На заинтересованите лица се предоставя 30-дневен срок, считано от 17.09.2025 г., за предложения и становища по настоящия проект на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги и предоставяни права на територията на община Сливен

Предложения могат да бъдат депозирани на следния електронен адрес: kmet@sliven.bg

ПРОЕКТ!

НАРЕДБА
ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ И ПРЕДОСТАВЯНИ ПРАВА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СЛИВЕН

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

РАЗДЕЛ I

ОПРЕДЕЛЯНЕ НА РАЗМЕРА НА ОБЩИНСКИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ И ПРАВА

Чл.1 С тази Наредба се уреждат отношенията, свързани с определянето и администрирането на местните такси и цени на предоставяни на физически и юридически лица услуги, и права, реда и срока на тяхното събиране на територията на Община Сливен.

Чл.2 (1) На територията на общината се събират следните местни такси:

1. за битови отпадъци;
2. за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади и улични платна;
3. за ползване на детски ясли, детски кухни, детски градини, специализирани *институции* за предоставяне на социални услуги, лагери, общежития и други общински социални услуги;
4. за технически услуги;
5. за административни услуги;
6. за откупуване на гробни места;
7. за притежаване на куче
8. други местни такси, определени със закон.

(2) На територията на общината се събират приходи от предоставените услуги и права с изключение на тези по ал.1, по цени определени с Наредбата.

(3) Не се определят и събират цени на общински услуги и права предоставени за всеобщо ползване.

Чл.3 (1) Размерът на местните такси и цени на услуги се определя в български лева или равностойността им в евро. Местните такси са прости и пропорционални и се заплащат безкасово или в брой в сроковете и по реда на Наредбата.

(2)Местните такси и цените на услугите и правата се заплащат предварително или едновременно с предоставяне на услугите и правата с изключение на тези, за които с нормативен акт е предвидено друго.

Чл.4 (1**)** Размерът на местните такси и цени на услуги и права се определя при спазване на следните принципи:

1. възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата, за която се заплаща такса;
2. създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и права, и повишаване на тяхното качество;
3. постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси;

(2) За услуга и право, при които дейностите могат да се разграничат една от друга, се определя отделна такса/цена за всяка от дейностите.

Чл.5 Пълните разходи на общината по предоставяне на определена услуга, за която се заплаща такса, включват:

1. Преки и непреки трудови разходи.
2. Материални, режийни, консултантски разходи,
3. Разходи за управление и контрол.
4. Разходи по събиране на таксата.
5. Други, свързани с осигуряване предоставянето на услугата.

Чл.6 (1) Размерът на таксата може и да не възстановява пълните разходи на общината по предоставянето на определена услуга, когато Общинският съвет реши, че това се налага за защита на обществения интерес.

(2) В случаите по ал.1 разликата между разходите по предоставяне на услугата и размера на таксата е за сметка на общинските приходи.

Чл.7 (1) Общинският съвет може да освобождава отделни категории лица изцяло или частично от заплащане на отделни такси при условията и реда определен в съответните раздели на Наредбата.

(2) В случаите по ал.1 разходите са за сметка на общинските приходи.

Чл.8 Общинският съвет определя цени на услуги и права, по предложение на общинската администрация.

Чл.9 (1) Община Сливен предоставя електронни административни услуги чрез Единния портал за достъп до електронни административни услуги, поддържан от Министерство на електронното управление.

(2) Таксите и цените на административните услуги заявени по електронен път чрез единния портал са с намален размер 10% спрямо таксата/цената за присъствено заявяване и предоставяне, като намалението не надвишава двадесет лева на услуга.

(3) Електронните административни услуги се изпълняват в срока на услугите заявени на гише.

Чл.10 (1*)* Събирането на местните такси и цени на услуги и права се извършва от и за сметка на общината.

(2) Местните такси и цените на услуги и права се събират от общинската администрация и второстепенните разпоредители с бюджет, както и прилагащи системата на делегирани бюджети.

(3) Приходите по ал.2 постъпват в общинския бюджет.

Р А З Д Е Л II

ПРОМЕНИ В РАЗМЕРА НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА ПРЕДОСТАВЯНИТЕ УСЛУГИ И ПРАВА

Чл.11 Промените в размера на местните такси и цените на услугите се извършват по реда на тяхното приемане.

