

Т. 1

**ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от РАДОСТ КОСТОВА – общински съветник, Председател на Комисия по символика на Община Сливен

ОТНОСНО: Удостояване със званието „Почетен гражданин на град Сливен и общината“.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Съгласно разпоредбите на Наредбата за символиката на община Сливен Комисията по символика на Община Сливен внася предложения за удостояване със званието „Почетен гражданин на град Сливен и общината“.

На свое заседание на 20.09.2022 год. комисията разгледа номинацията на Фондация „Памет“ за присъждане званието „Почетен гражданин на град Сливен и общината“ на доц.д-р Владимир Демирев

Доц. д-р Владимир Демирев е роден в гр. Сливен през 1954 год. Завършва СПГ «Добри Чинтулов» в родния си град. Висше образование завършва през 1979 год. Специалност Българска филология във ВТУ «Св.,Св. Кирил и Методий». През 1984год. преминава тримесечна специализация в Институт за фолклор при БАН. Защишава дисертация за придобиване на образователна и научна степен «доктор» на тема «Хайдушкият фолклор-мит история»(По материали от Сливенски).

Придобива академична длъжност «Доцент» по фолклористика през 2016 год.

От 1982 год. работи в Исторически музей – Сливен като уредник-фолклорист и етнолог. От 2016 год. заема академичната длъжност „доцент“ към същия.

Организира и ръководи поредица от комплексни научни експедиции за проучването и съхраняването на културно-историческото наследство на Сливен и Сливенския край.

Публикува повече от 100 научни студии, и статии, изследващи културното наследство на Сливен и Сливенския край и неговото популяризиране. Особено търсени са неговите книги, посветени на културното наследство на Сливен и Сливенско и на хайдутството като движение.

Оказва методическа помощ на читалищата в общината в дейността им по проучване и съхраняване на местната културна традиция и подготовката им за участие в регионални и национални фолклорни събори.

Съгласно Решение на Обществената комисия за избор на носител на наградата „Добри Чинтулов“ за 2022 год. бе избран г-н Александър Дойчинов – художник и преподавател. Съгласно разпоредбите на чл.51, ал.8 от Наредбата за символиката носителят на наградата „Добри Чинтулов“ задължително се предлага от Комисията по символика да бъде удостоен със званието „Почетен гражданин“.

Александър Дойчинов е роден през 1958 г. в гр. Сливен. Завършва живопис в Националната художествена академия през 1988 г. Той е дългогодишен председател на представителството на Съюза на българските художници в Сливен, както и

преподавател и директор на Национална художествена гимназия „Димитър Добрович“ – Сливен.

Участва в творчески колективи за архитектурни и дизайнерски проекти. Реализира мозаечни пана, стенописи и проекти за естетизация на градската среда. Работи и в областта на живописата.

В творческата му биография се отличават редица самостоятелни изложби в страната и чужбина. Участва активно в национални пленери и симпозиуми. Лауреат е на различни награди от национални изложби и конкурси.

На основание гореизложеното и чл.21, ал.1, т.22 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.41, ал.1, във връзка с чл.43, ал.1, т.2 от Наредба за символиката на община Сливен, предлагам Общинският съвет да приеме следното

РЕШЕНИЕ:

1. Удостоява със званието „Почетен гражданин на град Сливен и общината“ доц. д-р Владимир Господинов Демирев за изключителен принос и заслуги за развитието на Сливенска община в сферата на проучването и съхраняването на културно-историческото наследство на Сливен и Сливенския край.

2. Удостоява със званието „Почетен гражданин на град Сливен и общината“ Александър Викторов Дойчинов в за особени заслуги към град Сливен и общината в областта на културата.

ВНАСЯ:

РАДОСТ КОСТОВА

ДО

ОБЩНСКИ СЪВЕТ

С Л И В Е Н

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

На основание чл.71, ал.2 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет Сливен, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация правя промяна в мое предложение вх. № 30-00-1040 от 20.09.2022 относно удостояване със званието „Почетен гражданин на град Сливен и общината“, съгласно решение на Комисия по символика, прието на заседание, проведено на 23.09.2022год. както следва:

§1. В преамбюла на предложението: „Евгений Герганов е роден в Сливен. Той е състезател с изключително дълга кариера и съществен принос както за развитието на колоезденето в град Сливен, така и в цяла България. По-големите му постижения и спортни резултати са:

- Рекордър по участия в Обиколка на България – 20 на брой;
- Победител в Обиколка на България през 2007 год.;
- Победител в Обиколка на Шекерланд-Румъния – 2010 год.;
- Трето място в ГП Геменц през 2007 год.;

- Победител в ГП Слънчев бряг през 2005 год.;
- Трето място в Обиколка на Турция през 2005 год.

Павел Шуманов е роден и израснал в Сливен. В своята дълга спортна кариера той е прославил името на град Сливен и България по света и е завоювал множество титли и медали по важните от които са:

- Трикратен победител в Обиколка на България през 1990, 1992 и 1997 год.
- Победител в Обиколка на Румъния през 2006 год., като в същото състезание записва второ, трето, четвърто и пето място през годините в генералното класиране.
- Носител на жълтата фланелка в най-престижното състезание в света за аматьори в Пробега на Мира през 1988 год. за четири етапа; Трето място в крайното класиране на Обиколка на Словения през 1998 год.
- Шесто място на световно първенство в дисциплината 100км. отборно бягане по часовник през 1990 год. в Япония, което е на-добър резултат в шосейното колоездене за България.

§2. В решението се създава нова т.3 със следния текст: „Удостоява със званието „Почетен гражданин на град Сливен и общината“ Евгений Балев Герганов за особени заслуги към град Сливен и общината в областта на колоезденето.

§3. В решението създава нова т.4 със следния текст: „Удостоява със званието „Почетен гражданин на град Сливен и общината“ Павел Димитров Шуманов за особени заслуги към град Сливен и общината в областта на колоезденето.

§4. На основание чл. 60, ал. 1 от Административнопроцесуалния кодекс се допуска предварително изпълнение на решението.

Мотиви за допускане на предварително изпълнение: защита на особено важни обществени интереси и предотвратяване забавата на изпълнението, което може да доведе до настъпване на значителни или трудно поправими вреди.

**ВНАСЯ,
РАДОСТ КОСТОВА**

Т. 2

**ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
С Л И В Е Н**

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

от СТЕФАН РАДЕВ – КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН

Относно: Изменение на бюджета на Община Сливен за 2022 г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Към 15.09.2022 г. бюджетът на общината има следните измерения:

- по приходите, общо 168 761 118 лв.;
- по разходите, общо 168 761 118 лв.

I. По съществени причини за изменението на бюджета:

1. Приходи.

Във връзка с извършвания финансов одит на годишния финансов отчет за 2021 г. на община Сливен от Сметна палата е необходимо да се променят планираните приходи - -516 888 лв. §93-18 Погашения по финансов лизинг и търговски кредит (-), за сметка на разходите за издръжка - местна дейност „Осветление на улици и площади“.

2. Разходи:

2.1. Във връзка с Постановление № 229 на Министерския съвет от 29.07.2022 г. за одобряване на допълнителни трансфери по бюджетите на общините за 2022 г. (Закон за изменение и допълнение на Закона за държавния бюджет на Република България за 2022 г.) е необходимо да се увеличи плана за:

2.1.1. капиталови разходи с източник на финансиране - Целева субсидия от Централен бюджет – увеличение с 1 330 000 лв. (основен ремонт и рехабилитация на улица от второстепенната улична мрежа /улица с о.т.88 – о.т.90 - о.т.91б/ по плана на „Промислена зона“, гр. Сливен, част от ПИ 67338.605.52; изграждане на ефективна система за улично осветление на алеи в междублоково пространство в кв. „Клуцохор“, гр. Сливен; реконструкция на ул. канализационна мрежа за блокове - 1, 2, 3, 6, кв. „Даме Груев“, Сливен – Подобект II и III – Реконструкция на блокове 1, 2, 3, кв. „Даме Груев“; проектиране и изграждане на кръгово кръстовище на бул. „Панайот Хитов“ и бул. „Стефан Стамболов“, гр. Сливен; проектиране и изграждане на обслужващи алеи от о.т. 3026 до о.т. 3035 и от о.т. 3031 до о.т. 3040 по плана на парк „Юнак“, гр. Сливен; реконструкция и изграждане на уличната мрежа в гр. Сливен и населените места в общината - изграждане на улица от о.т. 298 до о.т. 293 по плана на Промислена зона, гр. Сливен; изграждане и маркиране на санитарно охранителна зона на находище „Сливенски минерални бани“, с. Злати войвода, община Сливен), за сметка на резерва за непредвидени и неотложни разходи;

2.2.2. разходи за възнаграждения и осигуровки на второстепенни разпоредители с бюджет:

2.2.2.1. директор на Регионална библиотека „Сава Доброплодни“, за сметка на разходите за издръжка;

2.2.2.2. заместник-кмет „ФОИ“ за БС „Управление“, за сметка на разходите за осигуровки и издръжка (делегирани от държавата дейности „Общинска

администрация“, „Детски ясли, детски кухни и яслени групи в детска градина“ и „Здравен кабинет в детски градини и училища“);

2.2.2.3. кметове и кметски наместници (делегирана от държавата дейност „Общинска администрация“).

Променя се и месечно разпределение на възнагражденията на горепосочените второстепенни разпоредители с бюджет.

2.3. Необходимо е да се увеличи плана за разходи за възнаграждения и осигуровки и месечно му разпределение, във връзка с:

2.3.1. Представени документи от кмета на с. Глушник за промяна на допълнителното възнаграждение за придобит трудов стаж и професионален опит, за сметка на разходите за обезщетения (делегирана от държавата дейност „Общинска администрация“);

2.3.2. Докладна записка на председателя на Общински съвет по наркотични вещества – Сливен (нова щатна бройка в Превантивно-информационен център и увеличаване възнагражденията на служителите), за сметка на разходите за издръжка (делегирана от държавата дейност „Други дейности по здравеопазването“).

2.3.3. т. 2.2.2.2. за местни дейности „Други дейности по опазване на околната среда“, „Спортни бази за спорт за всички“, „Обредни домове и зали“ и „Други дейности по икономиката“, за сметка на резерв за непредвидени и неотложни разходи.

Променя се и месечно разпределение на възнагражденията.

2.4. В изпълнение на решения №№ 764/16.09.2021 г., 790/26.11.2021 г., 926/24.02.2022 г., 929/24.02.2022 г., 967/07.04.2022 г. и 1004/19.05.2022 г. на Общински съвет – Сливен са извършени продажби на общински нефинансови активи на територията на 6 населени места (с. Селиминово, с. Стара река, с. Глушник, с. Сотиря, с. Желю войвода и с. Глуфишево). Общата стойност определените 30% от средствата за изпълнение на дейности от местно значение е 11 910 лв., в т.ч. 2 052 лв. - с. Селиминово, 1 458 лв. - с. Стара река, 3 792 лв. - с. Глушник, 360 лв. - с. Сотиря, 2 856 лв. - с. Желю войвода и 1 392 лв. - с. Глуфишево. Към 31.08.2022 г. в бюджета на община Сливен за 2022 г. за горепосочените населени места:

2.4.1. са планирани разходи за изграждането и текущ ремонт на социалната и техническата инфраструктура на стойност надвишаваща 8 700 лв. (с. Селиминово, с. Глушник и с. Желю войвода). Предлагам да се измени Приложение № 3А - Разшифровка на капиталовите разходи, финансирани от приходи по §40-00 Постъпления от продажба на общински нефинансови активи, съгласно чл. 127, ал.2 от ЗПФ към Решение № 952/07.04.2022 г. на Общински съвет – Сливен;

2.4.2. не са планирани разходи на стойност 3 210 лв. По предложение на кметовете на с. Стара река, с. Сотиря и с. Глуфишево, предлагам да се планират допълнително разходи за изграждането и текущ ремонт на социалната и техническата инфраструктура и да се измени Приложение № 3А - Разшифровка на капиталовите разходи, финансирани от приходи по §40-00 Постъпления от продажба на общински нефинансови активи, съгласно чл. 127, ал.2 от ЗПФ към Решение № 952/07.04.2022 г. на Общински съвет – Сливен.

2.5. Във връзка с докладни записки, искания и др. от второстепенни разпоредители с бюджет е необходимо да се планират промени в разходите за издръжка и капиталови разходи:

2.5.1. Заместник-кмет „ФОИ“ за БС „Управление“ – **намаление** общо с 523 240 лв., в т.ч. **увеличение с 167 952 лв.:** 44 752 лв. за разходи за лихви по търговски кредит; 58 970 лв. за СНАВР по възстановяване компрометирано мостово съоръжение на общински път и проводимост на вток и отток на р. Орта дере, землище с. Стара река; 46 470 лв. СНАВР по възстановяване на компрометирана корекция на река Луда Камчия - с. Раково; 9 660 лв. за закупуване на програмен продукт за нуждите на Детска млечна кухня; 8 100 лв. за закупуване на 5 бр. банкнотоброячни машини; **намаление с**

691 192 лв.: 561 640 лв. на разходите за издръжка - местна дейност „Осветление на улици и площади“; 1 458 лв. на разходите за издръжка - местна дейност „Клубове на пенсионера, инвалида и др.“; 8 100 лв. на разходите за издръжка - делегирана от държавата дейност „Държавни и общински служби и дейности по изборите“; 46 120 лв. за изграждане на структурна кабелна мрежа с 500 точки, категория 6 в сгради 1 и 2 на Общинска администрация; 1 834 лв. на разходите за издръжка - делегирана от държавата дейност „Държавни и общински служби и дейности по изборите“; 72 040 лв. – резерв за непредвидени и неотложни разходи;

2.5.2. Заместник-кмет „ФОИ“ за социалните услуги – общо 1 834 лв., в т.ч. **увеличение** с 41 700 лв. за закупуване на климатик и ремонт на аудио и видео записваща техника (делегирана от държавата дейност „Центрове за социална рехабилитация и интеграция“) и автомобил (делегирана от държавата дейност „Асистентска подкрепа“); **намаление** с 39 866 лв. на разходите за издръжка на съответните дейности;

2.5.3. Директор на Регионална библиотека „Сава Доброплодни“ – общо 0 лв., в т.ч. **увеличение** с 3 350 лв. за изграждане на сигнално-охранителна система; **намаление** с 3 350 лв. на разходите за издръжка;

II. На база постъпило предложение е необходимо в Списъка на длъжностите, които имат право на транспортни разходи за 2022 г. (Приложение № 6 към Решение № 952/07.04.2022 г. на Общински съвет - Сливен) да се включи допълнителна длъжност.

На основание чл. 21, ал. 2 във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 5 и т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 124, ал. 2 от Закона за публичните финанси, предлагам на Общинския съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

Приема изменението на Бюджета на Община Сливен за 2022 г.

На основание чл. 60, ал. 1 от Административнопроцесуалния кодекс се допуска предварително изпълнение на решението.

Мотиви за допускане на предварително изпълнение: защита на особено важни обществени интереси и предотвратяване забавата на изпълнението, което може да доведе до настъпване на значителни или трудно поправими вреди.

Приложения:

1. Приложение № 1 - Изменение на бюджета на община Сливен – м. октомври 2022 г.

2. Приложение № 2 - Справка за средствата за работна заплата по функции и дейности в бюджета на Община Сливен за 2022 година.

3. Приложение № 2А - Месечно разпределение на разходите за заплати през 2022 г.

4. Приложение № 3 - Разчет и поименно разпределение на капиталовите разходи на Община Сливен за 2022 г. по източници на финансиране.

5. Приложение № 3А - Разшифровка на капиталовите разходи, финансирани от приходи по §40-00 Постъпления от продажба на общински нефинансови активи, съгласно чл. 127, ал. 2 от ЗПФ.

6. Приложение № 6 - Списък на длъжностите, които имат право на транспортни разходи за 2022 г.

7. Приложение № 8 – Второстепенни разпоредители с бюджет.

СТЕФАН РАДЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН

Т. 3

**ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от СТЕФАН РАДЕВ – КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН

Относно: Изразходване на средствата, одобрени с чл. 1, ал. 5, т. 14 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2021 г. и ПМС № 326/12.10.2021 г. за одобряване на допълнителни трансфери по бюджетите на общините за 2021 г. през 2022 г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Съгласно чл. 89 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2022 г. (в сила от 1.07.2022 г.) одобрените с чл. 1, ал. 5, т. 14 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2021 г. допълнителни трансфери по бюджетите на общините могат да се разходват през 2022 г. след решение на общинския съвет, за същата цел, както и за дейности в условията на миграционен натиск и за издръжка, като при остатък той се възстановява в държавния бюджет в срок до 20 декември 2022 г.

Неизразходените средства, получени на горепосоченото основание, към 01.07.2022 г., са в размер на 1 661 441 лв., в т.ч. 300 000 лв. – капиталов разход: Изграждане на структурна кабелна мрежа с 500 точки, категория 6 в сгради 1 и 2 на Общинска администрация, § 52-01 Придобиване на компютри и хардуер, местна дейност „Общинска администрация“; 150 000 лв. - капиталов разход: Машина за почистване на канализация, § 52-04 Придобиване на транспортни средства, местна дейност „Водоснабдяване и канализация“ и 1 211 441 лв. - издръжка, § 00-98 Резерв за непредвидени и неотложни разходи, местна дейност „Резерв“.

Предлагам средствата в размер на 1 661 441 лв. да бъдат изразходени, съгласно Приложение № 1.

На основание чл. 21, ал. 2 във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 89 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2022 г., предлагам на Общинския съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ :

Средствата в размер на 1 661 441 лв., получени на основание чл. 1, ал. 5, т. 14 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2021 г. и ПМС № 326/12.10.2021 г. за одобряване на допълнителни трансфери по бюджетите на общините за 2021 г. да бъдат изразходени, съгласно Приложение № 1.

Разпределението на разходите по Приложение № 1 да се отрази по бюджета на общината в съответните разходни параграфи, дейности и източници на финансиране.

На основание чл. 60, ал. 1 от Административнопроцесуалния кодекс се допуска предварително изпълнение на решението.

Мотиви за допускане на предварително изпълнение: защита на особено важни обществени интереси и предотвратяване забавата на изпълнението, което може да доведе до настъпване на значителни или трудно поправими вреди.

Приложения:

1. Приложение № 1

СТЕФАН РАДЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН

Т. 4

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ОТ СТЕФАН РАДЕВ - КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН

Относно: Даване на съгласие за предсрочно погасяване на дългосрочен търговски кредит към местни лица – „ЮНЕКС Трафик“ Австрия ГмбХ-клон България

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Община Сливен е сключила договор със „Сименс“ЕООД от 01.10.2005 година с предмет: „Модернизация и реконструкция на оборудването, изграждането на ефективно управление, разширяване като опция на съоръженията на уличното осветление на територията на град Сливен и населените места на територията на Община Сливен, експлоатация, ремонти и техническа поддръжка“.

На 23.03.2018г. „Сименс“ЕООД прехвърля вземанията си на „Сименс Мобилити“ ЕООД по смисъла на чл.262в, във връзка с чл.263, ал.2 от Търговския закон. А „Сименс Мобилити“ ЕООД прехвърля договорните взаимоотношения с Община Сливен на „ЮНЕКС Трафик“ Австрия ГмбХ-клон България“ от 01.07.2021г.

С писмо вх.№ 4700-177/20.09.2022г. е постъпило предложение от „ЮНЕКС Трафик“ Австрия ГмбХ-клон България“ за предсрочно погасяване на инвестицията към 30.10.2022г. съгласно актуалната към момента „Икономическа обосновка“. Предлагат **отстъпка 131 294.55лева.** и отпадане задължението от заплащане на административни разходи/**лихви** до края на договора – **57 575.19лв.**

- Общо задължение за инвестиция от 30.10.2022г. до края на договора - 30.09.2025г. е в размер на **1 659 897.47лева** /един милион шестотин петдесет и девет хиляди осемстотин деветдесет и седем лева 0.47ст/
- Отстъпка от страна на „ЮНЕКС Трафик“ Австрия ГмбХ-клон България – **131 294.55лв**

- Дължима сума към „ЮНЕКС Трафик“ Австрия ГмбХ-клон България – **1 528 602.92лв** /един милион петстотин двадесет и осем хиляди шестотин и два лв 0.92ст/

Средствата за погасяване на задължението да бъдат осигурени от резерва за непредвидени и неотложни разходи.

Предвид краткия срок, в който общината следва да заяви съгласие за предсрочно погасяване на задължението, моля на основание чл. 38, ал. 3 от Правилник за организацията и дейността на Общински съвет Сливен, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, да разгледате настоящото предложение на предстоящата сесия на Общински съвет - Сливен

Във връзка с гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и т. 23 от ЗМСМА предлагам на Общинския съвет да вземе следното:

РЕШЕНИЕ:

1. Дава съгласие кмета на Община Сливен да:

1.1 Подпише споразумение с „ЮНЕКС Трафик“ Австрия ГмбХ-клон България за предсрочно погасяване на търговски кредит /инвестиция/ в размер на **1 528 602.92лв** /един милион петстотин двадесет и осем хиляди шестотин и два лв 0.92ст/ и извърши плащане до края на м.октомври 2022г.

