О Б Щ И Н А С Л И В Е Н

НАРЕДБА

ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ И ПРЕДОСТАВЯНИ ПРАВА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СЛИВЕН

Наредбата е приета с Решение № 792/27.02.2003г.;изм. и доп. с Решения №№ 844 и 845/ 24.04.03 г.;880 и 889 / 29.05.03 г.;117/29.04.04 г.; 215/24.06.04 г.;368 /23.12.04 г.; 436/24.02.05 г.; 444/31.03.05 г.;755/24.11.05 г.; 786/22.12.05 г.; 817 и 820/ 26.01.06 г.;1023/ 29.06.06 г.;1203/ 21.12.2006 г.; 1243/25.01.2007 г.;1283/22.02.2007 г.; 1311/ 22.03.2007 г. ; 1473/ 28.06.2007г.; 94/ 14.02.2008 г.; 133/ 27.03.2008 г.; отм.с Реш.№ 4395/14.04.2008 г. на ВАС и потв. с Реш.№ 204/ 05.06.2008 г.; Реш.133/27.03.2008г.отм. в частта на чл.38 и чл.55 с Реш.5966 от 10.05.2010год. изм. и доп. с Реш. № 424/30.01.2009 г.;върната за ново обсъждане в частта на чл.14, ал.3 от областния управител на Област Сливен със Заповед № РД- 11-16-14/16.02.2009 г.;изм. и доп. с Реш. № 460/ 17.03.2009 г.; изм. с Реш. № 744/26.11.2009г.; изм. и доп.с Реш.№ 766/17.12.2009год. и Реш. №821/18.02.2010 год.; изм. с Реш.№ 952/12.08.2010год.;изм. и доп. с Реш. № 1096/22.12.2010год.; изм. с Реш. №1136/24.01.2011год. и Реш. №1202/07.04.2011год.; доп. с Реш. №1330/07.07.2011 год.,изм. и доп. с Реш. №10/23.12.2011 год. Реш. № 246/31.05.2012год.; доп. с Реш. №382/27.09.2012 год. ; доп. с Реш. № 477/28.11.2012 год. и изм. и доп. с Реш. №525/14.12.2012год. и Реш. №562/30.01.2013год.; Изм. с Реш. № 620/27.02.2013 год.; доп. с Реш. № 720/30.05.2013 год., Изм. и доп. с Реш. № 1068/19.12.2013 год., Доп. с Реш. № 1069/19.12.2013 год., Изм. и доп. с Реш. № 1153/27.02.2014год., в сила от 01.10.2013 год., Изм. и доп. с Реш. № 1200/27.03.2014 год., доп. с Реш. № 1508/27.11.2014 год., изм. с Реш. № 1551/16.12.2014 год., доп. с Реш. № 1670/26.03.2015 год., изм. с Реш. № 179/28.04.2016 год., изм. и доп. с Реш. № 258/30.06.2016 год., изм. с Реш. № 259/30.06.2016 год., изм. и доп. с Реш. № 487/16.12.2016 год. и с Реш. № 569/23.02.2017 год., изм. с Реш. № 722/29.06.2017 год.в сила от 10.07.2017 год. и изм. и доп. с Реш. №864/17.10.2017 год., Реш. № 923/14.12.2017 год. в сила от 01.01.2018 год., Реш. 1416/31.01.2019 год. Реш. №9/19.12.2019 год., Реш. №367/24.09.2020 год., в сила от 01.10.2020год. , Реш. №339/24.09.2020год. Реш. № 425/16.12.2020 год., Реш.№ 461/28.01.2021год. Реш. № 687/29.07.2021год., Реш. № 727/16.09.2021 год., Реш. № 829/20.12.2021 год. и Реш. 949/07.04.2022 год. Реш. № 1293/15.12.2022 год., Реш. №1338/26.01.2023 год., Реш. № 1425/06.04.2023 год., Реш. № 1642/27.07.2023 год. в сила от 01.09.2023 год. Реш. №3/14.12.2023 год., Реш. № 213/25.04.2024 год. и Реш. №267/23.05.2024 год., Реш. № 314/27.06.2024 г., Реш. №952/11.12.2025 г., Реш. № 994/11.12.2025 г., Реш. №995/29.01.2026 г., Реш. № 1156/28.05.2026 г. и с Реш. № 1359/15.10.2026 г.;

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

РАЗДЕЛ I

Определяне на размера на общинските такси и цени на услуги и права

Чл.1.(*Изм. с Решение № 368/ 23.12.2004 г.)* С тази Наредба се уреждат отношенията, свързани с определянето и администрирането на местните такси и цени на предоставяни на физически и юридически лица услуги, и права, реда и срока на тяхното събиране на територията на Община Сливен.

Чл.2./1/ На територията на общината се събират следните местни такси:

1. за битови отпадъци;

2. за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади и улични платна;

3.***(Изм с Решение № 368/ 23.12.2004 г и Реш.№766/17.12.2009г.)*** за ползване на детски ясли, детски кухни, детски градини, специализирани институции за предоставяне на социални услуги, лагери, общежития и други общински социални услуги;

4.(Отменена с Решение № 424/30.01.2009 г.) ;

5. за технически услуги;

6. за административни услуги;

7. за откупуване на гробни места;

8. ***(Отм. с Реш. № 1136/24.01.2011год.)***

9. ***(Изм. с Реш. №766/17.12.2009г.)***за притежаване на куче

10.***(нова) (Реш. №766/17.12.2009г.***)(***предишна т.9***) други местни такси, определени със закон.

/2/.***(Изм с Решение № 368/ 23.12.2004 г.)*** На територията на общината се събират приходи от предоставените услуги и права с изключение на тези по ал.1, по цени определени с Наредбата.

/3/.***(Изм с Решение № 368/ 23.12.2004 г.)*** Не се определят и събират цени на общински услуги и права предоставени за всеобщо ползване.

Чл.3./1/.***(Изм с Решение № 368/ 23.12.2004 г. и Реш. № 1096/22.12.2010 г., и Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Размерът на местните такси и цени на услуги и права се определя в евро. Местните такси са прости и пропорционални и се заплащат безкасово или в брой в сроковете и по реда на Наредбата.

/2/.***(Изм с Решение № 368/ 23.12.2004 г.)*** Местните такси и цените на услугите, и правата се заплащат предварително или едновременно с предоставяне на услугите и правата с изключение на тези, за които с нормативен акт е предвидено друго.

Чл.4./1/.***(Изм с Решение № 368/ 23.12.2004 г.)*** Размерът на местните такси и цени на услуги, и права се определя при спазване на следните принципи:

1***. (Изм. с Реш. №766/17.12.2009г.)*** възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата, за която се заплаща такса;

2. създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги, и права, и повишаване на тяхното качество;

3. постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси;

4. ***(Отм. с Реш. №1338/26.01.2023 год.)***

5. ***(Отм. с Реш. №1338/26.01.2023 год.)***

/2/***(Изм. с Решение № 368/ 23.12.2004 г. и с Реш. №766/17.12.2009г.)*** За услуга и право, при които дейностите могат да се разграничат една от друга, се определя отделна такса/цена за всяка от дейностите.

Чл.5. (*Изм. с Реш. № 117 /29.04.2004 г. и Реш. № 1096/22.12.2010 г.*) Пълните разходи на общината по предоставяне на определена услуга, за която се заплаща такса, включват:

1. Преки и непреки трудови разходи.
2. Материални, режийни, консултантски разходи,
3. Разходи за управление и контрол.
4. Разходи по събиране на таксата.
5. Други, свързани с осигуряване предоставянето на услугата.

Чл.6./1/ Размерът на таксата може и да не възстановява пълните разходи на общината по предоставянето на определена услуга, когато Общинският съвет реши, че това се налага за защита на обществения интерес.

/2/ В случаите по ал.1 разликата между разходите по предоставяне на услугата и размера на таксата е за сметка на общинските приходи.

/3/ ***(Отм. с Реш. № 766/17.12.2009г.)***

Чл.7. ***(Отпада)(Решение № 755/24.11.2005 г.)(Нов)(Реш. № 314/ 27.06.2024 г.)*** (1) Община Сливен предоставя електронни административни услуги чрез Единния портал за достъп до електронни административни услуги, поддържан от Министерство на електронното управление.

(2) (*Изм. с Реш. №995/29.01.2026 г.)* Таксите и цените на административните услуги заявени по електронен път чрез единния портал са с намалена такса 10% спрямо таксата за присъствено заявяване и предоставяне, като намалението не надвишава десет евро на услуга.

(3) Електронните административни услуги се изпълняват в срока на услугите заявени на гише.

Чл.8. ***(Изм. с Реш. № 1096/22.12.2010 год.)*** /1/ Общинският съвет може да освобождава отделни категории лица изцяло или частично от заплащане на отделни такси при условията и реда определен в съответните раздели на Наредбата.

/2/ В случаите по ал.1 разходите са за сметка на общинските приходи.

Чл.9. ***(Изм. с Реш. №766/17.12.2009г.)*** Общинският съвет определя цени на услуги и права, по предложение на общинската администрация.

Чл.10./1/(***Изм. с Решение № 368/23.12.2004 г.)*** Събирането на местните такси и цени на услуги, и права се извършва от и за сметка на общината.

/2/ (***Изм. с Решение № 368/23.12.2004 г. и Реш. №766/17.12.2009г.)*** Местните такси се събират от общинската администрация. Цените на услуги, и права се събират от общинската администрация и второстепенните разпоредители с бюджетни кредити, прилагащи системата на делегирани бюджети.

/3/ Приходите по ал.2 постъпват в общинския бюджет.

Р А З Д Е Л II

Промени в размера на местните такси и цени на предоставяните услуги и права

Чл.11. Промените в размера на местните такси и цените на услугите се извършват по реда на тяхното приемане.

Чл.12./1/ ***(Изм. с Реш. № 766/17.12.2009г. и Реш. № 1096/22.12.2010год.)***

До 15 ноември на текущата година ръководителите на структурни звена на общинската администрация и второстепенните разпоредители с бюджетни кредити, прилагащи системата на делегирани бюджети, изготвят и представят на кмета на общината или на упълномощено от него лице:

1. Анализ относно прилагане на действащите услуги и размера на местните такси и цени на услуги и права;

2. Предложение за въвеждане на нови услуги и промени в размера на местните такси и цени на услуги и права.

/2/***(изм. с Реш. № 1096/22.12.20101год.)*** Анализът по ал.1 съдържа:

1. ***(Изм. с Реш. № 766/17.12.2009г. и Реш. № 1096/22.12.2010 год.)*** Оценка доколко съществуващите такси и цени на услуги и права отразяват измененията в разходите или пазарните цени.

2.***(Изм. с Решение № 368/23.12.2004 г. и Реш. № 1096/22.12.2011 год.)*** Оценка на потребностите от предоставяне на услугите и въвеждане на нови услуги;

3. ***(Изм. с Реш. № 1096/22.12.2010 год.)***

Препоръки за подобряване администрирането и събираемостта на таксите.

4. ***(Изм. с Реш. № 766/17.12.2009г.) (Отм. с Реш. 1096/22.12.2010 год.)***

/3/***(Изм. с Решение № 368/23.12.2004 г. и Реш. № 1096/22.12.2010год.)*** Въз основа на данните по ал.1 кметът на общината изготвя и внася в общинския съвет предложение за изменение размера на местните такси и цени на услуги и права, предлагане на нови услуги и др.

/4/ ***(Нова) (Реш. № 1096/22.12.2010 год.)*** При възникнала текущо през годината необходимост от промени се прилага горепосочения ред.

Чл.13. ***(Изм. с Реш. № 368/23.12.2004 г.)*** Общинската администрация поддържа данни за:

/1/. услугите и правата, и дейностите, за които има определени такси и цени;

/2/. ползвателите на предоставената услуга и право;

/3/. изключенията от общата политика /преференции/;

/4/. използваната информация при определяне на такси и цени и конкретната методика /методики/, използвани за определяне на размера им;

/5/. ***(Изм. с Реш. 1096/22.12.2010год.)*** събраните средства от всяка потребителска такса и/или цена на услуга и право.

ГЛАВА ВТОРА

<u>МЕСТНИ ТАКСИ</u>

РАЗДЕЛ I

Такси за битови отпадъци

Чл.14 (1***) (Изм. с Решение № 1359/15.10.2026 г.) (В сила от 01.01.2027 г. при условията на § 12)*** Таксата се заплаща за следните услуги:

1. събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране;

2. третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации;

3. поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания в общината.

(2) Видът на предлаганите услуги по чл. 62 от ЗМДТ на територията на общината, както и честотата на събиране и транспортиране на битовите отпадъци се определят със заповед на кмета на община Сливен не по-късно от 31 октомври на предходната година. Заповедта на кмета се обявява публично.

(3) Таксата по чл. 14 от настоящата наредба се заплаща от лицата по чл. 11 от ЗМДТ за имотите на територията на общината.

(4) Таксата се определя за календарна година при спазване на принципа „замърсителят плаща“.

(5) Размерът на таксата за единица основа се определя в евро за всяка календарна година въз основа на решението на Общинския Съвет по чл. 66, ал. 3 от ЗМДТ за одобряване на План-сметката.

Чл.15. (1) ***(Изм. с Решение № 1359/15.10.2026 г.) (В сила от 01.01.2027 г. при условията на § 12)*** Годишният размер на частта от таксата битови отпадъци за услугите по чл. 14, ал. 1 от настоящата наредба за задължените физически или юридически лица, притежаващи жилищни имоти се определя според броя ползватели на услугата в имота. Размерът на таксата за битови отпадъци се определя по формулите в Раздел V от Наредбата, приета от МС с Постановление № 93/04.04.2024 г., отчитайки допълнителните характеристики в настоящата Наредба.

(2) При определяне на броя на ползвателите на услугата в имота на територията на общината, се взема предвид броят на всички лица, които използват имота, а именно: - за лица, притежаващи жилищни имоти – собственици и/или лица с учредено вещно право на ползване, и/или наематели, и/или лица с настоящ адрес в недвижимия имот, и/или обитатели по смисъла на §1, т. 5 от допълнителните разпоредби на Закона за управление на етажната собственост, и/или лица, които пребивават в имота на друго основание. При липса на граждани с регистрация по настоящ адрес, се взема предвид броя на регистрираните по постоянен адрес, а при липса на двата адреса, се приема, че броят на ползвателите е равен на броя на собствениците в имота.

(3) Броят на ползвателите на имота се установява чрез актуални данни от регистрите, до които има достъп общината или на база подадена декларация по Образец № 1 към настоящата наредба.

(4) При неподадена декларация, служителите на Дирекция „Местни данъци и такси“, въвеждат служебно броя на ползвателите на база актуални данни от регистрите, до които има достъп общината. При подадена декларация с

нулев брой ползватели, се начислява такса за един брой ползвател на услугата в имота, която се разпределя според идеалните части на собствениците или ползвателите.

Чл.16. ***(Изменен с Реш. №№ 368/23.12.2004 г. 817/26.01.2006 г. и Реш. № 1096/22.12.2010 год.) (Отм. с Реш. № 1293/15.12.2022 год.) (Нов) (Реш. № 1293/15.12.2022 год.) (Изм. с Решение № 1359/15.10.2026 г.) (В сила от 01.01.2027 г. при условията на § 12)*** (1) Годишният размер на частта от таксата битови отпадъци за компонентите по чл. 14, ал. 1 от настоящата наредба за задължените физически и юридически лица, притежаващи нежилищни имоти и жилищни имоти, с функция на нежилищни се определя:

1. за услугата по събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране – брой ползватели на услугата в имота;

2. за услугата третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации – брой ползватели на услугата в имота;

3. за услугата поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания в общината – разгъната застроена и/или незастроена площ на недвижимия имот.

(2) Броят на ползвателите на имота се установява въз основа на декларация по Образец № 2 към наредбата, подадена от физическото или юридическото лице, в която се посочва средносписъчният брой лица за календарна година и брой ползватели на друго основание, която се подава в срок до 31.10. на предходната година.

(3) Когато дейността е новооткрита, декларацията се подава в двумесечен срок от вписването на юридическото лице в Търговския регистър.

(4) При неподаване на декларация, служителите на Дирекция „Местни данъци и такси“ въвеждат служебно броя на ползвателите на база актуални данни регистрите, до които има достъп общината. При подадена декларация с нулев брой ползватели, се начислява такса за един брой ползвател на услугата в имота, която се разпределя според идеалните части на собствениците или ползвателите.

Чл.17.(***Изм. с Реш. № 1203/ 21.12.2006 г.)*** (Изм. с Реш. № 1096/22.12.2010 год.) ***(Изм. с Решение № 1359/15.10.2026 г.) (В сила от 01.01.2027 г. при условията на § 12)*** (1) Таксата се заплаща от собственика на имота, а при учредено вещно право на ползване – от ползвателя. При концесия данъчно задължен е концесионерът.

(2) Собственик на сграда, построена върху държавен или общински урегулиран поземлен имот дължи такса за битови отпадъци и за имота.

(3) При учредено вещно право на ползване или предоставено право на ползване на друго основание, задължен за такса за битови отпадъци е ползвателят или концесионерът.

(4) Когато недвижим имот, за който се дължи такса за битови отпадъци и правото на собственост или ограниченото вещно право е притежание на няколко лица, те дължат такса за съответните части, които притежават.

(5) Управителят или председателят на управителния съвет на етажната собственост, на основание чл. 67, ал. 15 от ЗМДТ, подават справка по Образец № 5 от настоящата наредба, в срок до 31.10. на предходната година.

(6) При констатирано ползване на имота от повече на брой ползватели от посочените в декларацията и регистрите, до които има достъп общината, таксата за битови отпадъци, се дължи в пълен размер за текущата година за всички ползватели в имота и се налага глоба или имуществена санкция в размер, съгласно глава IV от ЗМДТ.

Чл.18. (*Изм. с Решение № 1359/15.10.2026 г.) (В сила от 01.01.2027 г. при условията на § 12)* (1) Необходимата информация за броя на ползвателите, както и всяка тяхна промяна по отношение на всеки имот се събира служебно и/или чрез подаване на декларации по горепосочените образци от данъчно задължените лица. Декларациите на образци по настоящия раздел от наредбата могат да се подават лично или с нотариално заверено пълномощно по следните начини:

1. на гише в дирекция „ Местни данъци и такси“;

2. чрез лицензирани пощенски оператори;

3. чрез електронна идентификация - Квалифициран електронен подпис (КЕП), мобилен електронен подпис, ПИК на НОИ или ПИК на НАП.

(2) Служители на Община Сливен могат да правят проверки на място за броя на ползвателите в имота.

(3) Освобождават се от заплащане на такса следните имоти:

1. имоти, които попадат в райони, в които част от услугата по чл. 62, т. 1 от ЗМДТ и част от услугата по чл. 66, ал. 1, т. 2 от ЗМДТ не се предоставят от общината;

2. услугата по чл. 62, т. 1 от ЗМДТ и част от услугата по чл. 66, ал. 1, т. 2 от ЗМДТ за незастроени имоти и имоти, които не се използват през цялата година и е подадена декларация по Образец № 3 от настоящата наредба, до 31.10 на предходната година;

3. услугата по чл. 62, т. 1 от ЗМДТ, когато задължените лица са сключили договор за обслужване с лица, получили регистрационен документ по Закона за управление на отпадъците за събиране и транспортиране на битовите отпадъци до съответните съоръжения и инсталации, въз основа на декларация по Образец № 4 от настоящата наредба, подадена до 31.10 на предходната година.

