

НАРЕДБА

за реда и условията за извършване на търговска и занаятчийска дейност на територията на Община Сливен

Наредбата е приета с Решение № 509/23.04.2009 г. и изменена с Решение № 564/ 28.05.2009 г.; Реш. № 712/29.10.2009год. и Реш. № 742/26.11.2009 год. на Общинския съвет – Сливен; Отм. разпоредбата на чл.12 ал.4 с Реш.№151/17.01.2013 год. по адм. д. № 267/2012год. на АС-Сливен

I. Общи положения

Чл.1. С тази наредба се уреждат реда и условията за извършване на търговска и занаятчийска дейност и функциониране на търговските и занаятчийските обекти на територията на Община Сливен.

Чл.2. Целта на наредбата да се спазват следните принципи:

/1/ Защита на потребителите, на личните, имуществени права на гражданите и юридическите лица.

/2/ Защита на общественият ред.

/3/ Опазване на околната среда

Чл.3./1/ По смисъла на тази наредба търговски и занаятчийски обекти са:

/1/ търговски обекти:

- магазини за търговия с хранителни и нехранителни стоки;
- сервизи и ателиета за услуги;
- складове за търговия на едро;
- паркинги;
- бензиностанции и газстанции;
- зали за хазартни игри;
- компютърни и интернет зали;
- павилиони, съоръжения за разносна търговия и други;
- средства за подслон и места за настаняване;
- заведения за хранене и развлечения.

/2/занаятчийски обекти:

- автосервизи;
- фризьорски салони;
- козметични салони];
- и всички, които са в списъка на занаятите в Приложение № 1 към Закона за занаятите.

Чл.4. Търговските и занаятчийските обекти могат да се разкриват и стопанисват от физически и юридически лица, регистрирани по действащото законодателство.

Чл.5. /1/ Когато търговският и занаятчийският обект е стационарен, ползването се разрешава след издаването на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежа.

/2/ Когато за изпълнението на обекта не се изисква разрешение за строеж по смисъла на чл. 56 от ЗУТ, същият може да бъде разкрит, след разрешение за поставяне.

II. Изисквания към лицата, извършващи търговска и занаятчийска дейност

Чл.6. /1/ В близост до входа на търговските и занаятчийските обекти задължително се поставя надпис на български език със следната информация: фирма и седалище на търговеца и занаятчията, работно време на обекта, име и фамилия на материално отговорното лице, адрес и телефон.

/2/ Когато обектът е базар /търговски център/ и се стопанисва от повече от един търговец, всеки изписва наименованието на съответната фирма над собствения щанд.

/3/ В търговските и занаятчийски обекти се поставят етикети на продаваните и произвеждани стоки, съгласно изискванията на Закона за защита на потребителите.

/4/ В заведенията за хранене и развлечения задължително се осигуряват необходимия брой листи карт–меню съгласно изискванията на Закона за туризма.

/5/ В ателиетата за услуги на видно място се поставя ценоразпис на предлаганите услуги. При извършване на услуги извън ателието, търговецът и занаятчията са длъжни да покаже на клиента ценоразписа, по който работят.

/6/ Във всички търговски и занаятчийски обекти задължително се издава касов бон от ЕКАФП.

/7/ В занаятчийските обекти на видно място се поставят: удостоверение за вписване в регистъра на Занаятчийската камара и майсторско свидетелство, отговарящо на Закона за занаятите.

Чл.7. Търговецът и занаятчията са длъжни да осигурят и държат в обекта на разположение на контролните органи следните документи:

- документи за съдебна и данъчна регистрация;
- документ за правомерното ползване на обекта, документ за собственост или друг такъв, удостоверяващ право на ползване на обекта;
- удостоверение за категоризация /за туристическите обекти подлежащи на категоризация по Закона за туризма/;
- регистър за нощувките /за средства за подслон и места за настаняване/;
- разрешение за търговия с тютюн и тютюневи изделия;
- удостоверение за регистрация по Закона за храните издадено от РИОКОЗ;
- заверени здравни книжки на работещите в обекта, когато в него се продават хранителни стоки;
- касова книга–редовно водена;
- регистър на предявените рекламации.