1.2. отрази по бюджета на Община Сливен за 2022 г. в съответните параграфи, дейности и функции, действията по т. 1.1.

2. На основание, чл. 60, ал. 1 от АПК допуска предварително изпълнение на решението при следните мотиви: защита на особено важни обществени интереси, като забавата на изпълнението би довела до значителни или трудно поправими вреди.

Приложение:

1. Писмо вх.№ 4700-177/20.09.2022г. - 1брой

Внася,

СТЕФАН РАДЕВ

Кмет на Община Сливен

**ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
С Л И В Е Н**

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

от СТЕФАН РАДЕВ – КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН

Относно: Бюджетна прогноза за периода 2023-2025 г. (актуализирана) в частта за местните дейности на Община Сливен

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В съответствие със Закона за публичните финанси и указания на министъра на финансите (БЮ № 4/02.09.2022 г.) се изготви Бюджетна прогноза за периода 2023-2025 г. (актуализирана) в частта за местните дейности на община Сливен. Прогнозата беше разработена на база приетите стратегии и програми, фискалните правила и ограничения на Закона за публичните финанси, предложения на местната общност и второстепенни разпоредители с бюджет.

Прогнозата има следните по-важни параметри и характеристики:

I. Приходи (подробно описани в Приложение №1).

1. Приходи, помощи и дарения – 2023 г. – 32 805 900 лв.; 2024 г. – 35 646 100 лв.; 2025 г. – 36 186 700 лв.

2. Трансфери:

2.1. 2023 г. – 4 660 200 лв., в т.ч. обща изравнителна субсидия 6 891 500 лв. (указания на министъра на финансите); целева субсидия от Централния бюджет за капиталови разходи 3 836 700 лв. (указания на министъра на финансите); трансфери между бюджети (нето) - -5 721 700 лв. (85 000 лв. трансфери за Драматичен и Куклен театър); 5 636 700 лв. преведени отчисления по Закона за управление на отпадъците и трансфери за община Ямбол за РДНО Ямбол); трансфери между бюджети и сметки за средствата от Европейския съюз (СЕС) (нето) - -346 300 лв.;

2.2. 2024 г. – 5 242 500 лв., в т.ч. обща изравнителна субсидия 6 891 500 лв. (указания на министъра на финансите); целева субсидия от Централния бюджет за капиталови разходи 3 836 700 лв. (указания на министъра на финансите); трансфери между бюджети (нето) - -5 485 700 лв. (85 000 лв. трансфери за Драматичен и Куклен театър); 5 400 700 лв. преведени отчисления по Закона за управление на отпадъците и трансфери за община Ямбол за РДНО Ямбол); трансфери между бюджети и сметки за средствата от Европейския съюз (СЕС) (нето) - 0 лв.;

2.3. 2025 г. – 5 242 500 лв., в т.ч. обща изравнителна субсидия 6 891 500 лв. (указания на министъра на финансите); целева субсидия от Централния бюджет за капиталови разходи 3 836 700 лв. (указания на министъра на финансите); трансфери между бюджети (нето) - -5 485 700 лв. (85 000 лв. трансфери за Драматичен и Куклен театър); 5 400 700 лв. преведени отчисления по Закона за управление на отпадъците и трансфери за община Ямбол за РДНО Ямбол); трансфери между бюджети и сметки за средствата от Европейския съюз (СЕС) (нето) - 0 лв.

3. Временни безлихвени заеми:

3.1. 2023 г. – 1 474 100 лв. временни безлихвени заеми между бюджети и СЕС (нето);

3.2. 2024 г. – 0 лв. временни безлихвени заеми между бюджети и СЕС (нето);

3.3. 2025 г. – 30 000 лв. - временни безлихвени заеми между бюджети и ССЕС (нето).

4. Операции с финансови активи и пасиви (финансиране на бюджетното салдо):

4.1. 2023 г. – 13 279 700 лв., в т.ч. получени дългосрочни заеми от банки в страната – 10 603 400 лв. (103 400 лв. за проект „Интегриран проект за развитие на туризма и подобряване на културната и историческа инфраструктура в Община Сливен“ и 10 500 000 лв. за изграждане на две фотоволтаични централи); погашения по дългосрочни заеми от банки в страната - -51 400 лв. (за проект „Интегриран проект за развитие на туризма и подобряване на културната и историческа инфраструктура в Община Сливен“); получени дългосрочни заеми от други лица в страната – 157 800 лв. (за проект „Интегриран проект за развитие на туризма и подобряване на културната и историческа инфраструктура в Община Сливен“); погашения по дългосрочни заеми от други лица в страната – -87 600 лв. (за проект „Интегриран проект за развитие на туризма и подобряване на културната и историческа инфраструктура в Община Сливен“); погашения по общински ценни книжа (облигации) - -1 950 000 лв.; погашения по търговски кредит – -545 400 лв. (за договор със „Сименс“ ЕООД за улично осветление); възстановени отчисления по Закона за управление на отпадъците – 5 152 900 лв.;

4.2. 2024 г. – -928 300 лв., в т.ч. погашения по дългосрочни заеми от банки в страната – -1 137 900 лв. (87 900 лв. за проект „Интегриран проект за развитие на туризма и подобряване на културната и историческа инфраструктура в Община Сливен“ и 1 050 000 лв. за изграждане на две фотоволтаични централи); погашения по дългосрочни заеми от други лица в страната – -150 300 лв. (за проект „Интегриран проект за развитие на туризма и подобряване на културната и историческа инфраструктура в Община Сливен“); погашения по общински ценни книжа (облигации) - -1 950 000 лв.; погашения по търговски кредит – -575 100 лв. (за договор със „Сименс“ ЕООД за улично осветление); възстановени отчисления по Закона за управление на отпадъците – 2 885 000 лв.;

4.3. 2025 г. – -803 300 лв., в т.ч. погашения по дългосрочни заеми от банки в страната – -1 137 900 лв. (87 900 лв. за проект „Интегриран проект за развитие на туризма и подобряване на културната и историческа инфраструктура в Община Сливен“ и 1 050 000 лв. за изграждане на две фотоволтаични централи); погашения по дългосрочни заеми от други лица в страната – -150 300 лв. (за проект „Интегриран проект за развитие на туризма и подобряване на културната и историческа инфраструктура в Община Сливен“); погашения по общински ценни книжа (облигации) - -1 950 000 лв.; погашения по търговски кредит – -450 100 лв. (за договор със „Сименс“ ЕООД за улично осветление); възстановени отчисления по Закона за управление на отпадъците – 2 885 000 лв.

II. Разходи (подробно описани в Приложение №1).

1. Разходите за персонал – работната заплата, възнагражденията, социалните и здравни осигуровки са планирани в съответствие с указанията на министъра на финансите за минимална работна заплата за страната – 2023 г., 2024 г. и 2025 г. – 710 лв. и предложения на второстепенни разпоредители с бюджет.

2. Разходите за издръжка са планирани по предложения на второстепенни разпоредители с бюджет и в съответствие с методиката по чл. 17 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Сливен.

3. Обезщетенията и помощите по решение на общинския съвет са планирани в размер на:

3.1. 260 000 лв. (110 000 лв. – Група „Изпълнителни и законодателни органи“; 120 000 лв. – Група „Здравеопазване“ и 30 000 лв. Група „Култура“) за 2023 г.;

3.2. 270 000 лв. (120 000 лв. – Група „Изпълнителни и законодателни органи“; 120 000 лв. – Група „Здравеопазване“ и 30 000 лв. Група „Култура“) за 2024 г.;

3.3. 270 000 лв. (120 000 лв. – Група „Изпълнителни и законодателни органи“; 120 000 лв. – Група „Здравеопазване“ и 30 000 лв. Група „Култура“) за 2025 г.

4. Средствата за финансово подпомагане на спортни клубове и други дейности, свързани с направленията на физическата култура и спорта са планирани в размер на 250 000 лв. за трите години.

5. Капиталовите разходи са планирани в съответствие с нуждите на местната общност и предложенията на второстепенни разпоредители с бюджет; с указанията на министъра на финансите относно размера на целевата субсидия от Централния бюджет.

6. Планирани са средства във връзка с Решение № 254/1997 год. на Общински съвет – Сливен по 92 300 лв. за 2023 г.; 95 300 лв. за 2024 г. и 96 300 лв. за 2025 г.

На основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 83, ал. 2 от Закона за публичните финанси и чл. 16 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Сливен, предлагам на общинския съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

Одобрява Бюджетна прогноза за периода 2023-2025 г. (актуализирана) в частта за местните дейности на Община Сливен.

Приложения:

1. Приложение № 1 – Прогноза за периода 2022-2025 г. на постъпленията от местни приходи и на разходите за местни дейности.

2. Приложение № 2 – Индикативен годишен разчет за сметки за средства от Европейския съюз, администрирани от Националния фонд.

3. Приложение № 3 – Прогноза за общинския дълг (вкл. и намерения за поемане на нов дълг) и на разходите за лихви по него за периода 2023-2025 г. на община Сливен.

4. Приложение № 4 – Приложение № 10а – Прогноза за приходите и разходите на нефинансовите предприятия за периода 2023-2025 г. и за активите и пасивите им към 31 декември на съответната година - „ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР 1 – СЛИВЕН“ ЕООД – Прогноза за приходите и разходите.

5. Приложение № 5 – Приложение № 10а – Прогноза за приходите и разходите на нефинансовите предприятия за периода 2023-2025 г. и за активите и пасивите им към 31 декември на съответната година - „ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР 1 – СЛИВЕН“ ЕООД – Прогноза за активите и пасивите.

6. Приложение № 6 – Приложение № 10а – Прогноза за приходите и разходите на нефинансовите предприятия за периода 2023-2025 г. и за активите и пасивите им към 31 декември на съответната година – Прогноза за приходите и разходите („ДИАГНОСТИЧНО КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР 2 - СЛИВЕН“ ЕООД).

7. Приложение № 7 - Приложение № 10а – Прогноза за приходите и разходите на нефинансовите предприятия за периода 2023-2025 г. и за активите и пасивите им към 31 декември на съответната година – Прогноза за активите и пасивите („ДИАГНОСТИЧНО КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР 2 - СЛИВЕН“ ЕООД).

8. Приложение № 8 – Приложение № 10а – Прогноза за приходите и разходите на нефинансовите предприятия за периода 2023-2025 г. и за активите и пасивите им към 31 декември на съответната година - Прогноза за приходите и разходите („Обреден комплекс“ ЕООД).

9. Приложение № 9 – Приложение № 10а – Прогноза за приходите и разходите на нефинансовите предприятия за периода 2023-2025 г. и за активите и пасивите им към 31 декември на съответната година - Прогноза за активите и пасивите („Обреден комплекс” ЕООД).

10. Приложение № 10 – Приложение № 10а – Прогноза за приходите и разходите на нефинансовите предприятия за периода 2023-2025 г. и за активите и пасивите им към 31 декември на съответната година - „ОБЩИНСКА ОХРАНА И СОТ - СЛИВЕН” ЕООД – Прогноза за приходите и разходите.

11. Приложение № 11 – Приложение № 10а – Прогноза за приходите и разходите на нефинансовите предприятия за периода 2023-2025 г. и за активите и пасивите им към 31 декември на съответната година - „ОБЩИНСКА ОХРАНА И СОТ - СЛИВЕН” ЕООД – Прогноза за активите и пасивите.

12. Приложение № 12 – Приложение № 10а – Прогноза за приходите и разходите на нефинансовите предприятия за периода 2023-2025 г. и за активите и пасивите им към 31 декември на съответната година – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ ЕООД гр. СЛИВЕН – Прогноза за приходите и разходите.

13. Приложение № 13 – Приложение № 10а – Прогноза за приходите и разходите на нефинансовите предприятия за периода 2023-2025 г. и за активите и пасивите им към 31 декември на съответната година – ПЪТНИЧЕСКИ ПРЕВОЗИ ЕООД гр. СЛИВЕН – Прогноза за активите и пасивите.

14. Приложение № 14 – Приложение № 10а – Прогноза за приходите и разходите на нефинансовите предприятия за периода 2023-2025 г. и за активите и пасивите им към 31 декември на съответната година – Дентален център - 1 Сливен ЕООД – Прогноза за приходите и разходите.

15. Приложение № 15 – Приложение № 10а – Прогноза за приходите и разходите на нефинансовите предприятия за периода 2023-2025 г. и за активите и пасивите им към 31 декември на съответната година – Дентален център 1 Сливен ЕООД – Прогноза за активите и пасивите.

16. Липсва информация за очакван ефект върху показателите на общинските финанси, включително за лицата по т. 3 и 4 от публично-частни партньорства и концесии за срока на прогнозата и до края на действието на съответните договори, както и от други съществени, извършени или планирани сделки и операции на общината и нейните подведомствени разпоредители, които нямат пряк касов ефект върху бюджета на общината за периода на прогнозата.

СТЕФАН РАДЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН

Т. 6

**ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От СТЕФАН РАДЕВ – КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН

Относно: Информация за текущото изпълнение на бюджета на община Сливен за полугодieto на 2022 г.

През първото полугодие на 2022 г. дейността на общината беше насочена към осигуряване изпълнението на приоритетите, целите и мерките, заложи в програмата за икономическо развитие и ефективното управление на финансовите ресурси.

Изпълнението на основните параметри на бюджета:

I. ПРИХОДИ.

Постъпленията от приходи, са общо в размер на 62 407 638 лв. (Приложение № 1). Годишната задача за приходите е изпълнена на 38,8 на сто, като е отчетено увеличение в сравнение със съпоставимия период на 2021 г. с 13,2 на сто.

1. Приходи, помощи и дарения.

1.1. Годишният план за приходите от имуществени и други местни данъци е изпълнен на 68,2 на сто, като е отчетено нарастване спрямо съпоставимия период на 2021 г. с 11,8 на сто, в т.ч.:

1.1.1. Данък върху недвижимите имоти: изпълнение – 4 709 001 лв., което е 72,4 на сто от годишната задача, увеличение с 5,5 на сто спрямо 2021 г., когато са събрани 4 461 845 лв. Събираемостта за недоборите е намаляла – 825 719 лв., при 893 163 лв. през 2021 г. Увеличена е събираемостта за текущите задължения – 3 912 449 лв., при 3 557 146 лв. през 2021 г.;

1.1.2. Данък върху превозните средства: изпълнение – 3 537 584 лв., което е 64,3 на сто от годишната задача. Отчита се увеличение с 4 на сто спрямо съпоставимия период на миналата година, през който са събрани – 3 400 051 лв. Събираемостта за недоборите е намаляла – 825 719 лв., при 893 163 лв. през 2021 г. Увеличена е събираемостта за текущите задължения – 3 912 449 лв., при 3 557 146 лв. през 2021 г.;

1.1.4. Данък при придобиване на имущество по дарение и по възмезден начин: изпълнение на годишната задача – 66,6 на сто, увеличение с 49,6 на сто спрямо постъпленията за същия период на миналата година.

1.2. Приходи и доходи от собственост: изпълнение на годишната задача е 52,7 на сто, увеличение спрямо миналата година – 9,3 на сто. В различните източници се отчитат увеличения, подробно посочени в Приложение № 1;

1.3. Общински такси, общо: изпълнение на годишната задача 75,4 на сто, увеличение спрямо 2021 г. с 45,1 на сто. Планът за такса за битови отпадъци е изпълнен на 80,4 на сто при 72,2 на сто за 2021 г. (5 226 628 лв. / 3 249 936 лв.). Увеличението е с 60,8 на сто.

2. Операции с нефинансови активи.

Изпълнението на годишната задача е 7 на сто или 523 616 лв. от плана. Отчетено е намаление спрямо предходната година със 75,4 на сто (2 127 634 лв.).

3. Бюджетни взаимоотношения.

3.1. Трансфери между бюджета на бюджетната организация и Централния бюджет.

Изпълнени 54,8 на сто от годишния план, в т.ч.:

- обща субсидия за делегирани от държавата дейности - увеличение спрямо 2021 г. с 11,1 на сто;

- обща изравнителна субсидия – увеличение спрямо 2021 г. с 34,4 на сто;

- целева субсидия за капиталови разходи – намаление спрямо 2021 г. със 70,1 на сто;

- получени от общини трансфери за други целеви разходи от ЦБ – 112 612 лв. В това число: 37 613 лв. за изграждане на нов корпус за нуждите на ОУ „Паисий Хилендарски“ с. Сотиря, 6 625 лв. – транспортни разходи за доставка на хляб, 36 349 лв. – правоимащи болни и присъдени издръжки, 29 042 лв – компенсация на намалението в приходите от данък върху таксиметров превоз на пътници, 2 983 лв. за покриване на разходите за обслужването от банки;

- възстановени са в Централния бюджет 256 658 лв.;

- получени от общини трансфери за други целеви разходи от ЦБ – 1 124 218 лв. - целеви трансфери за компенсации на безплатни и по намалени цени пътувания на ветерани от войните и военноинвалиди; субсидии за вътрешноградски транспорт, учащи, възрастни граждани; безплатен превоз на ученици до 16 г. общо в размер на 1 124 218 лв.

3.2. Трансфери между бюджети.

Получени са трансфери в размер на 4 019 852 лв., в т.ч.: отчисления, на основание Закона за управление на отпадъците, по програми на Министерство на труда и социалната политика за осигуряване на заетост, за лична помощ и приемна грижа, Министерство на образованието и науката, Министерство на културата, Министерство на регионалното развитие и благоустройството, Министерски съвет и др.

Предоставени са трансфери в размер на 1 425 888 лв., в т.ч. 1 377 888 лв. на община Ямбол за РИОСВ на основание Закона за управление на отпадъците, 48 000 лв. - Драматичен и Куклен театър.

Предоставените трансфери по сметки за средства от Европейския съюз са 28 824 лв.

Получени са трансфери от ПУДООС – 87 307 лв.

3.3. Временни безлихвени заеми.

Отчетеният отрицателен нетен размер на временните безлихвени заеми между бюджети и сметки за средства от Европейския съюз представлява превишение на предоставените над възстановените заеми.

4. Финансиране на бюджетното салдо.

Отчетени са: получен дългосрочен заем – 26 637 лв.; погасен дългосрочен заем – 1 273 498 лв.; погасена главница по облигационен заем - 975 000 лв. и др.

II. РАЗХОДИ.

Бюджетните разходи за I-то полугодие на 2022 г. са в размер на 62 407 638 лв. (Приложение № 1). Годишният план за разходите е изпълнен на 38,8 на сто. В сравнение със съпоставимия период на 2021 г. бюджетните разходи са увеличени с 13,2 на сто.

1. Изпълнението на разходите по икономически елементи е както следва:

1.1. Разходи за персонал – работната заплата, другите възнаграждения, обезщетенията, социалните и здравните осигуровки от работодателя са в размер на 40 625 666 лв., като е изпълнена 45,1 на сто от годишната задача. Разходите през 2021 г. са били 36 875 567 лв., т.е. увеличение с 10,2 на сто. Тези разходи представляват 65,1 на сто от общия обем на разходите.

1.1.1. Заплати на персонал по трудови и служебни правоотношения и §0209 „Други плащания и възнаграждения” (болнични за сметка на работодателя) - увеличението е с 1 909 503 лв. или 7,2 на сто.

Има нарастване във функции:

- „Общи държавни служби” – 173 034 лв. Основни причини за това са: увеличаване на минималната месечна работна заплата от 01.04.2022 г.; увеличение на основни месечни заплати на служителите в дейност „Общинска администрация“ от 01.04.2022 г. и увеличение на основни заплати на кметовете и на кметските наместници от 01.01.2022 г.;

- „Образование” – 1 137 650 лв. Основните причини за това са: увеличаване на минималната месечна работна заплата от 01.04.2022 г.; увеличаване на основните работни заплати на педагогическите специалисти от 01.04.2022 г. съгласно Наредба № 4/20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда на МОН (12,3% увеличение на минималната основна работна заплата на педагогическите специалисти); считано от м. септември 2021 г. са преобразувани групи в детски градини както следва: закриване на една полудневна група в ДГ „Вержин и Хаик Папазян“ гр. Сливен, преобразуване на една полудневна в целодневна група в ДГ „Роза“ с. Желю войвода, в ДГ „Ралица“ с. Злати войвода и ДГ „Слънчо“ с. Самуилово, откриване на една целодневна група в ДГ „Здравец“ гр. Кермен;

- „Здравеопазване” – 94 614 лв. Основните причини за това са: увеличаване на минималната месечна работна заплата от 01.04.2022 г.; увеличаване на основните работни заплати от 01.04.2022 г. на персонала в дейностите „Детски ясли, детски кухни и яслени групи в детска градина“, „Здравен кабинет в детски градини и училища“ и „Други дейности по здравеопазването“ (ОСНВ и ПИЦ);

- „Социално осигуряване, подпомагане и грижи” – 354 268 лв. Основните причини за това са: увеличаване на минималната месечна работна заплата от 01.04.2022 г.; увеличаване на основните работни заплати от 01.04.2022 г.; служителите; увеличаване на персонала в дейност „Асистентска подкрепа“ от 01.01.2022 г. с 2 щатни бройки;

- „Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело” – 35 660 лв. Основни причини за това са: увеличаване на минималната месечна работна заплата от 01.04.2022 г.; увеличаване на основните работни заплати в Регионална библиотека „Сава Доброплодни“ от 01.04.2022 г., в Художествена галерия „Димитър Добрович“ от 01.05.2022 г. и в Регионален исторически музей „Д-р Симеон Табаков“ от 01.06.2022 г.;

- „Икономически дейности и услуги” – 28 010 лв. Основните причини за това са: увеличаване на минималната месечна работна заплата от 01.04.2022 г.; увеличаване на основните работни заплати от 01.04.2022 г. на служителите в дейност „Други дейности по икономиката“.

