

НАРЕДБА ЗА ПРЕМЕСТВАЕМИТЕ ОБЕКТИ ЗА ТЪРГОВСКИ И ДРУГИ ОБСЛУЖВАЩИ ДЕЙНОСТИ И ЕЛЕМЕНТИТЕ НА ГРАДСКО ОБЗАВЕЖДАНЕ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СЛИВЕН

Приета с Реш. № 599/30.03.2017 год., доп. с Реш. № 890/16.11.2017 год.

РАЗДЕЛ I ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) Тази наредба определя видовете, предназначението, изискванията към оформлението, реда и условията за поставяне и премахване на преместваеми обекти, които не са трайно свързани с терена, в съответствие с чл.56 и следващите от Закона за устройство на територията /ЗУТ/.

(2) Тази наредба урежда реда за поставяне на преместваеми обекти върху терени общинска, държавна и частна собственост.

(3) Преместваем обект, по смисъла на тази наредба, е обект, предназначен за увеселителна, търговска или друга обслужваща дейност, който може след отделянето му от повърхността и от мрежите на техническата инфраструктура да бъде преместван в пространството, без да губи своята индивидуализация и възможност да бъде ползван на друго място със същото или с подобно предназначение на това, за което е ползван на мястото, от което е отделен, като поставянето му и/или премахването му не изменя трайно субстанцията или начина на ползване на земята, както и на обекта, върху който се поставя или от който се отделя.

(4) Преместваемите обекти по тази наредба не представляват недвижими имоти, не се нанасят в кадастралната карта, не се записват в кадастралните регистри, а за удостоверяването на правото на собственост или други права върху тях не се издават актове, подлежащи на вписване в имотния регистър.

(5) Не са предмет на тази наредба :

1.Преместваеми обекти /с изключение на покрити и оградени павилиони/, разположени в терени, отредени с подробен устройствен план /ПУП/ за пазари и базари.

2.Рекламни и информационни обекти, регламентирани с Наредба за рекламна дейност на територията на Община Сливен.

Чл. 2. Кметът на Община Сливен назначава Комисия за преместваемите обекти за търговски и други обслужващи дейности и елементите на градско обзавеждане, която разглежда постъпилите заявления в случаите, предвидени в настоящата Наредба.

РАЗДЕЛ II ВИДОВЕ ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЪЩИТЕ

I. Видове преместваеми обекти

Чл. 3. Преместваемите обекти могат да бъдат :

(1) Според обвързването им с инженерната инфраструктура, преместваемите обекти биват:

1. Без връзка;
2. С временни връзки.

(2) По своя характер преместваемите обекти могат да бъдат:

1. С унифициран дизайн – промишлен продукт, предназначен за серийно производство;
2. С индивидуален дизайн – предназначени за единично производство.

(3) По своето предназначение и вид, преместваемите обекти могат да бъдат:

1. Обслужващи търговията:
 - 1.1. Павилиони;
 - 1.2. Временни базарни конструкции;
 - 1.3. Фургони;
 - 1.4. Навеси, свързани с терена;
 - 1.5. Ветробрани;
 - 1.6. Сергии, щандове, хладилни витрини, разположени пред търговски обект;
 - 1.7. Стелажи за печатни изделия, дребни нехранителни стоки, пакетирани захарни изделия, стойки и др.;
 - 1.8. Маси за сервиране пред съществуващи заведения за хранене и развлечения;
 - 1.9. Колички, сладолед машини, кафе-автомати, млеко-автомати, банкомати и др. съоръжения на открито;
 - 1.10. Слънцезащитни устройства;
 - 1.11. Детски атракционни- колички, клатушки, батут и др.
2. Обслужващи транспорта:
 - 2.1. Навеси за спирки на масовия градски транспорт;
 - 2.2. Павилиони за обслужване на масовия градски транспорт;
 - 2.3. Зарядни колонки за електрически превозни средства;
3. Обслужващи рекреацията:
 - 3.1. Спортно, атракционно или детско съоръжение;
 - 3.2. Паркови и улични елементи на обзавеждане;
4. Тоалетни кабини
5. Телефонни кабини
6. Павилиони за охрана и за други обслужващи дейности и услуги, както и такива разположени в производствени или складови зони
7. Павилиони за други обслужващи дейности.
8. Декоративно-монументални елементи – знаци, плочи, паметници и др. съоръжения с възпоменателен характер.
9. Елементи на урбанизираната територия и на сградите и съоръженията, които имат за цел осигуряване на достъпна архитектурна среда за цялото население, отчитащи специфичните нужди на хората с намалена подвижност.