4. Освобождават се от заплащане на такса за битови отпадъци за услугите, предоставени от молитвени домове, храмове и манастири, в които се извършва богослужебна дейност от законно регистрираните вероизповедания в страната, заедно с поземлените имоти, върху които са построени, при положение че не се използват със стопанска цел, несвързана с пряката им богослужебна дейност.

5. Определя се намален с 5 пъти размер на таксата за следните категории лица – заведения и дейности на издръжка на общинския бюджет/имоти публична общинска собственост/; читалищата, предприятия и/или организации на инвалиди; държавни училища/имоти публична държавна и общинска собственост/.

6. Регистрираните по реда на чл. 99б, ал. 7 от Закона за гражданска регистрация със служебен настоящ адрес на Община Сливен- гр. Сливен, ул. „Георги С. Раковски“ № 10 не се вземат предвид при изчисляване на такса за битови отпадъци.

(4) Не се освобождават от заплащане на такса за услугата за събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното

третиране и част от услугата по дейността третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации по ал. 2, т. 2 от настоящия член, ако имотът или част от него се ползва от съсобственик или ползвател през посочения в декларацията период, както и ако през декларирания период или част от него в имота се извършват строителни или довършителни дейности.

(5) Не се освобождават от заплащане на такса за услугата за събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране и част от услугата по дейността третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации по ал. 2, т. 2 от настоящия член, незастроени имоти за които има издадено разрешение за строеж на сгради /постройки.

(6) За нежилищни имоти – самостоятелни обекти, част от сграда (гаражи и паркоместа), в които не се извършва стопанска дейност се облагат само за услугата по чл. 16, ал. 1, т. 3 от наредбата.

(7) При констатирано ползване на недвижимият имот таксата се определя в пълен размер на основание чл. 15 и чл. 16 от настоящата наредба, ведно със законната лихва, съобразно установените факти и обстоятелства.

(8) Неползването на недвижимия имот се установява, чрез справка от електроразпределително дружество, която удостоверява консумирана електроенергия в размер на не повече от 50 киловата за един месец.

(9) Таксата битови отпадъци се заплаща на две равни вноски и в сроковете за заплащане на данъка върху недвижимите имоти.

(10) На предплатилите до 30 април за цялата година, се прави отстъпка от 5 на сто.

РАЗДЕЛ II

Такса за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади, улични платна и терени с друго предназначение

Чл.19./1/ Таксата се заплаща за ползване на тротоари, площади, улични платна, места, върху които са организирани пазари /открити и покрити/, тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост.

/2/***(Изм. с Реш. № 368/23.12.2004 г.)*** Таксата се заплаща от физическите и юридическите лица в зависимост от зоната, в която се намират терените, посочени в ал.1.

/3/ ***(Изм. с Реш. № 766/17.12.2009г.)*** Зоните по ал.2 се определят както следва:

1. Централна зона с граници: бул.”Цар Освободител”, бул.”Цар Симеон”, и бул. “Ст.Караджа” -до Дамарнски мост, бул.”Братя Миладинови.

2. Първа зона в границите: бул.”Хр.Ботев”, ул.”Ел.Багряна”, ул.”Великокняжевска”, ул.”Борис Търновски”, ул.”Марин Дринов, ул.”Сан Стефано”, ул.”Московска”, ул.”Радецки”, ул.”арх.Й.Йорданов”

3.Втора зона – останалата част на града.

/4/ Таксите се определят на квадратен метър:

- на ден;
- на месец.

/5/ Таксите се плащат при издаване на разрешението за посочения в него период.

/6/ При ползване на мястото повече от месец таксите се плащат месечно, но не по-късно от 3 дни преди започване на месеца.

/7/ При прекратяване на ползването на площите по ал.1, лицата не заплащат такса за периода от прекратяването до крайния срок на издаденото разрешително за ползване.

/8/ При промяна в размера на ползваната площ се спазва реда по предходната алинея.

Чл.20./1/***(Отменена с Решение № 368/ 23.12.2004 г.)(Нова)(Реш. № 1330/07.07.2011год.)*** За ползване на пазари с цел търговия със селскостопанска продукция на територията на Кооперативния пазар се заплаща такса както следва: а/ (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** **на ден 2,40 евро/кв.м.**

б/ (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** **на месец 30,50 евро/кв.м.**

в) **(*Нова)(Реш. № 339/24.09.2020год. Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** едно търговско място (I сектор)– **49,00 евро/месец** (зеленчукова маса);

г) (***Нова)(Реш. № 339/24.09.2020год. Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** едно търговско място (II сектор)– **38,00 евро/месец** (зеленчукова маса);

д)(***Нова)(Реш. № 339/24.09.2020год. Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** едно търговско място (I и II сектор) – **2,40 евро/ден** (зеленчукова маса);

е)(***Нова)(Реш. № 339/24.09.2020год. Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** метална клетка за съхранение – **23,00 евро/месец** (кошари);

ж)(***Нова)(Реш. № 339/24.09.2020год. Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** едно търговско място (стелаж) – **33,70 ерво/месец** (зеленчукова маса);

з)(***Нова)(Реш. № 339/24.09.2020год. Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** едно търговско място (I сектор) **– 30,60 евро/месец**- за месеците януари, февруари и март при ползване на метален шкаф за съхранение на стоки;

и)(***Нова)(Реш. № 339/24.09.2020год. Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** едно търговско място (II сектор) **– 23,00 евро/месец**- за месеците януари, февруари и март при ползване на метален шкаф за съхранение на стоки;

й)(***Нова)(Реш. № 339/24.09.2020год. Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** едно търговско място-керамични изделия и други – **55,00евро/ месец**- (метална маса)

к)(***Нова)(Реш. № 339/24.09.2020год. Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***едно търговско място-цитрусови плодове и зеленчуци – **46,00 евро/месец**- (метална маса)

/2/***(Изм. с Реш. № № 117/29.04.2004 г.; 755/24.11.2005 г.; 1243/ 25.01.2007г.;94/14.02.2008 г. отм. с Реш.№ 133/27.03.2008 г.) Изм. и доп. с Решения №№ 133/ 27.03.2008 г. и 424/30.01.2009г.)*** За ползване на пазари с цел търговия със селскостопанска продукция във втора зона на гр.Сливен и гр.Кермен и пазарите по главен път Пловдив – Бургас.

1. ***(Изм. с Реш. № 1096/22.12.2010 год.)*** На квадратен метър

а/ (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** на ден 1,50 евро

б/ (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** на месец 20,40 евро

2.(***Изм. с Решение № 424/30.01.2009г Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

За продажба с кола впрегната с добитък на ден 3,50 евро

3.(***Изм. с Решение № 424/30.01.2009г. Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

За продажба с лек автомобил на ден 5,00 евро

4. (***Изм. с Решение № 424/30.01.2009г. Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

За продажба с товарен автомобил или ремарке на ден 15,30 евро

/3/ (***Изм. с Реш. № №755/ 24.11.2005 г. и 1243/ 25.01.2007 г. 94/14.02.2008 г. отм. с Реш.№ 133/27.03.2008 г.) (Изм. и доп. с Реш.№ № 133/27.03.2008 г. и 424/30.01.2009г.)***

За ползване на пазари с цел търговия със селскостопанска продукция в селата на общината

1. На квадратен метър

а/ (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** на ден 0,75 евро

б/ (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** на месец 11,20 евро

2. (***Изм. с Решение № 424/30.01.2009г.*** (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

За продажба с кола впрегната с добитък

на ден 3,00 евро

3. (***Изм. с Решение № 424/30.01.2009г.*** (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

За продажба с лек автомобил

на ден 3,50 евро

4. (***Изм. с Решение № 424/30.01.2009г.,*** (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

За продажба с товарен автомобил или ремарке

на ден 12,70 евро

/4/ ***(Изм. с Реш.№№ 755/24.11.2005г. и 1243/25.01.2007г.; 94/14.02.2008 г. отм. с Реш.№ 133/27.03.2008 г.) (Изм. и доп. с Реш.№ № 133/27.03.2008 г. и № 424/30.01.2009г.)***

За ползване на пазари с цел търговия с нехранителни стоки в централна и първа зона на гр.Сливен се събира такса в размер на:

1. (***Изм. с Решение № 424/30.01.2009г.)***

На квадратен метър

а/ (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** на ден 3,50 евро

б/ (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** на месец 35,70 евро

2. (***Отменена с Решение № 424/30.01.2009г.)***

3. (***Изм. с Решение № 424/30.01.2009г.*** (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

За продажба с лек автомобил

на ден 17,90 евро

4. (***Изм. с Решение № 424/30.01.2009г.*** (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

За продажба с товарен автомобил или ремарке

на ден 25,50 евро

5. ***(Нова) Реш.№ 94/14.02.2008 г.; отм. с Реш.№ 133/27.03.2008 г.) (Изм. и доп. с Решение № 133/27.03.2008 г. и отменена с Решение № 424/30.01.2009г.))***

/5/ (***Изм. с Реш. № № 755/ 24.11.2005 г.и 1243/25.01.2007 г. 94/14.02.2008 г. отм. с Реш.№ 133/27.03.2008 г.) (Изм. и доп. с Реш.№ № 133/27.03.2008 г.*** и ***№ 424/30.01.2009г.)***

За ползване на пазари с цел търговия с нехранителни стоки във втора зона на гр.Сливен и гр.Кермен и пазарите по главен път Пловдив – Бургас

1. На квадратен метър

а/ (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** на ден 2,80 евро

б/***(Изм. с Реш.№№ 368/23.12.2004 г. 755/ 24.11.2005 г. 1243/ 25.01.2007 г. и 94/14.02.2008 г. отм. с Реш.№ 133/27.03.2008 г.) (Изм. и доп. с Решение № 133/27.03.2008 г.*** (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** на месец 7,00 евро

2.(***Отменена с Решение № 424/30.01.2009г.)***

3. (***Изм. с Решение № 424/30.01.2009г.,*** (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

За продажба с лек автомобил

на ден 15,30 евро

4. (***Изм. с Решение № 424/30.01.2009г.*** (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

За продажба с товарен автомобил или ремарке

на ден 23,00 евро

/6/ (***Изм. с Реш.№№ 1243/25.01.2007 г. и 94/14.02.2008 г. отм. с Реш.№ 133/27.03.2008 г.) (Изм. и доп. с Решения №№ 133/27.03.2008 г.*** и ***424/30.01.2009г.)***

За ползване с цел търговия с промишлени стоки в селата на общината:

1. (***Изм. с Решение № 424/30.01.2009г.*** (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

На квадратен метър

а/ (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** на ден 1,70 евро

б/ (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** на месец 10,00 евро

2. (***Отменена с Решение № 424/30.01.2009г.)***

3. (***Изм. с Решение № 424/30.01.2009г. ,Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

За продажба с лек автомобил

на ден 12,70 евро

4. (***Изм. с Решение № 424/30.01.2009г.,*** (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

За продажба с товарен автомобил или ремарке

на ден 20,40 евро

Чл.21./1/(***Изм. с Реш. №№ 117/29.04.2004 г.;755/24.11.2005 г.; 1243/25.01.2007 г. и 94/14.02.2008 г. отм. с Реш.№ 133/27.03.2008 г.) (Изм. и доп. с Решения № № 133/27.03.2008 г. и 424/30.01.2009г.*** (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

За ползване на тротоари, площадки, улични платна и други терени за търговска дейност на открито, включително за разполагане на маси, столове, витрини, будки и павилиони /подвижни и преносими/ се събира такса в размер както следва:

1. (***Изм.с Реш.№№755/24.11.2005г.; 1243/25.01.2007г. и 94/14.02.2008 г. отм. с Реш. 133/27.03.2008г.)(Изм. и доп.с Реш.№№ 133/27.03.2008 г.и 424/30.01.2009г., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г., Реш. № 1156/28.05.2026 г.)***

За сергийна улична търговия (колички, витрини, вендинг машини – за пакетирани стоки и топли напитки.

а/ (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** за централна и първа зона на гр.Сливен на ден за кв.м. 2,00 евро

на месец за кв.м. 25,50 евро

б/ (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** за втора зона на гр.Сливен

на ден за кв.м. 1,50 евро

на месец за кв.м. 20,40 евро

в/ (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** за гр.Кермен и селата на общината

на ден за кв.м. 1,00 евро

на месец за кв.м. 15,30 евро

2.(***Изменя и допълва с Реш.№№755/24.11.2005 г. и 424/30.01.2009г. Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Разполагане на маси и столове пред заведенията за обществено хранене за консумация на място:

а/ за централна зона на гр. Сливен

на ден за кв.м. **(*Изм. с Реш. № 845/24.04.2003 г. и Реш.№ 755/24.11.2005 г., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

0,50 евро

на месец за кв.м. ***(Изм. с Реш. № 889/ 29.05.2003 г. и Реш.№ 755/24.11.2005 г. Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

3,80 евро

б/за първа зона на гр. Сливен

на ден на кв.м. **(Изм. с Реш. № 845/ 24.04.2003 г. *Реш.№ 755/24.11.2005 г. Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

0,40 евро

на месец кв.м.(***Изм. Реш. № 889/29.052003 г. и Реш.№ 755/24.11.2005 г. Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

3,30 евро

в/ за втора зона на гр. Сливен

на ден кв.м. (***Изм. с Реш.№ 117/29.04.2004 г. и Реш.755/24.11.2005 г. Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

0,35 евро

на месец кв.м. (***Изм. с Реш. № 117 от 29.04.2004г., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

2,80 евро

г/ за гр. Кермен и в селата на общината

на ден на кв.м. **(*Изм. с Реш. № 117 от 29.04.2004 г., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

0,18 евро

на месец кв.м.(***Изм. с Реш. № 117от 29.04.2004 г., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** 2,00 евро

Таксите за заета площ за обектите по т.2 се заплащат за периода от 01 април до 31 октомври/ летен период/, освен ако не се ползват целогодишно.

3.***(Нова)(Реш. №766/17.12.2009г. Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** За продажба на открито на книги, вестници и списания, лотарийни билети и билети за други разрешени игри:

а/ (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** за централна и първа зона на гр. Сливен

на ден за кв.м. - 0,77 евро

на месец за кв.м. - 25,50 евро

б/ (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** за всички останали зони

на ден за кв.м. - 0,50 евро

на месец за кв.м. -10,70 евро

/2/.(***Изм. с Реш.№№755/24.11.2005 г.; 1243/25.01.2007 г. и 94/14.02.2008 г. отм. с Реш.№ 133/27.03.2008 г.)(Изм. и доп. с Реш.№ № 133/27.03.2008 г. 424/30.01.2009г. Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

За ползване на места, върху които са организирани панаири, събори, празници за продажба на стоки:

а/ в централна и първа зона на гр. Сливен(***Изм. с Реш. №№ 117/29.04.2004 г.;755/24.11.2005г.; 1243/25.01.2007г. и 94/14.02.2008 г. отм. с Реш.№133/27.03.2008 г.)(Изм. и доп. с Решения № № 133/27.03.2008 г. и 424/30.01.2009г., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

на ден за кв.м. 2,00 евро

б/ във втора зона на гр. Сливен

(***Изм. с Реш. №№ 117/29.04.2004 г.; 755/24.11.2005 г.; 1243/25.01.2007 г. и 94/14.02.2008 г. отм. с Реш.№133/27.03.2008 г.)(Изм. и доп. с Решения № № 133/27.03.2008 г. и 424/30.01.2009г. Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

на ден за кв.м. 1,75 евро

в/ в гр. Кермен и в селата на общината

(***Изм. с Реш.№№ 117/29.04.2004г. и 1243/25.01.2007 г. и 94/14.02.2008 г. отм. с Реш.№133/27.03.2008 г.)(Изм. и доп. с Реш. № № 133/27.03.2008 г. . и 424/30.01.2009г., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

на ден за кв.м. 1,50 евро

/3/ (***Изм.с Реш.№ № 755/24.11.2005 г. ; 1243/25.01.2007 г. И 94/14.02.2008 г. отм. с Реш.№133/27.03.2008 г.)(Изм. и доп. с Решение № 133/27.03.2008 г. Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

За ползване на места, върху които са организирани циркове, панорами, стрелбища, моторни люлки и др.

а/ в централна и първа зона гр. Сливен

(***Изм. с Реш. № № 117/29.04.2004 г.; 755/24.11.2005 г 1243/25.01.2007 г. и 94/14.02.2008 г. отм. с Реш.№133/27.03.2008 г.)(Изм. и доп. с Решение № 133/27.03.2008 г., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

на ден за кв.м. 0,50 евро

б/ във втора зона на гр. Сливен

(***Изм. с Реш. № № 117/29.04.2004 г.; 755/24.11.2005 г.; 1243/25.01.2007 г. и 94/14.02.2008 г. отм. с Реш.№133/27.03.2008 г.)(Изм. и доп. с Решение № 133/27.03.2008 г. Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

на ден за кв.м. 0,45 евро

в/ в гр. Кермен и в селата на общината (***Изм. с Реш. №№ 117/29.04.2004 г.; 1243/25.01.2007 г. и94/14.02.2008 г. отм. с Реш.№133/27.03.2008 г.)(Изм. и доп. с Решение №133/27.03.2008 г., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

на ден на кв.м. 0,30 евро

/4/За ползване на тротоари, площади, улични платна и др.общински терени за разполагане на строителни материали, се събира такса на квадратен метър за месец или част от месеца

1. В централна и първа зона на гр.Сливен

(Изм. с Реш. № 117/29.04.2004 г., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)

0,77 евро

2. Във втора зона на гр.Сливен

(Изм. с Реш. № 117/29.04.2004 г. Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)

0,65 евро

3. В гр.Кермен и в селата на общината

(***Изм. с Реш. № 117/29.04.2004 г., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

0,45 евро

(5) ***(Нова с Реш. № 1156/28.05.2026 г.)*** За разполагане на преместваеми обекти – навеси, свързани с терена, ветробрани и слънцезащитни устройства, се заплаща такса на кв.м., както следва:

А) Централна зона
1. на ден – 1.10 евро
2. на месец – 4.50 евро

Б) Първа зона
1. на ден – 0.90 евро
2. на месец – 3.50 евро

В) Втора зона
1. на ден – 0.70 евро
2. на месец – 2.50 евро

Г) гр. Кермен и селата
1. на ден – 0.50 евро
2. на месец – 2.00 евро

Чл.22. ***(Отм. с Реш. № 766/17.12.2009г.).***

РАЗДЕЛ III

Такси за детски ясли, детски градини, детски кухни, домове за социални грижи, лагери и други общински социални услуги

Чл.23./1/***(Изм. с Реш. №№ 1243/ 25.01.2007 г. и 94/14.02.2008 г. отм. с Реш.№133/27.03.2008 г.)(Изм. и доп. с Решения№ № 133/27.03.2008 г. 424/30.01.2009г . и изм. с Реш. № 1096/22.12.2010 год.)(Отм. Реш. 949/07.04.2022 год.)***

Чл.24.***(Нов)(Реш. № 368/23.12.2004 г. изм. с Реш. № 94/14.02.2008г.;отм. с Реш.№133/27.03.2008 г.)(Изм. и доп. с Решения №№ 133/27.03.2008 г. и 424/30.01.2009г.; (Изм. с Реш. № 766/17.12.2009г., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** За ползване на млечни кухни родителите или настойниците дължат дневни такси за храна на децата както следва:

- За деца на възраст от 4 месеца до 5 месеца – 0,30 евро
- За деца на възраст от 5 месеца до 6 месеца – 0,40 евро
- За деца на възраст от 6 месеца до 10 месеца – 0,45 евро
- За деца на възраст от 10 месеца до 3 години – 0,50 евро

Чл.25. ***(Изм. с Реш. № 744/26.11.2009г.)*** Размерът на таксите за социални услуги, финансирани от общинския бюджет /без домашен социален патронаж/, лицата, които заплащат такси и редът за събирането им, се определят в съответствие с Тарифата за таксите за социалните услуги, финансирани от републиканския бюджет.