Има намаление във функции:

- „Отбрана и сигурност“ – 3 564 лв. Основната причина за това : увеличаване на минималната месечна работна заплата от 01.04.2022 г. и незаета щатна бройка в дейност „Отбранително-мобилизационна подготовка, поддържане на запаси и мощности“ за периода от април до юни 2022 г.;

- „Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда” – 6 713 лв. Основните причини за това са: увеличаване на минималната месечна работна заплата от 01.04.2022 г.; увеличаване на основните работни заплати от 01.04.2022 г. и наличие на повече незаети щатни бройки в дейност „Други дейности по опазване на околната среда“ през 2022 г.

1.1.2. Други възнаграждения и плащания за персонала, без §0209 „Други плащания и възнаграждения” (болнични за сметка на работодателя) - увеличението е с 1 247 230 лв. или 29,9 на сто. Изпълнението на годишната задача по видове разходи и тяхното изменение спрямо съпоставимия период на 2021 г. е както следва:

1.1.2.1. Други възнаграждения и плащания за нещатен персонал нает по трудови правоотношения - изпълнение на годишната задача – 78,3 на сто. Увеличението спрямо 2021 г. е с 40,7 на сто – 855 358 лв.

Основни причини:

- увеличаване на минималната месечна работна заплата от 01.04.2022 г. и увеличение на възнагражденията в дейностите „Общинска администрация“, „Общински съвети“, „Програми за временна заетост“, „Асистентска подкрепа“, „Асистенти за лична помощ“ и „Други служби и дейности по социалното осигуряване, подпомагане и заетостта“;

- намаление в дейност „Държавни и общински служби и дейности по изборите“.

1.1.2.2. Други възнаграждения и плащания за персонал по извънтрудови правоотношения - изпълнение на годишната задача – 45,1 на сто. Увеличението спрямо 2021 г. е с 15,9 на сто – 80 826 лв.

Основни причини:

- увеличение – основно в дейностите „Държавни и общински служби и дейности по изборите“, „Други дейности по вътрешната сигурност“, „Детски градини“, „Център за подкрепа за личностно развитие“, „Други дейности по здравеопазването“, „Програми за временна заетост“, „Клубове за пенсионера, инвалида и др.“, „Центрове за обществена подкрепа“, „Други служби и дейности по социалното осигуряване, подпомагане и заетостта“, „Други дейности по жилищното строителство, благоустройството и регионалното развитие“, „Чистота“, „Оркестри и ансамбли“ и „Други дейности по културата“;

- намаление – основно в дейностите „Общинска администрация“, „Неспециализирани училища, без професионални гимназии“, „Асистентска подкрепа“ и „Асистенти за лична помощ“.

1.1.2.3. Изплатени суми от СБКО, за облекло и други на персонала, с характер на възнаграждение - изпълнение на годишната задача – 54,4 на сто. Намалението спрямо 2021 г. е с 0,5 на сто – 6 416 лв. Причини:

- увеличение основно в дейностите „Детски градини“, „Неспециализирани училища, без професионални гимназии“, „Спортни училища“ и „Асистентска подкрепа“;

- намаление основно в дейностите „Общинска администрация“, „Детски ясли, детски кухни и яслени групи в детска градина“, „Здравен кабинет в детски градини и училища“, „Център за настаняване от семеен тип“, „Домове за стари хора“, „Домове за пълнолетни лица с увреждания“, „Озеленяване“, „Други дейности по опазване на околната среда“, „Спортни бази за спорт за всички“, „Музеи, худ. галерии, паметници на културата и етногр. комплекси с национален и регионален характер“ и „Други дейности по икономиката“.

1.1.2.4. Обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение - изпълнение на годишната задача – 46,2 на сто. Увеличението спрямо 2021 г. е с 93,8 на сто – 317 462 лв.

Основни причини:

- увеличение – в дейностите „Детски градини“, „Подготвителна група в училище“, „Неспециализирани училища, без професионални гимназии“, „Детски ясли, детски кухни и яслени групи в детска градина“, „Здравен кабинет в детски градини и училища“, „Домашен социален патронаж“, „Центрове за социална рехабилитация и интеграция“, „Асистентска подкрепа“, „Асистенти за лична помощ“;

- намаление – основно в дейностите „Общинска администрация“, „Спортни училища“, „Ресурсно подпомагане“, „Други дейности за младежта“, „Програми за временна заетост“, „Домове за пълнолетни лица с увреждания“, „Дневни центрове за лица с увреждания“, „Озеленяване“, „Оркестри и ансамбли“, „Музеи, худ. галерии, паметници на културата и етногр. комплекси с национален и регионален характер“ и „Управление, контрол и регулиране на дейностите по транспорта и пътищата“ (ОП „Градска мобилност“).

1.1.3. Осигурителни вноски от работодателя – изпълнение на годишната задача – 45,2 на сто. Увеличението спрямо 2021 г. е с 593 366 лв. или 9,4 на сто.

1.2. Разходите за издръжка са в размер на 18 648 766 лв. Годишната задача е изпълнена на 36,3 на сто. В сравнение с 2021 г. извършените разходите за издръжка (15 103 082 лв.) са увеличени с 23,5 на сто. Изпълнението на годишната задача за разходите с най-голям относителен дял и тяхното изменение спрямо съпоставимия период на 2021 г. е както следва:

1.2.1. Храна – изпълнение на годишната задача – 28,5 на сто. Увеличението спрямо 2021 г. е с 22,7 на сто – 279 695 лв. Дейности с по-голям относителен дял (отчет над 50 000 лв.):

- „Детски градини” – увеличение със 103 726 лв.;

- „Неспециализирани училища, без професионални гимназии” – увеличение с 59 923 лв.;

- „Детски ясли, детски кухни и яслени групи в детски градини” – увеличение с 28 742 лв. Има промяна в отчетения брой деца - 735 към 30.06.2022 г. и 807 към 30.06.2021 г.;

- „Домашен социален патронаж” – увеличение с 8 694 лв. Има промяна в отчетения брой обслужвани лица - 297 към 30.06.2022 г. и 244 към 30.06.2021 г.;

- „Домове за стари хора” – увеличение с 36 938 лв. Има промяна в отчетения брой обслужвани лица - 119 към 30.06.2022 г. и 103 към 30.06.2021 г.;

- „Домове за възрастни хора с увреждания” – увеличение с 30 781 лв. Отчетеният брой обслужвани лица към 30.06.2022 г. е 228 и към 30.06.2021 г. – 211.

При анализа трябва да се вземе предвид епидемична обстановка на територията на Република България през 2021 г. и 2022 г., във връзка с пандемията от COVID-19, промяната на цените на хранителните продукти и наличностите в началото на отчетните периоди.

1.2.2. Материали – изпълнение на годишната задача – 29,8 на сто. Увеличението спрямо 2021 г. е с 0,4 на сто. Дейности с по-голям относителен дял (отчет над 50 000 лв.):

- „Държавни и общински служби и дейности по изборите“ – намаление с 62 154 лв.;

- „Общинска администрация” – увеличение с 15 313 лв.;

- „Детски градини” – увеличение с 19 028 лв.;

- „Неспециализирани училища, без професионални гимназии” – увеличение с 21 097 лв.;

- „Детски ясли, детски кухни и яслени групи в детски градини” – намаление с 57 102 лв.;

- „Спортни бази и спорт за всички ” – намаление с 10 148 лв.

1.2.3. Вода, горива и енергия - изпълнение на годишната задача – 44,9 на сто, увеличение спрямо същия период на 2021 г. с 68,9 на сто – 1 410 132 лв. Дейности с по-голям относителен дял (отчет над 50 000 лв.):

- „Общинска администрация” – увеличение с 99 392 лв.;

- „Детски градини” – увеличение със 178 054 лв.;

- „Подготвителна група в училище” – увеличение с 19 876 лв.;

- „Неспециализирани училища, без професионални гимназии” – увеличение със 197 219 лв.;

- „Детски ясли, детски кухни и яслени групи в детски градини” – увеличение с 56 413 лв. Има промяна в отчетения брой деца - 735 към 30.06.2022 г. и 807 към 30.06.2021 г.;

- „Център за настаняване от семеен тип” – увеличение със 17 965 лв. Има промяна в отчетения брой обслужвани лица – 47 към 30.06.2022 г. и 35 към 30.06.2021 г.;

- „Домове за стари хора” – увеличение с 55 881 лв. Има промяна в отчетения брой обслужвани лица - 119 към 30.06.2022 г. и 103 към 30.06.2021 г.;
- „Домове за възрастни хора с увреждания” – увеличение със 134 765 лв. Отчетеният брой обслужвани лица към 30.06.2022 г. е 228 и към 30.06.2021 г. – 211;
- „Осветление на улици и площади” – увеличение с 372 442 лв.;
- „Спортни бази и спорт за всички” – увеличение с 69 312 лв.;
- „Други дейности по културата” – увеличение с 43 425 лв.;
- „Общински пазари и тържища” – увеличение с 43 403 лв.

При анализа трябва да се вземе предвид епидемична обстановка на територията на Република България през 2021 г. и 2022 г., във връзка с пандемията от COVID-19, промяната на цените на енергоносителите и наличностите в началото на отчетните периоди (течни горива).

1.2.4. Разходи за външни услуги – изпълнение на годишната задача – 33,9 на сто, увеличение с 11,4 на сто – 804 690 лв. Дейности с по-голям относителен дял (отчет над 100 000 лв.):

- „Общинска администрация” – увеличение – 78 677 лв.;
- „Други дейности по вътрешната сигурност” – намаление с 4 900 лв. Отчитат се основно разходите по договора за охрана с „Общинска охрана и СОТ” ЕООД, които се влияят от увеличаване на минималната месечна работна заплата;
- „Детски градини” – увеличение с 84 307 лв.;
- „Неспециализирани училища, без професионални гимназии” – увеличение със 128 172 лв.;
- „Други дейности по образованието” – увеличение със 108 057 лв.;
- „Осветление на улици и площади” – увеличение с 19 238 лв.;
- „Озеленяване” – увеличение с 1 546 лв.;
- „Чистота” – намаление със 134 408 лв.;
- „Управление на дейностите по отпадъците” – увеличение със 115 613 лв.;
- „Други дейности по културата” – увеличение със 102 605 лв.;
- „Управление, контрол и регулиране на дейностите по транспорта и пътищата” – увеличение с 14 947 лв. Намалението на разходите на ОП „Градска мобилност” спрямо 2021 г. е с 3 673 лв. Разходите свързани с безопасност на движението и Наредбата за реда и условията за превоз на пътници и багаж с обществения транспорт на територията на Община Сливен (пътувания по намалени цени) се увеличават с 18 620 лв.;
- „Служби и дейности по поддържане, ремонт и изграждане на пътища” – увеличение със 112 744 лв.

1.2.5. Текущи ремонти – изпълнение на годишната задача – 23,2 на сто, увеличението спрямо миналата година е със 75,8 на сто.

Увеличението по функции е следното: „Здравеопазване” – 92 379 лв.; „Социално осигуряване, подпомагане и грижи” – 30 133 лв.; „Жилищно строителство, БКС и опазване на околната среда” – 200 327 лв. (основно в дейности „Изграждане, ремонт и поддръжка на уличната мрежа” и „Други дейности по жилищното строителство, благоустройството и регионалното развитие“); „Икономически дейности и услуги” – 201 766 лв.

1.2.6. Субсидии и други текущи трансфери за нефинансови предприятия – за текуща дейност – изпълнение на годишната задача 64,6 на сто (658 080 лв.), увеличението спрямо 2021 г. е с 211,2 на сто.

2. Изпълнението на разходите по функции е както следва:

2.1. За функция „Общи държавни служби” са извършени разходи за 4 216 864 лв. при 4 124 640 лв. през 2021 г. Разходите са увеличени с 2,2 на сто. Годишният план за разходите е изпълнен на 38,7 на сто. Отчетените разходи представляват 6,8 на сто от общия обем на разходите.

Основните причини за увеличението са посочени по-горе в текста. Увеличени са капиталовите разходи с 52 157 лв.

2.2. За функция „Отбрана и сигурност” са извършени разходи за 1 670 695 лв. при 1 152 312 лв. през 2021 г. В сравнение със съпоставимия период на 2021 г. разходите са увеличени с 45 на сто. Годишният план за разходите е изпълнен на 54,8 на сто. Отчетените разходи представляват 2,7 на сто от общия обем на разходите.

Основните причини за увеличението са посочени по-горе в текста, освен това има увеличение на капиталовите разходи с 502 579 лв.

2.3. За функция „Образование” са извършени разходи общо за 31 246 786 лв. при 29 066 400 лв. за 2021 г. В сравнение със съпоставимия период на 2021 г. разходите са нараснали със 7,5 на сто. Годишният план за разходите е изпълнен на 41 на сто. Отчетените разходи за образование представляват 50,1 на сто от обема на разходите на общината.

Основните причини за увеличението са посочени по-горе в текста, освен това има намаление на капиталовите разходи с 639 513 лв.

2.4. За функция „Здравеопазване” са извършени разходи за 2 418 508 лв. при 2 117 033 лв. за 2021 г. Разходите са нараснали с 14,2 на сто. Годишният план за разходите е изпълнен на 34,1 на сто. Отчетените разходи за здравеопазване представляват 3,9 на сто от общия обем на разходите.

Основните причини за увеличението са посочени по-горе в текста, освен това има намаление на капиталовите разходи с 33 720 лв.

2.5. За функция „Социално осигуряване, подпомагане и грижи” са извършени разходи за 8 237 844 лв. при 5 968 785 лв. за съпоставимия период на 2021 г., увеличение с 38 на сто. Годишният план за разходите е изпълнен на 44,4 на сто. Относителният дял на разходите за социални дейности е 13,2 на сто от общия обем на разходите.

2.6. За функция „Жилищно строителство, БКС и опазване на околната среда” са отчетени разходи за 8 260 387 лв. при 6 818 952 лв. за 2021 г. Разходите са увеличени с 21,1 на сто. Годишният план за разходите е изпълнен на 30,6 на сто. Относителният дял на тези разходи представлява 13,2 на сто от общия обем на разходите за общината при 12,4 на сто за 2021 г.

Основните причини за увеличението са посочени по-горе в текста, освен това има увеличение на капиталовите разходи с 820 159 лв.

2.7. За функция „Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело” са извършени разходи за 3 708 693 лв., като за 2021 г. са 4 200 929 лв., намалението е с 11,7 на сто. Годишната задача за разходите е изпълнена на 43,6 на сто. Относителният дял на разходите за функцията представлява 5,9 на сто от общия обем на разходите.

Основните причини за намалението са посочени по-горе в текста и намаление на капиталовите разходи с 821 939 лв.

2.8. За функция „Икономически дейности и услуги” са отчетени разходи за 2 429 067 лв. при 1 457 764 лв. за 2021 г. Разходите са увеличени с 66,6 на сто. Годишният план за разходите е изпълнен на 37 на сто. Относителният дял на тези разходи представлява 3,9 на сто от общия обем на разходите за общината.

Основните причини за увеличението са посочени по-горе в текста.

2.9. За функция „Разходи неклассифицирани в другите функции” са отчетени разходи за 218 794 лв. при 242 414 лв. за 2021 г. Разходите са намалени с 9,7 на сто. Годишният план за разходите е изпълнен на 7,2 на сто.

III. КАПИТАЛОВ БЮДЖЕТ (Приложения №№ 1, 2).

През първото полугодие на 2022 г. са извършени капиталови разходи за 3 133 206 лв. с бюджетни средства. Изпълнението е 18,6 на сто, в т.ч.:

- за основен ремонт 1 007 422 лв., като е изпълнена 24,1 на сто от годишната задача. В сравнение с миналата година разходите за основен ремонт на ДМА са намалели с 33,1 на сто;

- за придобиване на ДМА 2 050 434 лв., като е изпълнена 16,5 на сто от годишната задача. В сравнение с миналата година разходите за придобиването на ДМА са се увеличили с 24,3 на сто;

- за придобиване на НДА 63 253 лв., като е изпълнена 41,7 на сто от годишната задача. В сравнение с миналата година разходите са се увеличили многократно;

- за придобиване на земя 12 097 лв., като годишната задача е изпълнена 31,8 на сто. В сравнение с миналата година разходите са се увеличили с незначително.

Относителния дял на извършените капиталови разходи представлява 5 на сто от общия обем на отчетените бюджетни разходи.

По функции плана за капиталовите разходи е изпълнен:

- функция „Общи държавни служби” – 22,2 на сто от годишната задача;

- функция „Отбрана и сигурност” – 90 на сто от годишната задача;

- функция „Образование” – 6,7 на сто от годишната задача;

- функция „Здравеопазване” – 0 на сто от годишната задача;

- функция „Социално осигуряване, подпомагане и грижи” – 61,2 на сто от годишната задача;

- функция „Жилищно строителство, БКС и опазване на околната среда” – 14,2 на сто от годишната задача;

- функция „Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело” – 44,6 на сто от годишната задача;

- функция „Икономически дейности и услуги” – 14,3 на сто от годишната задача.

Извършените капиталови разходи от Сметки за средства от ЕС са в размер на 2 297 525 лв. (Приложения № 2, 3, 4, 5).

По източници на финансиране, изпълнението е както следва:

- от целева субсидия – 3,8 на сто от годишната задача;

- от собствени бюджетни средства – 19,1 на сто от годишната задача;

- от други източници – 26,1 на сто от годишната задача;

- от Сметки за средства от ЕС – 12,3 на сто от годишната задача;

- от общински облигации – 26,4 на сто от годишната задача.

IV. ОБЩИНСКИ ДЪЛГ.

Към 01.01.2022 г. общинският дълг възлиза на 19 531 607 лв. (емисия на общински ценни книжа - облигации – 18 175 000 лв., дългосрочен заем от „Фонд за органите за местно самоуправление – ФЛАГ“ ЕАД – 1 273 498 лв. и дългосрочен заем от ДЗЗД „ФУГ“ – 83 109 лв.).

От 01.01.2022 г. до 30.06.2022 г. община Сливен е усвоила средства по дългосрочен заем от ДЗЗД „ФУГ“ в размер на 26 638 лв., с което общият размер на съответния дълг е нараснал на 109 747 лв.

През 2022 г. за издължаване на поетите задължения са изплатени общо 2 476 954 лв., в т.ч. към емисия на общински ценни книжа – облигации - 1 180 566 лв. (975 000 лв. – главница, 204 014 лв. – лихви, 1 552 лв. - такси), „Фонд за органите за местно самоуправление – ФЛАГ“ ЕАД – 1 287 264 лв. (1 273 498 лв. – главница, 13 266 лв. – лихви, 500 лв. - такси) и ДЗЗД „ФУГ“ – 9 124 лв. (423 лв. – лихви, 8 701 лв. - такси).

V. СМЕТКИ ЗА СРЕДСТВА ОТ ЕС (Приложения №№ 3, 4, 5).

1. Наличността по сметките за средствата от Европейския съюз, администрирани от Националния фонд към 01.01.2022 г. е в размер на 5 549 497 лв.

Постъпилите приходи за 2022 г. са в размер на 4 861 738 лв.

Разходите, извършени за отчетния период са в размер на 4 676 903 лв.

Наличността в края на периода е в размер на 5 734 332 лв.

2. Няма наличност по сметките за други средства от Европейския съюз на 01.01.2022 г.

Постъпилите приходи за 2022 г. са в размер на 248 650 лв.

Разходите, извършени за отчетния период са в размер на 248 650 лв.

Наличността в края на периода е в размер на 0 лв.

3. Няма наличност по сметките за средства по други международни програми на 01.01.2022 г.

Постъпилите приходи за 2022 г. са в размер на 666 лв.

Разходите, извършени за отчетния период са в размер на 666 лв.

Наличността в края на периода е в размер на 0 лв.

VI. ПОКАЗАТЕЛИ ЗА КОНТРОЛИРАНИ ОТ ОБЩИНАТА ЛИЦА ПО ЧЛ. 137, АЛ. 1, Т. 2 ОТ ЗАКОНА ЗА ПУБЛИЧНИТЕ ФИНАНСИ.

Няма контролирано от общината лице, което попада в подсектор „Местно управление” и чиито операции и средства не са включени в общинския бюджет (Общински съвет – Сливен - Решение № 10/19.12.2019 г. за приемане на краен ликвидационен баланс и пояснителен доклад към баланса на „Център за кожно-венерически заболявания – Сливен” ЕООД – ликвидирано. Дейността е преминала в отделение към МБАЛ „Д-р Иван Селимински“).

