

Приложение № 1

ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН



ЗАЯВЛЕНИЕ

Долуподписаният/та/.....*Койчо*.....*Коев*.....
(собствено, бащино, фамилно име) притежаващ/а/ лична карта №.....
издадена от *МВР Сливен* на г., ЕГН
живуш/а/ на адрес: *гр. Сливен*,
тел., e-mail:

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Желая да бъде избран за съдебен заседател за Окръжен съд -
Сливен/Районен съд-Сливен */ненужното се зачертава/*

Прилагам документи, с които доказвам съответствието с изискванията на
чл. 67 от Закона за съдебната власт:

1. Подробна автобиография;
2. Нотариално заверено копие от диплома за завършено образование;
3. Медицинско удостоверение, че не страдам от психическо заболяване;
4. Данни за контакт на две лица, към които Общински съвет - Сливен да се обръща за препоръки;
5. Мотивационно писмо;
6. Писмено съгласие;
7. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 67, ал. 3 от ЗСВ;
8. Документ за извършена проверка по реда на Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български раждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия */само за родените преди 16 юли 1973 г./*.

дата: *01.08.2019*.....
гр. *Сливен*.....

Декларатор.....

АВТОБИОГРАФИЯ

1. **Фамилно име:** Коев
2. **Собствено и бащино име:** Койчо
3. **Дата на раждане:**
4. **Гражданство:** българско
5. **Образование:** висше икономическо

Учебно заведение [от дата – до дата]	Придобити образователни степени и дипломи:
Стопанска Академия „Д. А. Ценов“ - Свищов Септември 1989-Юли 1994	Висше икономическо образование – магистърска степен, Специалност Икономист-организатор
Икономически техникум „С. Димитров“ Сливен Септември 1985-Юни 1989	Средно икономическо образование, Специалност Икономист-счетоводител

6. **Езикови умения:** Оценка от 1 до 5 за степен на владеење на езика (1 - отлично;
5 - основно)

Език	четене	говоримо	Писане
Английски	3	2	3
Руски	4	3	4

7. **Членство в професионални организации:** не членувам
8. **Други умения:** Компютърни умения - Word, Excel, Power Point, Outlook Express, Internet, Ms Office, Internet,
Административни познания и опит
Финанси и счетоводна отчетност
Познаване на нормативната и институционална рамка в областта на европейските фондове и програми
9. **Настояща длъжност:** Главен експерт отдел „Международно сътрудничество и инвестиции“, Община Сливен
10. **От колко години работи за този работодател?** 2 /две години/
11. **Основни квалификации:** Познаване на спецификата на българската система за управление и изпълнение на програмите, финансирани от ЕС ;
Мониторване на изпълнение на подоставки като част от проекто управление;

Мониторване на административни и логистични дейности;

Задълбочени познания и опит в реализирането на проекти с европейско финансиране или други донори, управление на проекти, мониторинг, контрол и отчитане.

12. Професионален опит

от дата – до дата	място	институция	длъжност	описание
Ноември 2016 – досега	Сливен	Община Сливен	Главен експерт „Международно сътрудничество и инвестиции“	Осъществяване на дейности, свързани с реализирането на инвестиционната стратегия на Община Сливен, осъществяване на международни връзки, участие в местни, регионални, национални и международни програми и проекти, дейности, свързани с организирането и участието на Община Сливен в международни форуми, събития и др., подпомагане международни и местни структури, сдружения, фирми и граждани за достъп до информация, касаеща международната дейност на Община Сливен.
Ноември 2004 – Ноември 2016	Сливен	„Кале“ ЕООД и „Карио“ ООД	Системен оператор, Администратор база данни, Счетоводител, Контрольор продажби, ревизор, Консултант Европейско и донорско финансиране	Администриране на база данни ERP система, Отчитане финансови документи, финансов одит. Изготвяне, консултиране, и управление на проекти европейско финансиране. Подготовка и провеждане на тържни процедури. Изготвяне на финални технически и финансови отчети на проекти по ОП „Конкурентоспособност“.
Август 2002 – Март 2004	Сливен	„Фомикс“ ООД	Счетоводител	Отчитане финансови документи, финансов одит. Изготвяне на месечни и годишен финансово-счетоводни отчети.
Юли 2000 – Юли 2002	Твърдица	„Лагун“ ЕООД	Главен счетоводител	Отчитане финансови документи, финансов одит. Изготвяне на месечни и годишен финансово-счетоводни отчети.
Декември 1999 – Юли 2000	Твърдица	Мина „Балкан“ ЕООД	Главен счетоводител	Отчитане финансови документи, финансов одит. Изготвяне на месечни и годишен финансово-счетоводни отчети.
Ноември 1998 – Декември 1999	Сливен	„Декотекс“ АД	Специалист „Информационно Обеспечаване на производството“	Организация и консултиране по внедряване на софтуерен продукт
Септември 1997 – Ноември 1998	Сливен	„Динамо Сл“ ЕООД	Главен счетоводител	Отчитане финансови документи, финансов одит. Изготвяне на месечни и годишен финансово-счетоводни отчети.

