция, гр. Сливен, кв. Република бл. 35, от 30 на 50 места, като делегирана от държавата дейност, с целева група пълнолетни лица и деца с физически и сензорни увреждания, считано от 01.02.2019 г.

§2. Създава нова т.2 със следния текст: „Услугата да се предоставя в имот частна общинска собственост, находящ се на адрес гр. Сливен, кв. „Република” 35 партер, съгласно Акт № 342 от 12.10.1998г. и в сграда с идентификатор 67338.516.345.1/шест седем три три осем точка пет едно шест точка три четири пет точка едно/, брой етажи 1 с площ 239 кв.м., с адрес гр. Сливен, кв. „Република” 51, съгласно Акт № 5630 от 08.05.2018г. за частна държавна собственост”.

§3. Точка „2” става „точка 3”.

2. Настоящото решение е неразделна част от Решение № 799/31.08.2017 г.

3. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК допуска предварително изпълнение на решението.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 13.12.2018г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ

№ 1392

Приемане на решение за съгласуване изменение на ПУП и процедура по чл.15, ал.3 и ал.5 от ЗУТ, във връзка с изменение на ПУП в частта на плана за регулация за УПИ ХХ-266, УПИ L-266 и УПИ LI-266 в кв.2 по плана на кв. „Ново село – изток“, гр. Сливен, представляващи поземлени имоти с идентификатори 67338.522.324, 67338.522.323 и 67338.522.322 по Кадастралната карта на гр. Сливен

На основание чл.21, ал.1, т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация във връзка с чл.8, ал.9 от ЗОС и чл.15, ал.3 и ал.5 от ЗУТ, чл. 43, ал. 2, т. 1 от НРПУРОИ и чл.6, ал.1 от ЗОС,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

РЕШИ:

I. Съгласува за одобряване изменение на подробен устройствен план – план за регулация за УПИ ХХ-266, УПИ L-266 и УПИ LI-266, кв.2, кв. „Ново село – изток“, гр. Сливен, представляващи поземлени имоти с идентификатори 67338.522.324, 67338.522.323 и 67338.522.322 по кадастралната карта на гр. Сливен, като се променя уличната регулация пред лицето на трите УПИ, отпадат УПИ ХХ-266, УПИ L-266 и УПИ LI-266 и се образуват нови УПИ ХХ-324, УПИ L-323 и УПИ LI-322 с предаваема по регулация свободна общинска площ, представляваща част от поземлен имот 67338.522.99 по кадастралната карта на гр. Сливен.

II. Допълва раздел V “Изкупуване на придаваеми терени по чл.15, ал.3 и ал.5 от ЗУТ” в Годишната програма за управление и разпореждане с имоти-общинска собственост за 2018г., приета с Решение № 968/25.01.2018 г., с терени с площи: 50 кв.м., 110 кв.м. и 70 кв.м., части от ПИ с идентификатор 67338.522.99, нтп: за второстепенна улица.

III. Дава съгласие:

1. Община Сливен да прехвърли на Йордан К. У., правото на собственост върху следните поземлени имоти:

- реална част с площ 50 кв.м., представляваща част от поземлен имот с идентификатор 67338.522.99, целия с площ от 2937 кв.м., адрес на поземления имот: гр. Сливен, кв. „Ново село изток“, трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: за второстепенна улица, по КККР, одобрени със Заповед РД-18-31/19.04.2006 г. на изпълнителния директор на АК, последно изменение със заповед: КД-14-20-233/06.07.2010 г. на началника на СГКК-Сливен, предаваща се към УПИ ХХ-266, представляващ поземлен имот с идентификатор 67338.522.324;

- реална част с площ 110 кв.м., представляваща част от поземлен имот с идентификатор 67338.522.99, целия с площ от 2937 кв.м., адрес на поземления имот: гр. Сливен, кв. „Ново село изток“, трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: за второстепенна улица, по КККР, одобрени със Заповед РД-18-31/19.04.2006 г. на изпълнителния директор на АК, последно изменение със заповед: КД-14-20-233/06.07.2010 г. на началника на СГКК-Сливен, предаваща се към УПИ L-266, представляващ поземлен имот с идентификатор 67338.522.323.

Оценката на терени с площи: 50 кв.м. и 110 кв.м. от ПИ с идентификатор 67338.522.99, изготвена от оценител на имоти възлиза на **8 000 лв.** (осем хиляди лв.), без ДДС.

2. Община Сливен да прехвърли на Иван К. У., правото на собственост върху реална част с площ 70 кв.м., представляваща част от поземлен имот с идентификатор 67338.522.99, целия с площ от 2937 кв.м., адрес на поземления имот: гр. Сливен, кв. „Ново село изток“, трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: за второстепенна улица, по КККР, одобрени със Заповед РД-18-31/19.04.2006 г. на изпълнителния директор на АК, последно изменение със заповед: КД-14-20-233/06.07.2010 г. на началника на СГКК-Сливен, предаваща се към УПИ LI-266, представляващ поземлен имот с идентификатор 67338.522.322.

Оценката на терен с площ 70 кв.м. от ПИ с идентификатор 67338.522.99, изготвена от оценител на имоти възлиза на **3 500 лв.** (три хиляди и петстотин лв.), без ДДС.

IV. С влизане в сила на заповедта за изменение на ПУП - ПР за УПИ ХХ-266, УПИ L-266 и УПИ LI-266 в кв.2 по плана на кв. „Ново село – изток“ на гр. Сливен, частите от поземлен имот с идентификатор 67338.522.99 - публична общинска собственост, предадени по регулация, променят характера си от публична в частна общинска собственост.

V. Всички разноси по сключване на прехвърлителната сделка - административна такса, местен данък, такса вписване и др., са за сметка на Йордан К. У. и Иван К. У.

VI. Възлага на Кмета на Община Сливен да сключи предварителен, а след влизане в сила на изменението на плана за регулация и окончателен договор за прехвърляне право на собственост на имотите по т. III.

**Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 13.12.2018г.**

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ

№ 1393

Продажба на поземлени имоти с идентификатори 67338.435.25 и 67338.435.19 – общинска собственост в землището на гр.Сливен

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.35, ал.1 от ЗОС и чл.39, ал.1 от НРПУРОИ,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

РЕШИ:

I. Да се допълни Раздел I от приетата с Решение № 968 от 25.01.2018 г. на Общински съвет гр. Сливен, Годишна програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за 2018 год., със следните поземлени имоти:

1. Поземлен имот с идентификатор 67338.435.25 с площ от 553 кв.м, местност „Баш чардак”, начин на трайно ползване: за вилна сграда, трайно предназначение на територията: земеделска, землище на гр. Сливен, актуван с АОС 3881/11.10.2008 г.

2. Поземлен имот с идентификатор 67338.435.19 с площ от 334 кв.м, местност „Баш чардак”, начин на трайно ползване: за вилна сграда, трайно предназначение на територията: земеделска, землище на гр. Сливен, актуван с АОС 3880/11.10.2008 г.

II. Да се извърши продажба чрез публичен търг с явно наддаване на поземлени имоти с идентификатори:

1. Поземлен имот с идентификатор 67338.435.25 с площ от 553 кв.м, местност „Баш чардак”, начин на трайно ползване: за вилна сграда, трайно предназначение на територията: земеделска, землище на гр. Сливен, актуван с АОС 3881/11.10.2008 г.

Начална цена: 2800 /две хиляди и осемстотин/ лв. без ДДС

2. Поземлен имот с идентификатор 67338.435.19 с площ от 334 кв.м, местност „Баш чардак”, начин на трайно ползване: за вилна сграда, трайно

предназначение на територията: земеделска, землище на гр. Сливен, актуван с АОС 3880/11.10.2008 г.

Начална цена: 1700 /хиляда и седемстотин/ лв. без ДДС.

III. Възлага на кмета на общината да организира провеждането на търга и сключи договори със спечелилите участници.

**Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 13.12.2018г.**

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ

№ 1394

Отдаване под наем без търг или конкурс на общински нежилищни имоти – частна общинска собственост, находящи се в гр. Сливен 8800, ул. „Славянска“ №3, ет. 4 на Фондация „Европейски младежки инициативи“ и Фондация „Обществен дарителски фонд Сливен“

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА във връзка с чл. 8, ал. 9 и с чл. 14, ал. 6 от ЗОС и чл. 18, ал. 1, т. 1 от НРПУРОИ,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

РЕШИ:

1. Допълва раздел VI. „Отдаване под наем“ на Годишната програма за управление и разпореждане с имоти-общинска собственост за 2018 г., приета с Решение №968 от 25.01.2018 г. на Общински съвет Сливен със следното съдържание:

- Самостоятелен обект с площ **20,23 кв.м.** (офис №2) с ид. №67338.549.21.1.15, с адрес: гр. Сливен 8800, ул. „Славянска“ №3, ет. 4, ап. 2;

- Самостоятелен обект със санитарен възел и тераса с площ **35,14 кв.м.** (офис №4) с ид. №67338.549.21.1.16, с адрес: гр. Сливен 8800, ул. „Славянска“ №3, ет. 4, ап. 4.

2. Да се отдадат под наем без търг или конкурс следните нежилищни имоти – частна общинска собственост:

2.1. Самостоятелен обект с площ **20,23 кв.м.** (офис №2) с ид. №67338.549.21.1.15, с адрес: гр. Сливен 8800, ул. „Славянска“ №3, ет. 4, ап. 2 на Фондация „Европейски младежки инициативи“ със седалище и адрес на управление: гр. Сливен, ул. „Славянска“ №3, ет.4 с **Булстат:**, осъществяваща дейност в обществена полза, представлявано от Дора Куршумова – Председател на УС, при следните условия:

- Месечна наемна цена – 33 лева (без ДДС);
- Срок на договора – 7 (седем) години;

➤ Предназначение: за клуб на юридическо лице с нестопанска цел.