Чл.12 При възникнала необходимост от промени в размера на таксите и цените на услуги, същите се предлагат по реда за изменение и допълнение на нормативните актове, предвиден в ЗНА.

Чл.13 Общинската администрация поддържа данни за услугите и правата и дейностите, за които има определени такси и цени.

ГЛАВА ВТОРА

МЕСТНИ ТАКСИ

РАЗДЕЛ I

ТАКСИ ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ

Чл. 14. (1) Таксата се заплаща за следните услуги:

1. събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране;
2. третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации;
3. поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания в общината.

(2) Видът на предлаганите услуги по чл. 62 от ЗМДТ на територията на общината, както и честотата на събиране и транспортиране на битовите отпадъци се определят със заповед на кмета на община Сливен не по-късно от 31 октомври на предходната година. Заповедта на кмета се обявява публично.

(3) Таксата по чл. 14 от настоящата наредба се заплаща от лицата по чл. 11 от ЗМДТ за имотите на територията на общината.

(4) Таксата се определя в годишен размер с решение на Общинския съвет въз основа на одобрена План - сметка за всяка дейност.

(5) План-сметката за дейностите по предоставяне на услугите по чл. 62 от ЗМДТ се изготвя по образец и ред, определени с Наредбата за реда за изготвяне и образеца на план-сметката за относимите разходи за извършване на дейностите по предоставяне на услугите, за които се заплаща таксата за битови отпадъци и за начина на изчисляване размера на таксата при прилагане на основите, предвидени в ЗМДТ.

Чл. 15. (1) Годишният размер на частта от таксата битови отпадъци за услугите по чл. 14, ал. 1 от настоящата наредба за задължените физически или юридически лица, притежаващи жилищни имоти се определя на база брой ползватели на услугата в имота, съгласно раздел V от Наредба за реда за изготвяне и образец на план-сметката за относимите разходи за извършване на дейностите по предоставяне на услугите, за

които се заплаща таксата за битови отпадъци, за начина на изчисляване размера на таксата при прилагане на основите, предвидени в ЗМДТ.
(2) При определяне на броя на ползвателите на услугата в имота на територията на общината се взема предвид броят на всички лица, които използват имота, а именно - за лица притежаващи жилищни имоти – собственици и/или лица с учредено вещно право на ползване, и/или наематели, и/или лица с настоящ адрес в недвижимия имот, и/или обитатели по смисъла на §1, т. 5 от допълнителните разпоредби на Закона за управление на етажната собственост, и/или лица, които пребивават в имота на друго основание.
(3) Броят на ползвателите на услугата в имота се установява от органи по приходите на база актуални данни на един или повече от изброените източници: Национална база данни „Население“; Локална база данни „Население“; правно информационни продукти и други законоопределени регистри или чрез подадена декларация по образец № 1, като се приема минимум 1 ползвател на услугата в имота.
(4) Декларацията образец № 1 към настоящата наредба се подава от данъчно задължените лица по чл. 11 от ЗМДТ в срок до 31.10. на предходната година, в която се посочва брой живущи лица.
(5) Служители на Община Сливен могат да извършват проверки на място за броя на ползвателите на услугата в имота.

Чл. 16 (1) Годишният размер на частта от таксата битови отпадъци за компонентите по чл. 14, ал. 1 от настоящата наредба за задължените физически и юридически лица, притежаващи нежилищни имоти и жилищни имоти, с функция на нежилищни се определя:
1. за услугата по събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране – брой ползватели на услугата в имота;
2. за услугата третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации – брой ползватели на услугата в имота;
3. за услугата поддържане на чистотата на територите за обществено ползване в населените места и селищните образувания в общината – разгъната застроена и/или незастроена площ на недвижимия имот.
(2) Броят на ползвателите на услугата в имота се установява от органи по приходите на база актуални данни на един или повече от изброените източници: Национална агенция по приходите; Национален статистически институт; Национален осигурителен институт; правно информационни продукти и други законоопределени регистри или чрез подадена декларация по образец № 2, като се приема минимум 1 ползвател на услугата в имота.
(3) Декларацията образец № 2 към настоящата наредба, за броя на ползвателите на нежилищни имоти и жилищни, с функция на нежилищни имоти, се подава от данъчно задължените лица по чл. 11 от ЗМДТ в срок до 31.10. на предходната година, в която се посочва средносписъчният брой на персонала за последните дванадесет месеца до 30.09. на предходната година и брой ползватели на услугата в имота на друго основание.
(4) Когато дейността е новооткрита , декларацията се подава в двумесечен срок от вписването на юридическото лице в Търговския регистър.
(5) Служители на Община Сливен могат да извършват проверки във връзка с верността на подадените декларации по образец № 2 от настоящата наредба.
(6) За нежилищни имоти – самостоятелни обекти, част от сграда (гаражи и паркоместа), в които не се извършва стопанска дейност се облагат само за услугата по чл. 16, ал. 1, т. 3 от наредбата.