VII. СЪЩЕСТВЕНИ СДЕЛКИ И ОПЕРАЦИИ ПО ЧЛ. 137, АЛ. 1, Т. 3 ОТ ЗАКОНА ЗА ПУБЛИЧНИТЕ ФИНАНСИ.

Липсва отчетна информация за съществени сделки и операции на общината и на разпоредителите с бюджет по бюджета на общината, които нямат пряк касов ефект върху бюджета на общината.

На основание чл. 21, ал. 2, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 137, ал. 2 от Закона за публичните финанси, предлагам общинския съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

Приема за сведение информацията за:

1. Изпълнението на бюджета на Община Сливен за полугодieto на 2022 г.

2. Изпълнението на сметките за средства от Европейския съюз на община Сливен за полугодieto на 2022 г.

3. Липса на показатели на контролирани от общината лица от подсектор „Местно управление”.

4. Липса на съществени сделки и операции на общината и на разпоредителите с бюджет по бюджета на общината, които нямат пряк касов ефект върху бюджета на общината за полугодieto на 2022 г.

СТЕФАН РАДЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН

Т. 7

**ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ СТЕФАН РАДЕВ – КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН

ОТНОСНО: Даване на съгласие за кандидатстване на Община Сливен с проектно предложение по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR003-1.001 „Топъл обяд“ по Програма за храни и основно материално подпомагане 2021-2027, съфинансирана от Европейски социален фонд плюс(ПХОМП ЕСФ+).

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Община Сливен изпълняваше проект „3.1 – Топъл обяд в условията на пандемията от COVID-19 в община Сливен“ по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05FMOP001-5.001 „3.1 – Топъл обяд в условията на пандемията от COVID-19“ по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане, като по проекта се предоставяше безплатен топъл обяд на 1600 лица от община Сливен за периода от 08.02.2021г. до 30.09.2022 г.

На 19.09.2022г. е обявен прием на проектни предложения по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR003-1.001 „Топъл обяд“ по Програма за храни и основно материално подпомагане 2021-2027, съфинансирана от Европейски социален фонд плюс(ПХОМП ЕСФ+).

Операцията е продължение на успешното изпълнение на идентични операции в рамките на програмнен период 2014-2020 и се реализира в съответствие с конкретната цел на програмата за справяне с материалните лишения чрез предоставянето на храни и/или основно материално подпомагане на най-нуждаещите се лица, включително децата, и прилагане на съпътстващи мерки, които подпомагат социалното им приобщаване.

Чрез подпомагането с топъл обяд се цели да се осигури здравословна, разнообразна и питателна топла храна за обяд на хора, които не са в състояние сами или с помощта на свои близки да си осигуряват такава. Ползвателите на „топъл обяд“ ежедневно разчитат на тази помощ и са силно зависими от нея. Топъл обяд за най-нуждаещите се лица се предоставя целогодишно, в отговор на установени трайни и/или неотложни нужди. Услугата достига и до по-отдалечени места, където хората изпитват още по-сериозни затруднения за осигуряване на прехраната си.

Целеви групи:

- лица и семейства без доходи или с ниски доходи, възрастни семейства пенсионери и самотно живеещи пенсионери, които имат ниски доходи, не могат да се издържат с тези доходи и имуществото си и не получават подкрепа от близките си;
- лица, обект на социално подпомагане, включително и от кръга на лицата по чл. 4, ал. 1 от Наредбата, които са в невъзможност да задоволят основните си жизнено потребности и за тях е установена нужда от допълнителна подкрепа;
- лица с ниски доходи, които поради налични увреждания или здравословни ограничения са със затруднено или невъзможно самообслужване, в това число

самотни лица с трайни увреждания с ниски лични доходи от пенсия, за които няма подходящ кандидат за асистент по механизма лична помощ;

- лица, които поради инцидентни обстоятелства са в затруднена и уязвима ситуация и за тях е установена нужда от този вид подпомагане;
- скитащи и бездомни лица;
- лица от уязвими групи - граждани на трети страни, по смисъла на § 1, т. 17 от допълнителните разпоредби от Закона за убежището и бежанците.

Допустими дейности:

1. Определяне на целевите групи.
2. Приготвяне на топъл обяд.
3. Предоставяне на топъл обяд.
4. Реализиране на съпътстващи мерки.

За целите на операцията разходите са определени както следва:

1. Разходи за закупени хранителни продукти, използвани за приготвянето на топъл обяд, който включва единствено разходите за продуктите, вложени в приготвянето на супа, основно ястие, хляб и поне веднъж седмично десерт, на стойност 3,20лв.
2. Административните разходи и транспортните разходи и разходите за съхранение и приготвяне, поети от бенефициентите, разпределящи храните и/или основното материално подпомагане на най-нуждаещите се лица, под формата на единна ставка в размер на 7% от разходите по т. 1.
3. Разходите за съпътстващи мерки, предприети от бенефициентите или от тяхно име и декларирани от бенефициентите, доставящи храните и/или основното материално подпомагане на най-нуждаещите се лица, под формата на единна ставка в размер на 7% от разходите по т. 1.

Разходите по настоящата операция ще бъдат допустими, считано от 01.10.2022г. – за заявления за финансиране, подадени до 31.10.2022г., или от друга, конкретно посочена дата, следваща датата на подаване на заявлението за финансиране.

Разходите се считат за допустими в рамките на общата продължителност на договора, но не по-късно от 30.09.2025г.

Като специфично изискване за допустимост на бенефициентите в условията за кандидатстване по операцията е посочено, че реализирането на предоставянето на топъл обяд трябва да се осъществява като местна дейност, въз основа на Решение на общинския съвет на съответната община.

С Решение № 430/16.12.2020г. на Общински съвет – Сливен дейността по предоставяне на топъл обяд е определена като местна дейност по смисъла на Закона за публичните финанси.

Във връзка с гореизложеното и с оглед непрекъсваемост на услугата по приготвяне и доставка на топъл обяд на нуждаещите се лица от уязвими групи, както и на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от ЗМСМА, предлагам на Общински съвет - Сливен да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Възлага на Кмета на Община Сливен да предприеме всички необходими действия за подготвяне и кандидатстване по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR003-1.001 „Топъл обяд“ по Програма за храни и основно материално подпомагане 2021-2027, съфинансирана от Европейски социален фонд плюс(ПХОМП ЕСФ+), както и да извърши всички последващи действия, свързани с изпълнение на решението.

2. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК допуска предварително изпълнение на решението, при следните мотиви: Необходимост да бъдат защитени особено важни обществени интереси, като от закъснението на изпълнението може да последва значителна или трудно поправима вреда.

ВНАСЯ,

**СТЕФАН РАДЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН**

Т. 8

**ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ
С Л И В Е Н**

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

от РАДОСТ ЛЮБОМИРОВА КОСТОВА – общински съветник, Председател на
Комисия по символика при община Сливен

ОТНОСНО: Поставяне на бюст паметник на Георги Данчев в гр. Сливен

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

В Общинския съвет Сливен бе входирано искане на Ротари клуб – Сливен и на Инициативен комитет от бивши служители на Окръжен народен съвет и Градски народен съвет Сливен за изграждане на бюст-паметник на Георги Данчев – председател на Окръжен народен съвет 1965-1980 год. С неговото дейно участие започна изграждането на няколко проекта, които значително подобриха средата на живот и направиха град Сливен едно по-добро място за живеене. В това число са язовир Асеновец, пътните връзки в селищната система, концертни и театрални зали, филиала на Техническия университет, летище Бършен. Не случайно това са годините през които градът ни изживява собствения си ренесанс. А личността на Георги Данчев остава дълбок отпечатък в паметта на своите съвременници, на техните деца и внуци.

На основание гореизложеното и чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА във връзка с чл.13, ал.1 и ал.5 от Наредбата за именуване, преименуване на общински обекти, поставяне, преместване и премахване на паметници и художествени елементи на територията на община Сливен предлагам Общинският съвет да приеме следното

Р Е Ш Е Н И Е:

1. Дава съгласие да бъде поставен бюст-паметник на Георги Данчев в ПИ 67338.530.210 по КК, представляващ част от УПИ I, предвиден за жилищно строителство, магазини и озеленяване“ в кв.438 по плана на кв.Ново село при кръстовището на бул.“Георги Данчев“ и ул.“Габрово“.

2. Паметникът и осветлението му да бъдат изградени със средства от дарения, предоставени на инициативния комитет.

3. Разходите по поддръжката на паметника и заплащане на консумираната ел. енергия са за сметка на Община Сливен.

**ВНАСЯ,
РАДОСТ КОСТОВА**

Т. 9

**ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Веселина Тонева - общински съветник
и д-р Иван Данчев - общински съветник

Относно: Поставяне на паметна плоча във Военното гробище в гр. Харкан, Унгария в знак на признателност към саможертвата на загиналите воители от Сливенския край при Драва Соболя по време на Втората фаза на Втората световна война

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Като представители на Общински съвет – Сливен в периода 31 август – 2 септември 2022 год. посетихме гр. Печ, Унгария – побратимен град на Сливен, по повод празника на града. Взехме участие в официалната церемония по награждаването на заслужили граждани на Печ, в тържествения концерт на филхармонията, в приема на кмета на града и в туристическата обиколка на историческите и културните забележителности. Разговоряхме с официалните лица за бъдещи съвместни инициативи на побратимените градове, както и за посещението на делегация от гр. Печ в Сливен по случай Димитровден – Празник на гр. Сливен.

Посетихме селището Харкан, в което се намира българското военно гробище – последен дом на загиналите войници при Драва Соболя по време на Втората фаза на Втората световна война.

Впечатлени сме от начина, по който унгарската държава се грижи за това свято за всеки българин късче земя.

Тук почиват тленните останки на около 30 воители от Сливенския край.

Предлагаме Община Сливен, по примера на Община Карнобат, Община Ямбол, с. Долно Езерово и др., да постави паметна плоча в знак на признателност към саможертвата на своите смели синове в Българското военно гробище в гр. Харкан.

Предвид горното и на основание чл.21, ал.1 т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация предлагаме Общинският съвет да приеме следното

РЕШЕНИЕ:

1. Възлага на кмета на общината да проучи възможността за поставяне на паметна плоча в знак на признателност към саможертвата на загиналите воители от Сливенския край при Драва Соболч по време на Втората фаза на Втората световна война във Военното гробище в гр. Харкан, Унгария, при спазване законодателството на Унгария.

2. В срок до 30.11.2022 год. кметът на Община Сливен да Информира Общински съвет – Сливен за изпълнението на т. 1 от решението.

ВНОСИТЕЛИ,

ВЕСЕЛИНА ТОНЕВА

Д-Р ИВАН ДАНЧЕВ

Т. 10

**ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**от Станимир Комбалов – общински съветник, председател
на ПК НУЗАОСКИРОС**

ОТНОСНО: Отчет за изпълнение на приетите от Общинския съвет актове, които не са възложени на кмета и общинската администрация за първо шестмесечие на 2022година.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В изпълнение на чл.87, ал.1, т.2 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет Сливен, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, постоянната комисия по нормативна уредба, законосъобразност на актовете на Общинския съвет и контрол на изпълнение на решенията на Общинския съвет, изготви отчет за изпълнение на приетите от Общинския съвет актове, които не са възложени на кмета и общинската администрация, за първо шестмесечие на 2022година.

На основание чл. 21, ал. 1, т.24, във връзка с чл.49, ал.1, т.3 от ЗМСМА и чл.87, ал.1, т.2 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет Сливен, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, постоянната комисия по нормативна уредба, законосъобразност на актовете на Общинския съвет и контрол на изпълнение на решенията на Общинския съвет, предлагам на Общинския съвет да приеме следното

РЕШЕНИЕ:

Приема отчета на постоянната комисия по нормативна уредба, законосъобразност на актовете на Общинския съвет и контрол на изпълнение на решенията на Общинския съвет, за изпълнение на приетите от Общинския съвет актове, които не са възложени на кмета и общинската администрация, за първо шестмесечие на 2022година.

ВНАСЯ:
СТАНИМИР КОМБАЛОВ

О Т Ч Е Т на ПК НУЗАОСКИРОС

Относно: Изпълнение на приетите от Общинския съвет актове, които не са възложени на кмета и общинската администрация за първо шестмесечие на 2022година.

Съгласно разпоредбите на чл.87, ал.1, т.2 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет Сливен, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, постоянната комисия по нормативна уредба, законосъобразност на актовете на Общинския съвет и контрол на изпълнение на решенията на Общинския съвет, представя отчет за изпълнение на приетите от Общинския съвет актове, които не са възложени на кмета и общинската администрация, за първо шестмесечие на 2022година, както следва:

Решение №741 от 16.09.2021г.

Относно: Избор на регистриран одитор за извършване на финансов одит и заверка на годишните финансови отчети на „Пътнически превози” ЕООД, гр. Сливен за финансовата 2021 г.

Изпълнено.

Решение №945 от 24.02.2022г.

Относно: Откриване на процедура за провеждане на публичен търг с тайно наддаване за отдаване под наем на част от имот, публична общинска собственост, представляваща помещение с площ 17 кв.м., разположено на I-ви етаж в сграда със застроена площ 885 кв.м. на Средно училище „Константин Константинов“ – Сливен.

В процес на изпълнение.

Решение №1012 от 19.05.2022г.

Относно: Приемане годишния финансов отчет на „ДКЦ-1 - Сливен“ ЕООД гр. Сливен за 2021 год.

Изпълнено.

Решение №1013 от 19.05.2022г.

Относно: Приемане годишния финансов отчет на „ДКЦ 2 - Сливен“ ЕООД гр. Сливен за 2021 год.

Изпълнено.

Решение №1015 от 19.05.2022г.

Относно: Приемане годишния финансов отчет и баланса на „Общинска охрана и СОТ Сливен“ ЕООД за 2021 год.

Изпълнено.

Решение №1017 от 19.05.2022г.

Относно: Приемане годишния финансов отчет на „Пътнически превози“ ЕООД Сливен за 2021 год.

Изпълнено.

Решение №1018 от 19.05.2022г.

Относно: Даване на съгласие „Общинска охрана и СОТ-Сливен“ ЕООД да закупи лек автомобил.

Изпълнено.

Решение №1019 от 19.05.2022г.

Относно: Даване на съгласие „ДКЦ 1-Сливен“ ЕООД да закупи ехографски апарат и апарат за вакуум терапия.

Изпълнено.

Т. 11

**ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Стефан Радев – Кмет на Община Сливен

Относно: Изменение и допълване на Годишната програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за 2022 година, приета с Решение №871/27.01.2022 г. на Общински съвет – Сливен.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Община Сливен е собственик на поземлен имот с идентификатор 67338.606.86 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Сливен, одобрени със Заповед №РД-18-31/19.04.2006 г. на Изпълнителния директор на АК, идентичен с УПИ I, кв. 711 по плана на кв. „Стоян Заимов-юг“, гр. Сливен, одобрен с Решение №940/24.02.2022 г. на Общински съвет – Сливен, целия с площ 34121 кв.м., трайно предназначение на територията: урбанизирана и начин на трайно ползване: стадион, ведно с построените в имота сгради със следните идентификатори:

- сграда с идентификатор 67338.606.86.1, със ЗП 114 (сто и четиринадесет) кв.м., брой етажи: 2 (два), предназначение: спортна сграда, база;

- сграда с идентификатор 67338.606.86.2, със ЗП 94 (деветдесет и четири) кв.м., брой етажи: 1 (един), предназначение: спортна сграда, база.

Имотът е актуван с акт за частна общинска собственост №4448/29.04.2022 г.

С писмо изх. №0418-5/18.05.2022 г. на Кмета на Община Сливен до Министерство на младежта и спорта, е отправено искане за вписване в регистъра по чл. 9, ал. 1, т. 3 от Закона за физическото възпитание и спорта за горечитирания имот.

В общинската администрация е постъпил отговор с изх. №08-00-131(1)/31.05.2022 г. от Министъра на младежта и спорта с потвърждение, че поземлен имот с идентификатор 67338.606.86, заедно с построените в имота спортни сгради е вписан в регистъра на спортните обекти.

Съгласно чл. 104, ал. 1 от Закона за физическото възпитание и спорта, държавните органи, на които са предоставени за управление спортни обекти, и общинските съвети изготвят, съответно приемат и актуализират списък на спортните обекти, които може да са обект на управление и разпореждане по този закон.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 8, ал. 9 от Закона за общинската собственост, чл. 104, ал. 1 от Закона за физическото възпитание и спорта и чл. 5, ал. 1 от Наредбата за определяне условията и реда, по които спортни обекти и съоръжения, собственост на Община Сливен, да се ползват за нуждите на физическото възпитание и спорта и свързаните с тях обслужващи и спомагателни дейности, предлагам Общинския съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Изменя и допълва Годишната програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за 2022 г., приета с Решение №871 от 27.01.2022 г. на Общински съвет – Сливен, като в раздел IV. „Отдаване под наем“, се създава нова точка **IV.1.1. Спортни обекти**, със следното съдържание:

- Поземлен имот с идентификатор 67338.606.86 по КККР на гр. Сливен, целия с площ 34121 кв.м., трайно предназначение на територията: урбанизирана и начин на трайно ползване: стадион, ведно с построените в имота сгради със следните идентификатори:

- сграда с идентификатор 67338.606.86.1, със ЗП 114 (сто и четиринадесет) кв.м., брой етажи: 2 (два), предназначение: спортна сграда, база;

- сграда с идентификатор 67338.606.86.2, със ЗП 94 (деветдесет и четири) кв.м., брой етажи: 1 (един), предназначение: спортна сграда, база.

2. Изменението и допълнението в Годишната програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за 2022 година, приета с Решение №871/27.01.2022 г. на Общински съвет – Сливен, да се обяви на таблото за обявления в сградата на общината, както и да се публикува на официалната интернет страница на Община Сливен, съгласно чл. 104, ал. 2 от Закона за физическото възпитание и спорта.

Внася,

СТЕФАН РАДЕВ

Кмет на Община Сливен

Т. 12

**ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Стефан Радев-кмет на Община Сливен

Относно: Приемане на решение за съгласуване изменение на ПУП и сключване на предварителен договор за прехвърляне на собственост по чл.15, ал.3 във връзка с ал.5 от ЗУТ между Община Сливен и “БГ Логистик 94“ ООД

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В общинската администрация е постъпило заявление с вх. № 9400-19082/09.09.2022 г. от „БГ Логистик 94“ ООД, с искане да му бъде разрешено да изкупи предаваема част с площ от 1523 кв.м. от общински поземлен имот с идентификатор 67338.602.119, с начин на трайно ползване: за първостепенна улица, публична общинска собственост, за урегулиране на собствения му имот с идентификатор 67338.602.94, за който е отреден УПИ XV - „За фотоволтаична електрическа централа“, кв. 17 по плана на кв. „Промислена зона“, гр. Сливен.

Към заявлението е приложен нотариален акт за собственост, вписан с акт № 156, том II, дело № 321, вх.рег.№ 542/04.02.2020г. в Служба по вписванията, гр.Сливен и Договор № 1183 за прехвърляне на собственост от 08.11.2021 г., вписан с акт № 24, том XXVI, дв. вх. № 7394, вх.рег.№ 7398/10.11.2021 г. в Служба по вписванията.

Съгласно протокол - решение № 23/30.08.2022 г. на ОБЕСУТ е приет проект за изменение на ПУП-ПР за УПИ XV, кв.17 по плана на „Промислена зона“, гр. Сливен, идентичен с поземлен имот с идентификатор 67338.602.94, като изменението е допуснато със Заповед № РД-15-1268/27.07.2022 г. на кмета на Община Сливен.

Община Сливен е собственик на имот с идентификатор 67338.602.119, с площ 100957 кв.м., адрес: гр. Сливен, кв. „Промислена зона“, трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: за първостепенна улица по КККР, одобрени със Заповед РД-18-31/19.04.2006 г. на изпълнителния директор на АК и последно изменение на КККР, засягащо ПИ е от 16.11.2021 г.

Съгласно чл.56, ал.2 от ЗОС – *„не се съставят актове за общинска собственост за временни постройки, улици, площади, общински пътища, и други линейни обекти на техническата инфраструктура, освен ако в специален закон не е предвидено друго“*.

При условията на чл.15, ал.3 от Закона за устройство на територията границите на урегулирани поземлени имоти могат да се променят с план за регулация само със съгласието на собствениците им, изразено със заявление и предварителен договор за прехвърляне на собственост, а чл.39, ал.2, от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинското имущество регламентира за площи над 80 кв.м. в града и 500 кв.м. за селищните образувания Изгрев, Селището и населените места това да става след решение на Общинския съвет.