2.2. Самостоятелен обект със санитарен възел и тераса с площ **35,14 кв.м.** (офис №4) с ид. №67338.549.21.1.16, с адрес: гр. Сливен 8800, ул. „Славянска“ №3, ет. 4, ап. 4 на **Фондация „Обществен дарителски фонд Сливен”** със седалище и адрес на управление: гр. Сливен, ул. „Славянска” №3, ет.4 с **Булстат:**, осъществяваща дейност в обществена полза, представлявано от Дора Куршумова – Председател на УС, при следните условия:

➤ Месечна наемна цена – 57 лева (без ДДС);

➤ Срок на договора – 7 (седем) години;

➤ Предназначение: за клуб на юридическо лице с нестопанска цел.

3. Възлага на Кмета на Община Сливен да сключи наемни договори при определените в т. 2.1. и т. 2.2. на настоящото решение условия.

**Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 13.12.2018г.**

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ

№ 1395

Продажба на имот - частна общинска собственост, с идентификатор № 67338.415.70 в местност „Андреева чешма“ в землището на гр.Сливен

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.35, ал.1 от ЗОС и чл.39, ал.1 от НРПУРОИ,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

РЕШИ:

I. Допълва раздел I „Продажби” в Годишната програма за управление и разпореждане с имоти- общинска собственост за 2018 г., приета с Решение № 968 от 25.01.2018г. на Общински съвет – Сливен, находящи се в землището на гр.Сливен, както следва:

1. Поземлен имот с идентификатор № **67338.415.70**, м.,„Андреева чешма“, с площ от 484 кв.м., с трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: ниско застрояване (до 10 м), номер по предходен план: 2820213, при съседни: 67338.415.72, 67338.415.71, 67338.415.99, 67338.415.69, 67338.415.73, актуван с АОС № 3851/20.08.2018г.

II. Да се извърши продажба, чрез публичен търг с явно наддаване на поземлен имот - частна общинска собственост, находящ се в землището на гр.Сливен, местност „Андреева чешма“, по плана на новообразуваните имоти на м.,„Андреева чешма“, одобрен със Заповед № РД-01-0003/08.01.2002 г. на Областен управител, с идентификатор № **67338.415.70**, с площ от 484 кв.м., с трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: ниско застрояване (до 10 м), номер по предходен план: 2820213, при съседни: 67338.415.72, 67338.415.71, 67338.415.99, 67338.415.69, 67338.415.73, актуван с АОС № 3851/20.08.2018г.

Начална тръжна цена 12 000 лв. (дванадесет хиляди лв.), без ДДС.

III. Възлага на кмета на общината да организира провеждането на търга и сключи договори със спечелилите участници.

Решението е прието на заседание на ОбС, проведено на 13.12.2018г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ

№ 1396

*Продажба на имоти - частна общинска собственост, съставляващи
поземлени имоти с идентификатори № 67338.435.382 и 67338.435.596
в местност „Башчардак“ в землището на гр.Сливен*

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.35, ал.1 от ЗОС и чл.39,
ал.1 от НРПУРОИ,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

РЕШИ:

I. Допълва раздел I „Продажби” в Годишната програма за управление и разпореждане с имоти- общинска собственост за 2018 г., приета с Решение № 968 от 25.01.2018 г. на Общински съвет – Сливен, находящи се в землището на гр.Сливен, както следва:

1. Поземлен имот с идентификатор № **67338.435.382**, местност „Башчардак“, с площ от 689 кв.м., с трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: за земеделски труд и отдих, номер по предходен план: 2031, при съседни: 67338.435.389, 67338.435.672, 67338.435.358, 67338.435.383, 67338.435.596, актуван с АОС № 38/04.10.2018 г.;

2. Поземлен имот с идентификатор № **67338.435.596**, местност „Башчардак“, с площ от 539 кв.м., с трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: за земеделски труд и отдих, номер по предходен план: 435596, стар идентификатор: 67338.435.388, 67338.435.384, при съседни: 67338.435.595, 67338.435.453, 67338.435.389, 67338.435.382, 67338.435.383, актуван с АОС № 3872/04.10.2018г.

II. Да се извърши продажба, чрез публичен търг с явно наддаване на следните поземлени имоти - частна общинска собственост, находящи се в землището на гр.Сливен, по плана на новообразуваните имоти на м.„Гюнюза и Башчардак“, одобрен със Заповед № РД-11-09-001/21.06.2017. на Областен управител:

1. Поземлен имот с идентификатор № **67338.435.382**, местност „Башчардак“, с площ от 689 кв.м., с трайно предназначение на територията:

зеделска, начин на трайно ползване: за земеделски труд и одих, номер по предходен план: 2031, при съседи: 67338.435.389, 67338.435.672, 67338.435.358, 67338.435.383, 67338.435.596, актуван с АОС № 3873/04.10.2018 г.

Начална тръжна цена 3 500 лв. (три хиляди и петстотин лв.) без ДДС.

2. Поземлен имот с идентификатор № **67338.435.596**, местност „Башчардак“, с площ от 539 кв.м., с трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: за земеделски труд и одих, номер по предходен план: 435596, стар идентификатор: 67338.435.388, 67338.435.384, при съседи: 67338.435.595, 67338.435.453, 67338.435.389, 67338.435.382, 67338.435.383, актуван с АОС № 3872/04.10.2018г.

Начална тръжна цена 2 700 лв. (две хиляди и седемстотин лв.) без ДДС.

III. Възлага на кмета на общината да организира провеждането на търга и сключи договори със спечелилите участници.

Решението е прието на заседание на ОбС, проведено на 13.12.2018г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ

№ 1397

Продажба на имоти частна общинска собственост, предоставени за ползване, по реда на §4 от ПЗР на ЗСПЗЗ, съставляващи поземлени имоти: ПИ 67338.409.120, местност „Моллова гора“, землище гр. Сливен и ПИ 67338.434.496, местност „Плоски рът“, землище гр. Сливен

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА и чл.36, ал.3 от ЗСПЗЗ във връзка с чл.35, ал.4, т.2, чл.41, ал.2 от ЗОС, чл.5а и чл.1, т.2 от Наредбата за реда за определяне на цени на земеделските земи,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

РЕШИ:

Да бъде заплатена на бившите собственици, чрез Община Сливен, от ползвателите, на които е предоставено право на ползване върху земя по § 4 от ПЗР на ЗСПЗЗ, стойността на земята за:

1. **Поземлен имот 67338.409.120, с площ от 600 кв.м** по кадастралната карта на гр.Сливен, местност „Моллова гора“ с трайно предназначение на територията: урбанизирана и начин на трайно ползване: ниско застрояване, цена **6 510 лв. без ДДС.**

2. **Поземлен имот 67338.434.496, с площ от 600 кв.м** по кадастралната карта на землище Сливен, местност „Плоски рът“, с трайно предназначение на територията: земеделска и начин на трайно ползване: за земеделски труд и отдых /съгласно §4 от ПЗР на ЗСПЗЗ/, цена **2 958 лв. без ДДС.**

Възлага на Кмета на Община Сливен да издаде заповед за придобиване правото на собственост върху имотите от техните ползватели след заплащането на определените цени.

Решението е прието на заседание на ОбС, проведено на 13.12.2018г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ

№ 1398

*Продажба на имот - частна общинска собственост,
находящ се в гр.Кермен, общ.Сливен*

На основание чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.35, ал.1 от Закона за общинската собственост и чл.39, ал.1 от Наредба за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

РЕШИ:

I. Допълва Годишната програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост, приета с Решение № 968/25.01.2018г. на ОбС Сливен, като в Раздел I - Продажба се добавя: УПИ IV в кв.122, с площ от 680 кв.м., отреден за обществено обслужване по ПУП на гр.Кермен, общ.Сливен, ведно с построената в него едноетажна масивна сграда със ЗП 115 кв.м.

II. Да се извърши продажба чрез публичен търг с явно наддаване на имот - частна общинска собственост, представляващ, УПИ IV в кв.122, с площ от 680 кв.м., отреден за обществено обслужване по ПУП на гр.Кермен, общ.Сливен, ведно с построената в него едноетажна масивна сграда със ЗП 115 кв.м.

Начална цена 6100 лева (шест хиляди и сто лв.), без ДДС в т.ч.:

- земя – 2250 лева

- сграда – 3850 лева

III. Възлага на кмета на общината да организира провеждането на търга и сключи договор със спечелилия участник.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 13.12.2018г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ

№ 1399

*Продажба на имот - частна общинска собственост,
находящ се в гр.Кермен, общ.Сливен*

На основание чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.35, ал.1 от Закона за общинската собственост и чл.39, ал.1 от Наредба за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

РЕШИ:

I. Допълва Годишната програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост, приета с Решение № 968/25.01.2018г. на ОбС Сливен, като в Раздел I - Продажба се добавя: УПИ II в кв.122, с площ от 1251 кв.м., отреден за обществено обслужване, търговия и складова дейност по действащия план на гр.Кермен, общ.Сливен.

II. Да се извърши продажба чрез публичен търг с явно наддаване на имот- частна общинска собственост, представляващ урегулиран поземлен имот II в кв.122, с площ от 1251 кв.м., отреден за обществено обслужване, търговия и складова дейност по действащия план на гр.Кермен, общ.Сливен.

Начална цена **4720 лева** (четири хиляди седемстотин и двадесет лв.) без ДДС.