Чл. 17. (1) Таксата се заплаща от собственика на имота, а при учредено вещно право на ползване – от ползвателя. При концесия данъчно задължен е концесионерът.
(2) Собственик на сграда, построена върху държавен или общински урегулиран поземлен имот дължи такса за битови отпадъци и за имота.

(3) При учредено вещно право на ползване или особено право на ползване, задължен за такса за битови отпадъци е ползвателят или концесионерът.
(4) Когато недвижим имот, за който се дължи такса за битови отпадъци и правото на собственост или ограниченото вещно право е притежание на няколко лица, те дължат такса за съответните части, които притежават.
(5) Управителят или председателят на управителния съвет на етажната собственост, на основание чл. 67, ал. 15 от ЗМДТ, подават справка по образец № 5 от настоящата наредба, в срок до 31.10. на предходната година.

Чл. 18. (1) Размерът на таксата битови отпадъци по чл. 14, ал. 1 от Наредбата, за жилищни имоти на данъчно задължените лица с основата брой ползватели на услугата в имота се определя по реда на чл. 15 от Наредбата за реда за изготвяне и образеца на план-сметка за относимите разходи за извършване на дейностите по предоставяне на услугите, за които се заплаща такса битови отпадъци, и за начина на изчисляване размера на таксата при прилагане на основите, предвидени в ЗМДТ. По същия ред се определя и размерът на таксата битови отпадъци за нежилищни имоти и жилищни с функция на нежилищни имоти на физически и юридически лица с основа брой ползватели на услугата в имота.
(2) Освобождават се от заплащане на такса следните имоти:
1. имоти, които попадат в райони, в които услугата по чл. 62, т. 1 от ЗМДТ и част от услугата по чл. 66, ал. 1, т. 2 от ЗМДТ не се предоставят от общината;
2. услугата по чл. 62, т. 1 от ЗМДТ и част от услугата по чл. 66 , ал. 1, т. 2 от ЗМДТ за незастроени имоти и имоти, които не се използват през цялата година и е подадена декларация по образец № 3 от настоящата наредба, до 31.10 на предходната година;
3. услугата по чл. 62, т. 1 от ЗМДТ, когато задължените лица са сключили договор за обслужване с лица, получили регистрационен документ по Закона за управление на отпадъците за събиране и транспортиране на битовите отпадъци до съответните съоръжения и инсталации, въз основа на декларация по образец № 4 от настоящата наредба, подадена до 31.10 на предходната година.
4. Освобождават се от заплащане на такса за битови отпадъци за услугите, предоставени на молитвени домове, храмове и манастири, в които се извършва богослужебна дейност от законно регистрираните вероизповедания в страната, заедно с поземлените имоти, върху които са построени, при положение че не се използват със стопанска цел, несвързана с пряката им богослужебна дейност.
5. Определя се намален с 5 пъти размер на таксата за следните категории лица – заведения и дейности на издръжка на общинския бюджет/имоти публична общинска собственост/; читалищата, предприятия и/или организации на инвалиди; държавни училища/имоти публична държавна и общинска собственост/.
(3) Не се освобождават от заплащане на такса за услугата за събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране и част от услугата по дейността третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации по ал. 2, т. 2 от настоящия член, ако имотът или част от него се ползва от съсобственик или ползвател през посочения в декларацията период, както и ако през декларирания период или част от него в имота се извършват строителни или довършителни дейности.
(4) При констатирано ползване на недвижимият имот или установено застрояване, таксата се определя в пълен размер на основание чл. 15 и чл. 16 от настоящата наредба, ведно със законната лихва, съобразно установените факти и обстоятелства.
(5) Неползването на недвижимия имот се установява, чрез справка от електроразпределително дружество. При установяване на консумирана електроенергия в размер на не повече от 50 киловата за един месец, се счита, че имотът не се ползва.
(6) Таксата битови отпадъци се заплаща на две равни вноски и в сроковете за заплащане на данъка върху недвижимите имоти.
(7) На предплатилите до 30 април за цялата година, се прави отстъпка от 5 на сто.