Чл.26./1/ Лица, ползващи услугите в системата на домашен социален патронаж, заплащат месечна такса в размер, съответстващ на реалната издръжка на едно лице, но не повече от 60% от личните си доходи.

/2/ Ветераните от войните заплащат такси в размер 30% от получаваната от тях пенсия, но не повече от реалната издръжка на едно лице.

/3/ Реалната издръжка на едно лице включва месечните разходи за храна, транспортни разходи за разнасяне на храна, хигиенни материали, както и съответната част от общите разходи за електрическа енергия и вода. Месечните разходи се намаляват с даренията и завещанията от местни и чуждестранни физически и юридически лица.

/4/ Дължимата такса се удържа от личните доходи на лицето.

/5/ ***(Нова)(Реш. № 477/28.11.2012 год.)***Бездомни лица и семейства без доход, настанени в резервно жилище за временен подслон и ползващи услугите на Домашен социален патронаж Сливен не заплащат такса. Същата е за сметка на общинския бюджет.

Чл.26а.*(Нов)(Реш. №246/31.05.2012 год., Изм. с Реш. № 1200/27.03.2014год., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)* Лицата, ползващи почасови услуги за дейности за лична помощ, в т.ч. дейности с медико-социална насоченост, комунално-битови дейности и дейности за социална подкрепа и социално включване във връзка с осигуряване на устойчивост на създаденото Звено за услуги в домашна среда към Домашен социален патронаж – Сливен заплащат потребителска такса, както следва:

Подоходна група спрямо личния доход на лицето	Диференцирана ставка на потребителската такса за услуги
До 66.00 евро	0.10 евро/ч.
67 до 100 евро	0.11 евро/ч.
101 до 130 евро	0.13 евро/ч.
131 до 165 евро	0.15 евро/ч.
166 до 199 евро	0.17 евро/ч.
Над 200 евро	0.85 евро/ч.

Чл.27.*(Изм. с Реш. № 94/14.02.2008г.;отм.с Реш.№133/27.03.2008 г.)(Изм. и доп. с Решение № 133/27.03.2008 г., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*

За настаняване в заведения или помещения за отрезвяване се събира такса на ден в размер на 2,50 евро.

Чл.28.*(Изм. с Реш.№ 117/29.04.2004 г.)*

(1***)(Предишен текст на чл.28.)(Реш.№246/31.05.2012 год.)***Таксите по този раздел се начисляват и събират от длъжностните лица в съответните заведения и се внасят в общинския бюджет до 10-то число , а тези по чл.26 – до 25-то число на месеца, следващ месеца, за който се дължат./чл.92 от ЗМДТ/

(2) ***(Нова)(Реш. №246/31.05.2012 год., Изм. с Реш. № 1200/27.03.2014 год.)*** Таксите по чл.26а се начисляват и събират от създаденото Звено за услуги в домашна среда към Домашен социален патронаж, до 25-то число на месеца, следващ месеца, за който се дължат.

РАЗДЕЛ IV

Туристическа такса

(Отм. с Реш. № 1136/24.01.2011год.)

Чл.29./1/***(Изм. с Реш. № 766/17.12.2009г.) (Отм. с Реш. № 1136/24.01.2011год.)***

Чл.29.а**(*нов)(Реш.№ 368/23.12.2004 г. (Изм. с Реш. № 766/17.12.2009г.) (Отм. с Реш. № 1136/24.01.2011год.)***

Чл.29. б*(нов)(Реш. № 368/ 23.12.2004 г.) (Отм. с Реш. № 1136/24.01.2011год.)*

РАЗДЕЛ V

Такси за добив на кариерни материали

(Отменен с Решение № 424/30.01.2009г.)

Чл.30. ***(Отменен с Решение № 424/30.01.2009г.)***
Чл.31. ***(Отменен с Решение № 424/30.01.2009г.)***
Чл. 32. ***(Отменен с Решение № 424/30.01.2009г.)***
Чл.33. ***(Отменен с Решение № 424/30.01.2009г.)***
Чл.34. ***(Отменен с Решение № 424/30.01.2009г.)***

РАЗДЕЛ VI

Такси за технически услуги

Чл.35. Таксите се заплащат за техническите услуги, които се извършват от общината и обхващат дейностите във връзка с териториалното и селищно устройство, архитектурата, строителството, благоустройството, кадастъра в селищните и извънселищните територии.

Чл.36. Таксите за технически услуги се заплащат от физическите и юридическите лица, ползватели на услугата, при предявяване на искането.

Чл.37. Освобождават се от такси за технически услуги държавните и общинските органи, организациите на бюджетна издръжка и Българският Червен кръст.

Чл.38.(***Изм. и доп. с Реш.№№1243/25.01.2007г. и Реш. № 94/14.02.2008г.; отм. с. Реш.№133/27.03.2008 г.) (Изм. и доп. с Решения №№ 133/27.03.2008 г. и 424/ 30.01.2009 г.) (Реш.133/27.03.2008г. отм. в частта му за чл.38 и чл.55 с Реш. № 5966/10.05.2010г. на ВАС)*** (***Изм. с Реш. № 952/12.08.2010 год., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Размерът на таксите за технически услуги се определя както следва:

1. ***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** За издаване на скица за недвижим имот – за 1кв.дм. 4,50 евро

За скица по-голяма от 1кв.дм. – 5,00 евро за всеки кв.дм.

2. (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** За издаване на скица за недвижим имот с указан начин на застрояване – за 1 кв. дм. 6,60 евро

За скица по-голяма от 1 кв.дм. – 5,00 евро за всеки кв.дм.

3. (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** За презаверяване на скици, от издаването на които са изтекли 6 месеца 1,75 евро

4. (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** За издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по териториалното и селищното устройство 3,90 евро

5. (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** За заверяване на преписи от документи и на копия от планове и документацията към тях 0,60 евро за 1 страница

6. (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** За издаване на разрешение за поставяне на временни съоръжения за търговия – маси, павилиони, кабини и други – 38,30 евро

7. За издаване на разрешение за строеж/ в това число ремонт и преустройство/ на сгради и помещения и подземни проводи и съоръжения :

а/ (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** на обекти VI категория 56,00 евро

б/ ***(Изм. и доп. с Реш. №525/14.12.2012 год.*** (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026г.)*** на обекти V категория за жилищни и смесени сгради:

- до 200 кв.м. РЗП 76,60 евро
- от 200 до 400кв.м. РЗП 102,00 евро
- над 400кв.м.РЗП 153,30 евро

в/ ***(Изм. и доп. с Реш. №525/14.12.2012 год.,*** (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** за нежилищни обекти:

- до 100 кв.м. РЗП 153,30 евро
- от 100 до 200кв.м. РЗП 255,60 евро
- над 200кв.м.РЗП 357,90 евро

г/ (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** за сградни отклонения на инж.мрежа към тях 17,90 евро

д/ ***(Изм. и доп. с Реш. №525/14.12.2012 г.,***(***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** на обекти IV категория за жилищни и смесени сгради 409,00 евро

- за нежилищни обекти 639,00 евро
- за сградни отклонения на инж.мрежа към тях 28,00 евро

е/***(Изм. и доп. с Реш. №525/14.12.2012 г.,*** (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** на обекти III категория 1022,50 евро

- за сградни отклонения на инж.мрежа към тях 97,00 евро

ж/***(Изм. и доп. с Реш. №525/14.12.2012 г.,*** (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** на обекти II категория 2556,40 евро

- за сградни отклонения на инж.мрежа към тях 97,00 евро

з/***(Изм. и доп. с Реш. №525/14.12.2012 г.,*** (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** на обекти I категория 3067,75 евро

- за сградни отклонения на инж.мрежа към тях 97,00 евро

и/ (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Разрешение за монтаж на инсталации, извън тези по чл.147, ал.1, т.2 от ЗУТ – 38,30 евро

й/ Поправка за разрешение за строеж – 5% от дължимата такса за издаване на разрешение за строеж за съответната категория обекти.

Чл.39. ***(Изм. с Реш. № 368/23.12.2004 г.; Изм. и доп. с Реш. №525/14.12.2012 год.)*** /1/ Срокът за извършване на технически услуги е 5 /пет/ работни дни, ако не е определен в друг нормативен акт. Денят на постъпване на искането не се брои.

/2/ ***(Отм. с Реш. № 487/16.12.2016 год.)***

/3/ за извършване на експресна услуга **–** до 24 часа – таксата се заплаща с 50% .

РАЗДЕЛ VII

Такси за административни услуги

Чл.40.(***Изменя и се допълва с Решения №№ 117/ 29.04.2004 г. ; 1243/25.01.2007 г. и 424/30.01.2009 г.)(Отм. с Решение № 424/30.01.2009 г.,*** (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

1. издаване на удостоверение за наследници – 1,50 евро
2. издаване на удостоверение за идентичност на имената на едно лице – 1,50 евро
3. издаване на удостоверение, че не е съставен акт за раждане или акт за смърт – 1,50 евро
4. издаване на дубликати на удостоверение за раждане или за граждански брак, както и за повторно издаване на препис-извлечение от акт за смърт - 1,50 евро
5. издаване на удостоверение за семейно положение – 1,50 евро
6. издаване на удостоверение за родствени връзки – 1,50 евро
7. адресна регистрация и/или издаване на удостоверения за постоянен или настоящ адрес – 1,50 евро.
8. ***(Отменена с Решение № 424/30.01.2009 г.)***
9. ***(Отменена с Решение № 424/30.01.2009 г.)***
10. легализация(заверка) на документи по гражданско състояние за чужбина – 2,00 евро
11. за всички други видове удостоверения по искане на граждани 1,10 евро
12. за преписи от документи – 1,00 евро

13***(Нова – на основание чл.115 от ЗМДТ;Изменена с Решение № 424/30.01.2009 г.)*** Издаване на удостоверение за вписване в картотечния регистър на населението на чужденец с постоянно пребиваване или бежанец, или на лице без гражданство 1,50 евро

14***(Нова – на основание чл.115 от ЗМДТ)*** За издаване на удостоверение за извършена промяна в личен регистрационен картон 1,50 евро

15***(Нова – на основание чл.115 от ЗМДТ***) За издаване на решение за възстановяване /промяна на име по реда на чл.19 /а/ от ЗГР 5,00 евро

16.(***Нова – на основание чл.115 от ЗМДТ; Изменена с Решение № 424/30.01.2009 г.) (Отм. с Реш. №1338/26.01.2023 год.)***

17.(***Нова – на основание чл.115 от ЗМД; Изменена с Решение № 424/30.01.2009 г. и с Реш. 1293/15.12.2022 год.)*** Издаване удостоверение за данъчна оценка – 0.08 промила върху данъчната оценка, но не по-малко от 2,50 евро и не повече от 51,00 евро

18***(Нова – на основание чл.115 от ЗМДТ)***Издаване удостоверение за наличие или липса на задължение 1,50 евро

19***(Нова – на основание чл.115 от ЗМДТ,)*** Издаване удостоверение за платен данък върху наследствата 1,00 евро

20***(Нова – на основание чл.115 от ЗМДТ, Изм. с Реш. № 766/17.12.2009г.)*** Издаване на удостоверение за дължими данъци и лихви от наследодател 1,00 евро.

21.(***Нова – на основание чл.115 от ЗМДТ)*** Издаване на удостоверение за декларирани данни 1,50 евро

22.(***Нова – на основание чл.115 от ЗМДТ)*** Издаване на удостоверение за МПС 1,00 евро.

23.(***Нова – на основание чл.115 от ЗМДТ)*** (***Изм. с Реш. № 766/17.12.2009г.)*** За заверка на документи 1,00 евро

24. ***(Нова) (Реш. № 1096/22.12.2010 год., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Удостоверение за липса/наличие на реституционни; претенции за даден имот 2,50 евро

25. ***(Нова) (Реш. № 1096/22.12.2010 год. Изм. с Реш. № 487/16.12.2016 год., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Удостоверение, че даден имот е/не е частна или общинска собственост 2,50 евро за всеки имот

Чл.41. (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** По производства за настаняване под наем, продажби, замени или учредяване на вещни права върху общински имоти се заплаща такса в размер на 2,50 евро

Чл.42. ***(Изм. с Реш.№ 368/23.12.2004 г. Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

/1/ За издаване на свидетелство за собственост при продажба на едър добитък се заплаща такса в размер на 2,50 евро

/2/ ***(Отменена с Реш.№ 368/23.12.2004 г.)***

/3/***(Отменена с Реш.№ 368/23.12.2004 г.)***

/4/***(Отменена с Реш.№ 368/23.12.2004 г.)***

/5/***(Отменена с Реш.№ 368/23.12.2004 г.)***

/6/***(Отменена с Реш.№ 368/23.12.2004 г.)***

/7/***(Отменена с Реш.№ 368/23.12.2004 г.)***

/8/***(Отменена с Реш.№ 368/23.12.2004 г.)***

/9/***(Отменена с Реш.№ 368/23.12.2004 г.)***

/10/***(Отменена с Реш.№ 368/23.12.2004 г.)***
/11/***(Отменена с Реш.№ 368/23.12.2004 г.)***
/12/***(Отменена с Реш.№ 368/23.12.2004***)
/13/***(Отменена с Реш.№ 368/23.12.2004***)
/14/ /***(Отменена с Реш.№ 368/23.12.2004***)

Чл.43.***(Нов)(Реш.№ 368/23.12.2004 г. Изменен с Решение № 424/30.01.2009 г.);(Отм. с Реш. № 766/17.12.2009г)***; ***(Нов)(Реш.№ 994/11.12.2025 г.)*** Такса за регистрация на ИЕПС:

1. за първоначална регистрация и при промяна на собствеността на ИЕПС – 15 евро (29,34 лв.);

2. за издаване дубликат на свидетелство и/или стикер – 5 евро (9,78 лв.) за всяко.

Чл.44.***(Изм. с Реш.№ 368/23.12.2004 г.)(Отменен с Решение № 424/30.01.2009 г.)***

Чл. 44 а.***(Нов)(Решение № 424/30.01.2009 г., изм. и доп. с Реш. №525/14.12.2012 год.)/1/(Изм. с Реш. № 487/16.12.2016 год.)***Срокът за извършване на административните услуги е 7/седем/ работни дни. Срокът започва да тече от деня, следващ датата на завеждане на искането, комплектувано с документи, необходими за извършване на исканата услуга и за платената такса. Срокът изтича в края на работното време на последния ден от срока.

/2/ ***/(Изм. с Реш. № 487/16.12.2016 год.)*** Когато искането не е комплектувано със съответните документи, срокът по ал.1 започва да тече от датата на отстраняване на непълнотите и нередовностите.

/3/***(Изм. с Реш. № 487/16.12.2016 год.)*** извършване на експресна услуга до 24 часа - таксата се заплаща със 100 % увеличение.”

РАЗДЕЛ VIII

Такси за гробни места

Чл.45.***(Изм. с Решения №№ 786/ 22.12.2005 г. 424/30.01.2009 г.)***

/1/ За ползване на гробни места над 8 години се заплащат еднократно такси, както следва:

1.(***Изм. с Реш. № 766/17.12.2009г. Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** до 15 години – 30,50 евро;

2. ***(Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** за вечни времена – 102,00 евро;

3. (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** за ползване на семейни гробни места – 306,70 евро

4. за придадени по регулация маломерни гробни места – съответната част от таксата, определена за гробното място.

/2/ За урнов гроб или ниша на колумбарна стена се заплащат таксите по ал.1 т.1 и 2, намалени с 50 %.

Чл.46.***(Изм. с Реш. № 368/ 23.12.2004 г).; (Отм. с Реш. №766/17.12.2009г.).***

РАЗДЕЛ IX

ТАКСА ЗА ПРИТЕЖАВАНЕ НА КУЧЕ

Чл.47.*(Нов)(Решение № 755/ 24.11.2005 г.);(Отменен)(Заповед № РД 11.16-01/ 06.01.2006 г. на Областния управител на Сливенска област); (Допълнен)(Решение № 820/ 26.01.2006 г.“ Влиза в сила от 01.01.2007г.”)(Изменен с Решение № 424/30.01.2009 г.)*

(1) ***(Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** За притежаване на куче собственикът заплаща Годишна такса в размер на 10,00 евро

(2)***(Изменена с Решение №424/30.01.2009 г. Доп. с Реш. № 864/17.10.2017 год.)***Освобождават се от такса собствениците на кучета:

- по чл.175, ал.2 от Закона за ветеринарномедицинската дейност;
- по чл.39 от Закона за защита на животните – за куче с поставен микрочип за първата година от неговото регистриране.

(3) В тримесечен срок от датата на придобиването на куче собственикът подава декларация в общината по постоянния му адрес/седалище.

(4)Таксата се заплаща ежегодно до 31 март на съответната година или в едномесечен срок от датата на придобиване на кучето, когато то е придобито след 31 март. За кучета, придобити през текущата година, таксата се дължи в размер една дванадесета от годишния й размер за всеки месец до края на годината, включително за месеца на придобиването.

(5)Приходите от събраните такси по ал.1 се използват за мероприятия, свързани с намаляване броя на безстопанствените кучета.

(6)***(Нова)(Реш. № 487/16.12.2016 год.)*** Партида на декларирано куче се закрива след подаване в Община Сливен на заявление от собственика на кучето. Такса за притежаване на куче не се дължи от месеца, следващ месеца през който е подадено заявлението.

РАЗДЕЛ X

ДРУГИ МЕСТНИ ТАКСИ, ОПРЕДЕЛЕНИ СЪС ЗАКОН

(Нов)(Решение № 444/31.03.2005 г.)
(Отпада)(Решение № 755 от 24.11.2005 г.)
(Нов)(Реш. №10/23.12.2011год.)

Чл.47а. ***(Нов)(Реш. № 10/23.12.2011 год.)*** При промяна на предназначението на земеделска земя от общинския поземлен фонд за неземеделски нужди, включително в случаите по чл.29, ал.3 и ал.4 от Закона за опазване на земеделските земи се заплаща такса, определена с Тарифа за таксите, които се заплащат при промяна на предназначението на земеделските земи в община Сливен/Приложение №1/.

Чл.47б. ***(Нов)*** (***Реш. №382/27.09.2012 год. изм. и доп. с Реш. № 569/23.02.2017 год.)*** За издаване на разрешителни за водовземане от и за ползване на води, включително язовири и микроязовири и минерални води –

публична общинска собственост, както и находища на минерални води – изключителна държавна собственост, които са предоставени безвъзмездно за управление и ползване от общината, както и за правото за ползване на водите, се заплащат такси в размери, определени съответно в **раздел II** от ТАРИФА за таксите, които се събират в системата на Министерството на околната среда и водите (приета с ПМС № 136 от 13.05.2011 г.) и **глава II и III** от ТАРИФА за таксите за водовземане, за ползване на воден обект и за замърсяване (приета с ПМС № 383 от 29.12.2016 г., в сила от 01.01.2017 г.)