Съгласно разпоредбите на чл.15, ал.5 от Закона за устройство на територията е възложена и изготвена експертна оценка от оценител на имоти, член на Камарата на независимите оценители в България, с определена пазарна стойност на 1 кв.м. от ПИ 67338.602.119, възлизаща на 34,89 лв. (тридесет и четири лв. осемдесет и девет ст.), без ДДС, а за реалната част с площ 1523 кв.м., възлизаща на 53 137,47 лв. (петдесет и три хиляди сто тридесет и седем лв. четиридесет и седем ст.), без ДДС.

Като част от улица, предаваемата площ от 1523 кв.м. е публична общинска собственост по силата на чл.3, ал.2, т.1 и 3 от Закона за общинската собственост във връзка с

§7, т.4 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и съгласно разпоредбата на чл.7, ал.2 от Закона за общинската собственост такива имоти не могат да се отчуждават и да се прехвърлят в собственост на трети лица. Общинският съвет може да промени характера на собствеността на общински имот от публична в частна, само ако имотът е престанал да има предназначението си по чл.3, ал.2 от Закона за общинската собственост.

Предвид гореизложеното и на основание чл.21, ал.1, т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.6, ал.1, чл.8, ал.9 и чл.35 ал.4, т.2 от Закона за общинската собственост, във връзка с чл.15, ал.3 и ал.5 от Закона за устройство на територията и чл.39 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинското имущество предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

I. Съгласува за одобряване изменение на подробен устройствен план - план за регулация за УПИ XV, кв.17 по плана на кв.„Промислена зона“, гр. Сливен, като се променя местоположението на регулационната граница на УПИ XV, при което към същия се предава общински терен с площ 1523 кв.м., представляващ част от поземлен имот с идентификатор 67338.602.119 по КККР - гр. Сливен, улица с о.т. 588 – о.т. 591.

II. Допълва раздел VI “Изкупуване на придаваеми терени по чл.15, ал.3 и 5 и чл. 17 от ЗУТ” в Годишната програма за управление и разпореждане с имотите - общинска собственост за 2022 год., приета с Решение № 871 от 27.01.2022 г. на Общински съвет, гр. Сливен, с терен с площ 1523 кв.м., представляващ реална част от ПИ с идентификатор 67338.602.119, с трайно предназначение на територията: урбанизирана и начин на трайно ползване: за първостепенна улица.

III. Дава съгласие за сключване на предварителен договор между Община Сливен и „БГ Логистик 94“ ООД с ЕИК, във връзка с изменението на ПУП-ПР за УПИ XV, кв.17 по плана на „Промислена зона“, гр. Сливен, а след влизането в сила на ПУП и с цел неговото прилагане, сключване на окончателен договор, чрез който Община Сливен ще прехвърли на „БГ Логистик 94“ ООД, правото на собственост върху общински терен с площ **1523 кв.м.**, представляващ реална част от поземлен имот с идентификатор **67338.602.119**, целия с площ от 100957 кв.м., адрес на поземления имот: гр. Сливен, кв. „Промислена зона“, трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: за първостепенна улица, при съседни: 67338.602.151, 67338.602.65, 67338.602.68, 67338.602.72, 67338.602.118, 67338.602.191, 67338.602.74 по КККР на гр. Сливен, одобрени със Заповед РД-18-31/19.04.2006 г. на Изпълнителния Директор на АК, последно изменение на КККР, засягащо ПИ е от 16.11.2022 г.

Оценката на реалната част с площ 1523 кв.м. от ПИ с идентификатор 67338.602.119, изготвена от оценител на имоти възлиза на 53 137,47 лв. (петдесет и три хиляди сто тридесет и седем лв. четиридесет и седем ст.), без ДДС.

IV. Всички разноски по сключване на прехвърлителната сделка - административна такса, местен данък, такса вписване и др., са за сметка на „БГ Логистик 94“ ООД .

V. С влизане в сила на заповедта за изменение на ПУП-ПР за УПИ XV, кв.17 по плана на „Промислена зона“, гр. Сливен, терен с площ 1523 кв.м., представляващ реална част от ПИ с идентификатор 67338.602.119 - публична общинска собственост, предаваща се по регулация, променя характера си от публична в частна общинска собственост.

VI. Възлага на Кмета на Община Сливен да извърши всички последващи нормативно определени действия.

Внася:

Стефан Радев

Кмет на Община Сливен

Т. 13

**ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ОТ
СТЕФАН РАДЕВ - КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН**

ОТНОСНО: допълнение на Решение № 1177 от 08.09.2022 г. на Общински съвет – Сливен

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

С Решение № 1177 от 08.09.2022 г. Общинският съвет - Сливен определи помещенията, които да се ползват за квартални клубове от граждани и жители на община Сливен.

На основание чл.21, ал.1, т.8, чл.21 ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и във връзка с чл.12а, ал.1, т.3 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинското имущество, предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Допълва Решение № 1177 от 08.09.2022 г. както следва:
 - клуб на бул. „Цар Симеон“ №11, АОС №1197/18.02.2002 г.
 - клуб в с. Мечкарево, АОС№63/30.07.2004 г.
2. Настоящото решение е неразделна част от Решение №1177 от 08.09.2022 г.

ВНОСИТЕЛ:

СТЕФАН РАДЕВ
Кмет на община Сливен

Т. 14

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Стефан Радев- кмет на Община Сливен

Относно: Продажба на поземлен имот с идентификатор 66041.65.34 –общинска собственост в землището на с. Селиминово на собственика на овощното насаждение, при условията на чл.24д, ал.1, т.1 на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В Общинската администрация е постъпило заявление от Д. Р. И. с вх. № 9400-22309 / 29.10.2021 год. за придобиване право на собственост върху поземлен имот с идентификатор 66041.65.34 с площ от 5751 кв.м., местност „Коджа ада“, трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: овощна градина, четвърта категория – частна общинска собственост в землището на с. Селиминово, АЧОС 296 от 20.06.2022 г. с данъчна оценка: 1345.70 (хиляда триста четиридесет и пет хиляди лв. и седемдесет ст.). Поземленият имот е отдаден под аренда с договор от 27.09.2002 год. за срок от 25 (двадесет и пет) години, като задължение на арендатора е да създаде трайни насаждения.

Искането за закупуване на имота, от страна на Д. Р. И., е продиктувано от възможността, предвидена в чл.24д, ал.1, т.1 на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи (ДВ бр.61 от 11.08.2015г.), съгласно който *„собственици на овощни насаждения може да придобият право на собственост върху земеделски земи от държавния и общинския поземлен фонд по пазарни цени след изтичане на 5 години от създаването на насажденията и при условие, че са създадени и се ползват по силата на договор с министъра на земеделието и храните, съответно с кмета на общината“*.

Съгласно чл.111 от ППЗСПЗЗ, със заповед на кмета на общината бе назначена комисия, която разгледа постъпилото заявление и извърши теренна проверка в срока, предвиден от закона. С констативен протокол от 01.07.2022 г., комисията установи, че в имота е създадено трайно насаждение от праскови, на възраст около 10 години. Насаждението е добре поддържано и в добро агротехническо състояние Комплектувана е преписка, съгласно изискванията на чл.112 от ППЗСПЗЗ. Извършени са служебни проверки за липсата на задължения към Държавен фонд „Земеделие“, към общинския поземлен фонд по сключени договори.

В хода на проверката бе констатирано, че заявлението е подадено 5 години след изтичане на определения в договора гратисен период за създаване на насаждението.

Цената на имота е определена, съгласно чл.112, ал.1, т.2 от ППЗСПЗЗ, от независим оценител, вписан в Камарата на независимите оценители в България и възлиза на 8700 (осем хиляди и седемстотин) лв.

Имотът не е включен в Раздел I Продажба на приетата с Решение № 871/27.01.2022 г. от Общински съвет гр. Сливен Годишна програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за 2022 год.

Във връзка с гореизложеното, на основание чл.21, ал.1, т.8 и чл.52, ал.5, т.1 от ЗМСМА, чл.8, ал.9 от Закона за общинската собственост, чл.24д, ал.1, т.1 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи (ДВ бр.61 от 2015г.), във връзка с

чл.110, чл.111 и чл.112 от ППЗСПЗЗ, във връзка с чл.35, ал.4, т.2 от ЗОС, предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

- I. Допълва Раздел I Продажба на приетата с Решение № 871/27.01.2022 г. от Общински съвет гр. Сливен Годишна програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за 2022 год., с поземлен имот с идентификатор 66041.65.34 с площ от 5751 кв.м., местност „Коджа ада“, трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: овощна градина, четвърта категория – частна общинска собственост в землището на с. Селиминово, АЧОС 296 от 20.06.2022 г.
- II. Да се извърши продажба без търг или конкурс на поземлен имот с идентификатор 66041.65.34 с площ от 5751 кв.м., местност „Коджа ада“, трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: овощна градина, четвърта категория – частна общинска собственост в землището на с. Селиминово, АЧОС 296 от 20.06.2022 г., на цена определена от лицензиран оценител 8700 (осем хиляди и седемстотин) лв. без ДДС.
- III. Определя 30% от средствата получени от евентуална продажба на имота, които да се използват за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социалната и техническата инфраструктура на територията на с. Селиминово, общ.Сливен
- IV. Възлага на кмета на общината да организира процедурата по продажба на имота и сключване на договор с Д. Р. И.

Приложение:

1. Заявление от Д. Р. И. с вх. № 9400-22309 / 29.10.2021 год. – 1 бр.
2. АЧОС 296 от 20.06.2022 г. - 1 бр.
3. Скица № 15-666759 / 17.06.2022 г.– 1 бр.
4. Договор за арендуване на земеделска земя от Д. Р. И. от 27.09.2002 год.
5. Оценка от оценител с рег.№ 810100511 от 26.10.2017 от камарата на независимите оценители – 1 бр.
6. Данъчна оценка от 17.06.2022 г.– 1 бр.
7. Протокол от 01.07.2022 г. по чл.111, ал.1 от ППЗСПЗЗ.
8. Ортофото снимка – 1 бр.
9. Удостоверения и справки за липса на задължения, издадени от ДФ „Земеделие” и ОП „ЗГВР” - 2 бр.
10. Удостоверение за липса на реституционни претенции издадени от ОС „Земеделие” гр. Сливен – 1 бр.
11. Писмо с вх.№1000-614 / 16.06.2022 г. от кмета на с. Селиминово.

Вносител:

Кмет на Община Сливен:

Стефан Радев

Т. 15

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Стефан Радев - Кмет на Община Сливен

Относно: Продажба на поземлен имот - частна общинска собственост, с идентификатор № **67338.426.223** в м., „Рамануша“, гр. Сливен

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В общинската администрация е постъпило заявление с искане за закупуване на общински поземлен имот, находящ се в гр. Сливен, с идентификатор по Кадастралната карта на гр. Сливен ПИ **67338.426.223**, м., „Рамануша“, с площ от 327 кв.м., с трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: лозе, номер по предходен план: 426.61, 62, при съседни: 67338.426.62, 67338.426.61, 67338.426.124, актуван с АОС № 4510/26.08.2022г., с данъчна оценка на имота е 14,00 лв.;

Тъй като имотът попада в територия за възстановяване на собствеността по реда, предвиден в § 4 от ПЗР на ЗСПЗЗ, то планът на новообразуваните имоти е одобрен от Областния управител на Област Сливен със Заповед № РД-11-09-04/18.05.2005г.

За Община Сливен е целесъобразно да бъде извършена продажба на имота, чрез провеждане на публичен търг с явно наддаване, съгласно действащата Наредба за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, което ще я освободи от задължението за плащане на данъци за имотите и ще осигури приходи в общинския бюджет.

Съгласно разпоредбите на чл.41, ал.2, във връзка с чл.22, ал.3 от Закона за общинската собственост е възложена и изготвена пазарна оценка от лицензиран оценител на недвижими имоти, член на Камарата на независимите оценители в България, възлизаща на 1640 лв. (хиляда шестстотин и четиридесет лв.).

Предвид гореизложеното и на основание чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8, ал.9 и чл.35, ал.1 от Закона за общинската собственост и чл.26, ал.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

I. Допълва раздел I “Продажби” в Годишната програма за управление и разпореждане с имотите - общинска собственост за 2022 год., приета с Решение № 871 от 27.01.2022 г. на Общински съвет, гр. Сливен, с ПИ **67338.426.223**, находящ се в м., „Рамануша“, гр. Сливен, с площ от 327 кв.м., с трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: лозе, номер по предходен план: 426.61, 62, при съседни: 67338.426.62, 67338.426.61, 67338.426.124, актуван с АОС № 4510/26.08.2022г.;

II. Да се извърши продажба, чрез публичен търг с явно наддаване на поземлен имот - частна общинска собственост, с идентификатор **67338.426.223**, находящ се в м., „Рамануша“, гр. Сливен, с площ от 327 кв.м., с трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: лозе, номер по предходен план:

426.61, 62, при съседни: 67338.426.62, 67338.426.61, 67338.426.124, актуван с АОС № 4510/26.08.2022г., с данъчна оценка на имота е 14,00 лв.

Начална тръжна цена **1640 лв.** (хиляда шестстотин и четиридесет лв.), без ДДС.

III. Възлага на кмета на общината да организира провеждането на търга и сключи договор със спечелилия участник.

Внася:

Кмет:.....

Стефан Радев

Т. 16

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
от Стефан Радев - кмет на Община Сливен

Относно: *Продажба на имот – частна общинска собственост, представляващ поземлен имот с идентификатор 67338.415.635 по КККР-Сливен, м. „Андреева чешма“, град Сливен*

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Община Сливен е собственик на недвижим имот – частна общинска собственост, представляващ поземлен имот с идентификатор 67338.415.635 по КККР - гр. Сливен, одобрени със Заповед РД-18-31/19.04.2006 г. на изпълнителния директор на АК, последно изменение на КККР, засягащо поземления имот е от 10.08.2012 г., с площ на поземления имот: 966 кв.м., адрес на поземления имот: гр. Сливен, м. „Андреева чешма“, трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: ниско застрояване (до 10 м.), съседни: 67338.415.638, 67338.415.72, 67338.415.636, актуван с акт за частна общинска собственост № 2924/28.06.2012 г.

Целесъобразно за Община Сливен е да бъде извършена продажба на имота, чрез провеждане на публичен търг, съгласно действащата Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, което ще я освободи от задължението да плаща данъци за имота. Едновременно с това, една предстояща продажба ще осигури и приходи в общинския бюджет.

Съгласно разпоредбите на чл.41, ал.2, във връзка с чл.22, ал.3 от Закона за общинската собственост е възложена и изготвена пазарна оценка от оценител на имоти, член на Камарата на независимите оценители в България, която възлиза на 26 070 лв. (двадесет и шест хиляди и седемдесет лв.), без ДДС.

Данъчната оценка на имота е 9 758,90 лв. (девет хиляди седемстотин петдесет и осем лв. и деветдесет ст.).

Предвид горезложеното и на основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, във връзка с чл.8, ал.9, чл.35, ал.1 от ЗОС и чл.26, ал.1 от НРПУРОИ предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Допълва Раздел I - „Продажба“ в Годишната програма за управление и разпореждане с имотите - общинска собственост за 2022 г., приета с Решение № 871 от 27.01.2022 г. на Общински съвет - Сливен, с ПИ с идентификатор 67338.415.635 по

КККР - гр. Сливен, с площ от 966 кв.м., адрес: гр. Сливен, м. „Андреева чешма“, начин на трайно ползване: ниско застрояване (до 10 м.).

2. Да се извърши продажба чрез публичен търг с явно наддаване на имот-частна общинска собственост, представляващ поземлен имот с идентификатор 67338.415.635 по КККР - гр. Сливен, одобрени със Заповед РД-18-31/19.04.2006 г. на изпълнителния директор на АК, последно изменение на КККР, засягащо поземления имот е от 10.08.2012 г., с площ на поземления имот: 966 кв.м., адрес на поземления имот: гр. Сливен, м. „Андреева чешма“, трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: ниско застрояване (до 10 м.), съседи: 67338.415.638, 67338.415.72, 67338.415.636, актуван с акт за частна общинска собственост № 2924/28.06.2012 г.

Начална тръжна цена **26 070 лв.** (двадесет и шест хиляди и седемдесет лв.), без ДДС.

3. Възлага на кмета на Община Сливен да организира провеждането на публичен търг и сключи договор със спечелилия участник.

Внася:

Стефан Радев

кмет на Община Сливен

Т. 17

ДО

ОБЩНСКИ СЪВЕТ

СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Стефан Радев - кмет на Община Сливен

Относно: Продажба на поземлен имот с идентификатор 67338.419.168 – общинска собственост в землището на гр. Сливен

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В Община Сливен е постъпило заявление за закупуване на поземлен имот с идентификатор 67338.419.168 с площ от 431 кв.м, начин на трайно ползване: ниско застрояване /до 10 м/, трайно предназначение на територията: урбанизирана, местност ”Лозарски връх”, актуван с АОС № 2328 / 23.07.2008 г. – общинска собственост в землището на гр. Сливен с данъчна оценка 7639.00 лв.

Целесъобразно за Община Сливен е да бъде извършена продажба на имота чрез провеждане на публичен търг с явно наддаване, съгласно действащата Наредба за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, което ще осигури приходи в общинския бюджет.

Имотът не е включен в Раздел I Продажба на приетата с Решение № 871/27.01.2022 г. от Общински съвет гр. Сливен Годишна програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за 2022 год.

Съгласно разпоредбите на чл.41, ал.2, във връзка с чл.22, ал.3 от Закона за общинската собственост е възложена и изготвена пазарна оценка от оценител на имоти, член на Камарата на независимите оценители в България. За поземлен имот с идентификатор 67338.419.168 пазарната оценка възлиза на 13400 /тринадесет хиляди и четиристотин/ лв.

Предвид гореизложеното и на основание чл.21,ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8, ал.9 и чл.35,ал.1 от Закона за общинската собственост и чл.26, ал.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

- I. Допълва Раздел I Продажба на приетата с Решение № 871/27.01.2022 г. от Общински съвет гр. Сливен Годишна програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за 2022 год. с поземлен имот с идентификатор 67338.419.168 с площ от 431 кв.м, начин на трайно ползване: ниско застрояване /до 10 м/, трайно предназначение на територията: урбанизирана, местност ”Лозарски връх”, актуван с АОС № 2328 / 23.07.2008 г. – общинска собственост в землището на гр. Сливен.
- II. Да се извърши продажба чрез публичен търг с явно наддаване на поземлен имот с идентификатор 67338.419.168 с площ от 431 кв.м, начин на трайно ползване: ниско застрояване /до 10 м/, трайно предназначение на територията: урбанизирана, местност ”Лозарски връх”, актуван с АОС № 2328 / 23.07.2008 г. – общинска собственост в землището на гр. Сливен.
Начална тръжна цена: 13500 /тринадесет хиляди и петстотин/ лв. без ДДС.
- III. Възлага на кмета на общината да организира провеждането на търга и сключи договор със спечелилия участник.

Внася:

Стефан Радев

Кмет на Община Сливен

Т. 18

**ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ СТЕФАН РАДЕВ – КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН

Относно: Продажба на имоти- частна общинска собственост, находящи се в с.Николаево, с.Камен и с.Сотиря, общ.Сливен

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В Община Сливен са постъпили искания за закупуване на следните имоти - общинска собственост:

1. УПИ Х, кв.3, с площ от 1170 кв.м., отреден за жилищно строителство по плана на с.Николаево, общ.Сливен, актуван с АОС № 6 от 23.04.1999г., с данъчна оценка 2687,30 лева.

2. УПИ IV, кв.18, с площ от 835 кв.м., отреден за жилищно строителство по плана на с.Камен, общ.Сливен, актуван с АОС № 112 от 25.05.2022г., с данъчна оценка 1917,80 лева.

3. УПИ XII-7963, кв.16, с площ от 842 кв.м., отреден за жилищно строителство по плана на с.Сотиря, общ.Сливен, актуван с АОС № 430 от 17.05.2022г., с данъчна оценка 3149,90 лева.

4. УПИ I-422, кв.51, с площ от 980 кв.м., отреден за жилищно строителство по плана на с.Сотиря, общ.Сливен, актуван с АОС № 429 от 17.03.2022г., с данъчна оценка 3666,20 лева.

Целесъобразно за Община Сливен е да бъде извършена продажбата на имотите чрез провеждане на публичен търг, съгласно действащата Наредба за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, което ще я освободи от задължението за плащане на данъци за имотите и ще осигури приходи в общинския бюджет.

Съгласно разпоредбите на чл.41, ал.2, във връзка с чл.22, ал.3 от Закона за общинската собственост са възложени и изготвени от оценител на имоти, член на Камарата на независимите оценители в България, пазарни оценки възлизащи на: 1. УПИ Х, кв.3- 5860 лева; 2. УПИ IV, кв.18– 7840 лева; 3. УПИ XII-7963, кв.16– 8740 лева; 4. УПИ I-422, кв.51– 10750 лева;

Предвид гореизложеното и на основание чл.21, ал.1, т.8, чл.52, ал.5, т.1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8, ал.9, чл.35, ал.1 от Закона за общинската собственост и чл.26, ал.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

I. Допълва Годишната програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост, приета с Решение № 871 от 27.01.2022г. на ОбС Сливен, като в Раздел I - Продажба се добавя:

1. УПИ Х, кв.3, с площ от 1170 кв.м., отреден за жилищно строителство по плана на с.Николаево, общ.Сливен, актуван с АОС № 6 от 23.04.1999г.