(8) За новопостроените сгради или части от сгради се дължи такса от началото на месеца, следващ месеца, през който са завършени или е започнало използването им.

(9) Декларациите на образци по настоящия раздел от наредбата могат да се подават по следните начини:

1. на гише в дирекция „ Местни данъци и такси“;
2. чрез лицензирани пощенски оператори;
3. чрез електронна идентификация - Квалифициран електронен подпис (КЕП), мобилен електронен подпис, ПИК на НОИ или ПИК на НАП.

РАЗДЕЛ II
ТАКСА ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ПАЗАРИ, ТЪРЖИЩА, ПАНАИРИ, ТРОТОАРИ, ПЛОЩАДИ,УЛИЧНИ ПЛАТНА И ТЕРЕНИ С ДРУГО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ

Чл.19 (1) Таксата се заплаща за ползване на тротоари, площади, улични платна, места, върху които са организирани пазари (открити и покрити), тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост.

(2) Таксата се заплаща от физическите и юридическите лица в зависимост от зоната, в която се намират терените, посочени в ал.1.

(3) Зоните по ал.2 се определят както следва:

1. ***Централна зона*** с граници: бул."Цар Освободител", бул."Цар Симеон", и бул. "Ст.Караджа" -до Дамарнски мост, бул."Братя Миладинови.
2. ***Първа зона*** в границите: бул."Хр.Ботев", ул."Ел.Багряна", ул."Великокняжевска", ул."Борис Търновски", ул."Марин Дринов, ул."Сан Стефано", ул."Московска", ул."Радецки", ул."арх.Й.Йорданов"
3. ***Втора зона*** - останалата част на града.

(4) Таксите се определят на квадратен метър:

1. на ден;
2. на месец.

(5) Таксите се плащат при издаване на разрешението за посочения в него период.

(6) При ползване на мястото повече от месец таксите се плащат месечно, но не по-късно от 3 дни преди започване на месеца.

(7) При прекратяване на ползването на площите по ал.1, лицата не заплащат такса за периода от прекратяването до крайния срок на издаденото разрешително за ползване.

(8) При промяна в размера на ползваната площ се спазва реда по предходната алинея.

Чл.20 За ползване на пазари с цел търговия със **селскостопанска продукция** на територията на ЦЕНТРАЛЕН ОБЩИНСКИ ПАЗАР се заплаща такса съгласно **Приложение № 1** към настоящата Наредба.

Чл.21 За ползване на тротоари, площадки, улични платна и други терени за търговска дейност на открито, включително за разполагане на маси, столове, витрини, будки и павилиони (подвижни и преносими) се събира такса съгласно **Приложение № 2** към настоящата Наредба.

РАЗДЕЛ III

ТАКСИ ЗА ДЕТСКИ КУХНИ И ДРУГИ ОБЩИНСКИ СОЦИАЛНИ УСЛУГИ

Чл.22 За ползване на млечни кухни родителите или настойниците дължат дневни такси за храна на ***децата както следва:***

1. За деца на възраст от 10 месеца до 3 години - 2,50 лв./1,28 евро.

Чл.23 Размерът на таксите които лицата заплащат за социални услуги, финансирани от републиканския бюджет , се определят в съответствие с Тарифата за таксите за социалните услуги.

Чл.24 (1) Лица, ползващи услугите в системата на домашен социален патронаж, заплащат месечна такса в размер, съответстващ на реалната издръжка на едно лице, но не повече от 60% от личните си доходи.

(2) Ветераните от войните заплащат такси в размер 30% от получаваната от тях пенсия, но не повече от реалната издръжка на едно лице.

(3) Реалната издръжка на едно лице включва месечните разходи за храна, транспортни разходи за разнасяне на храна, хигиенни материали, както и съответната част от общите разходи за електрическа енергия и вода. Месечните разходи се намаляват с даренията и завещанията от местни и чуждестранни физически и юридически лица.

(4) Дължимата такса се удържа от личните доходи на лицето.

Чл.26 Таксите по този раздел се начисляват и събират от длъжностните лица в съответните заведения и се внасят в общинския бюджет до 25-то число, следващ месеца, за който се дължат.

