

ОБЩИНСКИ ФОНД „КУЛТУРА“ – С Л И В Е Н

ПРАВИЛА

за кандидатстване пред Общински фонд „Култура“ - Сливен

1. Исканата от Общински фонд „Култура“ (ОбщФК) сума не трябва да надвишава 80% от стойността на проекта.
2. Организации или физически лица имат право да кандидатстват с по един проект на календарна година.
3. Организации или физически лица, които имат проект/и с изтекъл срок на отчитане, финансиран/и в предишни сесии на ОбщФК, нямат право на участие в последващи сесии на Фонда.
4. Подадените документи- формуляр за кандидатстване и приложенията към него - не се връщат на кандидатите.
5. Приемат се само пълен комплект документи.
6. Управителният съвет на Фонда одобрява, отлага или отхвърля проекта за получаване на финансова подкрепа.
 - 6.1. в случай на конфликт на интереси от страна на член на УС на Фонда /пряко или косвено участие в кандидатстващи проекти/, той не участва в разглеждането на проектите и гласуването им.
7. Отхвърлен проект губи правото си за по-нататъшно кандидатстване пред ОбщФК в рамките на календарната година.
8. Проектът се осъществява в рамките на договорения срок и се отчита до един месец след приключването му.
 - 8.1. срокът за отчитане на проекта се синхронизира с датата на финансиране.
9. Кандидатите, одобрени за финансиране, сключват договори с Председателя на Управителния съвет до един месец от публикуването на резултатите на сайта на Общински съвет Сливен и сайта на Община Сливен.
10. Спечелилите кандидати, които не са сключили договори до един месец от публикуване на резултатите, губят право на получаване на субсидията.
11. Общински Фонд Култура не финансира:
 - 11.1. проекти за събития, които вече са се състояли;
 - 11.2. закупуване на офис оборудване;
 - 11.3. ремонтни дейности;
 - 11.4. коктейли;
 - 11.5. текущи разходи /заплати, хонорари, наем, консумативи – ток, вода, телефон и др./.

12. Финансирането на проекти е в рамките на две сесии на Фонда, определени за календарната година/пролетна и есенна/.

13. Отпуснатата сума не трябва да надвишава 10% от средствата на фонда за съответната сесия. По изключение Управителният съвет може да вземе друго решение.

14. Задължителни изисквания към кандидатите:

14.1. формулярите да са напечатани, а не ръкописни, както и да бъдат представени в надлежен вид;

14.2. изрично условие по отношение на разпределението на финансите е те да бъдат ясно и нагледно разчетени – точна сума на завършения продукт, самофинансиране и искани средства, съгласно правилата на Фонда;

14.3. за литературни произведения, изследователски трудове, свързани с културно-историческото наследство на Сливен, вестници, сборници и др., при кандидатстване, авторите да прилагат представителни фрагменти от текста в обем до 20(двайсет) страници и в 7(седем) екземпляра, приложени в отделен плик и 2 рецензии;

14.4. за музикални произведения, документални филми, творчески проекти – 2 препоръки/пisma за подкрепа/ и адекватен илюстративен материал;

14.5. препоръките и писмата за подкрепа трябва да се изготвят от лица, които не са в конфликт на интереси с авторите и вносителите на проектите, както и да имат професионалните квалификации и компетентности за това;

14.6. вносителите на подкрепените от УС на ОбФ „Култура” проекти предоставят 3% от осъществения тираж за представителни нужди на Община Сливен и Общински съвет Сливен, както и минимум 1 брой за архив на Фонда. За предаването на екземплярите да се съставят необходимите приемо-предавателни протоколи.