2. УПИ IV, кв.18, с площ от 835 кв.м., отреден за жилищно строителство по плана на с.Камен, общ.Сливен, актуван с АОС № 112 от 25.05.2022г.

3. УПИ XII-7963, кв.16, с площ от 842 кв.м., отреден за жилищно строителство по плана на с.Сотиря, общ.Сливен, актуван с АОС № 430 от 17.05.2022г.

4. УПИ I-422, кв.51, с площ от 980 кв.м., отреден за жилищно строителство по плана на с.Сотиря, общ.Сливен, актуван с АОС № 429 от 17.03.2022г.

II. Да се извърши продажба чрез публичен търг с явно наддаване на имоти-частна общинска собственост, представляващи:

1.УПИ X, кв.3, с площ от 1170 кв.м., отреден за жилищно строителство по плана на с.Николаево, общ.Сливен, актуван с АОС № 6 от 23.04.1999г.

Начална цена **5860 лева** (пет хиляди осемстотин и шестдесет лв.) **без ДДС**

2. УПИ IV, кв.18, с площ от 835 кв.м., отреден за жилищно строителство по плана на с.Камен, общ.Сливен, актуван с АОС № 112 от 25.05.2022г.

Начална цена **7840 лева** (седем хиляди осемстотин и четиридесет лв.) **без ДДС**

3. УПИ XII-7963, кв.16, с площ от 842 кв.м., отреден за жилищно строителство по плана на с.Сотиря, общ.Сливен, актуван с АОС № 430 от 17.05.2022г.

Начална цена **8740 лева** (осем хиляди седемстотин и четиридесет лв.) **без ДДС**

4. УПИ I-422, кв.51, с площ от 980 кв.м., отреден за жилищно строителство по плана на с.Сотиря, общ.Сливен, актуван с АОС № 429 от 17.03.2022г.

Начална цена **10750 лева** (десет хиляди седемстотин и петдесет лв.) **без ДДС**.

III. Определя 30% от средствата получени от евентуална продажба на имотите, да се използват за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социалната и техническата инфраструктура на територията на с.Николаево, с.Камен и с.Сотиря, общ.Сливен.

IV. Възлага на кмета на общината да организира провеждането на търга и сключи договори със спечелилите участници.

ВНОСИТЕЛ:

СТЕФАН РАДЕВ

Кмет на Община Сливен

Т. 19

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Стефан Радев - Кмет на Община Сливен

Относно: Прекратяване на съсобственост, чрез изкупуване дела на Община Сливен в поземлен имот с идентификатор **67338.432.466**, м.,„Батмиш“, гр.Сливен

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В общинската администрация е постъпило заявление с вх.№ 9400-14213/13.07.2022г. от П. Т. П., притежаващ в съсобственост с Община Сливен поземлен имот с идентификатор **67338.432.466** по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Сливен, одобрени със заповед РД-18-31/19.04.2006 г. на ИД на АК, адрес на имота: гр.Сливен, м.,„Батмиш“, целия с площ от 1178 кв.м., начин на трайно

ползване: за земеделски труд и отдых, трайно предназначение на територията: земеделска.

Искането е за прекратяване на съсобствеността, възникнала по силата на одобрения план на новообразуваните имоти на м. "Чинтулово", „Девичково“ и „Дъбака“, одобрен със Заповед № РД-11-09-01/29.04.2009г. на Областен управител на Област Сливен и правото на правоимащия ползвател да придобие площ с размер на 600 кв.м. от имота, по реда на §4б, ал.1 и §4з, ал.1 от ПЗР на ЗСПЗЗ.

Собствеността си върху 600 кв.м. от имота заявителят удостоверява с нот. акт за собственост, № 19, том 6, дело 3301 от 20.10.1994г., издаден от РС-Сливен и Договор за доброволна делба № 161, том 2, рег.№ 1825 от 21.06.2017г., вписан с акт № 75, том 2, вх. рег.№ 3690 от 22.06.2017г. в Служба по вписванията гр.Сливен.

Община Сливен притежава 578/1178 ид.части от поземления имот, актувани с АЧОС № 4501/29.07.2022г. Данъчната оценка на общинската част от недвижимия имот е 62,30 лв.

Съгласно разпоредбите на чл.41, ал.2, във връзка с чл.22, ал.3 от Закона за общинската собственост е възложена и изготвена пазарна оценка от оценител на имоти, член на Камарата на независимите оценители в България за 1 кв.м. от имота, при което общинската част възлиза на 578 кв.м. х 5,13 лв.= 2 965 лв. (две хиляди деветстотин шестдесет и пет лв.), без ДДС.

Във връзка с гореизложеното и на основание чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8, ал.9 и чл.36, ал.1, т.2 от Закона за общинската собственост, чл.36 от Закона за собствеността и чл.33, ал.1, т.2 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, предлагам Общинския съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Допълва раздел V "Прекратяване на съсобственост" в Годишната програма за управление и разпореждане с имоти - общинска собственост за 2022г. с **578/1178** ид.части от поземлен имот с идентификатор **67338.432.466** по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Сливен, одобрени със заповед РД-18-31/19.04.2006 г. на ИД на АК, адрес на имота: гр.Сливен, м., „Батмиш“, целия с площ от 1178 кв.м., начин на трайно ползване: за земеделски труд и отдых, трайно предназначение на територията: земеделска, актувани с АЧОС № 4501/29.07.2022г.

2. Дава съгласие да се прекрати съсобствеността между Община Сливен от една страна и П. Т. П. с ЕГН от друга, върху недвижим имот, представляващ поземлен имот с идентификатор **67338.432.466** по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Сливен, одобрени със заповед РД-18-31/19.04.2006 г. на ИД на АК, адрес на имота: гр.Сливен, м., „Батмиш“, целия с площ от 1178 кв.м., начин на трайно ползване: за земеделски труд и отдых, трайно предназначение на територията: земеделска, при граници: 67338.432.469, 67338.432.540, 67338.432.539, 67338.432.462, 67338.432.537, 67338.432.463, 67338.432.458., актувани с АЧОС № 4501/29.07.2022г, чрез изкупуване дела на общината, представляващ **578/1178 ид.части** от имота.

3. Продажната цена на общинската част от недвижимия имот е **2965 лв.** (две хиляди деветстотин шестдесет и пет лв.), без ДДС.

4. Възлага на Кмета на общината да извърши всички необходими действия по прекратяване на съсобствеността.

Внася:

Кмет:.....

Стефан Радев

**ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ОТ СТЕФАН РАДЕВ – КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН**

Относно: Прекратяване на съсобственост, чрез изкупуване частта на Община Сливен в УПИ XVI-7970, кв.16, с.Сотирия, общ.Сливен

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В общинската администрация е постъпило заявление от „Медицински център-Лайф-Сливен“ ООД, притежаващо в съсобственост с Община Сливен урегулиран поземлен имот XVI-7970, кв.16, целият с площ от 918 кв.м., отреден за жилищно строителство по действащия план на с.Сотирия, общ.Сливен, с искане за прекратяване на съсобствеността чрез изкупуване частта на Общината, представляваща 318/918 ид.ч. от XVI-7970, кв.16, актуван с АОС № 431 от 08.07.2022г.

Съгласно разпоредбите на чл.41, ал.2, във връзка с чл.22, ал.3 от Закона за общинската собственост е възложена и изготвена от оценител на имоти, член на Камарата на независимите оценители в България, пазарна оценка възлизаща на 3301 лева (три хиляди триста и един лв.).

Данъчната оценка на имота е 1428,90 лева (хиляда четиристотин двадесет и осем лева и деветдесет ст.)

Предвид трудностите които съсобствеността поражда при ползването, застрояването и разпореждането с имота, на основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.36, ал.1, т.2 от ЗОС, чл.36 от ЗС и чл.52, ал.5, т.1 от ЗМСМА предлагам Общинския съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

I. Допълва Годишната програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост, приета с Решение № 871 от 27.01.2022г. на ОбС Сливен, като в Раздел I - Продажба се добавя: 318/918 ид.ч. от УПИ XVI-7970, кв.16, целият с площ от 918 кв.м., отреден за жилищно строителство по действащия план на с. Сотирия, общ.Сливен.

II. Да се прекрати съсобствеността между Община Сливен и „Медицински център-Лайф-Сливен“ ООД върху следния недвижим имот, представляващ УПИ XVI-7970, кв.16, целият с площ от 918 кв.м., отреден за жилищно строителство по действащия план на с.Сотирия, общ.Сливен, чрез изкупуване частта на Общината, представляваща 318/918 ид.ч. от УПИ XVI-7970, кв.16.

III. Оценката на общинската част от недвижимия имот по т.II възлиза на **3301 лева (три хиляди триста и един лв.), без ДДС.**

IV. Определя 30% от средствата получени от евентуална продажба на имота, да се използват за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социалната и техническата инфраструктура на територията на с.Сотирия, общ.Сливен.

V. Възлага на Кмета на общината да извърши всички необходими действия по прекратяване на съсобствеността.

ВНОСИТЕЛ:

СТЕФАН РАДЕВ

Кмет на Община Сливен

Т. 21

**ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Стефан Радев – Кмет на Община Сливен

Относно: Откриване на процедура за провеждане на публичен търг с тайно наддаване за отдаване под наем на част от имот – публична общинска собственост, представляваща „Лавка-сладкарница“, с площ 69 кв.м., находяща се в сградата на ОУ „Панайот Хитов“ – гр. Сливен, учебен блок „А“.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

На 10.09.2012 г. между Община Сливен и „Димитрова и Костова“ ООД е сключен договор за временно и възмездно ползване под наем на част от имот – публична общинска собственост, представляваща „Лавка-сладкарница“, с площ 69 кв.м., находяща се в приземния етаж от триетажната масивна сграда на VII ОУ „Панайот Хитов“, учебен блок „А“. Договорът е сключен за срок от 5 /пет/ години.

В изпълнение на Решение №743 от 29.06.2017 г. на Общински съвет – Сливен, е сключен Анекс №1/15.08.2017 г., с който договор за наем наемният договор е удължен с още 5 /пет/ години, считано от 11.09.2017 г.

С писмо изх. №6704-255/04.08.2022 г. на Кмета на общината, ръководството на учебното заведение и наемателя са информирани, че с Решение №1689 от 29.08.2019 г., Общински съвет – Сливен е приел Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Община Сливен, като съгласно тази промяна директорът на институцията изготвя предложение за провеждане на публичен търг или публично оповестен конкурс, отговаря за провеждането на процедурата по избор на нов наемател и сключва договор за наем с определения участник.

В общинската администрация е постъпило предложение с вх. №6704-269/15.09.2022 г. от Красимира К. Ганева – Директор на ОУ „Панайот Хитов“ – гр. Сливен с искане да бъде стартирана процедура по отдаване под наем на горещитираната част от общински имот – публична общинска собственост, предвид потребностите на учениците и персонала на училището от функциониращата на територията на учебното заведение лавка-сладкарница, както и това, че същата не пречи на учебния процес.

Общинският обект е включен под №16 в раздел IV. Отдаване под наем, т. IV.1. Обекти в регулация в Годишната програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за 2022 г., приета с Решение №871 от 27.01.2022 г. на Общински съвет – Сливен.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 14, ал. 7 от ЗОС, чл. 17, ал. 4 от НРПУРОИ, предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Дава съгласие за откриване на процедура за провеждане на публичен търг с тайно наддаване за отдаване под наем на част от общински нежилищен имот – публична общинска собственост, представляваща „Лавка-сладкарница“, с площ 69

кв.м., находяща се в приземния етаж от триетажната масивна сграда на VII ОУ „Панайот Хитов“, учебен блок „А“.

2. Определя следните условия за отдаване под наем на частта от имота:

- Процедура за отдаване под наем: **публичен търг с тайно наддаване;**
- Начална тръжна месечна наемна цена: **450 (четиристотин и петдесет) лева;**
- Депозит: **250 (двеста и петдесет) лева;**
- Предназначение: **за продажба на закуски;**
- Срок за наемане: **5 (пет) години;**
- Изисквания към кандидатите: **да са регистрирани като търговци по смисъла на ТЗ, с предмет на дейност в съответствие с предназначението на обекта.**

3. Възлага на директора на учебното заведение организирането, провеждането на търга за отдаване под наем на имота по т. 1. и сключването на договор за наем със спечелилия участник.

ВНАСЯ,
СТЕФАН РАДЕВ
Кмет на Община Сливен

Т. 22

До
Общински съвет
Сливен

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
от Стефан Радев - Кмет на Община Сливен

ОТНОСНО: *Изменение и Допълнение на Решение 846 от 20.12.2021 г. на Общински съвет Сливен, във връзка с актуализиране(промяна) на Годишния план за ползване на дървесина в гори, собственост на Община Сливен за 2022г. и изпълнение на ползването на дървесина от горски територии, собственост на Община Сливен за Лесфонд 2022г., съгласно чл. 7, ал.6 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, при спазване на принципите на чл.5 от Наредба №8 от 05.08.2011г. за сечите в горите*

Уважаеми госпожи и господа, общински съветници,

Ползването на дървесина от горски територии, е лесовъдска дейност, която се провежда за подобряване състоянието на горите, възобновяване, запазване на генетичните ресурси, добив на дървесина, както запазване и увеличаване на основните им защитни и специални функции, съгласно изискванията за поддържане, опазване и възстановяване на биологичното разнообразие. С цел регулиране на състава и произхода на насажденията, подобряване на растежа, увеличаване на производителността, както и качеството на дървесината, подобряване на

здравословното състояние и устойчивостта на насажденията, се налага включване на подотдели за сметка на други в годишния план за 2022г., с което се постигат заложените цели.

Предвид гореизложеното, предлагаме Общински съвет Сливен, на основание чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрацията и чл.7 ал. 6 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, във връзка с чл.7, ал.1, 4 и 5 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и в предвид настъпилите промени е необходимо да се направят следните изменения и допълнения в Решение 846 от 20.12.2021 год., като предлагам Общински съвет да приеме следното

РЕШЕНИЕ:

ИЗМЕНЯ И ДОПЪЛВА Решение 846 от 20.12.2021 год., както следва:

§1. В т.1 изразът с общо количество стояща маса с клони 12 764м³, от които иглолистни 2 100м³ и широколистни 10 664м³. се заменя с:
с общо количество стояща маса с клони 14 964м³, от които иглолистни 2 100м³ и широколистни 12 864м³.

§2. В т.2 се правят следните изменения и допълнения:

- 1. Отпадат** подотдели *190,,в“*,
- 2. След изразът 2,,д“ се добавя 3,,б“**
- 3. След изразът 3,,д“ се добавя 20,,а“, 20,,е“ и 20,,и“**
- 4. След изразът пробирка се добавя 21,,б“, в землището на с. Стара река, община Сливен, с предвидена отгледна и възобновителна сеч**

На основание чл.60, ал.1 от АПК допуска предварително изпълнение на решението. Мотиви: На основание чл. 60, ал. 2 от АПК, предварителното изпълнение се допуска поради необходимостта да бъдат защитени особено важни обществени интереси, изразяващи се в регулиране на състава и произхода на насажденията, и подобряване на здравословното им състояние.

ВНАСЯ,
СТЕФАН РАДЕВ
Кмет на Община Сливен

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ СТЕФАН РАДЕВ - КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН

ОТНОСНО: *Изменение и Допълнение на Решение 1010 от 19.05.2022 г. на Общински съвет Сливен, във връзка с утвърждаване на ценоразпис за добив на дървесина и продажба на дърва за огрев за снабдяване на местното население, в това число лица с увреждания с намалена работоспособност от горски територии, собственост на Община Сливен.*

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Във връзка със задоволяване нуждите на местното население, в т.ч. лица с увреждания, с намалена работоспособност над 71% с дърва за огрев, се налага приемане на решение за утвърждаване на количества и ценоразпис за добива на дървесината и продажбата на дървата за огрев.

Добивът на дървесина ще се извършва от горски територии- общинска собственост в подотдели включени в годишен план за 2022 год. В преходните отдели, определени за снабдяване на местното население, в т.ч. лица с увреждания, с намалена работоспособност над 71% с дърва за огрев от ЛФ 2021, включени в ЛФ 2022 год. сечта, извоза и рампирането на маркираната дървесина ще бъдат довършени, съгласно сключените договори, а дървата за огрев реализирани за населението.

Във връзка с това кметовете на населените места, трябва да изготвят списъци, в които да се вписват трите имена на физическите лица и постоянния адрес, на не повече от един член на домакинство. Лицата включени в списъците трябва, да не са търговци и да използват дървесината за лични нужди, без право на продажба. Списъците, се одобряват от Кмета на Община Сливен и след това се представят в ОП "Земеделие, гори и водни ресурси" за изпълнение.

Снабдяването с дърва за огрев на местното население, в т.ч лица с увреждания, с намалена работоспособност над 71 % ще става след подадено заявление и представени списъци в ОП „ЗГВР“, утвърдени от кмета на Общината.

Всяко лице, включено в списъка за лица с увреждания, закупува до 4 /четири/ пространствени кубически метра дърва за огрев.

Всяко лице, включено в одобрения списък за снабдяване на местното население с дърва за огрев, има право да закупи до 8/ осем/ пространствени кубически метра дърва за огрев.

Плащането на дървесината се извършва в касата на ОП "Земеделие, гори и водни ресурси", срещу представяне на документ за самоличност. Транспортът се организира и заплаща лично от лицето.

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, във връзка с чл.3, ал.1, т.2, чл.5, ал.1, т.2, ал.3, чл.46, т.2, чл.66, ал.1, ал.2, т.1 и т.3, чл.71 ал.1, т.1, т.4, ал.2 т.1 б."а", т.3, ал.3 т.3, ал.5 т.3, ал.6 т.1, ал.7, от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии-държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти", Общински съвет Сливен

РЕШИ:

ИЗМЕНЯ И ДОПЪЛВА Решение 1010 от 19.05.2022 год., както следва:

§1. В т.1 изразът 4 500 се заменя с: 5 500

На основание чл.60, ал.1 от АПК допуска предварително изпълнение на решението. Мотиви: На основание чл. 60, ал. 2 от АПК, предварителното изпълнение се допуска поради необходимостта да бъдат защитени особено важни обществени интереси, изразяващи се в задоволяване на крайните нужди на местното население.

**ВНАСЯ,
СТЕФАН РАДЕВ**

Кмет на Община Сливен

Т. 24

**ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ от Стефан Радев – КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН

Относно: *Добив на суха, паднала и остатъчна дървесина от общинска горска територия в землищата на с. Трапоклово, с. Драгоданово, с. Калояново, с. Голямо Чочовени, с. Блатец, с. Селиминово, с. Глушник и с.Горно Александрово, собственост на Община Сливен*

Уважаеми госпожи и господа общински съветници,

За задоволяване нуждите на местното население с дърва за огрев от суха, паднала и остатъчна дървесина на територията на Община Сливен е необходимо вкл. подотдели 560"е"- 6м³ и 562"д"- 5м³, в землището на с. Голямо Чочовени; подотдели 326"е"-7м³ и 326"д"- 7м³, в землището на с. Трапоклово; подотдели 345"б"- 7м³ и 345"в"- 6м³, в землището на с. Горно Александрово; подотдели 355"а"- 4м³ и 355"б"- 4м³, в землището на с.Драгоданово; подотдели 390"а"- 4м³ и 390"б"- 4м³, в землището на с.Калояново; подотдели 537"а"- 3м³ и 539"е"- 4м³, в землището на с.Селиминово; подотдели 378"а"- 4м³ и 379"д"- 4м³, в землището на с.Глушник; подотдели 370"а"- 4м³ и 370"б"- 2м³, в землището на с.Блатец, част от които с остатък от суха, паднала и остатъчна дървесина и новоинвентаризираните такива да бъдат включени в ЛФ 2022 и в годишния план за ползване на дървесина за 2022г.

Кметовете на населените места, трябва да изготвят списъци, в които да се вписват трите имена на физическите лица и постоянен адрес, на не повече от един член от домакинство. Същите да не са търговци и да използват дървесината за лични нужди, без право на продажба. Списъците се одобряват от Кмета на Община Сливен и след това се представят в ОП „Земеделие, гори и водни ресурси“.

Всяко лице, включено в утвърдения списък за добив на суха, паднала и остатъчна дървесина има право да закупи до *2/два/* пространствени кубически метра дърва за огрев и е длъжно да я добие за собствена сметка, като заплати цена в размер на

35 (тридесет и пет лева) лева без ДДС или 42 (четиридесет и два лева,) лева с ДДС за 1(един) пр.м³ добита суха, паднала и остатъчна дървесина и 1.25лв. (един и 0.25лева) за издаване на разрешително, съгласно чл.55, т.44 от „Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги и предоставяни права на територията на Община Сливен" в касата на ОП „Земеделие, гори и водни ресурси“, след представяне на документ за самоличност или актуални данни от Кмета на населеното място в чийто район се добива дървесината за издаване на фактура.