III. Възлага на кмета на общината да организира провеждането на търга и сключи договор със спечелилия участник.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 13.12.2018г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ

№ 1400

*Продажба на имот - частна общинска собственост,
находящ се в гр.Кермен, общ.Сливен*

На основание чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.35, ал.1 от Закона за общинската собственост и чл.39, ал.1 от Наредба за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

РЕШИ:

I. Допълва Годишната програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост, приета с Решение № 968/25.01.2018г. на ОбС Сливен, като в Раздел I - Продажба се добавя: УПИ IV в кв.77, с площ от 1000 кв.м., отреден за магазин за строителни материали по действащия план на гр.Кермен, общ.Сливен

II. Да се извърши продажба чрез публичен търг с явно наддаване на имот- частна общинска собственост, представляващ урегулиран поземлен имот IV в кв.77, с площ от 1000 кв.м., отреден за магазин за строителни материали по действащия план на гр.Кермен, общ.Сливен

Начална цена **6260 лева** (шест хиляди, двеста и шестдесет лв.) **без ДДС.**

III. Възлага на кмета на общината да организира провеждането на търга и сключи договор със спечелилия участник.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 13.12.2018г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ

№ 1401

Учредяване право на строеж върху имот - частна общинска собственост с идентификатор № 67338.545.307 по КККР на гр. Сливен, находящ се в кв. „Клуцохор”, за изграждане на жилищна сграда, срещу обезщетение с равностойни обекти

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.37, ал.1 и ал.2 от ЗОС и чл.46, ал.1 и ал.2 от НРПУРОИ,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

РЕШИ:

I. Допълва Раздел II - „Отстъпено право на строеж“ в Годишната програма за управление и разпореждане с имотите - общинска собственост за 2018 год., приета с Решение № 968/25.01.2018 г., на Общински съвет - Сливен, с учредяване право на строеж с РЗП 1320 кв.м., попадащ в ПИ с идентификатор 67338.5545.307, с адрес: гр. Сливен, п.к. 8800, кв. „Клуцохор“.

II. Да се проведе публично оповестен конкурс за учредяване право на строеж за изграждане на жилищна сграда на три етажа, с възможност за обекти за търговия, обществено обслужване и допустима съгласно статута на зоната стопанска дейност със **ЗП 545 кв.м.** и **РЗП 1320 кв.м.**, **в която не са включени площите на сутерен и на подпокривно пространство**, върху поземлен имот с идентификатор **67338.545.307** (УПИ IX, кв.216 по ПУП на кв. „Клуцохор”, одобрен с Решение №1854/25.06.2015 г. на ОбС-Сливен) по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Сливен, одобрени със Заповед № РД-18-31/19.04.2006 г. на Изпълнителния директор на АК, последно изменение със Заповед: КД-14-20-475/09.12.2009 г. на Началник на СГКК-Сливен, с площ от 890 кв.м., с адрес: гр. Сливен, п.к. 8800, кв. „Клуцохор”, трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: ниско застрояване (до 10 м), при съседни: 67338.540.1, 67338.545.121, 67338.545.124,

67338.545.119, 67338.545.118, актуван с АЧОС №3844/26.07.2018 г. при следната степен на завършеност на обектите, определени за обезщетение на Община Сливен:

- Вътрешни стени с гипскартон или обикновена мазилка;
- Тавани с гипскартон на окачена конструкция или гипсова мазилка;
- Дограма за прозорците - противошумна, топлоизолираща, 5-камерно PVC или алуминиева с двоен стъклопакет, немски обков;
- Входна врата и интериорни врати;
- Балкони - метални парапети, под със студоустойчиви гранитогресови плочки, осветителни тела тип „фенер”;
- ВиК инсталация - изпълнени с екологични полипропиленови тръби, включени във ВиК мрежата, монтиран индивидуален водомер за всеки апартамент;
- Ел.инсталация с разводка до ключов и контактов излаз заредени със стандартни контакти, ключове плафони и лампиони;
- Слаботокова инсталация: ТВ и телефонна кабелизация;
- Подове на кухня и коридори, изпълнени с теракота или ламинат;
- Подове на трапезария, дневна и спалните, изпълнени с 7-9 mm. ламинат;
- Бани завършени изцяло - под с теракота; стени с фаянсови плочки, монтиран санитарен фаянс - тоалетно гърне, мивка; монтирани смесителни батерии и душове, монтиран вентилатор; монтиран и свързан ел. бойлер - 80 л.
- Кухненско обзавеждане, включващо горен и долен ред шкафове, както и монтирана смесителна батерия и мивка.

III. Определя критерии за оценка на офертите, както следва:

3.1. Размер на обезщетението от бруто РЗП на сградата с равностойни обекти /жилища/ със съответните идеални части от ОПС - **не по-малко от 20,41 %.**

Максимален брой точки- 70

3.2 Срок на изграждане и въвеждане в експлоатация на сградата по одобрената строителна документация и при спазване на всички качествени показатели, съгласно БДС за строителство - **не по-вече от 48 месеца от издаване на разрешението за строеж.**

Максимален брой точки- 30

3.3. Определя оценка на критериите, както следва:

• Брой точки за размера на предложено обезщетение

X1 = Офериран размер на обезщетението _____ x 70

Максимално офериран размер на обезщетението

• Брой точки за срока на изграждане и въвеждане в експлоатация на сградата

X2 = Минимален предложен срок за реализация x 30

Офериран срок за реализация

Всички дробни числа, които могат да се получат при прилагане на някоя от горепосочените формули се закръглят до втория знак след десетичната запетая.

- Определя оценка и класиране на офертите, както следва:

Оценяването на офертите на всички допуснати в конкурса кандидати се определя от получения общ бал, представляващ сбор от бала за всеки критерий, по следната формула:

$$X = X1 + X2,$$

където

X - Общ бал. Максимален общ бал = 100 точки;

X1 - Брой точки за размера на предложено обезщетение;

X2 - Брой точки за срока на изграждане и въвеждане в експлоатация на сградата.

Класирането на офертите се извършва на базата на полученият общ бал.

Класирането се осъществява по възходящ ред на получената оценка, като на първо място се класира офертата с най-висок общ бал.

При равен брой точки, класиран по-напред е кандидатът, предложил по-висок размер на обезщетението. При невъзможност да бъде определен спечелил конкурсната процедура кандидат, съобразно посочения в предходното изречение критерий, се открива публичен търг с явно наддаване между участниците с конкуриращи се за първото място оферти. Стъпката на наддаване се определя в размер на 10 на сто от максимално оферирания размер на обезщетението. Последната служи за начална тръжна цена, от която да започне наддаването.

IV. Възлага на Кмета на общината да организира провеждането на конкурса и да сключи договор със спечелилия участник за учредяване право на строеж при условията на раздел **III**.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 13.12.2018г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ

№ 1402

Даване на съгласие „Диагностично консултативен център 2 – Сливен“ ЕООД да извърши строително-монтажни дейности, включващи доставка и монтаж на 7 бр. PVC прозорци и 7 бр. интериорни врати и една алуминиева витрина на 2-ри етаж до регистратурата на сектор „Образна диагностика“

На основание чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.14, т.16 от Наредба за упражняване правата на собственик на община Сливен в търговските дружества с общинско участие в капитала и общинските предприятия,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

РЕШИ:

Дава съгласие „Диагностично консултативен център 2 – Сливен“ ЕООД да извърши строително-монтажни дейности, включващи доставка и монтаж на 7 бр. PVC прозорци и 7 бр. интериорни врати и една алуминиева витрина на 2-ри етаж до регистратурата на сектор „Образна диагностика“ на обща стойност до 12 000 /дванадесет хиляди/ без ДДС.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 13.12.2018г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ

№ 1403

*Даване съгласие „Общинска охрана и СОТ“ ЕООД
да закупи със собствени средства мониторингов център
за видеонаблюдение и лек автомобил*

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА и във връзка с чл. 14, т. 16 от Наредбата за упражняване правата на собственик на Община Сливен в търговските дружества с общинско участие в капитала и общинските предприятия,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

РЕШИ:

I. Дава съгласие „Общинска охрана и СОТ-Сливен” ЕООД да закупи със собствени средства следните дълготрайни материални активи:

1. Техническо оборудване за изграждане на мониторингов център за видеонаблюдение, състоящо се от компютри и монитори, съвместими с досега изградената система за видеонаблюдение на стойност до 28 000 /двадесет и осем хиляди/ без ДДС;

2. Лек автомобил със следната характеристика работен обем (см 3) – 1598; максимална мощност (к.с.) – 115; задвижване – 4x2; европейска екологична норма – Евро 6; двигател тип гориво – Бензин-Газ(LPG) на стойност до 27 000 /двадесет и седем хиляди/ лева без ДДС.

II. Управителят на дружеството да проведе процедури за избор на доставчик, съгласно разпоредбите на Закона за обществените поръчки.

III. На основание чл.60, ал.1 от Административнопроцесуалния кодекс допуска предварително изпълнение на решението.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 13.12.2018г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ

№ 1404

Одобряване на задание и разрешаване изработване на проект за Подробен устройствен план за поземлени имоти с идентификатори 67338.432.332 и 67338.432.335, местността „Чинтулово”, землище гр.Сливен

На основание чл.21, ал.1, т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.124а, ал.1 и чл.124б, ал.1 от Закона за устройство на територията,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

РЕШИ:

Одобрява задание за проектиране и разрешава изработване чрез възлагане от заинтересованите лица на проект за Подробен устройствен план за имоти с идентификатори 67338.432.332 и 67338.432.335, местността „Чинтулово”, землище гр.Сливен, с цел обединяване им и преотреждане на новообразувания имот за „**За Кравеферма**”, като се спазят следните указания и условия:

- ПУП да обхваща поземлени имоти с идентификатори 67338.432.332 и 67338.432.335, местността „Чинтулово”, землище гр.Сливен;
- ПУП да се изработи като ПЗ – план за застрояване;
- ПУП да бъде съобразен с разпоредбите на ЗУТ, Наредба №7 за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони, Наредба №8 за обема и съдържанието на устройствените планове, както и всички специализирани закони и подзаконови актове, касаещи устройството на територията;
- ПУП да се съгласува при необходимост по реда на чл.128 ал.6 от ЗУТ;
- Решението да се разгласи на основание и по реда на чл.124б, ал.2 от ЗУТ.