РАЗДЕЛ IV

ТАКСИ ЗА ТЕХНИЧЕСКИ УСЛУГИ

Чл.27 Таксите се заплащат за техническите услуги, които се извършват от общината и обхващат дейностите във връзка с териториалното и селищно устройство, архитектурата, строителството, благоустройството, кадастъра в селищните и извън селищните територии.

Чл.28 Таксите за технически услуги се заплащат от физическите и юридическите лица, ползватели на услугата, при предявяване на искането.

Чл.29 Освобождават се от такси за технически услуги държавните и общинските органи, организациите на бюджетна издръжка и Българският Червен кръст.

Чл.30 Размерът на таксите за технически услуги се **о**пределя съгласно **Приложение № 3** към настоящата Наредба.

Чл.31 (1) Срокът за извършване на технически услуги е не по-дълъг от 30 дни, освен ако в специален закон е предвидено друго. Срокът започва да тече от деня следващ подаването на искането.

(2) Когато искането не е комплектувано със съответните документи, срокът по ал. 1 започва да тече от датата на отстраняване на непълнотите или нередовностите.

РАЗДЕЛ V

ТАКСИ ЗА АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ

Чл.32 Размерът на таксите за административни услуги свързани с **Гражданска регистрация** се **о**пределя съгласно **Приложение № 4** към настоящата Наредба.

Чл.33 Размерът на таксите **за административни услуги свързани с МДТ** се **о**пределя съгласно **Приложение № 5** към настоящата Наредба.

Чл.34 Размерът на таксите за административни услуги свързани с Общинска собственост се **о**пределя съгласно **Приложение № 6** към настоящата Наредба.

Чл.35 (1) Срокът за извършване на административните услуги е не по-дълъг от 30 дни, освен ако в специален закон е предвидено друго. Срокът започва да тече от деня, следващ датата на завеждане на искането

(2) Когато искането не е комплектувано със съответните документи, срокът по ал. 1 започва да тече от датата на отстраняване на непълнотите или нередовностите., комплектувано с документи, необходими за извършване на исканата услуга и за платената такса.

РАЗДЕЛ VI
ТАКСИ ЗА ГРОБНИ МЕСТА

Чл.36 Размерът на таксите **за гробни места** се **о**пределя съгласно **Приложение № 7** към настоящата Наредба.

РАЗДЕЛ VII
ТАКСА ЗА ПРИТЕЖАВАНЕ НА КУЧЕ

Чл.37 (1) За притежаване на куче собственикът заплаща Годишна такса в размер на **30,00 лева/ 15,34 евро.**

(2) Освобождават се от такса собствениците на кучета:

- по чл.175, ал.2 от Закона за ветеринарномедицинската дейност;
- по чл.39 от Закона за защита на животните - за куче с поставен микрочип за първата година от неговото регистриране.

(3) В тримесечен срок от датата на придобиването на куче собственикът подава декларация в общината по постоянния му адрес/седалище.

(4) Таксата се заплаща ежегодно до 31 март на съответната година или в едномесечен срок от датата на придобиване на кучето, когато то е придобито след 31 март. За кучета, придобити през текущата година, таксата се дължи в размер една дванадесета от годишния й размер за всеки месец до края на годината, включително за месеца на придобиването.

(5)Приходитеот събраните такси по ал.1 се използват за мероприятия, свързани с намаляване броя на безстопанствените кучета.

(6) Партида на декларирано куче се закрива след подаване в Община Сливен на заявление от собственика на кучето. Такса за притежаване на куче не се дължи от месеца, следващ месеца през който е подадено заявлението.

РАЗДЕЛ VIII
ДРУГИ МЕСТНИ ТАКСИ, ОПРЕДЕЛЕНИ С НОРМАТИВЕН АКТ

Чл. 38 Размерът на таксите за услуги свързани с осъществяването на **таксиметров превоз на пътници** се определя **съгласно Приложение № 8 към настоящата Наредба**

Чл. 39 Размерът на таксите въз основа на Тарифа за таксите, които се събират по Закона за туризма, за услуги свързани с категоризацията на места за настаняване и заведения за хранене и развлечение се определят **съгласно Приложение № 9 към настоящата Наредба**

Чл. 40 Размерът на таксите за услуги свързани с организация на движението и ползване на пътя и пътни връзки към него се определя **съгласно Приложение № 10 към настоящата Наредба**

Чл. 41 За издаване на разрешителни за водовземане от и за ползване на води, включително язовири и микроязовири и минерални води - публична общинска собственост, както и находища на минерални води - изключителна държавна собственост, които са предоставени безвъзмездно за управление и ползване от общината, както и за правото за ползване на водите, се заплащат такси в размери, определени съответно в **раздел II** от ТАРИФА за таксите, които се събират в системата на Министерството на околната среда и водите (приета с ПМС № 136 от 13.05.2011 г.) и **глава II и III** от ТАРИФА за таксите за водовземане, за ползване на воден обект и за замърсяване (приета с ПМС № 383 от 29.12.2016 г., в сила от 01.01.2017 г.) .

Чл. 42 При промяна на предназначението на земеделска земя от общинския поземлен фонд за неземеделски нужди, включително в случаите по чл.29, ал.3 и ал.4 от Закона за опазване на земеделските земи се заплаща такса, определена с Тарифа за таксите, които се заплащат при промяна на предназначението на земеделските земи в община Сливен **Приложение № 11.**

Чл. 43 Други такси определени с Нормативен акт или предоставени без такси - съгласно **Приложение № 12 към настоящата Наредба.**

Г Л А В А Т Р Е Т А

ЦЕНИ НА НЕУРЕДЕНИ СЪС ЗАКОН УСЛУГИ И ПРАВА, ОКАЗВАНИ ИЛИ ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНАТА НА ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

РАЗДЕЛ I

Чл.44 За всички услуги и права, предоставяни от общината, които не са регламентирани със закон, се определя цена с тази Наредба.

Чл.45 (1) Услугите, предоставяни от общината могат да бъдат:

а) обикновена

б) бърза

(2) Сроковете за извършване услугите са:

а) обикновена – до 30 дни или друг срок определен в нормативен акт.

б) бърза - до 3 дни.

(3) Сроковете за извършване на услугите започват да текат от деня следващ подаването на заявление, придружено с необходимите документи и заплащане на цената на съответния вид услуга**.**

(4) Заплащането се извършва в брой, безкасово по съответната сметка, по електронен път или на ПОС терминал.

(5) Бързата услуга се заплаща с увеличение в размер на 2 пъти от цената на обикновената.

Чл.46 Необходимите документи за извършване на конкретна услуга или предоставяне на право от общината се утвърждават със заповед на кмета на общината.

Чл.47 Мястото за изпълнение на конкретния вид услуга се определя със заповед на кмета на общината.

Чл.48 В приложенията на настоящата наредба са отбелязани всички услуги, предоставяни от Община Сливен. За услугите, които могат да бъдат изпълнени в по-кратък срок (бързи услуги), се заплаща такса/цена в размер, съгласно чл. 45, ал. 5 от наредбата**.**

Чл.49 При предсрочно прекратяване на предоставеното право, общината възстановява част от платената цена, пропорционално на периода, през който правото не се ползва.

РАЗДЕЛ II

ЦЕНИ НА УСЛУГИ ИЗВЪРШВАНИ ОТ ОБЩИНСКАТА АДМИНИСТРАЦИЯ:

Чл.50 Общинският съвет определя услуги и цени с ДДС за тях, както следва:

1. Цените на услуги свързани с УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА, за технически услуги, се **о**пределя съгласно **Приложение № 3 А** към настоящата Наредба

2. Цените на услуги свързани с ГРАЖДАНСКО СЪСТОЯНИЕ се **о**пределя съгласно **Приложение № 4А** към настоящата Наредба;

3. Цените на услуги свързани с ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОС се **о**пределя съгласно **Приложение № 6А** към настоящата Наредба;

4. Цени на услуги свързани с ЕКОЛОГИЯ, ЗЕМЕДЕЛИЕ И ВОДНИ РЕСУРСИ общинска собственост се **о**пределя съгласно **Приложение № 13** към настоящата Наредба;

5. Цени на услуги предлагани от ОП ОЗЕЛЕНЯВАНЕ И ГРОБИЩНИ ПАРКОВЕ-**Приложение № 7А** към настоящата Наредба;

6. Цени на услуги за ползване на ЗАЛИ **- Приложение № 14** към настоящата Наредба;