Чл.47в. ***(Нов)(Реш.№ 461/28.01.2021год., (Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** (1) За издаване на удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници се събира такса в размер на 51,00 евро

(2) ***(Изм. с Реш. № 727/16.09.2021 год. Изм. и доп. с Реш. № 213/25.04.2024 год., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** За включване в списъка към удостоверението за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници на превозно средство и/или водач се заплаща такса в размер на 12,70 евро.

(3) (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** За отразяване на промени в обстоятелствата, вписани в удостоверението за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници, се събира такса в размер на 51,00 евро

(4) (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** За издаване на дубликат на удостоверението за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници, се събира такса в размер на 5,00 евро

(5) ***(Нова)*** (***Реш. № 213/25.04.2024 год.,*** (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** За издаване на разрешение за таксиметров превоз на пътници и 2 бр. холограмни стикери се заплаща такса в размер на:

а/ (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** за обикновена поръчка – срок за изпълнение до 14 дни – 30,60 евро

б/ (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** за промяна в обстоятелства, които подлежат на вписване в разрешението и/или издаване на дубликат – срок на изпълнение до 14 дни – 15,30 евро

в/ за бърза поръчка по т. а/ и т./б – срок за изпълнение до 3 работни дни се заплаща такса с 50 % увеличение

Г Л А В А Т Р Е Т А

ЦЕНИ НА НЕУРЕДЕНИ СЪС ЗАКОН УСЛУГИ И ПРАВА, ОКАЗВАНИ ИЛИ ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНАТА НА ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА

Чл.48. (***Изм. с Реш. № 766/17.12.2009г.)*** За всички услуги и права, предоставяни от общината, които не са регламентирани със закон, се определя цена с тази Наредба.

Чл.49. ***(Отм. с Реш. № 766/17.12.2009г.)***

Чл.50. /1/ Услугите, предоставяни от общината могат да бъдат:

1. обикновена

2. бърза

3. експресна

/2/ Сроковете за извършване услугите са:

1. обикновена – в рамките на 7 работни дни

2. бърза – в рамките на 3 работни дни

3. експресна – в рамките на един работен ден.

/3/***(Изм. с Реш. № 368/23.12.2004 г.)*** Сроковете за извършване на услугите започват да текат от деня следващ подаването на необходимите документи по чл.52 и заплащане на цената на съответния вид услуга.

/4/ Заплащането се извършва в брой или безкасово по съответната сметка.

/5/ Бързата услуга се заплаща с 50% увеличение, а експресната – със 100%

Чл.51. Необходимите документи за извършване на конкретна услуга или предоставяне на право от общината се утвърждават със заповед на кмета на общината.

Чл.52. Мястото за изпълнение на конкретния вид услуга се определя със заповед на кмета на общината.

Чл.53. ***(Изм. с Реш. № 368/23.12.2004 г.)***При неспазване на сроковете по чл.50 размерът на цената на услугата се намалява с едно на сто на ден, считано от деня на забавянето, но не повече от 30 на сто от пълния й размер.

Чл.54. При предсрочно прекратяване на предоставеното право, общината възстановява част от платената цена, пропорционално на периода, през който правото не се ползва.

Чл.55.(***Изменен с Решения №№ 117/ 29.04.2004 г. ; 368/23.12.2004 г.; 436/24.02.2005 г.; 444/31.03.2005 г. ; 755/ 24.11.2005 г.; 820/ 26.012006 г.; 1023/29.06.2006 г.; 1243/ 25.01.2007 г. и 94/14.02.2008 г., отм. с Реш.№ 133/27.03.2008 г.)(Изменен и допълнен с Решения№ № 133/27.03.2008 г.и 424/30.01.2009 г.) (Реш.133/27.03.2008г. отм. в частта му на чл.38 и чл.55 с Реш. № 5966/10.05.2010г. на ВАС) (Изм. с Реш. № 952/12.08.2010год.,*** (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

Общинският съвет определя следните услуги и цени с ДДС за тях:

/1/ Цени на услуги извършвани от общинската администрация:

1.***(Изм. с Реш. № 1096/22.12.2010 год.,*** (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Издаване на

а) препис – извлечение от решение, протоколи, заповеди, документи за собственост и други 0,60 евро за 1 страница;

б) заверен препис-извлечение от документите по буква «а» 0,75 евро за 1 страница

2. (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Издаване на удостоверения за изплатен приватизационен обект 4,20 евро

3. (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Молба с декларация за закупуване на жилище 4,20 евро

4. (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Документ за картотекиране и завеждане на преписка 3,00 евро

5. (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Документ за картотекиране по чл. 2, ал. 1 и 2 от ЗУЖВТМЖ 3,00 евро

6. (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Издаване на удостоверения за обстоятелства по дела водени от общината 1,50 евро

7. ***(Изм. Реш. № 864/17.10.2017 год.,*** (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Удостоверение за адрес 5,00 евро

8. (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Предоставяне на цифров модел за обхвата на проекта 12,70 евро

9. (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Разрешение за направление на строителните отпадъци и излишни земни маси до съответното депо или инсталация за обезвреждане 5,00 евро

10.***(Изм. Реш. № 864/17.10.2017г.,***(***Изм. с Реш. №995/29.01.2026 г.)*** ***Р***азрешаване изработване на проект за ПУП, проект за изменение на ПУП или комплексен проект за инвестиционна инициатива – 10,00 евро

11. ***(Изм. Реш. № 864/17.10.2017 год.*** (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***Разглеждане на проекти за устройствени планове или изменения на устройствени планове от ОбЕСУТ:

а/ до 3 имота 17,90 евро

б/ над 3 имота 25,50 евро

в/ за преотреждане на земи от земеделски или горски фонд 51,00 евро

г/ за парцеларни планове на обекти от техническата инфраструктура извън границите на урбанизираните територии 51,00 евро

д/ по взаимно съгласие 12,70 евро

12. Удостоверение за описание на имот 12,70 евро

13. ***(Изм. Реш. № 864/17.10.2017 год.***, ***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Удостоверение за идентичност на имот 7,60 евро

14. Данни за трасиране на имотни граници:

а/ при наличие на трас. план / за имот/ 6,70 евро

б/ без наличие на трас. план/за имот/ 10,60 евро

15. Издаване на справка за оценка по § 4 от ПЗР на ЗСПЗЗ за показатели на земеделска земя 3,00 евро

16. Регистриране на технически паспорт за строежи 16,80 евро

17. ***(Отм. с Реш. № 179/28.04.2016 год.)***

18. За издаване за виза за проектиране върху предоставяна от възложителя скица 5,00 евро

19. Одобряване и съгласуване на инвестиционни проекти с оценка за съответствие от ЕСУТ/ в т.ч. и проекти за узаконяване:

а/ за жилищни сгради, вкл. пристройки, надстройки – на база РЗП /не по-малко от 76,60 евро/ 1.00 евро кв.м.

б/ за нежилищни сгради и сгради със смесено предназначение, вкл. пристройки, надстройки – на база РЗП /не по-малко от 102,00 евро/ 1.25 евро кв.м.

в/ за широкоплощни промишлени сгради и складове – на база РЗП /не по-малко от 76,60 евро/ 1,50 евро кв.м.

За широкоплощни /над 2000 кв.м. РЗП/ промишлени сгради и складове /над 500 квм. РЗП/ на база РЗП 0,25 евро кв.м.

г/ за преустройство и реконструкция – на база РЗП /не по-малко от 38,00 евро/ - 50% от стойността по т. „а” ; т. „б” и т. „ в”;

д/ за одобряване на технически или работен проект, който е част от Комплексен инвестиционен проект – на база РЗП /не по-малко от 153,30 евро/ - 130% от стойността по т. „а”, т. „б” и т. „ в”;

е/ за ново одобряване на инвестиционен проект, който е загубил правно действие – на база РЗП /не по-малко от 25,00 евро/ - 30% от стойността по т. „а”, т. „б” и т. „в”;

ж/ за одобряване на изгубен инвестиционен проект – заснемане – на база РЗП /не по-малко от 38,00 евро/ - 50% от стойността по т. „а”, т. „б” и т. „в”;

з/ за топлопреносни мрежи, за външни „В и К” мрежи, за ЕЛ, телефонни кабелни линии и кабелни телевизии /не по-малко от 51,00 евро/0,50 евро л.м.

и/ Вътрешни инсталации невключени в основния инвестиционен проект на сградата – на база РЗП /не по-малко от 25,50 евро/5,00 евро за 100 кв.м. РЗП.

20. Одобряване и съгласуване на инвестиционни проекти с оценка за съответствие от лицензирана фирма консултант /в т.ч. и проекти за узаконяване/:

а/ за жилищни сгради, вкл. пристройки, надстройки – на база РЗП /не по-малко от 76,60 евро – 0,75 евро кв.м.

б/ за нежилищни сгради и сгради със смесено предназначение, вкл. пристройки, надстройки – на база РЗП /не по-малко от 89,00 евро/ - 1,00 евро кв.м.

в/ за широкоплощни промишлени сгради и складове – на база РЗП /не по-малко от 76,60 евро/ - 1,00 евро кв.м.

За широкоплощни /над 2000 кв.м. РЗП/ промишлени сгради и складове /над 500 кв.м. РЗП / на база РЗП – 0,25 евро кв.м.

г/ за преустройство и реконструкция – на база РЗП /не по-малко от 38,00 евро/ -. 50% от стойността по т. „а”; т. „б” и т. „в”.

д/ за одобряване на технически или работен проект, който е част от Комплексен инвестиционен проект – на база РЗП /не по-малко от 153,30 евро/ - 130% от стойността по т. „а”, т. „б” и т. „в”;

е/ за ново одобряване на инвестиционен проект, който е загубил правно действие – на база РЗП /не по-малко от 25,50 евро/ - 30% стойността по т. „а”, т. „б” и т. „в”;

ж/ за одобряване на изгубен инвестиционен проект – заснемане – на база РЗП /не по-малко от 38,00 евро/ - 50% от стойността по т. „а”, т. „б” и т. „в”;

з/ за топлопреносни мрежи, за външни „В и К” мрежи, за ЕЛ, телефонни кабелни линии и кабелни телевизии /не по-малко от 51,00 евро/ - 0,35 евро л.м.

и/ Вътрешни инсталации невключени в основния инвестиционен проект на сградата – на база РЗП /не по-малко от 25,50 евро/ - 2,50 евро за 100 кв.м. РЗП.

21. ***(Изм. Реш. № 864/17.10.2017 год., (Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Разглеждане/съгласуване/ на комуникационно-транспортни проекти и проекти за благоустрояване:

а/ за комуникационно-транспортни проекти 127,80 евро

б/ за проекти за благоустрояване 38,00 евро

22. (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Одобряване и съгласуване на екзекутивна документация от ЕСУТ, както и проекти за промяна на инвестиционните намерения по време на строителството /в частта на промяната/ и проекти за промяна на инвестиционните намерения по време на строителството /в частта на промяната/ внесени с оценка за съответствие от лицензирана фирма –консултант :

а/ за жилищни сгради, вкл. пристройки, надстройки – на база РЗП /не по-малко от 25,50 евро/ - 0,25 евро кв.м.

б/ за нежилищни сгради и сгради със смесено предназначение, вкл. пристройки, надстройки – на база РЗП /не по-малко от 38,00 евро/ - 0,38 евро кв.м.

в/ за широкоплощни промишлени сгради и складове – на база РЗП /не по-малко от 25,50 евро/ 0,25 евро кв.м.

За широкоплощни /над 2000 кв.м. РЗП/ промишлени сгради и складове /над 500 кв.м. РЗП / на база РЗП – 0,13 евро кв.м.

г/ за преустройство и реконструкция – на база РЗП /не по-малко от 25,50 евро/ - 50% от стойността по т. „а" ; т. „б" и т. „в".

д/ за одобряване на технически или работен проект, който е част от Комплексен инвестиционен проект – на база РЗП /не по-малко от 51,00 евро/ - 130% от стойността по т. „а"; т. „б" и т. „в";

е/ за ново одобряване на инвестиционен проект, който е загубил правно действие – на база РЗП /не по-малко от 17,90 евро/ 30% от стойността по т. „а", т. „б" и т. „в";

ж/ за одобряване на изгубен инвестиционен проект – заснемане – на база РЗП /не по-малко от 25,50 евро/ 50% от стойността по т. „а", т. „б" и т. „в";

з/ за топлопреносни мрежи, за външни „В и К" мрежи, за ЕЛ, телефонни линии и кабелни телевизии /не по-малко от 25,50 евро/ - 0,13 евро л.м.

23. За издаване на Акт за узаконяване на строеж – 300 % от дължимата такса по чл. 38, т. 7 за издаване на разрешение на строеж за съответната категория обекти.

24. (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** За издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация:

а/ за обекти IV категория 127,80 евро

б/ за обекти IV и V категория – преустройство със смяна на предназначението, не по –големи от 50 кв.м. 25,50 евро

в/ за обекти V категория 76,60 евро

г/ За жилищни сгради IV и V категория с височина до 10 м. и РЗП над 1000 кв.м. 153,30 евро

25. ***(Изм. Реш. № 864/17.10.2017 год.,*** (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Издаване на удостоверения на търпимост на сгради в поземлен имот
10,00 евро

26. ***(Изм. Реш. № 864/17.10.2017 год.,*** (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Издаване на удостоверения по чл.54а, ал.3 от ЗКИР и §8, т.3 от ПЗР на Наредба №РД-02-20-5/15.12.2016г. на МРРБ 10,00 евро

27. ***(Изм. Реш. № 864/17.10.2017 год.,*** (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Осъществяване на контрол по време на строителството:

а/ Осъществяване на контрол при откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа 7,65 евро

б/ Проверка за установяване съответствието на строеж с издадените строителни книжа 7,65 евро

28. ***(Изм. Реш. № 864/17.10.2017 год.,*** (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Временно ползване на тротоари, свободни общински площи, както и части от улични платна, във връзка със строителството:

а/ Първа зона гр.Сливен 0,75 евро на кв.м за месец

б/ Втора и трета зони на гр.Сливен 0,65 евро на кв.м за месец

в/ Четвърта и пета зони на гр.Сливен, селищните образувания, гр.Кермен и селата в общината 0,45 евро на кв.м за месец

29. ***(Изм. и доп. с Реш. № 213/25.04.2024 год., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

За издаване на разрешение за поставяне на РИЕ:

а/ за типов проект – 40,90 евро;

б/ за индивидуален проект – 117,60 евро;

в/ фирмени надписи, информационно-указателни табели – 30,60 евро;

г/ рекламни материали с временен характер и разположени към елементите на градското обзавеждане – 10,00 евро;

д/ реклама върху или чрез превозни средства – 138,00 евро.

30. ***(Изм. Реш. № 864/17.10.2017г.,(Изм. с Реш. № 995/29.01.2026г.)*** Констативен протокол за степен на завършеност на строеж:

а/ За обекти I-ва, II-ра и III-та категория 35,70 евро

б/ За обекти IV-та категория 25,50 евро

в/ За обекти V-та категория 15,00 евро

г/ За обекти VI-та категория 10,00 евро

31. ***(Изм. Реш. № 864/17.10.2017 год., (Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***За регистриране въвеждането на строеж в експлоатация и издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строеж от IV категория / чл.8, ал.2, т.6 и ал.4 от Наредба №1/30.07.2003 г. на МРРБ / - градини и озелени площи до 1 хектар, в т. ч.: атракционни паркове, паркове за отдих, аквапаркове, дендрариуми, защитни насаждения, гробищни паркове, сгради за паркинг – гаражи, гаражи и открити паркинги разположени в самостоятелни УПИ с капацитет от 50 до 100 паркоместа за обект 15,00 евро.

32. Даване на съгласие за право на преминаване на отклонение от общи мрежи и съоръжения през общински поземлени имоти 13,00 евро.

33. ***(Изм. Реш. № 864/17.10.2017 год., (Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Издаване на удостоверение за семейно положение за сключване на граждански брак с чужденец в Република България 15,00 евро.

34. ***(Изм. Реш. № 864/17.10.2017 год., (Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Издаване на удостоверение за сключване на граждански брак с чужденец в чужбина 15,00 евро.

35. Типови бланки за обслужване по гражданско състояние 0,20 евро.

36***.(Реш. 1202/07.04.2011год., (Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Заверено копие от актове по гражданско състояние и лични регистрационни картони 1,50 евро.

37. Удостоверяване на данни и справки по регистри за гражданско състояние за минали години 1,50 евро на всеки пет години

38. Извличане на електронен носител /на клиента/ на таблици и справки от ЛБД “Население” - за всеки един критерий 4,20 евро

39. Разпечатване на извлечени таблици и справки по т. 37 /за всеки ред/ 0,04 евро

40. ***(Изм. Реш. №864/17.10.2017г.(Изм. с Реш. №995/29.01.2026 г.)*** Установяване на наличие на българско гражданство 7,60 евро.

41. Припознаване на дете след съставяне на акта за раждане 2,50 евро.

42. Маркиране на дърво за сеч при корена и челото на всяко дърво 1,25 евро.

43. ***(Изм. с Реш. № 620/27.02.2013 год. и с Реш. № 487/16.12.2016 год.,*** (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** За ползванията от самозалесени земеделски земи общинска собственост и на дървесна растителност в урбанизираните територии на Общината се определят цени и услуги на 1куб.м. добита дървесина, както следва:

Показател	**Мярка**	**Такса на корен /евро/**
1. Иглолистни обли дървени материали а/едър	куб. м.	
- Iа клас на сортимента	куб.м.	38,30
- I клас на сортимента	куб.м.	25,50
- II клас на сортимента	куб.м.	20,40
б/среден	куб.м.	
- III клас на сортимента	куб.м.	12,70
- IV и V клас на сортимента	куб.м.	7,60
в/ дребен	куб.м.	4,00

Показател	**Мярка**	**Такса на корен /евро/**		
		бук, дъб, габър и др. твърди широколистни	цер, акация, липа, бреза и меки широколистни	орех, явор, ясен, бряст и горскоплодни
2. Широколистни обли дървени материали:				
а/ едър	Куб.м.			
Iа кл. на сортимента	Куб.м.	38,30	20,40	66,00
I кл. на сортимента	Куб.м.	25,50	17,90	43,40
II кл.на сортимента	Куб.м.	20,40	15,30	30,50
б/ среден	Куб.м.			
III кл. на сортимента	Куб.м.	10,00	10,00	10,00
IV и V клас на сортимента	куб.м.	6,00	6,00	6,00
в/ дребен	Куб.м.	4,00	4,00	4,00

Показател	**Мярка**	**Такса на**

		корен
3. Дърва за горене и вършина:		
а/Дърва от иглолистни дървесни видове	Пространствен куб.м.	2,00
б/дърва от широколистни меки дървесни видове	Пространствен куб.м.	2,00
в/ дърва от широколистни твърди дървесни видове	Пространствен куб.м.	5,00
г/ вършина	Пространствен куб.м.	0,50

44. (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Издаване на позволително, разрешителни, удостоверения и свидетелства, за един брой 0,60 евро

45. (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Маркиране дървесина в лежащо състояние:

а/ дребна – куб.м. 0,20 евро.;
б/ средна – куб.м. 0,25 евро;
в/ едра – куб.м. 0,30 евро;
г/ дърва на пространствен кубичен метър 0,25 евро;

46. (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Регистрация на пунктове за изкупуване на плодове 28,00 евро.

47. ***(Отм. с Реш. № 213/25.04.2024 год.)***

48.***(Отм. с Реш. № 487/16.12.2016 год.)***

49. (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Издаване на разрешително за движение на извън габаритни и тежки пътни превозни средства /съгласно Наредба № 11/03.07.2001 г. на МРРБ 13,80 евро.

50.***(Отм. с Реш. № 487/16.12.2016 год.*** (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Съгласуване на разписание за специализиран превоз /съгласно Наредба № 33 / 03.11.1999 г. на МТ/ 15,30 евро.

51. Измерване на пробег по маршрутно разписание 15,30 евро
52. Заверка на анкетна карта за земеделски производители 5,60 евро
53. Заверка на молба-декларация за доказване на собственост 12,70 евро
54. Издаване на удостоверение за базисна оценка на имот 12,70 евро

55. ***(Реш. № 1551/16.12.2014 год.)*** При разпореждане с имоти общинска собственост, физическите и юридическите лица, заплащат на общината такса в размер на 2% от неговата цена или данъчна оценка, съгласно чл. 46, ал. 2, т. 1 от Закона за местните данъци и такси:

а/ на имота, предмет на продажбата, съответно на ограниченото вещно право, което се учредява;

б/ на имота с по–висока данъчна оценка при замяна;

в/ на реалния дял с по– висока данъчна оценка при делба;

г/ в случаите на безвъзмездни сделки.

56. Справка/сведение за имущество на физически и юридически лица – 1,00 евро.

57. Радостни обреди и услуги:

а/***(Изм. с Реш. № 487/16.12.2016 год.,*** (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Ритуал по сключване на граждански брак в обредна зала – 35,70 евро

б/ (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Тържествен ритуал по сключване на граждански брак в обредна зала 61,30 евро.

в/ (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Изнесен ритуал по сключване на граждански брак 81,80 евро .

г/ ***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Ритуал за честване на златна/сребърна сватба 25,50 евро.

д/***(Нова)(Реш. № 487/16.12.2016 год., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Сключване на граждански брак през
делничен ден (без ритуал) – 10,00
евро

58. ***(Изм. с Реш. №923/14.12.2017 год., в сила от 01.01.2018 год., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Погребение извършвано в стар гроб 35,70 евро.

59. Зидане на гроб с материали на клиента 25,50 евро.

60. ***(Изм. с Реш. № 10/23.12.2011год., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Подготовка на погребение в гроб- бетонна камера 76,60 евро.

61. ***(Изм. с Реш. №10/23.12.2011 год. и с Реш. 949/07.04.2022 год., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Извършване на строително-монтажни работи /монтаж на паметници и други/:

За единични гробове – 12,70 евро.

За семейни гробници – 20,40 евро.

62. ***(Отм. с Реш. № 1096/22.12.2010 год.) (Нова)(Реш. № 923/14.12.2017год., в сила от 01.01.2018 год., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** За услуги в гробищните паркове се заплаща цена както следва:

а) ***(Изм. с Реш. 949/07.04.2022 год., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Изкопаване с багер на ново гробно място (в т.ч. и в семейна гробница), спускане на ковчег, заравяне, оформяне и аранжиране на гроб (поставяне на надгробен знак, цветя, венци, фенер за свещи) – 61,30 евро.

б) ***(Изм. с Реш. 949/07.04.2022 год., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Ръчно изкопаване на ново гробно място (в т.ч. и в семейна гробница), спускане на ковчег, заравяне и оформяне на гроба (поставяне на надгробен знак, цветя, венци, фенер за свещи) – 92,00 евро.

в) Полагане на кости в гробно място – 12,70 евро.

г) Изкопаване, полагане и заравяне на урна в стар гроб и урнов гроб – 18,40 евро.

д) за влизане на превозни средства в гробищните паркове – 0,50 евро

е) ***(Нова) (Реш. 949/07.04.2022 год., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Ползване на ритуална зала в „Гробищен парк Ново гробище” за поклонение без ритуал – 20,40 евро.

ж) ***(Нова) (Реш. 949/07.04.2022 год., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** За ползване на ниша в урнова стена /по ред/:

Единична ниша – 306,70 евро.

Двойна ниша – 460,00 евро.

з) ***(Нова) (Реш. №3/14.12.2023год., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** ползване на хладилна камера:

- 0,60 евро за 1 час
- 12,70 евро за 24 часа

и) ***(Нова) (Реш. №3/14.12.2023год., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** ползване на зала за помени в Гробищния парк Ново гробище 20,40 евро за 1 час

й) ***(Нова) (Реш. №3/14.12.2023год., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** ползване на помещение за продажба на цветя в Пазар за цветя на Ново гробище:

- Помещение № 1- 25,50 евро за 1 месец
- Помещения от № 2 до № 6 – 15,30 евро за 1 месец

к) ***(Нова) (Реш. №3/14.12.2023год., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** ползване на зала за поклонение в „Дом на покойника“ на Ново гробище

- 10,00 евро за 1 час

л) ***(Нова) (Реш. №3/14.12.2023год., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** поставяне на некролог в табло:

- до 40 дни – 7,60 евро
- за 1 месец – 6,00 евро
- за 1 година – 61,30 евро

63. Копие на акт на Общинския съвет – наредба, правилник и други:

а/ на книжен носител 0,06 евро за 1 страница

б/ на дискета 0,60 евро за 1 бр.

64. ***(Отм. с Реш. № 487/16.12.2016 год.)***

65. ***(Изм. с Реш. № 267/23.05.2024 год., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Ползване на зала:

а/ Заседателна зала на Общинския съвет – за 1 час – 20,40 евро

б/ Общински пресцентър – за 1 час – 10,00 евро

в/ Зала „Сливен“:

А) В периода 01.11 – 31.03

I. Зала със седящи 345 места и сцена (вкл. сценично осветление и озвучаване):

1. Ползване на залата от външни за община Сливен театрални, музикални, сценични и развлекателни продукции – 613,50 евро за едно събитие, с продължителност на ползване на залата до 5 астрономически часа.

2. За всяко следващо събитие в рамките на същия ден по т. 1, същият ползвател заплаща допълнително по 306,70 евро на събитие.

3. За ползване на залата от бюджетни организации (първостепенен и второстепенен разпоредител с бюджет), културни институти, читалища, образователни институции, детски ясли, социални услуги от Община Сливен – за събития с продължителност (от момента на нанасяне до приключване на официалното мероприятие) повече от 3 астрономически часа – 332,30 евро

3.1. За ползване на залата от наематели по т. 3 за събития с продължителност до 2 астрономически часа – по 153,30 евро на всеки заявен час.

3.2. Ползване на залата от неправителствени организации, физически и юридически лица, държавни учреждения, политически партии, с цел провеждане на делови събития, форуми, лекции, конференции – по 153,30 евро за всеки заявен час (без ограничение за брой часове на наемане).

II. Фоайета – горно или долно (с. вкл. озвучаване при необходимост):

1. Ползване на посочено едно фоайе за провеждане на коктейли, беседи, лекции, презентации, представяния на книги, културни продукти, граждански инициативи, политически инициативи – 76,60 евро за всеки заявен час.

Б) В периода 01.04. – 31.10

I. Зала със седящи 345 места и сцена (вкл. сценично осветление и озвучаване):

1. Ползване на залата от външни за община Сливен театрални, музикални, сценични и развлекателни продукции – 511,00 евро за едно събитие, с продължителност на ползване на залата до 5 астрономически часа.

2. За следващо събитие в рамките на същия ден по т. 1, същият ползвател заплаща допълнително по 255,60 евро на събитие.

3. За ползване на залата от бюджетни организации (първостепенен и второстепенен разпоредител с бюджет), културни институти, читалища, образователни институции, детски ясли, социални услуги от Община Сливен – за събития с продължителност (от момента на нанасяне до приключване на официалното мероприятие) повече от 3 астрономически часа – 276,00 евро

3.1. За ползване на залата от наематели по т. 3 за събития с продължителност до 2 астрономически часа – по 102,00 евро на всеки заявен час.

3.2. Ползване на залата от неправителствени организации, физически и юридически лица, държавни учреждения, политически партии, с цел провеждане на делови събития, форуми, лекции, конференции – по 127,80 евро за всеки заявен час (без ограничение за брой часове на наемане).

II. Фоайета – горно или долно (с. вкл. озвучаване при необходимост):

1. Ползване на посочено едно фоайе за провеждане на коктейли, беседи, лекции, презентации, представяния на книги, културни продукти, граждански инициативи, политически инициативи – 61,30 евро за всеки заявен час.

В) Цената за извършване на горепосочените за зала „Сливен“ услуги се заплаща в пълен размер след подадена заявка от ползвател на услугата и потвърждение от страна на Администрацията. При възникнали обстоятелства, причинени от страна на Ползвателя и водещи до невъзможност за реализиране на заявената проява, Администрацията връща 50% от внесения наем. При възникнали обстоятелства, причинени от страна на Администрацията и водещи до невъзможност за реализиране на заявената проява, Администрацията връща 100% от внесения наем.“

65а. ***(Нова - Реш. №562/30.01.2013 год.)(Отм. с Реш. № 267/23.05.2024 год.)***

66. (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Еднократно ползване на техника за мултимедийни презентации:

а/ Мултимедиен проектор – до 4 часа	15,30 евро
б/ за един работен ден	25,50 евро
в/ Екран – за 1 работен ден	5,00 евро
г/ Преносим компютър – за един работен ден	10,00 евро

67. ***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Изработване на:

а/ Звукозапис:

- за 1 час	5,00 евро
- за 1 ден	12,70 евро

б/ Видеозапис:

- за 1 час	25,50 евро
- над 1 час	20,40 евро /на час/

68. ***(Изм. с Реш. № 213/25.04.2024 год., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Ползване на спортни зали и спортни съоръжения:

а/ Зала „Васил Левски”:

1. За тренировки/официални срещи на спортни клубове регистрирани на територията на община Сливен със сключен договор за ползване на спортния обект за съответната година – безплатно по график.

2. За тренировки/официални срещи на спортни клубове регистрирани на територията на община Сливен без сключен договор за ползване на спортния обект за съответната година – 15,30 евро за 1 час.

3. За физически и юридически лица – 15,30 евро за 1 час.

4. За спортни клубове регистрирани извън територията на община Сливен – 20,40 евро за 1 час.

5. За провеждане на спортни прояви от международен, държавен и/или общински спортен календар, организирани от спортни клубове, развиващи дейност на територията на община Сливен – безплатно;

6. За всички етапи (общински, областен, зонален и финален) на Ученически игри с домакин община Сливен - безплатно;

7. За концерт, културни и развлекателни програми:

7.1. До 4 поредни часа – 306,70 евро;

7.2. За 1 ден – 511,00 евро

8. Подаването на заявлението, начин на ползване на съоръженията по услугите изброени в чл. 55, ал. 1, т. 68 „а“ се определят с правилник за вътрешния ред, утвърден от кмета. Графикът се изготвя от дирекция „Социални дейности, здравеопазване и спорт“, утвърждава се от ресорен заместник кмет и се свежда до знанието на служителите на спортната зала за осъществяване на достъп.

9. Цените на услугите се заплащат на гише в деловодството на общината или по банков път;

б/ Спортно съоръжение „Мотополигон Бършен”:

1. За провеждане на състезание (регионални, държавни, европейски, световни първенства):

1.1. За 1 час – 107,30 евро;

1.2. За 1 ден – 511,00 евро.

2. За провеждане на тренировки за спортни клубове – 51,00 евро за 1 час;

3. За други спортни и развлекателни прояви:

3.1. За 1 час – 153,30 евро;

3.2. За 1 ден – 920,00 евро.

4. Индивидуални цени за състезатели и граждани, желаещи да ползват „Мотополигон Бършен” - Писта за мотокрос :

4.1. За 1 час – 2,50 евро;

4.2. За 1 ден – 7,60 евро.

в/ Асфалтова писта „Бършен”:

1. За състезания/тренировки на спортни клубове регистрирани на територията на община Сливен развиващи автомобилни спортове, вписани в публичния регистър по чл. 9, ал. 1, т.1 от ЗФВС, воден от министъра на младежта и спорта:

1.1. За 1 час – 102,00 евро;

1.2. До 4 часа (поредни часове в рамките на деня) – 204,50 евро.;

1.3. Без ограничение във времето за достъп на ден – 562,40 евро.

2. За състезания/тренировки на спортни клубове регистрирани извън територията на община Сливен развиващи автомобилни спортове, вписани в публичния регистър по чл. 9, ал. 1, т.1 от ЗФВС, воден от министъра на младежта и спорта:

2.1. За 1 час – 153,30 евро;

2.2. До 4 часа (поредни часове в рамките на деня) – 306,70 евро;

2.3. Без ограничение във времето за достъп за ден – 664,60 евро.

3. За развлекателни прояви, изложения и други организирани мероприятия от юридически лица:

3.1. За 1 час – 153,30 евро;

3.2. Без ограничение във времето за достъп за ден – 766,90 евро

4. Индивидуални цени за водачи на лични МПС и/или състезатели, за екстремно каране, за DRAG и за DRIFT - до 6 часа (поредни часове в рамките на деня) – 20,40 евро.

5. Индивидуални цени за водачи и/или състезатели на лични пистови мотори до 6 часа (поредни часове в рамките на деня) – 20,40 евро.

6. Ползване „Асфалтова писта „Бършен“ - сектор изток обособен за картинг, за тренировки на спортни клубове регистрирани на територията на община Сливен, развиващи спорт автомобилизъм и/или картинг, вписани в публичния регистър по чл. 9, ал. 1, т.1 от ЗФВС, воден от министъра на младежта и спорта за:

6.1. Еднократна тренировка до 4 часа, делнични дни – 40,90 евро;

6.2. Еднократна тренировка до 4 часа, събота, неделя и почивни дни – 61,30 евро;

6.3. Делничен Пакет тренировки до 20 броя (до 4 поредни часа на ден) месечно – 153,30 евро;

6.4. Уикенд Пакет тренировки до 10 броя (до 4 поредни часа на ден) месечно – 153,30 евро;

6.5. Пакет Ултра тренировки (включва 6.3.+6.4.) над 20 броя месечно – 61,30 евро;

7. Ползване на елипсовиден сектор, обособен за изложения на рисисти, бегови и други породи коне.

7.1. Индивидуално посещение на граждани и състезатели до 3 поредни часа в рамките на деня – 10,00 евро;

7.2. Пакет от 10 индивидуални посещения – 76,60 евро;

7.3. Пакет от 20 индивидуални посещения – 102,00 евро;

7.4. За изложения, развлекателни и/или други прояви:

7.4.1. До 4 поредни часа – 153,30 евро;

7.4.2. Без ограничение във времето за достъп за деня – 511,00 евро.

8. Срок за ползване на пакетите – 30 дни от датата на издаване на включените в т. 6 и 180 дни за включените в т.7;

9. Цените на услугите се заплащат на гише в деловодството на общината или по банков път;

10. Индивидуалните посещения и/или тренировъчните пакети се изпълняват по предварително изготвен график, съгласуван с международния, държавен и общински спортен календар, включително и времето за необходимите спомагателни дейности за подготовката и/или освобождаването на състезателното трасе. Графикът се изготвя от дирекция „Социални дейности, здравеопазване и спорт“, утвърждава се от ресорен заместник кмет и се свежда до знанието на служителите на „Общинска охрана и СОТ - Сливен“ ЕООД за осъществяване на достъп.

11. Подаването на заявлението, заплащането на цената, начин на ползване на съоръженията по услугите изброени в чл. 55, ал. 1, т. 68 „в“ се определят с правилник за вътрешния ред, утвърдени от кмета.

г/ Спортен комплекс „Асеновец“ (голяма зала с 135 седящи места, малка зала, части от сградата и съоръжения)

1. За волейбол (голяма зала):

1.1. За тренировки/официални срещи на спортни клубове регистрирани на територията на община Сливен със сключен договор за ползване на спортния обект за съответната година – безплатно по график.

1.2. За тренировки/официални срещи на спортни клубове регистрирани на територията на община Сливен без сключен договор за ползване на спортния обект за съответната година – 15,30 евро за 1 час.

1.3. За физически и юридически лица – 15,30 евро за 1 час.

1.4. За спортни клубове регистрирани извън територията на община Сливен – 20,40 евро за 1 час.

1.5. За всички етапи (общински, областен, зонален и финален) на Ученически игри с домакин община Сливен - безплатно;

2. За тенис на корт (голяма зала):

2.1. За 1 час през делничен ден от 08.00 ч. – 17.00 ч. – 6,00 евро;

2.2. За 1 час делничен ден от 17.00 ч. – 21.00 ч. – 8,00 евро.

2.3. Над 50 часа месечно: делнични дни за 1 час от 08.00 ч. - 17.00 ч. – 5,00 евро.

2.4. За 1 час събота, неделя и празнични дни – 8,00 евро.

3. За други спортни, културни или развлекателни прояви:

3.1. За провеждане на спортни прояви от международен, държавен и/или общински спортен календар, организирани от спортни клубове, развиващи дейност на територията на община Сливен - безплатно;

3.2. За физически и юридически лица за 1 час – 25,50 евро (голяма зала);

3.3. За физически и юридически лица за 1 ден – 153,30 евро (голяма зала);

3.4. За физически и юридически лица за 1 час – 20,40 евро (малка зала);

3.5. За физически и юридически лица за 1 ден – 122,70 евро (малка зала);

4. Малка зала: За тренировки/мероприятия на спортни клубове регистрирани на територията на община Сливен със сключен договор за ползване на спортния обект за съответната година – безплатно по график.

5. Ползване на изкуствена стена за катерене.

5.1. За тренировки и състезания на спортни клубове регистрирани на територията на община Сливен, развиващи алпинизъм и спортно катерене със сключен договор за ползване на спортния обект за съответната година – безплатно по график.

5.2. За тренировки/състезания на спортни клубове, развиващи алпинизъм и спортно катерене без сключен договор за ползване на спортния обект за съответната година, съобразено с графика на ползване:

5.2.1. За 1 час – 15,30 евро;

5.2.2. До 6 часа – 76,60 евро.

5.3. Еднократно индивидуално посещение без обучение до 1 час – 5,00 евро.

5.4. Еднократно индивидуално посещение без обучение до 6 часа – 15,30 евро;

5.5. Ползване на стената за катерене се допуска само с квалифициран придружител.

69. ***(Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Ползване на общински почивни бази:

а/ „Карандила”

- за възрастни – 5,00 евро за легло за 1 ден;
- за ученици – 3,50 евро за легло за един ден.

б/ къмпинг „Нестинарка” в гр.Царево

- голямо бунгало – 10,00 евро за 1 ден;
- малко бунгало – 7,60 евро за 1 ден.

70. (***Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Приемане на заявление, обработка и вписване в регистъра на етажната собственост – 1,00 евро

71***. (Нова) (Реш. №10/23.12.2011 год.) (Отм. с Реш. № 259/30.06.2016 год.)***

72. ***(Нова)(Реш. № 258/30.06.2016 год.)(Нова)(Предишен текст т.73. Реш. № 487/16.12.2016 год., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** За издаване на разрешение за удължаване на работното време на заведенията за хранене и развлечение се определя цена на услуга в размер на 35,70 евро.

73.(Нова)(Реш. № 487/16.12.2016 год., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.) За полагане на кабел в проходим общински колектор се заплаща годишна цена на линеен метър в размер на 0,08 евро без ДДС, но не по-малко от 25,00 евро

74.(Нова)(Реш. № 487/16.12.2016 год.)(Изм. с Реш. № 722/29.06.2017 год., в сила от 10.07.2017 год.; Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)

За паркиране на МПС в зона за платено паркиране:

1. Монтаж и демонтаж на техническо средство (скоба) за блокиране на колелата на МПС, което е в нарушение на режима на паркиране.	12,00 евро
2. Принудително репатриране на МПС	
2.1. Принудително репатриране на МПС, което е в нарушение режима на паркиране или правилата на движение.	24,50 евро
2.2. При започнато преместване /репатриране/ на неправилно паркирано МПС и собственикът му	12,00 евро

се яви на място с желание да го освободи
3. Съхранение на репатрирани автомобили на наказателен паркинг:
3.1. До 1 час след репатрирането 1,00 евро
3.2. За всеки започнат час след първия 1,00 евро
4. Цени на услуги за ползване на терени за паркиране:
4.1. Паркиране в зона за платено паркиране „Синя зона" - 0,50 евро за 1 бр./час
4.2. ***Изм. Реш. № 864/17.10.2017 год. Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** „Служебен абонамент"
4.2.1. за един автомобил за един месец 51,00 евро
4.2.2. за един автомобил за 6 месеца – 5 % отстъпка 290,70 евро
4.2.3. за един автомобил за една година – 10 % отстъпка 550,80 евро
4.3. Абонамент за паркиране в „Синя зона" без специално обозначено място:
4.3.1. за един автомобил за един месец 40,90 евро
4.3.2. за един автомобил за шест месеца – 5 % отстъпка 233,13 евро
4.3.3. за един автомобил за една година – 10 % отстъпка 441,72 евро
4.4. Абонамент за живущи по постоянен адрес в район „Синя зона"- месечно
4.4.1. за един автомобил 5,00 евро
4.4.2. за втори автомобил на същия адрес - двоен размер 10,00 евро
4.4.3. за всеки следващ автомобил – троен размер 15,00 евро
4.5. Абонамент за живущи по постоянен адрес в район „Синя зона"- годишно
4.5.1. за един автомобил 35,70 евро
4.5.2. за втори автомобил на същия адрес - двоен размер 71,40 евро
4.5.3. за всеки следващ автомобил - троен размер 107,10 евро
4.6. Стикер за паркиране на електромобил 5,00 евро
4.7. За издаване на дубликат на абонаментна карта/стикер 5,00 евро

75. ***(Нова) (Реш. № 425/16.12.2020 год., (Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** **Цени на услуги за ползване на покрит плувен басейн гр. Сливен:**

а) Индивидуални посещения понеделник-петък от 08.00 ч. - 17.00 ч. за един час;

1. Възрастни – 3,50 евро
2. Абонаментна карта възрастни за 10 посещения – 30,60 евро
3. Деца до 10 г. – 1,50 евро
4. Абонаментна карта деца до 10 г. за 10 посещения – 10,00 евро
5. Ученици над 10 г., студенти, пенсионери и хора с увреждания – 2,00 евро
6. Абонаментна карта ученици над 10 г., студенти, пенсионери и хора с увреждания за 10 посещения – 15,30 евро
7. Деца до 10 години придружени от родител или възрастен придружител – 4,50 евро
8. Сауна – 3,50 евро
9. Абонаментни карти възрастни сауна за 10 посещения – 30,60 евро
10. Басейн + сауна – 6,00 евро
11. Абонаментни карти възрастни басейн + сауна за 10 посещения – 56 евро

б) Индивидуални посещения понеделник - петък от 17.00 ч.- 21.00 ч. и събота и неделя за един час;

1. Възрастни – 4,00 евро

2. Абонаментна карта възрастни за 10 посещения – 35,70 евро

3. Деца до 10 г. – 2,00 евро

4. Абонаментна карта деца до 10 г. за 10 посещения – 15,30 евро

5. Ученици над 10 г., студенти, пенсионери и хора с увреждания – 2,50 евро

6. Абонаментна карта ученици над 10 г., студенти, пенсионери и хора с увреждания за 10 посещения – 20,40 евро

7. Деца до 10 години придружени от родител или възрастен придружител – 5,50 евро

8. Сауна – 4,00 евро

9. Абонаментни карти възрастни сауна за 10 посещения – 35,70 евро

10. Басейн + сауна – 7,00 евро

11. Абонаментни карти възрастни басейн + сауна за 10 посещения – 66,40 евро

в) За тренировки на спортни клубове регистрирани на територията на община Сливен, развиващи спорт плуване за час и половина от понеделник - петък от 08.00 ч. - 17.00 ч.;

1. 1,50 евро на картотекиран състезател.

2. Организирано ползване на коридор – 12,70 евро

3. Цял басейн – 46 евро

г) За тренировки на спортни клубове регистрирани на територията на община Сливен, развиващи спорт плуване за един час, понеделник - петък от 17.00 ч. - 21.00 ч. и събота и неделя;

1. 2,00 евро на картотекиран състезател.

2. Организирано ползване на коридор – 17,90 евро

3. Цял басейн – 71,50 евро

д) Организиран час с учебно-спортна насоченост под ръководството на педагози и/или треньори, притежаващи необходимата квалификация за един час, понеделник-петък от 08.00 ч. - 17.00 ч. за един час;

1. Деца до 10 г. – 1,00 евро

2. Ученици над 10 г. и студенти – 1,50 евро

3. Ръководителят на часа не заплаща такса.

е) Обучение в плувни умения под ръководството на педагози и/или треньори, притежаващи необходимата квалификация за един час:

1. Индивидуално – 9,00 евро

2. Групово – 7,60 евро при минимум 6 (шест) човека в група.

ж) За хора с увреждания с придружител – безплатно;

з) Срок за ползване на абонаментна карта - 40 дни от датата на издаване;

и) Цените на услугите се заплащат на каса в басейна при спазване на капацитета;

к) Организираните посещения се провеждат по предварително изготвен график, съгласуван с дирекция „Социални дейности, здравеопазване и спорт“ при Община Сливен.

76. ***(Нова)(Реш. № 1642/27.07.2023год. в сила от 01.09.2023 год., (Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)*** Цени на услуги за ползване на Автогара Сливен:

1. За преминаване през автогарата, включително заверка на пътен лист:

а/ за автобуси до 23 места включително – 2,00 евро

б/ за автобуси с над 23 места – 2,50 евро

2. За престой на автобус извън регламентирания престой за съответния курс – 0,50 евро на час.

3. За продажба на билети – 5 % от стойността на продадените билети.

4. За съхраняване на багаж – 0,50 евро на час.“

/2/ Цени на услуги извършвани от културните институти.

Регионална библиотека “Сава Доброплодни”

1. Цена за регистрация за 1 година:

а/ ученици до 14г., хора с увреждания и пенсионери – 2,50 евро

б/ ученици на 14г., студенти и др. – 4,00 евро

2. Цена за регистрация за 1 ден – 0,25 евро

3. Невърнат в срок библиотечен материал за един месец 0,25 евро

4. Възстановяване на загубена читателска карта 0,25 евро

5**.** Предоставяне на писмена библиографска информация – на страница – 0,50 евро

5.1. предоставяне на ретроспективни библиографски издирвания – основна цена 0,50 евро и доплащане:

а) за преглеждане на една година от указател на български език- 0,05 евро

б) за преглеждане на една година от указател на чужди езици-0,10 евро;

в) за преглеждане на каталог и непериодичен библиографски указател-0,10 евро;

г) за автентичен изворов материал “Де визу” - за 1 бр. - 0,10 евро;

д) набиране на библиографски текст за една страница-0,25 евро

5.2. Достъп до външни мрежови ресурси и бази данни-на час-0,50 евро.

5.2.1. Справки от външни мрежови ресурси и бази данни:

а/ на тема – 0,25 евро

б/ документ - 0,10 евро

6. Копиране на библиотечен документ /за страница/ - за едно копие:

6.1. На копирна машина (ксерокс):

а/ едностранно - 0,05 евро

б/ двустранно - 0,08 евро

6.2. На лазарен принтер (за една страница):

а) текст, векторни графики – 0,05 евро;

б) текст и снимки – 0,10 евро;

6.3. На цветен мастиленоструен принтер (за една страница):

а) формат А 4 - до 50% запълване на страницата - 0,30 евро, над 50% запълване на страницата – 0,50 евро;

б) формат А 3 - до 50 % запълване на страницата – 0,60 евро, над 50% запълване на страницата – 1,00 евро;

6.4. Сканиране (на страница):

а/ формат А 4 - 0,25 евро;

б/ формат А 3 – 0,50 евро.
7. Доставка на библиотечни документи от страната и чужбина – пълен размер на пощенските разходи.
8. Изработване на презентации, проекти:
а/ на български език /1 страница/ - 0,50 евро
б/ на чужд език /1 страница/ - 1,00 евро
в/ мултимедийни презентации /слайд/ - 0,77 евро
г/ мултимедийни презентации - тематични /1 час/ - 10,00 евро
9.Превод /на страница/:
а/ от английски език - 4,50 евро
б/ от френски език - 4,50 евро
10. Ползване на зала за мероприятия /за 1 час/:
а/ до 3 часа - 10,00 евро
б/ над 3 часа - 7,60 евро
11. Цена за индивидуална регистрация при колективни посещения /над 10 души/ за 1 година
а/ ученици до 14г., хора с увреждания и пенсионери – 1,25 евро
б/ ученици на 14г., студенти и др. – 2,00 евро.
12. За реклама при провеждане на културни, образователни и научни мероприятия с регионален, национален или международен характер – по договаряне.
13. Прехвърляне на информация /с консумативи на библиотеката/, на CD, DVD – 0,77 евро
14. Ламиниране на документи
с фолио 160 микрона :
а/формат А6 - 0,20 евро
б/ формат А5 - 0,35 евро
в/ формат А4 – 0,50 евро“

Регионален исторически музей

1. Заснемане на фотофилм на ръкописи - 2,50 евро/стр.
2. Заснемане на фотофилм на архивни документи, старопечатни книги и други – 2,50 евро/стр.
3. Заснемане на портрети:
   а/ от оригинал – 2,50 евро/бр.
   б/ от копие - 2,00 евро/бр.
4. Заснемане с кинокамера:
   а/ на музейни експонати-археологически, етнографски, нумизматични и други - 51 евро
   б/на експозиции, - 76,60 евро
   в/ карти, албуми,литографии и други
   1. от периода преди XIX-XX в. –25,50 евро
   2. по-късен период –20,00 евро.
5. Заснемане с кинокамера на музейни експонати с рекламна цел на физически и юридически - 51 евро 1бр. експонат
6. Фотозаснемане на музейни материали:
   а/ черно-бял негатив 0,10 евро/за кадър

б/ цветен 1,50 евро/за кадър
в/ фотокопие /9/12;30/40 2,00 евро

7. Предоставяне за временно ползване на фотокопия и ксеропокия, снимки и други материали непренадлежащи към музейния фонд 0,25 евро/ бр.

8. Ксерокопиране:

а/ обикновен текст на граждани

- формат А4 едностранно 0,05 евро/ бр.
- формат А3 едностранно 0,25 евро/ бр.

б/ ксерокопиране на документи от музея:

- формат А4 0,10 евро
- формат А3 0,15 евро

9. Заверка на копия за бълг. граждани:

а/ I-ва стр. 1,00 евро
б/ II-ра стр. 0,50 евро

10. Репродуциране по компютърен път - 25,50 евро

11. Преписи от:

а/ касета 0,25 евро/мин.
б/ диск 0,40 евро/мин.

12.Заснемане от БНТ и други телевизии - 153 евро на час

13. Прожектиране на видеофилм в сградата на музея:

а/ видеофилми собственост на музея 2,50 евро
б/ видеофилми на поръчителя 1,50 евро
в/ чрез видеообмен 3,50 евро

14. Ползване на експонати от фонда на музея за проектиране и изработка на етикети, печати, монограми, сувенири /за рекламна цел/ от юридически и физически лица:

а/ етикети, печати, монограми и други подобни за експонат -35,70 евро

б/ сувенири - за експонат - 102,00 евро

15. Извършване на експертни оценки от музейни специалисти за стойността на движими паметници на културата -5,00 евро на ДПК

16. Ползване на научни открития на музея от фирми и други за производство или наименование на продукция и т.н. 255,60 евро

17. Оказване на методическа помощ на кметства, читалища и други за организиране на събори свързани с традиционната обредност – 35,70 евро

18. Оказване на методическа помощ, изготвяне на тематико-експозиционни планове и участие в аранжиране на изложби, музейни сбирки към фирми, предприятия и други от музейни специалисти:

а/оказване на методическа помощ за извършване на събирателска дейност 5,00 евро на час

б/ изготвяне на тематико-експозиционни планове 255,60 евро

в/участие в аранжирането на изложби – 10 евро за 1м2

19. Изготвяне и изнасяне на лекции по заявка от организации, фирми, училища и други извън музея и обектите му:

а/ пред ученици, войници 5,00 евро
б/ пред възрастни 7,60 евро

20. Оказване методическо ръководство за подготовка на автореферати, курсови работи, дипломни работи и други:

а/ методически указания 15,30 евро

б/научни консултации 10,00 евро за 1 час

в/научно ръководство 10,00 евро за 1 час

г/рецензии:

- за статия 25,50 евро
- за научни изследвания 153 евро

21. Библиографски справки :

а/ устна 1,50 евро

б/ писмена 10,00 евро

22. Журиране на викторини, състезания, конкурси и други на историческа тематика, при които Историческия музей не е съорганизатор - 10,00 евро

23. Организиране и провеждане по радио и телевизионни предавания, в които музеят не е съорганизатор /в рамките на работното време, с участие на музейни специалисти/ - 1,00 евро/мин.

24. Предоставяне на материали за радио и телевизионни предавания без пряко участие на музейни специалисти - 10,00 евро

25. Участие на експонати от музея за участие в изложби:

а/за чужбина – 51 евро за 1 бр. експонат за 1 ден

б/за страната – 25,50 евро за 1 бр. експонат за 1 ден**.**

26. Ползване на площи на музея и обектите му за временни изложби, концерти и други - 0,50 евро/кв.м. на ден

27. Цена за беседа на български и чужд език – 5,00 евро

28. За реклама при провеждане на научни, културно – просветни и други мероприяти – 153 евро

29. Издаване на удостоверения на граждани 1,50 евро

30. Препис и препис – извлечение 0,13 евро

31. Предоставяне за ползване на изложбен инвентар - витрина – 15,30 евро/за една седмица

32. Предоставяне за ползване на негативи от фонда 0,25 евро/ бр.

33. Предоставяне за ползване на диапозитиви от фонда 0,50 евро/ бр.

34. Машинопис - 0,25 евро/ стр.

35**.** За издаване на удостоверение за наличието на недвижими археологически културни ценности на терен/и, на който/които предстои да се извършват строителни, стопански дейности, или такива, свързани с добиването на инертни материали - 102,00 евро

36. Цена на фотосесия на семейни празници в музеен обект – 51,00 евро

37. Цени за екскурзоводско обслужване:

а) кратка беседа – 5,00 евро

б) пълна беседа – 7,60 евро

в) пълна беседа за повече от един музеен обект – 5,00 евро

г) частни и публични събития в музейните обекти – 76,60 евро

Художествена галерия

(Изм. с Реш. № 10/23.12.2011 год. и Реш. №949/07.04.2022 год., (Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)

1. Ползване на площи на галерията и обектите й за временни изложби, концерти и други, както следва:

а) къща „Миркович” – 25,50 евро за 1 час
б) „Узунова къща” – 35,60 евро за 1 час
в) Зала „Сирак Скитник” – 40,90 за 1 час
2. Цена на беседа:
а/ на български език – 5,00 евро
б/ на чужд език – 7,60 евро“

Симфоничен оркестър и Ансамбъл за народни песни и танци

1. Входни билети за концерти:
а) За музикално-образователни концерти – от 1,50 евро до 2,00 евро;
б) За редови концерти – от 2,50 евро до 4,00 евро
в) За гала-концерти и премиери – от 4,00 евро до 6,00 евро
2. За откупуване на концерти на АНПТ – Сливен:
2.1. В границите на община Сливен:
а) концерт до 30 минути - 153,00 евро
б) концерт до 60 минути - 255,60 евро
в) концерт над 60 минути - 818,00 евро
2.2. Извън границите на община Сливен:
а) концерт до 30 минути - 409,00 евро
б) концерт до 60 минути - 1278,00 евро
в) концерт над 60 минути - 2045,00 евро

/3/ Учебни заведения

1.(Изм. С Реш.1293/15.12.2022 год. и Реш. №1642/27.07.2023 год. в сила от 01.09.2023 год., (Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.)

Ползване на училищна материална база:
а/ класна стая - за 1 час – 15,30 евро
б/ учебен кабинет - за 1 час – 20,40 евро
в/ спортен салон гр. Сливен - за 1 час – 10,00 евро
г/ зала - за 1 час – 40,90 евро
д/ ***(Нова) (Реш. №1642/27.07.2023 год. в сила от 01.09.2023 год.)*** цената на услугата по букви а/ и б/ се намалява с 50%, когато обектите се предоставят по договори сключени за период не по-малък от 6 месеца.

2. Ползване на плувен басейн:
а/ ученик - 1 час 0,77 евро
б/ възрастен - 1 час 2,00 евро
3. Сауна - 1 час 4,50 евро
4. За извършване на педагогически услуги с деца, възрастни и институции извън редовния учебен процес /за 1 учебен час на 1 участник/ - 3,00 евро
5. За занимания на деца в организирани дейности, включително и във ваканционни периоди:
а/ за 1 ден - 4,00 евро
б/ за 1 час - 1,00 евро

/4/(Отм. Реш. № 1096/22.12.2010 год. Изм. с Реш. № 487/16.12.2016год.)(Нова) (Реш. № 213/25.04.2024 год., (Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.) Цени на услуги в крепост „Туида“:

1. Беседа:

а/ за беседа на български език - 8,60 евро

б/ за беседа на чужд език - 8,60 евро

в/ аниматорска беседа на български и чужд език – 8,60 евро

2. За разполагане на временни изложби/събития/семинари и др. – 51 евро/за ден

3. За сценични изяви – 153 евро за събитие /без ограничение във времето, отнася се за събития, в които общината не е партньор/

4. За стрелба с лък:

а/ 4,00 евро /за 10 минути/

б/ 6,00 евро /за 20 минути/

в/ 10,00 евро /за 60 минути/

5. За ползване на средновековен костюм:

а/ 4,00 евро за ½ час

б/ 15,30 евро за 8 часа

6. Ползване на реквизит за снимки – 1,00 евро/бр.

7. Използване на озвучителна техника – 40,90 евро

8. Използване на мултимедия – 10 евро/на ден

9. Творческа работилница ”Вариант 1” – 3,00 евро

10. Творческа работилница ”Вариант 2” – 4,00 евро

11. Творческа работилница ”Вариант 3” – 5,00 евро

12. Различните варианти на работилници по т. 9, 10 и 11 са според използваните материали.

72. ***(Отм. с Реш. № 487/16.12.2016год.)***

Чл. 56.*(Нов)(Решение № 368/23.12.2004 г.) (Отменен с Решение № 424/30.01.2009 г.)*

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

(Отм. с Решение № 424/30.01.2009 г.)(Нова с Решение № 460/17.03.2009 г.)