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, във връзка с чл.71 ал.1,т.1 и т.2, ал.2 т.1 „б“, ал.3, т.3, ал.6 т.1, ал.7, ал.9 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии- държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти", предлагам на Общински Съвет – Сливен да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Включва в ЛФ2022 и Годишния план за ползване на дървесина от горските територии, собственост на община Сливен за 2022г., подотдели 560"е"- 6м³ и 562"д"- 5м³, в землището на с. Голямо Чочовени; подотдели 326"е"-7м³ и 326"д"- 7м³, в землището на с. Трапоклово; подотдели 345"б"- 7м³ и 345"в"- 6м³, в землището на с. Горно Александрово; подотдели 355"а"- 4м³ и 355"б"- 4м³, в землището на с.Драгоданово; подотдели 390"а"- 4м³ и 390"б"- 4м³, в землището на с.Калояново; подотдели 537"а"- 3м³ и 539"е"- 4м³, в землището на с.Селиминово; подотдели 378"а"- 4м³ и 379"д"- 4м³, в землището на с.Глушник; подотдели 370"а"- 4м³ и 370"б"- 2м³, в землището на с.Блатец, всички с инвентаризирана суха, паднала и остатъчна дървесина.

2. Одобрява, включва и добавя в годишния план за ползване на дървесина от горски територии, собственост на община Сливен за 2022г. - 75,00пл.м³ стояща дървесина с клоно, съобразно включените отдели в ЛФ 2022г.

3. Възлага на кмета на Община Сливен, да утвърди списъци, изготвени от кметовете на населените места за добив на суха, паднала и остатъчна дървесина, като в тях се вписват трите имена на физическите лица и постоянен адрес, на не повече от един член от домакинство. Същите, трябва да не са търговци и да използват дървата за огрев за лични нужди, без право на продажба. Всяко лице, включено в утвърдения списък за добив на суха, паднала и остатъчна дървесина има право да закупи до 2/два/ пространствени кубически метра дърва за огрев и е длъжно да я добие за собствена сметка, като заплати цена в размер на 35 (тридесет и пет лева) лева без ДДС или 42 (четиридесет и два лева,) лева с ДДС за 1(един) пр.м³ добита суха, паднала и остатъчна дървесина и 1.25лв. (един и 0.25 лева) за издаване на разрешително, съгласно чл.55, т.44 от „Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги и предоставяни права на територията на Община Сливен" в касата на ОП „Земеделие, гори и водни ресурси“, след представяне на документ за самоличност или актуални данни от кмета на населеното място в чийто район се добива дървесината за издаване на фактури.

На основание чл.60, ал.1 от АПК допуска предварително изпълнение на решението. **Мотиви:** На основание чл. 60, ал. 2 от АПК, предварителното изпълнение се допуска поради необходимостта да бъдат защитени особено важни обществени интереси, изразяващи се в задоволяване на крайните нужди на местното население.

**ВНАСЯ,
СТЕФАН РАДЕВ**

Кмет на Община Сливен

**ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ
от РУМЕН ИВАНОВ – ЗАМЕСТНИК-КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВЕН**

Относно: Обявяване конкурс за избор на управител на „Диагностично-консултативен център 1 - Сливен” ЕООД, гр. Сливен.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

С Решение № 48 от 19.12.2019 г. на Общински съвет-Сливен, за управител на „Диагностично-консултативен център 1 - Сливен” ЕООД, гр. Сливен е избран Д-р Атанас Грунов. Срокът на договора за управление изтича на 28.01.2023 г.

Предвид гореизложеното и с цел осигуряване нормално функциониране и управление на дружеството на основание чл. 21, ал. 2, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 9 от ЗМСМА, чл. 137, ал. 1, т. 5 и чл. 147 от Търговския закон, чл. 21, ал. 1 и ал.2 от Закона за публичните предприятия, чл. 69, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия, чл. 62, ал. 1 и ал. 7 и чл. 63, ал. 1 и ал. 3 от Закона за лечебните заведения и във връзка с чл. 32, ал. 1 и чл. 39 от Наредбата за упражняване правата на собственик на Община Сливен в търговските дружества с общинско участие в капитала и общинските предприятия, предлагам Общинския съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Обявява конкурс за избор на управител на „Диагностично-консултативен център 1 - Сливен” ЕООД, както следва:

а/ Предмет на конкурса:

- Избор на управител на Еднолично търговско дружество с ограничена отговорност „Диагностично-консултативен център 1 - Сливен”;

б/ Минимални и специфични изисквания към кандидатите:

- Образование – съгласно чл. 63, ал. 1 от ЗЛЗ – да притежават образователно-квалификационна степен "магистър" по медицина и с квалификация по здравен мениджмънт или лица с образователно-квалификационна степен "магистър" по икономика и управление и с придобита образователна и/или научна степен, специалност или преминато обучение за повишаване на квалификацията по чл. 43 от Закона за висшето образование в областта на здравния мениджмънт;

Забележка. В случай че дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата. В случай че документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага.

- 5 /пет/ години професионален опит, като лекар или икономист; кандидатите, притежаващи образователно-квалификационна степен "магистър" по медицина да имат придобита специалност;
- 3 /три/ години управленски опит;
- Да не са осъждани за престъпление от общ характер на лишаване от свобода, освен ако не са реабилитирани;
- Да не са лишени по съответния ред от правото да упражняват търговска дейност;
- Да отговарят на изискванията на чл. 29 от Наредбата за упражняване правата на собственик на Община Сливен в търговските дружества с общинско участие в капитала и общинските предприятия;

в/ Необходими документи, място и срок, в който да бъдат подадени:

1. Заявление за участие в конкурс – по образец;
2. Автобиография /Европейски формат на автобиография /CV/;
3. Декларация, че лицето не е лишено по съответния ред от правото да упражнява търговска дейност – по образец;
4. Декларация, че лицето отговаря на изискванията на чл. 29 от Наредбата за упражняване правата на собственик на Община Сливен в търговските дружества с общинско участие в капитала и общинските предприятия – по образец;
5. Декларация, че кандидатът не е осъждан за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода – по образец;
6. Нотариално заверено копие от: диплома за придобита образователно-квалификационна степен "магистър" по медицина и с квалификация по здравен мениджмънт и свидетелство за призната специалност, или диплома за придобита образователно-квалификационна степен "магистър" по икономика и управление и придобита образователна и/или научна степен, специалност или преминато обучение за повишаване на квалификацията по чл. 43 от Закона за висшето образование в областта на здравния мениджмънт;
7. Заверено копие на документ удостоверяващ продължителността на професионалния и управленски опит – трудова книжка, служебна книжка, осигурителна книжка, договор за възлагане и други;

Документите за участие в конкурса се подават в деловодството на Община Сливен в 10-дневен срок от публикуване на обявата за конкурса.

г/ Бизнес-задача в съответствие със стратегията за развитие на дружеството:

- Бизнес-програма за развитие и управление на дружеството за 3 /три/ години /2023 г. – 2025 г./ със следните показатели:
 - рентабилност;
 - производителност;
 - обем на продажбите;
 - печалба;
 - намаляване на разходите;
 - нови пазари /разработване на нови услуги/;
 - използване на съоръженията;
 - среден брой работни места/структура на персонала;
 - финансови задължения;
 - ефективност на приходите;
 - финансова автономност;
 - инвестиции;

д/ Критерии за оценка на бизнес-програмата:

- степен на реална приложимост на бизнес-програмата;
- съответствие на бизнес-програмата с целите на бизнес-задачата на дружеството;
- съответствие на бизнес-програмата с нормативната уредба;
- логическа структура на бизнес-програмата;

2. Утвърждава договор за възлагане управлението на Еднолично търговско дружество с ограничена отговорност.

3. При липса на подадени заявления или липса на кандидати отговарящи на посочените условия, удължава крайния срок за подаване на заявления за участие в конкурса с 15 дни.

4. Възлага на кмета на общината да осигури организационно провеждането на конкурса.

5. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК допуска предварително изпълнение на решението.

Мотиви за допускане на предварително изпълнение: Предварителното изпълнение се допуска поради необходимостта от обезпечаване дейността на дружеството, с което ще бъде защитен обществен интерес.

ВНАСЯ:

РУМЕН ИВАНОВ

Заместник-кмет на Община Сливен

Съгласно Заповед № РД 15-912/01.06.2022 г.

на Кмета на Община Сливен

Т. 26

**ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ
От Стефан Радев - Кмет на Община Сливен**

Относно: Одобряване на задание и разрешаване Изменение на Общ устройствен план и изработване на проект на подробен устройствен план за поземлени имоти 65303.15.12 и 65303.15.13 по КК, находящи се в м."Вакъва" в землището на с.Самуилово, община Сливен.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Съгласно установения със Закона за устройство на територията ред за създаване, изменение, обявяване и одобряване на устройствени планове за поземлени имоти извън границите на урбанизираните територии представям на Вашето внимание Заявление с вх.№4704-3849/28.09.2022г. от И. В. Ж., Управител на «КЕИ - СЛИВЕН»ООД – собственик на имотите, постъпило в едно със скици №№ 15-1114989 и 15-1114989 от 27.09.2022г., издадени от СГКК – гр.Сливен и Задание по чл.125 от ЗУТ, с искане за разрешаване изменение на Общия устройствен план на община Сливен и разрешаване изработване на проект за Подробен устройствен план за поземлени имоти 65303.15.12 и

65303.15.13 по КК, находящи се в м."Вакъва" в землището на с.Самуилово, община Сливен. Съгласно скиците територията и на двата имота е земеделска с НТП „нива”. Съгласно действащия Общ устройствен план на община Сливен, одобрен с Решение № 1509 от 21.03.2019г. на ОбС-Сливен, имотите попадат в зона, определена като „земеделска територия за нуждите на селското стопанство”, за която не е предвидена промяна на предназначението. Заданието за проектиране предвижда да се промени Общият устройствен план на община Сливен, като за имотите земеделската територия за нуждите на селското стопанство се промени на ССР – терени за земеделски нужди с възможност за промяна на предназначението.

Целта на Подробния устройствен план е промяна предназначението на поземлени имоти 65303.15.12 и 65303.15.13 по КК, находящи се в м."Вакъва" в землището на с.Самуилово, от земеделски имоти в имот за „фотоволтаична централа”.

Законът за енергията от възобновяеми източници изисква общините да осигурят мерки за насърчаване на производството и използването на енергия от възобновяеми източници, схеми за подпомагане на проекти за производство и потребление на такава енергия и разработване и/или актуализиране на общите и подробни устройствени планове, свързани с реализация на благо-устройствени работи за изпълнение на тези проекти.

С Решение № 103/27.02.2020г. Общински съвет – Сливен одобри „Краткосрочна програма за насърчаване използването на енергия от възобновяеми източници и биогорива на Община Сливен 2020-2023г.” Програмата е в пряка връзка с ОПУО и предвжда като административна мярка Община Сливен да съобрази общите и подробни устройствени планове на населените места в общината с възможностите за използване на енергия от възобновяеми източници, а като техническа мярка - стимулирането на частните инвеститори за производство на такава енергия.

На основание чл.21 ал.1 т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.124 ал.1, чл.124а ал.1, чл.124а ал.5, чл.124б ал.1, чл.134 ал.1 т.1 и чл.134 ал.3 от Закона за устройство на територията, във връзка с чл.10 ал.1 т.4, т.7 и т.9 от Закона за енергията от възобновяеми източници и т.7.1 и т.7.2.1 от Краткосрочната програма за насърчаване използването на енергия от възобновяеми източници и биогорива на Община Сливен 2020-2023г., предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ

1. Одобрява задание за проектиране и разрешава изработване – чрез възлагане от заинтересованите лица, на изменение на Общия устройствен план на община Сливен за територия, на която попадат поземлени имоти 65303.15.12 и 65303.15.13 по КК, находящи се в м."Вакъва" в землището на с.Самуилово, община Сливен, с цел промяна на земеделската територия за нуждите на селското стопанство на ССР – терени за земеделски нужди с възможност за промяна на предназначението.

2. Одобрява задание за проектиране и разрешава изработване – чрез възлагане от заинтересованите лица, на проект за подробен устройствен план за ПИ 65303.15.12 и 65303.15.13 по КК, находящи се в м."Вакъва" в землището на с.Самуилово, община Сливен, с цел промяна предназначението им от земеделски имоти в имот за „фотоволтаична централа”, като се спазят следните указания и условия:

- Изменението на Общия устройствен план на община Сливен да обхваща територия, на която попадат поземлени имоти 65303.15.12 и 65303.15.13 по КК, находящи се в м."Вакъва" в землището на с.Самуилово, ;

- Изработеният подробен устройствен план - план за застрояване, да обхваща поземлени имоти 65303.15.12 и 65303.15.13 по КК, находящи се в м."Вакъва" в землището на с.Самуилово;

- Изменението на ОУПО и ПУП да бъдат съобразени с разпоредбите на ЗУТ, Наредба №7 за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони, Наредба №8 за обема и съдържанието на устройствените планове, както и с всички специализирани законови и подзаконови актове, касаещи устройството на територията;

- ПУП да се съгласува при необходимост по реда на чл.128 ал.6 от ЗУТ.

ВНАСЯ

КМЕТ:

/ Стефан Радев /

Т. 27

**ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ
От Стефан Радев - Кмет на Община Сливен**

Относно: Одобряване на задание и разрешаване изработване на проект за Подобен устройствен план за поземлени имоти 67338.90.8 и 67338.90.13 по КК, находящи се в м."Бършен" в землището на гр.Сливен.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Съгласно Закона за устройство на територията разрешение за изработване на проект за подробен устройствен план за поземлени имоти извън границите на урбанизираните територии се дава с решение на общинския съвет по предложение на кмета на общината, а исканията за даване на разрешения се придружават от задание за проектиране, с което се определят обхватът, целите и задачите на проекта, видът подробен устройствен план, както и начинът на урегулиране на поземлените имоти. В тази връзка представям на Вашето внимание Заявление с вх.№ 4704-3848 от 28.09.2022г.. от И. В. Ж., Управител на «КЕИ - СЛИВЕН»ООД – собственик на имотите, постъпило в едно със скици №№ 15-1055782-12.09.2022г. и 15-689349-22.06.2022г., издадени от СГКК – гр.Сливен и Задание по чл.125 от ЗУТ, с искане за разрешаване изработването на проект за подробен устройствен план за имоти с идентификатори 67338.90.8 и 67338.90.13 по КК, находящи се в м."Бършен" в землището на гр.Сливен. Съгласно скиците територията на ПИ 67338.90.8 по КК е земеделска с НТП „друг вид трайно насаждение”, а територията ПИ 67338.90.13 по КК е урбанизирана с НТП „за електроенергийно производство”, съгласно действащ Подобен устройствен план, одобрен със Заповед № РД 15-1189/22.06.2021г. на Кмета на Община Сливен. Заданието за проектиране предвижда промяна предназначението на поземлен имот 67338.90.8 по КК от земеделски имот в имот за други нужди – застрояване, и обединяване с вече преотредения ПИ 67338.90.13, като новообразуваният имот се отреди „за „фотоволтаична централа”. Имот 67338.90.8 по КК попада в зона, обозначена като „Пп - Предимно производствена зона”, съгласно действащия Общ устройствен план на община Сливен, одобрен с Решение №

1509/21.03.2019г. на ОбС-Сливен, а имот 67338.90.13 по КК попада в „Пп - Предимно производствена зона” съгласно действащия Подробен устройствен план за имота.

На основание чл.21 ал.1 т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.124а ал.1 и чл.124б ал.1 от Закона за устройство на територията, предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ

Одобрява задание за проектиране и разрешава изработване – чрез възлагане от заинтересованите лица, на проект за подробен устройствен план за ПИ 67338.90.8 по КК и изменение на действащия Подробен устройствен план за ПИ 67338.90.13 по КК, находящи се в м.”Бършен” в землището на гр.Сливен, като се спазят следните указания и условия:

- Разработката да обхваща поземлени имоти с идентификатори 67338.90.8 и 67338.90.13 по КК, находящи се в м.”Бършен” в землището на гр.Сливен.

- ПУП да се изработи като ПЗ - план за застрояване;

- ПУП да бъде съобразен с разпоредбите на ЗУТ, Наредба №7 за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони, Наредба №8 за обема и съдържанието на устройствените планове, както и всички специализирани законови и подзаконови актове, касаещи устройството на територията;

- ПУП да се съгласува при необходимост по реда на чл.128 ал.6 от ЗУТ;

ВНАСЯ

КМЕТ:

/ Стефан Радев/

Т. 28

ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Стефан Радев - Кмет на Община Сливен

Относно: Одобряване на задание и разрешаване изработване на проект за Подробен устройствен план за поземлен имот 67338.702.12 по КК, находящ се в землището на кв.Речица на гр.Сливен.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Съгласно Закона за устройство на територията разрешение за изработване на проект за подробен устройствен план за поземлени имоти извън границите на урбанизираните територии се дава с решение на общинския съвет по предложение на кмета на общината, а исканията за даване на разрешения се придружават от задание за проектиране, с което се определят обхватът, целите и задачите на проекта, видът подробен устройствен план, както и начинът на урегулиране на поземлените имоти. В тази връзка представям на Вашето внимание Заявление с вх.№ 4704-3535/07.09.2022г. от «ИМПЕКС-2004»ЕООД-Сливен, представлявано от П. Я. П., постъпило в едно със скица №15-978924-26.08.2022г. на СГКК-Сливен и Задание по чл.125 от ЗУТ, с искане за разрешаване изработването на проект за подробен устройствен план за ПИ 67338.702.12

по КК, находящ се в бившия стопански двор на кв.Речица на гр.Сливен. Съгласно скицата територията е урбанизирана с НТП „за стопански двор”, но имотът не е застроен и за него не е бил изготвян ПУП. Заданието за проектиране предвижда отреждане на имота за „фотоволтаична електроцентрала”. Съгласно действащия Общ устройствен план на община Сливен, одобрен с Решение № 1509/21.03.2019г. на ОБС-Сливен, имотът попада в Предимно производствена зона.

На основание чл.21 ал.1 т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.124а ал.1 и чл.124б ал.1 от Закона за устройство на територията, предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ

Одобрява задание за проектиране и разрешава изработване – чрез възлагане от заинтересованите лица, на проект за подробен устройствен план за поземлен имот 67338.702.12 по КК, находящ се в землището на кв.Речица на гр.Сливен, като се спазят следните указания и условия:

- Разработката да обхваща за поземлен имот за поземлен имот 67338.702.12 по КК, находящ се в землището на кв.Речица на гр.Сливен.
- ПУП да се изработи като ПЗ - план за застрояване;
- ПУП да бъде съобразен с разпоредбите на ЗУТ, Наредба №7 за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони, Наредба №8 за обема и съдържанието на устройствените планове, както и всички специализирани законови и подзаконови актове, касаещи устройството на територията;
- ПУП да се съгласува при необходимост по реда на чл.128 ал.6 от ЗУТ;

ВНАСЯ

КМЕТ:

/ Стефан Радев/

Т. 29

**ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Стефан Радев - Кмет на Община Сливен

Относно: Одобряване на задание и разрешаване изработване на проект за Подробен устройствен план за поземлен имот 67338.702.541 по КК, находящ се в землището на кв.Речица на гр.Сливен.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Съгласно Закона за устройство на територията разрешение за изработване на проект за подробен устройствен план за поземлени имоти извън границите на урбанизираните територии се дава с решение на общинския съвет по предложение на кмета на общината, а исканията за даване на разрешения се придружават от задание за проектиране, с което се определят обхватът, целите и задачите на проекта, видът подробен устройствен план, както и начинът на урегулиране на поземлените имоти. В тази връзка представям на Вашето внимание Заявление с вх.№ 9400-18852/07.09.2022г.

от Х. В. П., постъпило в едно със скица №15-926002-17.08.2022г. на СГКК-Сливен и Задание по чл.125 от ЗУТ, с искане за разрешаване изработването на проект за подробен устройствен план за ПИ 67338.702.541 по КК, находящ се в бившия стопански двор на кв.Речица на гр.Сливен. Съгласно скицата територията е урбанизирана с НТП „за стопански двор”, но имотът не е застроен и за него не е бил изготвян ПУП. Заданието за проектиране предвижда отреждане на имота за „фотоволтаична електро-централа”. Съгласно действащия Общ устройствен план на община Сливен, одобрен с Решение № 1509/21.03.2019г. на ОбС-Сливен, имотът попада в Предимно производствена зона.