7. Цени на услуги за п**олзване на СПОРТНИ ЗАЛИ И СПОРТНИ СЪОРЪЖЕНИЯ - Приложение № 15** към настояшата наредба;

а) Цените на услугите се заплащат на гише в деловодството на общината, в брой, чрез ПОС терминал или по банков път, с изключение на Цените на услугите за ползване на Покрит плувен басейн гр. Сливен, които се заплащат на **каса в басейна** при спазване на капацитета;

б) Индивидуалните посещения и/или тренировъчните пакети се изпълняват по предварително изготвен график, съгласуван с международния, държавен и общински спортен календар, включително и времето за необходимите спомагателни дейности за подготовката и/или освобождаването на състезателното трасе. Графикът се изготвя от служител в съответния ресор и се утвърждава от ресорен заместник-кмет, и се свежда до знанието на служителите на „Общинска охрана и СОТ - Сливен" ЕООД за осъществяване на достъп.

в) Организираните посещения се провеждат по предварително изготвен график, съгласуван с ресорния заместник-кмет;

г) Подаването на заявлението, заплащането на цената, начин на ползване на съоръженията по услугите изброени в Приложение № 15, се определят с правилник за вътрешния ред, утвърдени от кмета.

8. Цени на услуги предоставяни от ОП ГРАДСКА МОБИЛНОСТ- **Приложение № 16** към настоящата Наредба***;***

9. Цени на услуги предоставяни от КУЛТУРНИТЕ ИНСТИТУТИ на територията на Община Сливен (Регионална библиотека, Ансамбъл за народни танци и песни, Симфоничен оркестър) - **Приложение № 17** към настоящата Наредба***;***

10. Приемане на заявление, обработка и вписване в регистъра на етажната собственост – **5 лева/2,56 евро**

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.51 При неспазване на разпоредбите на тази Наредба, се налагат глоби и имуществени санкции по чл.123 и следващи от ЗМДТ.

Чл.52 Актовете за установяване на нарушенията по тази Наредба се съставят от определени от кмета длъжностни лица от общинската администрация, а наказателните постановления се издават от кмета на общината.

Чл.53 Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

Чл.54 Приходите от глоби и имуществени санкции по наказателни постановления, издадени от кмета на общината, постъпват в бюджета на общината.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на настоящата наредба:

1. „Брой ползватели на друго основание“ - брой места за категоризирани обекти по закон; брой легла или капацитет по наредба.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 2. Изпълнението и контрола по изпълнението на тази Наредба се осъществява от кмета на общината или определени от него лица.

§ 3. При подадено заявление за извършване на административна услуга, по което не е заплатена таксата/цената, същото се завършва по реда на тази Наредба с оглед размер и срок.

§ *4.* Тази Наредба се издава на основание чл.9 от Закона за местните данъци и такси.

§ 5. С приемането на тази Наредба **се отменя** НАРЕДБАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ И ПРЕДОСТАВЯНИ ПРАВА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СЛИВЕН, приета с Решение № 792/27.02.2003г.

§ 6. За 2026 г. декларациите - образци в Глава Втора, Раздел I „Такса битови отпадъци“, се подават в срок до 31.12.2025 г.

§ 7. Другите общински такси, определени със закони, се събират от общинската администрация на база на тарифи, определени от Министерския съвет.

§ 8. (1) Когато за събиране на доказателства и/или изготвяне на оценки от оценители на имоти и/или лицензирани специалисти е необходимо да се извършат разходи, кметът на

общината писмено определя размер и срок за внасянето им. Срокът тече от деня на уведомяване на страната.

(2) Доказателствата се събират и оценките се изготвят след представянето на документ за внасяне на сумата за разходите.

§9. При организиране на спортна и/или развлекателна проява на терен, в съоръжение или в зала, които са общинска собственост, се сключва договор с Община Сливен, с който се уреждат отношенията между страните.

§ 10. (1) След датата на въвеждане на еврото в Република България, размерът на всички такси, цени на права и услуги, посочени в български лева, се превалутира и закръглява в евро, по реда на чл. 12 и чл. 13 от Закона за въвеждане на еврото в РБ.

(2) Навсякъде думата „лев“ и нейните производни се заменят с думата „евро“ и нейните производни.“

§ 11. Наредбата влиза в сила в седемдневен срок от приемането и от Общински съвет – Сливен, с изключение на чл. 14-18, които влизат в сила от 1 януари 2026 г.