

 Invalid signature

X И-1005(3)/23.05.2024

Signed by:  Kvetilina RADKOVA NEMSKA

ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛИТЕ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТИ

ДО
ОБЩИНСКИТЕ СЪВЕТНИЦИ

Относно: Възможност за включване в обучение за повишаване на компетенциите на общинските съветници чрез обучения с ваучери, финансирани по линия на Националния план за възстановяване и устойчивост.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Министерството на труда и социалната политика предоставя възможност за служителите от общинските администрации да бъдат включени в безплатни обучения, финансирани по линия на Националния план за възстановяване и устойчивост.

Обученията са част от „Компонент 2: Обучения за DI-GI умения и компетенции“ от Инвестиция С1.13 – проект ПЗ „Предоставяне на обучения за дигитални умения и създаване на платформа за обучение на възрастни“, изпълняван от Агенцията по заетостта, съвместно Центъра за развитие на човешките ресурси и регионални инициативи (ЦРЧРРИ). Основната цел е придобиване и валидиране на дигитални умения и компетенции от работната сила в съответствие с новите потребности на пазара на труда и навлизането на дигиталните технологии в социално-икономическите процеси.

Участници в обученията могат да бъдат председателите на общински съвети, общинските съветници, както и членовете на техните семейства, като в рамките на проекта един участник може да премине обучение на две нива – базово и средно.

За участие, се попълва електронно заявление за предоставяне на ваучер за обучение, достъпно на следния адрес: <https://serviceseprocess.az.government.bg/service/5aedf067-45f5-4a56-9fe7-ca42f9084cc8/description>.

В заявлението се посочва нивото на цифрова компетентност, което следва да получи обучаемия – базово или средно и формата на обучение – дистанционна или присъствена, след което се избира доставчика на обучение.

Ваучерите за участие са електронни и се изпращат по имейл на одобрените лица, след което доставчика на обучение уведомява обучаемите за началната дата на провеждане на обучението. Участниците също могат да се свържат с избрания доставчик.

Обученията се провеждат в рамките на 55 учебни часа за базово ниво и 45 учебни часа за средно ниво. Завършват с полагане на изпит и получаване на сертификат, издаден от ЦРЧРРИ към МТСП.

Повече информация, можете да получите на следния линк:
<https://az.government.bg/pages/komponent-2-obuchenija-za-di-gi-umenija-i-kompetencii/>.

Оставам с увереност, че ще се възползвате от възможността да подобрите нивото на дигитална компетентност в общинските съвети.

Приложение:

Писмо от МТСП

Информация за лица, желаещи да се включат в обучение по ключова компетентност.

С уважение,

Invalid signature

X

Signed by: SILVIYA NEDELICHEVA GEORGIEVA

Силвия Георгиева
Изпълнителен директор



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

СЕРТИФИЦИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО ISO 9001:2015 ISO/IEC 27001:2013
1051 СОФИЯ, УЛ. "ТРИАДИЦА" № 2, ТЕЛ.: (+3592) 8119-443, ФАКС: (+3592) 81 19572, WWW.MLSP.GOVERNMENT.BG

 Invalid signature

X 39-217/14.05.2024

Signed by: Iskra Dimitrova Apostolova-Griqorova

ДО
Г-ЖА СИЛВИЯ ГЕОРГИЕВА
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА
НАЦИОНАЛНО СДРУЖЕНИЕ НА
ОБЩИНИТЕ В РЕПУБЛИКА
БЪЛГАРИЯ (НСОРБ)

ОТНОСНО: Възможност за включване в обучение за повишаване на компетенциите на служителите в общините в България чрез обучения с ваучери, финансирани по линия на Националния план за възстановяване и устойчивост

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ГЕОРГИЕВА,

С настоящото бих искал да Ви информирам за възможността служителите от общинските администрации да бъдат включени в безплатни обучения, финансирани по линия на Националния план за възстановяване и устойчивост.

Агенция по заетостта, в качеството си на Краен получател на средства от Механизма за възстановяване и устойчивост, изпълнява в партньорство с Център за развитие на човешките ресурси и регионални инициативи (ЦРЧРРИ) „Компонент 2: Обучения за DI-GI умения и компетенции“ от Инвестиция С1.13 - ПЗ „Предоставяне на обучения за дигитални умения и създаване на платформа за обучение на възрастни“. Основната цел на този Компонент е придобиване и валидиране на дигитални умения и компетенции от работната сила в съответствие с новите потребности на пазара на труда и навлизането на дигиталните технологии в социално-икономическите процеси.