Чл. 4. Проектите за преместваеми обекти се одобряват от Главния архитект на общината.

II. Изисквания към преместваемите обекти

Чл. 5. (1) Преместваемите обекти трябва да отговарят на следните изисквания:

1. да отговарят на нормите за безопасност;
2. да се поддържат в добро техническо и естетическо състояние, включително да се поддържа чистотата в прилежащата на преместваемия обект територия;
3. да не затрудняват достъпността и проходимостта на градската среда;
4. да не са поставени в нарушение на настоящата наредба и на действащото законодателство;
5. да не застрашават безопасността на движение по улиците;

6. стационарните обекти да не са поставени върху съоръжения на инженерната инфраструктура или сервитутната им зона, съгласно действащата нормативна уредба;

7. да не са поставени върху части от входове на жилищни и обществени сгради или в непосредствена близост до тях, както и в подколонни пространства

8. да не препятстват нормалното ползване на съседни сгради, преместваеми обекти, рекламно-информационни и монументално-декоративни елементи;

9. да отговарят на изискванията по чл.169, ал.1, т. 1-5 и ал.3, т. 1 от ЗУТ.

(2) Всеки собственик или ползвател на преместваем обект е длъжен да отбележи на видно място върху обекта името, адреса и телефона си, номера и датата на издаденото разрешение за поставяне. За преместваем обект от вида на маси за сервиране, чадъри, сенници, тенти, стойки, стелажи, информацията се поставя в непосредствена близост до входа на обекта за търговия и услуги.

Чл.6. (1) Забранява се поставянето на преместваеми обекти и съоръжения, както и ползването им:

1 извън одобрена схеми, с изключение на такива с кратковременен характер във връзка с честване на официални национални и/или религиозни празници – коледни, новогодишни и други;

2. В отклонение от други изрични изисквания на настоящата наредба, както и на други приложими норми на действащото законодателство;

(2) Забранява се промяна в конструкцията и вътрешно преустройство, включително остъкляване и ограждане с материали от всякакъв вид, на вече поставени преместваеми обекти, без разрешение от органа издал първоначалното разрешение за поставяне.

(3) Забранява се разполагането на кафе-машини върху терени- общинска собственост на територията на община Сливен.

(4) (*дон. с Реш. № 890/16.11.2017 год.*) Забранява се разполагането на преместваеми обекти по чл.3, ал.3, т.1.1, 1.3 и 1.9 в централната пешеходна зона на гр.Сливен, с изключение на обекти за разпространение на периодичен печат, печатни издания и сувенирни предмети.

Чл.7. (1) Не се допуска преотдаване и/или преотстъпване под каквато и да е форма на друго физическо или юридическо лице на преместваеми обекти, за които има издадено разрешение за поставяне, разположени върху общински или държавни терени. За преместваеми обекти в имоти общинска собственост, отдадени на концесия, се прилагат разпоредбите на сключения договор за концесия.

(2) При нарушаване на предходната алenea се отнемат издадените разрешения за поставяне и преместваемите обекти се премахват по реда на настоящата наредба.

Чл.8. При извършване на разпоредителна сделка с преместваем обект за търговия, поставен върху общински или държавен терен, включително и по реда на чл.15 от Търговския закон, новият собственик е длъжен в срок до един месец да уведоми общинската администрация за променените обстоятелства, като подаде заявление за издаване на ново разрешение за поставяне на обекта. В този случай новото разрешение се издава за срок не по-дълъг от този на първоначалното разрешение.

РАЗДЕЛ III

СХЕМИ ЗА ПОСТАВЯНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ

Чл.9. Разположението на всеки преместваем обект, предмет на тази наредба се определя чрез **схема за поставяне**, която е задължителна за съгласуването и одобряването на проект.