Решението е прието на заседание на ОбС, проведено на 13.12.2018г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ

№ 1405

Приемане на решение за одобряване на ПУП – парцеларен план за линейните обекти на техническата инфраструктура за трасе на тласкател в землището на гр.Сливен

На основание чл.21 ал.1 т.11 от ЗМСМА и чл.129 ал.1 от ЗУТ,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

РЕШИ:

Одобрява подробен устройствен план – парцеларен план за линейните обекти на техническата инфраструктура извън границите на населените места и селищните образувания за трасе на тласкател от проектна КПС“Речица“ в УПИ V, кв.94, кв.“Речица“, гр.Сливен /ПИ с идентификатор 67338.701.428 по КК/ до ГПСОВ, находяща се в ПИ 67338.168.46, местност „Аркаръ коруч“, землище гр.Сливен, засягащо със своя сервитут имоти собственост на държавата, общината и физически лица, намиращи се в местностите „Юрта“ и „Балтовското“, землище гр.Сливен.

Решението е прието на заседание на ОбС, проведено на 13.12.2018г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ

№ 1406

Изменение на Решение № 1001/25.01.2018 год. за провеждане на ежегоден Национален летен детско-юношески театрален фестивал „Сцена под Сините камъни“

На основание чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

РЕШИ:

Изменя Решение № 1001 от 25.01.2018 год. за провеждане на ежегоден Национален летен детско-юношески фестивал „Сцена под Сините камъни“ както следва:

§1. В т.1 изразът „летен-“ се заличава.

§2. Т. 2 се отменя и се създава нова т. 2 със следното съдържание:
„Одобрява нов статут на Национален детско-юношески театрален фестивал „Сцена под Сините камъни“.

Решението е прието на заседание на ОбС, проведено на 13.12.2018г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

Статут

на

**национален детско-юношески
театрален фестивал / НДЮТФ/**

„СЦЕНА ПОД СИНИТЕ КАМЪНИ“

Патрон на фестивала ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

Организатор Народно читалище „Зора1860”- Сливен

със съдействието на РУО - Сливен

ОРГАНИЗИРАТ

НДЮТФ „СЦЕНА ПОД СИНИТЕ КАМЪНИ”

през месец АПРИЛ

ВСЯКА ГОДИНА

Организаторите на НДЮТФ «СЦЕНА ПОД СИНИТЕ КАМЪНИ» СЛИВЕН се задължават да обявят датите за провеждане на следващия фестивал непосредствено след приключване на текущия

СТАТУТ

Основни цели на фестивала:

- Да даде възможност за национална и международна изява на детските и младежки театрални трупи
- Да предостави форум, където да се съпоставят постиженията на съставите, да се предоставят условия за общуване и взаимнообогатяване на младите театрали
- Да съдейства за повишаването на театралната култура на децата и младежите
- Да формира и развива творческото въображение и любов към театъра в младежка публика със стойностни художествени и морални ценности, представени в спектаклите

РЕГЛАМЕНТ

Форми:

А/ Конкурсна програма.

Участват театрални състави и индивидуални изпълнители от жанровете драматичен и музикален театър. /мюзикъл, оперета, вариете, шоу-спектакъл/.

Б/ Фестивална програма.

Участват формации за уличен, танцов и куклен театър, както и експерименталени /нестандартни/ театрални, танцови и музикални формации, както и индивидуални изпълнители.

В/ Съпътстваща програма.

Включва кръгли маси, практикуми дискуссионни студиа развлечения, атракции по програма и предложение на организаторите.

Категории:

Театралните състави и индивидуалните изпълнители се представят в Конкурсната програма в две категории:

А/ училищни формации;

Б/ извънучилищни формации /читалища, културни домове, детски комплекси, школи и др. /

Възрастови групи:

Пръва група – до 14 години

Втора група – 14 – 19 год.;

*При състави със “смесени възрасти” се взема под внимание преобладаващата в състава възраст.

*Професионални актьори не се допускат за участие във формациите.

*Всяка формация и индивидуален участник получава Грамота за участие.

*Всяка от групите може да представи спектакъл, миниатюра, драматизация в жанра драматичен театър, куклен театър, с времетраене от 10 до 60 мин.

- За цял спектакъл – до 60 минути;

-За малка сценична форма, моноспектакъл или сцена от спектакъл със завършен характер – до 20 минути;

-За индивидуално изпълнение – до 10 минути.

Спектакли с по-голяма продължителност не се допускат в програмата. Подборът на автор и заглавие е свободен.

Жури на Фестивала:

Състои от утвърдени специалисти в сферата на театралното дело: /драматурзи, артисти, режисьори, хореографи, музиканти, арт-педагози, ръководители на театрални формации с национални и международни награди/ поканени от организаторите на фестивала.

❖ Списъкът на членовете на журито не се обявява предварително.

Критерии за оценка:

– сложност;

– изпълнителска техника /артистичност, дикция, пластика/;

– разкриване на художествения образ;

– постановка и режисура;

- хореография;
- музикално оформление;
- декори, костюми и реквизит;
- оригиналност;
- общо художествено въздействие.

Награди на официалното жури:

Голямата награда на фестивала: **“Гран При” и почетен диплом**

Специалната награда на журито за училищна формация – **статуетката на фестивала и диплом**

Специалната награда на журито за извънучилищна формация – **статуетката на фестивала и диплом**

Награди във възрастови групи:

I награда – плакет и диплом

II награда– плакет и грамота

III награда- плакет и грамота

Други специални награди и грамоти:

Награди за актьорско майсторство:

- “За най-добра мъжка роля”
- “За най-добра женска роля”
- “За поддържаща роля”
- “За актьорско майсторство”.

За постановъчен екип:

- “За оригинална интерпретация”
- “За спектакъл с изключително актуално звучене”
- “За авторски текст”
- “За оригинална музика”
- “За режисура”,
- “За хореография”

*** Журито на Фестивала има право да не присъжда някои от наградите, или да ги редуцира.**

Други награди:

- Награда на Общински съвет - Сливен /патрон на фестивала/

- Награда на Народно читалище „Зора 1860“ /организатор на фестивала/
- Награда на РУО - Сливен за ярко изразена гражданска позиция
- “Награда за социална тематика и други тематични награди и поощрения”.

Заявка за участие.

Изпраща се най-късно до 31 март на съответната година

e-mail: zora1860@abv.bg

или на факс:

/След тази дата заявки няма да бъдат приемани/.

Заявката трябва да бъде придружена с:

- 1/ Резюме /анотация/ на спектакъла
- 2/ Имена на действащите лица
- 3/ Творческа биография на формацията;

Организаторите могат да поискат допълнително работен видеозапис на спектакъла.

Художествената комисия разглежда постъпилите заявки и уведомява кандидата за решението си.

Ще бъдат допуснати максимум 20 състава до участие във фестивала..

Такса-участие.

Одобрените участниците привеждат в срок до започване на фестивала през МЕСЕЦ АПРИЛ на съответната година - **таксата за участие.** Ръководителите не заплащат такса. На неявили се участници таксата не се възстановява.

Отстъпка за внесена такса - първата седмица на месец МАРТ – 5 %.

Банкова сметка: За НДЮТФ «СЦЕНА ПОД СИНИТЕ КАМЪНИ»

Първа инвестиционна банка, IBAN: BG88FINV91501000200947

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

I. ФИНАНСОВИ УСЛОВИЯ

Такса-участие. Участниците в Конкурсната програма на Фестивала заплащат такса-участие в размер:

- При формации до 15 участника – 15 лв. на участник;
- При формации над 15 участника – 12 лв. на участник;
- При формации над 30 участника – 10 лв. на участник
- При камерни /до 3-ма изпълнители/ и моноспектакли – 25 лв. на участник.

II. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Разходите, свързани с пребиваването на съставите по време на Фестивала /храна, нощувка, пътни, атракции, екскурзии и др./ са за сметка на участниците и придружаващите ги лица.
 2. Всички участници се задължават да спазват регламента на Фестивала и правилата, въведени от организаторите
 3. Ръководителите носят персонална отговорност за поведението на своите колективи по време на Фестивала, в т.ч. за възникнали злополуки, контузии и др. с участниците и възстановяват нанесените материални щети.
 4. Участниците отговарят за своите костюми, реквизити и лични вещи.
 5. Организаторите си запазват правото да фотографират, филмират, записват, излъчват и разпространяват театралните постановки и другата художествена продукция, участваща в програмата на фестивала, без да дължат и заплащат права и обезщетения.
 6. Редът за участие се определя от организаторите, които се съобразяват с желанията на ръководителите за датата им на изява.
- Конкурсната програма е в три дни. Организаторите си запазват правото на промени, в зависимост от броя на участниците.
7. Музикалният съпровод за спектаклите се осигурява от участниците.
 8. Предоставят се 25 – 30 мин. преди представлението за техническа репетиция.

9. Организаторите предлагат настаняване в хотели, според заявките, както и места за хранене.
10. Желателно е да изпратите рекламни материали и афиши, заедно със заявката за участие.
11. Краен срок за подаване на заявките – до края на месец МАРТ на текущата година

Какви условия предлагаме:

- Театрална сцена - читалище „Зора“; Зрителски места – 300

- Гримьорни -збр.
- Озвучаване
- Осветление

Провеждането на НДЮТФ“СЦЕНА ПОД СИНИТЕ КАМЪНИ” се осъществява с финансовата подкрепа на Общински съвет Сливен.

В случай, че не можете да участвате с ваш спектакъл, можете да бъдете наш гост и зрител!

За справки и заявки:

Адрес: гр. Сливен
НЧ „Зора 1860“ гр. Сливен

Сливен 8800пл.“Хаджи Димитър №1,п.к. 111

Телефони за връзка:

0879156974 - Галина Георгиева - Секретар НЧ “Зора 1860” - Сливен

Ел. поща: zora1860@abv.bg

0893665939 – Соня Келеведжиева - Директор на фестивала

ЗАЯВКА ЗА УЧАСТИЕ
В НАЦИОНАЛНИЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИ
ТЕАТРАЛЕН ФЕСТИВАЛ
„СЦЕНА ПОД СИНИТЕ КАМЪНИ”
СЛИВЕН

1. Име на организацията
2. Адрес, пощенски код
3. Телефон за връзка
4. Лице за контакти
5. Име на състава
6. Програма за участие
7. Жанр времетраене
8. Заглавие автор
9. Музикален носител
10. Художествен ръководител
11. Кратка анотация на пиесата
-
-
-
-
-

.....
.....