Предвидено е по Компонента до 2026 г. да бъдат обучени 500 000 лица.

Допустими за включване в обученията са всички безработни лица, регистрирани в дирекция „Бюро по труда“, както и заети лица, вкл. самостоятелно заети лица, които имат ниско равнище или нямат дигитални умения или компетенции. Те могат да се включат в курсове за придобиване на цифрова компетентност Базово ниво (ниво 1 и 2 съгласно DigComp) и Средно ниво (ниво 3-4 съгласно DigComp), които се провеждат от одобрени от Агенция по заетостта (АЗ) Доставчици на обучения (ДОБ) и така да придобият или повишат дигиталните си умения.

Лице, което желае да се обучава по КК 4 „Цифрова компетентност“ може да кандидатства чрез подаване на електронно заявление, което се достъпва от официалната страница на Агенция по заетостта и може да бъде достъпно тук <https://serviceseprocess.az.government.bg/service/5aedf067-45f5-4a56-9fe7-ca42f9084cc8/description>.

В рамките на 10 работни дни от подаване на заявлението, служител на Агенция по заетостта извършва проверка за допустимост и при одобрение издава електронен ваучер за обучение за посоченото от лицето ниво на цифрова компетентност. При попълване на заявлението лицето самостоятелно избира Доставчик на обучение (ДОБ), при който желае да се обучава от списък, съдържащ всички одобрени ДОБ, с които АЗ има сключено споразумение. Описанието на услугата и подробна информация за начина на кандидатстване са подробно описани в Информация за лица, публикувана на официалната страница на Агенцията. При одобрение на лицето се издава електронен ваучер. Същият се изпраща на посочената от лицето в заявлението електронна поща, както и на избрания от лицето ДОБ. След издаване на електронния ваучер, ДОБ следва да се свърже с лицето и да го уведоми за датата, на която ще стартира обучението, както и да предостави допълнителна информация за същото. Лицето също може да се свърже с избрания от него ДОБ, за да се информира за датата, на която ще стартира курсът.

Обученията се провеждат в рамките на 55 учебни часа за базово ниво и 45 учебни часа за средно ниво и могат да бъдат проведени в дистанционна или присъствена форма. Изпитът се провежда от ЦРЧРРИ, който е Единен сертификационен център за сертифициране на цифрова компетентност на базово, средно, напреднало или високоспециализирано ниво съгласно Европейската рамка за цифрова компетентност (DigComp).

В рамките на проекта едно лице може да премине обучение за две нива – базово и средно.

Компонентът предоставя добра възможност за придобиване на базова дигитална компетентност, както и за нейното повишаване на всички работещи и безработни лица.

В допълнение, бих искал да обърна внимание, че от описаните възможности за включване в безплатни обучения, финансирани по линия на Националния план за възстановяване и устойчивост, биха могли да се възползват както служителите на всички общини в страната, така и членовете на техните семейства, отговарящи на изискванията за участие.

Предварително благодаря за Вашето съдействие за информиране на всички общини в страната и чрез тях на служителите за обученията с ваучери, което е една изключително добра възможност за цялостно повишаване на дигиталните умения и компетентности на заетите в общините.

С УВАЖЕНИЕ,



Invalid signature

X

ИВАЙЛО ИВАНОВ, МИНИСТЪР НА
ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА
Signed by: Ivaylo Tsvetanov Ivanov



**Информация за
лица, желаещи да се включат в обучение по ключова
компетентност 4 «Цифрова компетентност»**

Описание и условия за предоставяне на услугата:

В рамките на „Компонент 2: Обучения за DI-GI умения и компетенции“ от Инвестиция C1.I3 - ПЗ „Предоставяне на обучения за дигитални умения и създаване на платформа за обучение на възрастни“, финансирана чрез Националния план за възстановяване и устойчивост, се дава възможност за включване в обучения по ключова компетентност 4 „Цифрова компетентност“ (КК 4).

Всички **безработни лица**, регистрирани в дирекция „Бюро по труда“ и **заети лица**, които имат ниско равнище или нямат дигитални умения или компетенции могат да се включат в курсове за придобиване на цифрова компетентност Базово ниво (ниво 1 и 2 съгласно DigComp) и Средно ниво (ниво 3-4 съгласно DigComp). Всяко одобрено лице може да получи по един сертификат за базово и един за средно ниво.

ВАЖНО: Към момента допустимите форми на обучение са присъствена или дистанционна.