На основание чл.21 ал.1 т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.124а ал.1 и чл.124б ал.1 от Закона за устройство на територията, предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ

Одобрява задание за проектиране и разрешава изработване – чрез възлагане от заинтересованите лица, на проект за подробен устройствен план за поземлен имот 67338.702.541 по КК, находящ се в землището на кв.Речица на гр.Сливен, като се спазят следните указания и условия:

- Разработката да обхваща за поземлен имот за поземлен имот 67338.702.541 по КК, находящ се в землището на кв.Речица на гр.Сливен.
- ПУП да се изработи като ПЗ - план за застрояване;
- ПУП да бъде съобразен с разпоредбите на ЗУТ, Наредба №7 за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони, Наредба №8 за обема и съдържанието на устройствените планове, както и всички специализирани законови и подзаконовни актове, касаещи устройството на територията;
- ПУП да се съгласува при необходимост по реда на чл.128 ал.6 от ЗУТ;

ВНАСЯ

КМЕТ:

/ Стефан Радев/

Т. 30

**ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Стефан Радев - Кмет на Община Сливен

Относно: Одобряване на задание и разрешаване изработване на проект за Подробен устройствен план за поземлени имоти 67338.1.1146 и 67338.1.1147 по КК, находящи се в м.”Кютюклюка” в землището на гр.Сливен.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Съгласно Закона за устройство на територията разрешение за изработване на проект за подробен устройствен план за поземлени имоти извън границите на урбанизираните територии се дава с решение на общинския съвет по предложение на

кмета на общината, а исканията за даване на разрешения се придружават от задание за проектиране, с което се определят обхватът, целите и задачите на проекта, видът подробен устройствен план, както и начинът на урегулиране на поземлените имоти. В тази връзка представям на Вашето внимание Заявления с вх.№№ 4702-799 и 4702-800 от 09.09.2022г. от С. И. Ш., упълномощен представител на «АГРО ПОА ИНВЕСТ»АД с адрес на управление в гр.Сливен - собственик на имотите, постъпило в едно със скици № 15-925769-17.08.2022г. и №15-926346 -17.08.2022г., издадени от СГКК – гр.Сливен и Задания по чл.125 ал.2 от ЗУТ, с искане за разрешаване изработването на проект за подробен устройствен план за имоти 67338.1.1146 и 67338.1.1147 по КК, находящи се в м."Кютюклюка" в землището на гр.Сливен. Съгласно скиците територията е земеделска с НТП „друг вид нива" за ПИ 67338.1.1146. и „нива" за ПИ 67338.1.1147. Заданието за проектиране предвижда промяна предназначението на поземлени имоти 67338.1.1146 и 67338.1.1147 по КК, находящи се в м."Кютюклюка" в землището на гр.Сливен, от земеделски имоти в имоти за „Фотоволтаична централа". Съгласно действащия Общ устройствен план на община Сливен, одобрен с Решение № 1509/21.03.2019г. на ОбС-Сливен, имотите попадат в зони, обозначени като „Пп - Предимно производствена зона" и „Сср – земеделска земя с възможност за промяна предназначението"

На основание чл.21 ал.1 т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.124а ал.1 и чл.124б ал.1 от Закона за устройство на територията, предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ

Одобрява задание за проектиране и разрешава изработване – чрез възлагане от заинтересованите лица, на проект за подробен устройствен план за ПИ 67338.1.1146 и 67338.1.1147 по КК, находящи се в м."Кютюклюка" в землището на гр.Сливен, като се спазят следните указания и условия:

- Разработката да обхваща поземлени имоти 67338.1.1146 и 67338.1.1147 по КК, находящи се в м."Кютюклюка" в землището на гр.Сливен

- ПУП да се изработи като ПЗ - план за застрояване;

- ПУП да бъде съобразен с разпоредбите на ЗУТ, Наредба №7 за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони, Наредба №8 за обема и съдържанието на устройствените планове, както и всички специализирани закони и подзаконови актове, касаещи устройството на територията;

- ПУП да се съгласува при необходимост по реда на чл.128 ал.6 от ЗУТ.

ВНАСЯ

КМЕТ:

/ Стефан Радев/

Т. 31

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Стефан Радев - Кмет на Община Сливен

Относно: Приемане на решение за разрешаване изработването на ПУП – парцеларен план за линейните обекти на техническата инфраструктура за ел.кабел в землището на гр.Сливен.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Във връзка с присъединяване към електроразпределителната мрежа на ПИ 67338.8.63, отреден „За фотоволтаична централа“, местност „Рамануша“, землище гр.Сливен е необходимо да бъде разрешено изработването на проект за ПУП - парцеларен план за линейните обекти на техническата инфраструктура извън границите на населените места и селищните образувания за трасе на ел.кабел 20 кV от съществуващ кабел в ПИ 67338.8.60, до ПИ 67338.8.63, отреден „За фотоволтаична централа“ и преминаващ през ПИ 67338.8.60 с НТП „за селскостопански, горски, ведомствен път“, всички в местност „Рамануша“, землище гр.Сливен и одобряване задание за неговото проектиране. Дължината на трасето е около 75м. Възложител на проекта е „Еко сън ват 2020“ ООД.

Във връзка с гореизложеното, на основание чл. 21, ал. 1, т.11 от ЗМСМА, чл.124а, ал.1 и чл.124б, ал.1 от ЗУТ, предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

Разрешава изработването на проект за ПУП – парцеларен план за линейните обекти на техническата инфраструктура извън границите на населените места и селищните образувания за трасе на ел.кабел 20 кV от съществуващ кабел в ПИ 67338.8.60, до ПИ 67338.8.63, отреден „За фотоволтаична централа“ и преминаващ през ПИ 67338.8.60 с НТП „за селскостопански, горски, ведомствен път“, всички в местност „Рамануша“, землище гр.Сливен и одобрява задание за неговото проектиране.

Внася,
СТЕФАН РАДЕВ
Кмет на Община Сливен

Т. 32

**ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от ЛИДИЯ ДИМИТРОВА – общински съветник – Председател на ПК ОНКВ при
Общински съвет Сливен

ОТНОСНО: Утвърждаване на Протокол № 34/20.09.2022г. на Управителния съвет на Общински фонд „Култура” към Община Сливен.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В Общинския съвет Сливен е входирано писмо от г-жа Соня Келеведжиева - председател на ОбФ „Култура“, относно Утвърждаване на Протокол № 34 от 20.09.2022 г. на Управителния съвет на фонда, с решения за финансово подпомагане на одобрени проекти в областта на културата, допринасящи за съхраняване и обогатяване на духовния живот на региона.

На свое заседание ПК по образование, наука, култура и вероизповедание разгледа Протокола и подкрепи решенията на УС за финансиране и съфинансиране на одобрените от фонд „Култура” проекти.

Постоянната комисия предлага на Общинския съвет да утвърди Протокол № 34 от 20.09.2022г. на УС на Общински фонд „Култура“.

Предвид горното и на основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА и чл.17, ал.1, т.5 от Правилника за работа на Общински фонд „Култура“ към Община Сливен, предлагам Общинският съвет да приеме следното

РЕШЕНИЕ:

1. Утвърждава Протокол № 34/20.06.2022г. на Управителния съвет на Общински фонд „Култура“ към Община Сливен за финансиране и съфинансиране на одобрени проекти в областта на културата, тематично обвързани със Сливен и сливения край.

2. Средствата да се осигурят от Раздел II, т.1 „Средства за фонд „Култура“ на Приложение № 9 от бюджета на Община Сливен за 2022г.

**ВНАСЯ:
ЛИДИЯ ДИМИТРОВА**

**ПРОТОКОЛ № 34/20.09.2022г.
на Общински фонд „Култура”- Сливен**

Настоящият протокол се съставя на основание Протокол №33 на Фонда, чл. 13 и във връзка с изпълнение на чл. 17, ал. 1, т. 5 от Правилника за работа на ОбФ „Култура“.

На заседанието присъстваха:

Соня Келеведжиева
Лидия Димитрова
Маргарита Дончева
Веселина Седларска
Кремена Оксенкрук

Отсъстващи- Радост Костова, Пепа Димитрова-Чиликова

Комисията има кворум и може да взема легитимни решения.

Председател на заседанието е г-жа Соня Келеведжиева- председател на УС на фонд „Култура“.

Протоколист- Десислава Куртова- гл. експерт в дирекция „Образование, култура и връзки с обществеността“ при Община Сливен и технически сътрудник на Фонда.

Председателят на УС на Общински фонд „Култура“ Соня Келеведжиева предложи следния

ДНЕВЕН РЕД :

т. 1 Обсъждане и класиране на допуснатите до разглеждане проекти от есенната сесия на 2022г.

т.2 Насрочване на първата сесия за 2023 г.

Дневният ред беше подложен на гласуване и приет единодушно, без изменения и допълнения.

По т. 1 от Дневния ред членовете на УС на ОбФ „Култура” Сливен обсъдиха постъпилите проекти в областта на културата. Предложенията, които УС предлага на вниманието на Общинския съвет са както следва:

№ проект	Проект Тема, заглавие	Вносител на проекта/ вх. №	Решение на УС на ОбФ „Култура”	Забележка
1	„Фоклорът...откроявания и съдба (преживелиците на един фолклорист)“ – издаване на книга	доц. д-р Владимир Демирев вх. № 9400-16736 12.08.2022 г	Одобрява проекта и отпуска сумата от 556 лв. <u>Мотиви:</u> трудът представя процесите на изследване на културното наследство в Сливенско през погледа на дългогодишен и доказан професионалист.	

			Доц. д-р Владимир Демирев е утвърдено име в етнологията и фолклористиката, с принос към изседването и съхраняването на сливенските традиции и обичаи	
2	„Музикални приказки“ – спектакли за деца и родители	Симфоничен оркестър - Сливен, представляван от Кремена Оксенкруг-директор вх. № 9200-293/16.09.2022г.	Одобрява проекта и отпуска сумата от 3000 лв. <u>Мотиви:</u> концертите, насочени към деца разширяват достъпа до качествен и разнообразен сценичен продукт сред децата и родителите. Проектът дава възможност за професионална изява на талантиливи сливенски деца.	спазени са разпоредбите на т. 6.1. от правилата за кандидатства не пред Фонда

Финансирането на одобрените проекти е на обща стойност 3556 лв.

За всеки отделен проект членовете на УС гласуваха и решенията се определяха в съответствие с изискванията на чл. 12 от Правилника за работа на Фонда.

По т. 2

Членовете на УС обсъдиха и взеха решение набирането на проекти за следващата сесия на Фонда да бъде в периода **04 януари – 15 март 2023 г.**

Резултатите от есенната сесия на Фонда ще бъдат публикувани на сайтовете на Община Сливен и Общински съвет- Сливен след утвърждаване на настоящия протокол на заседание на Общинския съвет.

Вносителите на одобрените за финансиране проекти ще бъдат поканени за сключване на договор с председателя на Фонда, съгласно установения ред.

Във връзка с изпълнение на **чл. 17, ал. 1, т. 5 от Правилника за работа на Общински фонд „Култура“** приет с Реш. № 1733/23.04.2015г. , изм. и доп. с Реш. № 181/28.04.2016г., изм и доп. с Реш. № 362/ 31.08.2016г., изм. и доп. с Реш. №412/29.09.2016г., настоящият **Протокол №34/20.09.2022 г.** ще бъде внесен за утвърждаване от ОБС- Сливен чрез ПК по образование, наука, култура и вероизповедания.

Председател: Соня Келеведжиева

Членове Лидия Димитрова
Веселина Седларска.....
Маргарита Дончева
Кремена Оксенкруг

Протоколист: Десислава Куртова

Т. 33

**ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Лидия Димитрова – общински съветник, председател на ПК ОНКВ

ОТНОСНО: Изменение и допълнение на Решение № 1204 / 08.09.2022 г. за отпускане на финансови средства по Решение № 254/1997год. на Общинския съвет.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

На своето редовно заседание на 08.09.2022г. Общинският съвет прие Решение № 1204/08.09.2022г., относно отпускане на финансови средства по Решение № 254/1997год. на Общинския съвет.

Необходимостта от уточняване на начина на осигуряване на средствата по Приложение № 9 от бюджета на община Сливен за 2022 г., с които се финансират конкретни инициативи и задължението на организациите, на които се предоставят финансови средства, да представят отчет за изразходваните средства в ПК по образование, наука, култура и вероизповедания при Общински съвет Сливен, се налага изменение и допълнение на Решение № 1204 от 08.09.2022г.

Предвид горното и на основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА предлагам Общинският съвет да приеме следното

РЕШЕНИЕ:

Изменя и допълва Решение № 1204 / 08.09.2022 г. за отпускане на финансови средства по Решение № 254/1997год. на Общинския съвет, както следва:

§1. В точка II, изразът „Средствата са от т.5 на Приложение 9 от бюджета“, се заменя с израза „Средствата да се осигурят от Раздел II, т.5 „Средства за мероприятия и прояви от културния календар на Община Сливен и културни институции“ на Приложение № 9 от бюджета на община Сливен за 2022г. “.

§2. Точка III, придобива следното съдържание:

„ОТПУСКА финансови средства в размер на 2000 / две хиляди / лева на Църковното настоятелство на храм „Света Богородица“ - с. Скобелево, общ. Сливен за ремонт на храма.

Средствата да се осигурят от Раздел II, т.6 „Средства за юбилейни годишнини и значими събития на образователни и културни институции“ на Приложение № 9 от бюджета на община Сливен за 2022 г.“.

§3. В точка IV, изразът „По т.6 от Приложение 9“, се заменя с израза „Средствата да се осигурят от Раздел II, т.6 „Средства за юбилейни годишнини и значими събития на образователни и културни институции“ на Приложение № 9 от бюджета на община Сливен за 2022 г.“.

§4. В точка VI, изразът „Кметство гр.Кермен, на което се предоставят финансови средства, да представи“, се заменя с изрза „Организациите, на които се предоставят финансови средства, да представят“.

В останалата си част Решение № 1204 от 08.09.2022г. на Общински съвет Сливен, остава непроменено.

ВНАСЯ:

ЛИДИЯ ДИМИТРОВА

Т. 34

**ДО
ОБЩНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Лидия Димитрова – общински съветник, председател на ПК ОНКВ

ОТНОСНО: Отпускане на финансови средства по Решение № 254/1997г. на Общинския съвет

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В Общинския съвет Сливен беше входирано искане за отпускане на финансови средства от НЧ „Пробуда 1907" - с. Биково, общ.Сливен, по повод тържествено честване на 110 години от Балканската война.

ПК по образование, наука, култура и вероизповедание на свое заседание разгледа искането и предлага на Общинския съвет отпускането на финансови средства на НЧ „Пробуда 1907" - с. Биково, общ.Сливен.

Предвид горното и на основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, предлагам Общинският съвет да приеме следното

РЕШЕНИЕ:

I. ОТПУСКА финансови средства в размер на 450 / четиристотин и петдесет / лева на НЧ „Пробуда 1907" - с. Биково, общ.Сливен, за озвучаване, знамена и статив, във връзка с тържествено честване на 110 години от Балканската война.

Средствата да се осигурят от Раздел II, т.6 „Средства за юбилейни годишнини и значими събития на образователни и културни институции“ на Приложение № 9 от бюджета на община Сливен за 2022г.

II. НЧ „Пробуда 1907" - с. Биково, общ.Сливен, на което се предоставят финансови средства, да обяви или рекламира спомоществователството на Общински съвет Сливен за конкретната инициатива.

III. НЧ „Пробуда 1907" - с. Биково, общ.Сливен, на което се предоставят финансови средства, да представи до 31.01.2023г. отчет за изразходваните средства в ПК по образование, наука, култура и вероизповедания при Общински съвет Сливен.

ВНАСЯ:

ЛИДИЯ ДИМИТРОВА

**ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СЛИВЕН**

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Димитър Павлов – общински съветник, председател на ПК ЗСЖП

ОТНОСНО: Отпускане на финансови помощи.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В Общинския съвет постъпиха заявления от граждани за финансова помощ както следва:

1. Я. И. И. от гр.Сливен, за покриване на извършени разходи за погребение на съпруга й;
2. В. П. Т. от гр.Сливен, за лечение и съпътстващи разходи;
3. Д. Д. Д. от гр.Сливен, за лечение и съпътстващи разходи;
4. И. К. П. от гр.Сливен, за лечение и съпътстващи разходи;
5. С. И. А. от гр.Сливен, за лечение и съпътстващи разходи;
6. И. С. К. от гр.Сливен, за лечение на детето й О. Р. К. и съпътстващи разходи;
7. Д. М. Н. от, за лечение и съпътстващи разходи;
8. Д. М. В. от гр.Сливен, за лечение и съпътстващи разходи;
9. Т. Й. А. от гр.Сливен, за лечение и съпътстващи разходи;
10. Х. М. Б. от с....., общ.Сливен, за лечение и съпътстващи разходи;
11. В. Д. В. от гр.Сливен, за лечение и съпътстващи разходи;
12. М. Д. Н. от гр.Сливен, за лечение и съпътстващи разходи;
13. И. В. М. от гр.Сливен, за лечение и съпътстващи разходи;
14. Д. А. К. от гр.Сливен, за битови нужди на нея и детето й;
15. П. А. П. от с....., общ.Сливен, за лечение на детето й К. Б. Г. и съпътстващи разходи;
16. С. Г. Т. от гр.Сливен, за лечение и съпътстващи разходи;
17. К. К. Т. от гр.Сливен, за лечение и съпътстващи разходи;
18. о.з. полковник Н. Тодоров – Председател на ОС на Съюза на ветераните от войните на България – Сливен, за социално подпомагане на:
 - Е. С. Б. от гр.Сливен;
 - С. Г. Д. от с....., общ.Сливен.

ПК по здравеопазване, социална и жилищна политика на свои заседания разглежда заявленията и предлага на Общинския съвет да подпомогне гореизброените граждани.

Предвид горното и на основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, предлагам на Общинския съвет да приеме следното

РЕШЕНИЕ:

I. ОТПУСКА финансова помощ в размер на 200 / двеста / лева на Я. И. И. с ЕГН от гр.Сливен,, за покриване на извършени разходи за погребение на съпруга й.

II. ОТПУСКА финансова помощ в размер на 300 / триста / лева на Т. Й. А. с ЕГН от гр.Сливен,, за лечение и съпътстващи разходи.

III. ОТПУСКА финансова помощ в размер на 500 / петстотин / лева на:

1. В. П. Т. с ЕГН от гр.Сливен,, за лечение и съпътстващи разходи;

2. И. К. П. с ЕГН от гр.Сливен,, за лечение и съпътстващи разходи;

3. С. И. А. с ЕГН от гр.Сливен,, за лечение и съпътстващи разходи;

4. И. В. М. с ЕГН от гр.Сливен,, за лечение и съпътстващи разходи;

IV. ОТПУСКА финансова помощ в размер на 700 / седемстотин / лева на:

1. Д. М. Н. с ЕГН от,, за лечение и съпътстващи разходи;

2. В. Д. В. с ЕГН от гр.Сливен,, за лечение и съпътстващи разходи;

3. М. Д. Н. с ЕГН от гр.Сливен,, за лечение и съпътстващи разходи;

4. С. Г. Т. с ЕГН от гр.Сливен,, за лечение и съпътстващи разходи;

5. П. А. П. с ЕГН от с....., общ.Сливен,, за лечение на детето й К. Б. Г. с ЕГН и съпътстващи разходи.

V. ОТПУСКА финансова помощ в размер на 800 / осемстотин / лева на Д. Д. Д. с ЕГН от гр.Сливен,, за лечение и съпътстващи разходи.

VI. ОТПУСКА финансова помощ в размер на 1 000 / хиляда / лева на:

1. К. К. Т. с ЕГН от гр.Сливен,, за лечение и съпътстващи разходи;

2. Д. А. К. с ЕГН от гр.Сливен,, за битови нужди на нея и детето й – Д. И. К. с ЕГН

3. Х. М. Б. с ЕГН от с....., общ.Сливен,, за лечение и съпътстващи разходи;

4. Д. М. В. с ЕГН от гр.Сливен,, за лечение и съпътстващи разходи.

VII. ОТПУСКА финансова помощ в размер на 1 500 / хиляда и петстотин / лева на И. С. К. с ЕГН от гр.Сливен,, за лечение на детето й О. Р. К. с ЕГН и съпътстващи разходи.

VIII. Средствата да се осигурят от бюджета на общината по § 42-14 „Обезщетения и помощи по решение на Общинския съвет”.

IX. ЗАДЪЛЖАВА горепосочените граждани да представят в срок до 31.01.2023г. разходно-оправдателни документи в ПК по здравеопазване, социална и жилищна политика при Общински съвет Сливен.

X. ОТПУСКА финансова помощ в размер на 600 /шестстотин/ лева на:

1. Е. С. Б. с ЕГН от гр.Сливен,, за социално подпомагане;

2. С. Г. Д. с ЕГН от с....., общ.Сливен, за социално подпомагане.

Средствата да се осигурят от бюджета на общината по § 42-14
„Обезщетения и помощи по решение на Общинския съвет“

XI. На основание чл.60, ал.1 от АПК допуска предварително изпълнение на решението.

Мотиви за допускане на предварително изпълнение: да се защитят интереси, особено важни за жизнения и здравен статус на горепосочените граждани. Закъснението на изпълнението на решението би довело до значителен риск за здравето или трудно поправима вреда.

ВНАСЯ:
ДИМИТЪР ПАВЛОВ