Моля, изпратете рекламни материали, с които разполагате, заедно със заявката!

12. Общ брой участници

Момчета момчета възрастни м

ж.....

13. Предпочитана дата за изява

14. Желаете бр. нощувки за дата от тях за

момчета момчета възрастни м

ж.....

15. Запознат/а/ съм със статута на фестивала и приемам Вашите условия.

Пожелаваме Ви успешно представяне на нашия фестивал!

Срок за подаване на заявките – до края на месец МАРТ на текущата година

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ

№ 1407

Отпускане на финансови помощи

На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

РЕШИ:

- I. ОТПУСКА финансова помощ в размер на 100 /сто/ лева на:
 1. Киро Т. И. с ЕГН от гр.Сливен, за социално подпомагане;
 2. Митьо Т. В. с ЕГН от гр.Сливен, за социално подпомагане;
 3. Цвятко М. Ц. с ЕГН..... от гр.Сливен, за социално подпомагане;
 4. Ангел Д. К. с ЕГН от гр.Сливен, за социално подпомагане;
 5. Емил С. Б. с ЕГН от гр.Сливен, за социално подпомагане;
 6. Кръстю И. Д. с ЕГН от гр.Сливен, за социално подпомагане;
 7. Васил И. В. с ЕГН от гр.Сливен, за социално подпомагане;
 8. Димитър Ж. П. с ЕГН от гр.Сливен, за социално подпомагане;
 9. Теню М. И. с ЕГН от гр.Сливен, за социално подпомагане;
 10. Иван С. И. с ЕГН от гр.Сливен, за социално подпомагане;
 11. Трифон Д. К. с ЕГН от гр.Сливен, за социално подпомагане;

12. Михаил К. М. с ЕГН от гр.Сливен, за социално подпомагане;

13. Вълко И. В. с ЕГН от с., общ.Сливен за социално подпомагане;

14. Павел М. В. с ЕГН от гр.Сливен, за социално подпомагане;

15. Начо Г. Б. с ЕГН от с., общ.Сливен за социално подпомагане.

II. ОТПУСКА финансова помощ в размер на 200 /двеста/ лева на:

1. Божана И. Ч. с ЕГН от гр.Сливен, за лечение на внучето ѝ – И. М.;

2. Любка К. М. с ЕГН от гр.Сливен, за допълване лечението на детето – С. Н.

III. ОТПУСКА финансова помощ в размер на 250 /двеста и петдесет/ лева на Анастасия Х. И. с ЕГН от гр.Сливен, за подпомагане и осигуряване на ежедневните нужди на двете ѝ деца.

IV. ОТПУСКА финансова помощ в размер на 500 /петстотин/ лева на:

1. Владимир Г. Д. с ЕГН от гр.Сливен, поддържане на здравословното му състояние;

2. Марина А. Д. с ЕГН от гр.Сливен, за лечение и рехабилитация на детето ѝ – К. К.

V. ОТПУСКА финансова помощ в размер на 600 /шестстотин/ лева на Анна И. И. с ЕГН от гр.Сливен, за допълване на лечението.

VI. ОТПУСКА финансова помощ в размер на 670 /шестстотин и седемдесет/ лева на Емине Х. Ш. с ЕГН от с., общ.Сливен, за допълване на лечението;

VII. ОТПУСКА финансова помощ в размер на 700 /седемстотин/ лева на Събин Р. И. с ЕГН от с....., общ.Сливен, за посрещане на лични нужди.

VIII. ОТПУСКА финансова помощ в размер на 800 /осемстотин/ лева на:

1. Василка Б. К. – майка на Б. Н. К. с ЕГН....., от гр.Сливен, за подпомагане на лечението на г-н К.;

2. Любка И. З. с ЕГН, гр. Сливен, за долекуване.

IX. ОТПУСКА финансова помощ в размер на 1 000 /хиляда/ лева на:

1. Николай С. С. с ЕГН гр.Сливен, за удовлетворяване потребностите на неговите деца близнаци – С. и Н. С.;

2. Тодорка Г. С. с ЕГН с постоянен адрес с., общ. Сливен за лечение.

X. Отменя т.1 към т.V на Решение № 1375 от 15.11.2018 год.

Отпуска финансови средства в размер на 1 000 лв. /хиляда лева/ на Кунка С. Д. от град Сливен,

XI. ОТПУСКА финансова помощ в размер на 2 000 лв. /две хиляди/ лева на:

1. Даниела И. М. с ЕГН от гр. Сливен, за лечение на сина ѝ И. А. Б.

2. Павлета Г. Г. с ЕГН от гр. Сливен, за лечение на дъщеря ѝ С. С. Г.

XII. Средствата да се осигурят от бюджета на общината по § 42-14 „Обезщетения и помощи по решение на Общинския съвет”.

XIII. ЗАДЪЛЖАВА горепосочените граждани да представят в срок до 29.03.2019 год. разходо-оправдателни документи в ПК по здравеопазване, социална и жилищна политика при Общински съвет Сливен.

**Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 13.12.2018г.**

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ

№ 1408

*Продажба на имоти – частна общинска собственост,
представляващи поземлени имоти с идентификатори 67338.513.270,
67338.513.280 и 67338.513.281 по КККР - град Сливен*

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, във връзка с чл.8, ал.9, чл.35, ал.1 от ЗОС и чл.39, ал.1 от НРПУРОИ,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

РЕШИ:

I. Допълва Раздел I – „Продажба“ в Годишната програма за управление разпореждане с имотите - общинска собственост за 2018 год., приета с Решение № 968/25.01.2018 г., с ПИ с идентификатор 67338.513.270, с площ 301 кв.м., адрес на поземления имот: гр. Сливен, ул. „Михаил Колони“ № 14, начин на трайно ползване: ниско застрояване (до 10 м.), с ПИ с идентификатор 67338.513.280, с площ 273 кв.м., адрес на поземления имот: гр. Сливен, ул. „Великокняжевска“ № 26, начин на трайно ползване: за друг обществен обект, комплекс и с ПИ с идентификатор 67338.513.281, с площ 109 кв.м., адрес на поземления имот: гр. Сливен, ул. „Михаил Колони“ № 2-в, начин на трайно ползване: за друг обществен обект, комплекс.

II. Да се извърши продажба чрез публичен търг с тайно наддаване на имоти-частна общинска собственост, представляващи поземлени имоти както следва:

1. ПИ с идентификатор 67338.513.270 по КККР - гр. Сливен, одобрени със Заповед РД-18-31/19.04.2006 г. на изпълнителния директор на АК, последно изменение със заповед: КД-14-20-447/16.08.2012 г. на началника на СГКК-Сливен, с площ 301 кв.м., адрес на поземления имот: гр. Сливен, ул. „Михаил Колони“ № 14, трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: ниско застрояване (до 10 м.), при съседни: 67338.513.173, 67338.513.271, 67338.513.159, 67338.513.269, 67338.513.189, по действащия ПУП на ЦГЧ, гр. Сливен:

УПИ XXII, кв.103, актуван с акт за частна общинска собственост № 3888/12.10.2018 г.

Начална тръжна цена **47 000 лв.** (четиридесет и седем хиляди лв.), без ДДС.

2. ПИ с идентификатор 67338.513.280 по КККР - гр. Сливен, одобрени със Заповед РД-18-31/19.04.2006 г. на изпълнителния директор на АК, с площ 273 кв.м., адрес на поземления имот: гр. Сливен, ул. „Великокняжевска“ № 26, трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: за друг обществен обект, комплекс, при съседни: 67338.513.159, 67338.513.281, 67338.513.282, 67338.513.192, 67338.513.279, 67338.534.1, 67338.509.111, по действащия ПУП на ЦГЧ, гр. Сливен: УПИ I, кв.133, актуван с акт за частна общинска собственост № 3890/12.10.2018 г.

Начална тръжна цена **42 000 лв.** (четиридесет и две хиляди лв.), без ДДС.

3. ПИ с идентификатор 67338.513.281 по КККР - гр. Сливен, одобрени със Заповед РД-18-31/19.04.2006 г. на изпълнителния директор на АК, с площ 109 кв.м., адрес на поземления имот: гр. Сливен, ул. „Михаил Колони“ № 2-в, трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: за друг обществен обект, комплекс, при съседни: 67338.513.159, 67338.513.186, 67338.513.282, 67338.513.280, по действащия ПУП на ЦГЧ, гр. Сливен: УПИ XXVIII, кв.133, актуван с акт за частна общинска собственост № 3891/12.10.2018 г.

Начална тръжна цена **15 000 лв.** (петнадесет хиляди лв.), без ДДС.

III. Възлага на кмета на общината да организира провеждането на публичен търг и сключи договори със спечелилите участници.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 13.12.2018г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ

№ 1409

Даване на съгласие за кандидатстване на Община Сливен по Проект „Красива България” на Министерството на труда и социалната политика, Мярка М02 „Подобряване на социалната инфраструктура” с проектно предложение „Текущ ремонт на покрит басейн и монтаж на слънчева инсталация в 12 ОУ „Елисавета Багряна““

На основание чл. 21, ал. 1, т. 10 и т. 23 от ЗМСМА,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

РЕШИ:

1. Дава съгласие Община Сливен да кандидатства по Проект „Красива България” на Министерството на труда и социалната политика, М02 „Подобряване на социалната инфраструктура” с проектно предложение „Текущ ремонт на покрит басейн и монтаж на слънчева инсталация в 12 ОУ „Елисавета Багряна““, за което да осигури съфинансиране в размер до 75 000 лв. (седемдесет и пет хиляди лева) с ДДС или 50% от общата стойност на бюджета.

2. Упълномощава кмета на Община Сливен да предприеме всички действия по разработването и подаването на необходимата проектна документация.