Чл.57.*(Изменен с Решение № 368/23.12.2004 г.) (Отменен с Решение № 424/30.01.2009 г.)(Нов с Решение № 460/17.03.2009 г.)* При неспазване на разпоредбите на тази Наредба, се налагат глоби и имуществени санкции по чл.123 и следващи от ЗМДТ.

Чл.58.(*Изменен с Решение №368/23.12.2004 г.)(Отм. с Решение № 424/30.01.2009 г.)(Нов с Реш. № 460/17.03.2009 г.)*Актовете за установяване на нарушенията по тази Наредба се съставят от определени от кмета длъжностни лица от общинската администрация, а наказателните постановления се издават от кмета на общината.

Чл.59.*(Изменен с Решение № 368/23.12.2004 г.)* (*Отменен с Решение № 424/30.01.2009 г.) (Нов с Решение № 460/17.03.2009 г.)*Установяването на

нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

Чл.60. (*Нов с Реш.№ 117/29.04.2004 г. и изм. Реш. № 368/23.12.2004 г.) (***Отм. с Решение № 424/30.01.2009 г.)(Нов с Решение № 460/17.03.2009 г.)***
Приходите от глоби и имуществени санкции по наказателни постановления, издадени от кмета на общината, постъпват в приход на бюджета на общината.

ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

§ 1. По смисъла на тази Наредба:

1. "Услуги за всеобщо ползване" са тези общински услуги, при които конкретният ползвател не може да бъде определен.

2. "Ползватели" са физически лица и юридически лица, на които се предоставят публични услуги по смисъла на Закона за местните данъци и такси.

3. "Личен доход" са всички доходи на лицата с изключение на:

а/ добавката за чужда помощ на инвалидите с намалена работоспособност над 90 на сто с определена чужда помощ;

б/ сумите, които лицата, настанени в домовете за социални грижи, получават като възнаграждение в трудово терапевтичен процес;

в/ помощите, определени с акт на Министерския съвет;

г/ даренията с хуманитарна цел, направени на лицата, ползващи услугите на заведенията за социални грижи и формите за социално обслужване;

д/ еднократно изплащаните допълнителни суми към пенсиите по решение на Министерския съвет.

4.***(Нова)(Реш.№ 368/23.12.2004 г.)*** "Битови отпадъци" са тези, които се получават в резултат на жизнената дейност на хората по домовете, дворните места, в административните, социалните и други сгради. Към тях се приравняват и отпадъците от търговски обекти, занаятчийските дейности, предприятията , обектите за отдих и забавление, когато нямат характер на опасни отпадъци и в същото време тяхното количество или състав няма да попречи на третирането им съвместно с битовите.

5.***(Нова)(Реш.№ 368/23.12.2004 г.)*** "Съдове за битови отпадъци"са контейнери, кофи, кошчета на обществени места, в които се изхвърлят битови отпадъци, както и полиетиленови чували за разделно събиране.

6.***(Нова)(Реш.№ 368/23.12.2004 г.)*** "Предприятия" по смисъла на Наредбата са предприятията по смисъла на Закона за счетоводството, занаятчиете и лицата , упражняващи свободни професии.

7.***(Нова)(Реш.№ 368/23.12.2004 г.)*** "Незастроен нежилищен имот" е поземлен имот, върху който не е реализиран строеж по смисъла на Закона за устройство на територията.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 2. Изпълнението и контрола по изпълнението на тази Наредба се осъществява от кмета на общината или определени от него лица.

§ 3. При започнало, но незавършено плащане на такси и цени на услуги, същото се завършва по реда на тази Наредба с оглед размер и срок.

§ 4.*(Изменен с Реш. №№ 755/24.11.2005 г. и 820/26.01.2006 г.)* Тази Наредба се издава на основание чл.9 от Закона за местните данъци и такси, като измененията и допълненията за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и предоставени права на територята на Община Сливен влизат в сила от 01.01.2006 година с изключение на измененията на чл.14, ал.2 и ал.3 (нови) и чл.16, ал.4, т.4а(нова), които влизат от датата на приемане на Решението и на Раздел IX /нов/ "Такса за притежаване на куче", който влиза в сила от 01.01.2007 година.

§ 5. С приемането на тази Наредба се отменя Наредбата за местните такси, приета на заседание на Общински съвет с Решение № 491/17.01.2002г.

§ 6. /1/Размерът на такса за битови отпадъци по Глава втора, Раздел I за 2003 г.е определен съгласно Решение на Общинския съвет № 491 / 2002 г.

/2/ ***(Изм.с Реш. № 117/ 29.04.2004 г.)*** Задължава кмета на общината в срок до 31.10. 2004 г. да внесе предложение за промяна на таксата за битови отпадъци в съответствие с изменението на ЗМДТ /ДВ бр.119/2002 г./.

§ 7. Размерът на туристическата такса по Глава втора, Раздел IV за 2003 г. е определен съгласно Решение на Общинския съвет № 491от 2002 г.

§ 8. Другите общински такси, определени със закони, се събират от общинската администрация на база на тарифи, определени от Министерския съвет.

§ 9(***Нов)(Решение № 1243/25.01.2007 г.)*** Цените на услугите по чл.55, т.77 влизат в сила след въвеждането в експлоатация на новата автогара.

§10***(Нов)(Реш. № 1096/22.12.2010 год.)(Отм. с Опр. №12620/01.10.2013 год. на ВАС)***

§ 11***(Нов)(Реш. № 1096/22.12.2010 год.)*** (1) Когато за събиране на доказателства и/или изготвяне на оценки от оценители на имоти и/или лицензирани специалисти е необходимо да се извършат разходи, кметът на общината писмено определя размер и срок за внасянето им. Срокът тече от деня на уведомяване на страната.

(1) Доказателствата се събират и оценките се изготвят след представянето на документ за внасяне на сумата за разходите.

§ 12***(Нов) (Реш. №246/31.05.2012 год.)***Измененията в Наредбата влизат в сила от деня на приемането им.

§ 13 ***(Нов) (Реш. № 1069/19.12.2013 год.)*** При организиране на спортна и/или развлекателна проява на терен, в съоръжение или в зала, които са общинска собственост, се сключва договор с Община Сливен, с който се уреждат отношенията между страните.

§ 14 ***(Нов) (Реш. № 1069/19.12.2013 год.)*** Измененията в Наредбата влизат в сила от деня на приемането им.

§ 15 ***(Нов) (Реш. № 1200/27.03.2014 год.)*** Измененията и допълненията в Наредбата по §1 и §2 от настоящото решение влизат в сила от 01.05.2014г."

§ 16 ***(Нов) (Реш. № 1200/27.03.2014 год.)*** Измененията и допълненията в Наредбата по §3, §4, §5, §6, §7, §8 и §9 влизат в сила от деня на приемането им.

Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и предоставяни права на територията на община Сливен *(Приета с Реш. № 487/16.12.2016 год.)*

Наредбата влиза в сила в тридневен срок след публикуването й в средствата за масова информация.

Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и предоставяни права на територията на община Сливен ***(Приета с Реш. № 864/17.10.2017 год.)***

§ 7. Наредбата влиза в сила в тридневен срок от оповестяването й, с изключение на §1, който влиза в сила от 01.01.2018 г.

§ 8. (1) За 2018 година, декларацията по чл.16, ал.4, т.2а.1, се подава до 30.11.2017 г.

(2) Проверка по чл.16, ал.4, т.2а.2. на подадените за 2018 г. декларации, се извършва в срок до 29.12.2017 г.

(3) Отстраняване на несъответствия по чл.16, ал.4, т.2а.3., във връзка с подадените за 2018 г. декларации, се извършва в срок до 31.01.2018 г.

Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и предоставяни права на територията на община Сливен ***(Приета с Реш. №923/14.12.2017 год. в сила от 01.01.2018год.)***

§ 2. Наредбата влиза в сила от 01.01.2018 г.

Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и предоставяни права на територията на община Сливен ***(Приета с Реш. № 1416/31.01.2019 год.)***

§ 2. Настоящата наредба влиза в сила в седемдневен срок от приемането й.

Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и предоставяни права на територията на община Сливен ***(Приета с Реш. №9/19.12.2019 год.)***

§ 3. Наредбата влиза в сила от 01.01.2020 г.

§ 4. (1) Всички лица в това число и лицата, които са подали декларации по реда на чл. 16, ал. 4, т.2б.1 – до 31 октомври 2019 г., могат в срок до 17 януари 2020 г. да подадат нова декларация. В срок от една седмица общинската администрация извършва проверка по реда на т. 2б.2. Ако са констатирани нередовности, същите се отстраняват в едноседмичен срок, но не по-късно от 31.01.2020 г.

(2) Ако в срока по ал. 1, лицата не подадат нови декларации, подлежат на облагане с таксата определената в чл. 16, ал. 4, т. 2а.

Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и предоставяни права на територията на община Сливен ***(Приета с Реш. №425/16.12.2020 год.)***

§ 3. Настоящата наредба влиза в сила в седемдневен срок от приемането й.

Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и предоставяни права на територията на община Сливен ***(Приета с Реш.№ 461/28.01.2021год.)***

§ 2. Настоящата наредба влиза в сила в седемдневен срок от приемането й.

Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и предоставяни права на територията на община Сливен ***(Приета с Реш. № 687/29.07.2021год.)***

§ 2. Настоящата наредба влиза в сила в седемдневен срок от приемането й.

Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и предоставяни права на територията на община Сливен ***(Приета с Реш. № 727/16.09.2021 год.)***

§ 2. Настоящата наредба влиза в сила в седемдневен срок от приемането й.

Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и предоставяни права на територията на община Сливен ***(Приета с Реш. № 829/20.09.2021 год.)***

§ 2. Наредбата влиза в сила от 01.01.2022 г.

§ 3. (1) Всички лица, в това число и лицата, които са подали декларации по реда на чл. 16, ал. 4, т.2б, т. 1 до 31 октомври 2021 г., могат в срок до 17 януари 2022 г. да подадат нова декларация. В срок от една седмица общинската администрация извършва проверка по ред на т.2б, т.2. Ако са констатирани нередовности, същите се отстраняват в едноседмичен срок, но не по-късно от 31.01.2022 година.

(2) Ако в срока по ал. 1, лицата не подадат нови декларации, подлежат на облагане с таксата определена в чл. 16, ал. 4, т. 2а.

Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и предоставяни права на територията на община Сливен *(Приета с Реш. № 949/07.04.2022год.)*

§ 5. Отменя Н А Р Е Д Б А за реда и условията за превоз на пътници и багаж с обществения транспорт на територията на Община Сливен Наредбата е приета с Решение № 344/ 25.11.2004 година Изм. с Реш.№№ 675/29.09.2005 г.; 1024/29.06.2006 г.; 98/14.02.2008 г. и 128/27.03.2008 г.; изм. и доп. с Реш. № 1099

от 22.12.2010 год.; изм. с Реш. № 619/27.02.2013 год. и Реш. № 1400/27.08.2014 год.

§ 6. Наредбата влиза в сила в 7-дневен срок от приемането ѝ, с изключение на § 5 от Преходните и заключителни разпоредби, който влиза в сила от 01.05.2022 г.

Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и предоставяни права на територията на община Сливен ***(Приета с Реш. 1293/15.12.2022год.)***

§ 4. (Изм. с Реш. № 1425/06.04.2023 год.)Наредбата влиза в сила от 01.01.2023 г., с изключение на § 3, който влиза в сила от 01.09.2023 г.

§ 5. Размерът на такса битови отпадъци за 2023 г. се определя по реда на отменения чл. 16 от Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и предоставяни права на територията на община Сливен.

Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и предоставяни права на територията на община Сливен ***(Реш. №1338/26.01.2023 год.)***

§ 3. Наредбата влиза в сила в седемдневен срок от приемането ѝ.

Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и предоставяни права на територията на община Сливен ***(Приета с Реш. №3/14.12.2023 год.)***

§2. Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и предоставяни права на територията на община Сливен влиза в сила в 7-дневен срок от приемането и.

Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и предоставяни права на територията на община Сливен ***(Приета с Реш. № 213/25.04.2024 год.)***

§ 5. Наредбата влиза в сила в седемдневен срок от приемането ѝ от Общински съвет – Сливен.

§ 6. За заявления за поставяне на РИЕ по смисъла на чл. 55, ал. 1, т.29 от наредбата, подадени преди влизане в сила на Наредбата, се прилага досегашния ред

Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и предоставяни права на територията на община Сливен ***(Приета с Реш. № 267/23.05.2024 г.)***

§ 3. Наредбата влиза в сила в седемдневен срок от приемането ѝ от Общински съвет – Сливен.

Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и предоставяни права на територията на община Сливен ***(Приета с Реш. № 314/27.06.2024 г.)***

§ 2. Наредбата влиза в сила в седемдневен срок от приемането ѝ от Общински съвет – Сливен.

Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и предоставяни права на територията на община Сливен ***(Приета с Реш. № 952/11.12.2025 г.)***

§ 1. (1) От датата на въвеждане на еврото в Република България, размерът на всички такси, цени на права и услуги, посочени в български лева, се превалутира и закръглява в евро, по реда на чл. 12 и чл. 13 от Закона за въвеждане на еврото в РБ.

(2) Навсякъде думата „лев“ и нейните производни се заменят с думата „евро“ и нейните производни.

§ 2. Наредбата влиза в сила в седемдневен срок от приемането ѝ от Общински съвет – Сливен.

Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и предоставяни права на територията на община Сливен ***(Приета с Реш. № 995/29.01.2026 г.)***

§ 20. Наредбата влиза в сила от 01.02.2026 г.

Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и предоставяни права на територията на община Сливен (Приета с Реш. № 1359/15.10.2026 г.)

§ 11. Наредбата влиза в сила от 01.01.2027 г., при условията на § 12, с изключение на § 6 – 10, които влизат в сила в тридневен срок от приемането ѝ.

§ 12. В случай, че с нормативен акт от по-висока степен, до края на 2026 г. се приеме данъчната оценка за възможна основа на ТБО за 2027 г., за 2028 г. и/или за 2029 г., разпоредбата на § 11 по отношение на § 1-§ 5 от наредбата, влиза в сила от 01.01.2030 г., и Общинският съвет приема да се прилага досегашният ред, както следва:

ГЛАВА ВТОРА
МЕСТНИ ТАКСИ
РАЗДЕЛ I
Такси за битови отпадъци

Чл. 14./1/ Таксата се заплаща за услугите по събирането, извозването и обезвреждането в депа или други съоръжения на битовите отпадъци, както и за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места. Размерът на таксата се определя за всяка услуга поотделно – сметосъбиране и сметоизвозване; обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения; чистота на териториите за обществено ползване.

/2/ (Отм. с Реш. № 1068/19.12.2013 год.)

/3/ (нова) (Рещ. № 755/24.11.2005 г., изм. с Решение №424/30.01.2009 г.) (Върната за ново обсъждане със Заповед № РД 11-16-14/16.02.2009 г. на областния управител на Област Сливен). (Отменена с Решение № 460/ 17.03.2009 г.)

/4/ (нова) (Реш. № 424/30.01.2009 г.) (Изм. с Реш. № 1096/22.12.2010 год., Изм. с Реш. № 995/29.01.2026 г.) Таксата се определя в евро на база данъчната оценка на имотите. Данъчната оценка на недвижимите имоти на предприятията е по-високата между отчетната им стойност и данъчната оценка, определена съгласно приложение № 2 към Закона за местните данъци и такси.

/5/ (нова) (Реш. № 424/30.01.2009 г.) За имоти намиращи се извън районите, в които е организирано събиране и извозване на битови отпадъци се събира такса за ползване на депо за битови отпадъци и за поддържането на чистота на териториите за обществено ползване, в размери определени в чл. 16, ал. 4.

Чл. 15. Таксата се заплаща от:

/1/ (Изм. с Реш. № 864/17.10.2017 год.) собственика на имота;

/2/ ползвателя - при учредено вещно право на ползване;

/3/ концесионера - при предоставяне на особено право на ползване - концесия.

Чл. 16. /1/(Изменен с Реш. №№ 368/23.12.2004 г. 817/26.01.2006 г. и Реш. № 1096/22.12.2010 год.) (Отм. с Реш. № 1293/15.12.2022 год.) (Нов) (Реш. № 1293/15.12.2022 год.) (1) Таксата се определя в годишен размер за всяка календарна година и се приема с решението на Общинския съвет, за одобряване на план-сметката за всяка дейност, включваща необходимите разходи за:

1. събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до инсталации и съоръжения за третирането им, както и осигуряване на съдове за събиране на битовите отпадъци, с изключение на разделното събиране, предварителното съхраняване и транспортирането на битовите отпадъци, попадащи в управлението на масово разпространени отпадъци по Закона за управление на отпадъците – за услугата по чл. 62, т. 1;

2. третиране на битови отпадъци, необхванати в управлението на масово разпространените отпадъци, както и проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци и/или други инсталации или съоръжения за оползотворяване и/или обезвреждане на битови отпадъци - за услугата по чл. 62, т. 2;

3. поддържане на чистотата на уличните платна, площадите, алеите, парковите и другите територии от населените места и селищните образувания в общината, предназначени за обществено ползване - за услугата по чл. 62, т. 3

(2) За имоти според количеството на битовите отпадъци, съобразно районите с организирано сметосъбиране и сметоизвозване, съгласно заповедта на кмета за определяне границите на районите и видът на предлаганите услуги по чл. 62 от ЗМДТ, таксата се определя според количеството на битовите отпадъци, съобразно броя на съдовете за съхранението им и кратността на сметоизвозване. За един контейнер тип „Бобър", за една година и при кратност на сметоизвозване на битовите отпадъци един път седмично, таксата се определя за всяка календарна година и се приема с решението на Общинския съвет за одобряване на план-сметката. За имоти в райони, посочени в заповедта, с кратност на събиране по-голяма от един път седмично, таксата се умножава по съответната кратност. Лицата, декларирали ползването на съдове за количество на битовите отпадъци, заплащат и такса за почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии на населените места, предназначени за обществено ползване.

(3) Деклариране по реда на ал. 2:

1. За определяне на таксата за имотите на лицата според количеството на битовите отпадъци, съобразно броя на съдовете и честота на сметоизвозването, в срок до 31 октомври на предходната година, лицата подават в общината декларация по образец в два екземпляра.

2. В срок до 30 ноември общинската администрация и фирмата, изпълняваща договора за сметосъбиране, сметоизвозване и почистване на обществените места, извършват проверка на обявените и реално необходими съдове на лицата, подали декларация по т. 1.

3. В случаите на констатирани несъответствия по т. 1, общинската администрация уведомява съответните лица, които в едномесечен срок, но не по-късно от 31 декември на предходната година, са задължени да отстранят констатираните нарушения. При неизпълнение, лицата заплащат такса битови отпадъци в размера, определен съгласно чл. 16, ал. 1.

4. Лицата, недекларирали ползване на съдове за количество на битовите отпадъци, заплащат таксата определена по чл. 16, ал. 1.

(4) Не се събира такса за сметосъбирането и сметоизвозването на имоти, които няма да се ползват през цялата година и е подадена декларация в общината до 31 октомври на предходната година. За придобитите през годината имоти декларация се подава в двумесечен срок от датата на придобиването им. Декларацията по образец, утвърден от кмета на общината се приема и завежда в определен регистър в общината, като проверка по обстоятелствата посочени в нея се извършва от длъжностно лице от Дирекция „Местни данъци и такси" или кметовете на кметствата, като при необходимост се изискват допълнителни документи и/ или се извършват насрещни проверки. В течение на годината за обстоятелствата, посочени в декларацията се извършват проверки, които могат да се базират и на информация за ползвани през текущата година услуги – водоснабдяване, електроснабдяване и други.