Чл. 10. (1) Схемите за поставяне според обхвата си биват:

1. *Обща схема* – обхваща цялата територия на гр. Сливен и се отнася за поставяне на преместваеми обекти над 3 кв.м по чл. 3, ал. 3, т. 1.1, 1.2 и 1.8 от Наредбата върху общински терени. Изработва се върху графичен картен материал в мащаб М 1: 5000 и определя частите на града, за които се предвижда създаване на обща схема на зона;

2. *Обща схема на зона* – обхваща обособени значителни части на територията на гр. Сливен, представляващи зони, определени от общата схема по т. 1. Изработва се върху графичен картен материал в мащаб М 1:500 или М 1:1000, върху който са отразяват границите, типа и местоположението на преместваемите обекти по чл. 3, ал. 3, т.1.1, т. 1.2, т.1.7 (със самостоятелен характер), т. 1.8, т. 1.9., т.1.11, т. 2.3., т. 3.1. и т. 5 от настоящата наредба, заедно със специфичните правила за съответната зона;

3. *Подробни* – за всеки единичен обект или група обекти, предвидени в общите схеми. Изработват се върху извадка от кадастъра в М 1:500 с нанесени подземни съоръжения, с нанесени тип, размери и отстояния на преместваемите обекти. Предложенията за подробни схеми се представят от инвеститора – физическо или юридическо лице и се изработват за негова сметка от компетентни технически лица, или се изработват служебно при възлагане от Кмета на Общината. За места, за които няма обща схема на зона, преместваемите обекти по чл. 3, ал. 3, т.1.1, т. 1.2, т. 1.6., т.1.7 (със самостоятелен характер), т. 1.8., т. 1.9., т.1.11, т. 2.3., т. 3.1. и т. 5 от настоящата наредба, могат да се разрешават, ако отговарят на изискванията на чл. 5 от настоящата наредба, с подробна схема, одобрена от главния архитект на общината.

(2) Схемите по предходната алинея се съгласуват в зависимост от своя обхват и предназначение с дружествата доставчици на вода и енергия, държавните контролни и съгласувателни институции.

(3) Общите схеми по т.1 и т.2 от алинея (1) се внасят за одобряване или изменение в Общински съвет - Сливен.

(4) Общата схема по чл.10, ал.1, т.1 при необходимост се актуализира и внася за одобряване от Общински съвет - Сливен.

(5) Схемите за поставяне на преместваеми обекти в паркове и градини се одобряват по реда на чл. 62, ал. 9 от ЗУТ.

(6) Схемата по ал.1, т.1, обхващаща цялата територия на гр. Сливен, се одобрява в 3/три/ екземпляра. Един се излага на видно място в сградата на общинската администрация за сведение на гражданите, вторият се съхранява в Общински съвет Сливен , а третият при Главния архитект . Същата се публикува и на интернет – страницата на Община Сливен.

Чл.11. Изготвянето на схеми за поставяне по чл. 10, ал.1, т.1 и 2 от Наредбата се извършва служебно от служителите или се възлага на външни изпълнители от община Сливен.

Чл.12. Схемите за поставяне, според собствеността върху терените, на които се разполагат преместваемите обекти биват:

1. Схеми за поставяне на обекти върху терени, държавна собственост;
2. Схеми за поставяне на обекти върху терени, общинска собственост.

Чл.13. За поставяне на преместваеми обекти върху имоти, частна собственост се издават скици, с указан начин на поставяне, целогодишно по искане на собственика на имота.

Чл.14. Схемите за поставяне на преместваеми обекти върху терени публична и частна държавна собственост се изготвят и по искане на физическо или юридическо лице, съгласувано с централната администрация, която стопанисва имота, или в останалите случаи от Областния управител и се одобрява от Главния архитект на общината.

Чл.15. Със схемите за поставяне се определя пространственото разположение на преместваемия обект в поземления имот, неговият вид, размер и функция.