3. На основание чл. 60 ал. 1 от АПК и предвид важноста на обекта допуска предварително изпълнение на настоящото решение.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 13.12.2018г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ

№ 1410

Даване на съгласие за кандидатстване на Община Сливен по Проект „Красива България” на Министерството на труда и социалната политика, Мярка М01 „Подобряване на обществената среда в населените места” с проектно предложение „Ремонт на фасади, покрив и подмяна на фасадна дограма на сградата на Регионална библиотека „Сава Доброплодни“.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 10 и т. 23 от ЗМСМА,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

РЕШИ:

1. Дава съгласие Община Сливен да кандидатства по Проект „Красива България” на Министерството на труда и социалната политика, Мярка М01 „Подобряване на обществената среда в населените места” с проектно предложение „Ремонт на фасади, покрив и подмяна на фасадна дограма на сградата на Регионална библиотека „Сава Доброплодни“, за което да осигури съфинансиране в размер до 75 000 лв. (седемдесет и пет хиляди лева) с ДДС или 50% от общата стойност на бюджета.
2. Упълномощава кмета на Община Сливен да предприеме всички действия по разработването и подаването на необходимата проектна документация.
3. На основание чл. 60 ал. 1 от АПК и предвид важността на обекта допуска предварително изпълнение на настоящото решение.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 13.12.2018г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ

№ 1411

Даване на съгласие за подаване на проектно предложение от Община Сливен по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFOP001-4.004, с наименование: „Осигуряване функционирането на националната мрежа от 27 областни информационни центъра през периода 2019-2021 г.“, по Приоритетна ос № 4 „Техническа помощ за управлението на ЕСИФ“ по ОП „Добро управление“

На основание чл. 21 ал. 1, т. 23 от ЗМСМА,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

РЕШИ:

1. Дава съгласие Община Сливен да подаде проектно предложение по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFOP001-4.004, с наименование: „Осигуряване функционирането на националната мрежа от 27 областни информационни центъра през периода 2019-2021 г.“, по Приоритетна ос № 4 „Техническа помощ за управлението на ЕСИФ“ по ОП „Добро управление“.

2. Дава съгласие Община Сливен да осигурява оборотни средства за точното и навременно изпълнение на планираната по проекта дейност до верифициране и плащане от страна на Управляващия орган на Оперативна програма „Добро управление“.

Решението е прието на заседание на ОбС, проведено на 13.12.2018г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

РЕШЕНИЕ

№ 1412

Проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за условията и реда за записване, отписване и преместване на деца в общинските детски ясли, детски градини и полудневни подготвителни групи към училищата на територията на община Сливен

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, чл. 11, ал. 3 и чл. 28 от ЗНА,

ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

РЕШИ:

1. Приема Наредба за изменение и допълнение на Наредба за условията и реда за записване, отписване и преместване на деца в общинските детски ясли, детски градини и полудневни подготвителни групи към училищата на територията на община Сливен, както следва:

§1. Създава се нова алинея 3 към чл. 1, както следва:

„(3) Регистрирането на заявления за участие в класиране е за календарна година. Системата се отваря за регистрации съгласно графика на дейностите за календарната година и се затваря на 20 декември. След приключване на приема за календарната година, личните данни на заявителите и децата се заличават, като за срок от 5 години се пази електронен архив.”

§2. Чл. 14 се изменя, както следва:

„Чл. 14. Всяко дете има право само на един активен входящ номер при кандидатстване за детска градина. За кандидатстване в яслени групи към детски градини и в детски ясли родителите/ настойниците подават две отделни заявления с два входящи номера.”

§3. Чл. 17 се допълва, както следва:

„Чл. 17. При промяна на обстоятелствата, посочени в заявлението, родителят/ настойникът е длъжен да актуализира данните в системата онлайн или на място в детското заведение, където е подал заявлението в срока, указан в графика на дейностите за всяко класиране.”

§4. Чл. 39 се отменя.

§5. Чл. 42 се изменя по следния начин:

„Чл. 42. (1) Децата в общинските детски ясли и детски градини може да се преместват в други такива на територията на Община Сливен през цялата учебна година при наличие на свободни места, които се обявяват на сайта за електронен прием.

(2) Децата могат да бъдат премествани след регистриране на ново заявление за прием в електронната система без да е необходимо да се отписват от детското заведение, което детето посещава.

(3) Преместването на децата в трета и четвърта подготвителна група се извършва с Удостоверение за преместване.

(4) Децата в полудневните подготвителни групи към училищата може да се преместват в други такива на територията на Община Сливен през цялата учебна година при наличие на свободни места и след подаване на писмено заявление от родителите/ настойниците до директора на училището.

(5) За извършеното преместване директорът на детската градина или училище писмено информира Дирекция „Образование, култура и връзки с обществеността“, община Сливен.”

§6. Чл. 44 се изменя по следния начин:

„Чл. 44. Община Сливен разработва график на дейностите по приемане на децата в детските ясли, детските градини и полудневните подготвителни групи към училищата на територията на община Сливен, който се утвърждава от кмета на общината до 20 декември. Графикът се публикува на страницата на електронната система за прием, както и на информационни табла във всички детски заведения и училища, в които има подготвителни групи.”

§7. Чл. 2 от Приложение 1, Раздел 1 се допълва както следва:

„Чл. 2. (1) Заявителят и детето, подлежащо на класиране, следва да са с постоянен или настоящ адрес в Община Сливен. При регистриране на заявлението по електронен път се извършва автоматична проверка в Локална база данни „Население“ (ЛБДН) на Община Сливен.

(2) Заявители и деца, които не фигурират в ЛБДН, но са регистрирани в община Сливен, могат да получат входящ номер на място в детската ясла или в Общинска администрация - Сливен, след представяне на необходимите документи, доказващи регистрацията им.

(3) Ако заявителят няма ЕГН, а има ЛНЧ, може да регистрира заявление само на място в детската ясла или в Общинска администрация - Сливен, след представяне на документ за адресна регистрация на територията на община Сливен и документ за самоличност.

(4) Ако детето няма ЕГН, а има ЛНЧ, заявителят може да регистрира заявление само на място в детската ясла или в Общинска администрация -

Сливен, след представяне на документ за адресна регистрация на територията на Община Сливен.

(5) Ако заявителят или детето нямат постоянен или настоящ адрес в Община Сливен, е необходимо да регистрират такъв, за да могат да участват в централизирано класиране за прием.”

§8. Точка 3.2. Индивидуални критерии от чл. 3, Раздел II от Приложение 1, Раздел 1 се изменя както следва:

	<i>Критерии</i>	<i>Точки</i>	<i>Пояснение</i>
К3	Деца – сираци и полусираци	10 т.	При записване се представя/т/ копие/я/ от акт за смърт на родител/и и удостоверение за раждане на детето.
К4	Деца със специални образователни потребности и /или хронични заболявания, определени с решение на ТЕЛК/ НЕЛК с 50% и над 50% към 01 януари в годината на приема.	10 т.	При записване се представя решение на ТЕЛК/ НЕЛК.
К5	Деца, чиито родител/ официален настойник, подаващ заявлението, има трайно намалена работоспособност над 71%.	10 т.	При записване се представя решение на ТЕЛК/ НЕЛК.
К6	Деца, чиито брат/ сестра посещава детската ясла.	10 т.	Проверката на критерия се извършва на място в детската ясла при потвърждаване на приема.
К7	Адрес на заявителя в района на детската ясла: - с постоянен адрес - с настоящ адрес	50 т. 30 т.	Проверката на адреса се извършва в момента на регистрация, като системата автоматично начислява съответните точки, които се актуализират в момента на класиране.
К8	Всяко едно от посочените желания за детска ясла носи допълнителен брой точки към общия брой на детето за класиране като:		Първо желание - 6 точки Второ желание - 5 точки Трето желание - 4 точки Четвърто желание - 3 точки Пето желание - 2 точки Шесто желание - 1 точка.

К9	Родител, работещ в района на детската ясла.	5 т.	При записване се представя служебна бележка от работодател по основен трудов договор, регистриран не по-късно от 31.12. на предходната година, съдържаща изходящ номер с мокър печат.
----	---	------	---

Децата с над 50% вродени увреждания влизат по първо желание.

§9. Алинея 1 на чл. 9 от Приложение 1, Раздел 1 се изменя по следния начин:

„Чл.9. (1) Минималната възраст за получаване на входящ номер е навършени 9 (девет) месеца към момента на регистрацията, а минималната възраст за участие в класиране е навършени 10 (десет) месеца. Проверката е автоматична и при ненавършена минимална възраст не се допуска регистрацията на заявление или участие в класиране.”

§10. Чл. 16 от Приложение 1, Раздел 1 се изменя по следния начин:

„Чл. 16. В заявлението за прием заявителят указва месеца, от който детето ще участва в централизирани класирания за прием. Ако детето не се класира през календарната година, родителят/ настойникът трябва да подаде ново заявление, за да участва в класиранията през следващата календарна година.”

§11. Чл. 28 на раздел IV на ГЛАВА ВТОРА от Приложение 1, Раздел 1 се изменя по следния начин:

„Чл. 28. До участие в класиране се допускат децата с активни входящи номера, които са навършили минимална възраст за участие в класиране.”

§12. Чл. 44 от ГЛАВА ТРЕТА от Приложение 1, Раздел 1 се изменя, както следва:

„Чл. 44. Преместване на записано дете от една детска ясла в друга става при наличие на свободно място и с подаване на ново заявление в електронната система за прием от родителя/ настойника. При класиране на детето в друга детска ясла, родителят/ настойникът изтегля документите на детето и може да го запише след представяне на документите, доказващи критериите посочени в заявлението, в посочените в утвърдения график за прием срокове.”

§13. Чл. 2 от Приложение 1, Раздел 2 се допълва както следва:

„Чл. 2. (1) Заявителят и детето, подлежащо на класиране, следва да са с постоянен или настоящ адрес в Община Сливен. При регистриране на заявлението по електронен път се извършва автоматична проверка в Локална база данни „Население“ (ЛБДН) на Община Сливен.