- *(нова Реш. №712/29.10.2009год.)* удостоверение от РИОКОЗ за замерено ниво на шума за заведенията за хранене и развлечения.

Чл.8. /1/ При продажба на стоки на гаранционно поддържане, задължително се издават гаранционни карти и фактури придружени от касов бон от ЕКАФП съгласно изискванията на ЗЗП.

/2/ За всички стоки от местно производство и внос търговецът и занаятчията осигуряват необходимите нормативни документи, преди пускането им в продажба.

/3/ При установяване отклонение от стандартизационните норми или изтичане срок на годност на стоката, търговецът и занаятчията са длъжни да преустановят продажбата им и след писмено разрешение от компетентните контролни органи може да я предложат за продажба.

/4/ За продажба се предлагат само стоки с установен произход.

/5/Забранява се използване на площите около търговските и занаятчийските обекти за съхраняване стоки и амбалаж, както и излагането на стоки от номенклатурата на търговските и занаятчийските обекти с рекламна цел, пред и около обекта и пред входни врати и витрини.

/6/ Забранява се продажбата на спиртни напитки и тютюневи изделия на територията на лечебни, здравни и образователни заведения.

/7/ Забранява се продажбата на спиртни напитки и тютюневи изделия на лица под 18 години. Възрастта на лицето се установява от документа за самоличност.

III. Работно време на търговските и занаятчийските обекти

Чл.9. *(Отменен с Решение № 564/28.05.2009 г.)*

Чл.10. *(Отменен с Решение № 564/28.05.2009 г.)*

IV Извършване на търговска и занаятчийска дейност на открито върху терени общинска собственост

Чл.11. /1/ Търговия на открито е търговия на дребно, извършвана от физически и юридически лица върху тротоари, площади, улични платна, места, върху които са организирани пазари (открити и покрити), тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост.

/2/ Местата за търговия на открито за съответната календарна година се определят съгласно схема одобрена от Гл.архитект на Община Сливен в съответствие с Наредба за реда при поставяне на временни преместваеми съоръжения за търговия на територията на Община Сливен;

/3/ За определени празници се разрешава продажбата на мартеници, цветя, картички, балони и художествени изделия в централната част на града. Времето и мястото за търговската и занаятчийската дейност се определят със заповед на кмета, след съгласуване с Гл. архитект на общината.

Чл.12. /1/ За извършване на търговска и занаятчийска дейност на открито лицето осъществяващо дейността подава заявление по образец до кмета на общината.

/2/ Кметът на общината издава разрешение за осъществяване на търговска и занаятчийска дейност на открито в четиринадесет дневен срок от подаване на заявлението.

/3/ Ал. 2 не се прилага когато площта се ползва за по-малко от месец. В този случай вместо разрешително на търговеца и занаятчията се издава квитанция за платена такса, върху която е обозначено мястото и дните за търговия. /прилага се за празници/

/4/ *(Отм. с Реш. №151/17.01.2013 год. на АС – Сливен по адм.д. №267/2012 год.)*

Чл.13. /1/ Лицата извършващи търговия на открито плащат такса, определена съгласно Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и предоставени права на територията на Община Сливен. Таксите се заплащат при издаване на разрешението за посочения в него период.

/2/ При ползване на мястото повече от месец таксите се плащат месечно.

/3/ Разрешението за търговия на открито е за срок не по дълъг от една календарна година.

/4/ Разрешението за търговия на открито се съхранява в оригинал от търговеца и занаятчията и при поискване се представя на контролните органи, ведно с квитанцията за платена такса.

Чл.14. /1/ Кметът или упълномощеното от него длъжностно лице може да откаже издаването на разрешението за ползване на общинска площ.

/2/ Отказът се мотивира писмено за обстоятелствата, които го налагат и се издава в четиринадесет дневен срок от подаването на заявлението.