РАЗДЕЛ IV

РЕД ЗА РАЗРЕШАВАНЕ ПОСТАВЯНЕТО НА ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ И СЪОРЪЖЕНИЯ ВЪРХУ ДЪРЖАВНИ ИМОТИ И ИМОТИ, СОБСТВЕНОСТ НА ФИЗИЧЕСКИ ИЛИ ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА

Чл.16. (1) Преместваеми обекти могат да се разполагат върху терени публична и частна държавна собственост при спазване на реда, изискванията и ограниченията на настоящата наредба, въз основа на подробна схема.

(2) Схемата по ал.1 се изготвя по реда на чл. 14 от настоящата наредба и се нанася служебно в общата схема от Дирекция „УТ” при Общинска администрация.

Чл. 17. Поставяне на преместваеми обекти в имоти на физически или юридически лица се извършва след представяне на следните документи:

- (1) Заявление отправено от:
 1. собственика на имота;
 2. лице с договор за наем със собственика на имота или лице, което има изрично писмено съгласие от собственика на имота;
 3. един от собствениците на имота с изрично писмено съгласие на останалите съсобственици на имота;
- (2) Към заявлението за поставяне се прилагат следните документи:
 1. документ за собственост на имота;
 2. договор за наем със собственика на имота;
 3. писмено съгласие от собствениците на имота;
 4. съгласие на съсобствениците при поставяне на преместваем обект в имот в режим на съсобственост;
 5. скица от одобрена кадастрална карта или одобрен кадастрален план;

Чл. 18. (1) Заявлението с приложените документи се разглежда от Главния архитект, който в четиринадесет дневен срок от подаването му:

1. съгласува проекта за виза
2. прави мотивиран отказ

(2) След издаване на визата, документацията при необходимост се комплектова и със:

1. скица от действащ регулационен план;
2. ситуационно решение;
3. архитектурно-дизайнерски проект;
4. конструктивен проект;
5. инсталационен проект;
6. снимки и др. материали, доказващи адаптацията на преместваемия обект в градска среда.

(3) Цялата документация се внася за издаване на разрешение за поставяне от Главния архитект, съгласно ЗУТ

РАЗДЕЛ V

РЕД ЗА РАЗРЕШАВАНЕ ПОСТАВЯНЕТО НА ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ И СЪОРЪЖЕНИЯ ВЪРХУ ОБЩНСКИ ИМОТИ

Чл.19. (1) Разполагането на преместваеми обекти по чл.3, ал.3, т. 1.1, самостоятелни обекти по т.1.7, т. 1.9, т. 1.11, т. 2.3, т. 3.1 и т. 5 от настоящата наредба, става след провеждане на публично оповестени търг или конкурс по реда на Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество.

(2) Разрешенията за поставяне имат действие докато е в сила сключения договор за наем за ползване на общинския имот или част от него, върху който е разположен преместваемия обект. В случай на предсрочно прекратяване на наемния договор, срокът на разрешението за поставяне се счита за изтекъл по право.

(3) Терените в общински имоти, върху които са разрешени обекти за търговия не могат да се пренаемат, да се преотстъпват за ползване или да се ползват съвместно по договор с трети лица. Ползването им трябва да се осъществява само в съответствие с разрешеното предназначение. При констатирани нарушения сключеният договор се прекратява, а съответният преместваем обект или съоръжение се премахва.

(4) Разрешението за поставяне е персонално и се обезсилва при прехвърляне собствеността на преместваемото съоръжение, за което е издадено.

(5) Разрешението за поставяне запазва действието си за правоприемника на лицето, на което е издадено само при наследяване, сливане, вливане, отделяне, разделяне и промяна в организационната форма на регистрация по Търговския закон и ако в срок от два месеца от настъпване на правоприемството /промяна в регистрацията в Търговския регистър/, заинтересованите лица заявят писменото си желание да встъпят в правата и задълженията на праводателя по сключения договор.

(6) Правилата по предходните алинеи не се прилагат за поставяне на преместваеми обекти за културни, спортни и други обществени мероприятия с временен характер на общински терени.

(7) Ползвателите на преместваеми обекти са отговорни за поддържане на чистотата върху площта, прилежаща в 5-метровата зона от границите на преместваемия обект.

(8) Ползвателите на преместваеми обекти се задължават да осигурят и поддържат в близост до обекта минимум на един брой кош за отпадъци.