(2) Заявители и деца, които не фигурират в ЛБДН, но са регистрирани в община Сливен, могат да получат входящ номер на място в детската градина или в Общинска администрация - Сливен, след представяне на необходимите документи, доказващи регистрацията им.

(3) Ако заявителят няма ЕГН, а има ЛНЧ, може да регистрира заявление само на място в детската градина или в Общинска администрация - Сливен, след представяне на документ за адресна регистрация на територията на община Сливен и документ за самоличност.

(4) Ако детето няма ЕГН, а има ЛНЧ, заявителят може да регистрира заявление само на място в детската градина или в Общинска администрация - Сливен, след представяне на документ за адресна регистрация на територията на Община Сливен.

(5) Ако заявителят или детето нямат постоянен или настоящ адрес в Община Сливен, е необходимо да регистрират такъв, за да могат да участват в централизирано класиране за прием.”

§14. Точка 3.2. Индивидуални критерии за избраните детски градини от чл. 3, Раздел II от Приложение 1, Раздел 2 се изменя както следва:

	<i>Критерии</i>	<i>Точки</i>	<i>Пояснение</i>
К3	Деца – сираци и полусираци	10 т.	При записване се представя/т/ копие/я/ от акт за смърт на родител/и и удостоверение за раждане на детето.
К4	Деца със специални образователни потребности и /или хронични заболявания, определени с решение на ТЕЛК/ НЕЛК с 50% и над 50% към 01 януари в годината на приема.	10 т.	При записване се представя решение на ТЕЛК/ НЕЛК.
К5	Деца, чиито родител/ официален настойник, подаващ заявлението, има трайно намалена работоспособност над 71%.	10 т.	При записване се представя решение на ТЕЛК/ НЕЛК.
К6	Деца, чиито брат/ сестра посещава детската градина.	10 т.	Проверката на критерия се извършва на място в детската градина при потвърждаване на приема.

К7	Адрес на заявителя в района на детската ясла: - с постоянен адрес - с настоящ адрес	50 т. 30 т.	Проверката на адреса се извършва в момента на регистрация, като системата автоматично начислява съответните точки, които се актуализират в момента на класиране.
К8	Всяко едно от посочените желания за детска градина носи допълнителен брой точки към общия брой на детето за класиране като:		Първо желание - 6 точки Второ желание - 5 точки Трето желание - 4 точки Четвърто желание - 3 точки Пето желание - 2 точки Шесто желание - 1 точка.
К9	Родител, работещ в района на детската градина.	5 т.	При записване се представя служебна бележка от работодател по основен трудов договор, регистриран не по-късно от 31.12. на предходната година, съдържаща изходящ номер с мокър печат.

Децата с над 50% вродени увреждания влизат по първо желание.

§15. Алинея 1 на чл. 10 се изменя както следва:

„Чл. 10. (1) Минималната възраст за получаване на входящ номер и участие в класиране е както следва:

1. за яслена група в детска градина – в момента на регистрация на заявлението детето трябва да е навършило минимална възраст 9 (девет) месеца. Минималната възраст за участие в класиране е навършени 10 (десет) месеца. Проверката е автоматична и при ненавършена минимална възраст, не се допуска регистрация на заявление, както и участие в класиране.

2. За детска градина – навършени 1 година и 11 месеца към момента на регистрация. Минималната възраст за участие в класиране е навършени 2 години по реда на чл. 3.”

§16. Чл. 16 от Приложение 1, Раздел 2 се изменя по следния начин:

„Чл. 16. В заявлението за прием заявителят указва месеца, от който детето ще участва в централизирани класирания за прием. Ако детето не се класира през календарната година, родителят/ настойникът трябва да подаде ново заявление, за да участва в класираната през следващата календарна година.”

§17. Чл. 28 на раздел IV на ГЛАВА ВТОРА от Приложение 1, Раздел 2 се изменя по следния начин:

„Чл. 28. До участие в класиране се допускат децата с активни входящи номера, които са навършили минимална възраст за участие в класиране.”

§18. Чл. 44 от ГЛАВА ТРЕТА от Приложение 1, Раздел 2 се изменя, както следва:

„Чл. 44. Преместване на записано дете от една детска градина в друга става при наличие на свободно място и с подаване на ново заявление в електронната система за прием от родителя/ настойника. При класиране на детето в друга детска градина, родителят/ настойникът изтегля документите на детето и може да го запише след представяне на документите, доказващи критериите посочени в заявлението, в посочените в утвърдения график за прием срокове. Преместването на деца от трета подготвителна възрастова група и четвърта подготвителна възрастова група се извършва с Удостоверение за преместване на дете от задължително предучилищно образование с номенклатурен номер 3-97.”

§19. Чл. 2 от Приложение 1, Раздел 3 се допълва както следва:

„Чл. 2. (1) Заявителят и детето, подлежащо на класиране, следва да са с постоянен или настоящ адрес в Община Сливен. При регистриране на заявлението по електронен път се извършва автоматична проверка в Локална база данни „Население“ (ЛБДН) на Община Сливен.

(2) Заявители и деца, които не фигурират в ЛБДН, но са регистрирани в община Сливен, могат да получат входящ номер на място в училището или в Общинска администрация - Сливен, след представяне на необходимите документи, доказващи регистрацията им.

(3) Ако заявителят няма ЕГН, а има ЛНЧ, може да регистрира заявление само на място в училището или в Общинска администрация - Сливен, след представяне на документ за адресна регистрация на територията на община Сливен и документ за самоличност.

(4) Ако детето няма ЕГН, а има ЛНЧ, заявителят може да регистрира заявление само на място в училището или в Общинска администрация - Сливен, след представяне на документ за адресна регистрация на територията на Община Сливен.

(5) Ако заявителят или детето нямат постоянен или настоящ адрес в Община Сливен, е необходимо да регистрират такъв, за да могат да участват в централизирано класиране за прием.”

§20. Точка 3.2. Индивидуални критерии за избраните ПГ към училищата от чл. 3, Раздел II от Приложение 1, Раздел 3 се изменя както следва:

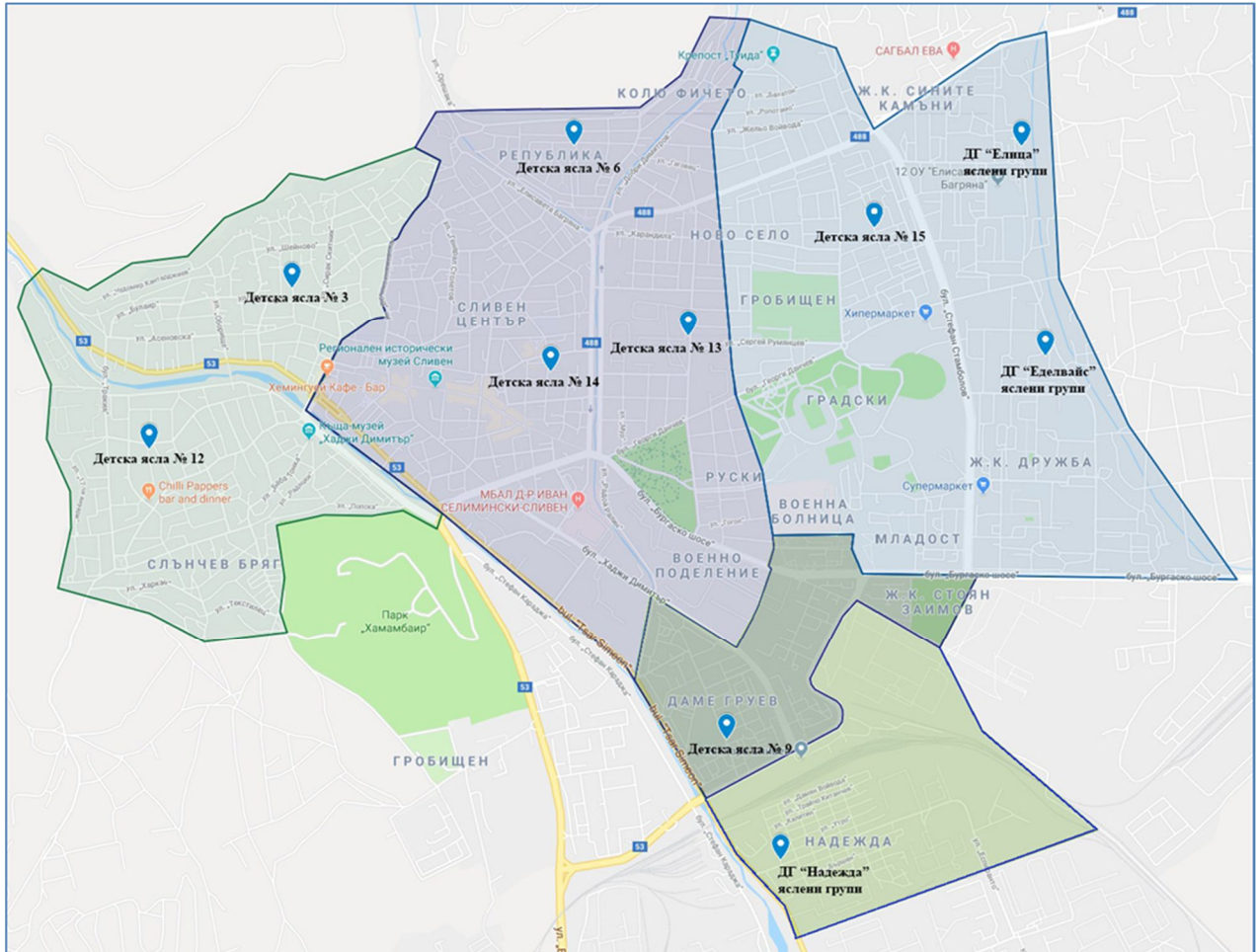
	<i>Критерии</i>	<i>Точки</i>	<i>Пояснение</i>
К3	Деца – сираци и полусираци	10 т.	При записване се представя/т/ копие/я/ от акт за смърт на родител/и и удостоверение за раждане на детето.
К4	Деца със специални образователни потребности и /или хронични заболявания, определени с решение на ТЕЛК/ НЕЛК с 50% и над 50% към 01 януари в годината на приема.	10 т.	При записване се представя решение на ТЕЛК/ НЕЛК.
К5	Деца, чиито родител/ официален настойник, подаващ заявлението, има трайно намалена работоспособност над 71%.	10 т.	При записване се представя решение на ТЕЛК/ НЕЛК.
К6	Деца, чиито брат/ сестра посещава училището.	10 т.	Проверката на критерия се извършва на място в училището при потвърждаване на приема.
К7	Адрес на заявителя в района на училището: - с постоянен адрес - с настоящ адрес	50 т. 30 т.	Проверката на адреса се извършва в момента на регистрация, като системата автоматично начислява съответните точки, които се актуализират в момента на класиране.
К8	Всяко едно от посочените желания за ПГ към училище носи допълнителен брой точки към общия брой на детето за класиране като:		Първо желание - 6 точки Второ желание - 5 точки Трето желание - 4 точки Четвърто желание - 3 точки Пето желание - 2 точки Шесто желание - 1 точка.
К9	Родител, работещ в района на училището.	5 т.	При записване се представя служебна бележка от работодател по основен трудов договор, регистриран не по-късно от 31.12. на предходната година, съдържаща изходящ номер с мокър печат.