Чл.15. При извършване на търговска и занаятчийска дейност на открито търговецът и занаятчията са длъжни:

- да извършва дейност в посоченото в разрешението място;
- да не преотстъпва площта дадена му с разрешението на друго лице;
- да разполага работните съоръжения така, че да не се затруднява пътничкопотока и безопасността на движение;
- да поддържа чистота на територията на обекта и прилежащите зелени площи;
- да извършва търговия със стоки, за които е получено разрешение;
- да заплаща месечната такса до 30-то число на месеца, предхождащ месеца за който се дължи.

Чл.16. Разрешението за ползване на място се отнема със заповед на кмета на Община Сливен, когато мястото не се ползва по предназначение, когато не се използва от лицето, на което е предоставено или когато обществени нужди налагат това.

Чл.17.Забранява се:

- изнасянето на озвучителни уредби пред търговските и занаятчийските обекти и озвучаване пространството около тях;

- продажба на ядки по улици, площади, паркове и други обществени места, извън определените за това места;
- разполагането на маси и столове пред магазини за хранителни и нехранителни стоки, ателиета, павилиони и други обекти, които не са заведения за хранене и развлечения;
- извършване продажба на плодове и зеленчуци извън територията на специализираните пазари;
- амбулантна /разносна/ търговия на територията на Община Сливен.
- **(Нова Реш. № 712/29.10.2009год.)** разполагането на маси и столове пред заведенията за хранене без издадено разрешение от Кмета на общината
- **(Нова Реш. №712/29.10.2009год.)** използването на музикални инструменти, както и на озвучителна техника извън помещението на търговския обект в периода от 22.00 до 08.00 часа.
- **(Нова Реш. № 712/29.10.2009год.)** (**Отм. с Реш. № 742/26.11.2009год.**).

V. Административно – наказателни разпоредби

Чл.18. За нарушение на чл. 6 и чл.7 на виновните лица се налага глоба, а на едноличните търговци, занаятчии и юридически лица имуществена санкция в размер от 300 до 1500 лв.

Чл.19. За нарушение на чл.8 на виновните лица се налага глоба, а на едноличните търговци, занаятчии и юридически лица имуществена санкция в размер от 500 до 1500 лв.

Чл.20.(Отменен с Решение № 564 /28.05.2009 г.)

Чл.21. За нарушение на чл.17 на виновните лица се налага глоба, а на едноличните търговци , занаятчии и юридически лица имуществена санкция в размер от 300 до 2000 лв.

Чл.22. За неизпълнение на задължително предписание на длъжностно лице от контролните органи по прилагане изискванията на наредбата за отстраняване на несъответствия и нарушения на виновните лица се налага глоба, а на едноличните търговци и юридическите лица – имуществена санкция от 100 до 500 лв.

Чл.23. Който не допусне длъжностно лице от контролните органи в подлежащите на контрол обекти се наказва с глоба, а на едноличните търговци и юридическите лица – имуществена санкция в размер от 500 до 2000 лв.

Чл.24. /1/ Актовете за установяване нарушения на наредбата се съставят от длъжностни лица от общинската администрация, определени със заповед на кмета или от органите на МВР.

/2/ Въз основа на актовете кметът на общината или упълномощен от него заместник- кмет издава наказателни постановления.

/3/ При съставяне на актовете и издаване на наказателните постановления се прилагат разпоредбите на ЗАНН.

VI. Преходни и Заключителни разпоредби

§1. Настоящата наредба се издава на основание чл. 21, ал.2 от ЗМСМА и чл.67 от Закона за занаятите и във връзка с : чл.191, ал.3 от Закона за защита на потребителите, Глава III, Раздел II от Закона за местните данъци и такси, чл.22 от Закона за защита от шум в околната среда и чл. 24 от Закона за ограничаване на административното регулиране и административен контрол върху стопанската дейност.

§2. По въпроси свързани с прилагането на наредбата, заповеди издава кмета на общината.

§3. Настоящата наредба отменя Наредбата за търговската дейност на територията на Община Сливен.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СЛИВЕН

ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ: Б.Павлов