(5) Определя се намален с 5 пъти размер на таксата за следните категории лица – заведения и дейности на издръжка на общинския бюджет/имоти публична общинска собственост/; читалищата, предприятия и/или организации на инвалиди; държавни училища/имоти публична държавна и общинска собственост/.

(6) Не се събира такса за битови отпадъци за услугите, предоставени на молитвени домове, храмове и манастири, в които се извършва богослужебна дейност от законно регистрираните вероизповедания в страната, заедно с поземлените имоти, върху които са построени.

Чл. 17. (Изм. с Реш. № 1203/21.12.2006 г.) /1/(Изм. с Реш. № 1096/ 22.12.2010 год.) Таксата се заплаща на равни вноски в сроковете, определени от ЗМДТ за заплащане на данъка върху недвижимите имоти.

/2/ (Изм. с Реш. № 1136/24.01.2011 год. и с Реш. № 487/16.12.2016 год.) На предплатилите до 30 април за цялата година се прави отстъпка 5 на сто.

/3/ (нова)(Реш. № 368/23.12.2004 г.) Общинската администрация уведомява лицата по чл. 15 за дължимите от тях такси за съответния период и за сроковете за плащане.

Чл. 18./1/ Собственикът на новопридобити имоти дължи такса от началото на месеца следващ месеца на придобиване на имота.

/2/ Когато ползването е започнало преди окончателното завършване на сградата, таксата се дължи от началото на месеца, следващ месеца през който ползването е започнало.

/3/ За сгради, подлежащи на събаряне, таксата се дължи включително за месеца, през който е преустановено ползването ѝ.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СЛИВЕН
ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

ДО КМЕТА
НА ОБЩИНА СЛИВЕН

Образец № 1

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 15, ал. 3 от НОАМТЦУППТОС
за броя на ползвателите на услугата в жилищен имот, във връзка с определянето на такса битови отпадъци за услугите по чл. 62 от ЗМДТ

1. .....ЕГН.....
/собствено, бащино и фамилно име, наименование на предприятието/

БУЛСТАТ..... адрес…….....
/адрес по местоживеене на лицето или седалище на предприятието/

адрес за кореспонденция…….

телефон……; e-mail:…….……..

в качеството си на……...
/собственик, ползвател, концесионер, лице на което е предоставен за управление имот-държавна или общинска собственост/

чрез …… ЕГН ……

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

Декларирам, че в **имот с партиден №.....**

представляващ…….

находящ се на адрес……
/гр.(с), общ., ул., бл., ет., ап./

броя на лицата ползватели на услугата са: ...../……
/цифром/ /словом/

<u>ЗАБЕЛЕЖКА:</u> 1. Подадената декларация от един съсобственик, ползвател, концесионер, лице на което е предоставен за управление имот-държавна или общинска собственост, се ползва за останалите съсобственици в партидата.

2. Декларацията се подава до 31.10. на предходната година и се отнася за следващата календарна година.

3. За всеки имот се подава отделна декларация.

Известно ми/ни е че при констатирани на неверни данни и обстоятелства, ще ми бъде наложена санкция по чл. 123, ал. 3 и ал. 4 от ЗМДТ.
Известна ми/ни е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни в настоящата декларация.

Подпис на декларатора:

Образец № 2

ДО КМЕТА
НА ОБЩИНА СЛИВЕН

Д Е К Л А Р А Ц И Я
по чл. 16, ал. 2 от НОАМТЦУППТОС
за определяне на такса битови отпадъци (ТБО) на физически и юридически лица
/за нежилищни и жилищни имоти с функция на нежилищни/

От……..
/трите имена на лицето, наименование на предприятието/

ЕГН/ЕИК/осигурителен номер на чужд гражданин № ……..

Адрес……..…… e-mail……...
/седалище на предприятието/

Чрез……..
/име – собствено, бащино и фамилно на представителя или пълномощника/

ЕГН /ЛНЧ/……, тел……

в качеството на……...
/собственик, съсобственик, ползвател, наемател, лице пребиваващо на друго основание/

За недвижим имот, с партиден №.....,

находящ се на адрес:……...,

Вид на извършваната дейност……
/търговска, производствена, промишлена, селскостопанска, нежилищна/

Декларирам:

1. **Средно списъчен брой на заетите лица (ползватели) в имота:……**
2. **За посечения обект, декларирам следните данни, необходими за определяне на дължимата такса битови отпадъци**
   1. Брой места на открито……
   2. Брой места на закрито……
   3. Квадратен метър разгъната застроена площ /заета…….
   4. Квадратен метър незастроена площ…….
   5. Квадратен метър земя……
   6. Брой работни места……
   7. Брой легла……...
   8. Брой свещенослужители……
   9. Брой лица временно пребиваващи……
   10. Друго …….

Средният списъчен брой на заетите лица за годината се определя чрез сумиране на средния списъчен брой за всеки месец и полученият сбор се разделя на броя на месеците (12 месеца) или по пътя на сумиране на средния списъчен брой на четирите тримесечия и полученият сбор се раздели на 4. Ако предприятието не е работило пълна календарна година (поради сезонност, въвеждане в експлоатация през годината и т.н.), то средният списъчен брой за годината се определя чрез разделяне на сбора на средния списъчен брой за всички работни месеци на предприятието на броя на календарните месеци на годината, т.е. 12 месеца, а не на броя на месеците, през които предприятието е работило.

Декларация се подава за всеки отделен имот.
Декларацията се подава до 31.10. на предходната година и се отнася за следващата календарна година.
Известно ми е, че за декларирани неверни данни , ще ми бъде наложена санкция по чл. 123, ал. 3 и ал. 4 от ЗМДТ.
Известно ми е, че за декларирани неверни данни нося административно наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Декларатор…….

Указания за попълване на декларацията

1. Декларацията се попълва от всички данъчно задължени лица по чл. 11 от ЗМДТ, притежаващи и/или извършващи дейност на територията на община Сливен за нежилищни имоти или жилищни с функция на нежилищни имоти.

Срокове за подаване на декларацията – до 31.10. на предходната година.

При започване на нова дейност, задължените лица следва да подадат декларация в 2-месечен срок от вписването на юридическото лице в Търговския регистър.

Декларацията се подава за всеки отделен имот.

2. При попълване да се спазват следните изисквания:

2.1. Лечебно заведение (в т.ч. болница, ДКЦ, медицински център, лекарски, стоматологичен, ветеринарен кабинет и др.) - т. 3, 4, 5, 6, 7;

2.2. Хотел или друго място за настаняване, къщи за гости, семеен хотел, места за подслон, почивни бази и др. (в т.ч. хостел, стая за гости, апартамент за гости, общежитие и др.) - т. 3, 4, 5, 6, 7;

2.3. Учебно заведение (ВУЗ, училище, читалище, библиотека, детска градина, друго учебно заведение) - т. 3, 4, 5, 6, 7;

2.4. Театър, кино, концертна зала, галерия, музей и др. - т. 3, 4, 5, 6;

2.5. Административна сграда (в т.ч. офис) - т. 3, 4, 6;

2.6. Заведение за хранене и развлечение (ресторант, закусвалня, бар, нощен клуб, казино и др. подобни) - т. 1, 2, 3, 4, 5, 6;

2.7. Обект за търговия с хранителни стоки на едро и/или дребно (в т.ч. супермаркет, хипермаркет, склад и др.) - т. 3, 4, 5, 6;

2.8. Обект за търговия с нехранителни стоки на едро и/или дребно (в т.ч. хипермаркет, склад и др.; към тази категория се отнасят и аптека, бензиностанция, газ/ метанстанция) - т. 3, 4, 5, 6;

2.9. Обект за услуги (в т.ч. комунални услуги - обущарски, шивашки и др.; фризьорски, козметични, масажни и др. подобни услуги; автосервизни и др. подобни услуги) – т. 3, 4, 5, 6;

2.10. Пазари - т. 1, 2, 3, 4, 5, 6;

2.11. Многофункционална сграда със смесено предназначение (в т.ч. търговски център/ МОЛ) - т. 1, 2, 3, 4, 5, 6;

2.12. Паркинг, автокъща - т. 3, 4, 5, 6;

2.13. Спортни обекти – стадион, фитнес, тенискорт и др. - т. 1, 2, 3, 4, 5, 6;

2.14. Производствен обект за хранителни/нехранителни стоки (в т.ч. цех, работилница и др.) - т. 3, 4, 5, 6;

2.15. Селскостопански обекти (в т.ч. обект за животновъдство, птицевъдство, растениевъдство, складове и навеси за съхранение на селскостопанска продукция, силози, екарисажи и др.) - т. 3, 4, 5, 6;

2.16. Обект за производство, разпределение на електроенергия, помпени и водопречиствателни станции (в т.ч. трафопост, хидрофор и др. под.) - т. 3, 4, 5, 6;

2.17. Молитвени домове, храмове и т.н. - т. 3, 4, 5, 8;

2.20. Друго – описва се.

Образец № 3

ДО КМЕТА
НА ОБЩИНА СЛИВЕН

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 71, т. 2 от ЗМДТ (чл. 18, ал. 3, т. 2 от НОАМТЦУППТОС)
за освобождаване от такса „сметосъбиране и сметоизвозване" и „третиране на битови отпадъци"
(преди попълване, прочети указанията)

1. ……...ЕГН……
/собствено, бащино и фамилно име на собственика/ползвателя, наименование на предприятието/

БУЛСТАТ…… адрес ……..……
/адрес по местоживеене на лицето или седалище на предприятието/

телефон ……..; e-mail:…….

представлявано от ……..
/собствено бащино и фамилно име и ЕГН на представляващия/

2. ……...ЕГН……
/собствено, бащино и фамилно име на собственика/ползвателя /

адрес ……
/адрес по местоживеене на лицето /

представлявано от ……..
/собствено бащино и фамилно име и ЕГН на представляващия/

3. ……...ЕГН……
/собствено, бащино и фамилно име на собственика/ползвателя /

адрес ……
/адрес по местоживеене на лицето /

представлявано от ……..
/собствено бащино и фамилно име и ЕГН на представляващия/

4. ……...ЕГН……
/собствено, бащино и фамилно име на собственика/ползвателя /

адрес ……
/адрес по местоживеене на лицето /

представлявано от ……..
/собствено бащино и фамилно име и ЕГН на представляващия/

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

Декларираме в качеството си на задължени лица, че **имот с партиден №……..**

представляващ ……

находящ се на адрес ……...
/гр.(с), общ., ул., бл., ет., ап./

няма да се използва през цялата …… година.

**Съгласен съм/съгласни сме да бъде извършена проверка на разходите за ел.енергия по*

ИТН..... към "ЕВН България"ЕАД.
При възобновяване ползването на имота, в 14 дневен срок се задължавам да уведомя писмено Община Сливен. Възобновяването се извършва еднократно за съответната календарна година.

Уведомен съм, че при констатирано ползване на недвижимия имот, ще ми бъде наложена санкция по чл. 123, ал. 3 от ЗМДТ.
Известна ми/ни е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни в настоящата декларация.

<u>Указания:</u> 1. Подадена декларация, непопълнена и неподписана от всички съсобственици на имота и ползватели (ако има такива), се приема, но не се обработва. При повече съсобственици (ползватели), към декларацията се прилага приложение с данните и подписите на останалите лица.

2. Имотът не се освобождава ако се отдава под наем или се ползва безвъзмездно от други лица.

3. Декларацията се подава до 31.10. на предходната година и се отнася за следващата календарна година.

4. Имотът не се освобождава, ако е основно жилище за някой от задължените лица.

<u>Забележка</u>: *Попълването на полето за ИТН не е задължително, а препоръчително.

Подпис на декларатorите:

1…… 2…….. 3……. 4…….

Образец № 4

ДО КМЕТА
НА ОБЩИНА СЛИВЕН

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 71, т. 3 от ЗМДТ (чл. 18, ал 3, т. 3. от НОАМТЦУПТОС)
за събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране с лице регистрирано по ЗУО

1……ЕГН/ЕИК……
/собствено, бащино и фамилно име, наименование на предприятието/

адрес: ……...
/постоянен адрес на лицето или седалище на предприятието/

адрес за кореспонденция……

телефон ……..…; e-mail:……

чрез …… ЕГН……
/ собствено, бащино и фамилно име/

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

Декларирам, че за **имот с партиден №.....**

представляващ ……

находящ се на адрес ……...
/гр.(с), общ., ул., бл., ет., ап./

Имам сключен договор за обслужване с лице/а, получил/и регистрационен документ по Закона за управление на отпадъците за събиране и транспортиране на битовите отпадъци до съответните съоръжения и инсталации.

……....., ЕИК……..
/наименование на предприятието/

<u>ЗАБЕЛЕЖКА:</u> 1. При подаване на декларацията се прилага и сключения договор.
2. При установяване, че лицето няма регистрационен документ по Закона за управление на отпадъците за събиране и транспортиране на битовите отпадъци до съответните съоръжения и инсталации, се дължи пълният размер на таксата за битови отпадъци, ведно със законната лихва.
3. Декларацията се подава до 31.10. на предходната година и се отнася за следващата календарна година.

Известно ми/ни е че при констатирани на неверни данни и обстоятелства, ще ми бъде наложена санкция по чл. 123, ал. 3 от ЗМДТ.
Известна ми/ни е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни в настоящата декларация.

Подпис на декларатора:

Образец № 5

Справка по чл. 67, ал. 15 от ЗМДТ (чл. 17, ал. 5 от НОАМТЦУППТОС), за броя на ползвателите по имоти в етажната собственост

№	Адрес на имота	Трите имена на сосственика/ Наименование на предприятието	ЕГН/ЛНЧ/ЕИК	Предназначение на имота /жилище, офис, търговски обект, други./	Брой живущи /ползватели/ на услугата в имота

Известно ми е че при констатирани на неверни данни и обстоятелства, ще ми бъде наложена санкция по чл. 123, ал. 5 от ЗМДТ.
Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни в настоящата декларация.
Срокът за подаване на справката е до 31.10. на предходната година и се отнася за следващата календарна година.

Декларатор:
/име, фамилия и подпис на управителят или председателят на управителният съвет на етажната собственост/

Приложение № 1

Р А З Ч Е Т

за необходимите средства за дейност „Чистота” и очакваното постъпление от такса за битови отпадъци за 2013 г.

1. Разходи за дейност „Чистота”	6641053 лв.
2. Очаквани приходи от такса за битови отпадъци	3289688 лв.
2.1. От облог за 2013г.	2089688 лв.
-жилищни имоти	1024713 лв.
-нежилищни имоти	1064975 лв.
2.2. От недобори от минали години	1200000 лв.
3. Дофинансиране от други приходи	3351365 лв.
3.1. За намален размер на таксата	206465 лв.
3.2. От невъзстановяване на пълните разходи	3144900 лв.

Разчетите са направени на база на следните данни:

1. Данъчна основа – 2013г.:	3052921417 лв.
1.1. Имоти с пълен размер на таксата	2787406050 лв.
- жилищни имоти	1581347494 лв.
- нежилищни имоти	1206058556 лв.
1.2. Имоти с намален размер на таксата	265515367 лв.
2. Планов промил такса за битови отпадъци за 2013 г.:	
2.1. Имоти с пълен размер на таксата	
- жилищни имоти	0.9‰
- нежилищни имоти	1.2‰
2.2. Имоти с намален размер на таксата	0.12‰
3. Облог такса за битови отпадъци-проект 2013г.	
3.1. Пълен размер на таксата	3189102 лв.
- жилищни имоти	1423213 лв.
- нежилищни имоти	1765889 лв.
3.2. Размер на таксата с намаление	2902345 лв.
4. Събираемост на такса за битови отпадъци за 2013 г.	72%

Приложение № 1

Тарифа за таксите, които се заплащат при промяна на предназначението на земеделските земи в община Сливен

Размерът на таксата за промяна на предназначението на земеделска земя се определя от:

1. бонитетната категория на земеделската земя, посочена в акта за категоризация, изготвен съгласно Наредбата за категоризиране на земеделските земи при промяна на тяхното предназначение (ДВ, бр. 90 от 1996 г.);

2. размера на земята, включена в границите на определената площадка или трасе на обекта;

3. местонахождението на земята съобразно категорията на населеното място, определена по реда на чл. 36, ал. 2 от Закона за административно-териториалното устройство на Република България;

4. вида на обекта;

5. възможността за напояване.

Размерът на таксата се определя по формулата:

Т = СББ х Кплощ х Кк х Кпол,

където:

Т е таксата за промяна на предназначението на 1 дка земеделска земя (лв.);

СББ - средният бонитетен бал за съответната категория земеделска земя при неполивни условия; за некатегоризируема земя СББ е 2,5;

Кплощ - коефициентът за площта на земята, необходима за обекта;

Кк - коефициентът за категорията на населеното място;

Кпол - коефициентът за поливност.

Коефициентът за площта на земята се определя в зависимост от размера на земята, необходима за обекта, и от вида на обекта, както следва:

1. за изграждане на търговски обекти; производствени обекти; складови обекти; административни обекти; курортни обекти; туристически и спортни обекти; жилищни и вилни сгради, паркинги и гаражи:

а) при площ до 1 дка включително - 2,00;

б) при площ над 1 до 5 дка включително - 3,00;

в) при площ над 5 до 10 дка включително - 4,00;

г) при площ над 10 дка - 5,00;

2. за обектите публична общинска собственост; здравни обекти; обекти на науката, образованието и културата; обекти на енергетиката и транспорта; обекти със социално предназначение; обекти за опазване и възстановяване на околната среда; обекти, свързани с отстраняване на природни бедствия и аварии; обекти на отбраната и националната сигурност; обекти, свързани с производството, съхранението и преработката на селскостопанска продукция, както и обекти на хранително-вкусовата промишленост; стокови тържища за

непреработена растителна и животинска продукция; обекти за съхраняване, поддържане и ремонт на селскостопанска техника; хидромелиоративна инфраструктура, игрални полета на игрища за голф, независимо от размера на площта, която се засяга - 2,00**;**

3. за имоти, които са разположени в едно и също землище и за които предложения за промяна на предназначението са внесени от един и същ собственик или лице, което има право да строи в чужд имот, коефициентът за площ по т. 1 се определя въз основа на сумата от площите на всички имоти независимо от броя на изработените за тях подробни устройствени планове.

Коефициентът за категорията на населеното място се определя в зависимост от групата по категория на населеното място и от вида на обекта, както следва:

№	**Групи по категория**	**Вид на обекта**	
		по т. 1	**по т. 2**
1.	За земи в землищата на населени места от I, II и III категория,	13,00	1,20
2.	За земи в землищата на населени места от IV и V категория	9,00	0,80
3.	За земи в землищата на населени места от VI, VII и VIII категория	6,00	0,50

За линейни обекти коефициентът е 1,00.

Коефициентът за поливност при поливни условия е 1,20, а при неполивни - 1,00.

При изграждане на оранжерии, разсадници и други обекти за производство на земеделска продукция такса се заплаща **само** за тази част от земята, която се застроява със спомагателни сгради, съоръжения и комуникации и от нея пряко не се получава земеделска продукция.

Таксата за всички спомагателни и допълнителни обекти, за инженерната инфраструктура и комуникациите, намиращи се във и извън границите на площадката (трасето) на основния обект, **се определя в зависимост** от вида на обекта, за който се иска промяна на предназначението на земеделските земи.