Чл.20. (1) Разполагането на преместваеми обекти, става след издаване на разрешение за поставяне както следва:

1. преместваеми обекти по чл.3, ал.3, т. т. 1.2., т. 1.6, т. 1.7., т. 1.8 от настоящата наредба, по реда на Наредбата за реда и условията за извършване на търговска дейност на територията на община Сливен, след утвърждаване на схема от главния архитект на общината и заплащане на месечна такса определена по реда на Наредбата за определянето и администрирането на местни такси и цени на услуги и предоставяни права на територията на Община Сливен.

2. преместваеми обекти по чл. 3, ал. 3, т. 1.4, т. 1.5, т. 1.10, т. 6 и т. 7 от настоящата наредба, по реда на ЗУТ, с разрешение на главния архитект на общината и заплащане на такса за него, определена по реда на Наредбата за определянето и администрирането на местни такси и цени на услуги и предоставяни права на територията на Община Сливен, както и месечна такса по реда на горесцитираната наредба.

(2) За периода от 01.11 до 31.03 се заплаща 50% от определената месечна такса.

(3) Заявление за поставяне на преместваеми обекти по ал.1 се подават в 14-дневен срок преди поставянето им пред търговския обект.

(4) Разрешението за поставяне на обекти по чл. 3, ал. 3, т. 1.4, т. 1.5. и т. 1.10 от настоящата наредба, се издава за срок не по-дълъг от една календарна година.

Чл.21. Разполагането на преместваеми съоръжения по чл.3, ал.3, т. 1.3., т.2.1, т. 2.2, т. 3.2., т. 4, т. 8 и т. 9 от настоящата наредба, се разрешава на името на община Сливен без заплащане на такси и наеми. Условието не важи за местата, определени в концесионни договори.

Чл.22. (1) Ежегодно е необходимо всеки собственик или ползвател на заведение за хранене и развлечения на територията на община Сливен да подаде заявление до Кмета на общината за ползване на открита площ.

(2) В заявлението по ал.1 лицето трябва да посочи точната площ, върху която ще бъдат разположени масите за открита консумация (същата не може да бъде по-голяма от максималната площ, определена със схемите по чл.10, ал.1, т.1 и 2), както и срока за ползването ѝ.

(3) Ако ползваната открита площ е ограничена с декоративна преместваема ограда, саксии с цветя и др. подобни, същите трябва да бъдат разположени в максимално разрешената площ, съгласно одобрената схема.

Чл. 23. (1) Към заявленията по чл. 20 и чл. 22 заинтересованите лица прилагат следните документи:

1. декларация за регистрация в Търговския регистър;
2. документ за собственост или договор за наем със собственика на обекта.

(2) При новооткрити или преустроени обекти ползвателя подава и:

1. ситуационна схема за разполагане на масите на открито с отбелязан брой маси и места за сядане;
2. снимка, от която да е видно местоположение на търговския обект, пред който ще се разполагат масите за открита консумация;
3. Документ, удостоверяващ въвеждането на обекта в експлоатация, или друг документ, удостоверяващ законността на обекта, или удостоверение за категоризация.

РАЗДЕЛ VI

РЕД ЗА ПРЕМАХВАНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИТЕ ОБЕКТИ.

Чл. 24. (1) Обектите по чл.56, ал.1 от ЗУТ се премахват в случаите посочени в чл.57а, ал.1 ЗУТ, както и когато:

1. са поставени в нарушение на изискванията и забраните, визирани в настоящата наредба;
2. при неплащане на наемна цена или такса за повече от 3 /три/ месеца;
3. не са извършени в указания срок направените предписания;
4. обектът не се използва по предназначение, съобразно издаденото разрешение за поставяне;
5. когато в резултат на изменение на общите схеми възникне несъответствие на одобрената подробна схема с общата;
6. подробната схема или проектът са одобрени в отклонение от действащите нормативни актове;
7. е изтекъл срокът на издаденото разрешение за поставяне.

(2) Обстоятелствата по ал.1 с изключение на т. 2 се установяват с констативен акт съставен от лицата по чл. 223, ал. 2 ЗУТ, а в случаите по чл. 24, ал.1, т.4 и инспекторите от отдел „Общинска икономика и защита на потребителя” /ОИЗП/.