Децата с над 50% вродени увреждания влизат по първо желание.

§21. Приложение 2, Раздел 1 се изменя както следва:

Приложение 2, Раздел 1

Карта на районите в гр. Сливен с местоположение на детските ясли и детските градини с яслени групи



1. Детските ясли са обособени в четири района: Западен, Централен, Източен и Южен.

2. Район Западен обхваща кв. „Комлука“, кв. „Клуцохор“, детска ясла № 3 и детска ясла № 12. Граничните ул. „Великокняжевска“ и ул. „Генерал Скобелев“ попадат в район Западен, а граничният бул. „Цар Симеон“ - в район Централен.

3. Район Централен обхваща централна градска част, частта от кв. „Ново село“ заключена между бул. „Христо Ботев“, ул. Добри Димитров“, ул. „Аргири Жечкова“, ул. „Пею Яворов“ и ул. „Александър Пушкин“, кв. „Република“, кв. „Колю Фичето“, кв. „Даме Груев“ и кв. „Стоян Заимов“. В района са включени детска ясла № 6, детска ясла № 9, детска ясла № 13 и

детска ясла № 14. Граничните ул. „Аргири Жечкова“, ул. „Пею Яворов“ и ул. „Александър Пушкин“ попадат в район Централен.

4. Район Източен включва кв. „Дружба“, кв. „Сини камъни“, частта от кв. „Ново село“ заключена между ул. „Пею Яворов“ и ул. „Добри Добрев“ и кв. „Младост“. В района са включени детска ясла № 15, ДГ „Еделвайс“ с яслени групи и ДГ „Елица“ с яслени групи.

5. Район Южен обхваща кв. „Даме Груев“, кв. „Стоян Заимов“ и кв. „Надежда“. В района са включени детска ясла № 9 и ДГ „Надежда“ с яслени групи.

6. Поради отдалечеността си, кв. „Речица“ се включва към всички посочени райони;

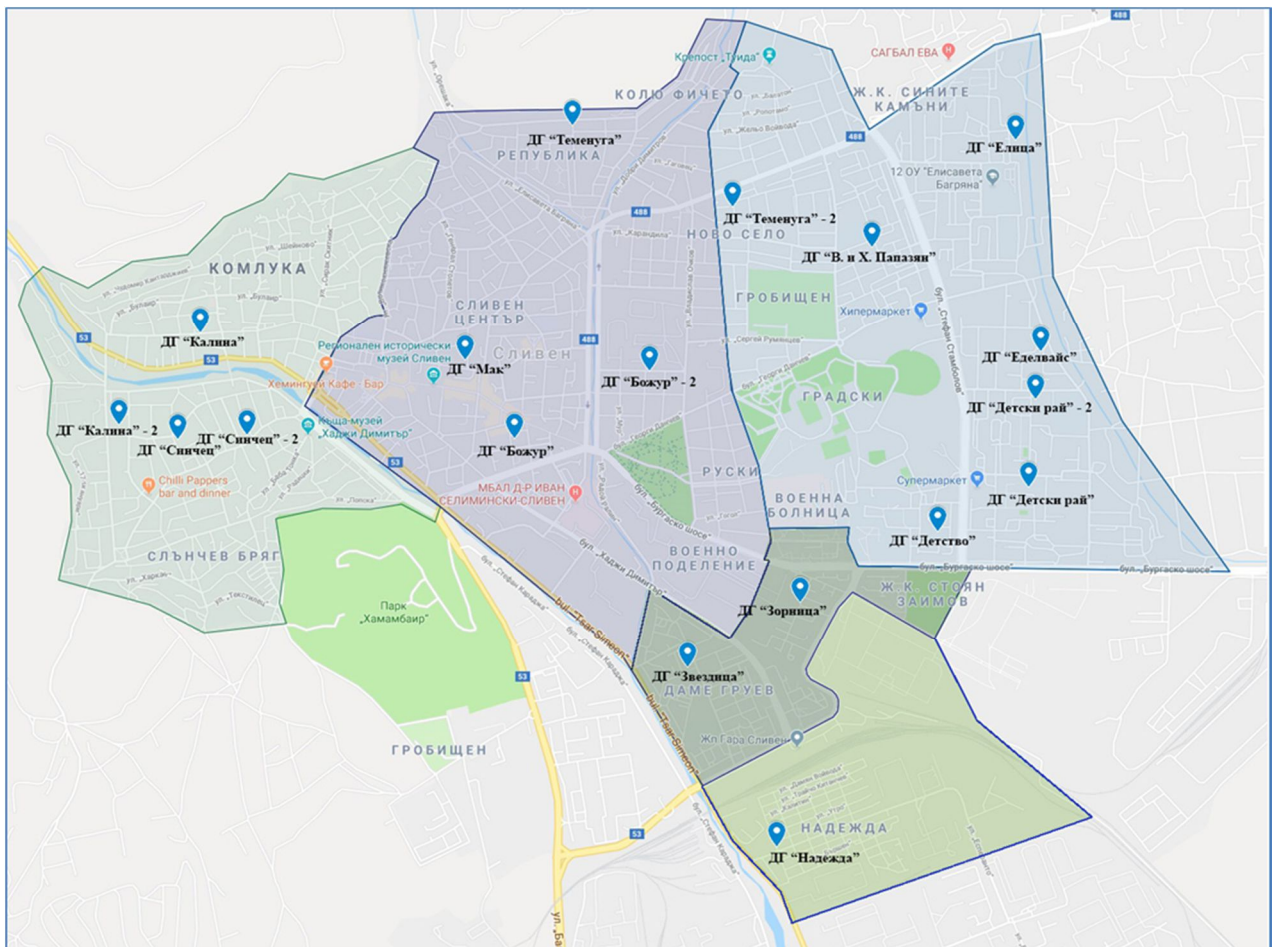
7. кв. „Дебела кория“ се включва към най-близкия по местоположение район;

8. Всички останали селищни образувания около гр. Сливен се включват към най-близкия по местоположение район.

§22. Приложение 2, Раздел 2 се изменя както следва:

Приложение 2, Раздел 2

Карта на районите в гр. Сливен с местоположение на детските градини



1. Детските градини са обособени в четири района: Западен, Централен, Източен и Южен.

2. Район Западен обхваща кв. „Комлука“, кв. „Клуцохор“, ДГ „Калина“, ДГ „Калина“ – втора сграда, ДГ „Синчец“ и ДГ „Синчец“ – втора сграда. Граничните ул. „Великокняжевска“ и ул. „Генерал Скобелев“ попадат в район Западен, а граничният бул. „Цар Симеон“ - в район Централен.

3. Район Централен обхваща централна градска част, частта от кв. „Ново село“ заключена между бул. „Христо Ботев“, ул. Добри Димитров“, ул. „Аргири Жечкова“, ул. „Пею Яворов“ и ул. „Александър Пушкин“, кв. „Република“, кв. „Колю Фичето“, кв. „Даме Груев“ и кв. „Стоян Заимов“. В района са включени ДГ „Теменуга“, ДГ „Мак“, ДГ „Божур“, ДГ „Божур“ – втора сграда, ДГ „Зорница“ и ДГ „Звездица“. Граничните ул. „Аргири Жечкова“, ул. „Пею Яворов“ и ул. „Александър Пушкин“ попадат в район Централен.

4. Район Източен включва кв. „Дружба“, кв. „Сини камъни“, частта от кв. „Ново село“ заключена между ул. „Пею Яворов“ и ул. „Добри Добрев“ и кв. „Младост“, като в него са включени и ДГ „Теменуга“ – втора сграда, ДГ „В. и Х. Папазян“, ДГ „Елица“, ДГ „Еделвайс“, ДГ „Детски рай“, ДГ „Детски рай“ – втора сграда и ДГ „Детство“.

5. Район Южен обхваща кв. „Даме Груев“, кв. „Стоян Заимов“ и кв. „Надежда“. В района са включени ДГ „Зорница“, ДГ „Звездица“ и ДГ „Надежда“.

6. Поради отдалечеността си, кв. „Речица“ се включва към всички посочени райони;

7. кв. „Дебела кория“ се включва към най-близкия по местоположение район;

8. Всички останали селищни образувания около гр. Сливен се включват към най-близкия по местоположение район.

Преходни и заключителни разпоредби:

§23. Наредбата влиза в сила от 01 януари 2019 год.

Решението е прието на заседание
на ОбС, проведено на 13.12.2018г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