При включване в присъствена форма на обучение безработните лица имат право да получават стипендии за всеки присъствен ден с продължителност не по-малко от 6 учебни часа, както и средства за покриване на транспортни разходи, ако обучението се провежда извън населеното място по местоживееене.

ВАЖНО: Безработните лица, които се включат в дистанционна форма на обучение няма да имат право на изплащане на стипендия и на средства за транспортни разходи.

Начин за получаване на услугата:

Лице, което желае да се обучава по КК 4 „Цифрова компетентност“ може да кандидатства само чрез подаване на **електронно заявление**. При необходимост към заявлението може да се прикачат до 5 файла като максималния допустим размер на всеки един от тях е 5 MB.

Максималния брой заявления за включване в обучения за придобиване на цифрова компетентност по Базово ниво (ниво 1 и 2 съгласно DigComp) и Средно ниво (ниво 3-4



Финансирано от
Европейския съюз
NextGenerationEU

съгласно DigComp), в които лицето е посочило един и същи един e-mail адрес е до 6 броя, включително и в случаите, в които лицето желае да анулира ваучера си и да му бъде издаден нов.

ВАЖНО: В случай че лице кандидатства за средно ниво (ниво 3 и 4 съгласно DigComp) задължително следва да отбележи в електронното заявление, че е преминало входящ тест. Полето „Преминал съм входящ тест за определяне на ниво“ обхваща и случаите, при които лицето притежава сертификат за по-ниско ниво - Базово ниво (ниво 1 и 2 съгласно DigComp).

ВАЖНО: За да бъдат изплатени стипендии и средства за транспортни разходи безработните лица задължително прикачват към заявлението удостоверение за банкова сметка с дата, печат и подпис на длъжностно лице.

След успешно подаване на заявлението служител на Агенция по заетостта в рамките на 10 работни дни извършва проверка за съответствие на подаденото заявление с условията за допустимост по Компонента. При неодобрение лицето получава на посочената в заявлението електронна поща писмо с описани мотивите за отказ. В случай че лицето отговаря на изискванията за получаване на стипендия, но не е приложило банкова сметка, на същото ще се изпрати писмо за предоставянето ѝ със срок от 5 работни дни, като срока за одобрение спира да тече до предоставяне на тази информация. При одобрение на лицето се издава електронен ваучер. Същият се изпраща на посочения в заявлението e-mail, както и на избрания от лицето Доставчик на обучение (ДОБ). След издаване на електронния ваучер, ДОБ следва да се свърже с лицето и да го уведоми за датата, на която ще стартира обучението, както и да предостави допълнителна информация за същото. Лицето също може да се свърже с избрания от него ДОБ, за да се информира за датата, на която ще стартира на курса.

С одобрение на Доставчици на обучение Агенция по заетостта сключва Споразумение, съгласно което Доставчикът на обучение се задължава да сключи Договор с приносителите на ваучери включени в обучение и да издаде разходооправдателен документ в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Закона за ДДС (ако е приложим).

ВАЖНО: Лицата, получили ваучер и започнали обучение, са задължени да



посещават редовно курса на обучение съгласно утвърдения график и да имат минимум 80 на сто присъствие на учебните занятия.

Допуска се анулиране на вече издаден електронен ваучер, съгласно чл. 7, ал. 5 от Правилник за определяне на условията и реда за предоставяне на ваучери за обучение по Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027, Националния план за възстановяване и устойчивост и Фонда за справедлив преход, приет с Постановление №48 от 04.04.2023 г.

В случаите, в които лице желае да анулира вече получения си ваучер и да получи нов, следва да подаде ново заявление през електронната платформа на Агенция по заетостта, като от падащото меню избере „Анулиране на ваучер с право на преиздаване на нов“ и към заявлението, в поле „Приложени документи“ да приложи писмени обяснение за причината.

ВАЖНО: Анулиране на ваучер може да бъде подадено не по-късно от 7 работни дни преди стартиране на обучението.

Служители в Агенция по заетостта ще анулират първия ваучер и при одобрение на заявлението ще издадат нов.

В случаите, в които лицето желае да анулира ваучера си без да бъде издаден нов, следва да уведоми за това Дирекция „Бюро по труда“ (ДБТ) по местопровеждане на обучението и ДОБ в удобна форма (по имейл или с писмо) като при желание от негова страна може на по-късен етап да кандидатства отново за същото обучение.

ВАЖНО: В случаите, при които лице е подало заявление, но не е получило на посочената електронна поща имейл с код до регистрираното в системата на Агенция по заетостта заявление, то следва лицето да подаде ново заявление.