(3) При наличие на предпоставките по чл.24, ал.1 от наредбата, кметът на общината издава заповед за премахване на обектите по чл.56, ал.1 ЗУТ.

(4) Ако в указания в заповедта по ал. 3 срок преместваемият обект не бъде премахнат, същият се премахва принудително от Община Сливен за сметка на нарушителя, като му се указва срок за доброволно изпълнение на заповедта за премахване, съобразно чл.277 АПК.

(5) Принудителното премахване се извършва от изпълнител, посочен от Кмета на общината в заповедта за премахване.

(6) Премахването на обектите или съоръженията по чл.24, ал.1 се удостоверява с констативен протокол от служители на общинската администрация.

(7) Когато обектите или съоръженията са с неизвестен собственик и са поставени върху имот, общинска собственост, след изтичане на определения срок за доброволно изпълнение, същите се изземват от Общината.

(8) При извършване на действията по премахване на обекта се съставя протокол за направените разходи, въз основа на който Общината се снабдява с изпълнителен лист за вземанията срещу собственика на премахнатия обект, по реда на ГПК.

Чл.25. Изпълнението на заповедите по чл.57а от ЗУТ се извършват със съдействието на органите на МВР.

Чл.26. Преди започване на действията по изпълнение на заповедите, Кметът уведомява управителя на КЕЦ-Сливен и ВиК-Сливен за необходимостта от прекъсване на захранването или водоснабдяването на обекта.

РАЗДЕЛ VI

АДМИНИСТРАТИВНО-НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 27. Кметът на общината или упълномощено от него лице упражнява контрол по спазването на тази наредба.

Чл. 28. (1) За нарушения по тази наредба на виновните лица се съставят актове за установяване на административни нарушения от длъжностни лица, упълномощени от Кмета на общината или от служители на МВР.

(2) Кметът на общината или упълномощено от него лице издава наказателно постановление, с което налага глоба на физически лица, а на еднолични търговци /ЕТ/ и юридически лица – имуществена санкция.

(3) Установяване на нарушенията и издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда на ЗАНН, доколкото в тази наредба не е предвидено друго.

Чл. 29. (1) За нарушаване разпоредбите на тази наредба се налагат административни наказания както следва:

1. За физически лица – глоба в размер от 100 лв. до 300 лв.;

2. За едноличните търговци и юридически лица – имуществена санкция в размер от 200 лв. до 500 лв.

(2) При повторно нарушение глобата/имуществената санкция е както следва:

1. За физически лица – глоба в размер от 400 лв. до 600 лв.;

2. За едноличните търговци и юридически лица – имуществена санкция в размер от 600 лв. до 1000 лв.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Наредбата се приема на основание чл.56, ал.2 от ЗУТ във връзка с чл.21, ал.2 от ЗМСМА и отменя действащата Наредба за реда при поставяне на временни преместваеми съоръжения за търговия съгласно чл. 56 от Закона за устройство на територията за територията на община Сливен (Приета с Решение № 136/27.07.2000 г, доп. и изм. с Реш. № 158/04.08.2000 г., изм. с Реш. № 555/28.03.2002 г., доп. с Реш № 383/27.09.2012 г., изм. с Реш. № 409/29.09.2016 г.).

§ 2. Договорите за отдаване под наем на общински терен за разполагане на преместваем обект, както и издадените разрешения за поставяне, срокът на които не е изтекъл към датата на влизане в сила на настоящата наредба, запазват действието си за срока, за който са издадени/сключени.

§ 3. (1) Собствениците на преместваемите обекти на територията на община Сливен, следва в 6-месечен срок от влизане в сила на настоящата наредба, да приведат обектите си съгласно определените с тази наредба изисквания.

(2) Преместваеми обекти поставени на общински терен без правно основание, ще бъдат премахвани по реда на тази наредба.

§ 4. Наредбата влиза в сила в тридневен срок след публикуването ѝ в средствата за масова информация.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ СЛИВЕН

ПРЕДСЕДАТЕЛ: ДИМИТЪР МИТЕВ