Януари 1995 – Септември 1997	Сливен	Мини „Балканбас“ АД Сливен	Счетоводител, Заместник главен счетоводител	Отчитане финансови документи, финансов одит. Изготвяне на месечни и годишен финансово- счетоводни отчети.
---------------------------------	--------	----------------------------------	---	--

13. Друга информация Работа с национални и териториални финансови и административни институции.

Способност за работа в екип.

Дата и подпис:

01.08.2019 г.

МОТИВАЦИОННО ПИСМО

КОЙЧО КОЕВ

гр. Сливен,

телефон за контакт:

E-mail:

Уважаеми господа общински съветници,

Чрез това писмо бих искал да кандидатствам по обявата за длъжността съдебен заседател.

Съдебните заседатели са представители на обществеността в съдебното заседание по наказателни дела. Те се определят от съответните Общински Съвети. Заемането на длъжността съдебен заседател е изява на граждански и обществен дълг.

Съдебните заседатели имат еднакви права със съдиите, относно запознаване с делото, с доказателствата по него, при разпита на свидетелите и страните, запознаване с експертните заключения. Съдебните заседатели трябва да знаят правата, задълженията и отговорностите, които носи длъжността по време на съдебното заседание.

Обявената позиция представлява интерес за мен, тъй като съм част от това общество. Професионалната ми квалификация и натрупания опит ми дават основания да вярвам, че бих се справил със изпълнение на задълженията на съдебен заседател. Отнасям се съвестно и отговорно спрямо задълженията и ангажиментите, които поемам. Имам силно развито чувство за справедливост. Смятам, че съм безпристрастен и независим.

Ще Ви бъда благодарен, ако разгледате моята кандидатура.

С уважение,

Койчо Коев

гр. Сливен, 02.08.2019 г.

ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПИСМЕНО СЪГЛАСИЕ

Долуподписаният/та *Койчо Коев*
(собствено, бащино, фамилно име) притежаващ/а/ лична карта №.....
издадена от *МВР Сливен* на г., ЕГН
живущ/а/ на адрес: *ул. Сливен*
тел., e-mail:

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Съгласен/а/ съм да бъда избран/а/ за СЪДЕБЕН ЗАСЕДАТЕЛ в съдебния район
на Окръжен съд - Сливен/Районен съд-Сливен /ненужното се зачертава/

дата: *01.08.2019 г.*
гр. *Сливен*

Декларатор:

**ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

ДЕКЛАРАЦИЯ

за липса на обстоятелствата по чл. 67, ал. 3 от ЗСВ

Долуподписаният/та/.....*Кочев*.....*Коев*.....

(собствено, бащино, фамилно име) притежаващ/а/ лична карта №.....

издадена от *МВР Сливен* на г., ЕГН

живуш/а/ на адрес: *гр. Сливен*.....

тел., e-mail:

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм съдебен заседател в друг съд;
2. Не съм общински съветник от съдебния район, за който кандидатствам;
3. Не участвам в ръководството на политическа партия, коалиция или организация с политически цели;
4. Не работя в съд, прокуратура, следствени органи, Министерството на вътрешните работи или в други органи от системата за национална сигурност, намиращи се в съдебния район, за който кандидатствам.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс, за даване на неверни данни.

дата: *01.08.2019*.....
Сливен
гр.

Декларатор: